

MANDÁTNÁ ZMLUVA

č. 13/2017/OPPCR

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

I. Zmluvné strany

Mandant: **Trnavský samosprávny kraj**

Sídlo: Starohájska 10, 917 01 Trnava

IČO: 37836901

DIČ: 2021628367

Štatutárny orgán: Ing. Tibor Mikuš, PhD. – predseda TTSK

(ďalej len „Mandant“)

a

Mandatár: **Techtonic, s.r.o.**

Sídlo: Hlavná 474, 925 81 Diakovce

IČO: 45 425 582

DIČ: 2023015269

IČ DPH: 2023015269

IBAN: SK78 3100 0000 0042 3017 4207

Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka číslo 25380/T

Štatutárny orgán: Mgr. Jaroslav Kovács, konateľ

(ďalej len „Mandatár“)

II. Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: **„Poskytovanie odborných služieb v oblasti verejného obstarávania“**.
2. Mandatár sa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zaväzuje vykonať v mene a na účet Mandanta komplexné zabezpečenie procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet zákazky pod názvom **„Poskytovanie odborných služieb pre oblasť verejného obstarávania“**, financovaného z rozpočtu Mandanta (ďalej len „Záväzok“).
3. Predmet zákazky zahŕňa realizáciu nasledovných verejných obstarávaní:
 1. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Zvončín – vypracovanie projektovej dokumentácie
 2. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa na území združenia obcí CYKLO 5 v okrese Skalica – vypracovanie projektovej dokumentácie
 3. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Bohdanovce nad Trnavou – vypracovanie projektovej dokumentácie

4. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Slovenská Nová Ves – vypracovanie projektovej dokumentácie
 5. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Suchá nad Parnou – vypracovanie projektovej dokumentácie
 6. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Veľké Úľany – vypracovanie projektovej dokumentácie
 7. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Dolné Lovčice – vypracovanie projektovej dokumentácie
 8. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Cífer – vypracovanie projektovej dokumentácie
 9. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa na území MAS Stará Čierna Voda v okrese Galanta – vypracovanie projektovej dokumentácie
 10. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Lehnice – vypracovanie projektovej dokumentácie
 11. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v Senici – vypracovanie projektovej dokumentácie
 12. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Holíč – vypracovanie projektovej dokumentácie
 13. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa v obci Madunice – vypracovanie projektovej dokumentácie
 14. Verejné obstarávanie:
Cyklotrasa na území mikroregiónu nad Holeškou v okrese Piešťany – vypracovanie projektovej dokumentácie
-
4. Rozsah činností Mandatára pri výkone Záväzku je dohodnutý nasledovným spôsobom:
 - a) konzultácie pri výbere metódy zadávania zákazky,
 - b) konzultácie pri vypracovaní súťažných podkladov na základe podkladov od objednávateľa,
 - c) vypracovanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do relevantného vestníka,
 - d) poskytovanie súťažných podkladov záujemcom a vypracovanie potvrdenia o prevzatí súťažných podkladov,
 - e) vedenie zoznamu záujemcov, ktorým boli poskytnuté súťažné podklady,
 - f) vypracovanie menovacích dekrétov pre členov komisie na vyhodnocovanie ponúk a čestných vyhlásení členov komisie na základe určenia členov komisie zo strany verejného obstarávateľa,
 - g) preberanie ponúk a vypracovanie potvrdenia o prevzatí ponúk pre uchádzačov,
 - h) spracovanie záznamu z otvárania ponúk vrátane prezenčných listín a vypracovanie sprievodných listov k zaslaniu záznamu z otvárania ponúk uchádzačom,
 - i) vyhodnotenie splnenia podmienok účasti na základe predložených žiadostí o účasť alebo ponúk, spracovanie záznamu o splnení podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a vypracovanie oznámenia o vylúčení vylúčeným uchádzačom,
 - j) účasť na procese hodnotenia ponúk a kontrola predĺžených ponúk členom komisie,
 - k) spracovanie žiadostí o vysvetlenie a doplnenie ponúk v prípade potreby vysvetlenia a doplnenia ponúk zo strany uchádzačov a vyhodnotenie odpovedí na žiadosť o vysvetlenie a doplnenie ponúk,
 - l) spracovanie zápisnice o vyhodnotení ponúk,
 - m) spracovanie dokumentácie súvisiacej so žiadosťami o nápravu, resp. námietok,
 - n) vypracovanie oznámenia o úspešnosti, neúspešnosti, resp. vylúčení ponúk,

- o) vypracovanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do relevantného vestníka,
- p) odovzdanie kompletnej dokumentácie z postupu VO na predmet zákazky verejnému obstarávateľovi v listinnej forme,
- q) potreby zabezpečenia realizácie elektronickej aukcie.

5. Mandant sa zaväzuje za splnenie Záväzku dohodnutého v predchádzajúcom bode zaplatiť Mandatárovi odplatu vo výške a spôsobom podľa článku V. tejto zmluvy.

