

Zmluva o dielo

č. 18/2017/ORR

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 3 ods. 4 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi

Objednávateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Zastúpený:	Ing. Tibor Mikuš, PhD. - predseda TTSK
Sídlo:	Starohájska 10, 917 01 Trnava
IČO:	37836901
DIČ:	2021628367
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu (IBAN):	SK1881800000007000501106

ďalej len „Objednávateľ“

a

Zhotoviteľ:	
Zastúpený:	Visions Consulting, s.r.o.
Sídlo:	Štefánikova 23, 917 01 Trnava
IČO:	45394920
DIČ:	2022964790
IČ DPH:	SK2022964790
Bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
Číslo účtu:	2924831815/1100
Zapísaný v	OR OS Trnava, oddiel Sro, vložka č. 25035/T

ďalej len „Zhotoviteľ“

ďalej spoločne „zmluvné strany“

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 117 zákona č. 343/2016 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: **„Feasibility study – štúdia uskutočniteľnosti k projektu Kultúrno-kreatívne centrum v Trnave“**.

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vypracovať pre Objednávateľa dielo: **„Feasibility study – štúdia uskutočniteľnosti k projektu Kultúrno-kreatívne centrum v Trnave“** (ďalej spolu ako „dielo“) a záväzok Objednávateľa dielo zhotovené v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť zaň cenu podľa Čl. 4. tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ vypracuje dielo bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 – Opis predmetu zmluvy.

Článok 2

Termíny, spôsob plnenia a miesto dodania diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo riadne a včas, v rozsahu podľa článku 1, v súlade s touto zmluvou, výzvou na predloženie ponuky a s jeho ponukou predloženou v rámci verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy.
2. Závazok Zhotoviteľa je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním diela v rozsahu podľa Čl. 1. zo strany Zhotoviteľa Objednávateľovi a podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela, ktorý podpíšu v deň odovzdania a prevzatia diela obidve zmluvné strany. Protokol o odovzdaní a prevzatí bude minimálne obsahovať údaje o Objednávateľovi a Zhotoviteľovi, opis a špecifikáciu odovzdaného diela, prípadne prílohy podľa uváženia Zhotoviteľa, pričom protokol musí jasne preukázať, že dielo bolo zhotovené a dodané podľa požiadaviek tejto zmluvy a jej príloh.
Za Objednávateľa prevezme dielo: Ing. arch. Aneta Zedníková
Za Zhotoviteľa dielo odovzdá: Mgr. Martina Polčíková
3. Objednávateľ má právo sa k obsahu protokolu vyjadriť a požadovať úpravy a/alebo doplnenia. Zhotoviteľ je povinný všetky úpravy a/alebo doplnenia do protokolu doplniť.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje a dodá dielo v nasledovnom termíne:
do 3 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo
5. Miesto dodania diela: Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, 917 01 Trnava.
6. Odovzdaním diela a jeho prevzatím prechádza na Objednávateľa k dielu vlastnícke právo, pričom s ním môže voľne disponovať.

Článok 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení tejto zmluvy s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, výzvou na predkladanie ponúk a pokynmi Objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa. Od pokynov Objednávateľa sa Zhotoviteľ môže bez predchádzajúceho súhlasu odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Objednávateľa a ak Zhotoviteľ nemôže včas dostať jeho súhlas.
2. Objednávateľ sa zaväzuje včas odovzdať Zhotoviteľovi všetky písomnosti a informácie, ktoré vyplývajú z plnenia predmetu zmluvy a informovať ho o všetkých skutočnostiach, ktoré majú vplyv na plnenie predmetu zmluvy.
3. V záujme riadneho splnenia predmetu tejto zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi na jeho žiadosť potrebnú súčinnosť.
4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vykonanie predmetu zmluvy v rozsahu podľa Čl. 1 tejto zmluvy a Prílohy č. 1 je predmetom činnosti Zhotoviteľa a disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú na plnenie predmetu zmluvy potrebné.
5. Zhotoviteľ je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy Objednávateľa, a konať v záujme a v prospech Objednávateľa.
6. Zhotoviteľ zaručuje úplnosť, kvalitu a komplexnosť spracovania diela pre požadovaný účel v zmysle Čl. 1 tejto zmluvy.
7. Zhotoviteľ postupuje pri plnení tejto zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
8. Zhotoviteľ vyhlasuje, že v čase podpisu zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých

zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak sa budú na strane Zhotoviteľa ako zmluvnej strany podieľať viaceré subjekty, podmienku podľa predchádzajúcej vety musia splniť všetky subjekty.“

Článok 4

Cena a platobné podmienky

1. Cena za dielo bola stanovená na základe výsledkov verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy nasledovne:

Cena bez DPH 41 000,00 EUR
DPH 20% 8 200,00 EUR
Cena celkom vrátane DPH 49 200,00 EUR
(slovom štyridsaťdeväť tisíc dvesto eur)

Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Zhotoviteľovi vzniknú v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.

