

Dodatok č. 6

Identifikačné číslo zmluvy

k rámcovej zmluve č. 121/2008/SHS zo dňa 31. decembra 2007 o dlhodobej spolupráci pri zabezpečovaní dopravy a výkone vo verejnom záujme vo vnútroštátnej verejnej pravidelnej prímestskej autobusovej doprave na území Trnavského samosprávneho kraja v znení jej Doplnku č. 1 (identifikačné číslo zmluvy: 14306/2010) zo dňa 29. marca 2010 (ďalej len „rámcová zmluva“)

Trnavský samosprávny kraj a dopravca SKAND Skalica, spol. s r. o. (ďalej len „zmluvné strany“) v súlade s nariadením (ES) č. 1370/2007, s nariadením (ES) č. 1071/2009 a v súlade s ustanoveniami § 15 a § 29b písm. c) zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov, s ustanoveniami § 261 a § 269 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, uzatvárajú tento Dodatok č. 6 (ďalej len „Dodatok č. 6 k zmluve“) v súlade s Čl. II rámcovej zmluvy na obdobie

od 1. januára do 31. decembra 2012

Dodatok č. 6 k zmluve sa uzatvára v záujme zabezpečenia prepravných potrieb osôb a služieb v prospech verejnosti a úpravy právnych a finančných vzťahov medzi zmluvnými stranami, ktoré pri tejto doprave vznikajú na území Trnavského samosprávneho kraja v nasledovnom znení:

1/ Objednávateľ: **Trnavský samosprávny kraj**
so sídlom: Starohájska 10, 917 01 Trnava

Štatutárny orgán: **Ing. Tibor MIKUŠ, PhD.**
predseda Trnavského samosprávneho kraja

Zástupca pre vecné rokovanie: **Ing. Ľubomír KLOBUŠIAK**
riaditeľ sekcie hospodárskej stratégie

Zástupca pre vecné plnenie: **Ing. Alexandra SILBERHORN**
riaditeľka odboru dopravnej politiky

Identifikačné číslo: 378 36 901
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.
Číslo účtu: 2976025153/0200
DIČ: 2021628367

2/ Dopravca: **SKAND Skalica, spol. s r.o.**
Nádražná 26, 909 01 Skalica

zapísaná dňa 26.5.1994
v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava
Oddiel: Sro, VI.č. 255/T

Štatutárny orgán: **Ján KOTVAN**
konateľ spoločnosti

Zástupca pre vecné rokovanie: **Peter S A M S O N**
riaditeľ autobusovej dopravy

Zástupca pre vecné plnenie: **Peter S A M S O N**
riaditeľ autobusovej dopravy

Bc. František T I S O Ň
ekonomický riaditeľ

Identifikačné číslo: 34101560
Bankové spojenie: VÚB Senica
Číslo účtu: 35-10305182/0200
DIČ: 2020379075

Článok I

Predmet Dodatku č. 6 k zmluve

1. Predmetom Dodatku č. 6 k zmluve je prevzatie záväzku dopravcom uskutočňovať dopravné služby vykonávané vo verejnom záujme za určené ceny v zmysle platného výmeru cestovného TTSK pri dopravných výkonoch požadovaných objednávateľom v roku 2012. Dopravné výkony vychádzajú z aktuálne platných schválených cestovných poriadkov prímestskej autobusovej dopravy schválených Trnavským samosprávnym krajom (ďalej len „TTSK“). Predmetom tohto Dodatku č. 6 k zmluve je úprava podmienok týkajúcich sa poskytnutia náhrady preukázanej straty na základe skutočne ubehnutých kilometrov v prímestskej autobusovej doprave. Skutočne ubehnuté kilometre pozostávajú z využitých kilometrov prímestských liniek a ostatných kilometrov (prístavné, odstavné a servisné), pričom objem ostatných nesmie byť väčší ako 5 % v rámci celkovo ubehnutých skutočných kilometrov. Rozsah celkovo plánovaných ubehnutých kilometrov je 1 460 242 km, z toho 1 390 707 km je objem kilometrov podľa cestovných poriadkov roku 2012.
2. Záväzkom dopravcu sa rozumie záväzok prepravný, prevádzkový a tarifný v prímestskej autobusovej doprave na zabezpečenie dopravnej obslužnosti TTSK na základe platných dopravných licencií a schválených cestovných poriadkov na rok 2012 v súlade s výmerom cestovného TTSK č. 1/2011 (príloha č. 2 tohto Dodatku č. 6 k zmluve), ako aj záväzok dopravcu preukázať vznik a výšku straty v súvislosti s vykonávaním služieb vo verejnom záujme a s preukázaním skutočnosti, že uvedenú stratu dopravca svojím konaním nezavinil.
3. Pravidelná prímestská autobusová doprava je vnútroštátna verejná pravidelná autobusová doprava, ktorej východisková zastávka na nastupovanie je na území TTSK a cieľová zastávka na vystupovanie je na území TTSK alebo na území iného samosprávneho kraja a vzdialenosť od východiskovej zastávky po cieľovú zastávku nepresahuje 100 km. Dotknuté geografické územie, na ktorom bude dopravca poskytovať služby vo verejnom záujme je vymedzené zoznamom pravidelných autobusových liniek prímestskej autobusovej dopravy s udelenou dopravnou licenciou, ktorých zoznam tvorí prílohu č. 1 tohto Dodatku č. 6 k zmluve.

4. Vykonávanie dopravných služieb sa vzťahuje na vnútroštátne pravidelné prímestské autobusové linky určené v dopravných licenciách, ktorými TTSK udelil dopravcovi výhradné právo na poskytovanie služieb vo verejnom záujme v súlade so zákonom č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov.

Článok II

Práva a povinnosti dopravcu

1. Dopravca je povinný vykonávať vo verejnom záujme dopravné služby, vyhovujúce základným požiadavkám plynulosti, pravidelnosti, kapacity a kvality, nevyhnutné služby súvisiace s verejnou prepravou osôb pri stanovených prepravných podmienkach podľa prepravného poriadku a schváleného cestovného poriadku na rok 2012.
2. Dopravca je povinný zabezpečiť dopravné služby podľa zoznamu liniek v rozsahu kilometrov uvedených v prílohe č. 1 tohto Dodatku č. 6 k zmluve a plniť osobitné povinnosti dopravcu podľa § 8 zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov.
3. Dopravca je povinný starať sa o bezpečnosť, pohodlie a pokojnú prepravu cestujúcich, v prípade, ak sú cestujúci účastníkmi dopravnej nehody postarať sa o ich bezpečnosť a zdravie, zabezpečiť prvú pomoc, náhradnú prepravu a dbať na zvyšovanie kultúry cestovania.
4. Dopravca je povinný označiť každý autobus na autobusovej linke viditeľným údajom o východiskovej a cieľovej zastávke, zabezpečiť zverejnenie a prístupnosť prepravného poriadku, tarify a iných prevádzkových údajov a informácií pre cestujúcich v priestoroch prístupných verejnosti a na internete, podľa technických možností aj na zastávkach, v autobusoch. V prípade zmeny informácií pre cestujúcich uvedených v predchádzajúcej vete alebo v prípade ich znehodnotenia je dopravca povinný zabezpečiť ich aktualizáciu a pravidelnú obnovu.
5. Dopravca je povinný pred požiadaním o náhradu na krytie straty na rok 2012 túto riadne vydokladovať ako rozdiel medzi kalkulovanými ekonomickými nákladmi dopravcu za poskytovanie služieb vo verejnom záujme vrátane primeraného zisku a tržbami z regulovaného cestovného a ďalšími výnosmi dosiahnutými plnením povinností poskytovať výkony.
6. Dopravca je povinný jednoznačne preukázať objednávateľovi straty, ktoré mu vznikajú pri plnení služieb vo verejnom záujme a to do 25. dňa po ukončení príslušného mesiaca. K tomuto účelu sa zaväzuje viesť v rámci účtovníctva osobitné evidovanie a vykazovanie nákladov a výnosov prímestskej autobusovej dopravy.
7. Pri výpočte preukázanej straty je dopravca povinný vychádzať zo skutočných cien, nákladov a tržieb príslušného obdobia, za ktoré je strata preukazovaná. Hodnota primeraného zisku pri preukazovaní straty je vo výške 3,5 % z priamych nákladov prímestskej autobusovej dopravy, ktoré sú ekonomicky oprávnenými nákladmi. Výška preukázanej straty bude vykazovaná a predkladaná objednávateľovi v roku 2012 v mesačných intervaloch za hodnotené mesačné obdobie podkladmi uvedenými:

- v prílohe č. 3 – Výkaz ukazovateľov prímestskej autobusovej dopravy
- v prílohe č. 4 – Výkaz o výkonoch, nákladoch a výnosoch v pravidelnej v prímestskej autobusovej doprave
- v prílohe č. 5 – Výkaz o množstve cestujúcich, o počte ubehnutých kilometrov, o výkonoch, o výnosoch a o stratách podľa cestovných poriadkov liniek
- v prílohe č. 6
 - a - Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu poskytnutých zliav v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
 - b - Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu uplatňovania osobitnej tarify cestovného pre vybraný okruh cestujúcich v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
- v prílohe č. 7 – Výkaz o nasadzovaných autobusoch v prímestskej autobusovej doprave
- v prílohe č. 9 – Výkaz o vynechaných spojoch a dôvodoch ich vynechania

Súčasne dopravca predloží mesačne narastajúcim spôsobom od začiatku roka prílohu č. 3 a č. 4.

Zostavu nákladov na opravu a údržbu dopravných prostriedkov v prímestskej autobusovej doprave bude dopravca predkladať v súhrnnom štvrťročnom výkaze - príloha č. 10.

8. Do celkového počtu kilometrov dopravca započíta iba skutočne ubehnuté kilometre podľa platných dopravných licencií a schválených cestovných poriadkov v členení kilometrov podľa cestovných poriadkov na jednotlivé linky. Osobitne bude dopravca vykazovať skutočne ubehnuté kilometre podľa cestovného poriadku a ostatné kilometre (prístavné, odstavné a servisné). Špecifikácia kilometrov je dopĺňujúcim ukazovateľom v prílohe č. 5.

9. Ekonomicky oprávnené náklady a spôsob stanovenia ich výšky je uvedený v prílohe č. 8a tohto Dodatku č. 6 k zmluve. Náklady, ktoré dopravca vylúči z ekonomicky oprávnených nákladov, nie sú predmetom preukazovania vo vzťahu k objednávateľovi.

10. Za tržby z dopravnej činnosti sa považujú tržby bez dane z pridanej hodnoty z určeného cestovného a ďalšie výnosy, dosiahnuté plnením povinnosti poskytovať služby vo verejnom záujme. Ďalšími výnosmi podľa tohto odseku sú najmä príjmy podľa prílohy č. 8b tohto Dodatku č. 6 k zmluve.

11. Výšku straty bude objednávateľ vyhodnocovať preskúmaním výšky skutočne preukázanej straty po predložení výkazov od dopravcu. Predloženie výkazov je termínované vždy do 25. dňa nasledujúceho mesiaca za príslušné obdobie. Dopravca je povinný objednávateľovi predložiť vykazovanú výšku preukázanej straty za hodnotené mesačné obdobie aj v elektronickej podobe, ak táto už bola predtým predložená objednávateľovi v písomnej forme. Objednávateľovi dopravca umožní prístup k účtovným podkladom ako aj prvotným účtovným dokladom nasledovne:

- v prípade jednoznačných nákladov, tržieb a výnosov iba v časti prímestská autobusová doprava,
- v prípade spoločného účtovného dokladu, na ktorom sú náklady aj výnosy iných druhov dopravy, resp. iných činností, preukáže dopravca doklady v plnom rozsahu z dôvodov kontroly rozvrhnutia nákladov.

12. Na účely plnenia tohto Dodatku č. 6 k zmluve o službách vo verejnom záujme je dopravca povinný evidovať a predkladať objednávateľovi vo vnútroštátnej pravidelnej prímestskej autobusovej doprave kvantifikovaný úbytok tržieb, ktorý vzniká z dôvodu osobitného cestovného pre vybrané skupiny obyvateľstva.

13. Ročné zúčtovanie preukázanej straty ako aj zúčtovanie a použitie finančných prostriedkov z rozpočtu TTSK dopravca predloží na Úrad Trnavského samosprávneho kraja v zmysle nasledovných bodov:

13.1 K záverečnému vyúčtovaniu preukázanej straty predloží dopravca výkazy s ekonomickými výsledkami narastajúcim spôsobom k 31.12.2012 za hodnotené obdobie, a to :

- a) Výkaz ukazovateľov prímestskej autobusovej dopravy – príloha č. 3
- b) Výkaz o výkonoch, nákladoch a výnosoch v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave - príloha č. 4
- c) Výkaz o množstve cestujúcich, o počte ubehnutých kilometrov, o výkonoch, o výnosoch a o stratách podľa cestovných poriadkov liniek – príloha č. 5
- d) Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu poskytnutých zliav v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave – príloha č. 6 a, Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu uplatňovania osobitnej tarify cestovného pre vybraný okruh cestujúcich v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave – príloha č. 6 b

do 21. februára 2013.

13.2 Výkazy s ekonomickými výsledkami s preukazovaním skutočnej straty budú v písomnej forme podpísané štatutárnym orgánom dopravcu alebo oprávneným zástupcom dopravcu v zmysle tohto Dodatku č. 6 k zmluve (bod 2/ Dopravca).

13.3 Dopravca sa zaväzuje používať samostatný bežný účet uvedený v tomto Dodatku č. 6 k zmluve, na ktorý objednávateľ služieb poukazuje náhradu na krytie preukázanej straty a finančné prostriedky z tohto účtu používať výhradne na financovanie nákladov súvisiacich so službami vo verejnom záujme v prímestskej autobusovej doprave. Použitie prostriedkov účtu bude realizovať výlučne bezhotovostným prevodom.

13.4 Súčasne do 21. februára 2013 poukáže dopravca výnosy zo samostatného bežného účtu vo forme úrokov pripísaných peňažným ústavom za príslušný kalendárny rok, znížené o daň z úrokov vrátane manipulačných poplatkov banky za vedenie účtu, na účet Úradu Trnavského samosprávneho kraja vo Všeobecnej úverovej banke, a.s., č. ú. 2976025153/0200.

