

# SERVISNÁ ZMLUVA č. 01/12/2023

## Článok 1 Zmluvné strany

### Zhotoviteľ :

Obchodné meno: **Willmont s.r.o.**  
Sídlo : Bradáčova 1, 851 02 Bratislava  
v zastúpení : konateľ – Martina Moncmanová  
Kontaktná osoba: Roman Moncman  
telefón / fax: +421 (0)915 765 953  
IČO : 36 864 935  
IČ DPH : SK2022905434  
Bankové spojenie : Tatra Banka a.s.  
IBAN : SK3311000000002629175210  
Číslo účtu : 2629175210 / 1100  
( ďalej len „**objednávateľ**“ )

### Objednávateľ:

Obchodné meno: **Vlastivedné múzeum v Galante**  
Sídlo : Hlavná 976/8, 924 01 Galanta  
v zastúpení : Mgr. Michal Takács, riaditeľ múzea  
Osoby oprávnené  
rokovať vo veciach  
zmluvných: Silvia Hegedúsová, ekonómka  
IČO : 36087033  
IČ DPH : 2021425450  
Kontaktná osoba: Mgr. Michal Takács  
telefón: 0911 445 177  
IBAN : SK3581800000007000491294  
Bankové spojenie : Štátna pokladňa  
( ďalej len „**zhotoviteľ**“ )

## Článok 2 Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonávať pre objednávateľa pravidelné odborné prehliadky a skúšky v záručnej a pozáručnej dobe, pravidelných funkčných prehliadok, pravidelných školení a pohotovostnej služby na dolu uvedených zariadeniach:

- Elektrický Požiarny Systém - ďalej len EPS
- Kamerový systém - ďalej len CCTV
- Poplachový systém narušenia – ďalej len ALARM / PSN

2.2 Objednávateľ sa zaväzuje podľa tejto zmluvy poskytnúť spolupôsobenie, riadne dokončené dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu.

### Článok 3 Miesto plnenia a kontakty

- 3.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy podľa čl. 3 je : Vodný mlyn Jelka  
Kontaktné osoby objednávateľa: Mgr. Michal Takács – tel: 0911 445 177

Kontaktné osoby zhotoviteľa: Roman Moncman - tel: 0915/765 953  
servisný tel: 0915/380 369

S možnosťou volania v 7 dní v týždni od 06:00 do 22:00. V prípade poruchy treba nahlásiť problém s podrobným popisom písomne aj mail [info@willmont.sk](mailto:info@willmont.sk).

### Článok 4 Obsah a termín vykonaných prác

- 4.1 Pravidelná kontrola EPS - mesačná kontrola.

Mesačná kontrola musí byť vykonaná každý mesiac v roku

- fyzickú kontrolu prípadného poškodenia celého systému
  - kontrolu stavu batérií EPS a jej kontaktov
  - spustenie aspoň jedného hlásiča a tlačidla náhodne vybraného z každej zóny
  - Kontrolu prenosu informácie na stálu službu – GSM
- Akékoľvek nedostatky alebo poruchy je nutné ihneď riešiť na mieste a riadne zapísať do prevádzkovej knihy EPS.

Pravidelná kontrola EPS - štvrťročná kontrola.

- vykonávať kontrolu môže iba organizácia tak ako pri mesačných kontrolách Činnosti, ktoré sa vykonávajú sú tie isté ako pri mesačnej kontrole, Naviac sa však spustí a odskúšajú ovládané prvky systémom EPS. Spustia sa sirény a iné zariadenia ovládané systémom EPS. Naviac oproti mesačnej kontrole sa musí spustiť z každej zóny náhodne aspoň po dva prípadne tri prvky /tlačidlo, hlásič/. Akékoľvek nedostatky alebo poruchy na systéme EPS je nutné neodkladne riešiť a riadne zapísať do prevádzkovej knihy EPS. Kontrola bude vždy vykonaná štvrťročne.

Pravidelná kontrola EPS a PER - ročná kontrola.

- vykonávať ju môže iba osoba s osobitným oprávnením revízneho technika na systémy EPS a PER.
  - vykonať sa musí raz ročne a jej výsledkom je samostatná revízna správa.
- Pri tejto kontrole sa musí spustiť a odskúšať každý hlásič a prvok systému EPS. Súčasťou ročnej revízie sa musí realizovať aj preškolenie obsluhy EPS. Tá musí byť vykonaná minimálne raz ročne. Zaškolenie nových zamestnancov bude realizované pri mesačnej kontrole EPS, prípadne podľa dohody.

