

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB
V OBLASTI
VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA č. 25/2014/ARR**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona číslo 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

Sídlo:

Starohájska 10, 917 01 Trnava

Právna forma:

Samosprávny kraj

Štatutárny orgán:

Ing. Tibor Mikuš, PhD., predseda TTSK

IČO:

37 836 901

DIČ:

2021628367

Bankové spojenie:

VÚB a.s.

Číslo účtu IBAN:

SK85 0200 0000 0029 7602 5153

(ďalej ako „Objednávateľ“)

a

Poskytovateľ:

PPLA, s.r.o.

Sídlo:

Pohraničníkov 56, 851 10 Bratislava

Právna forma:

Spoločnosť s ručením obmedzeným

Registrácia:

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 59932/B

Štatutárny orgán:

Ing. Veronika Mihalová, konateľ
44 911 220

IČO:

2022873303

DIČ:

SK2022873303

IČ DPH:

Tatra Banka a.s.

Bankové spojenie:

SK89 1100 0000 0029 2183 1932

Číslo účtu IBAN:

(ďalej len „Poskytovateľ“)

II. Úvodné ustanovenie

1. Poskytovateľ vyhlasuje, že služby podľa tejto zmluvy poskytuje prostredníctvom osoby spôsobilej na vykonávanie činností vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ – verejný obstarávateľ postupoval pri obstaraní predmetu zmluvy podľa § 9 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

III. Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje, že bude pre objednávateľa ako verejného obstarávateľa poskytovať služby – vykonávanie a realizácia verejných obstarávaní podlimitných a nadlimitných zákaziek na dodanie tovarov, služieb a stavebných prác v rozsahu činností podľa článku IV. bod 2 tejto zmluvy na území Slovenskej republiky, a to podľa potreby objednávateľa a na základe jeho objednávky.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytovanie služieb v rozsahu činností podľa tejto zmluvy odmenu vo výške a za podmienok uvedených v článku VI. tejto zmluvy.

IV. Činnosť poskytovateľa

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že poskytovateľ bude pre objednávateľa poskytovať služby – vykonávanie a realizácia verejných obstarávaní podlimitných a nadlimitných zákaziek na tovary, služby a stavebné práce (ďalej aj ako „jednotlivé plnenie“ alebo „jednotlivé VO“) na základe objednávok podľa potreby objednávateľa v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ďalšími právnymi predpismi v Slovenskej republike a na základe pokynov objednávateľa, resp. v prípade zákaziek financovaných z prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja aj v zmysle príslušnej príručky oprávnenosti pre prijímateľa.
2. V závislosti od typu zákazky a použitého postupu verejného obstarávania sa poskytovateľ zaväzuje pre objednávateľa vykonať v rámci verejného obstarávania nasledovné činnosti:
 - úplný outsourcing verejného obstarávania (verejné obstarávanie na kľúč)
 - služby súvisiace s realizáciou verejného obstarávania pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác
 - výpočet predpokladanej hodnoty jednotlivých zákaziek
 - príprava a predkladanie stanovísk zdôvodňujúcich výber postupu verejného obstarávania v konkrétnych prípadoch
 - vypracovanie príslušných oznámení, t.j. predbežných oznámení, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení o výsledku verejného obstarávania a ich odosielanie do príslušných vestníkov podľa typu zákazky, prípadne výziev na predkladanie ponúk a informácií o uzavretí zmluvy
 - vypracovanie súťažných podkladov, resp. výzvy na predloženie cenovej ponuky
 - vypracovanie kritérií na vyhodnotenie ponúk
 - prípravu zmluvy ako prílohy k súťažným podkladom
 - poskytovanie vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní alebo súťažných podkladov záujemcom
 - kontrolu splnenia podmienok účasti uchádzačmi
 - plnenie si povinností člena komisie na otváranie obálok a hodnotenie ponúk v súlade s menovacím dekrétom, pričom členom komisie môže byť i zástupca Trnavského samosprávneho kraja
 - služby súvisiace s elektronickou aukciou v súlade s § 43 zákona o verejnom obstarávaní
 - v prípade potreby zabezpečenie činností pri uplatnení revízných postupov
 - komunikácia a zastupovanie v konaní s Úradom pre verejné obstarávanie vyplývajúca zo zákona, príprava odborných stanovísk k prípadným súdnym sporom
 - ďalšie činnosti vyplývajúce zo zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
 - zverejnenie dokumentov na portáli CRDVO v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov
 - odovzdanie originálu kompletnej dokumentácie za realizované zákazky a jednej fotokópie v listinnej, resp. v elektronickej forme na CD/DVD nosiči objednávateľovi.