13.5 V prípade, že bola dopravcovi poskytnutá vyššia náhrada preukázanej straty ako predstavuje skutočná preukázaná strata (vrátane rozdielov zistených následnou kontrolou po záverečnom vyúčtovaní), je dopravca povinný vrátiť rozdiel najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy.

14. Dopravca sa zaväzuje predkladať za hodnotené obdobie objednávateľovi výkaz nasadzovaných autobusov – vzor výkazu je uvedený v prílohe č. 7 tohto Dodatku č. 6 k zmluve.

15. Dopravca sa zaväzuje, že autobusy obstarané k výkonu služieb vo verejnom záujme nemôžu byť počas doby odpisovania trvale preradené na iný druh dopravy.

16. Pre účely vykazovania ekonomicky oprávnených nákladov pri autobusoch trvale zaradených do prímestskej autobusovej dopravy budú akceptované účtovné odpisy rozpočítané rovnomerným spôsobom odpisovania na obdobie 6 rokov.
17. Pre účely vykazovania ekonomicky oprávnených nákladov pri elektronických zariadeniach pre platbu cestovného a čítacích bezkontaktných dopravných kariet (tzv. palubný počítač – strojček) v prímestskej autobusovej doprave budú akceptované účtovné odpisy prislúchajúce podielu objednávateľa v celkovej výške 937,06 EUR na 1 ks rozpočítané rovnomerným spôsobom odpisovania na obdobie 5 rokov.
18. Dopravca je povinný objednávateľovi na požiadanie poskytovať informácie o frekvenciách/množstve cestujúcich (o počte prepravených osôb), o tržbách, o počte ubehnutých kilometrov na konkrétnych linkách a spojoch prímestskej autobusovej dopravy z dôvodu ich použitia pre objektívne posúdenie potreby rozšírenia (zníženia) dopravnej obslužnosti územia TTSK.
19. Dopravca sa zaväzuje na požiadanie poskytnúť objednávateľovi informácie potrebné pri spracovávaní plánu dopravnej obslužnosti Trnavského samosprávneho kraja.
20. Dopravca sa zaväzuje objednávateľovi poskytnúť v prípade potreby informácie a údaje týkajúce sa predmetu tohto Dodatku č. 6 k zmluve a predmetu rámcovej zmluvy z jeho informačných systémov a databáz v elektronickej podobe.
21. V prípade vytvorenia integrovaného dopravného systému na území TTSK sa dopravca zaväzuje počas trvania platnosti zmluvného vzťahu zapojiť do tohto systému, ktorý umožňuje cestovanie verejnosti na jednu dopravnú (čipovú) kartu u rôznych dopravcov so vzájomným zúčtovaním platieb medzi dopravnými spoločnosťami.
22. Dopravca sa zaväzuje optimalizovať v súčinnosti s objednávateľom linkové spoje v dotknutom území TTSK s cieľom ich efektívnejšieho využitia, zníženia ekonomicky oprávnených nákladov na ich prevádzku pri zachovaní obslužnosti dotknutého územia. Po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán je možné v súvislosti s optimalizáciou spojov na území TTSK znížiť objem dopravných služieb dohodnutých v tomto Dodatku č. 6 k zmluve. Dopravca sa zaväzuje s objednávateľom prerokovať prípadné zmeny platných cestovných poriadkov a platných taríf, na požiadanie poskytnúť objednávateľovi informácie potrebné na posúdenie navrhovaných zmien s následnou písomnou formuláciou záverov, ako aj poskytnúť svoje odborné kapacity.
23. Dopravca sa zaväzuje bezodkladne informovať o skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť plnenie Dodatku č. 6 k zmluve, upozorniť na nízku obsadenosť autobusových spojov a liniek (menej ako 8 cestujúcich v priemere za uplynulý mesiac).
24. Dopravca sa zaväzuje vo vozidlách používať elektronický systém s využitím dopravných kariet pre cestujúcich, pričom zabezpečí vybavenie všetkých prepravovaných cestujúcich platným cestovným dokladom.

25. Dopravca je povinný akúkoľvek zmenu výšky cestovného, oproti platnému výmeru cestovného TTSK (príloha č. 2 tohto Dodatku č. 6 k zmluve) prerokovať a odsúhlasiť s objednávateľom.
26. Dopravca sa zaväzuje najneskôr do 30. októbra 2012 predložiť objednávateľovi návrh výšky kalkulovaných ekonomicky oprávnených nákladov (parametrov prímestskej autobusovej dopravy), ako aj prepočet ekonomicky oprávnených nákladov na jeden kilometer, v zmysle tohto Dodatku č. 6 k zmluve na nasledujúci kalendárny rok a na základe zistenia výšky kalkulovaných ekonomicky oprávnených nákladov celkovú výšku straty na nasledujúci kalendárny rok pri predpokladanom objeme služieb.
27. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu zo strany objednávateľa má dopravca právo zúčastniť sa nového výberového konania na poskytovanie služieb vo verejnom záujme na prímestskú autobusovú dopravu, ako aj verejnej súťaže na činnosti, ktoré sú či aj len z časti predmetom rámcovej zmluvy a tohto Dodatku č. 6 k zmluve.

Článok III

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Podľa ustanovenia § 29b, písm. c) zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov objednávateľ uzatvára s dopravcom zmluvu o službách a poskytuje dopravcovi úhradu za služby vo verejnom záujme.
2. Objednávateľ sa zaväzuje podklady a informácie poskytnuté od dopravcu v súvislosti s predmetom rámcovej zmluvy a Dodatku č. 6 k zmluve použiť výlučne v nevyhnutnom rozsahu, na účely uvedené v týchto zmluvách, utajovať ich a nesprístupniť ich tretím osobám (§ 17 až 20 a § 51 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov). Výnimkou je, keď postupuje podľa Článku II, bodu 19, 20 a keď plní povinnosti jemu vyplývajúce zo zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objednávateľ je povinný pri plnení povinností vyplývajúcich pre neho z citovaného zákona č. 211/2000 Z. z. postupovať v zmysle tohto zákona.
3. Dopravca vyčíslil na základe kalkulovania jednotlivých položiek ekonomicky oprávnených nákladov predpoklad straty na rok 2012 vo výške 906 158 EUR (bez primeraného zisku) a 3,5% -ný primeraný zisk vo výške 52 593 EUR. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dopravcovi náhradu preukázanej straty vrátane primeraného zisku vo výške 3,5 % z priamych nákladov prímestskej autobusovej dopravy. Preukázanú stratu uhradí objednávateľ dopravcovi zo svojho rozpočtu. Kalkulácia ekonomických parametrov prímestskej autobusovej dopravy dopravcu tvorí prílohu č. 11 tohto Dodatku č. 6 k zmluve.
4. Objednávateľ schválil na rok 2012 krytie náhrady preukázanej straty v čiastke 730 121 EUR, čo predstavuje náhradu straty na 1 km vo výške 0,50 EUR. Objednávateľ sa zaväzuje, že finančné prostriedky na úhradu predpokladanej straty na obdobie roka 2012 budú dopravcovi poukazované mesačne vo výške 1/12 ročnej schválenej čiastky na zabezpečenie prímestskej autobusovej dopravy na rok 2012 podľa čl. IV. tohto Dodatku č. 6 k zmluve.
5. Objednávateľ má právo kontrolovať výšku ekonomicky oprávnených nákladov dopravcu a má právo navrhovať dopravcovi zmenu ich výšky. V prípade rozporu pri preukazovaní opodstatnenosti položiek ekonomicky oprávnených nákladov sa zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť vzniknutý spor vzájomným rokovaním.

6. Objednávateľ na základe dopravcom vyčíslenej preukázanej straty vykoná jej vyhodnotenie a odsúhlasenie po preskúmaní a kontrole výkazov preukazujúcich stratu do 31. mája 2013. Zmluvné strany uskutočnia zúčtovanie a finančné vysporiadanie vzniknutého rozdielu do 30 dní po skončení kontroly a spísaní správy/záznamu o výsledku kontroly a zápisnice. V prípade nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte objednávateľa v roku 2012 sa objednávateľ zaväzuje úhradu vzniknutého rozdielu finančne vysporiadať na základe dohody zmluvných strán, uzatvorenej do 90 dní po zúčtovaní, podľa dohodnutého splátkového kalendára v ďalších rokoch (maximálne do 3 rokov).

7. Objednávateľ môže za opakované neplnenie povinnosti dopravcu, uložiť dopravcovi sankcie podľa § 35 zákona č.168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov.

Článok IV

Spôsob úhrady

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť počas zmluvného obdobia roku 2012 podľa Čl. III, bod 4 náhradu preukázanej straty za služby vo verejnom záujme poskytnuté v súlade s týmto Dodatkom č. 6 k zmluve finančnými prostriedkami z rozpočtu TTSK v nasledovných čiastkach:

mesiac	finančná čiastka v EUR	splatnosť do
január	53 322,00	31.01. 2012
február	53 322,00	29.02. 2012
marec	75 890,00	31.03. 2012
apríl	60 843,00	30.04. 2012
máj	60 843,00	31.05. 2012
jún	60 843,00	30.06. 2012
júl	60 843,00	31.07. 2012
august	60 843,00	31.08. 2012
september	60 843,00	30.09. 2012
október	60 843,00	31.10. 2012
november	60 843,00	30.11. 2012
december	60 843,00	31.12. 2012
spolu	730 121,00 EUR	

2. Každá platba bude označená variabilným symbolom, ktorý predstavuje označenie mesiaca, za ktorý je platba realizovaná. Čiastky za január a február boli uhradené v dohodnutých termínoch v zmysle Dodatku č. 5 čl. VII bod 2.

Článok V

Plnenie Dodatku č. 6 k zmluve

Dodatok č. 6 k zmluve sa uzatvára na dobu určitú.

Ukončenie plnenia Dodatku č. 6 k zmluve: 31. december 2012, s výnimkou pokračovania v zmysle ustanovenia čl. VII bod. 2.

Článok VI

Osobitné ustanovenia

1. Ak nepredvídané skutočnosti neumožnia dodržať niektoré ustanovenia Dodatku č. 6 k zmluve, zmluvné strany sa dohodnú na opatreniach, ktoré zabezpečia objektivizáciu vzájomných záväzkov.

2. Zmluvné strany sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania termínov predkladania dohodnutých ekonomických podkladov, objednávateľ neposkytne dopravcovi finančné prostriedky podľa Čl. IV, bod 1 tohto Dodatku č. 6 k zmluve a to až do doby splnenia povinností dopravcu uvedených v Čl. II tohto Dodatku č. 6 k zmluve. Výnimkou je poskytnutie finančných prostriedkov za mesiac január, ktoré budú poskytnuté dopravcovi v zmysle Článku IV.
4. V prípade, ak dopravca použije poskytnuté finančné prostriedky z rozpočtu objednávateľa v rozpore s rámcovou zmluvou a s týmto Dodatkom č. 6 k zmluve, je dopravca povinný tieto finančné prostriedky vrátiť na účet objednávateľa a zároveň v súlade s ustanovením § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý aj začatý deň neoprávneného použitia finančných prostriedkov a to najneskôr do 5. pracovných dní od zistenia porušenia finančnej disciplíny.
5. V prípade závažného zistenia porušenia ustanovení tejto zmluvy a povinností dopravcu, objednávateľ uloží dopravcovi sankcie v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov. Ak dôjde preukázateľne na strane dopravcu k okolnostiam, resp. prekážkam, ktoré vznikli nezávisle od jeho vôle a bránili/bránia mu v splnení zmluvných povinností, ak nemožno predpokladať, že dopravca vie tieto okolnosti, resp. prekážky odstrániť alebo prekonať, objednávateľ od pokuty upustí.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spoločne nízko obsadené autobusové spoje a linky (menej ako 8 cestujúcich) prijatím opatrení, ktoré by mali prispieť k zníženiu preukázanej straty.
2. Objednávateľ a dopravca sa dohodli, že v čase prípravy dodatku k rámcovej zmluve na nasledujúci rok alebo v prípade neschválenia príslušného rozpočtu, budú pokračovať v plnení Dodatku č. 6 k zmluve, a to primerane v zmysle podmienok uvedených v tomto Dodatku č. 6 k zmluve, až do prípadného uzatvorenia nového dodatku k rámcovej zmluve na nasledujúci rok.
3. Zmluvné strany môžu od tohto Dodatku č. 6 k zmluve odstúpiť písomnou formou v prípadoch uvedených v rámcovej zmluve, čím zároveň odstupujú od celej rámcovej zmluvy.
4. Dodatok č. 6 k zmluve je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu dve vyhotovenia.
5. Dodatok č. 6 k zmluve sa stáva platným dňom podpisu oboch zmluvných strán.
6. Neoddeliteľnou súčasťou Dodatku č. 6 k zmluve sú:

- príloha č. 1 – Zoznam pravidelných autobusových liniek prímestskej autobusovej dopravy na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme na rok 2012 v rozsahu využitých kilometrov autobusovej linky
- príloha č. 2 – Výmer cestovného TTSK č. 1/2011, ktorým sa určuje maximálna výška cestovného stanovením taríf v územnom obvode Trnavského samosprávneho kraja vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb
- príloha č. 3 – Výkaz ukazovateľov prímestskej autobusovej dopravy
- príloha č. 4 – Výkaz o výkonoch, nákladoch a výnosoch v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
- príloha č. 5 – Výkaz o množstve cestujúcich, o počte ubehnutých kilometrov, o výkonoch, o výnosoch a o stratách podľa cestovných poriadkov liniek
- príloha č. 6
 - a - Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu poskytnutých zliav v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
 - b - Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu uplatňovania osobitnej tarify cestovného pre vybraný okruh cestujúcich v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
- príloha č. 7 – Výkaz o nasadzovaných autobusoch v prímestskej autobusovej doprave
- príloha č. 8 a – Ekonomicky oprávnené náklady
- príloha č. 8 b – Výnosové položky započítavané do výkonov prímestskej autobusovej dopravy
- príloha č. 9 – Výkaz o vynechaných spojoch a dôvodoch ich vynechania
- príloha č. 10 – Súhrnný štvrťročný výkaz nákladov na opravu a údržbu dopravných prostriedkov v prímestskej autobusovej doprave
- príloha č. 11 – Kalkulácia ekonomických parametrov prímestskej autobusovej dopravy na rok 2012
- príloha č. 12 – Prepravný poriadok autobusovej dopravy.