III. Práva a povinnosti Mandatára

1. Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť mandantom predložených podkladov a upozorniť Mandanta na zistené nedostatky, ich neúplnosť, nekompletnosť.
2. Mandatár sa zaväzuje po splnení Záväzku podľa tejto zmluvy odovzdať Mandantovi kompletnú dokumentáciu procesu verejného obstarávania, viažucu sa k predmetu zmluvy.
3. Mandatár sa zaväzuje postupovať pri plnení Záväzku v súčinnosti s Mandantom, s maximálnou odbornou starostlivosťou, a v súlade s jemu známymi záujmami Mandanta a pokynmi Mandanta. Od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje zmluva alebo mandant.
4. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení Záväzku a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
5. Mandatár sa zaväzuje pravidelne priebežne informovať Mandanta o postupe a priebehu plnenia Záväzku podľa tejto zmluvy.
6. V prípade, ak Mandatár prevezme v mene Mandanta akékoľvek veci alebo dokumenty, je povinný tieto priebežne, resp. podľa potreby odovzdávať Mandantovi, resp. neodovzdané veci alebo dokumenty uschovať po dobu platnosti tejto zmluvy a po skončení jej platnosti odovzdať ich Mandantovi.
7. Mandatár je oprávnený v odôvodnených prípadoch požiadať Mandanta o zaujatie písomného stanoviska k ním navrhovanému ďalšiemu postupu.
8. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od Mandanta na zariadenie záležitosti a na veciach prevzatých pri jej zariaďovaní od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení potrebnej odbornej starostlivosti.
9. Mandatár zodpovedá za škodu spôsobenú Mandantovi porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, najmä za škodu, ktorá vznikla v dôsledku neodborného a nesprávneho konania, príp. zanedbaním jeho povinnosti pri plnení záväzku podľa tejto zmluvy, a to v plnej výške.

IV. Práva a povinnosti Mandanta

1. Mandant sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a vždy keď o to Mandatár požiada, poskytnúť potrebnú súčinnosť alebo požadované doklady alebo dokumenty.
2. Mandant sa zaväzuje odovzdať Mandatárovi všetky veci a dokumenty potrebné na splnenie Záväzku podľa tejto zmluvy.

3. Pre účely vzájomnej komunikácie s Mandatárom, pre potreby konzultácií a poskytnutie písomných, grafických alebo iných podkladov obsahujúcich podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technickú špecifikáciu, technické požiadavky na predmet zákazky a požiadavky Mandanta na predmet zákazky, ako aj obchodné podmienky, Mandant ako zodpovednú kontaktnú osobu určuje:

Ing. Štefan Kotrus poverený riadením odboru podpory podnikania a cestovného ruchu, tel. č. 033/5559650, e-mail: stefan.kotrus@trnava-vuc.sk.

Mandatár ako zodpovednú kontaktnú osobu určuje:

Ing. Jaroslav Kovács, konateľ, tel. č. 0917 510 183, e-mail: techtonicsro@gmail.com.

V. Miesto, čas a spôsob plnenia predmetu zmluvy

1. Predmet zmluvy v rozsahu podľa článku II tejto zmluvy vykoná Mandatár v termíne: **od nadobudnutia účinnosti zmluvy do 45 kalendárnych dní.**
2. Pri plnení predmetu tejto Zmluvy sa Mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecné záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť predloženými podkladmi a pokynmi Mandanta.
3. Mandatár sa zaväzuje po ukončení verejného obstarávania protokolárne odovzdať dokumentáciu na to oprávnenému zástupcovi mandanta.

VI. Odplata a platobné podmienky

1. Mandant sa zaväzuje za vykonanie záväzku špecifikovaného v článku II. bod 1 tejto zmluvy zaplatiť Mandatárovi odplatu v celkovej výške 9 828,- EUR vrátane DPH v členení:

Cena celkom bez DPH: 8 190,- €

DPH 20% : 1 638,- €

Celková cena s DPH: 9 828,- €

V odplate sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Mandatár vynaloží na splnenie Záväzku.

2. Odplata v zmysle bodu 1 tohto článku bude Mandatárovi uhradená na základe faktúry, ktorú Mandatár vystaví so zdaniteľným plnením po ukončení splnenia záväzku a odovzdaní kompletnej dokumentácie z procesu verejného obstarávania.
3. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi. Podmienkou úhrady bude skutočnosť, že faktúra bude spĺňať náležitosti daňového dokladu a bude mať všetky formálne a obsahové náležitosti v zmysle tejto zmluvy. K fakturovanej sume pripočíta Mandatár príslušnú DPH podľa aktuálnej legislatívnej úpravy.

VII. Mlčanlivosť

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa tejto zmluvy.
2. Každá zmluvná strana je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa pri plnení predmetu tejto zmluvy dozvie a ktoré sa týkajú druhej zmluvnej strany, jej zamestnancov alebo pracovníkov a obchodných partnerov.