- 4.2 Pravidelná kontrola CCTV – ročná kontrola.

- vykonávať kontrolu môže iba organizácia.
- kontrola funkčnosti celého systému CCTV, jednotlivé komponenty, profylaktika.
- kontrola bude vždy vykonaná 1x ročne.

Zaškolenie nových zamestnancov bude realizované pri mesačnej kontrole EPS, prípadne podľa dohody.

- 4.3 Pravidelná kontrola ALARM - ročná kontrola.

- vykonávať ju môže iba osoba s osobitným oprávnením revízneho technika na systémy ALARM / PSN
- vykonať sa musí raz ročne a jej výsledkom je samostatná revízna správa.

Pri tejto kontrole sa musí spustiť a odskúšať každý hlásič a prvok systému PSN. Súčasťou ročnej revízie sa musí realizovať aj preškolenie obsluhy EPS. Tá musí byť vykonaná minimálne raz ročne. Zaškolenie nových zamestnancov bude realizované pri mesačnej kontrole EPS, prípadne podľa dohody.

- 4.4. Obsah prác určuje príloha ku zmluve.  
Prílohu tvorí manuál pravidelné kontroly systému EPS určený pre servis ústrední ARITECH 2X.
- 4.5. Nástup na pravidelné kontroly EPS bude na základe prílohy č.2 tejto zmluvy.
- 4.6. Dodržanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa, dohodnutého v tejto zmluve. Prípadné zmeny termínov plnenia, uvedeného v tejto zmluve, dohodnú zmluvné strany formou číslovaných písomných dodatkov.

## **Článok 5**

### **Cena a platobné podmienky**

- 5.1. Cena za jednotlivé kontroly je definovaná prílohou č. 2 k tejto zmluve.
- 5.2. Celková zmluvná cena neobsahuje príslušnú daň z pridanej hodnoty.
- 5.3. Objednávateľ uhradí faktúru vždy do 30 dní od jej vystavenia.
- 5.4. V prípade vzniku prác na viac, musia byť predmetné práce, ich rozsah a cena vopred odsúhlasené objednávateľom.
- 5.5. Daňové doklady za zrealizované záručné a pozáručné servisné práce budú zaslané zhotoviteľom do 15 dní od ukončenia práce. Súčasťou daňového dokladu bude kópia servisného protokolu. Daňové doklady za odborné prehliadky budú zasielané spoločne so správou o odbornej prehliadke, prípadne s protokolom o pravidelnej funkčnej prehliadke.
- 5.6. Objednávateľ má právo vrátiť faktúru v lehote jej splatnosti, ak odporuje ustanoveniam tejto zmluvy resp. neobsahuje náležitosti požadované právnymi predpismi. V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.7. Ak nezaplatí objednávateľ zhotoviteľovi faktúru vystavenú podľa zásad uvedených v čl. 5 v bode 5.5, je zhotoviteľ oprávnený vyúčtovať penále z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.
- 5.8. V prípade, že zhotoviteľ nezrealizuje pravidelné odborné či funkčné prehliadky v lehote dojednanej podľa tejto zmluvy a nedôjde k obojstrannému dojednaniu náhradného termínu, je objednávateľ oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny prehliadky za každý mesiac oneskorenia.
- 5.9. V prípade, omeškania objednávateľa s úhradou jednotlivých faktúr nad dohodnutú dobu splatnosti, má zhotoviteľ právo pozastaviť práce a dodávky až do vyrovňania pohľadávky. Takéto konanie zhotoviteľa sa nepovažuje za porušenie zmluvných povinností a nemôže viesť k omeškaniu zhotoviteľa.

## **Článok 6**

### **Práva a povinnosti objednávateľa**

- 6.1 Objednávateľ sa zaväzuje umožniť zhotoviteľovi príjazd dopravnými prostriedkami do bezprostrednej blízkosti pracoviska.
- 6.2 Objednávateľ sa zaväzuje urobiť také organizačné opatrenia, aby servisný zásah, prípadne opravy mohli byť v dohodnutých termínoch plynule vykonané.
- 6.3 V prípade úrazu zamestnanca zhotoviteľa sa objednávateľ zaväzuje spísať záznam o pracovnom úraze a tento zaslať na adresu zhotoviteľa.
- 6.4 Objednávateľ sa zaväzuje dať k dispozícii technickú dokumentáciu celého elektrického zariadenia a zabezpečiť prístup do všetkých prevádzok, dať k dispozícii v prípade potreby svojho pracovníka a zabezpečiť nerušený priebeh odborných skúšok a prehliadok zariadení.