V Trnave dňa

V dňa

Za objednávateľa:

Za dopravcu:

.....

Ing. Tibor MIKUŠ, PhD.
predseda

Trnavského samosprávneho kraja

.....

Ján KOTVAN
konateľ spoločnosti

**Zoznam pravidelných autobusových liniek prímestskej autobusovej dopravy
na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme na rok 2012
v rozsahu využitých kilometrov autobusovej linky**

205 417	Šaštín-Stráže - Gbely - Skalica	41 013 km
206 401	Skalica - Zlatnícka dolina	4 489 km
206 402	Skalica - Mokrý Háj	34 102 km
206 403	Skalica - Radošovce - Chropov	152 934 km
206 404	Skalica - Prietržka - Senica	170 022 km
206 405	Skalica - Unín	79 975 km
206 406	Skalica - Štefanov	44 931 km
206 407	Skalica - Štefanov - Senica	67 724 km
206 408	Skalica - Šaštín-Stráže - Borský Mikuláš	143 505 km
206 409	Gbely - Letničie - Štefanov	8 744 km
206 410	Skalica - Holíč - Gbely	74 752 km
206 412	Skalica - Brodské - Kúty	112 852 km
206 413	Skalica - Kopčany	89 143 km
206 414	Skalica - Holíč	51 501 km
206 415	Holíč - Kopčany	14 023 km
206 416	Skalica - Mokrý Háj - Senica	10 484 km
206 417	Skalica - Holíč - Senica - Myjava - Stará Turá	87 658 km
206 418	Skalica - Holíč - Senica - Trnava	89 789 km
206 419	Skalica - Holíč - Kopčany	31 468 km
206 420	Skalica - Holíč - Senica	81 598 km
Spolu =		1 390 707 km

Trnavský samosprávny kraj
P.O.BOX 128, Starohájska č. 10, 917 01 TRNAVA

Číslo spisu: 2327 /2011/SHS

V Trnave: 07.01.2011

Výmer cestovného TTSK č. 1 /2011

Trnavský samosprávny kraj a SKAND Skalica, spol. s r.o. (ďalej len „dopravca“) v súlade s článkom 3 ods. 2 nariadenia (ES) č. 1370/2007 a s § 14a ods. 6, § 15 ods. 2 písm. d) zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov **určujú týmto výmerom maximálnu výšku cestovného stanovením nasledovných taríf v územnom obvode Trnavského samosprávneho kraja** (ďalej len „TTSK“) vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresahuje 100 km (neplatí pre mestskú pravidelnú dopravu a pre pravidelnú dopravu na diaľkových linkách)

Tarifa cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Tarifná vzdialenosť	Jednosmerné obyčajné cestovné	Jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty	Jednosmerné osobitné cestovné (nevzťahuje sa na občanov nad 70 rokov veku)	Jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty (nevzťahuje sa na občanov nad 70 rokov veku)
km	EUR	EUR	EUR	EUR
Do - 4	0,55	0,36	0,35	0,22
5 – 7	0,60	0,40	0,40	0,25
8 – 10	0,75	0,55	0,45	0,33
11 – 13	0,90	0,69	0,55	0,40
14 - 17	1,05	0,83	0,60	0,47
18 - 20	1,15	0,94	0,65	0,50
21 - 25	1,35	1,16	0,75	0,61
26 - 30	1,70	1,49	0,90	0,80
31 - 35	1,95	1,74	1,05	0,91
36 - 40	2,10	1,90	1,10	0,99
41 - 45	2,25	2,00	1,20	1,05
46 - 50	2,50	2,33	1,35	1,21
51 - 55	2,75	2,63	1,45	1,35
56 - 60	2,95	2,77	1,55	1,41
61 - 70	3,30	3,18	1,75	1,63
71 - 80	3,70	3,57	1,90	1,82
81 - 90	4,30	4,20	2,30	2,15
91 - 100	4,70	4,60	2,45	2,33

Uvedená maximálna výška cestovného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

Dovozné za batožinu

Spôsob platby	Hotovosť alebo dopravná (čipová) karta
Tarifná vzdialenosť v km	0 - 100
Výška dovozného v EUR	0,30

Uvedená maximálna výška dovozného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

A) Okruh oprávnených osôb prepravovaných za tarifu cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

1. **Jednosmerné obyčajné cestovné** – je cena za prepravu osôb, ktoré si neuplatňujú nárok na jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerné osobitné cestovné, jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku a bezplatné cestovné.
2. **Jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty** – je cena za prepravu osôb, ktoré vykonávajú úhradu jednosmerného obyčajného cestovného dopravnou (čipovou) kartou.
3. **Jednosmerné osobitné cestovné** (nevzťahuje sa na občanov po dovŕšení 70 rokov veku) – je cena za prepravu:
 - 3.1 detí do dovŕšenia 15. roku veku
 - 3.2 sprievodcu dieťaťa do dovŕšenia 6. roku veku
 - 3.3 žiakov a študentov do dovŕšenia 26. roku veku (t. z. dňa, ktorý predchádza dňu 26. narodenín) študujúcich v dennej forme štúdia
 - na základných a stredných školách podľa osobitného predpisu ¹⁾ v dennej forme štúdia
 - na vysokých školách a fakultách podľa osobitného predpisu ²⁾ v dennej forme štúdia do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa
 - v zahraničí, ktorých štúdium sa považuje za rovnocenné so štúdiom na školách zriadených v Slovenskej republike
 - 3.4 zdravotne ťažko postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazu ŤZP a ŤZP- S
 - 3.5 sprievodcu zdravotne ťažko postihnutej osoby, držiteľa preukazu ŤZP-S
 - 3.6 rodičov na návštevu detí zdravotne postihnutých, ktoré sú umiestnené v školských, sociálnych a zdravotníckych zariadeniach na území Slovenskej republiky
4. **Jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty** – je cena za prepravu osôb, ktoré vykonávajú úhradu jednosmerného osobitného cestovného dopravnou (čipovou) kartou.

B) Jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku 0,20 € je cena za prepravu občanov po dovŕšení 70 rokov veku za každých aj začatých 25 km.

C) Bezplatné cestovné, za ktoré sa prepravujú:

1. sudcovia Ústavného súdu SR a poslanci NR SR v zmysle zákona NR SR č. 120/1993 Z. z. o platových pomeroch niektorých ústavných činiteľov SR
2. invalidný vozík a detský kočík ťažko zdravotne postihnutých osôb ako i vodiaci pes ťažko zdravotne postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazu ŤZP alebo ŤZP-S.

Nárok na poskytnutie jednosmerného osobitného cestovného, jednosmerného osobitného cestovného z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerného osobitného cestovného občanov po dovŕšení 70 rokov veku a bezplatného cestovného preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom totožnosti u osôb podľa bodu B)
- preukazom ŤZP a ŤZP-S u osôb podľa bodu A) 3.4, 3.5 a C) 2.
- preukazom sudcu Ústavného súdu SR a poslanca NR SR u osôb podľa bodu C) 1.
- dopravnou (čipovou) kartou vystavenou dopravcom u osôb podľa bodu A) 3.1.
- u osôb podľa bodu A) 3.3 jedným z nasledovných preukazov:
 - dopravnou (čipovou) kartou vystavenou dopravcom na základe potvrdenia školy na príslušný rok (pre základné a stredné školy s platnosťou do 31.8., pre vysoké školy s platnosťou do 30.9. príslušného roka)
 - medzinárodným žiackym (študentským) preukazom - International student identity card (ISIC karta) vydaným príslušnou školou s povinne aktivovanou dopravnou časťou v elektronickej forme na príslušný školský rok, príp. obdobným preukazom (čipová karta) akceptovaným v systéme EMBASE
- preukazom totožnosti spolu s potvrdením vystaveným zariadením, v ktorom je dieťa umiestnené u osôb podľa bodu A) 3.6

Osobitná tarifa cestovného pre vybraný okruh cestujúcich vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Úhrada cestovného sa vykonáva výhradne dopravnou (čipovou) kartou.

Tarifná vzdialenosť	Jednosmerné osobitné cestovné I z dopravnej karty	Jednosmerné osobitné cestovné II z dopravnej karty
km	EUR	EUR
Do - 4	0,05	0,20
5 – 7	0,05	0,23
8 – 10	0,05	0,30
11 – 13	0,05	0,37
14 - 17	0,05	0,43
18 - 20	0,05	0,46
21 - 25	0,05	0,56
26 - 30	0,05	0,73
31 - 35	0,05	0,83
36 - 40	0,05	0,90
41 - 45	0,05	0,96
46 - 50	0,05	1,10
51 - 55	0,10	1,23
56 - 60	0,10	1,29
61 - 70	0,10	1,49
71 - 80	0,10	1,66
81 - 90	0,10	1,96
91 - 100	0,10	2,12

Uvedená maximálna výška cestovného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

D) Okruh oprávnených osôb prepravovaných za osobitnú tarifu cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Za podmienok stanovených touto osobitnou tarifou cestovného je oprávnený cestovať vybraný okruh osôb:

1) Jednosmerné osobitné cestovné I - je cena za prepravu pre:

1.1. zamestnancov

- dopravných spoločností SAD Trnava, a.s., SAD Dunajská Streda, a.s. a SKAND Skalica, s.r.o. (ďalej len „dopravné spoločnosti“) zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme v územnom obvode TTSK,
- uvoľnených na výkon funkcie na základe voľby, pokiaľ majú zachovaný pracovný pomer a odpracovali aspoň 15 rokov v niektorej z dopravných spoločností. Podmienka odpracovania sa netýka uvoľnených funkcionárov pre výkon funkcie vo výboroch základných organizácii OZ KOVO v dopravných spoločnostiach, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,
- bývalých a deti bývalých zamestnancov dopravných spoločností uvedených v bode 1.1., ktorí v rámci organizačných zmien sú v pracovnom pomere v organizácii, ktorá dodávateľsky participuje na činnosti dopravných spoločností zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,
- OZ KOVO, ktorí vykonávajú pôsobnosť voči dopravným spoločnostiam, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,

1.2. členov riadiacich orgánov dopravných spoločností

1.3. deti zamestnancov a siroty po zamestnancoch

- dopravných spoločností a deti bývalých zamestnancov dopravných spoločností, ktorí v rámci organizačných zmien sú v pracovnom pomere v organizácii, ktorá dodávateľsky participuje na činnosti dopravných spoločností zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme do dovŕšenia 26. roku veku (t. z. dňa, ktorý predchádza dňu 26. narodenín) študujúce v dennej forme štúdia.

2) Jednosmerné osobitné cestovné II - je cena za prepravu pre:

2.1. dôchodcov

- bývalých zamestnancov dopravných spoločností, pokiaľ im boli zľavnené cestovné výhody poskytované 15 rokov bezprostredne pred odchodom do starobného alebo plného invalidného dôchodku, priznaného z dôvodu poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o 70% a viac.

2.2 vdovy, vdovcov

- po zamestnancoch dopravných spoločností, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme.

2.3. manželov/manželky

- zamestnancov dopravných spoločností, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme.

Nárok na poskytovanie zliav osobitnou tarifou cestovného preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom osobitného cestovného I podľa bodu 1.
- preukazom osobitného cestovného II podľa bodu 2.

s presnou identifikáciou osoby podľa skupiny, ktorá má podľa tejto osobitnej tarify cestovného nárok na jednosmerné osobitné cestovné I alebo II.

Ak je možné súčasne uplatniť zľavnené cestovné z viacerých dôvodov, zľava sa poskytuje len raz.

E) Dovozné za batožinu:

Je cena za prepravu batožiny, drobných domácich zvierat (psa, pokiaľ nie je vodiaci) prepravovaných podľa podmienok určených prepravným poriadkom dopravcu. Za batožinu sa považuje aj detský kočík a pár lyží vrátane palíc.

Výmer cestovného TTSK č. 1/2011 nadobúda účinnosť 10. januára 2011.

Účinnosťou tohto výmeru cestovného stráca platnosť výmer cestovného Trnavského samosprávneho kraja č. 2/2010 zo dňa 16.12.2010.

V Trnave dňa

V dňa

Za objednávateľa:

Za dopravcu:

.....V. I.

Ing. Tibor Mikuš, PhD.

predseda

Trnavského samosprávneho kraja

.....V. I.