3. Za účelom plnenia povinností podľa tejto zmluvy udeľuje objednávateľ poskytovateľovi, resp. - zamestnancovi poskytovateľa plnomocenstvo pre prístup do systému CRDVO osobitnou listinou, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že prístup do systému CRDVO bude používať výhradne na realizáciu verejného obstarávania podľa tejto zmluvy pre objednávateľa. Objednávateľ prihlási spôsobilú osobu na vykonávanie verejného obstarávania Poskytovateľa do systému ISZÚ a ZOVO. Zároveň objednávateľ udelí poskytovateľovi Plnomocenstvo, ktoré tvorí Prílohu č. 2 tejto zmluvy na zastupovanie objednávateľa vo všetkých konaniach týkajúcich sa jednotlivých VO v súlade s touto zmluvou a objednávkou objednávateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že činnosť poskytovateľa podľa tejto zmluvy končí a verejné obstarávanie sa považuje za ukončené odoslaním oznámenia o výsledku verejného obstarávania Úradu pre úradné publikácie Európskej únie a Úradu pre verejné obstarávanie a zverejnením dokumentov na portáli CRDVO.

V. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti poskytovateľa:
 - a) poskytovateľ je povinný poskytnúť odborné služby vo verejnom obstarávaní, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a v prípade zákaziek financovaných z prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja aj v zmysle príslušnej príručky oprávnenosti pre prijímateľa.
 - b) poskytovateľ sa zaväzuje realizovať jednotlivé VO v termínoch určených v písomnej objednávke objednávateľa, ak nenastanú nepredvídané okolnosti alebo revízne postupy v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.
 - c) poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri plnení jeho zmluvných záväzkov v súčinnosti s objednávateľom, s maximálnou odbornou starostlivosťou, a v súlade s jemu známymi záujmami objednávateľa a pokynmi objednávateľa. Od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas,
 - d) poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní predmetu tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa,
 - e) v prípade, ak poskytovateľ prevezme v mene objednávateľa akékoľvek veci alebo dokumenty, je povinný tieto priebežne, resp. podľa potreby odovzdávať objednávateľovi, resp. neodovzdané veci alebo dokumenty uschovať po dobu platnosti tejto zmluvy a po skončení jej platnosti odovzdať ich objednávateľovi,
 - f) poskytovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch požiadať objednávateľa o zaujatie písomného stanoviska k ním navrhovanému ďalšiemu postupu,
 - g) poskytovateľ zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od objednávateľa na zariadenie záležitosti a na veciach prevzatých pri jej zariaďovaní od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení potrebnej odbornej starostlivosti,
2. Základné práva a povinnosti objednávateľa:
 - a) objednávateľ je povinný odovzdať poskytovateľovi spolu s objednávkou na realizáciu jednotlivého VO špecifikáciu zákazky vrátane relevantných podkladov ako napr. Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, projektovej dokumentácie a položkovitého rozpočtu spolu s objednávkou
 - b) objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a vždy, keď o to poskytovateľ požiada, poskytnúť potrebnú súčinnosť alebo požadované doklady alebo dokumenty.

VI. Odmena poskytovateľa, splatnosť odmeny

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi za plnenie predmetu tejto zmluvy zaplatiť odmenu vo výške a za podmienok dohodnutých v tomto článku zmluvy.
2. Odmena poskytovateľa je stanovená na základe výsledkov verejného obstarávania nasledovne:
 - a) **Podlimitná zákazka**

Cena celkom bez DPH	1 600,00 EUR (slovom jedentisícšesťsto EUR)
DPH vo výške 20%	320,00 EUR (slovom tristo dvadsať EUR)
Cena celkom s DPH	1 920,00 EUR (slovom tisícdeväťsto dvadsať EUR)
 - b) **Nadlimitná zákazka**