## **Článok 7**

### **Práva a povinnosti zhotoviteľa**

- 7.1 Zhotoviteľ je oprávnený vyžadovať od objednávateľa všetky informácie, ktoré by mohli mať vplyv na bezporuchovú prevádzku udržiavaných zariadení. Tieto informácie však musí považovať za informácie charakteru obchodného tajomstva a nesmie ich prezradiť iným osobám. O tejto skutočnosti je povinný poučiť všetkých zamestnancov, ktorí s informáciami prídu do styku.
- 7.2 Zhotoviteľ je povinný v mieste kontroly, opravy, údržby dodržiavať bezpečnostné predpisy, predpisy požiarnej ochrany a predpisy BOZP. Ďalej sa zaväzuje v priebehu opráv nevykonať žiadne opatrenia, ktoré by ohrozili riadny chod prevádzky.
- 7.3 Záručná doba na zrealizované práce je 12 mesiacov a začína plynúť odo dňa odovzdania prác objednávateľovi. Záručná lehota je pri novom materiáli použitom pre servisný zákrok 24 mesiacov /okrem spotrebného materiálu.../. Nárok na záruku zaniká v prípade zavinenia poruchy objednávateľom alebo pri zásahu tretej osoby do predmetného zariadenia.
- 7.4 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady. Toto ustanovenie sa týka prác zrealizovaných zhotoviteľom.
- 7.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd predmetu plnenia do 48 hodín. Za začatie odstraňovania väd sa považuje čas príchodu zhotoviteľa na miesto plnenia.
- 7.6 Zhotoviteľ zodpovedá za poriadok a čistotu na pracovisku a za odvoz odpadu po realizácii prác.

## **Článok 8**

### **Zodpovednosť za vady**

- 8.1 Zodpovednosť za vady nekryje prirodzené opotrebovanie, ani poškodenie, ktoré vznikne po prechode nebezpečenstva škody na diele, vzhľadom na chybnú alebo nedbalú manipuláciu, nadmerné namáhanie, použitie nevhodného materiálu pre prevádzku a také chemické, elektrochemické alebo elektrické vplyvy, ktoré sa nepredpokladali v čase uzatvorenia zmluvy. Zhotoviteľ nezodpovedá za chyby pri opravách, ktoré uskutoční objednávateľ alebo tretia strana. Zhotoviteľ tak isto nezodpovedá za chyby pri inštalácii, ktoré mohli byť realizované pri realizácii treťou stranou v minulosti.

- 8.2 Oboznámenie vád (reklamácia) musí byť vykonané písomne, alebo mailom s dodatočným písomným potvrdením, inak je neplatné. Reklamácia musí obsahovať označenia vady, miesta, kde sa vada nachádza a popis ako sa vada prejavuje.

### **Článok 9**

#### **Odstúpenie od zmluvy**

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ak jedna zmluvná strana podstatne poruší zmluvné povinnosti dohodnuté v tejto zmluve, druhá zmluvná strana má právo odstúpiť od zmluvy. Spôsob odstúpenia od zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka a je ho možné uplatniť písomne do 15 dní odo dňa, kedy sa strana, ktorá chce právo odstúpenia uplatniť, o podstatnom porušení tejto zmluvy dozvedela.
- 9.2 Zmluvné strany za podstatné porušenie tejto zmluvy považujú:
- A) objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy v prípade nedodržania termínov, v rozsahu a kvality prác v zmluve dohodnutých, spočívajúcich na strane zhotoviteľa, ktoré by bránili užívaniu servisných zariadení.
  - B) ak objednávateľ bude meškať s poskytnutím spolupôsobenia podľa tejto zmluvy dlhšie ako 14 dní.
  - C) v prípade omeškania úhrad faktúr o viac ako 30 dní, má zhotoviteľ právo odstúpiť od zmluvy, resp., pozastaviť práce po dobu vysporiadania finančných nárokov zhotoviteľa.