Ján Kotvan

konateľ spoločnosti

1) Zákon č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov

2) Zákon č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

VÝKAZ UKAZOVATEĽOV PRÍMESTSKEJ AUTOBUSOVEJ DOPRAVY (PAD)

Dopravca:

EUR

Položky		mesačne	kumulatívne od začiatku roka
1.	Priamy materiál		
1.1	Pohonné látky		
1.2	Pneumatiky		
1.3	Ostatný priamy materiál		
2.	Priame mzdy		
3.	Ostatné priame náklady		
3.1	Odpisy		
3.2	Opravy a udržiavanie		
3.3	Cestovné		
3.4	Odvozy z miezd		
3.5	Poistenie (PZP, havar.poistenie, zodpovednosť...)		
3.6	Iné priame náklady		
4.	Priame náklady PAD		
5.	Prevádzková réžia		
6.	Správna réžia		
7.	Ekonomicky oprávnené náklady		
8.	Zisk 3,5 % z priamych nákladov		
9.	Ekonomická cena		
10.	Tržby spolu		
10.1	Tržby z pravidelnej dopravy		
10.2	Ostatné tržby		
11.	Potreba náhrady straty		
12.	Náhrada straty z rozpočtu TTSK		
13.	Zisk (+), Strata (-)		
14.	Skutočne ubehnuté km		
15.	Spotreba nafty (litre)		
16.	Náklady na 1 skutočne ubehnutý km		
17.	Ekonomická cena za 1 skutočne ubehnutý km		
18.	Náklady na PHL na 1 skutočne ubehnutý km		
19.	Priemerná spotreba nafty (v litroch na 100 km)		
20.	Priemerná cena nafty (€/liter)		
21.	Tržby z pravidelnej dopravy na 1 skutočne ubehnutý km		
22.	Dotácia na 1 skutočne ubehnutý km		
23.	Počet prepravených osôb (v tis. osôb)		
24.	Počet nových autobusov v PAD		
25.	Výška investície na nové autobusy v PAD		
26.	Mzdový náklad na 1 vodiča v PAD (vrátane náhrad)		
27.	Priemerný počet autobusov zabezpečujúcich PAD (v ks)		
28.	Priemerný počet vodičov zabezpečujúcich PAD		
29.	Priemerný počet zamestnancov zabezpečujúcich PAD		
30.	Priemerný počet zamestnancov celej spoločnosti		

Spracoval, dňa:

Telefón:

Pečiatka a podpis:

Dopravca

Výkony, náklady a výnosy v prímestskej autobusovej doprave za obdobie

údaje po odpočte odpočítateľných položiek

/údaje v €/

P. č.	Účet	Názov	celkom	Mesiac	Mes.odpoč. pol
1		Pohonné hmoty			
1,1	501-610	Spotr. m. nafty autobusy			
1,2	501-640-2	Spotr. m. maziva a oleje, benzín			
2		Pneumatiky			
2,1	501-120	Spotr. m. pneumatiky			
3		Ostat. priamy materiál			
3,1	501-110	Spotr. m. náhr. diely			
3,2	501-112	Spotr. m. GO v dielni			
3,3	501-113	Spotr. m. informačná tech.			
3,4	501-114	Spotr. m. mimo zákazky			
3,5	501-115	Spotr. m. na realizáciu reklamy			
3,6	501-116	Spotr. m. – údržba budov			
3,7	501-117	Spotr. m. – údržba strojov			
3,8	501-582	Spotr. m. havárie			
3,9	501-660	Spotr. m. alycol a iné n.			
3,10	501-700	Spotr. m. ost. DHM /KHM/			
3,11	501-710	Spotr. m. mimo skladu			
3,12	501-711	Spotr.m. kancelárske pot.			
3,13	501-712	Spotr. m. doprava			
3,14	501-715	Spotr.m. čist. potreby			
3,15	501-720	Spotr. m. ochran. a prac. pomôcky			
4		Priame mzdy			
4,1	521-351	Mzdové náklady			
4,2	521-352	Mzdové náklady pohotovosť			
4,3	521-353	Mzdové náklady náhr. PN			
4,4	521-359	Mzdové náklady – OON			
5		Odpisy			
5,1	551-020	Odpisy dlhodob. hmot. maj.			
5,2	551-	Odpisy ostatné			
6		Opravy a údržba			
6,1	511-000	Opravy a údržba			
6,2	511-	Opravy a údržba pneu (montáž/demontáž)			
6,3	511-113	Opravy a údržba inf. tech.			
6,4	511-116	Oprava a údržba budovy			
6,5	511-117	Opravy a údržba strojov			
6,6	511-118	Opravy a údržba umýv.			
6,7	511-211	Opravy a údržby elek. pokl. EMT			
6,8	511-319	Opravy a údržba tachografy			
6,9	511-364	Opravy a údržba revízie			
6,10	511-365	Opravy a údržba - STK			
6,11	511-582	Opravy a údržba hav. voz.			
7		Cestovné			
7,1	512-001	Cestovné do limitu			
8		Odvody poistného			
8,1	524-200	Zák. soc. p. garančný fond			
8,2	524-374	Zák. soc. poistenie			
8,3	525-000	Ostat. soc. zabezp.			
8,4	527-000	Zák. soc. náklady			
9		Iné ostat. priame náklady			

9,1	502-000	Spotreba energie elektrina			
9,2	502-100	Spotreba energie plyn - teplo			
9,3	502-200	Spotreba energie voda			
9,4	518-002	Ostatné služby – neuznané			
9,5	518-100	Ostatné služby – reklama			
9,6	518-310	Ostatné služby poštovné			
9,7	518-311	Ostatné služby strážna služba			
9,8	518-315	Ostatné služby – prepravné			
9,9	518-316	Ostatné služby konces. poplatky			
9,10	518-317	Ostatné služby telefón mob. tel.			
9,11	518-318	Ostatné služby telefón pev. linka			
9,12	518-318	Ostatné služby stočné			
9,13	518-360	Ostatné služby stanovište			
9,14	518-362	Ostatné služby školenie			
9,15	518-363	Ostatné služby nájomné			
9,16	518-364	Ostatné služby nájomné OMV			
9,17	518-365	Ostatné služby – čistenie kanálov			
9,18	518-366	Ostatné služby informačná technika			
9,19	518-367	Ostatné služby- čistenie odevov			
9,20	518-368	Ostatné služby - odpady			
9,21	518-369	Ostatné služby – nemat. povahy			
9,22	527-100	Zák. soc. strava			
9,23	527-300	Zák. soc. prevent. vyšetř., prehliadky			
9,24	527-500	Zák. soc. odchodné			
9,25	527-700	Zák. soc. odevy			
9,26	528-000	Ostatné sociálne náklady			
9,27	531-000	Cestná daň			
9,28	532-000	Daň z nehnuteľnosti			
9,29	538-000	Ost. dane a poplatky			
9,30	538-104	Mýtné			
9,31	538-368	Ost. dane a popl. – lik. odpad			
9,32	548-000	Ostat. nákl. na hosp. činnosť			
9,33	548-372	Ost. nákl. na hosp. činnosť			
9,34	549-000	Manká a škody			
9,35	552-521	Tvorba zák. rezervy na dovol.			
9,36	552-524	Tvorba zák. rezervy soc. odv.			
9,37	562-157	Úroky z úveru strednodobého			
9,38	562-365	Úroky leasing			
9,39	563-000	Kurzové rozdiely			
9,40	568-369	Ost. fin. náklady popl. banky			
9,41	568-371	Ostatné poistenie			
9,42	568-372	Zák. poistenie vozidiel			
9,43	568-373	Havarijné poistenie			
10	r.1 až r.9	Náklady			
11		Prevádzková réžia			
12		Správna réžia			
13	r.10,11,12	Náklady celkom			
13a		Primeraný zisk 3,5 % z priamych nákladov			
		<i>Ekonomická cena</i>			
14		Tržby z dopravy			
14,1	602-220	Tržby z dopravy žiacka			
14,2	602-231	Tržby z dopravy občianska			
14,3	602-240	Tržby z dopravy ostatné			
14,4	602-251	Tržby z dopravy – čip. karty			
14,5	602-225	Tržby za predaj zamestnan. lístkov			
15		Ostatné príspevky			
15,1	648-347	Ostatné výkony z hosp. čin. OÚ			

16		Iné tržby a výnosy			
16,1	602-900	Tržby - služby ostatné - preukážky			
16,2	602-901	Tržby ost. cestovné poriadky			
16,3	602-902	Tržby ost. reklamy			
16,4	641-000	Tržby z predaja DHM			
16,5	644-000	Zml. pokuty, penále z omeškania			
16,6	648-000	Ost. výnosy man. popl.			
16,7	648-001	Ost. výkony z hosp. čin. výzisk			
16,8	648-500	Ost. výnosy náhr. škody od poisť., zamest.			
16,9	648-400	Ost. výk z. hosp. čin. priz. náhr.			
16,10	648-500	Ost. výnosy h. čin. ostat. OPP			
16,11	662-000	Úroky			
16,12	663-000	Kurzové zisky			
16,13	668-000	Ostat. fin. výnosy			
17	r.14až r.16	Výnosy celkom			
18	účet. tr. 9	Prevádzková réžia			
19	účet. tr. 9	Správna réžia			
20	r.17 až r.19	Výnosy celkom			
21	r. 20 – r. 13	Hospodársky výsledok			
22	648-300	Uhradené z VÚC bežné trasfery			
23		Rozdiel			
24		Ubehnuté km			

Vdňa

Podpis.....

príloha č. 5

Výkaz o množstve cestujúcich, o počte ubehnutých kilometrov, o výkonoch, o výnosoch a o stratách
podľa cestovných poriadkov liniek

Dopravca:.....

Obdobie:.....

Linka č.	Počet spojov na linke	Počet preprave- ných osôb (spolu)	Plánova- né tarif- né km (spolu)	Skutoč- ne ubeh- nuté km (spolu)	Ekonomicky oprávnené náklady (€) (spolu)	Tržby na linke bez DPH (€) (spolu)	Tržba bez DPH na 1 km (€/km)	Ďalšie výnosy (€) (spolu)	Strata(-) /Zisk (+) (€)	Strata (-) /Zisk (+) na 1 km (€/1km)	Strata z poskytova- nia zliav z prílohy č. 6 (€)	Strata (-) /Zisk(+) zo zabezp. dop. obslužnosti (€)
				a	b	c	c/a	d	(c+d-b)	(c+d-b)/a	e	(c+d+e-b)
celkom												

Doplňujúci ukazovateľ - skutočnosť

Ubehnuté km	mesačne	kumulatívne
Skutočné tarifné km		
Ostatné:		
prístavné, odstavné		
servisné		
Celkom		

Ekonomický ukazovateľ

Ukazovateľ v €	mesačne	kumulatívne
EON		
Primeraný zisk 3,5 % z priamych nákladov		
EON + primeraný zisk		
Tržby z dopravy		
Iné tržby		
Ďalšie výnosy		
Výnosy celkom		
Strata z dopravnej obslužnosti		
Strata z poskytovania zliav		

V dňa

Spracoval:

Podpis:

**Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu poskytnutých zliav
v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave**

Dopravca.....

Obdobie

Tržby sú uvedené bez DPH

Ukazovateľ	Počet lístkov	Skutočné tržby (€)	Zľava (%, rozpätie)	Tržby bez zľavy (€)	Úbytok tržieb (€)
a	b	c	d	e	e-c
Obyčajné cestovné					
Obyčajné cestovné z dopravnej karty					
Deti do dovŕšenia 15. roku veku					
Sprievodca dieťaťa do dovŕšenia 6. roku veku					
Žiaci a študenti do dovŕšenia 26. roku veku					
Držitelia preukazov ŤZP a ŤZP-S					
Sprievodcovia ŤZP-S					
Rodičia na návštevu detí zdrav. postihnutých					
Občania nad 70 rokov					
Bezplatné cestovné - sudca ÚS SR, poslanec NR SR					
Bezplatné cestovné - invalidný vozík, detský kočík ŤZP, vodiaci pes ŤZP					
SPOLU:					

Doplňujúci ukazovateľ	Počet lístkov	Skutočné tržby (€)	Zľava (%, rozpätie)	Tržby bez zľavy (€)	Úbytok tržieb (€)
a	b	c	d	e	e-c
Dovozné za batožinu a psa					

V dňa.....

Spracoval:

Podpis

Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu uplatňovania osobitnej tarify cestovného pre vybraný okruh cestujúcich v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave

Dopravca.....

Obdobie

Tržby sú uvedené bez DPH

Ukazovateľ	Počet lístkov	Skutočné tržby (€)	Zľava (%, rozpätie)	Tržby bez zľavy (€)	Úbytok tržieb zo zliav (€)
a	b	c	d	e	e-c
Jednosmerné osobitné cestovné I					
zamestnanci					
deti zamestnancov, siroty po zamestnancoch					
Jednosmerné osobitné cestovné II					
dôchodcovia, vdovy, vdovci					
manželia, manželky zamestnancov					
SPOLU:					

V dňa.....

Spracoval:

Podpis

dopravca:	príloha č. 7						
Výkaz o nasadzovaných autobusoch v prímestskej autobusovej doprave							
obdobie:							
Evidenčné číslo	Typ vozidla	Obsaditeľnosť	Rok výroby	Rok nákupu	Ostatné nadštandardné vybavenie	Linky nasadzovania	Ubehnuté km
Poznámky:							
Evidenčné číslo vozidla						V	dňa
obsaditeľnosť = počet sediacich cestujúcich + počet stojacich cestujúcich						Spracoval:	
ostatné nadštandardné vybavenie = informačné systémy pre cestujúcich (hlásiče, svetelné tabule a pod.)						Podpis:	

Ekonomicky oprávnené náklady (nákladové položky započítavané do nákladov)

Ekonomicky oprávnené náklady (EON):

sú náklady, ktoré sú nevyhnutné na splnenie predmetu zmluvy, a to buď priamo závislé od plnenia služieb alebo sú to náklady v primeranej výške, ktoré nie sú bezprostredne závislé od služieb, ale súvisia s nimi, najmä náklady na riadenie a kontrolu dopravy podľa cestovného poriadku a tarify, náklady na obsluhu technickej základne dopravcu a náklady na riadenie a administratívu dopravcu; tieto sa do výkazu o nákladoch dopravcu zarátavajú prepočtom na jednotku každoročne objednávaných služieb (v zmysle dodatkov k zmluve), ktorých rozvrhová základňa je celkový počet skutočne ubehnutých kilometrov. Pre výpočet poskytovanej úhrady za poskytované služby vo verejnom záujme sa za uznané ekonomicky oprávnené náklady považujú iba tie náklady, ktoré preukázateľne súvisia s činnosťou dopravcu podľa tohto dodatku k zmluve. Náklady prevádzkovej a správnej réžie sa budú zarátavať do ekonomicky oprávnených nákladov prepočtom na skutočný počet ubehnutých kilometrov.

Primeraný zisk :

je zisk vychádzajúci z vývoja obvyklého podielu zisku tuzemského tovaru na ekonomicky oprávnených nákladoch s prihliadnutím na kvalitu tovaru, obvykle riziko výroby alebo obehu a vývoj dopytu na tuzemskom trhu. Na obdobie platnosti dodatku k zmluve, ktorého je táto príloha súčasťou, je primeraný zisk vo výške 3,5 % z priamych nákladov prímestskej autobusovej dopravy, ktoré sú EON.

Ekonomická cena:

na účely tohto dodatku k zmluve sa ekonomickou cenou rozumie súčet ekonomicky oprávnených nákladov a primeraného zisku.

Obsah jednotlivých položiek je stanovený nasledovne:

- ***Pohonné hmoty a oleje:***

Zahrňujú spotrebu pohonných hmôt, t.j. spotrebu nafty, prípadne benzínu a plynu, oleja, mazív a prímiesí na kilometre ubehnuté v prímestskej autobusovej doprave podľa noriem spotreby a spotreba olejov dolievaním.

- ***Náklady na pneumatiky:***

Zahrňujú len materiálové náklady na nové pneumatiky, protektory a príslušenstvo (duše, ventily), prípadne náklady na služby súvisiace so starostlivosťou o gumové obruče vyjadrené faktúrami externých dodávateľov služby.