2. Zhotoviteľ vystaví faktúru za dielo po protokolárnom odovzdaní a prevzatí celého diela, preberací protokol podpísaný oboma zmluvnými stranami bude zároveň neoddeliteľnou súčasťou faktúry. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia Objednávateľovi.
3. Objednávateľ uhradí cenu za dielo podľa bodu 1 tohto článku za riadne a včas zhotovené dielo podľa článku 1 tejto zmluvy prevodom finančných prostriedkov na účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy na základe vystavenej faktúry.
4. Faktúra vyhotovená v 4 exemplároch musí obsahovať náležitosti v zmysle platnej legislatívy upravujúcej náležitosti účtovných a daňových dokladov.
5. Objednávateľ vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu, vrátane jej príloh. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi alebo náležitosti deklarované v tejto zmluve, Objednávateľ vráti faktúru Zhotoviteľovi na opravu resp. prepracovanie. Zhotoviteľ je povinný predložiť novú faktúru; v tomto prípade sa lehota splatnosti faktúry bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry. Pre účely tejto zmluvy sa za deň úhrady považuje deň odoslania príslušnej peňažnej sumy (ceny diela) v zmysle faktúry vystavenej v súlade s bodom 2 tohto článku z účtu Objednávateľa na účet Zhotoviteľa.

Článok 5

Podklady a spolupôsobenie Objednávateľa a Zhotoviteľa

1. Objednávateľ aj Zhotoviteľ určili zodpovedných pracovníkov, s ktorými budú prejednávané požiadavky vyplývajúce z predmetu tejto zmluvy nasledovne:

Zodpovedný pracovník za Objednávateľa: Ing. arch. Aneta Zedníková, kontakt: zednikova.aneta@trnava-vuc.sk; 033/5559653

Zodpovedný pracovník za Zhotoviteľa: Mgr. Martina Polčíková, kontakt: polcikova@visions.cc; +421905423990

Článok 6

Zodpovednosť za vady

1. Ak Objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami, je objednávateľ oprávnený dožadovať sa toho, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným vykonávaním a dielo vykonával riadnym spôsobom. Ak tak zhotoviteľ diela neurobí ani v primeranej lehote mu na to poskytnutej a postup zhotoviteľa by viedol nepochybne k podstatnému porušeniu zmluvy, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za splnenie predmetu zmluvy riadne a včas, s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou a v súlade s touto zmluvou.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa, ak Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nesprávnosť alebo nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil Objednávateľa a ten na ich použití trval.
4. Prípadnú reklamáciu vady diela je Objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk Zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje po uplatnení reklamácie Objednávateľa reklamovanú vadu bezodplatne odstrániť v lehote do 15 dní od jej uplatnenia Objednávateľom.
5. V prípade, že vady diela nemožno odstrániť alebo neboli odstránené ani v stanovenej lehote, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.
6. Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi i za škodu, ktorú spôsobí porušením svojich povinností vyplývajúcich mu z tejto zmluvy alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok 7

Sankcie a odstúpenie od zmluvy

1. V prípade omeškania Objednávateľa s peňažným plnením môže Zhotoviteľ žiadať úroky z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.
2. V prípade omeškania Zhotoviteľa s odovzdaním diela v zmysle Čl. 2 má Objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z celkovej zmluvnej ceny s DPH za každý deň omeškania.
3. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody. Toto neplatí v prípade, že Zhotoviteľ nesplní svoj záväzok z dôvodu spôsobeného na strane Objednávateľa.
4. Objednávateľ je oprávnený zmluvnú pokutu vyfakturovať okamžite ako mu vznikne podľa tejto zmluvy na ňu nárok, splatnosť faktúr je 30 dní od ich doručenia Zhotoviteľovi.
5. Každá zo zmluvných strán je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť v prípade jej závažného alebo opakovaného porušenia druhou zmluvnou stranou, pričom za podstatné porušenie zmluvy zo strany Zhotoviteľa sa považuje:
 - nevykonanie dohodnutého predmetu plnenia v zmysle tejto zmluvy a jej príloh,
 - nedodržanie termínu plnenia.
6. Odstúpenie od zmluvy musí byť uskutočnené písomne a je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
7. Platnosť tejto zmluvy neskončí skôr ako vyrovnanie peňažných záväzkov medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom vyplývajúce z tejto zmluvy.

