

Západoslovenské múzeum v Trnave

Zmluva o výpožičke č. 35/2023

Článok I. Zmluvné strany

- | | |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Požičiavateľ: | Západoslovenské múzeum |
| Štatutárny orgán: | doc. PhDr. Martina Bocánová, PhD. |
| Sídlo: | Múzejné nám. 3, 918 09 Trnava |
| Zástupca oprávnený konať
vo veciach zmluvných: | doc. PhDr. Martina Bocánová, PhD. |
| Funkcia: | riaditeľka |
| IČO: | 36087017 |
| Zamestnanec oprávnený konať
vo veciach realizácie zmluvy: | Mgr. Matej Krnáč |
| Funkcia: | vedúci oddelenia správy zbierok
(ďalej len požičiavateľ) |
| 2. Vypožičiavateľ: | Záhorské múzeum v Skalici |
| Štatutárny orgán: | PhDr. Viera Drahošová, riaditeľka |
| Sídlo: | Nám. slobody 13, 909 01 Skalica |
| IČO: | 3686941 |
| DIČ: | 2021093943 |
| Kontakty: | zahorskemuzeum@zahorskemuzeum.sk |
| tel. č.: | +421 (0)34/664 4230 |
| Zamestnanec oprávnený konať
vo veciach realizácie zmluvy: | Mgr. Eva Svíbová |
| Funkcia: | vedúca oddelenia zbierok
Záhorského múzea v Skalici
(ďalej len vypožičiavateľ) |

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je výpožička zbierkových predmetov (ďalej len predmety) zo zbierkového fondu Západoslovenského múzea v Trnave v počte 34 kusov podľa Prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
2. Predmety sú nepoškodené a spôsobilé na dočasné užívanie podľa článku III. zmluvy.

Článok III.

Účel výpožičky

1. Predmety sa vypožičiavajú za účelom **výstavným**.
2. Zmena účelu je neprístupná.

Článok IV. Doba výpožičky

1. Zmluva o výpožičke zbierkových predmetov môže byť na základe pokynu vedenia Úradu TTSK zo dňa 20. 4. 2018 uzatvorená **maximálne na jeden rok**.
2. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase **od 25.9. 2023 do 11.3. 2024**
3. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť predmety najneskôr v posledný deň výpožičky.
4. O ukončení výpožičky je požičiavateľ povinný informovať zriaďovateľa.
5. Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetov pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely alebo ak ich vypožičiavateľ užíva v rozpore s článkom III. a článkom V. zmluvy a to do 5 dní od doručenia oznámenia o vrátení vecí.

Článok V. Podmienky výpožičky

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmety užívať za účelom a v dobe v súlade s článkom III. a článkom IV. zmluvy.
2. Vypožičiavateľ poskytne požičiavateľovi snímky zapožičaných zbierkových predmetov a dokumentáciu v dohodnutom rozsahu.
3. Vypožičiavateľ je povinný:
 - a) vykonať bezpečnostné opatrenia pri prevoze a dočasnom umiestnení tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu predmetov,
 - b) na prepravu predmetov nemôže vypožičiavateľ použiť kuriérske služby,
 - c) zabezpečiť primerané klimatické podmienky v priestore dočasného užívania predmetov,
 - d) v prípade realizácie výstavy alebo expozície môžu byť predmety vystavené iba v priestoroch, ktoré sú vhodné na výstavné účely a sú počas návštevných hodín zabezpečené okrem iného prítomnosťou na to určeného kvalifikovaného personálu,
 - e) uhradiť všetky náklady, ktoré vzniknú pri preprave predmetov výpožičky a všetky vynaložené výdavky a režijné náklady, ktoré môžu požičiavateľovi vzniknúť v súvislosti s plnením uzavretej zmluvy,
 - f) zabezpečiť a uhradiť náklady na poistenie zbierkových predmetov počas prevozu, ako aj počas celého trvania výpožičky,
 - g) vrátiť predmety bez zásahu opravy alebo úpravy, ak nebolo dohodnuté inak,
 - h) vzniknuté škody podľa bodu 2 tohto článku bezodkladne oznámiť požičiavateľovi a výšku škody určenú vypožičiavateľom uhradiť v plnej výške,
 - i) pri vystavovaní zbierkové predmety opatriť visačkou, že pochádzajú zo zbierok Západoslovenského múzea,
 - j) pri všetkých printových výstupoch uvádzať Západoslovenské múzeum v Trnave a Trnavský samosprávny kraj a ich logá ako spoluorganizátorov.
4. Závazky a povinnosti vypožičiavateľa podľa bodov 1. až 3. tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím predmetov na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia

Protokolu o vrátení dočasne užívaného zbierkových predmetov. Tieto protokoly tvoria Prílohu č. 2 a Prílohu č. 3 zmluvy a sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

Článok VI.

Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky majetkové spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, sa budú riešiť dohodou, v prípade nezhody podľa Zákona NR SR. o rozhodcovskom konaní v platnom znení.
3. Zmeny a dodatky tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme.
4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z toho pre každú zmluvnú stranu sú 2 vyhotovenia.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma účastníkmi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.

