

# Servisná zmluva o správe hardvéru, softvéru, kamerového systému, siete a web stránky

## I. Zmluvné strany

**Dodávateľ:** Ing. Peter Švec - Atis  
**Sídlo:** Hviezdoslavova 1469/61, 905 01 Senica  
**IČO:** 11838132  
**V zastúpení:** Ing. Peter Švec - majiteľ  
**Kontakt:** 034-6574131, atis@atis.sk

**Objednávateľ:** Záhorská knižnica  
**Sídlo:** Vajanského 28, 905 01 Senica  
**IČO:** 36088226  
**V zastúpení:** Ing. Silvia Sameková - riaditeľka  
**Kontakt:** 034-6512604, samekova.silvia@zupa-tt.sk

## II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je:  
- záväzok Dodávateľa spravovať výpočtovú techniku Objednávateľa v rozsahu a podľa povinností stanovených touto zmluvou;  
- záväzok Objednávateľa zaplatiť Dodávateľovi odmenu za vykonanie predmetu tejto zmluvy vo výške určenej touto zmluvou.

## III. Rozsah zmluvy

Správa zahŕňa všetko hardvérové (desktopy, notebooky, tenké klienty, servery, periférie) a softvérové vybavenie, kamerový systém, sieť a sieťové zariadenia a webovú stránku Objednávateľa.

## IV. Povinnosti a práva Dodávateľa

Dodávateľ je povinný udržiavať vo funkčnom stave a chode zariadenia a programové vybavenie uvedené v Rozsahu zmluvy - priebežne kontrolovať a odstraňovať problémy a nefunkčnosť nahlásené Objednávateľom a v prípade poruchy zabezpečiť opravu vlastnými prostriedkami, alebo v súčinnosti s vlastníkom, resp. správcom zariadenia a programového vybavenia, ak ich má Objednávateľ v správe. Takisto sa podieľa na inej propagačnej činnosti podľa zadania Objednávateľa.

Dodávateľ vykonáva ďalšie činnosti súvisiace s prevádzkou, údržbou, rozširovaním a likvidáciou Rozsahu zmluvy podľa zadania Objednávateľa. Dodávateľ je povinný zdržiavať sa v priestoroch Objednávateľa pravidelne 3 hodiny vždy v stredu v čase medzi 9:00 a 14:00 a v ostatné dni v týždni podľa potreby Objednávateľa. Dodávateľ je povinný naliehavé poruchy a problémy riešiť v pracovných dňoch v čase od 8:30 do 17:00 hod. s Objednávateľom telefonicky alebo mimoriadnym osobným zásahom. V prípade havarijných stavov alebo po dohode i mimo uvedených dní a času. Dodávateľ je povinný evidovať si dochádzku a výkon práce. Tieto uvádzať ako prílohu pri nároku na si odmeny v zmysle tejto zmluvy.

Dodávateľ má právo podieľať sa na zámeroch a rozhodnutiach súvisiacich s predmetom a rozsahom tejto zmluvy.

Dodávateľ má právo odmietnuť zadanie, ktoré nesúvisí s predmetom a rozsahom tejto zmluvy, prípadne je z technických alebo iných príčin nerealizovateľné.

Dodávateľ má právo poveriť výkonom časti Predmetu zmluvy tretiu stranu, ak to vyžaduje charakter zadania alebo okolností.

## V. Povinnosti a práva Objednávateľa

Objednávateľ je povinný zabezpečiť prístup k zariadeniam a programovému vybaveniu uvedenom v Rozsahu zmluvy, prípadne poskytnúť ďalšie informácie a náležitosti potrebné k výkonu Predmetu zmluvy.

Objednávateľ je povinný oznámiť Dodávateľovi problémy, poruchy, nefunkčnosť, požiadavky a iné zadanie podľa možnosti hneď po ich vzniku, ak je to možné, uviesť čo najpresnejšie a najúplnejšie informácie potrebné k ich riešeniu, prípadne poskytnúť súčinnosť pri ich riešení.

Objednávateľ má právo neposkytnúť informácie a náležitosti potrebné k výkonu Predmetu zmluvy, alebo poveriť výkonom časti Predmetu zmluvy tretiu stranu, ak to vyžaduje charakter zadania alebo okolností.

Objednávateľ má právo požadovať od Dodávateľa výkony aj mimo dní, hodín a rozsahu určeného v tejto zmluve po dohode s Dodávateľom.

## VI. Odmena a platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli na odmene pre Dodávateľa vo výške 22,50 EUR s DPH/ hod..

Odmena za mesiac bude vyplatená na základe faktúry vystavenej Dodávateľom k poslednému dňu v mesiaci. Splatnosť faktúr bude 14 dní. Prílohou faktúry bude evidencia Dodávateľa o počte odpracovaných hodín a o výkone práce.

## VII. Trvanie a ukončenie zmluvy

Zmluva nadobúda platnosť 01.04.2022

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú - do 31.3.2023

Zmluvu je možné ukončiť písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, výpovedná doba je 2 mesiace od doručenia výpovede. Doručením sa rozumie osobné prebratie zástupcom zmluvnej strany, alebo doručenie zásielky poštou. V prípade odmietnutia prebratia zásielky je zásielka považovaná za doručenie dňom uplynutia odbernej doby.

Zmluvu je možné ukončiť písomnou výpoveďou okamžite, ak niektorá zmluvná strana bude opakovane porušovať ustanovenia tejto zmluvy.

## VIII. Ochrana osobných údajov a povinnosť mlčanlivosti

Dodávateľ sa zaväzuje, že všetky poskytnuté a získané informácie od Objednávateľa v dobe platnosti tejto zmluvy bude využívať výlučne na realizáciu predmetu zmluvy, nevyužije ich vo svoj prospech alebo cudzí prospech a neoznámí, resp. nesprístupní ich tretím stranám, ak to nie je nevyhnutné na účely trestného konania.

V súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a novelizácií súčasne s podpisom tejto zmluvy bude podpísaná medzi zmluvnými stranami „Zmluva o poverení spracúvaním osobných údajov“ v ktorej sú zakotvené podmienky a povinnosti zmluvných strán pri ochrane osobných údajov.

Dodávateľ sa zaväzuje dohodnuté služby zabezpečiť v súlade so zákonom č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a v intenciách zmien a doplnení niektorých zákonov a výnosom Ministerstva financií SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.

## IX. Záverečné ustanovenia

Prípady, ktoré nie sú ošetrené touto zmluvou, sa riadia platnou legislatívou SR.

Zmeny v tejto zmluve je možné vykonať len formou písomného dodatku po vzájomnej dohode obidvoch strán.

Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch - pre každú zmluvnú stranu jeden. Prílohou tejto zmluvy je originál alebo overená kópia Dodávateľovho výpisu z Obchodného registra SR nie staršie ako tri mesiace.

Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola spísaná podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, nebola uzatvorená v tiesni a za nevýhodných podmienok. Jej obsah si prečítali, porozumeli mu a súhlasia s ním, čo potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

Príloha: výpis Dodávateľa z Obchodného registra SR

V Senici 29.03.2022



Ing. Peter Švec-Atis  
Majiteľ



Záhorská knižnica  
Ing. Silvia Sameková  
riaditeľka