

Dodatok č. 5

Identifikačné číslo zmluvy

k rámcovej zmluve č. 5688/2009/SHS zo dňa 30. novembra 2009 o dlhodobej spolupráci pri zabezpečovaní dopravy a výkone vo verejnom záujme vo vnútroštátnej verejnej pravidelnej prímestskej autobusovej doprave na území Trnavského samosprávneho kraja v znení jej Doplnku č. 1 (identifikačné číslo zmluvy: 14313/2010) zo dňa 26. marca 2010 (ďalej len „rámcová zmluva“)

Trnavský samosprávny kraj a dopravca Slovenská autobusová doprava Trnava, akciová spoločnosť (ďalej len „zmluvné strany“) v súlade s nariadením (ES) č. 1370/2007, s nariadením (ES) č. 1071/2009 a v súlade s ustanoveniami § 15 a § 29b písm. c) zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov, s ustanoveniami § 261 a § 269 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, uzatvárajú tento Dodatok č. 5 (ďalej len „Dodatok č. 5 k zmluve“) v súlade s Čl. II rámcovej zmluvy na obdobie

od 1. januára do 31. decembra 2012

Dodatok č. 5 k zmluve sa uzatvára v záujme zabezpečenia prepravných potrieb osôb a služieb v prospech verejnosti a úpravy právnych a finančných vzťahov medzi zmluvnými stranami, ktoré pri tejto doprave vznikajú na území Trnavského samosprávneho kraja v nasledovnom znení:

1/ O b j e d n á v a t e ľ:

Trnavský samosprávny kraj

so sídlom: Starohájska 10, 917 00 Trnava

Štatutárny orgán:

Ing. Tibor M I K U Š, PhD.

predseda Trnavského samosprávneho kraja

Zástupca pre vecné rokovanie:

Ing. Ľubomír K L O B U Š I A K

riaditeľ sekcie hospodárskej stratégie

Zástupca pre vecné plnenie:

Ing. Alexandra S I L B E R H O R N

riaditeľka odboru dopravnej politiky

Identifikačné číslo:

378 36 901

Bankové spojenie:

Všeobecná úverová banka, a. s.

Číslo účtu:

2976025153/0200

DIČ:

2021628367

2/ D o p r a v c a :

Slovenská autobusová doprava

Trnava, akciová spoločnosť

Nitrianska 5, 917 02 Trnava

Zapísaná v obchodnom registri

Okresného súdu Trnava, oddiel: Sa, vložka č. 10251/T

Štatutárny orgán:

Ing. Milan H U L K A

predseda predstavenstva

Mgr. Marek A N T O Ň Á K

podpredseda predstavenstva

Ing. Dušan T O G N E R

člen predstavenstva

Zástupca pre vecné rokovanie:

Ing. Peter N E M E C
generálny riaditeľ

Ing. Ladislav J A K U B E C
Investično-projektový manažér

Zástupca za vecné plnenie:

Ing. Peter N E M E C
generálny riaditeľ

Ing. Juraj K U Z M A
riaditeľ divízie dopravy

Identifikačné číslo:

36249840

DIČ:

20 20 16 72 81

IČ DPH:

SK 20 20 16 72 81

Bankové spojenie:

Slovenská sporiteľňa, a.s., pobočka Trnava

Číslo účtu

0284921847/0900

Článok I

Predmet Dodatku č. 5 k zmluve

1. Predmetom Dodatku č. 5 k zmluve je prevzatie záväzku dopravcom uskutočňovať dopravné služby vykonávané vo verejnom záujme za určené ceny v zmysle platného výmeru cestovného TTSK pri dopravných výkonoch požadovaných objednávatelom v roku 2012. Dopravné výkony vychádzajú z aktuálne platných cestovných poriadkov prímestskej autobusovej dopravy schválených Trnavským samosprávnym krajom (ďalej len „TTSK“). Predmetom Dodatku č. 5 k zmluve je úprava podmienok týkajúcich sa poskytnutia náhrady preukázanej straty na základe skutočne ubehnutých kilometrov v prímestskej autobusovej doprave. Skutočne ubehnuté kilometre pozostávajú zo skutočných tarifných kilometrov a ostatných kilometrov (prístavné, odstavné a servisné kilometre), pričom objem ostatných kilometrov nesmie byť väčší ako 7 % v rámci celkovo ubehnutých skutočných kilometrov. Rozsah plánovaných celkovo ubehnutých kilometrov je 12 297 000 km, z toho 11 440 376 km je objem tarifných kilometrov podľa cestovných poriadkov roku 2012.

2. Záväzkom dopravcu sa rozumie záväzok prepravný, prevádzkový a tarifný v prímestskej autobusovej doprave na zabezpečenie dopravnej obslužnosti TTSK na základe platných dopravných licencií a schválených cestovných poriadkov na rok 2012 v súlade s výmerom cestovného TTSK č. 1/2011 (príloha č. 2 tohto Dodatku č. 5 k zmluve), ako aj záväzok dopravcu preukázať vznik a výšku straty v súvislosti s vykonávaním služieb vo verejnom záujme a s preukázaním skutočnosti, že uvedenú stratu dopravca svojím konaním nezavinil.

3. Pravidelná prímestská autobusová doprava je vnútroštátna verejná pravidelná autobusová doprava, ktorej východisková zastávka na nastupovanie je na území TTSK a cieľová zastávka na vystupovanie je na území TTSK alebo na území iného samosprávneho kraja a vzdialenosť od východiskovej zastávky po cieľovú zastávku nepresahuje 100 km. Dotknuté geografické územie, na ktorom bude dopravca poskytovať služby vo verejnom záujme je vymedzené zoznamom pravidelných autobusových liniek prímestskej autobusovej dopravy s udelenou dopravnou licenciou, ktorých zoznam tvorí prílohu č. 1 tohto Dodatku č. 5 k zmluve.

4. Vykonávanie dopravných služieb sa vzťahuje na vnútroštátne pravidelné prímestské autobusové linky určené v dopravných licenciách, ktorými TTSK udelil dopravcovi výhradné právo na poskytovanie služieb vo verejnom záujme v súlade so zákonom č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov.

Článok II

Práva a povinnosti dopravcu

1. Dopravca je povinný vykonávať vo verejnom záujme dopravné služby, vyhovujúce základným požiadavkám plynulosti, pravidelnosti, kapacity a kvality, nevyhnutné služby súvisiace s verejnou prepravou osôb pri stanovených prepravných podmienkach podľa prepravného poriadku a schváleného cestovného poriadku na rok 2012.
2. Dopravca je povinný zabezpečiť dopravné služby podľa zoznamu liniek v rozsahu kilometrov uvedených v prílohe č. 1 tohto Dodatku č. 5 k zmluve a plniť osobitné povinnosti dopravcu podľa § 8 zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov.
3. Dopravca je povinný starať sa o bezpečnosť, pohodlie a pokojnú prepravu cestujúcich, v prípade, ak sú cestujúci účastníkmi dopravnej nehody postarať sa o ich bezpečnosť a zdravie, zabezpečiť prvú pomoc, náhradnú prepravu a dbať na zvyšovanie kultúry cestovania.
4. Dopravca je povinný označiť každý autobus na autobusovej linke viditeľným údajom o východiskovej a cieľovej zastávke, zabezpečiť zverejnenie a prístupnosť prepravného poriadku, tarify a iných prevádzkových údajov a informácií pre cestujúcich v priestoroch prístupných verejnosti a na internete, podľa technických možností aj na zastávkach a v autobusoch. V prípade zmeny informácií pre cestujúcich uvedených v predchádzajúcej vete alebo v prípade ich znehodnotenia je dopravca povinný zabezpečiť ich aktualizáciu a pravidelnú obnovu.
5. Dopravca je povinný pred požiadaním o náhradu na krytie straty na rok 2012 túto riadne vydokladovať ako rozdiel medzi kalkulovanými ekonomickými nákladmi dopravcu za poskytovanie služieb vo verejnom záujme vrátane primeraného zisku a tržbami z regulovaného cestovného a ďalšími výnosmi dosiahnutými plnením povinností poskytovať výkony.
6. Dopravca je povinný jednoznačne preukázať objednávateľovi straty, ktoré mu vznikajú pri plnení služieb vo verejnom záujme a to do 25. dňa po ukončení príslušného mesiaca. K tomuto účelu sa zaväzuje viesť v rámci účtovníctva osobitné evidovanie a vykazovanie nákladov a výnosov prímestskej autobusovej dopravy.
7. Pri výpočte preukázanej straty je dopravca povinný vychádzať zo skutočných cien, nákladov a tržieb príslušného obdobia, za ktoré je strata preukazovaná. Hodnota primeraného zisku pri preukazovaní straty je vo výške 3,5 % z priamych nákladov prímestskej autobusovej dopravy, ktoré sú ekonomicky oprávnenými nákladmi. Výška preukázanej straty bude vykazovaná a predkladaná objednávateľovi v roku 2012 v mesačných intervaloch za hodnotené mesačné obdobie podkladmi uvedenými:
 - v prílohe č. 3 – Výkaz ukazovateľov prímestskej autobusovej dopravy
 - v prílohe č. 4 – Výkaz o výkonoch, nákladoch a výnosoch v pravidelnej v prímestskej autobusovej doprave
 - v prílohe č. 5 – Výkaz o množstve cestujúcich, o počte ubehnutých kilometrov, o výkonoch, o výnosoch a o stratách podľa cestovných poriadkov liniek
 - v prílohe č. 6
 - a - Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu poskytnutých zliav v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
 - b - Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu uplatňovania osobitnej tarify cestovného pre vybraný okruh cestujúcich v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave

- v prílohe č. 7 – Výkaz o nasadzovaných autobusoch v prímestskej autobusovej doprave
- v prílohe č. 9 – Výkaz o vynechaných spojoch a dôvodoch ich vynechania

Súčasne dopravca predloží mesačne narastajúcim spôsobom od začiatku roka prílohu č. 3 a č. 4.

Zostavu nákladov na opravu a údržbu dopravných prostriedkov v prímestskej autobusovej doprave bude dopravca predkladať v súhrnnom štvrťročnom výkaze - príloha č. 10.