Cena celkom bez DPH	2 600,00 EUR (slovom dvetisícšesťsto EUR)
DPH vo výške 20%	520,00 EUR (slovom päťsto dvadsať EUR)
Cena celkom s DPH	3 120,00 EUR (slovom tritisícsto dvadsať EUR)
3. Celková maximálna cena služieb, resp. zrealizovaných jednotlivých verejných obstarávaní je vo výške 19 990,00 EUR bez DPH.
4. Odmena za jednotlivé zákazky podľa bodu 2 tohto článku zahŕňa všetky náklady poskytovateľa s poskytnutím služieb a táto cena je konečná.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľovi vznikne nárok na odmenu za jednotlivé VO podľa jeho charakteru v zmysle bodu 2 tohto článku po ukončení jednotlivého VO v zmysle článku IV. bod 4 a po potvrdení akceptačných protokolov zo strany objednávateľa.
6. Odmena poskytovateľa podľa tejto zmluvy bude poskytovateľovi zaplatená bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa v peňažnom ústave uvedenom v článku I. tejto zmluvy, a to na základe faktúry, vystavenej poskytovateľom v 4 rovnopisoch. Prílohou faktúry bude potvrdený akceptačný protokol podľa článku VI. bod 9 a 10 zmluvy.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
8. V prípade, ak faktúra poskytovateľa nebude spĺňať podmienky vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky (ďalej len „SR“), bude objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť poskytovateľovi na opravu. Dňom doručenia opravenej faktúry začína plynúť nová lehota splatnosti.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že akceptačný protokol podľa tejto zmluvy musí obsahovať najmä:
 - a) údaje o zmluvných stranách podľa článku I. tejto zmluvy,
 - b) potvrdenie o tom, že poskytovateľ vykonal pre objednávateľa činnosti podľa tejto zmluvy v rozsahu podľa čl. IV. body 1, 2 a 4 a v súlade s požiadavkami objednávateľa.
 - c) dátum, miesto vyhotovenia protokolu, podpisy zmluvných strán, alebo ich oprávnených zástupcov.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že akceptačný protokol sa bude podpisovať v sídle objednávateľa najneskôr do 7 dní od úplného ukončenia jednotlivého plnenia, na ktorý sa protokol vystavuje.

VII. Mlčanlivosť

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa tejto zmluvy a činností, ktoré poskytovateľ objednávateľovi poskytuje. Toto ustanovenie sa netýka skutočností, ktoré sú zmluvné strany povinné zverejniť v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

2. Každá zmluvná strana je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení predmetu tejto zmluvy dozvie a ktoré sa týkajú druhej zmluvnej strany, jej zamestnancov alebo pracovníkov a obchodných partnerov.
3. Táto povinnosť mlčanlivosti sa neobmedzuje len na cudzie tajomstvá, ale aj na všetky skutočnosti, ktoré boli zmluvnej strane zverené a s ktorými bola oboznámená pri plnení predmetu tejto zmluvy, ako aj skutočnosti, o ktorých sa dozvedela náhodne alebo nepriamo. Povinnosť mlčanlivosti zaväzuje zmluvné strany aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek informácie, ktoré im boli zverené druhou zmluvnou stranou nesprístupnia tretím osobám bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
5. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto článku zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá tieto ustanovenia porušila, druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej tým vznikla.

VIII. Zodpovednosť za škodu

1. Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných služieb vo verejnom obstarávaní a za ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a inými právnymi predpismi platnými v SR ako i Príručky pre žiadateľa o nenávratný finančný príspevok Riadiaceho orgánu príslušného operačného programu, ako aj za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v súvislosti s porušením povinnosti poskytovateľa poskytnúť služby vo verejnom obstarávaní odborne.

IX. Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania objednávateľa s peňažným plnením má poskytovateľ nárok na vyplatenie úrokov z omeškania, v zmysle príslušných právnych predpisov z dlžnej sumy za jednotlivé plnenie – zrealizované verejné obstarávanie za každý deň omeškania.
2. Poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 000,00 EUR v prípade, ak pri poskytovaní jednotlivých plnení, najmä v zmysle čl. IV. a čl. V. bod 1 písm. a), b), c), d) a e) tejto zmluvy poskytovateľ preukázateľne poruší zmluvné alebo zákonné ustanovenia súvisiace s verejným obstarávaním, ktoré majú za dôsledok zrušenie verejného obstarávania.

X. Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Zmluva sa uzatvára do ukončenia činností súvisiacich s verejným obstarávaním jednotlivých zákaziek, resp. do vyčerpania finančných prostriedkov vo výške maximálne 19 990,00 Eur bez DPH.
2. K zániku tejto zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve.
3. V prípade písomnej dohody medzi zmluvnými stranami, sa skončí platnosť tejto zmluvy dňom nasledujúcim po dni podpisu dohody, ktorou platnosť tejto zmluvy zaniká.
4. Poskytovateľ je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak:
 - a) mu objednávateľ nevyplatil odmenu ani do 30 dní od uplynutia splatnosti odmeny za jednotlivé plnenie
 - b) mu objednávateľ svojím zavineným konaním neumožňuje plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.Odstúpenie poskytovateľa od zmluvy je účinné 1. dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené objednávateľovi.
5. Objednávateľ je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak si poskytovateľ opakovane neplní povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy alebo ak nebude plniť služby na dostatočnej odbornej úrovni alebo v zmysle pokynov objednávateľa. Odstúpenie objednávateľa od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy poskytovateľovi.

6. Objednávateľ môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď bola výpoveď doručená poskytovateľovi.
7. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo odstupujúcej strany na náhradu škody a na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy.

XI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
2. Zmluvné vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou alebo upravené len čiastočne sa budú riadiť príslušnými stanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a súvisiacimi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Túto zmluvu je možné meniť alebo doplniť iba písomným a očíslovaným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy sú neplatné.
4. Objednávateľ aj poskytovateľ určili zodpovedných pracovníkov, s ktorými budú prejednávané požiadavky vyplývajúce z predmetu tejto zmluvy nasledovne:

Zodpovedný pracovník za objednávateľa:

Ing. Marián Šišo, tel. 033/5559 652; email: siso.marian@trnava-vuc.sk

Zodpovedný pracovník za poskytovateľa:

Ing. Veronika Mihalová, tel. 0905/787 876; email: veronika.mihalova@ppla.sk

5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je :
Príloha č. 1 – Plnomocenstvo (pre prístup do systémov ZOVO, ISZÚ a CRDVO)
Príloha č. 2 – Plnomocenstvo (na zastupovanie objednávateľa vo všetkých konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania)
6. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že ak je alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatným alebo neúčinným, táto neplatnosť či neúčinnosť sa nedotýka ostatných ustanovení tejto zmluvy.
7. Táto zmluva je vyhotovená v 6 vyhotoveniach, pričom objednávateľ obdrží 4 vyhotovenia a poskytovateľ 2 vyhotovenia.
8. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dostatočne zrozumiteľný a určitý, že táto vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu a že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak toho ju týmto vlastnoručne podpisujú.

V Trnave, dňa 04.04.2014

Za objednávateľa:

V Bratislave, dňa 14.04.2014

Za poskytovateľa:

Ing. Tibor Mikuš, PhD., v.r.
predseda TTSK

Ing. Veronika Mihalová, v.r.
konateľ PPLA, s.r.o.

Príloha č.1

PLNOMOCENSTVO

Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, 917 01 Trnava, IČO:37836901 (ďalej len „splnomocniteľ“)

na základe Zmluvy o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania č. 25/2014/ARR uzatvorenej dňa 14.04.2014.

v ý h r a d n e s p l n o m o c ň u j e

Poskytovateľa, resp. jeho zamestnanca Ing. Veroniku Mihalovú, trvale bytom, narodená/ý (ďalej len „splnomocnenec“) a udeľuje splnomocnencovi oprávnenie na plnohodnotné prístupy do systému ZOVO a ISZÚ pre elektronické odosielanie oznámení používaných vo verejnom obstarávaní a do systému CRDVO pre zverejňovanie dokumentov.

Splnomocnenec je na základe tohto plnomocenstva oprávnený v mene splnomocniteľa využívať oba prístupy len pre verejné zákazky, ktoré boli riadne objednané splnomocniteľom v súlade so Zmluvou o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania č. 25/2014/ARR.