- ***Priame mzdy:***

Obsahujú náklady na mzdu vodičov, technicko-hospodárskych pracovníkov plne riadiacich pravidelnú prímestskú autobusovú dopravu a ostatných zamestnancov zabezpečujúcich prevádzku prímestskej autobusovej dopravy. Priame mzdy nesmú zahrňovať mzdy režijných a ďalších zamestnancov, tie musia byť zahrnuté v položke „režijné náklady“.

- ***Odpisy***

Zahrňujú účtovné rovnomerné odpisy autobusov a účtovné odpisy dlhodobého hmotného majetku vo výške podielu objednávateľa na spolufinancovaní maximálne do 937,06 EUR , ktorý je spojený

s prímestskou autobusovou dopravou (elektronické zariadenia pre platbu a výdaj cestovného v prímestskej autobusovej doprave a čítacích zariadení bezkontaktných dopravných kariet, tzv. palubný počítač – „strojček“) a účtovné odpisy investičného majetku súvisiaceho s informačným systémom predpredaja cestovných lístkov a pokladničnou činnosťou. Autobusy obstarané a zaradené do majetku od 1.1.2008 do 31.12.2011 sa odpisujú rovnomerným spôsobom odpisovania na obdobie 6 rokov a autobusy obstarané a zaradené do majetku po 1.1.2012 sa budú odpisovať rovnomerným spôsobom odpisovania na obdobie 10 rokov.

V roku 2012 pre uznanie do EON je dohodnutý paušálny náklad maximálne do výšky 0,069 € na 1 skutočne ubehnutý km, ktorý je tvorený súčtom nákladov týkajúcich sa opráv a údržby autobusov, náhradných dielov a spotreby použitého materiálu pri oprave autobusov (preukázateľne zdokladovaných a vyčíslených na základe skutočnosti v prílohe č. 4 a ostatných predkladaných výkazoch v zmysle zmluvy).

Do dohodnutého paušálu nepatria spotreba materiálu a opravy a údržba havarovaných vozidiel, ktoré vznikli vplyvom škodovej udalosti. Tieto náklady sa uplatňujú v zmysle poistného plnenia u poisťovne alebo vinníka.

► ***Ostatný priamy materiál:***

Zahrňuje ostatný priamy materiál spotrebovaný priamo na autobusy (náhradné diely, materiál na bežné opravy, spojovací materiál, elektromateriál na autobusy, čistiace a umývacie potreby, nemrznúce zmesi, papierové kotúčky do pokladní, tachografové kotúče a karty, močovina) a pod.

► ***Opravy a údržba dopravných prostriedkov***

Zahrňujú náklady za vykonané externé opravy vyjadrené faktúrami od dodávateľov pri dodržaní podmienok hospodárnosti a konkurencie schopnej ceny opráv a náklady na opravu a údržbu dopravných prostriedkov vo vlastnej réžii znížené o spotrebu materiálu, pričom tieto náklady nesmú prevyšovať náklady externých opráv. Pri externých opravách musí byť priložená objednávka alebo zmluva, zákazkový list, prevzatie a odovzdanie vozidla do a z opravy s dátumom a časom, potvrdený dodací list s odvolávkou na jednotkovú cenu a možnosťou kontroly ceny. Podkladom pre overenie externých opráv sú povinné vyššie uvedené prílohy faktúr, na ktorých musí byť položkovite uvedené evidenčné číslo vozidla, typ opravy, materiál – počet ks, cena, práca – počet hodín, sadzba na hodinu, ostatné náklady – množstvo, cena,...atď.)

Generálne opravy a stredné opravy nad 33 193,92 EUR (bez DPH) sa budú považovať za ekonomicky oprávnené náklady v rozpočítaní na 4 roky. Maximálna uznaná hodnota generálnej opravy sa stanovuje na 49 790,88 EUR (bez DPH). Dopravca je povinný v zmysle Dodatku k zmluve na konkrétny rok predkladať súhrnný štvrtročný výkaz nákladov na opravu a údržbu dopravných prostriedkov (príloha č. 10).

Za náklady na opravy sa nepovažuje technické zhodnotenie HIM.

• ***Daň z motorových vozidiel***

Od dane z motorových vozidiel pre rok 2012 sú dopravcovia v zmysle VZN č. 23/2010 Trnavského samosprávneho kraja oslobodení.

• ***Poistenie motorových vozidiel***

Obsahuje náklady na poistné zo zákonnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla podľa platného zákona a havarijné poistenie autobusov vzťahujúce sa na prímestskú autobusovú dopravu. Súčasťou je i poistné zo zákonnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou jedného motorového vozidla zabezpečujúceho servisné služby týkajúce sa prímestskej dopravy (lepenie cestovných poriadkov, údržba autobusových zastávok).

- **Cestovné**

Obsahuje náklady podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, vzťahujúce sa na zamestnancov v rozsahu zodpovedajúcom položke „priame mzdy“, a to do výšky zákonom stanovenej povinnosti.

- **Leasing dopravných prostriedkov**

Zahrňuje náklady na leasingové splátky (finančná služba – úroky z leasingových zmlúv) a úroky z úverov a pôžičiek na obstaranie nových autobusov, prípadné náklady na prenájom dopravných prostriedkov určených na výkon prímestskej autobusovej dopravy. Podmienkou uznania týchto nákladov je ich odsúhlasenie objednávateľom pred ich vznikom.

- **Odvody do fondov**

Zahrňuje príspevky hradené zamestnávateľom z miezd vyplatených zamestnancom v položke „priame mzdy“ vo výške stanovenej príslušnými predpismi. Do kalkulácie nesmú byť zahrňované náklady nad zákonom stanovené povinnosti.

- **Iné ostatné priame náklady**

Obsahujú ostatné priame náklady, ktoré sa viažu k prímestskej autobusovej doprave. Ide najmä o náklady na prevádzku nocľahární, vnútro podnikové náklady za prevádzku autobusových staníc prevádzkovaných dopravcom a predpredajných zariadení, náklady na poplatky spojené s používaním diaľnic a ciest, školenie vodičov, pracovné odevné a ochranné pomôcky, umývanie autobusov, udržiavanie a prevádzku zastávok a označnikov, informatiku, AMS, technické prehliadky a emisné kontroly autobusov, poplatky za vstupy na autobusové stanice iného vlastníka.

- **Režijné náklady**

Režijné náklady sú náklady prevádzkovej a správnej réžie, na ktorých sa prímestska doprava podieľa a nedajú sa určiť v závislosti na zmluvnom objeme dopravných výkonov.

Súčasťou je i povinné poistné vodičov za pracovné úrazy, ďalej náklady spojené s vydaním knižných cestovných poriadkov prímestskej dopravy. Do týchto nákladov nesmú byť zahrnuté náklady, ktoré nesúvisia s prevádzkovaním prímestskej autobusovej dopravy alebo náklady, ktoré nie sú bezpodmienečne nevyhnutné k výkonu prímestskej dopravy a náklady, ktoré boli uvedené v predchádzajúcich položkách.

Náklady prevádzkovej a správnej réžie sa budú zarátavať do EON prepočtom na jednotku výkonov /kilometrov/.

Ekonomicky oprávnené náklady nie sú :

- a) výdavky uvedené v § 21 ods. 1 a 2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
- b) zmluvné pokuty, penále, úroky (poplatky) z omeškania a náklady sankčného charakteru
- c) náklady spojené s nevyužitými prevádzkami, náklady spojené s prípravou a zabezpečením investičnej výstavby
- d) odmeny členov štatutárnych a ďalších orgánov právnických osôb za výkon funkcie
- e) doplnkové dôchodkové sporenie hradené zamestnávateľom
- f) výdavky na vyplácané podiely na zisku vrátane podielov na zisku (tantiém) členov štatutárnych orgánov a ďalších orgánov právnických osôb
- g) stravné tuzemské aj zahraničné nad limit určený osobným predpisom
- h) manká a škody na majetku nad normu
- i) náklady vyplývajúce z chýb v účtovníctve, chýb v počtoch, v kalkulačných prepočtoch ako i duplicitne účtované náklady
- j) náklady na reprezentáciu, dary a propagáciu
- k) odmeny a dary pri životných jubileách
- l) odchodné a odstupné presahujúce výšku ustanovenú v Zákonníku práce č. 311/2001 Z. z.
- m) príspevky na rekreačné, rekondičné a ozdravovacie pobyty, ak osobitný predpis neustanovuje inak (Zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci č. 124/2006 Z. z.)

- n) náklady na spotrebu APH nad stanovenú normu spotreby
- o) náklady na vyradenie hmotného majetku vrátane zostatkových cien vyradeného majetku
- p) prevádzkové náklady spojené s odstraňovaním škôd na majetku
- q) náklady na opravy z titulu havárií autobusov, tieto sa uplatňujú u poisťovne alebo vinníka
- r) odpisy autobusov nad limitom stanovené odpisy v prílohe č. 8 a, bod „Priame odpisy“ a odpisy HIM, ktoré nesúvisia alebo sa nepodieľajú na činnostiach súvisiacich s prímestskou dopravou
- s) mzdy vrátane odmien riadiacich pracovníkov nad 3-násobok priemernej mzdy vyhlásenej Štatistickým úradom SR v národnom hospodárstve
- t) prirážky k základným poplatkom za vypúšťanie odpadových vôd, prirážky k základným poplatkom za uskladnenie odpadov a prirážky k poplatkom za znečistenie ovzdušia
- u) odpísanie premlčaných alebo nevyžiteľných pohľadávok
- v) platby premlčaných dlhov
- w) náklady na sprostredkovanie a na činnosť iných osôb, ktoré už sú súčasťou vlastných nákladov podnikateľa, alebo na činnosti, ktoré by mohol zabezpečiť dopravca sám alebo prostredníctvom iných osôb s nižšími nákladmi, ak dopravca nepreukáže ich nevyhnutnosť (alebo neobdrží predošlý písomný súhlas od samosprávneho kraja)
- x) náklady na udržiavanie neodôvodnene nevyužitých výrobných kapacít
- y) členské príspevky a náklady na činnosť iných osôb, ak povinnosť ich poskytovania nevyplýva z osobitných predpisov
- z) úroky z úverov, ak sa nepreukáže ekonomická nevyhnutnosť potreby úveru, okrem úrokov z úverov a úrokov a poplatkov, ktoré sú súčasťou leasingových splátok, použitých na nákup nových autobusov prímestskej dopravy, ak bola splnená podmienka obdržania písomného súhlasu objednávateľa s obstaraním autobusov
- aa) náklady na nájom hmotného a nehmotného majetku nesúvisiaceho s podnikateľskou činnosťou
- bb) náklady na havarijné poistenie vozidiel prevádzky a miliónové poistenie osôb
- cc) tvorba rezerv a dohadných a opravných položiek zúčtovaných na ťarchu nákladov
- dd) súdne trovy a poplatky, okrem vymáhania pohľadávok zo strany dopravcu týkajúcich sa prímestskej dopravy
- ee) exekučné náhrady a regresy
- ff) ostatné mimoriadne náklady
- gg) splatná daň a odložená daň z príjmov z bežnej činnosti
- hh) náklady na používanie osobných služobných vozidiel na súkromné účely
- ii) kurzové straty
- jj) dobrovoľné poistenie osôb

Výnosové položky započítavané do dosiahnutých výnosov pravidelnej prímestskej autobusovej dopravy sú najmä:

- a) tržby z dopravnej činnosti (preprava: osôb, batožiny, zvierat, autobusových zásielok)
- b) príspevky od miest a obcí
- c) príspevky od zamestnávateľov
- d) príspevky od sponzorov
- e) výnosy z reklám na autobusoch pravidelnej dopravy
- f) výnosy z prenájmu hmotného majetku, ktorý je evidovaný v pravidelnej doprave
- g) výnosy z predaja majetku, ktorý bol evidovaný v pravidelnej doprave
- h) výnosy z predaja cestovných poriadkov
- i) zľavy, bonusy, rabaty, skontá
- j) výnosy z predaja autobusov a iného majetku spoločnosti, ktorý bol evidovaný v prímestskej doprave alebo na ktorý boli v čase jeho užívania úplne alebo čiastočne započítavané náklady do ekonomicky oprávnených nákladov podľa predmetu zmluvy po odpočítaní nevyhnutných nákladov spojených s ocenením predávaného majetku
- k) pomerná časť tržieb z činnosti stredísk, ktorých náklady sa rozúčtovávajú pomernou časťou v rámci réžii do pravidelnej dopravy
- l) výnosy z pokút a sankcií
- m) ostatné výnosy – investičné príspevky
- n) výzisk z vyradeného hmotného majetku, ktorý je evidovaný v pravidelnej doprave
- o) iné príjmy a výnosy, týkajúce sa pravidelnej dopravy
- p) ostatné finančné výnosy
- q) výnosy z poplatkov iných dopravcov za vstupy a užívanie autobusových staníc
- r) ostatné výnosy - za odevné a ochranné pracovné pomôcky.

Výkaz o vynechaných spojoch a dôvodoch ich vynechania

Dopravca:.....

Obdobie:.....

Linka	Spoj	km	Dňa	Dôvod vynechania spoja

Vdňa.....

Spracoval:

Podpis.....

**Súhrnný štvrťročný výkaz nákladov na opravu a údržbu dopravných prostriedkov
v prímestskej autobusovej doprave**

Obsah zostavy tvoria štvrťročné náklady na opravu autobusov prímestskej autobusovej dopravy so špecifikáciou na EČ autobusu:

- náklady na materiál
- náklady na opravy a údržbu dopravných prostriedkov.