### **Článok 10**

#### **Záverečné ustanovenia**

- 10.1 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú tieto prílohy:  
Príloha č. 1 – Manuál - pravidelné kontroly systému EPS - ARITECH  
Príloha č. 2 – Rozpis pravidelných kontrol EPS, CCTV, ALARM / PSN vrátane cien jednotlivých kontrol.
- 10.2 Ak dôjde ku zmene podstatných okolností, ktoré tvoria obsah tejto zmluvy a zmluva neobsahuje ustanovenia o spôsobe riešenia zmenenej situácie, sú obe zmluvné strany povinné prísť k rokovaniam o prispôbení zmluvy novým podmienkam.
- 10.3 Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane celkom alebo z časti neúčinným, nemá táto skutočnosť vplyv na účinnosť zvyšnej časti tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť neúčinné ustanovenia novými ustanoveniami na základe vzájomnej dohody, ktorá sa musí čo najviac priblížiť účelu, ktorý sa neúčinným ustanovením sledoval.
- 10.4 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 10.5 Prípadné spory súvisiace s touto zmluvou a vzťahy z nej vyplývajúce sa zmluvné strany pokúsia riešiť mimosúdnu cestou. Ak nedôjde medzi nimi k dohode, predloží sa spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
- 10.6 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedia pri realizácii predmetu tejto zmluvy. Zároveň sa zaväzujú neposkytnúť údaje, ani akékoľvek podklady tretej osobe, okrem prípadu, že k tomu dá druhá zmluvná strana písomný súhlas. Povinnosť upravená v tomto ustanovení platí aj po realizácii predmetu zmluvy.
- 10.7 Všetky otázky, týkajúce sa vzájomného vzťahu zmluvných strán, ktoré nerieši táto zmluva, ani jej prílohy, sa posudzujú podľa príslušných ustanovení slovenského Obchodného zákonníka

- a súvisiacich predpisov.
- 10.8 Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, každá zo zmluvných strán obdrží po 1 vyhotovení.
- 10.9 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1. 12. 2023 do 30. 11. 2024. Zmluvné strany ju môžu vypovedať bez udania dôvodu, písomnou výpoveďou. Bola dohodnutá 3 -mesačná výpovedná lehota, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede.
- 10.10 Zmeny a doplnky tejto zmluve budú zmluvné strany riešiť formou písomných dodatkov, ktoré sa po podpísaní obidvomi zmluvnými stranami stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

**Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto zmluvou boli riadne oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni a ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok.**

V Bratislave dňa: 10. 11. 2023

V Galante dňa: 10. 11. 2023

**W**  
Willmont s.r.o.  
Bratislava  
924 00

Willmont s.r.o.  
zast.: Martina Moncmanová  
Konateľ

Vlastivedné múzeum  
Hlavná 976/8  
924 00 GALANTA

Vlastivedné múzeum v Galante  
zast.: Mgr. Michal Takács  
Riaditeľ



Willmont s.r.o.  
Bradáčova 1  
851 02 Bratislava  
IČO: 36864935  
IČ DPH: SK2022905434  
DIČ 2022905434

Komu: p. Mgr. Michal Takács  
Firma: Vlastivedné múzeum v Galante

Od: Willmont s.r.o.  
Telefón: 0915 765 953  
obchod@willmont.sk  
Dátum: 1.12.2023

Príloha č. 2 – Rozpis pravidelných kontrol EPS, CCTV, ALARM/PSN.

č.	Názov	Množstvo	Jednotková cena dodávky	Spolu Dodávka
1	Pravidelná kontrola mesačná EPS, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	100,00
2	Pravidelná kontrola mesačná EPS, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	100,00
3	Pravidelná kontrola mesačná + kvartálna EPS, zaškolenie obsluhy, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	150,00
4	Pravidelná kontrola mesačná EPS, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	100,00
5	Pravidelná kontrola mesačná EPS, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	100,00
6	Pravidelná kontrola mesačná + kvartálna EPS, zaškolenie obsluhy, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	150,00
7	Pravidelná kontrola mesačná EPS, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	100,00
8	Pravidelná kontrola mesačná EPS, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	100,00
9	Pravidelná kontrola mesačná + kvartálna EPS, zaškolenie obsluhy, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	150,00
10	Pravidelná kontrola mesačná EPS, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	100,00
11	Pravidelná kontrola mesačná EPS, vystavenie protokolu, doprava	1	0,00	100,00
12	Pravidelná kontrola Ročná, kvartálna, mesačná EPS, vystavenie protokolu + revízie, preškolenie obsluhy, doprava	1	0,00	350,00
13	Pravidelná kontrola Ročná, CCTV, vystavenie protokolu, preškolenie obsluhy, doprava	1	0,00	300,00
14	Pravidelná kontrola Ročná, ALARM / PSN, vystavenie protokolu + revízie, preškolenie obsluhy, doprava	1	0,00	350,00

Spolu bez DPH:

2 250,00

mesačná platba EUR bez DPH

187,50 EUR