8. Do celkového počtu kilometrov dopravca započíta iba skutočne ubehnuté kilometre podľa platných dopravných licencií a schválených cestovných poriadkov v členení kilometrov podľa cestovných poriadkov na jednotlivé linky. Osobitne bude dopravca vykazovať skutočne ubehnuté kilometre (skutočné tarifné kilometre) podľa cestovného poriadku a ostatné kilometre (prístavné, odstavné a servisné kilometre). Špecifikácia kilometrov je doplňujúci ukazovateľ v prílohe č. 5.

9. Ekonomicky oprávnené náklady a spôsob stanovenia ich výšky je uvedený v prílohe č. 8a tohto Dodatku č. 5 k zmluve. Náklady, ktoré dopravca vylúči z ekonomicky oprávnených nákladov, nie sú predmetom preukazovania vo vzťahu k objednávateľovi.

10. Za tržby z dopravnej činnosti sa považujú tržby bez dane z pridanej hodnoty z určeného cestovného a ďalšie výnosy, dosiahnuté plnením povinnosti poskytovať služby vo verejnom záujme. Ďalšími výnosmi podľa tohto odseku sú najmä príjmy podľa prílohy č. 8b tohto Dodatku č. 5 k zmluve.

11. Výšku straty bude objednávateľ vyhodnocovať preskúmaním výšky skutočne preukázanej straty po predložení výkazov od dopravcu. Predloženie výkazov je termínované vždy do 25. dňa nasledujúceho mesiaca za príslušné obdobie. Dopravca je povinný objednávateľovi predložiť vykazovanú výšku preukázanej straty za hodnotené mesačné obdobie aj v elektronickej podobe, ak táto už bola predtým predložená objednávateľovi v písomnej forme. Objednávateľovi dopravca umožní prístup k účtovným podkladom ako aj prvotným účtovným dokladom nasledovne:

- v prípade jednoznačných nákladov, tržieb a výnosov iba v časti prímestská autobusová doprava,
- v prípade spoločného účtovného dokladu, na ktorom sú náklady aj výnosy iných druhov dopravy, resp. iných činností, preukáže dopravca doklady v plnom rozsahu z dôvodov kontroly rozvrhnutia nákladov.

12. Na účely plnenia tohto Dodatku č. 5 k zmluve o službách vo verejnom záujme je dopravca povinný evidovať a predkladať objednávateľovi vo vnútroštátnej pravidelnej prímestskej autobusovej doprave kvantifikovaný úbytok tržieb, ktorý vzniká z dôvodu osobitného cestovného pre vybrané skupiny obyvateľstva.

13. Ročné zúčtovanie preukázanej straty ako aj zúčtovanie a použitie finančných prostriedkov z rozpočtu TTSK dopravca predloží na Úrad Trnavského samosprávneho kraja v zmysle nasledovných bodov:

- 13.1 K záverečnému vyúčtovaniu preukázanej straty predloží dopravca výkazy s ekonomickými výsledkami narastajúcim spôsobom k 31.12.2012 za hodnotené obdobie, a to:
- a) Výkaz ukazovateľov prímestskej autobusovej dopravy – príloha č. 3
 - b) Výkaz o výkonoch, nákladoch a výnosoch v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave - príloha č. 4
 - c) Výkaz o množstve cestujúcich, o počte ubehnutých kilometrov, o výkonoch, o výnosoch a o stratách podľa cestovných poriadkov liniek – príloha č. 5

- d) Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu poskytnutých zliav v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave – príloha č. 6 a Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu uplatňovania osobitnej tarify cestovného pre vybraný okruh cestujúcich v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave – príloha č. 6 b

do 21. februára 2013.

- 13.2 Výkazy s ekonomickými výsledkami s preukazovaním skutočnej straty budú v písomnej forme podpísané štatutárnym orgánom dopravcu alebo oprávneným zástupcom dopravcu v zmysle tohto Dodatku č. 5 k zmluve (bod 2/ Dopravca).
- 13.3 Dopravca sa zaväzuje používať samostatný bežný účet uvedený v tomto Dodatku č. 5 k zmluve, na ktorý objednávateľ služieb poukazuje náhradu na krytie preukázanej straty a finančné prostriedky z tohto účtu používať výhradne na financovanie nákladov súvisiacich so službami vo verejnom záujme v prímestskej autobusovej doprave. Použitie prostriedkov účtu bude realizovať výlučne bezhotovostným prevodom.
- 13.4 Súčasne do 21. februára 2013 poukáže dopravca výnosy zo samostatného bežného účtu vo forme úrokov pripísaných peňažným ústavom za príslušný kalendárny rok, znížené o daň z úrokov vrátane manipulačných poplatkov banky za vedenie účtu, na účet Úradu Trnavského samosprávneho kraja vo Všeobecnej úverovej banke, a. s., č. ú. 2976025153/0200.
- 13.5 V prípade, že bola dopravcovi poskytnutá vyššia náhrada preukázanej straty ako predstavuje skutočná preukázaná strata (vrátane rozdielov zistených následnou kontrolou po záverečnom vyúčtovaní), je dopravca povinný vrátiť rozdiel najneskôr do 10 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy.
14. Dopravca sa zaväzuje predkladať za hodnotené obdobie objednávateľovi výkaz nasadzovaných autobusov – vzor výkazu je uvedený v prílohe č. 7 tohto Dodatku č. 5 k zmluve.
15. Dopravca sa zaväzuje vytvorené odpisy z autobusov trvale zaradených do prímestskej autobusovej dopravy, ktoré boli uznané ako ekonomicky oprávnené náklady, použiť na obnovu autobusov prímestskej autobusovej dopravy. Počas doby odpisovania nemôžu byť autobusy trvale preradené na iný druh dopravy. Dopravca predloží prílohu č. 12 tohto Dodatku č. 5 k zmluve o použití vytvorených odpisov, ktoré boli uznané ako ekonomicky oprávnené náklady a použité do novoobstaraných autobusov.
16. Pre účely vykazovania ekonomicky oprávnených nákladov pri autobusoch trvale zaradených do prímestskej autobusovej dopravy budú akceptované účtovné odpisy rozpočítané rovnomerným spôsobom odpisovania na obdobie 10 rokov. Odpisy (finančné prostriedky vo výške odpisov), ktoré neboli vložené do nákupu novoobstaraných dopravných prostriedkov sa nepovažujú za ekonomicky uznateľný náklad.
17. Pre účely vykazovania ekonomicky oprávnených nákladov pri elektronických zariadeniach pre platbu cestovného a čítacích bezkontaktných dopravných kariet (tzv. palubný počítač – strojček) v prímestskej autobusovej doprave budú akceptované účtovné odpisy prislúchajúce podielu objednávateľa v celkovej výške 1 161,79 EUR na 1 ks rozpočítané rovnomerným spôsobom odpisovania na obdobie 5 rokov.
18. Dopravca môže investovať do obnovy autobusov, ktoré budú trvale zaradené do prímestskej autobusovej dopravy s cieľom dosiahnuť obnovu vozového parku tejto dopravy, pri zachovaní počtu autobusov trvale zaradených do prímestskej autobusovej dopravy. Dopravca sa zaväzuje písomne konzultovať s objednávateľom zamýšľané

množstvo a štruktúru obnovy vozového parku s uvedením termínov plánovanej obnovy. Žiadosť o súhlas s obnovou vozového parku musí obsahovať vyčíslenie finančných nákladov súvisiacich s obnovou (finančná služba, poistenie), vyčíslenie výšky predpokladaných odpisov súvisiacich s obnovou, ako aj predloženie aktuálneho prehľadu stavu vekovej štruktúry vozového parku.

K obstaraniu nových dopravných prostriedkov priamym nákupom, úverom alebo na leasingové splátky či prenájomom musí mať dopravca písomný súhlas objednávateľa a tento v lehote do 40 kalendárnych dní od oficiálneho doručenia požiadavky dopravcu na Odbor dopravnej politiky Úradu TTSK oznámi dopravcovi svoje stanovisko k možnému obstaraniu.

Náklady z titulu obstarania dopravných prostriedkov a zariadení súvisiacich s prevádzkou prímestskej autobusovej dopravy bez stanoviska objednávateľa nie sú považované za ekonomicky oprávnené náklady.

19. Dopravca je povinný objednávateľovi na požiadanie poskytovať informácie o frekvenciách/množstve cestujúcich (o počte prepravených osôb), o tržbách, o počte ubehnutých kilometrov na konkrétnych linkách a spojoch prímestskej autobusovej dopravy z dôvodu ich použitia pre objektívne posúdenie potreby rozšírenia (zníženia) dopravnej obslužnosti územia TTSK.

20. Dopravca sa zaväzuje na požiadanie poskytnúť objednávateľovi informácie týkajúce sa prímestskej autobusovej dopravy potrebné pri spracovávaní plánu dopravnej obslužnosti Trnavského samosprávneho kraja.

21. Dopravca sa zaväzuje objednávateľovi poskytnúť informácie a údaje týkajúce sa predmetu tohto Dodatku č. 5 k zmluve a predmetu rámcovej zmluvy z jeho informačných systémov a databáz v elektronickej podobe, a to za dodržania príslušných ustanovení zákona o ochrane osobných údajov ako aj príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a Obchodnoprávných zmlúv/vzťahov o obchodnom tajomstve s tým, že takéto príslušné ustanovenia Obchodnoprávných zmlúv/vzťahov o obchodnom tajomstve dopravca na požiadanie objednávateľa vhodným spôsobom preukáže.

22. V prípade vytvorenia integrovaného dopravného systému na území TTSK sa dopravca zaväzuje počas trvania platnosti zmluvného vzťahu vyvíjať činnosť smerujúcu k tomu, aby sa mohol zapojiť do tohto systému, ktorý umožňuje cestovanie verejnosti na jednu dopravnú (čipovú) kartu u rôznych dopravcov so vzájomným zúčtovaním platieb medzi dopravnými spoločnosťami.