Dopravca: SKAND Skalica, spol. s r.o.
Nádražná 26, 909 01 Skalica

Ekonomické parametre
verejná prímestská pravidelná osobná doprava, predpoklad na rok 2012

Podľa položiek kalkulačného vzorca			
Údaje v EUR		Prímestská 2012	na 1 km
1.	PRIAMY MATERIÁL	451 580	0,308
V tom:	1.1. Pohonné hmoty	410 000	0,279
	1.2. Pneumatiky	3 900	0,003
	1.3. Ostatný priamy materiál	37 680	0,026
2.	PRIAME MZDY	346 000	0,236
3.	OSTATNÉ PRIAME NÁKLADY	705 088	0,48
V tom:	3.1. Odpisy dlhodobého majetku	350 638	0,239
	3.2. Opravy a údržba dlhodobého majetku	87 000	0,059
	3.3. Stravné	34 750	0,024
	3.4. Odvody poisťného	121 800	0,083
	3.5. Zmluvné zákonné poistenie vozidiel	8 900	0,006
	3.6. Ostatné priame náklady	102 000	0,069
4.	PREVÁDZKOVÁ RÉŽIA	21 000	0,014
5.	SPRÁVNA RÉŽIA	295 000	0,2
6.	ÚPLNÉ VLASTNÉ NÁKLADY	1 818 668	1,238
7.	EKONOM.CENA OREPR.VÝKONU (UVN+3,5%PZ)	1 871 261	1,275
8.	TRŽBY Z PRAVIDELNEJ DOPRAVY	896 300	0,611
9.	OSTATNÉ VÝNOSY	16 210	0,011
V tom:	9.1. Príspevky od OÚ	410	
	9.2. Ostatné tržby	15 800	0,011
10.	VÝNOSY SPOLU	912 510	0,622
11.	POTREBA NAHRADY STRATY od VÚC	-958 751	0,653
12.	Ubehnuté kilometre v tis. Km	1 467 691,00	
13.	Počet autobusov	29	

Poznámky (v kalkúlácii zahrnuté náklady):

zimné pneumatiky vo výške

univerzálne, vymieňame priebežne

nákup nových autobusov - počet

3

6-ročné odpisy, v cene r.2011

medziročný nárast priamych miezd v % 4

(obstarané v IV. Q)

Vypracované dňa:

26.10.2011

Podpis:

SKAND Skalica, spol. s r.o.
Nádražná 26
909 01 SKALICA

**PREPRAVNÝ PORIADOK
AUTOBUSOVEJ DOPRAVY**



**Nádražná 26
909 01 Skalica**

OBSAH

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA.....	3
ROZSAH AUTOBUSOVEJ DOPRAVY	3
POVINNOSTI DOPRAVCU.....	4
ZMLUVA O PREPRAVE OSÔB	5
PRÁVA CESTUJÚCEHO.....	5
POVINNOSTI CESTUJÚCEHO.....	6
OSOBITÉ PRÁVA NIEKTORÝCH CESTUJÚCICH	6
VYLÚČENIE OSÔB Z PREPRAVY	6
VZŤAHY CESTUJÚCEHO A VODIČA AUTOBUSU	7
KONTROLA CESTOVNÝCH LÍSTKOV V PRAVIDELNEJ AUTOBUSOVEJ DOPRAVE... 7	7
PREPRAVA BATOŽINY CESTUJÚCEHO.....	7
CESTOVNÉ LÍSTKY A BATOŽINOVÉ LÍSTKY V PRAVIDELNEJ AUTOBUSOVEJ DOPRAVE	9
PREPRAVA AUTOBUSOVÝCH ZÁSIELOK.....	10
OSOBITNÉ USTANOVENIA PRE MEDZINÁRODNÚ DOPRAVU	10
ODSTÚPENIE OD ZMLUVY V NEPRAVIDELNEJ AUTOBUSOVEJ DOPRAVE	11
NÁJDENÉ VECI.....	11
MIMORIADNE UDALOSTI POČAS PREPRAVY	11
REKLAMÁCIA.....	12
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	12

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Tento prepravný poriadok upravuje podmienky za ktorých dopravca prepravuje osoby, príručnú batožinu, cestovnú batožinu, domáce zvieratá a autobusové zásielky.
2. Dopravcom podľa tohto prepravného poriadku je SKAND Skalica, spol. s r.o.. Dopravca je právnická osoba zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel S. r. o. vo vložke číslo 255/T.
3. Prepravou podľa tohto prepravného poriadku je premiestnenie osôb, ich batožiny a autobusových zásielok.
4. Prevádzková povinnosť dopravcu je povinnosť vykonávať autobusovú dopravu v súlade s dopravnou licenciou a so zmluvou o výkone vo verejnom záujme.
5. Prepravná povinnosť dopravcu je povinnosť vykonať prepravu, ak sú splnené podmienky podľa tohto prepravného poriadku a umožňujú to prepravné podmienky, najmä technický stav, obsaditeľnosť alebo využiteľnosť vozidla a spôsobilosť vodiča, a nebránia tomu príčiny, ktoré nemožno odvrátiť.
6. Cestovný poriadok obsahuje údaje potrebné na informovanie verejnosti o jednotlivých autobusových linkách a o spojoch na nich, najmä zoznam zastávok a časy príchodov jednotlivých spojov na ne a odchodov z nich, prípadne o konkrétnych podmienkach prepravy cestujúcich, batožiny, domácich zvierat a autobusových zásielok na jednotlivých spojoch autobusovej linky, o cestovnom, príplatkoch a zľavách z neho a o iných úhradách a službách súvisiacich s prepravou cestujúcich.
7. Cenový výmer určuje sadzby obyčajného cestovného a zliav spojených s prepravou cestujúcich.
8. Tento prepravný poriadok, cestovný poriadok dopravcu a cenový výmer sú obsahom návrhu na zmluvu o preprave osôb.

Čl. 2

Rozsah autobusovej dopravy

1. Podľa tohto prepravného poriadku vykonáva dopravca pravidelnú autobusovú dopravu a nepravidelnú autobusovú dopravu.
2. Pravidelná autobusová doprava sa vykonáva na uspokojenie prepravných potrieb osôb ako pravidelne opakovaná preprava cestujúcich po vopred určenej trase dopravnej cesty s určenými zastávkami na nastupovanie a vystupovanie cestujúcich (ďalej len "autobusová linka"), ktorých dopravca prepravuje podľa prepravného poriadku, cestovného poriadku, prípadne cenového výmeru. Súčasťou pravidelnej autobusovej dopravy je preprava príručnej batožiny, prípadne aj cestovnej batožiny, domácich zvierat a autobusových zásielok.
3. Pravidelnú autobusovú dopravu možno vykonávať ako verejnú alebo osobitnú.
4. Verejná pravidelná autobusová doprava je preprava cestujúcich na autobusovej linke medzi dvoma alebo viacerými obcami, najmä diaľková autobusová doprava, medzinárodná autobusová doprava, prímestská autobusová doprava alebo na území obce mestská autobusová doprava.
5. Osobitná pravidelná autobusová doprava je najmä preprava zamestnancov zmluvného dopravcu.
6. Nepravidelná autobusová doprava sa vykonáva na uspokojenie prepravných potrieb iba určitej skupiny cestujúcich po dohodnutej trase dopravnej cesty s dohodnutými zastávkami a v dohodnutom čase, ktorých dopravca prepravuje podľa vopred uzavretej zmluvy o preprave osôb za dohodnuté cestovné. Je ňou každá príležitostná alebo opakovaná preprava, najmä zájazdová, kyvadlová, okružná a vyhliadková.

7. Podľa tohto prepravného poriadku vykonáva dopravca verejnú pravidelnú autobusovú dopravu v rozsahu:
- a) medzinárodná,
 - b) diaľková autobusová doprava,
 - c) prímestská autobusová doprava,
 - d) mestská autobusová doprava,
 - e) osobitná autobusová doprava
- a nepravidelnú autobusovú dopravu.

Čl. 3

Povinnosti dopravcu

1. Všeobecné povinnosti dopravcu sú:
- a) vykonávať autobusovú dopravu podľa tohto prepravného poriadku,
 - b) zabezpečiť v rozsahu poskytovaných dopravných a súvisiacich činností ďalšie vybavenie potrebné na prevádzku, údržbu, technickú kontrolu, parkovanie a garážovanie vozidiel a na starostlivosť o osádky vozidiel, a cestujúcich,
 - c) byť poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou vozidiel a činnosťou osádok vozidiel cestujúcim, odosielateľom, príjemcom vecí a tretím osobám.
2. Dopravca je okrem všeobecných povinností dopravcu povinný:
- a) vykonávať pravidelnú autobusovú dopravu v súlade s dopravnou licenciou a so zmluvou o výkone vo verejnom záujme po celý čas ich platnosti,
 - b) prepravovať cestujúcich podľa cenového výmeru a vydať cestujúcemu, ktorý zaplatil cestovné, cestovný lístok,
 - c) starať sa o bezpečnosť, pohodlie a pokojnú prepravu cestujúcich a o prepravu batožiny,
 - d) starať sa, aby vozidlá použité na prepravu cestujúcich boli čisté, v riadnom technickom stave, označené smerovými tabuľami,
 - e) starať sa, aby priestor pre cestujúcich vrátane schodíkov bol udržiavaný v čistote,
 - f) zabezpečiť počas jazdy vetranie vozidla,
 - g) zariadenie dopravcu vo vozidle (napr. rozhlasové zariadenie) používať takým spôsobom, aby nebolo na ťarchu cestujúcim,
 - h) zreteľne označiť sedadlá, na ktorých je zakázaná preprava určitého okruhu osôb,
 - i) postarať sa o bezpečnosť a zdravie cestujúcich a o ochranu ich batožiny, o zabezpečenie prvej pomoci a o náhradnú prepravu, ak sú účastníkmi dopravnej nehody,
 - j) vytvárať podmienky, ktoré umožňujú prepravu telesne a zrakovo postihnutých osôb, a zvýšiť pohodlie prepravy starým ľuďom a matkám s malými deťmi,
 - k) označiť každý autobus na autobusovej linke údajom cieľovej (výstupnej) zastávky,
 - l) ak zdržanie vozidla v zastávke trvá viac ako 5 minút oproti cestovnému poriadku, informuje vodič autobusu,
 - m) zabezpečiť zverejnenie a prístupnosť tohto prepravného poriadku, cestovného poriadku a cenového výmeru, ako aj ďalších prevádzkových údajov a informácií potrebných pre cestujúcich na miestach prístupných verejnosti a podľa možnosti aj v autobusoch,
 - n) zabezpečiť na všetkých zastávkach autobusovej linky jej označenie a názov zastávky alebo iné označenie autobusovej linky a uverejnenie údajov o jednotlivých spojoch a ich odchode a trvale ich udržiavať,
 - o) informovať vhodným spôsobom verejnosť o zrušení autobusovej linky alebo zmene jej trasy, o zmene cestovného poriadku a cenového výmeru, prípadne o iných zmenách na autobusovej linke, ktoré sú dôležité vo verejnom záujme, a to najmenej 15 dní vopred, ak ide o pripravované alebo vopred známe zmeny, inak informuje neodkladne, len čo sa o nich dozvie,
 - p) zabezpečiť, aby vodič autobusu alebo iné oprávnené osoby dopravcu poskytli cestujúcim potrebné informácie týkajúce sa podmienok ich prepravy, najmä ich práv a povinností pri preprave, priebehu prepravy, cestovného, údajov o príchode a odchode spojov na autobusovej linke, možnosti prestupu na inú autobusovú linku,
 - q) potvrdiť v cieľovej zastávke na požiadanie cestujúceho dĺžku meškania spoja, ak spoj meškal viac ako 20 minút, ak spoj nešiel vôbec, vydať o tom potvrdenie na východiskovej zastávke, nácestnej zastávke, a ak to nie je možné, v sídle dopravcu.

3. Pri nedostatku miesta vo vozidle dopravca je:
 - a) povinný prednostne prijať na prepravu cestujúcich patriacich ku skupine, ktorej cestovný poriadok zabezpečuje prednostnú prepravu, napr. žiakov cestujúcich do školy a späť a pod.,
 - b) oprávnený prednostne prijať cestujúcich, ktorí preukážu vážne dôvody pre prednostné prijatie na prepravu alebo ktorí cestujú do vzdialenejších zastávok alebo miest, do ktorých nie je spojenie iným verejným hromadným dopravným prostriedkom.

Prednostné právo na prepravu neplatí, ak je už autobus plne obsadený.

Čl. 4

Zmluva o preprave osôb

1. V pravidelnej autobusovej doprave dôjde k uzavretiu zmluvy o preprave osôb zásadne zaplatením cestovného lístka.
2. Zmluvou o preprave osôb vzniká cestujúcemu právo, aby ho dopravca prepravil do miesta určenia riadne a včas.
3. V pravidelnej autobusovej doprave má dopravca prepravnú povinnosť (čl.1 ods.5) voči každému cestujúcemu, ktorý sa chce prepraviť do zastávky na autobusovej linke a ktorý je v čase odchodu autobusu podľa cestovného poriadku na zastávke pripravený nastúpiť do autobusu. Toto neplatí, ak je už autobus plne obsadený.
4. V nepravidelnej autobusovej doprave prepravná povinnosť dopravcu vyplýva z vopred uzavretej zmluvy o preprave osôb.
5. V nepravidelnej autobusovej doprave dopravca nemá prevádzkovú povinnosť.

