

## **Príloha č. 4**

### **Systém ESSP**

*(úspešný uchádzač doplní grafický a textový popis systému ESSP)*

**Príloha č. 5**  
**Formulár o poskytnutí služieb**

| <b>Objednávateľ</b>       | <b>Poskytovateľ</b> | <b>ID</b> |
|---------------------------|---------------------|-----------|
| Trnavský samosprávny kraj |                     |           |

| <b>Službu zabezpečil/-a</b>              | <b>Dátum</b> | <b>Od</b> | <b>Do</b> | <b>Odpracovaný čas</b> |
|--|--------------|-----------|-----------|------------------------|
|  |              |           |           |                        |
| <b>Čas prípravy služby:</b>              |              |           |           |                        |
| <b>Celkom v člh:</b>                     |              |           |           |                        |
| <b>Z toho člh v rámci predplatených:</b> |              |           |           |                        |

|  |                                     |                                     |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Služba vykonaná v priestoroch Objednávateľa:</b>        | <b>Áno</b> <input type="checkbox"/> | <b>Nie</b> <input type="checkbox"/> |
| <b>Zoznam krokov pri poskytnutí služby resp. výstupov:</b> |                                     |                                     |
|  |                                     |                                     |

**Týmto akceptujem poskytovanú službu.**

**Celé meno Objednávateľa:** .....

**Podpis Objednávateľa:** .....

---

**Interné poznámky spoločnosti:**

**Príloha č. 6**  
**Formulár o nahlásení a vyriešení**  
**problému/požiadavky**

|  |                           |   |
|--|---------------------------|---|
| <b>ID</b>  | <b>Objednávateľ</b>       | <b>Poskytovateľ</b>                         |
|  | Trnavský samosprávny kraj |   |
| <b>Nahlásil</b>  | <b>Prevzal</b>            | <b>Dátum/čas</b>                            |
|  |                           | ...../.....:.....                           |
| <b>Typ:</b> <b>Problém</b> <input type="checkbox"/> <b>Iná požiadavka</b> <input type="checkbox"/> |                           |   |
| <b>Aplikácia/System:</b>   |                           |   |
| <b>Popis problému/požiadavky:</b>  |                           |   |
| <b>Počet odpracovaných člh:</b>  |                           | <b>Z toho spotreba z predplatených člh:</b> |

**Poznámka :**

**ID oznámi nahlasujúcemu zamestnancovi Objednávateľa zamestnanec  
 Poskytovateľa**

**Týmto akceptujem poskytovanú službu.**

**Celé meno Objednávateľa:** .....

**Podpis Objednávateľa:** .....

**Dátum a čas podpisu:** .....

**Príloha č. 8**  
**Pracovný výkaz o vykonaných službách**

Výkaz o vykonaných službách za mesiac: .....rok: .....

|               |  |
|---------------|--|
| Poskytovateľ: | Objednávateľ:  |
|               | Trnavský samosprávny kraj<br>Adresa: Starohájska 10, P.O.BOX 128, 917 01<br>Trnava |

| ID | Popis problému/požiadavky | Požiadavka zo dňa | Zamestnanec vykonávajúci službu | Záruky a reklamácie <b>ZR</b> , Servis <b>S</b> | Hod | Pozn. |
|----|---------------------------|-------------------|---------------------------------|---|-----|-------|
|    |                           |                   |                                 |   |     |       |
|    |                           |                   |                                 |   |     |       |
|    |                           |                   |                                 |   |     |       |
|    |                           |                   |                                 |   |     |       |
|    |                           |                   |                                 |   |     |       |
|    |                           |                   |                                 |   |     |       |
|    |                           |                   |                                 |   |     |       |
|    |                           |                   |                                 |   |     |       |

|  |  |
|--|--|
| SPOLU počet hod prenesených z predchádzajúceho mesiaca       |  |
| SPOLU počet hod vyčerpaných v danom mesiaci                  |  |
| SPOLU počet hod prenesených do nasledujúceho mesiaca         |  |
| SPOLU počet hod vyčerpaných od zač. plnenia zmluvy v r. .... |  |

| Prehľad vykonaných prác nad rámec predplatených človekohodín: | Číslo objednávky + ID problému/požiadavky | Počet člh | Suma |
|---|---|-----------|------|
| Projekt manažment   |   |           |      |
| Analýza   |   |           |      |
| Konzultácie   |   |           |      |
| Navrhovanie   |   |           |      |
| Programovanie   |   |           |      |
| Testovanie  |   |           |      |
| Administrácia a implementácia                                 |   |           |      |
| Dokumentácia  |   |           |      |
| Školenia  |   |           |      |
| Iné činnosti:   |   |           |      |
| <b>Celkom:</b>  |   |           |      |

Odovzdal:

Prevzal:

|         |         |
|---------|---------|
| Meno:   | Meno:   |
| Podpis: | Podpis: |