23. Dopravca sa zaväzuje po vzájomnej dohode s objednávateľom a v súčinnosti s ním optimalizovať linkové spoje v dotknutom území TTSK s cieľom ich efektívnejšieho využitia, zníženia ekonomicky oprávnených nákladov na ich prevádzku pri zachovaní obslužnosti dotknutého územia. Po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán je možné v súvislosti s optimalizáciou spojov na území TTSK znížiť objem dopravných služieb dohodnutých v tomto Dodatku č. 5 k zmluve. Dopravca sa zaväzuje s objednávateľom prerokovať prípadné zmeny platných cestovných poriadkov a platných taríf, na požiadanie poskytnúť objednávateľovi informácie potrebné na posúdenie navrhovaných zmien s následnou písomnou formuláciou záverov, ako aj poskytnúť svoje odborné kapacity.

24. Dopravca sa zaväzuje bezodkladne informovať o skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť plnenie Dodatku č. 5 k zmluve, upozorniť na nízku obsadenosť autobusových spojov a liniek (menej ako 8 cestujúcich v priemere za uplynulý mesiac).

25. Dopravca sa zaväzuje vo vozidlách používať elektronický systém s využitím dopravných kariet pre cestujúcich, pričom zabezpečí vybavenie všetkých prepravovaných cestujúcich platným cestovným dokladom.

26. Dopravca je povinný akúkoľvek zmenu výšky cestovného, oproti platnému výmeru cestovného TTSK (príloha č. 2 tohto Dodatku č. 5 k zmluve) prerokovať a odsúhlasiť s objednávateľom.

27. Dopravca sa zaväzuje najneskôr do 30. októbra 2012, na základe predpokladaného počtu ubehnutých km v roku 2012, predložiť objednávateľovi návrh výšky kalkulovaných ekonomicky oprávnených nákladov (parametrov prímestskej autobusovej dopravy), ako aj prepočet ekonomicky oprávnených nákladov na jeden kilometer, v zmysle tohto Dodatku č. 5 k zmluve na nasledujúci kalendárny rok a na základe zistenia výšky kalkulovaných ekonomicky oprávnených nákladov celkovú výšku straty na nasledujúci kalendárny rok pri predpokladanom objeme služieb.

28. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu zo strany objednávateľa má dopravca právo zúčastniť sa nového výberového konania na poskytovanie služieb vo verejnom záujme na prímestskú autobusovú dopravu, ako aj verejnej súťaže na činnosti, ktoré sú čo aj len z časti predmetom rámcovej zmluvy a tohto Dodatku č. 5 k zmluve.

Článok III

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Podľa ustanovenia § 29b, písm. c) zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov objednávateľ uzatvára s dopravcom zmluvu o službách a poskytuje dopravcovi úhradu za služby vo verejnom záujme.

2. Objednávateľ sa zaväzuje podklady a informácie obdržané od dopravcu v súvislosti s predmetom rámcovej zmluvy a Dodatku č. 5 k zmluve použiť výlučne v nevyhnutnom rozsahu, na účely uvedené v týchto zmluvách, utajovať ich a nesprístupniť ich tretím osobám (§ 17 až 20 a § 51 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov). Výnimkou je, keď postupuje podľa Článku II, bodu 19, 20 a keď plní povinnosti jemu vyplývajúce zo zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objednávateľ je povinný pri plnení povinností vyplývajúcich pre neho z citovaného zákona č. 211/2000 Z. z. postupovať v zmysle tohto zákona.

3. Dopravca vyčíslil na základe kalkulovania jednotlivých položiek ekonomicky oprávnených nákladov predpoklad straty na rok 2012 vo výške 7 419 000 EUR (bez primeraného zisku) a 3,5 % -ný primeraný zisk vo výške 456 960 EUR. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dopravcovi náhradu preukázanej straty vrátane primeraného zisku vo výške 3,5 % z priamych nákladov prímestskej autobusovej dopravy. Preukázanú stratu uhradí objednávateľ dopravcovi zo svojho rozpočtu. Kalkulácia ekonomických parametrov prímestskej autobusovej dopravy dopravcu tvorí prílohu č. 11 tohto Dodatku č. 5 k zmluve.

4. Objednávateľ schválil na rok 2012 krytie náhrady preukázanej straty v čiastke 5 533 650 EUR, čo predstavuje náhradu straty na 1 km vo výške 0,45 EUR. Objednávateľ sa zaväzuje, že finančné prostriedky na úhradu predpokladanej straty na obdobie roka 2012 budú dopravcovi poukazované mesačne vo výške 1/12 ročnej schválenej čiastky na zabezpečenie prímestskej autobusovej dopravy na rok 2012 podľa čl. IV. tohto Dodatku č. 5 k zmluve.

5. Objednávateľ má právo kontrolovať dopravcom vyčíslenú preukázanú výšku ekonomicky oprávnených nákladov a má právo navrhnúť dopravcovi zmenu ich výšky. V prípade rozporu pri preukazovaní opodstatnenosti položiek ekonomicky oprávnených nákladov sa zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť vzniknutý spor vzájomným rokovaním.

6. Objednávateľ na základe dopravcom vyčíslenej preukázanej straty vykoná jej vyhodnotenie a odsúhlasenie po preskúmaní a kontrole výkazov preukazujúcich stratu do 31. mája 2013. Zmluvné strany uskutočnia zúčtovanie a finančné vysporiadanie vzniknutého rozdielu do 30 dní po skončení kontroly a spísaní správy/záznamu o výsledku kontroly a zápisnice. V prípade nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte objednávateľa v roku 2012 sa objednávateľ zaväzuje úhradu vzniknutého rozdielu finančne vysporiadať na základe dohody zmluvných strán, uzatvorenej do 90 dní po zúčtovaní, podľa dohodnutého splátkového kalendára v ďalších rokoch (maximálne do 3 rokov).

7. Objednávateľ môže za opakované neplnenie povinnosti dopravcu, uložiť dopravcovi sankcie podľa § 35 zákona č.168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov.

Článok IV

Spôsob úhrady

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť počas zmluvného obdobia roku 2012 podľa Čl. III, bod 4 náhradu preukázanej straty za služby vo verejnom záujme poskytnuté v súlade s týmto Dodatkom č. 5 k zmluve finančnými prostriedkami z rozpočtu TTSK v nasledovných čiastkach:

mesiac	finančná čiastka v EUR	splatnosť do
január	430 325,00	31.01. 2012
február	430 325,00	29.02. 2012
marec	522 767,00	31.03. 2012
apríl	461 137,00	30.04. 2012
máj	461 137,00	31.05. 2012
jún	461 137,00	30.06. 2012
júl	461 137,00	31.07. 2012
august	461 137,00	31.08. 2012
september	461 137,00	30.09. 2012
október	461 137,00	31.10. 2012
november	461 137,00	30.11. 2012
december	461 137,00	31.12. 2012
Spolu:	5 533 650,00	

2. Každá platba bude označená variabilným symbolom, ktorý predstavuje označenie mesiaca, za ktorý je platba realizovaná. Čiastky za január a február boli uhradené v dohodnutých termínoch v zmysle Dodatku č. 4 čl. VII bod 2.

Článok V

Plnenie Dodatku č. 5 k zmluve

Dodatok č. 5 k zmluve sa uzatvára na dobu určitú.

Ukončenie plnenia Dodatku č. 5 k zmluve: 31. december 2012, s výnimkou pokračovania v zmysle ustanovenia čl. VII bod 2.

Článok VI

Osobitné ustanovenia

1. Ak nepredvídané skutočnosti neumožnia dodržať niektoré ustanovenia Dodatku č. 5 k zmluve, zmluvné strany sa dohodnú na opatreniach, ktoré zabezpečia objektivizáciu vzájomných záväzkov.

2. Zmluvné strany sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania termínov predkladania dohodnutých ekonomických podkladov, objednávateľ neposkytne dopravcovi finančné prostriedky podľa Čl. IV, bod 1 tohto Dodatku č. 5 k zmluve a to až do doby splnenia povinností dopravcu uvedených v Čl. II tohto Dodatku č. 5 k zmluve. Výnimkou je poskytnutie finančných prostriedkov za mesiac január, ktoré budú poskytnuté dopravcovi v zmysle Článku IV.
4. V prípade, ak dopravca použije poskytnuté finančné prostriedky z rozpočtu objednávateľa v rozpore s rámcovou zmluvou a s týmto Dodatkom č. 5 k zmluve, je dopravca povinný tieto finančné prostriedky vrátiť na účet objednávateľa a zároveň v súlade s ustanovením § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý aj začatý deň neoprávneného použitia finančných prostriedkov a to najneskôr do 5. pracovných dní od zistenia porušenia finančnej disciplíny.
5. V prípade závažného zistenia porušenia ustanovení tejto zmluvy a povinností dopravcu, objednávateľ uloží dopravcovi sankcie v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov. Ak dôjde preukázateľne na strane dopravcu k okolnostiam, resp. prekážkam, ktoré vznikli nezávisle od jeho vôle a bránili/bránia mu v splnení zmluvných povinností, ak nemožno predpokladať, že dopravca vie tieto okolnosti, resp. prekážky odstrániť alebo prekonať, objednávateľ od pokuty upustí.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spoločne nízko obsadené autobusové spoje a linky (menej ako 8 cestujúcich) prijatím opatrení, ktoré by mali prispieť k zníženiu preukázanej straty.
2. Objednávateľ a dopravca sa dohodli, že v čase prípravy dodatku k rámcovej zmluve na nasledujúci rok alebo v prípade neschválenia príslušného rozpočtu, budú pokračovať v plnení Dodatku č. 5 k zmluve, a to primerane v zmysle podmienok uvedených v tomto Dodatku č. 5 k zmluve, až do prípadného uzatvorenia nového dodatku k rámcovej zmluve na nasledujúci rok.
3. Zmluvné strany môžu od tohto Dodatku č. 5 k zmluve odstúpiť písomnou formou v prípadoch uvedených v rámcovej zmluve.
4. Dodatok č. 5 k zmluve je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu dve vyhotovenia.
5. Dodatok č. 5 k zmluve sa stáva platným dňom podpisu oboch zmluvných strán.
6. Neoddeliteľnou súčasťou Dodatku č. 5 k zmluve sú:

- príloha č. 1 – Zoznam pravidelných autobusových liniek prímestskej autobusovej dopravy na zabezpečenie služieb vo verejnom záujme na rok 2012 s vyčíslením počtu plánovaných tarifných km autobusovej linky
- príloha č. 2 – Výmer cestovného TTSK č. 1/2011, ktorým sa určuje maximálna výška cestovného stanovením taríf v územnom obvode Trnavského samosprávneho kraja vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb
- príloha č. 3 – Výkaz ukazovateľov prímestskej autobusovej dopravy
- príloha č. 4 – Výkaz o výkonoch, nákladoch a výnosoch v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
- príloha č. 5 – Výkaz o množstve cestujúcich, o počte ubehnutých kilometrov, o výkonoch, o výnosoch a o stratách podľa cestovných poriadkov liniek
- príloha č. 6
 - a - Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu poskytnutých zliav v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
 - b - Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu uplatňovania osobitnej tarify cestovného pre vybraný okruh cestujúcich v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave
- príloha č. 7 – Výkaz o nasadzovaných autobusoch v prímestskej autobusovej doprave
- príloha č. 8 a – Ekonomicky oprávnené náklady
- príloha č. 8 b – Výnosové položky započítavané do výkonov prímestskej autobusovej dopravy
- príloha č. 9 – Výkaz o vynechaných spojoch a dôvodoch ich vynechania
- príloha č. 10 – Súhrnný štvrťročný výkaz nákladov na opravu a údržbu dopravných prostriedkov v prímestskej autobusovej doprave
- príloha č. 11 – Kalkulácia ekonomických parametrov prímestskej autobusovej dopravy na rok 2012
- príloha č. 12 – Použitie finančných prostriedkov vo výške uznaných odpisov do ekonomicky oprávnených nákladov prímestskej autobusovej dopravy na nákup nových autobusov - obnova vozového parku (ročný súhrnný výkaz)
- príloha č. 13 – Tarifa pravidelnej autobusovej prepravy cestujúcich pre prímestskú dopravu
- príloha č. 14 – Prepravný poriadok pravidelnej autobusovej dopravy

V Trnave dňa 28.02.2012

V Trnave dňa 29.02.2012

Za objednávateľa:

Za dopravcu:

.....V. r.

.....V. r.

Ing. Tibor Mikuš, PhD.

Ing. Milan Hulka

predseda

predseda predstavenstva

Trnavského samosprávneho kraja

.....V. r.

Mgr. Marek Antoňák

podpredseda predstavenstva

.....V. r.

Ing. Dušan Togner

člen predstavenstva

**Zoznam pravidelných autobusových liniek prímestskej autobusovej dopravy
na zabezpečenie výkonu dopravy vo verejnom záujme na rok 2012
v rozsahu plánovaných tarifných km**

203401	Hlohovec-Madunice-Piešťany	148 981 km
203402	Hlohovec-Šalgovce-Radošina	157 077 km
203403	Hlohovec-Radošina-Piešťany	39 182 km
203404	Hlohovec-Trnava-Bratislava	107 873 km
203405	Hlohovec-Červeník-Trnava	272 221 km
203406	Leopoldov-Hlohovec-V.Ripňany	75 163 km
203407	Hlohovec-Pastuchov-Lukáčovce	66 319 km
203408	Hlohovec-Sasinkovo	65 012 km
203409	Hlohovec-Bučany-J.Bohunice	63 295 km
203410	Hlohovec-Žlkovce-Veľ. Kostofany	100 644 km
203411	Hlohovec-Leopoldov-Červeník	33 640 km
203412	Hlohovec-Šulekovo-Leopoldov	36 731 km
203413	Leopoldov-Hlohovec-Nitra	226 841 km
203414	Hlohovec-Sereď-Bratislava	54 447 km
203415	Hlohovec-Šúrovce-Trnava	401 567 km
204401	Piešťany-Madunice-Hlohovec	74 396 km
204402	Piešťany-Brezová p.Bradlom	132 997 km
204403	Piešťany-Drahovce-Pečeňady	22 155 km
204404	Piešťany-Vrbové-Myjava	302 179 km
204405	Piešťany-V.Kostofany-J.Bohunice	106 646 km
204406	Piešťany-Ostrov-Šípkové	82 418 km
204407	Piešťany-Moravany n.V.-Hubina	47 273 km
204408	Piešťany-Modrová-Nová Lehota	169 360 km
204409	Piešťany-Banka-Moravany n.V.	27 502 km
204410	Piešťany-Prašník,Grnča-Krajné	66 614 km
204412	Piešťany-Sokolovce-Hlohovec	293 632 km
204413	Piešťany-Vrbové-Smolenice	135 354 km
204414	Piešťany-V.Kostofany-Trnava	188 547 km
204415	Piešťany-V. Kostofany-Chtelnica	280 889 km
204416	Piešťany-Vrbové-Chtelnica	253 192 km
204417	Piešťany-Ostrov-Vrbové	38 089 km
204418	Piešťany-Madunice-Trnava	325 873 km
204419	Piešťany-Pobedim-Podolie/Vrbové	92 391 km
204420	Piešťany-Madunice-J.Bohunice	118 269 km
204421	Piešťany-Hlohovec-Nitra	202 105 km
204422	Piešťany-Krakovany-Vrbové	3 203 km
204423	Piešťany-Madunice-Bratislava	282 709 km
204424	Piešťany-Radošina-Nitra	202 153 km
204425	Piešťany-Vrbové-Senica	84 394 km
204426	Piešťany-Beckov-Trenčín	79 301 km
204427	Piešťany-Sokolovce	25 807 km
204428	Piešťany-H.Streda-Nové Mesto n.V.	68 197 km
205401	Senica-B.Mikuláš-Studienka	91 734 km
205402	Senica-Šaštín-Malacky	172 312 km

205403	Senica-Brodské	182 783	km
205404	Senica-Sobotište-Chvojnice	75 809	km
205405	Senica-Štefanov-Gbely	132 245	km
205406	Senica-Koválov-Š.Humence	118 539	km
205407	Senica-Hlboké-Rovensko	32 073	km
205408	Senica-Radošovce-Holič	134 322	km
205409	Senica-Prietrž-Bukovec	5 952	km
205410	Senica-Brezová p.B. -Malacky	218 406	km
205411	Senica-Cerová-Plav.Mikuláš	140 235	km
205413	Smrdáky-Senica-Trenč.Teplice	139 227	km
205414	Senica-Prietrž-Brezová p. Brad.	44 512	km
205415	Senica-Jablonica-Myjava	134 814	km
205417	Šaštín-Stráže-Skalica	112 790	km
205418	Šaštín-Stráže-Smolinské-Kúty	51 327	km
205420	Šaštín-Stráže-Moravský Sv.Ján	21 079	km
205422	Senica-Jablonica-Bratislava	345 169	km
205423	Senica-Smolence-Bratislava	63 514	km
205424	Šaštín-Stráže-Bratislava	54 931	km
205425	Senica-Trnava-Nitra	85 079	km
207401	Trnava-Naháč-Smolence	133 634	km
207402	Trnava-Dobrá Voda	232 637	km
207403	Trnava-Chtelnica-Brezová p.Bra	106 134	km
207404	Trnava-Malženice-V.Kostoľany	17 516	km
207405	Chtelnica-Smolence-Bratislava	52 068	km
207406	Trnava-J. Bohunice-Chtelnica	265 325	km
207407	Trnava-V.Kostoľany-Nižná	196 910	km
207408	Trnava-Zavar-Bučany-J.Bohunice	172 683	km
207409	Trnava-J. Bohunice-Piešťany	77 868	km
207410	Trnava-Vlč./Križov./-Sereď	65 770	km
207411	J. Bohunice-Trnava-Zeleneč	91 539	km
207412	Trnava-Zeleneč-Abrahám	47 726	km
207413	Trnava-Opoj-Abrahám	173 049	km
207414	Trnava-Voderady-Cífer-P.Uľany	39 678	km
207415	Trnava-Boleráz-Buková	136 551	km
207416	Trnava-Budmerice-Bratislava	397 648	km
207417	Trnava-Borová	49 027	km
207419	Trnava-H. Orešany-Smolence	379 465	km
207420	Trnava-Horná Krupá	198 682	km
207421	Trnava-Senica	190 836	km
207423	Trnava-Jaslovské Bohunice	131 570	km
207424	Trnava-Cífer-Voderady-P.Uľany	146 259	km
207425	Trnava-Voderady-Pusté Uľany	61 759	km
207426	Trnava-Dlhá/H.Orešany-Smolence	81 792	km
207427	Trnava-H.Orešany-Trstín-Trnava	53 411	km
207429	Trnava-Biely Kostol-Trnava	29 349	km
celkom		11 440 376	km

Trnavský samosprávny kraj
P.O.BOX 128, Starohájska č. 10, 917 01 TRNAVA

Číslo spisu: 2327 /2011/SHS

V Trnave: 07.01.2011

Výmer cestovného TTSK č. 1 /2011

Trnavský samosprávny kraj a Slovenská autobusová doprava Trnava, a.s. (ďalej len „dopravca“) v súlade s článkom 3 ods. 2 nariadenia (ES) č. 1370/2007 a s § 14a ods. 6, § 15 ods. 2 písm. d) zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov **určujú týmto výmerom maximálnu výšku cestovného stanovením nasledovných taríf v územnom obvode Trnavského samosprávneho kraja** (ďalej len „TTSK“) vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresahuje 100 km (neplatí pre mestskú pravidelnú dopravu a pre pravidelnú dopravu na diaľkových linkách)

Tarifa cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Tarifná vzdialenosť	Jednosmerné obyčajné cestovné	Jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty	Jednosmerné osobitné cestovné (nevzťahuje sa na občanov nad 70 rokov veku)	Jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty (nevzťahuje sa na občanov nad 70 rokov veku)
km	EUR	EUR	EUR	EUR
Do - 4	0,55	0,36	0,35	0,22
5 – 7	0,60	0,40	0,40	0,25
8 – 10	0,75	0,55	0,45	0,33
11 – 13	0,90	0,69	0,55	0,40
14 - 17	1,05	0,83	0,60	0,47
18 - 20	1,15	0,94	0,65	0,50
21 - 25	1,35	1,16	0,75	0,61
26 - 30	1,70	1,49	0,90	0,80
31 - 35	1,95	1,74	1,05	0,91
36 - 40	2,10	1,90	1,10	0,99
41 - 45	2,25	2,00	1,20	1,05
46 - 50	2,50	2,33	1,35	1,21
51 - 55	2,75	2,63	1,45	1,35
56 - 60	2,95	2,77	1,55	1,41
61 - 70	3,30	3,18	1,75	1,63
71 - 80	3,70	3,57	1,90	1,82
81 - 90	4,30	4,20	2,30	2,15
91 - 100	4,70	4,60	2,45	2,33