26 SEP. 2023

V Trnave dňa



ZÁHORSKÉ MÚZEUM V SKALICI

.....
vypožičiavateľ



ZÁPADOSLÁVSKÉ MÚZEUM

.....
požičiavateľ

Príloha číslo 1 k Zmluve o výpožičke číslo 35/2023

Zbierkové predmety boli ohodnotené komisiou na tvorbu zbierok.

por. číslo	prírastkové číslo	evidenčné číslo	názov predmetu	stav	hodnota €
1	382/72	0511Ea 05mEa	Plátno, modrotlač	dobrý	100
2	382/72	0511Eb 05mEb	Plátno, modrotlač	dobrý	100
3	382/72	0511Ec 05mEc	Plátno, modrotlač	dobrý	200
4	25/76	07378E	šatka, modrotlač	dobrý	100
5	39/69	03680/6E	Forma na modrotlač	dobrý	300
6	39/69	03680/9E	Forma na modrotlač	dobrý	300
7	39/69	03680/10E	Forma na modrotlač	dobrý	300
8	39/69	03680/11E	Forma na modrotlač	dobrý	300
9	39/69	03680/12E	Forma na modrotlač	dobrý	300
10	39/69	03680/13E	Forma na modrotlač	dobrý	200
11	39/69	03680/30E	Forma na modrotlač	dobrý	300
12	39/69	03680/46E	Forma na modrotlač	dobrý	300
13	39/69	03680/49E	Forma na modrotlač	dobrý	300
14	39/69	03680/50E	Forma na modrotlač	dobrý	300
15	39/69	03680/59E	Forma na modrotlač	dobrý	300
16	39/69	03680/90E	Forma na modrotlač	dobrý	300
17	39/69	03680/99E	Forma na modrotlač	dobrý	300
18	39/69	03680/101E	Forma na modrotlač	dobrý	300
19	39/69	03680/107E	Forma na modrotlač	dobrý	300
20	39/69	03680/132E	Forma na modrotlač	dobrý	300
21	39/69	03680/145E	Forma na modrotlač	dobrý	300
22	39/69	03680/153E	Forma na modrotlač	dobrý	300
23	39/69	03680/155E	Forma na modrotlač	dobrý	200
24	39/69	03680/162E	Forma na modrotlač	dobrý	200
25	39/69	03680/173E	Forma na modrotlač	dobrý	200
26	39/69	03680/179E	Forma na modrotlač	dobrý	200
27	39/69	03680/194E	Forma na modrotlač	dobrý	200
28	39/69	03680/197E	Forma na modrotlač	dobrý	200
29	425/72	05179E	Forma na modrotlač	dobrý	200
30	428/72	05182E	Forma na modrotlač	dobrý	200
31	430/72	05184E	Forma na modrotlač	dobrý	200
32	435/72	05189E	Forma na modrotlač	dobrý	200
33	436/72	05190E	Forma na modrotlač	dobrý	200
34	447/72	05201E	Forma na modrotlač	dobrý	200

Spolu 34 predmetov v hodnote 8200€.

* a 05mEa, 05mEb, 05mEc opäť ako 05mEa, 05mEb, 05mEc

110

Príloha č. 2 k Zmluve o výpožičke č. 35/2023

Protokol

o odovzdaní zbierkových predmetov na dočasné užívanie podľa
Zmluvy o výpožičke č. 35/2023 zo dňa 26.9. 2023 (ďalej len zmluva)

I.

Požičiavateľ:
Sídlo:
Zodpovedný zamestnanec oprávnený
konať vo veci výpožičky:
Funkcia:

Západoslovenské múzeum
Múzejné nám. 3, 918 09 Trnava

Mgr. Matej Krnáč
vedúci správy zbierok

Vypožičiavateľ:
Sídlo:
Zodpovedný zamestnanec oprávnený
konať vo veci výpožičky:
Funkcia:

Záhorské múzeum v Skalici
Nám. slobody 13, 909 01 Skalica

Mgr. Eva Svíbová
vedúca oddelenia zbierok
Záhorského múzea v Skalici

II.

Stav zbierkových predmetov

Požičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a vypožičiavateľ zbierkových predmetov
preberá do dočasného užívania zbierkové predmety podľa článku II. bod 1 zmluvy v počte
34 kusov v neporušenom stave.

V Trnave dňa 26.9.2023

.....
za vypožičiavateľa

.....
za požičiavateľa

Príloha č. 3 k Zmluve o výpožičke č. 35/2023

Protokol
o vrátení zbierkových predmetov dočasne užívaných podľa
Zmluvy o výpožičke č. 35/2023 zo dňa 26.9. 2023 (ďalej len zmluva)

I.

Požičiavateľ:
Sídlo:
Zodpovedný zamestnanec oprávnený
konať vo veci výpožičky:
Funkcia:

Západoslovenské múzeum
Múzejné nám. 3, 918 09 Trnava

Mgr. Matej Krnáč
vedúci správy zbierok

Vypožičiavateľ:
Sídlo:
Zodpovedný zamestnanec oprávnený
konať vo veci výpožičky:
Funkcia:

Záhorské múzeum v Skalici
Nám. slobody 13, 909 01 Skalica

Mgr. Eva Svíbová
vedúca oddelenia zbierok
Záhorského múzea v Skalici

II.

Stav zbierkových predmetov

Vypožičiavateľ zbierkových predmetov odovzdáva a požičiavateľ zbierkových predmetov
preberá zbierkové predmety podľa článku II. bod 1 zmluvy v počte 34 kusy v pôvodnom stav.

V Trnave dňa

.....
za vypožičiavateľa

.....
za požičiavateľa