Čl. 5

Práva cestujúceho

1. Cestujúci má právo:
 - a) na bezpečnú, pokojnú a pohodlnú prepravu autobusom spoja, na ktorý má cestovný lístok do zastávky, po ktorú zaplatil cestovné,
 - b) na prepravu príručnej batožiny, a ak to umožňujú prepravné podmienky alebo zmluva o preprave osôb, aj cestovnej batožiny a drobných domácich zvierat tým istým autobusom,
 - c) požadovať od vodiča autobusu potrebné informácie týkajúce sa podmienok jeho prepravy,
2. Cestujúci má po nastúpení do vozidla právo obložiť po jednom mieste na sedenie pre seba a pre ďalšieho cestujúceho, ktorý ide s ním z tej istej zastávky. Za obložené sa považuje miesto, na ktoré cestujúci položil časť odevu alebo iný vhodný predmet. Kto obloží miesto neoprávnene, je povinný ho ihneď uvoľniť. Cestujúci, ktorý opustí svoje miesto bez toho, že by ho obložil, stráca naň právo,
3. Ak sa niektorý spoj neuskutoční podľa cestovného poriadku alebo ak sa preprava na ňom preruší alebo zastaví, cestujúci s platným cestovným lístkom má právo na náhradnú prepravu do zastávky, po ktorú zaplatil cestovné, iným spôsobom tej istej autobusovej linky, prípadne spojom inej autobusovej linky dopravcu. Ak to nie je možné v ten istý deň, cestujúci má právo na bezplatnú prepravu späť do východiskovej zastávky.
4. Oprávnenie podľa odseku 3 môže cestujúci využiť len v deň, na ktorý bol cestovný lístok vydaný. Ak sa cestujúci nemôže do cieľovej prípadne východiskovej zastávky prepraviť v tento deň, je povinný si vyžiadať o tom písomné potvrdenie dopravcu, ktoré ho oprávňuje na bezplatnú prepravu ešte nasledujúci deň.
5. Cestujúci, ktorý sa pri znemožnení dokončenia začatej cesty prepravil späť do východiskovej zastávky podľa odseku 3 alebo 5, má právo len na vrátenie zaplateného cestovného.
6. Ak cestujúcemu vznikne počas prepravy škoda na zdraví alebo škoda na príručnej batožine alebo na veciach, ktoré mal pri sebe, a ak je táto škoda vyvolaná osobitnou povahou prevádzky dopravného prostriedku, zodpovedá za ňu dopravca podľa ustanovení občianskeho zákonníka o zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou dopravných prostriedkov (§ 427 až 431)

Čl. 6

Povinnosti cestujúceho

1. Cestujúci je povinný správať sa tak, aby nenarúšal bezpečnú, pokojnú a pohodlnú prepravu ostatných cestujúcich, nepoškodzoval autobus a zariadenia dopravcu slúžiace cestujúcim, neznečisťoval autobus a priestory dopravcu určené cestujúcim a neobťažoval ostatných cestujúcich a vodiča autobusu.
2. Cestujúcim nie je dovolené
 - a) prihovárať sa vodičovi počas jazdy,
 - b) hlučno sa správať vo vozidle (tiež púšťať reprodukovánú hudbu),
 - c) vyhadzovať z vozidla odpadky a iné predmety,
 - d) fajčiť vo vozidle a v zariadeniach určených pre potrebu cestujúcich ,
 - e) nastupovať do vozidla, ktoré je plne obsadené alebo ktoré vodič vyhlásil za obsadené,
 - f) zdržiavať sa v priestore vyhradenom pre vodiča.
3. Ďalej je cestujúci povinný
 - a) poslúchnuť pokyny a príkazy vodiča autobusu alebo revízora, ktoré smerujú k zaisteniu jeho bezpečnosti a bezpečnosti ostatných cestujúcich a plynulosti cestnej premávky,
 - b) nastupovať do autobusu a vystupovať z neho iba na zastávkach a keď autobus stojí a vodič autobusu dá na to pokyn, nastupovať a vystupovať mimo zastávky možno iba na pokyn vodiča autobusu,
 - c) zaplatiť cestovné s použitím platidla v primeranej hodnote a na výzvu vodiča autobusu alebo revízora sa preukázať platným cestovným lístkom a zaplatiť úhradu, ak sa pri kontrole nemôže preukázať platným cestovným lístkom alebo osobnými údajmi potrebnými na vymáhanie cestovného, ako aj ďalšie úhrady za poškodenie alebo za znečistenie autobusu.

Čl. 7

Osobitné práva niektorých cestujúcich

1. Osobitné práva pri preprave majú osoby telesne a zrakovo postihnuté, invalidi (držitelia preukazov ZŤP a ZŤP-S) a ich sprievodcovia. U osôb zrakovo postihnutých môže plniť funkciu sprievodcu aj špeciálne cvičený pes.
2. Dopravca je povinný zabezpečiť, aby pre cestujúcich s osobitnými právami pri preprave boli v každom vozidle vyhradené a zreteľne označené najmenej dve miesta na sedenie. Ak je cestujúcich s osobitnými právami pri preprave viac ako je pre nich vyhradených miest, vodič je oprávnený požiadať cestujúceho, ktorému osobitné práva neprislúchajú, aby sa postavil a uvoľnil miesto na sedenie. Vodič tak koná so zreteľom na oprávnenia požadovaného cestujúceho vyplývajúce pre neho zo zmluvy o preprave osôb.
3. Cestujúcemu, ktorý pred nastúpením do autobusu oznámi vodičovi, že má obmedzenú schopnosť pohybu, umožní vodič bezpečné nastúpenie a vystúpenie. Dopravca nezodpovedá za zdravotné problémy a ich prípadné následky nezavinené prevádzkou autobusu, ktoré sa môžu vyskytnúť počas prepravy cestujúceho – držiteľa preukazu ZŤP-S, ktorý cestuje bez sprievodcu.
4. Preprava detí do šiestich rokov bez sprevádzania cestujúcim starším ako 10 rokov nie je dovolená. Ak sú miesta na sedenie vo vozidle plne obsadené, cestujúci s bezplatne prepravovaným dieťaťom môže zaujať len jedno miesto, kedy majú cestujúci právo na bezplatnú prepravu spolucestujúcich detí.

Čl. 8

Vylúčenie osôb z prepravy

1. Do vozidla nemajú prístup alebo sa z prepravy môžu vylúčiť osoby, ktoré sú zjavne pod vplyvom alkoholu alebo iných návykových látok, a osoby, ktoré pre mimoriadne znečistenie odevov alebo z iných dôvodov môžu byť cestujúcim na ťarchu.

2. Vodič autobusu alebo revízor je oprávnený z prepravy ďalej vylúčiť:
 - a) osoby bez platného cestovného lístka, ktoré nesplnia povinnosť zaplatiť cestovné, prípadne prirážku a úhradu podľa tohto prepravného poriadku,
 - b) osoby, ktoré ohrozujú bezpečnosť premávky, svoju vlastnú alebo ostatných cestujúcich, a osoby, ktoré aj po upozornení pracovníka dopravcu nedodržiavajú ustanovenia prepravného poriadku.
3. Vylúčenie z prepravy po začatí cesty uskutočniť tak, aby sa neohrozilo zdravie alebo bezpečnosť osoby vylučovanej z prepravy. Vylúčiť z prepravy osobu mimo obvodu obce je neprípustné.
4. Cestujúci, ktorý bol z prepravy vylúčený neprávom, má právo na vrátenie cestovného, prípadne dovozného.

Čl. 9

Vzťahy cestujúceho a vodiča autobusu

1. Svoje oprávnenia vyplývajúce z tohoto prepravného poriadku uplatňujú cestujúci voči vodičovi autobusu disciplinovane, a v čase, keď autobus stojí na zastávke.
2. Vodič autobusu dáva cestujúcim potrebné pokyny tak, aby nedošlo k narušeniu pokojnej prepravy.

Čl. 10

Kontrola cestovných lístkov v pravidelnej autobusovej doprave

1. Kontrolu cestovných lístkov je oprávnený vykonať vodič autobusu alebo revízor, ktorý sa preukáže cestujúcim kontrolným odznakom (ďalej len "oprávnená osoba").
2. Cestujúci je povinný na vyzvanie oprávnenej osoby kedykoľvek počas prepravy alebo v okamihu vystúpenia z vozidla predložiť na nahliadnutie cestovný lístok, prípadne preukaz na zľavu cestovného.
3. Cestujúcemu, ktorý sa nepreukáže platným cestovným lístkom, uloží oprávnená osoba zaplatiť cestovné a úhradu vo výške dvadsaťnásobku základného cestovného bez príplatkov a zliav. Obyčajné cestovné pre účely výpočtu uvedenej úhrady je obyčajné cestovné z východiskovej zastávky kontrolovaného spoja po najbližšiu zastávku od miesta zistenia cestujúceho bez platného cestovného lístka.
4. Cestujúci, ktorý odoprie alebo nemôže zaplatiť sumy podľa ods. 3, je povinný preukázať sa na výzvu oprávnenej osoby osobnými údajmi potrebnými na vymáhanie cestovného a úhrady. Zároveň stráca právo na prepravu a môže sa z prepravy vylúčiť. Vylúčením z prepravy pre nezaplatenie uvedených súm nie je dotknutá povinnosť cestujúceho príslušnú sumu dopravcovi zaplatiť.

Čl. 11

Preprava batožiny cestujúceho

1. Ak má cestujúci batožinu, prepravuje ju dopravca spoločne s cestujúcim pod jeho dohľadom alebo oddelene, a to za podmienok stanovených týmto prepravným poriadkom.
2. Príručná batožina sa prepravuje spoločne s cestujúcim pod jeho dohľadom v odkladacom priestore nad sedadlom.
3. Cestovná batožina sa prepravuje oddelene od cestujúceho. Za oddelenú prepravu sa považuje preprava batožín uložených na mieste určenom dopravcom alebo pokynom vodiča mimo priestoru vozidla na ktorú cestujúci nemá možnosť dohliadať.
4. Cestujúci má právo vziať so sebou ako batožinu veci, ktoré vzhľadom na ich objem, úpravu, dĺžku alebo váhu možno rýchlo a bez ťažkostí naložiť a umiestniť vo vozidle alebo v osobitom priestore na batožiny a živé zvieratá, pokiaľ sú splnené osobitné podmienky ustanovené na ich prepravu.

5. Z prepravy sú vylúčené:
 - a) veci, preprava ktorých je zakázaná právnymi predpismi,
 - b) nabité zbrane, s výnimkou strelných zbraní príslušníkov ozbrojených síl a polície, pre prepravu ktorých platia osobitné predpisy,
 - c) veci, ktoré môžu ohroziť bezpečnosť prevádzky alebo poškodiť, prípadne znečistiť cestujúcich alebo vozidlo, najmä pre nevhodný spôsob balenia,
 - d) veci, ktoré svojím zápachom, odpudzujúcim vzhľadom a pod. by mohli byť cestujúcim na ťarchu,
 - e) batožiny, ktorých celková hmotnosť presahuje 30 kg,
 - f) dopravca si obmedzuje zodpovednosť za cestovnú batožinu do sumy 330 €.
6. Cestujúci nesmie prepravovať v cestovnej batožine šperky, ceniny alebo peniaze.
7. Ako batožinu môže vziať cestujúci so sebou do autobusu, pokiaľ to obsadenie autobusu na linke dovoľuje, štvorkolesový detský kočík s dieťaťom. Na prepravu sú pripustené iba kočíky s dieťaťom, pokiaľ to prevádzkové pomery na linke dovoľujú, aj kočíky prázdne, mimo priestoru pre cestujúcich. Cestujúci s detským kočíkom môže nastúpiť do vozidla len s vedomím vodiča.
8. Osoby oprávnené na nosenie strelnej zbrane môžu vziať so sebou do vozidla zároveň so zbraňou primerané množstvo nábojov, pokiaľ sú uložené v opaskoch na náboje, v poľovníckych kapsách, skrinkách a v podobných obaloch.
9. Ako batožinu môže cestujúci vziať so sebou drobné domáce a iné malé zvieratá, pokiaľ tomu nebránia osobitné predpisy, ak ich preprava nie je cestujúcim na ťarchu, neohrozuje ich zdravie a ak sú v uzavretých klietkach, košoch alebo iných vhodných schránkach s nepriepustným dnom. Pre prepravu schránok so zvieratami platia ustanovenia o preprave batožín. Za prepravu zvierat sa platí dovozný.
10. Bez schránky možno vziať do autobusu psa, ktorý má bezpečný náhubok a drží sa na krátkom vodítku. V jednom vozidle sa smie prepravovať najviac jeden pes bez schránky. V čase zvýšených nárokov na prepravu môže vodič prepravu psa bez schránky odmietnuť. Ustanovenie tohto odseku s výnimkou prvej vety sa nevzťahuje na psov sprevádzajúcich nevidomé osoby.
11. Ako batožinu môže cestujúci vziať so sebou iba 1 pár lyží pokiaľ sú v prepravnom obale (púzdre) a umožňujú to prevádzkové podmienky dopravcu.
12. Cestujúci môže vziať so sebou do vozidla najviac 2 cestovné batožiny, mimo času zvýšených nárokov na prepravu môže cestujúci so súhlasom vodiča vziať so sebou ešte ďalšie batožiny.
13. Vodič určí, či sa batožina prepraví ako príručná batožina alebo ako cestovná batožina, mimo priestoru pre cestujúcich. V prípade ak vodič určí ako miesto prepravy batožiny batožinový priestor, je cestujúci povinný upozorniť na osobitnú povahu batožiny, najmä na jej obsah a hodnotu, a ak vyžaduje, aby sa s ňou určitým spôsobom zaobchádzalo alebo aby sa ukladala v určitej polohe.
14. Cestujúci je povinný na požiadanie poskytnúť dopravcovi pri ukladaní alebo vykladaní batožiny primeranú pomoc.
15. Batožinu musí cestujúci uložiť v autobuse tak, aby neohrozovala bezpečnosť, nesťažovala výkon služby vodiča a neobmedzovala nastupovanie a vystupovanie cestujúcich, batožina sa musí uložiť podľa pokynov vodiča.
16. Dovozné za batožiny nie je regulované cenovým výmerom, jeho výšku si stanovuje každý dopravca samostatne. Hmotnosť a rozmery batožiny pre účely určenia výšky dovozného si dopravca zisťuje podľa prevádzkových možností vážením, meraním alebo odhadom.
17. Ak sa batožina prepravuje mimo priestoru cestujúceho, cestujúci je povinný pri skončení prepravy hlásiť sa ihneď o jej vydanie.
18. Ak vodič má pochybnosti o tom, či batožina cestujúceho spĺňa podmienky stanovené týmto prepravným poriadkom, je oprávnený presvedčiť sa v prítomnosti cestujúceho o ich povahe a obsahu.
19. Ak cestujúci odmietne preskúmanie batožiny alebo ak sa pri jej preskúmaní zistí, že veci (zvieratá), ktoré cestujúci viez so sebou, sú z prepravy vylúčené, cestujúci je ich povinný z autobusu odstrániť. Ak cestujúci neposlúchne pokyn, odstránenie batožiny zabezpečí oprávnená osoba. V takomto prípade môže oprávnená osoba cestujúceho vylúčiť z ďalšej cesty bez nároku na vrátenie zaplateného cestovného a dovozného.

20. Ak vodič zistí, že vo vozidle zostala opustená batožina, oznámi to príslušnému zamestnancovi dopravcu a zabezpečí, aby bola opustená batožina odovzdaná v sídle dopravcu oproti potvrdeniu o jej odovzdaní.
21. Za stratu alebo odcudzenie príručnej batožiny dopravca nezodpovedá.
22. Dopravca zodpovedá za škodu, ktorá vznikla na cestovnej batožine prepravovanej oddelene od cestujúceho v čase od jej prevzatia do jej vydania pri skončení prepravy cestujúceho. Ak bola škoda spôsobená cestujúcim, vadnosťou batožiny, jej obalu alebo balenia, osobitnou povahou batožiny alebo okolnosťou, ktorú dopravca nemohol odvrátiť, alebo preto, že cestujúci neupozornil vodiča na potrebu osobitného nakladania s batožinou, dopravca za škodu nezodpovedá. Rovnako dopravca nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla na opustenej batožine.
23. Pri strate alebo zničení cestovnej batožiny prepravovanej oddelene od cestujúceho je dopravca povinný nahradiť cenu, ktorú mala stratená alebo zničená batožina v čase, keď bola prevzatá na prepravu, najviac však do výšky 330 € za jeden kus batožiny. Okrem toho je povinný znášať dovozné, ktoré cestujúci zaplatil za stratenú alebo zničenú cestovnú batožinu.