Článok 8
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Zmeny tejto zmluvy možno uskutočňovať len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je
Príloha č. 1 - Opis predmetu zmluvy
Príloha č. 2 - Cenová ponuka Zhotoviteľa predložená v rámci verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy zo dňa 18.9.2017
4. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, tri rovnopisy sú určené pre Objednávateľa a dva rovnopisy pre Zhotoviteľa.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, zrozumiteľne, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Trnave, dňa 5.10.2017

V Trnave dňa 4.10.2017

Za Zhotoviteľa :

Za Objednávateľa :

v. r. Mgr. Marek Harakal – konateľ

v. z., v. r. Ing. Ľuboš Dušek

v. r. Radoslav drobný - konateľ

Ing. Tibor Mikuš, PhD.
predseda TTSK

Opis predmetu zmluvy

1. Cieľ zadania

Cieľom zadania časti A je zhotovenie diela s názvom „*Feasibility study – štúdia uskutočniteľnosti k projektu Kultúrno-kreatívne centrum v Trnave*“, ktorej účelom je vytvorenie priaznivého prostredia pre podporu kultúrno-kreatívneho priemyslu (ďalej len KKP) v kraji formou Kultúrno-kreatívneho centra. Toto centrum bude nástrojom pre rozvoj kreatívneho talentu a netechnologických inovácií pre stimulovanie podpory zamestnanosti a tvorby pracovných miest v kultúrnom a kreatívnom priemysle v rámci **prioritnej osi 3 Integrovaného regionálneho operačného programu 2014 – 2020: Mobilizácia kreatívneho potenciálu v regiónoch**. Vypracované dielo musí dodržať nasledovné:

- a) termín spracovania diela sú 3 mesiace odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo
- b) štruktúra diela musí dodržať nasledovný obsahovať:
 1. úvodné informácie
 2. počiatočný stav a zdôvodnenie realizácie
 3. analýza potrieb projektu
 4. popis projektu a jeho aktivít
 5. analýza technického stavu priestorov vhodných pre realizáciu Kultúrno-kreatívneho centra
 6. technické a technologické riešenie vybraných priestorov
 7. harmonogram realizácie projektu
 8. manažment projektu
 9. hodnotenie efektivity a udržateľnosti projektu
 10. finančná analýza v podobe peňažných tokov
 11. ekonomická analýza v podobe hotovostných tokov
 12. analýza rizík
 13. zhodnotenie projektu na základe výsledkov štúdie
 14. záver – prínos zhotoveného diela
- c) ďalšie požiadavky na zhotoviteľa diela:
 - zhotoviteľ vytvorí pracovné skupiny založené na princípe partnerstva s objednávateľom a pripraví harmonogram stretnutí
 - v prípade potreby osloví predstaviteľov inštitúcií a zapojí ich do pracovných skupín podľa potreby realizácie prípravy diela
 - pri plánovaní a tvorbe harmonogramu bude prihliadať ku konečnému termínu odovzdania diela a bude priebežne informovať objednávateľa o všetkých zmenách, ktoré by mohli zhoršiť jeho pozíciu

2. Požadované výstupy

Dielo po technickej stránke je potrebné zhotoviť v nasledovných formátoch:

- a) tabuľkové časti budú spracované v prostredí Microsoft Excel (.xls), príp. v ekvivalentom formáte
- b) grafická časť (grafy) bude spracovaná vo formáte Adobe Illustrator (a.i.), príp. v ekvivalentom formáte v Acrobat Reader (PDF)
- c) textová časť bude spracovaná v digitálnej podobe v Microsoft Word (.doc), príp. v ekvivalentom formáte a v Acrobat Reader (PDF)