Uvedená maximálna výška cestovného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

Dovozné za batožinu

Spôsob platby	Hotovosť alebo dopravná (čipová) karta
Tarifná vzdialenosť v km	0 - 100
Výška dovozného v EUR	0,30

Uvedená maximálna výška dovozného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

A) Okruh oprávnených osôb prepravovaných za tarifu cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

1. **Jednosmerné obyčajné cestovné** – je cena za prepravu osôb, ktoré si neuplatňujú nárok na jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerné osobitné cestovné, jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku a bezplatné cestovné.
2. **Jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty** – je cena za prepravu osôb, ktoré vykonávajú úhradu jednosmerného obyčajného cestovného dopravnou (čipovou) kartou.
3. **Jednosmerné osobitné cestovné** (nevzťahuje sa na občanov po dovŕšení 70 rokov veku) – je cena za prepravu:
 - 3.1 detí do dovŕšenia 15. roku veku
 - 3.2 sprievodcu dieťaťa do dovŕšenia 6. roku veku
 - 3.3 žiakov a študentov do dovŕšenia 26. roku veku (t. z. dňa, ktorý predchádza dňu 26. narodenín) študujúcich v dennej forme štúdia
 - na základných a stredných školách podľa osobitného predpisu ¹⁾ v dennej forme štúdia
 - na vysokých školách a fakultách podľa osobitného predpisu ²⁾ v dennej forme štúdia do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa
 - v zahraničí, ktorých štúdiom sa považuje za rovnocenné so štúdiom na školách zriadených v Slovenskej republike
 - 3.4 zdravotne ťažko postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazu ŤZP a ŤZP- S
 - 3.5 sprievodcu zdravotne ťažko postihnutej osoby, držiteľa preukazu ŤZP-S
 - 3.6 rodičov na návštevu detí zdravotne postihnutých, ktoré sú umiestnené v školských, sociálnych a zdravotníckych zariadeniach na území Slovenskej republiky
4. **Jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty** – je cena za prepravu osôb, ktoré vykonávajú úhradu jednosmerného osobitného cestovného dopravnou (čipovou) kartou.

B) Jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku **0,20 €**
je cena za prepravu občanov po dovŕšení 70 rokov veku za každých aj začatých 25 km.

C) Bezplatné cestovné, za ktoré sa prepravujú:

1. sudcovia Ústavného súdu SR a poslanci NR SR v zmysle zákona NR SR č. 120/1993 Z. z. o platových pomeroch niektorých ústavných činiteľov SR
2. invalidný vozík a detský kočík ťažko zdravotne postihnutých osôb ako i vodiaci pes ťažko zdravotne postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazu ŤZP alebo ŤZP-S.

Nárok na poskytnutie jednosmerného osobitného cestovného, jednosmerného osobitného cestovného z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerného osobitného cestovného občanov po dovŕšení 70 rokov veku a bezplatného cestovného preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom totožnosti u osôb podľa bodu B)
- preukazom ŤZP a ŤZP-S u osôb podľa bodu A) 3.4, 3.5 a C) 2.
- preukazom sudcu Ústavného súdu SR a poslanca NR SR u osôb podľa bodu C) 1.
- dopravnou (čipovou) kartou vystavenou dopravcom u osôb podľa bodu A) 3.1.
- u osôb podľa bodu A) 3.3 jedným z nasledovných preukazov:
 - dopravnou (čipovou) kartou vystavenou dopravcom na základe potvrdenia školy na príslušný rok (pre základné a stredné školy s platnosťou do 31.8., pre vysoké školy s platnosťou do 30.9. príslušného roka)
 - medzinárodným žiackym (študentským) preukazom - International student identity card (ISIC karta) vydaným príslušnou školou s povinne aktivovanou dopravnou časťou v elektronickej forme na príslušný školský rok, príp. obdobným preukazom (čipová karta) akceptovaným v systéme EMBASE
- preukazom totožnosti spolu s potvrdením vystaveným zariadením, v ktorom je dieťa umiestnené u osôb podľa bodu A) 3.6

Osobitná tarifa cestovného pre vybraný okruh cestujúcich vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Úhrada cestovného sa vykonáva výhradne dopravnou (čipovou) kartou.

Tarifná vzdialenosť	Jednosmerné osobitné cestovné I z dopravnej karty	Jednosmerné osobitné cestovné II z dopravnej karty
km	EUR	EUR
Do - 4	0,05	0,20
5 – 7	0,05	0,23
8 – 10	0,05	0,30
11 – 13	0,05	0,37
14 - 17	0,05	0,43
18 - 20	0,05	0,46
21 - 25	0,05	0,56
26 - 30	0,05	0,73
31 - 35	0,05	0,83
36 - 40	0,05	0,90
41 - 45	0,05	0,96
46 - 50	0,05	1,10
51 - 55	0,10	1,23
56 - 60	0,10	1,29
61 - 70	0,10	1,49
71 - 80	0,10	1,66
81 - 90	0,10	1,96
91 - 100	0,10	2,12

Uvedená maximálna výška cestovného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

D) Okruh oprávnených osôb prepravovaných za osobitnú tarifu cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Za podmienok stanovených touto osobitnou tarifou cestovného je oprávnený cestovať vybraný okruh osôb:

1) Jednosmerné osobitné cestovné I - je cena za prepravu pre:

1.1. zamestnancov

- dopravných spoločností SAD Trnava, a.s., SAD Dunajská Streda, a.s. a SKAND Skalica, s.r.o. (ďalej len „dopravné spoločnosti“) zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme v územnom obvode TTSK,
- uvoľnených na výkon funkcie na základe voľby, pokiaľ majú zachovaný pracovný pomer a odpracovali aspoň 15 rokov v niektorej z dopravných spoločností. Podmienka odpracovania sa netýka uvoľnených funkcionárov pre výkon funkcie vo výboroch základných organizácii OZ KOVO v dopravných spoločnostiach, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,
- bývalých a deti bývalých zamestnancov dopravných spoločností uvedených v bode 1.1., ktorí v rámci organizačných zmien sú v pracovnom pomere v organizácii, ktorá dodávateľsky participuje na činnosti dopravných spoločností zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,
- OZ KOVO, ktorí vykonávajú pôsobnosť voči dopravným spoločnostiam, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,

1.2. členov riadiacich orgánov dopravných spoločností

1.3. deti zamestnancov a siroty po zamestnancoch

- dopravných spoločností a deti bývalých zamestnancov dopravných spoločností, ktorí v rámci organizačných zmien sú v pracovnom pomere v organizácii, ktorá dodávateľsky participuje na činnosti dopravných spoločností zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme do dovŕšenia 26. roku veku (t. z. dňa, ktorý predchádza dňu 26. narodenín) študujúce v dennej forme štúdia.

2) Jednosmerné osobitné cestovné II - je cena za prepravu pre:

2.1. dôchodcov

- bývalých zamestnancov dopravných spoločností, pokiaľ im boli zľavnené cestovné výhody poskytované 15 rokov bezprostredne pred odchodom do starobného alebo plného invalidného dôchodku, priznaného z dôvodu poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o 70% a viac.

2.2 vdovy, vdovcov

- po zamestnancoch dopravných spoločností, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme.

2.3. manželov/manželky

- zamestnancov dopravných spoločností, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme.

Nárok na poskytovanie zliav osobitnou tarifou cestovného preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom osobitného cestovného I podľa bodu 1.
- preukazom osobitného cestovného II podľa bodu 2.

s presnou identifikáciou osoby podľa skupiny, ktorá má podľa tejto osobitnej tarify cestovného nárok na jednosmerné osobitné cestovné I alebo II.

Ak je možné súčasne uplatniť zľavnené cestovné z viacerých dôvodov, zľava sa poskytuje len raz.

E) Dovozné za batožinu:

Je cena za prepravu batožiny, drobných domácich zvierat (psa, pokiaľ nie je vodiaci) prepravovaných podľa podmienok určených prepravným poriadkom dopravcu. Za batožinu sa považuje aj detský kočík a pár lyží vrátane palíc.

Výmer cestovného TTSK č. 1/2011 nadobúda účinnosť 10. januára 2011.

Účinnosťou tohto výmeru cestovného stráca platnosť výmer cestovného Trnavského samosprávneho kraja č. 2/2010 zo dňa 16.12.2010.

V Trnave dňa 07.01.2011

V Trnave dňa 10.01.2011

Za objednávateľa:

Za dopravcu:

.....V. I.

Ing. Tibor Mikuš, PhD.

predseda

Trnavského samosprávneho kraja

.....V. I.

Ing. Milan Hulka

predseda predstavenstva

.....V. I.

Mgr. Marek Antoňák

podpredseda predstavenstva

.....V. I.