PRÍSTUP CRDVO

Užívateľské meno:

Heslo:

Splnomocniteľ súhlasí s tým, aby sa splnomocnenec nechal v prípade potreby zastúpiť pri jednotlivých úkonoch iným zamestnancom Poskytovateľa.

Splnomocnenec sa zaväzuje zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa splnomocniteľa, s ktorými sa splnomocnenec oboznámil počas trvania tohto plnomocenstva, a to aj po jeho zániku.

Toto plnomocenstvo sa udeľuje na dobu určitú a je účinné až do ukončenia Zmluvy o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania.

Plnomocenstvo prijímame:

Pečiatka a podpis splnomocniteľa:

V Bratislave, dňa 14.04.2014

V Trnave, dňa 04.04.2014

Ing. Veronika Mihalová, v.r.
konateľ PPLA, s.r.o.

Ing. Tibor Mikuš, PhD., v.r.
predseda TTSK

PLNOMOCENSTVO

Splnomocniť: **Trnavský samosprávny kraj** so sídlom Starohájska 10, 917 01 Trnava, IČO: 37 836 901, zastúpený Ing. Tiborom Mikušom, PhD., predsedom /ďalej len „**Splnomocniť**“/

splnomocňuje

splnomocnenca, spoločnosť **PPLA, s.r.o.** so sídlom Pohraničníkov 56, 851 10 Bratislava, IČO: 44 911 220, zapísaného v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka číslo: 59932/B /ďalej len „**Splnomocnenec**“/

- aby v mene Splnomocniťa zastupoval Splnomocniťa vo všetkých konaniach týkajúcich sa verejného obstarávania v súlade so Zmluvou o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania č. 25/2014/ARR uzatvorenou medzi Splnomocniťom a Splnomocnencom dňa 14.04.2014 na realizáciu verejného obstarávania podlimitných a nadlimitných zákaziek na tovary, služby a stavebné práce, podľa objednávok Splnomocniťa a v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a aby zastupoval Splnomocniťa v celom konaní/procese verejného obstarávania a vykonával všetky potrebné úkony v rámci konania/procesu verejného obstarávania, s výnimkou
 - a) podpisovania súťažných podkladov
 - b) menovania komisie na otváranie a vyhodnotenie ponúk
 - c) podpisovania písomností / stanovísk pri uplatnení revízných postupov
 - d) podpisovania oznámení o vylúčení uchádzačov a/alebo vyhodnotení ponúk uchádzačov
- aby zastupoval Splnomocniťa v celom rozsahu vo všetkých konaniach a komunikácii s príslušným ministerstvom Slovenskej republiky, týkajúcich sa verejných obstarávaní financovaných z prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja a vykonával všetky potrebné úkony,
- aby zastupoval Splnomocniťa v celom rozsahu vo všetkých konaniach a komunikácii s Úradom pre verejné obstarávanie, Dunajská 68, P.O. Box 58, Bratislava týkajúcich sa verejných obstarávaní na základe čiastkových objednávok Splnomocniťa a vykonával všetky potrebné úkony

V rámci tejto plnej moci je Splnomocnenec oprávnený vykonávať všetky právne úkony, prijímať a doručovať písomnosti, písať upozornenia a listy, podávať návrhy, vzájomné návrhy a žiadosti, vykonať obranu, uznávať oprávnené nároky, vzdávať sa nárokov, podávať riadne a mimoriadne opravné prostriedky, vzdávať sa ich, zastupovať v konaní a opravných prostriedkoch, vymáhať nároky, plnenia nárokov prijímať a ich plnenie potvrdzovať.

V prípade, že bolo udelené splnomocnenie inému Splnomocnencovi pred dňom udelenia tohto splnomocnenia, Splnomocniteľ ho s okamžitou platnosťou vypovedáva.

V Trnave, dňa 04.04.2014

Za Splnomocniteľa:

Ing. Tibor Mikuš, PhD., v.r.
predseda TTSK

Za Splnomocnenca:

Prijímam plnomocenstvo v plnom rozsahu:

14.04.2014

Ing. Veronika Mihalová, v.r.
konateľ PPLA, s.r.o.