- d) dielo ako celok bude zhotovený v písomnom vyhotovení v slovenskom jazyku (tlačenej podobe) v hrebeňovej väzbe a vo vyhotovení kompletnej verzie dokumentu v slovenskom jazyku na CD/DVD nosiči, ktoré bude upevnené na vnútornej strane zadaného obalu tlačenej podoby

Tlač diela ako celku musí spĺňať nasledovné technické parametre:

- a) formát: 210x297 mm (A4) hrebeňová väzba
- b) rozsah: min. 50 strán
- c) obálka: papier 250g/m² NL
- d) vnútro: papier 115 g/m² NL
- e) farebnosť: 4+4
- f) náklad: 6 ks v slovenskom jazyku

3.Podrobný rozsah a vymedzenie diela – časť A

Dielo po obsahovej stránke musí dodržať obsahovú štruktúru uvedenú v časti 2 a zároveň v jednotlivých častiach je potrebné popísať:

1. Úvodná informácia
 - Definícia KKP
 - Pojmový index
 - Postavenie štúdie uskutočniteľnosti v príprave projektového zámeru a žiadosti o NFP
 - Národné stratégie
 - Regionálne stratégie
 - Partnerstvá
2. Počiatočný stav a zdôvodnenie realizácie projektu
 - Ciele projektu
 - Cieľové skupiny projektu
 - Zdôvodnenie potreby realizácie projektu
3. Analýza potrieb projektu
 - Analýza ponuky a dopytu
 - Analýza cieľových skupín
 - Analýza kreatívneho priemyslu (kreatívnej ekonomiky) v rámci kraja
 - Kľúčové oblasti KKP v TTSK
4. Popis projektu a jeho aktivít
 - Popis aktivít v súvislosti s naplnením programov a podprogramov projektu
5. Analýza technického stavu priestorov vhodných pre realizáciu Kultúrno-kreatívneho centra (návrhy priestorov budú vybrané v spolupráci s objednávatelom)
 - Analýza súčasného technického stavu priestorov (vonkajších aj vnútorných) vhodných pre realizáciu kreatívneho centra
 - Posúdenie a zhodnotenie technického stavu
 - Návrh opatrení na funkčné využitie priestorov súvisiacich s naplnením aktivít a programov Kreatívneho centra
6. Technické a technologické riešenie vybraných priestorov
 - Návrh stavebných úprav priestorov pre použitie technológie v nadväznosti na realizované programy, podprogramy a aktivity centra
 - Infraštruktúra Kultúrno-kreatívneho centra
7. Harmonogram realizácie projektu
 - Fázy realizácie projektu

- Stanovenie časového plánu projektu
 - Stanovenie limitov a míľnikov projektu
 - Časová rezerva
 - Ukazovatele úspešnosti projektu
8. Manažment projektu
- Riadenie projektu – administratívne, prevádzkové a režijné riadenie KKC
 - Organizačná štruktúra KKC spolu s návrhom zapojenia interných zamestnancov partnerov projektu
 - Zapojenie externých dodávateľov
 - Publicita a informovanosť (marketing KKC)
9. Hodnotenie efektivity a udržateľnosti projektu
- Hodnotenie naplnenie cieľov projektu
 - Hodnotenie naplnenie indikátorov/ukazovateľov projektu
 - Hodnotenie nákladov pri celoročnej prevádzke
 - Hodnotenie dopadov na životné prostredie a trvalo udržateľný rozvoj
10. Finančná analýza v podobe peňažných tokov
- Finančné cash flow
 - Systém financovania a rozpočet projektu
11. Ekonomická analýza v podobe hotovostných tokov
- Ekonomické cash flow
12. Analýza rizík
- Identifikácia rizík a ich ocenenie
 - Kategorizácia, priradenie a ohodnotenie rizík
 - Matica rizík
13. Zhodnotenie projektu na základe výsledkov štúdie
14. Záver – prínos zhotoveného diela

Dielo ďalej bude obsahovať tabuľky, grafy, mapy, zoznam použitých skratiek, prílohy a ich prehľad. Pri tvorbe diela je potrebné vyhnúť sa nepresným definíciám, nezrozumiteľným vyjadreniam a nepresným údajom, ktoré nebudú podložené údajmi a argumentmi. V prípade nejasností je potrebné danú skutočnosť konzultovať na pracovných stretnutiach a zapracovať do diela údaje a informácie po dohode členov pracovnej skupiny. Všetky údaje musia byť objektívne a dokázateľné (musí byť vždy známa odpoveď na otázku ako, k akému dátumu a z akého zdroja bola informácia/údaj získaná/-ný a ako je možné ju overiť).