Ing. Dušan Tognér

člen predstavenstva

1) Zákon č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení neskorších predpisov

2) Zákon č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

VÝKAZ UKAZOVATEĽOV PRÍMESTSKEJ AUTOBUSOVEJ DOPRAVY (PAD)

Dopravca:

EUR

Položky		mesačne	kumulatívne od začiatku roka
1.	Priamy materiál		
1.1	Pohonné látky		
1.2	Pneumatiky		
1.3	Ostatný priamy materiál		
2.	Priame mzdy		
3.	Ostatné priame náklady		
3.1	Odpisy		
3.2	Opravy a udržiavanie		
3.3	Cestovné		
3.4	Odvody z miezd		
3.5	Poistenie (PZP, havar.poistenie, zodpovednosť...)		
3.6	Iné priame náklady		
4.	Priame náklady PAD		
5.	Prevádzková réžia		
6.	Správna réžia		
7.	Ekonomicky oprávnené náklady		
8.	Zisk 3,5 % z priamych nákladov		
9.	Ekonomická cena		
10.	Tržby spolu		
10.1	Tržby z pravidelnej dopravy		
10.2	Ostatné tržby		
11.	Potreba náhrady straty		
12.	Náhrada straty z rozpočtu TTSK		
13.	Zisk (+), Strata (-)		
14.	Skutočne ubehnuté km		
15.	Spotreba nafty (litre)		
16.	Náklady na 1 skutočne ubehnutý km		
17.	Ekonomická cena za 1 skutočne ubehnutý km		
18.	Náklady na PHL na 1 skutočne ubehnutý km		
19.	Priemerná spotreba nafty (v litroch na 100 km)		
20.	Priemerná cena nafty (€/liter)		
21.	Tržby z pravidelnej dopravy na 1 skutočne ubehnutý km		
22.	Dotácia na 1 skutočne ubehnutý km		
23.	Počet prepravených osôb (v tis. osôb)		
24.	Počet nových autobusov v PAD		
25.	Výška investície na nové autobusy v PAD		
26.	Mzdový náklad na 1 vodiča v PAD (vrátane náhrad)		
27.	Priemerný počet autobusov zabezpečujúcich PAD (v ks)		
28.	Priemerný počet vodičov zabezpečujúcich PAD		
29.	Priemerný počet zamestnancov zabezpečujúcich PAD		
30.	Priemerný počet zamestnancov celej spoločnosti		

Spracoval, dňa:

Telefón:

Pečiatka a podpis:

Výkony a náklady v prímestskej doprave
za obdobie 2012

údaje po odpočte odpočítateľných položiek

/údaje v €/

P.č.	Účet	Názov	celkom	mesiac	odpoč.pol.	pripoč.pol.
1		Pohonné hmoty	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	501-610	Spotr. m. nafty autobusy		0,00		
1.2.	501-620	Spotr. m. benzín		0,00		
1.3.	501-624	Spotr. m. plynné palivá autobusy		0,00		
1.4.	501-640-2	Spotr. m. maziva a oleje		0,00		
2		Pneumatiky	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	501-120	Spotr. m. pneumatiky		0,00		
2.2.	511-030	Opravy a údržba pneu(montáž,demontáž)		0,00		
3		Ostat. priamy materiál	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	501-002	Spotr. mat. nedaňový nákl.		0,00		
3.2.	501-110	Spotr. m. náhr. diely		0,00		
3.3.	501-111	Spotr. m. alycol a iné nemrz. zmesi		0,00		
3.4.	501-112	Spotr. m. havar. vozidlá		0,00		
3.5.	501-700	Spotr. mat. - OSTATNÝ		0,00		
3.6.	501-701	Spotr.m. tachografové karty		0,00		
3.7.	501-703	Spotr. m. inform. technika		0,00		
3.8.	501-704	Spotr. m. mimo zákazky		0,00		
3.9.	501-705	Spotr. m. na realizáciu reklamy		0,00		
3.10.	501-706	Spotr. m. – údržba budov		0,00		
3.11.	501-707	Spotr. m. – údržba strojov		0,00		
3.12.	501-708	Spotr. m. ost. KHM		0,00		
3.13.	501-709	Spotr. m. mimo skladu		0,00		
3.14.	501-710	Spotr.m. kancelárske pot.		0,00		
3.15.	501-711	Spotr. m. doprava - ostatné		0,00		
3.16.	501-712	Spotr.m. čist. potreby		0,00		
3.17.	501-910	Spotr.m. čip. karty		0,00		
4		Priame mzdy	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	521-351	Mzdové náklady		0,00		
4.2.	527-050	Mzdové náklady náhr. PN		0,00		
4.3.	521-359	Mzdové náklady – OON		0,00		
5		Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	551-010	Odpisy dlhodob. nehm. maj.		0,00		
5.2.	551-020	Odpisy dlhodob. hmot. maj.(bus.+stroj.)		0,00		
5.3.	551-	Odpisy - ostatné		0,00		
6		Opravy a údržba	0,00	0,00	0,00	0,00
6.1.	511-000	Opravy a údržba		0,00		
6.2.	511-010	Opravy a údržba-GO		0,00		
6.3.	511-100	Opravy a údržba -BUS PART		0,00		
6.4.	511-200	Opravy a údržba hav. voz.		0,00		
6.5.	511-300	Opravy a údržba inf. tech.		0,00		
6.6.	511-400	Oprava a údržba budovy		0,00		
6.7.	511-500	Opravy a údržba strojov		0,00		
6.8.	511-600	Opravy a údržba umýv.		0,00		
6.9.	511-700	Opravy a údržby elek.pokl.EMTEST		0,00		
6.10.	511-800	Opravy a údržba tachografy		0,00		
6.11.	511-900	Opravy a údržba revízie		0,00		
7		Cestovné	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.	512-001	Cestovné do limitu		0,00		
8		Odvody poisťného	0,00	0,00	0,00	0,00
8.1.	524-374	Zák. soc. zabezpečenie		0,00		
8.2.	525-000	Ostat. soc. zabezp.dopl.dôch.prip.		0,00		

9		Iné ostat. priame náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
9.1.	502-000	Spotreba energie elektrina		0,00		
9.2.	502-100	Spotreba energie voda		0,00		
9.3.	502-200	Spotreba energie plyn-teplo		0,00		
9.4.	504-000	Predaj tovaru - cestovné poriadky		0,00		
9.5.	518-002	Ostatné služby – neuznané		0,00		
9.6.	518-100	Ostatné služby – prepravné		0,00		
9.7.	518-200	Ostatné služby telefón mob. tel.		0,00		
9.8.	518-201	Ostatné služby telefón pev. linka		0,00		
9.9.	518-210	Ostatné služby poštovné		0,00		
9.10.	518-363	Ostatné služby nájomné-aut.staníc		0,00		
9.11.	518-364	Ostat. služby náj. -ost.,nocovne,ubyt.		0,00		
9.12.	518-400	Ostatné služby – software		0,00		
9.13.	518-600	Opravy a údržba STK a emisné kontroly		0,00		
9.14.	518-700	Ostatné služby – ekon.a právne služby		0,00		
9.15.	518-810	Ostatné služby – reklama		0,00		
9.16.	518-900	Ostatné služby - ostatné		0,00		
9.17.	518-901	Ostatné služby stočné		0,00		
9.18.	518-903	Ostatné služby - strážna služba		0,00		
9.19.	518-904	Ostatné služby stanovište - parkovanie		0,00		
9.20.	518-905	Ostatné služby školenie		0,00		
9.21.	518-906	Ostatné služby čistenie kanálov		0,00		
9.22.	518-907	Ostatné služby inform. technika		0,00		
9.23.	518-908	Ostatné služby čistenie odevov		0,00		
9.24.	518-909	Ostatné služby – odpady		0,00		
9.25.	518-910	Ost. služby - psych. vyšetr.		0,00		
9.26.	518-911	Ost. služby - dial. nálepky		0,00		
9.27.	518-912	Mýtné		0,00		
9.28.	527-000	Zák. soc. strava		0,00		
9.29.	527-010	Zák. soc. nákl.- pov.prídels SF		0,00		
9.30.	527-020	Zák. soc. odevy a OPP		0,00		
9.31.	527-030	Zák. soc. odchodné		0,00		
9.32.	527-031	Zák. soc. odstupné		0,00		
9.33.	527-040	Zák. soc. prevent. vyšetr.		0,00		
9.34.	531-000	Cestná daň		0,00		
9.35.	532-000	Daň z nehnuteľnosti		0,00		
9.36.	538-000	Ost. dane a poplatky		0,00		
9.37.	538-100	Ostatné služby konces. poplatky		0,00		
9.38.	538-102	Ost. dane a poplatky kolky		0,00		
9.39.	538-370	Ost. poplatky-styk so zahraničím		0,00		
9.40.	542-000	Predaný materiál		0,00		
9.41.	544-000	Zmluvné pokuty,penále a úroky		0,00		
9.42.	545-000	Ostatné pokuty,penále a úroky		0,00		
9.43.	548-000	Ostat. nákl. na hosp. činnosť		0,00		
9.44.	548-002	Ostat.nákl.na hosp.čin.-nedanový náklad		0,00		
9.45.	548-100	Ost. nákl. na hosp.čin. - poist.majetku		0,00		
9.46.	548-371	Zák. poistenie vozidiel		0,00		
9.47.	548-372	Havárijne poistenie		0,00		
9.48.	548-374	Ost. nákl. na hosp.čin. - poist.osôb		0,00		
9.49.	549-000	Manká a škody		0,00		
9.50.	562-000	Úroky z úveru strednodobého		0,00		
9.51.	563-000	kurzové straty		0,00		
9.52.	568-369	Ost. fin. náklady popl.sl.banky		0,00		
10	r.1 až r.9	Náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
11	účt.tr. 8	Prevádzková réžia		0,00		
12	účt.tr. 8	Správna réžia		0,00		
13	r.10,11,12	NÁKLADY CELKOM	0,00	0,00	0,00	0,00
		Primeraný zisk 3,5% z priam. nákladov	0,00	0,00	0,00	0,00
		Ekonomická cena	0,00	0,00	0,00	0,00