Čl. 12

Cestovné lístky a batožinové lístky v pravidelnej autobusovej doprave

1. V pravidelnej autobusovej preprave sa použijú cestovné lístky pre jednotlivú cestu
2. Z cestovného lístka pre jednotlivú cestu musí byť zrejmä výška cestovného a údaje umožňujúce podľa povahy prevádzky kontrolu jeho platnosti a správnosti jeho použitia.
3. Cestovný lístok pre jednu cestu platí na deň, úsek a spoj.
4. Cestujúci nesmie po nastúpení do autobusu postúpiť cestovný lístok inej osobe.
5. Cestovný lístok pre jednotlivú cestu je neplatný ak:
 - a) je poškodený alebo zašpinený, že z neho nie sú zjavné potrebné údaje,
 - b) cestujúci nedodržiava podmienky určené pre jeho použitie.
6. Zľavnený cestovný lístok sa považuje za platný len v spojení s platným preukazom na zľavu cestovného.
7. Právo na zľavu cestovného preukazuje cestujúci vodičovi preukazom na zľavu.
8. Cestujúci musí mať pri sebe platný cestovný lístok po celý čas prepravy i v okamihu vystúpenia z vozidla. Ak cestujúci má platný cestovný lístok už pri nastúpení do vozidla, je povinný ho bez vyzvania predložiť na nahliadnutie a predloží zároveň preukaz na zľavu cestovného. Cestovné lístky sa nesmú predkladať na nahliadnutie zložené alebo vložené do nepriehľadných obalov alebo inak nečitateľné.
9. Cestovný lístok vydáva vodič. Cestujúci, ktorý vstúpi do vozidla je povinný si bez vyzvania lístok zakúpiť.
10. Cestujúci, ktorý v ceste pokračuje tým istým spojom zo zastávky, do ktorej mal platný cestovný lístok, je povinný si bez vyzvania zaobstaráť cestovný lístok na ďalšiu cestu, a to najneskôr pred odchodom z tejto zastávky.
11. Cestovný lístok sa môže vydať len na prepravu do zastávky uvedenej v cestovnom poriadku použitého spoja.
12. Výška cestovného vyznačená na cestovnom lístku musí súhlasiť s cenou zaplateného cestovného. Cestujúci je povinný presvedčiť sa pri preberaní cestovného lístka, či mu bol vydaný podľa jeho údajov, najmä či zaplatené cestovné zodpovedá cene vyznačenej na cestovnom lístku, na neskoršiu reklamáciu cestujúceho dopravca neberie zreteľ.
13. Za stratu cestovného lístka sa náhrada neposkytuje.
14. Ak sa s cestujúcim prepravuje cestovná batožina za ktorú sa platí dovozné, alebo ak tak určí dopravca, cestujúcemu sa vydá batožinový lístok pri prevzatí batožiny na prepravu, a táto skutočnosť sa vhodným spôsobom vyznačí na batožine.
15. Na každý kus cestovnej batožiny musí byť vydaný osobitný batožinový lístok.

16. Vodič vozidla odovzdá cestujúcemu batožinu, na ktorej je vyznačené, že na ňu bol vydaný batožinový lístok, prípadne jeho časť znehodnotí.
17. Dovozné za batožiny za účtuje paušálne za každý kus batožiny podľa platnej tarify (Príloha 1).

Čl. 13

Preprava autobusových zásielok

1. Pri pravidelnej verejnej preprave osôb môžu sa prijať na prepravu zásielky, s ktorými sa osoby podávajúce ich na prepravu zároveň neprepravujú (autobusové zásielky).
2. Autobusové zásielky musia vyhovovať podmienkam ustanoveným čl. 11 pre prijatie vecí ako batožiny s odchýlkou, že celková váha súčasne podávaných zásielok je obmedzená, na prepravu sa prijímajú len pokiaľ je miesto vo vozidle a ak ich preprava neohrozuje bezpečnosť prevádzky.
3. Autobusové zásielky sa prepravujú len zo zastávok a do zastávok tej istej autobusovej linky. Dopravca môže vylúčiť prepravu na niektorých linkách alebo spojoch alebo ju obmedziť, najmä čo do hmotnosti a rozmerov zásielok.
4. Preprava autobusových zásielok sa neobjednáva. Prepravná zmluva vzniká prevzatím autobusovej zásielky na prepravu.
5. Dokladom o prevzatí autobusovej zásielky na prepravu a o splnení prepravnej zmluvy je cestovný lístok.
6. Dovozné sa platí v hotovosti pri odovzdaní zásielky na prepravu. Odosielateľ pri preberaní cestovného lístka je povinný sa presvedčiť, či výška dovozného zodpovedá sume, ktorú zaplatil.
7. Každý kus autobusovej zásielky musí byť riadne označený adresou prijímateľa i odosielateľa a zastávkou určenia podľa cestovného poriadku.
8. Odosielateľ je povinný zabezpečiť prevzatie zásielky prijímateľom v zastávke určenia priamo pri vozidle, a to ihneď pri jeho príchode. Dopravca vydá autobusovú zásielku v zastávke určenia osobe, ktorá sa o jej vydanie pri vozidle prihlásila. Dopravca nie je povinný preskúmať oprávnenosť prijímateľa na odber zásielky. Prijímateľ je povinný na vyzvanie dopravcu preukázať svoju totožnosť občianskym preukazom.
9. Autobusové zásielky, ktoré sa podľa predchádzajúcich ustanovení neodobrali, je dopravca oprávnený zlikvidovať najskôr po uplynutí piatich kalendárnych dní po písomnom (faxom) upozornení odosielateľa o zamýšľanej likvidácii.
10. Pre prepravu autobusových zásielok opakujúcich sa za rovnakých podmienok (napr. novín, filmov) môžu sa medzi dopravcom a prepravcom dohodnúť odchýlky od predchádzajúcich ustanovení.

Čl. 14

Osobitné ustanovenia pre medzinárodnú dopravu

1. Pre medzinárodnú dopravu platia ustanovenia predchádzajúcich článkov primerane, pokiaľ v tomto článku nie je stanovené inak.
2. Príručná batožina sa prepravuje zdarma.
3. Je dovolené prepravovať najviac dva kusy cestovnej batožiny. Tretia a ďalšia batožina sa prevezme na prepravu iba v prípade voľného miesta v batožinovom priestore.
4. Z prepravy sú vylúčené veci, ktorých preprava do zahraničia podlieha osobitným predpisom.

Čl. 15

Odstúpenie od zmluvy v nepravideľnej autobusovej doprave

1. Od zmluvy o preprave osôb v nepravideľnej autobusovej doprave je možné odstúpiť ak je to účastníkmi zmluvy dohodnuté v písomne uzavretej zmluve.
2. Dôvody odstúpenia od zmluvy o preprave osôb účastníci zmluvy dohodnú so zreteľom na konkrétny prípad.
3. Dôvodom odstúpenia od zmluvy na strane dopravcu je vždy zánik platnosti dopravnej licencie.
4. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku ruší, ak nie je účastníkmi dohodnuté inak.
5. Ak nebola zmluva o nepravideľnej doprave uzavretá písomne, je možné od zmluvy odstúpiť v lehote 48 hodín pred dojednaným časom odchodu podľa objednávky bez úhrady, a to iba z dôvodov mimoriadnych okolností, ktoré si zmluvné strany preukážu. Na strane dopravcu je to napr. dopravná nehoda vozidla a jeho neschopnosť ďalšej prevádzky a odmietnutie náhradného vozidla objednávatelom, neudelenie vstupných víz osádke vozidla, neudelenie dopravného povolenia cudzieho štátu a pod.
6. Ak niektorá zo zmluvných strán odstúpi od zmluvy v lehote kratšej ako 48 hodín je povinná uhradiť druhej strane náklady, ktoré táto preukázateľne vynaložila na plnenie zmluvy.
7. Ak dôjde k odstúpeniu od zmluvy po pristavení vozidla v dohodnutom čase z dôvodu, že cestujúci nerešpektovali zákaz prepravy stojacích cestujúcich mimo obec, uhradí objednávatel dopravcovi všetky náklady dopravcu v súvislosti s plnením zmluvy, vrátane márnej jazdy vozidlom z miesta garážovania na miesto pristavenia a späť.

Čl. 16

Nájdene veci

1. Veci, ktoré sa nájdu po odchode všetkých cestujúcich vo vozidle a opustenú batožinu odovzdá vodič alebo iný člen osádky príslušnému zamestnancovi v sídle dopravcu.
2. Ak je medzi nájdenými vecami občiansky preukaz alebo cestovný pas, dopravca je povinný zabezpečiť jeho bezodkladné odovzdanie najbližšiemu policajnému útvaru oproti potvrdeniu.
3. Osoba, ktorá si nájdené veci vyzdvihne neskôr ako 30 dní po ich nájdení je povinná zaplatiť poplatok za uskladnenie 0,5 € za každý deň.
4. Dopravca má právo zlikvidovať veci, ktoré nikto nevyzdvihne do 6 mesiacov, a ak ide o veci nebezpečnej povahy alebo o veci ktoré sa rýchlo kazia do 2 dní, odo dňa kedy boli nájdené.

Čl. 17

Mimoriadne udalosti počas prepravy

1. Členovia osádky autobusu, sú v prípade dopravnej nehody alebo požiaru autobusu, úrazu alebo náhleho ochorenia cestujúceho alebo inej mimoriadnej udalosti počas prepravy, pri ktorej sú ohrozené životy alebo zdravie cestujúcich, osádky autobusu alebo iných osôb povinní:
 - a) poskytnúť podľa svojich schopností a možností postihnutej osobe potrebnú pomoc a bezodkladne privolať odbornú zdravotnícku pomoc,
 - b) urobiť vhodné opatrenia, aby mimoriadnou udalosťou nebola ohrozená bezpečnosť cestnej premávky,
 - c) urobiť potrebné opatrenia na záchranu osôb a majetku ohrozeného mimoriadnou udalosťou.
2. Cestujúci, ktorých život a zdravie nie je mimoriadnou udalosťou ohrozené, sú povinní pomáhať členom osádky vozidla pri konaní podľa ods.1.

Čl. 18 Reklamácia

1. Práva, ktoré má oprávnený z prepravy alebo v súvislosti s prepravou, sa musia uplatniť u dopravcu, inak zanikajú. To neplatí, ak ide o právo na náhradu škody na zdraví alebo na batožinách prepravovaných spoločne s cestujúcimi alebo na veciach, ktoré mal pri sebe, toto právo sa môže uplatniť priamo na súde.
2. Ak sa žiada o vrátenie súm zaplatených dopravcovi, na podanie reklamácie je oprávnený ten, kto sumu zaplatil. V ostatných prípadoch je oprávnený:
 - a) v pravidelnej doprave osôb cestujúci,
 - b) v nepravidelnej doprave osôb objednávateľ prepravy.

Ak reklamuje ten, kto nie je podľa predchádzajúcej vety na reklamáciu oprávnený, musí pripojiť písomný súhlas oprávneného

3. Objednávateľa prepravy a dopravcovia môžu podať reklamáciu len písomne. Ak cestujúci uplatňuje právo ústnou reklamáciou, dopravca o nej vyhotoví zápisnicu. V reklamacii musí oprávnený vymedziť svoje požiadavky a stručne ich zdôvodniť. Ďalej musí pripojiť doklady osvedčujúce oprávnenosť jeho nároku a správnosť výšky požadovanej sumy, najmä doklad o zaplatení sumy, vrátenie ktorej požaduje, rovnopis vyhotovenej zápisnice.
4. Oprávnený musí uplatniť právo u dopravcu bez zbytočného odkladu najneskôr do šiestich mesiacov:
 - a) ak ide o objednávateľa v nepravidelnej doprave osôb, odo dňa, keď sa preprava vykonala alebo sa mala vykonať,
 - b) ak ide o odosielateľa autobusovej zásielky, odo dňa prevzatia zásielky na prepravu, a ak ide o prijímateľa, odo dňa vydania zásielky,
 - c) od udalosti zakladajúcej právo v ostatných prípadoch.
5. Ak reklamácia nemá náležitosti uvedené v odseku 3, dopravca ihneď vyzve reklamujúceho na jej doplnenie a určí primeranú lehotu, nie kratšiu ako 8 dní. Ak sa reklamácia doplní v určenej lehote, platí, že reklamácia sa riadne podala.

Čl. 19 Záverečné ustanovenia

1. Obsah tohto prepravného poriadku je voči cestujúcim odo dňa jeho zverejnenia a sprístupnenia súčasťou návrhu na uzavretie zmluvy o preprave osôb.
2. Tento prepravný poriadok je účinný dňom 1. septembra 2010
3. Všetky zmeny a doplnky prepravného poriadku môžu nadobudnúť účinnosť najskôr dňom ich zverejnenia a sprístupnenia.
4. Ak bude prepravný poriadok podstatne zmenený, alebo podstatne doplnený, dopravca je povinný zabezpečiť jeho zverejnenie a sprístupnenie v úplnom znení.

V Skalici dňa 26. augusta 2010

Ján Kotvan
konateľ spoločnosti



Príloha 1 k Pracovnému poriadku autobusovej dopravy

Tarifa – dovozné

Batožina a drobné domáce zvieratá (pes – pokiaľ nie je vodiaci) sa prepravujú za úhradu ak spĺňajú podmienky uvedené v Prepravnom poriadku. Za batožinu sa považuje aj detský kočík. Cenu za batožinu určuje dopravca za každý jeden kus (zväzok), pri preprave lyží za každý jednotlivý pár vrátane palíc. Sadzby dovozného sú stanovené dohodovou cenou a sú uvedené v tabuľke:

	Batožina (hotovosť + čipová karta)
Prímestská doprava	Podľa Výmeru cestovného TTSK
Diaľková doprava	0,50 €