4. Obmedzenia

Dielo bude vypracované v súlade s obsahom a podmienkami výzvy na predloženie projektového zámeru pre centralizovanú podporu. Objednávateľ si vyhradzuje právo na priebežné konzultácie a pripomienkovanie diela v procese jeho tvorby. Pri zhotovení harmonogramu prác na vypracovanie diela je potrebné počítať s pripomienkovacím konaním zo strany objednávateľa tak, aby bol dodržaný dohodnutý konečný termín odovzdania celého diela na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela. V súvislosti s možnosťou priebežnej aktualizácie dokumentov viažucich sa k výzve pre centralizovanú podporu si objednávateľ vyhradzuje právo na aktualizáciu resp. doplnenie obsahu diela aj v čase po prevzatí diela zadávateľom. Ďalej je potrebné zo strany zhotoviteľa sa dostatočne pripraviť po stránke

kapacitnej a technickej tak, aby nedošlo k časovému sklzu pri realizácii diela. Vstupné a výstupné údaje musia byť overiteľné a dokázateľné.

5.Podklady

Podkladom pre vypracovanie diela budú nasledovné dokumenty (k dispozícii na internetovej stránke Ministerstva kultúry SR – www.culture.gov.sk alebo predmetné podklady a dokumenty dodá objednávatel’):

- Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Trnavského samosprávneho kraja 2016 – 2020
- Regionálna integrovaná územná stratégia Trnavského samosprávneho kraja na roky 2014 - 2020
- Východiská koncepcie na podporu kultúrneho a kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike (materiál rokovania vlády č. UV-40861/2011 z 14.12.2011)
- Stratégia rozvoja kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike (materiál Ministerstva kultúry Slovenskej republiky a Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky, december 2014)
- Východiská stratégie rozvoja kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike (Ministerstvo kultúry, máj 2014)
- Správa o stave a potenciáli kreatívneho priemyslu na Slovensku (vypracované spoločnosťou Neulogy, a.s. pre Ministerstvo kultúry SR, november 2013)
- Možnosti rozvoja kreatívneho priemyslu na Slovensku
- Inovatívne Slovensko – východiská a výzvy (vypracovala Slovenská inovačná a energetická spoločnosť, 2013)
- Akčný plán realizácie Stratégie rozvoja kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike
- Sektorové mapovanie kultúrneho a kreatívneho priemyslu na Slovensku, ktorú obstarávateľ poskytne úspešnému uchádzačovi
- Partnerská dohoda SR na roky 2014 – 2020
- Integrovaný regionálny operačný program 2014 – 2020 (verzia 1.3, 12.12.2014)
- Systém riadenia Európskych štrukturálnych a investičných fondov (verzia 4)
- Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 (verzia 1.2)
- Príručka výzvy na predloženie projektového zámeru pre centralizovanú podporu vrátane všetkých relevantných dokumentov a príloh výzvy

Cenová ponuka Zhotoviteľa predložená v rámci verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy zo dňa 18.9.2017



Visions Consulting, s.r.o.
Štefánikova 23, 917 01 Trnava
IČO: 45 394 920, IČ DPH: SK2022964790

5 Cenová ponuka

Predmet obstarávania: „Feasibility study – štúdia uskutočniteľnosti k projektu Kultúrno-kreatívne centrum v Trnave“

Uchádzač:

Identifikačné údaje uchádzača:

Názov: Visions Consulting, s.r.o.
Adresa: Štefánikova 23, 917 01 Trnava
IČO: 45 394 920
Telefón: 0917 558 404

Zoznam položiek	Celková cena bez DPH v Eur	DPH v Eur	Celková cena s DPH v Eur
Cena za celý predmet zákazky	41 000,00	8 200,00	49 200,00

Cena obsahuje všetky náklady spojené s poskytnutím služieb (vrátane dopravy na miesto dodania).

V Trnave dňa 18.09.2017



visions consulting, s.r.o.

VISIONS Consulting, s.r.o.
ŠTEFÁNIKOVA 23, 917 01 TRNAVA, SLOVAKIA
IČO: 45 394 920, IČ DPH: SK 2022 9647 90

.....
Radoslav Drobny, konateľ
podpis a pečiatka uchádzača

Cenová ponuka číslo 0645 - 01