14		Tržby z dopravy	0,00	0,00	0,00	0,00
14.1.	602-220	Tržby z dopravy žiacka		0,00		
14.2.	602-231	Tržby z dopravy občianska		0,00		
14.3.	602-236	Tržby za predaj zamestnaneckých lístkov		0,00		
14.4.	602-240	Tržby z dopravy ostatné-batožina,zvieratá		0,00		
15		Ostatné príspevky	0,00	0,00	0,00	0,00
15.1.	602-234	Ost. výkony z h. čin. OÚ-príspev. z OU		0,00		
16		Iné tržby a výnosy	0,00	0,00	0,00	0,00
16.1.	602-600	Tržby ost. reklamy		0,00		
16.2.	602-800	Tržby-služby - nájomné,parkovné		0,00		
16.3.	602-900	Tržby-služby ostatné		0,00		
16.4.	602-910	Tržby -služby- čip. karty		0,00		
16.5.	604-000	Tržby ost.tovar- cestovné poriadky		0,00		
16.6.	622-000	Aktivácia vnútroorg. služieb		0,00		
16.7.	641-000	Tržby z predaja DHNM		0,00		
16.8.	642-795	Tržby z predaja mater.,šrot,papier		0,00		
16.9.	644-000	Zml.pokuty, penále z omeškania		0,00		
16.10.	648-000	Ost. výnosy z hosp. činnosti		0,00		
16.11.	648-200	Ost. výnosy náhr.škody od poisť.,zamest.		0,00		
16.12.	648-900	Ost. výkony z hosp. čin. výzisk		0,00		
16.13.	662-000	Úroky		0,00		
16.14.	663-000	Kurzové zisky		0,00		
16.15.	668-000	Ostat. fin. výnosy		0,00		
17	r.14až r.16	Výnosy	0,00	0,00	0,00	0,00
18	účt.tr. 9	Prevádzková réžia		0,00		
19	účt.tr. 9	Správna réžia		0,00		
20	r.17až r.19	Výnosy celkom	0,00	0,00	0,00	0,00
21	r.20-r.13	Hospodársky výsledok - zisk - strata	0,00	0,00	0,00	0,00
22	648-330	Zaúčtovaná potreba náhrady straty		0,00		
23		Ubehnuté km		0		
24		zisk - strata z ekon. ceny	0,00	0,00	0,00	0,00
25		Uhradené z VÚC bežné transfery		0,00		
26		Neuhradená strata	0,00	0,00		

výnosy spolu	0,00	0,00
výnosy spolu+réžie	0,00	0,00
iné tržby na km - r.16, 18,19	#####	
priame náklady na km - r. 10	#####	
náklady celkom na km - r. 13	#####	

odpočítateľné položky

odpoč. pol. autobusov jazdiacich v iných typoch prepráv

pripoč. pol. autobusov jazdiacich z iných typoch prepráv v PRIM

príloha č. 5

Výkaz o množstve cestujúcich, o počte ubehnutých kilometrov, o výkonoch, o výnosoch a o stratách
podľa cestovných poriadkov liniek

Dopravca:.....

Obdobie:.....

Linka č.	Počet spojov na linke	Počet prepravných osôb (spolu)	Plánované tarifné km (spolu)	Skutočne ubehnuté km (spolu)	Ekonomicky oprávnené náklady (€) (spolu)	Tržby na linke bez DPH (€) (spolu)	Tržba bez DPH na 1 km (€/km)	Ďalšie výnosy (€) (spolu)	Strata(-) /Zisk (+) (€)	Strata (-) /Zisk (+) na 1 km (€/1km)	Strata z poskytovaní zliav z prílohy č. 6 (€)	Strata (-) /Zisk(+) zo zabezp. dop. obslužnosti (€)
				a	b	c	c/a	d	(c+d-b)	(c+d-b)/a	e	(c+d+e-b)
celkom												

Doplňujúci ukazovateľ - skutočnosť

Ubehnuté km	mesačne	kumulatívne
Skutočné tarifné km		
Ostatné:		
prístavné, odstavné		
servisné		
Celkom		

Ekonomický ukazovateľ

Ukazovateľ v €	mesačne	kumulatívne
EON		
Primeraný zisk 3,5 % z priamych nákladov		
EON + primeraný zisk		
Tržby z dopravy		
Iné tržby		
Ďalšie výnosy		
Výnosy celkom		
Strata z dopravnej obslužnosti		
Strata z poskytovania zliav		

V dňa

Spracoval:

Podpis:

**Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu poskytnutých zliav
v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave**

Dopravca.....

Obdobie

Tržby sú uvedené bez DPH

Ukazovateľ	Počet lístkov	Skutočné tržby (€)	Zľava (%, rozpätie)	Tržby bez zľavy (€)	Úbytok tržieb (€)
a	b	c	d	e	e-c
Obyčajné cestovné					
Obyčajné cestovné z dopravnej karty					
Deti do dovŕšenia 15. roku veku					
Sprievodca dieťaťa do dovŕšenia 6. roku veku					
Žiaci a študenti do dovŕšenia 26. roku veku					
Držitelia preukazov ŤZP a ŤZP-S					
Sprievodcovia ŤZP-S					
Rodičia na návštevu detí zdrav. postihnutých					
Občania nad 70 rokov					
Bezplatné cestovné - sudca ÚS SR, poslanec NR SR					
Bezplatné cestovné - invalidný vozík, detský kočík ŤZP, vodiaci pes ŤZP					
SPOLU:					

Doplňujúci ukazovateľ	Počet lístkov	Skutočné tržby (€)	Zľava (%, rozpätie)	Tržby bez zľavy (€)	Úbytok tržieb (€)
a	b	c	d	e	e-c
Dovozné za batožinu a psa					

V dňa.....

Spracoval:

Podpis

Výkaz o tržbách z cestovného a kvantifikácia úbytku tržieb vzniknutého z titulu uplatňovania osobitnej tarify cestovného pre vybraný okruh cestujúcich v pravidelnej prímestskej autobusovej doprave

Dopravca.....

Obdobie

Tržby sú uvedené bez DPH

Ukazovateľ	Počet lístkov	Skutočné tržby (€)	Zľava (%, rozpätie)	Tržby bez zľavy (€)	Úbytok tržieb zo zliav (€)
a	b	c	d	e	e-c
Jednosmerné osobitné cestovné I					
zamestnanci					
deti zamestnancov, siroty po zamestnancoch					
Jednosmerné osobitné cestovné II					
dôchodcovia, vdovy, vdovci					
manželia, manželky zamestnancov					
SPOLU:					

V dňa.....

Spracoval:

Podpis

dopravca:	príloha č. 7						
Výkaz o nasadzovaných autobusoch v prímestskej autobusovej doprave							
obdobie:							
Evidenčné číslo	Typ vozidla	Obsaditeľnosť	Rok výroby	Rok nákupu	Ostatné nadštandardné vybavenie	Linky nasadzovania	Ubehnuté km
Poznámky:							
Evidenčné číslo vozidla						V	dňa
obsaditeľnosť = počet sediacich cestujúcich + počet stojacich cestujúcich						Spracoval:	
ostatné nadštandardné vybavenie = informačné systémy pre cestujúcich (hlásiče, svetelné tabule a pod.)						Podpis:	

Ekonomicky oprávnené náklady (nákladové položky započítavané do nákladov)

Ekonomicky oprávnené náklady (EON):

sú náklady, ktoré sú nevyhnutné na splnenie predmetu zmluvy, a to buď priamo závislé od plnenia služieb alebo sú to náklady v primeranej výške, ktoré nie sú bezprostredne závislé od služieb, ale súvisia s nimi, najmä náklady na riadenie a kontrolu dopravy podľa cestovného poriadku a tarify, náklady na obsluhu technickej základne dopravcu a náklady na riadenie a administratívu dopravcu; tieto sa do výkazu o nákladoch dopravcu zarátavajú prepočtom na jednotku každoročne objednávaných služieb (v zmysle dodatkov k zmluve), ktorých rozvrhová základňa je celkový počet skutočne ubehnutých kilometrov. Pre výpočet poskytovanej úhrady za poskytované služby vo verejnom záujme sa za uznané ekonomicky oprávnené náklady považujú iba tie náklady, ktoré preukázateľne súvisia s činnosťou dopravcu podľa tohto dodatku k zmluve. Náklady prevádzkovej a správnej réžie sa budú zarátavať do ekonomicky oprávnených nákladov prepočtom na skutočný počet ubehnutých kilometrov.

Primeraný zisk :

je zisk vychádzajúci z vývoja obvyklého podielu zisku tuzemského tovaru na ekonomicky oprávnených nákladoch s prihliadnutím na kvalitu tovaru, obvykle riziko výroby alebo obehu a vývoj dopytu na tuzemskom trhu. Na obdobie platnosti dodatku k zmluve, ktorého je táto príloha súčasťou, je primeraný zisk vo výške 3,5 % z priamych nákladov prímestskej autobusovej dopravy, ktoré sú EON.

Ekonomická cena:

na účely tohto dodatku k zmluve sa ekonomickou cenou rozumie súčet ekonomicky oprávnených nákladov a primeraného zisku.

Obsah jednotlivých položiek je stanovený nasledovne:

- ***Pohonné hmoty a oleje:***

Zahrňujú spotrebu pohonných hmôt, t.j. spotrebu nafty, prípadne benzínu a plynu, oleja, mazív a prímiesí na kilometre ubehnuté v prímestskej autobusovej doprave podľa noriem spotreby a spotreba olejov dolievaním.

- ***Náklady na pneumatiky:***

Zahrňujú len materiálové náklady na nové pneumatiky, protektory a príslušenstvo (duše, ventily), prípadne náklady na služby súvisiace so starostlivosťou o gumové obruče vyjadrené faktúrami externých dodávateľov služby.

- ***Priame mzdy:***

Obsahujú náklady na mzdu vodičov, technicko-hospodárskych pracovníkov plne riadiacich pravidelnú prímestskú autobusovú dopravu a ostatných zamestnancov zabezpečujúcich prevádzku prímestskej autobusovej dopravy. Priame mzdy nesmú zahrňovať mzdy režijných a ďalších zamestnancov, tie musia byť zahrnuté v položke „režijné náklady“.

- ***Odpisy***

Zahrňujú účtovné rovnomerné odpisy autobusov zaradených na výkon vo verejnom záujme a účtovné odpisy dlhodobého hmotného majetku vo výške podielu objednávateľa na spolufinancovaní

maximálne do 1 161,79 EUR , ktorý je spojený s prímestskou autobusovou dopravou (elektronické zariadenia pre platbu a výdaj cestovného v prímestskej autobusovej doprave a čítacích zariadení bezkontaktných dopravných kariet, tzv. palubný počítač – „strojček“) a účtovné odpisy investičného majetku súvisiaceho s informačným systémom predpredaja cestovných lístkov a pokladničnou činnosťou. Autobusy obstarané a zaradené do majetku do 31.12.2007 sa budú odpisovať podľa kritérií, určených v zmysle zmluvy v roku 2007.

- **Ostatný priamy materiál:**

Zahrňuje ostatný priamy materiál spotrebovaný priamo na autobusy zaradené na výkon vo verejnom záujme (náhradné diely, materiál na bežné opravy, spojovací materiál, elektromateriál na autobusy, čistiace a umývacie potreby, nemrznúce zmesi, papierové kotúčky do pokladní, tachografové kotúče a karty, močovina) a pod.