3. Táto povinnosť mlčanlivosti sa neobmedzuje len na obchodné tajomstvá, ale aj na všetky skutočnosti, ktoré boli zmluvnej strane zverené a s ktorými bola oboznámená pri plnení predmetu tejto zmluvy, ako aj skutočnosti, o ktorých sa dozvedela náhodne alebo nepriamo. Povinnosť mlčanlivosti zaväzuje zmluvné strany aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek informácie, ktoré im boli zverené druhou zmluvnou stranou nesprístupnia tretím osobám bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
5. Mandatár sa zaväzuje, že osobné údaje členov komisií zriadených pre vyhodnotenie súťažných ponúk, prípadne osobné údaje uchádzačov poskytnuté v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy nebude sprístupňovať tretej strane, v súlade s ustanovením zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
6. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto článku zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá tieto ustanovenia porušila, druhej zmluvnej strane za škodu, ktorá jej tým vznikla.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia uvedené v tomto článku sa nevzťahujú na povinnosť Mandanta zverejňovať a sprístupňovať informácie v súlade s platnou právnou úpravou.

VIII. Zodpovednosť za vady

1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje vykonať predmet zmluvy riadne a včas a dodržiavať ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, súvisiace predpisy, všeobecne záväzné právne predpisy a ustanovenia tejto zmluvy.
2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta, ak Mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten trval na ich použití.
3. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je Mandant povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, a to v písomnej forme do rúk Mandatára. Mandatár sa zaväzuje po uplatnení reklamácie Mandanta reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

IX. Sankcie

1. V prípade, že Úrad pre verejné obstarávanie uloží v predmetnom verejnom obstarávaní Mandantovi pokutu za porušenie povinnosti v zmysle § 182 zákona o verejnom obstarávaní, Mandatár sa zaväzuje zaplatiť pokutu vo výške uloženej pokuty zo strany Úradu pre verejné obstarávanie.
2. Za nedodržanie lehoty uvedenej v čl. V. bod 1 tejto zmluvy sa Mandatár zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1 % z celkovej odplaty podľa článku VI. bod 1 za každý deň omeškania.

X. Ukončenie zmluvného vzťahu

1. Platnosť zmluvy skončí splnením povinností zmluvných strán vyplývajúcich zo zmluvy.

2. K zániku tejto zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán, odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo výpoveďou.
3. V prípade písomnej dohody medzi zmluvnými stranami, sa skončí platnosť tejto zmluvy dňom nasledujúcim po dni podpisu dohody, ktorou platnosť tejto zmluvy zaniká, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Mandant je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak
 - a) poskytovateľ podstatným spôsobom porušil svoje zmluvné povinnosti, tým nie je dotknuté jeho právo na náhradu škody vzniknutej mu porušením týchto povinností podľa článku III ods. 9
 - b) nebude zo strany Mandatára dodržaná lehota uvedená v čl. V tejto zmluvy,
 - c) nebudú bezodkladne odstránené vady predmetu zmluvy v zmysle článku VIII. bod 3 tejto zmluvy.
5. Odstúpenie od zmluvy podľa bodov 3 a 4 tohto článku je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
6. Mandant je oprávnený vypovedať zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, kedy bola výpoveď doručená Mandatárovi. Od účinnosti výpovede je Mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný Mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitostí. Za doposiaľ vykonanú činnosť má Mandatár nárok na primeranú odplatu a tiež na náhradu nákladov vynaložených v súvislosti s plnením záväzku.

XI. Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto zmluvou bude prebiehať v písomnej forme, prostredníctvom pošty, prípadne elektronicky prostredníctvom e-mailu. Obe tieto formy komunikácie sú si navzájom rovnocenné. Kontaktné údaje pre komunikáciu zmluvných strán sú uvedené v článku IV. ods. 3 tejto zmluvy.
2. Mandant súhlasí s použitím svojho erbu/loga za účelom prezentácie referencií Mandatára prostredníctvom elektronických aj tlačенých nosičov informácií.

XII. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je platná dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií.
2. Túto zmluvu je možné meniť alebo doplniť iba písomným a očíslovaným dodatkom k tejto zmluve podpísaným oboma zmluvnými stranami. Akékoľvek iné zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy sú neplatné.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení

neskorších predpisov a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1 – Opis predmetu zmluvy
Príloha č. 2 – Cenová ponuka predložená v rámci verejného obstarávania
5. Táto zmluva je vyhotovená v 5 vyhotoveniach, pričom Mandant obdrží 3 vyhotovenia a Mandatár 2 vyhotovenia.
6. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dostatočne zrozumiteľný a určitý, že táto vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu a že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak toho ju týmto vlastnoručne podpisujú.

V Trnave, dňa 09. 10. 2017

V Trnave, dňa 06. 10. 2017

Za Mandatára:

Za Mandanta:

v. r.

v. r.

.....
Mgr. Jaroslav Kovács
konateľ

.....
Ing Tibor Mikuš, PhD.
predseda TTSK