- **Opravy a údržba dopravných prostriedkov**

Zahrňujú náklady za vykonané externé opravy vyjadrené faktúrami od dodávateľov pri dodržaní podmienok hospodárnosti a konkurencie schopnej ceny opráv a náklady na opravu a údržbu dopravných prostriedkov vo vlastnej réžii znížené o spotrebu materiálu, pričom tieto náklady nesmú prevyšovať náklady externých opráv. Pri externých opravách musí byť priložená objednávka alebo zmluva, zákazkový list, prevzatie a odovzdanie vozidla do a z opravy s dátumom a časom, potvrdený dodací list s odvolávkou na jednotkovú cenu a možnosťou kontroly ceny. Podkladom pre overenie externých opráv sú povinné vyššie uvedené prílohy faktúr, na ktorých musí byť položkovite uvedené evidenčné číslo vozidla, typ opravy, materiál – počet ks, cena, práca – počet hodín, sadzba na hodinu, ostatné náklady – množstvo, cena,...atď.).

Generálne opravy a stredné opravy nad 33 193,92 EUR (bez DPH) sa budú považovať za ekonomicky oprávnené náklady v rozpočítaní na 4 roky. Maximálna uznaná hodnota generálnej opravy sa stanovuje na 49 790,88 EUR (bez DPH). Dopravca je povinný v zmysle Dodatku k zmluve na konkrétny rok predkladať súhrnný štvrtročný výkaz nákladov na opravu a údržbu dopravných prostriedkov (príloha č. 10).

Za náklady na opravy sa nepovažuje technické zhodnotenie HIM.

- **Daň z motorových vozidiel**

Od dane z motorových vozidiel pre rok 2012 sú dopravcovia v zmysle VZN č. 23/2010 Trnavského samosprávneho kraja oslobodení.

- **Poistenie motorových vozidiel**

Obsahuje náklady na poistné zo zákonnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla podľa platného zákona a havarijné poistenie autobusov vzťahujúce sa na prímestskú autobusovú dopravu. Súčasťou je i poistné zo zákonnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou jedného motorového vozidla zabezpečujúceho servisné služby týkajúce sa prímestskej dopravy (lepenie cestovných poriadkov, údržba autobusových zastávok) a poistné zo zákonnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla 4 dispečerských vozidiel zabezpečujúcich prímestskú dopravu.

- **Cestovné**

Obsahuje náklady podľa zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, vzťahujúce sa na zamestnancov v rozsahu zodpovedajúcom položke „priame mzdy“, a to do výšky zákonom stanovenej povinnosti.

- **Leasing dopravných prostriedkov**

Obsahuje náklady na leasingové splátky (finančná služba – úroky z leasingových zmlúv) a úroky z úverov a pôžičiek na obstaranie nových autobusov, prípadné náklady na prenájom dopravných prostriedkov určených na výkon prímestskej autobusovej dopravy. Podmienkou uznania týchto nákladov je ich odsúhlasenie objednávateľom pred ich vznikom.

- **Odvody do fondov**

Zahrňujú príspevky hradené zamestnávateľom z miezd vyplatených zamestnancom v položke „priame mzdy“ vo výške stanovenej príslušnými predpismi. Do kalkulácie nesmú byť zahrňované náklady nad zákonom stanovené povinnosti.

- **Iné ostatné priame náklady**

Obsahujú ostatné priame náklady, ktoré sa viažu k prímestskej autobusovej doprave. Ide najmä o náklady na prevádzku nocľahární, vnútropodnikové náklady za prevádzku autobusových staníc prevádzkovaných dopravcom a predpredajných zariadení, náklady na poplatky spojené s používaním diaľnic a ciest, školenie vodičov, pracovné odevné a ochranné pomôcky, umývanie autobusov, udržiavanie a prevádzku zastávok a označníkov, informatiku, AMS, technické prehliadky a emisné kontroly autobusov, poplatky za vstupy na autobusové stanice iného vlastníka.

- **Režijné náklady**

Režijné náklady sú náklady prevádzkovej a správnej réžie, na ktorých sa prímestská doprava podieľa a nedajú sa určiť v závislosti na zmluvnom objeme dopravných výkonov.

Súčasťou je i povinné poistné vodičov za pracovné úrazy, ďalej náklady spojené s vydaním knižných cestovných poriadkov prímestskej dopravy. Do týchto nákladov nesmú byť zahrnuté náklady, ktoré nesúvisia s prevádzkovaním prímestskej autobusovej dopravy alebo náklady, ktoré nie sú bezpodmienečne nevyhnutné k výkonu prímestskej dopravy a náklady, ktoré boli uvedené v predchádzajúcich položkách.

Náklady prevádzkovej a správnej réžie sa budú zarátavať do EON prepočtom na jednotku výkonov /kilometrov/.

Ekonomicky oprávnené náklady nie sú :

- a) výdavky uvedené v § 21 ods. 1 a 2 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
- b) zmluvné pokuty, penále, úroky (poplatky) z omeškania a náklady sankčného charakteru
- c) náklady spojené s nevyužitými prevádzkami , náklady spojené s prípravou a zabezpečením investičnej výstavby
- d) odmeny členov štatutárnych a ďalších orgánov právnických osôb za výkon funkcie
- e) výdavky na vyplácané podiely na zisku vrátane podielov na zisku (tantiém) členov štatutárnych orgánov a ďalších orgánov právnických osôb
- f) stravné tuzemské aj zahraničné nad limit určený osobným predpisom
- g) manká a škody na majetku nad normu
- h) náklady vyplývajúce z chýb v účtovníctve, chýb v počtoch, v kalkulačných prepočtoch ako i duplicitne účtované náklady
- i) náklady na reprezentáciu, dary a propagáciu
- j) odmeny a dary pri životných jubileách
- k) odchodné a odstupné presahujúce výšku ustanovenú v Zákonníku práce č. 311/2001 Z. z.
- l) príspevky na rekreačné, rekondičné a ozdravovacie pobyty, ak osobitný predpis neustanovuje inak (Zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci č.124/2006 Z. z.)
- m) náklady na spotrebu APH nad stanovenú normu spotreby
- n) náklady na vyradenie hmotného majetku vrátane zostatkových cien vyradeného majetku
- o) prevádzkové náklady spojené s odstraňovaním škôd na majetku
- p) náklady na opravy z titulu havárií autobusov, tieto sa uplatňujú u poisťovne alebo vinníka
- q) odpisy autobusov nad limitom stanovené odpisy v prílohe č. 8 a, bod „Priame odpisy“ a odpisy HIM, ktoré nesúvisia alebo sa nepodieľajú na činnostiach súvisiacich s prímestskou dopravou
- r) mzdy vrátane odmien riadiacich pracovníkov nad 3-násobok priemernej mzdy vyhlásenej Štatistickým úradom SR v národnom hospodárstve
- s) prirážky k základným poplatkom za vypúšťanie odpadových vôd, prirážky k základným poplatkom za uskladnenie odpadov a prirážky k poplatkom za znečistenie ovzdušia

- t) odpísanie premlčaných alebo nevymožiteľných pohľadávok
- u) platby premlčaných dlhov
- v) náklady na sprostredkovanie a na činnosť iných osôb, ktoré už sú súčasťou vlastných nákladov podnikateľa, alebo na činnosti, ktoré by mohol zabezpečiť dopravca sám alebo prostredníctvom iných osôb s nižšími nákladmi, ak dopravca nepreukáže ich nevyhnutnosť (alebo neobdrží predošlý písomný súhlas od samosprávneho kraja)
- w) náklady na udržiavanie neodôvodnene nevyužitých výrobných kapacít
- x) členské príspevky a náklady na činnosť iných osôb, ak povinnosť ich poskytovania nevyplýva z osobitných predpisov
- y) úroky z úverov, ak sa nepreukáže ekonomická nevyhnutnosť potreby úveru, okrem úrokov z úverov a úrokov a poplatkov, ktoré sú súčasťou leasingových splátok, použitých na nákup nových autobusov prímestskej dopravy, ak bola splnená podmienka obdržania písomného súhlasu objednávateľa s obstaraním autobusov
- z) náklady na nájom hmotného a nehmotného majetku nesúvisiaceho s podnikateľskou činnosťou
- aa) náklady na havarijné poistenie vozidiel prevádzky a miliónové poistenie osôb
- bb) tvorba rezerv a dohadných a opravných položiek zúčtovaných na ťarchu nákladov
- cc) súdne trovy a poplatky, okrem vymáhania pohľadávok zo strany dopravcu týkajúcich sa prímestskej dopravy
- dd) exekučné náhrady a regresy
- ee) ostatné mimoriadne náklady
- ff) splatná daň a odložená daň z príjmov z bežnej činnosti
- gg) náklady na používanie osobných služobných vozidiel na súkromné účely
- hh) kurzové straty
- ii) dobrovoľné poistenie osôb

Výnosové položky započítavané do dosiahnutých výnosov pravidelnej prímestskej autobusovej dopravy sú najmä:

- a) tržby z dopravnej činnosti (preprava: osôb, batožiny, zvierat, autobusových zásielok)
- b) príspevky od miest a obcí
- c) príspevky od zamestnávateľov
- d) príspevky od sponzorov
- e) výnosy z reklám na autobusoch pravidelnej dopravy
- f) výnosy z prenájmu hmotného majetku, ktorý je evidovaný v pravidelnej doprave
- g) výnosy z predaja majetku, ktorý bol evidovaný v pravidelnej doprave
- h) výnosy z predaja cestovných poriadkov
- i) zľavy, bonusy, rabaty, skontá
- j) výnosy z predaja autobusov a iného majetku spoločnosti, ktorý bol evidovaný v prímestskej doprave alebo na ktorý boli v čase jeho užívania úplne alebo čiastočne započítavané náklady do ekonomicky oprávnených nákladov podľa predmetu zmluvy po odpočítaní nevyhnutných nákladov spojených s ocenením predávaného majetku
- k) pomerná časť tržieb z činnosti stredísk, ktorých náklady sa rozúčtovávajú pomernou časťou v rámci réžii do pravidelnej dopravy
- l) výnosy z pokút a sankcií
- m) ostatné výnosy – investičné príspevky
- n) výzisk z vyradeného hmotného majetku, ktorý je evidovaný v pravidelnej doprave
- o) iné príjmy a výnosy, týkajúce sa pravidelnej dopravy
- p) ostatné finančné výnosy
- q) výnosy z poplatkov iných dopravcov za vstupy a užívanie autobusových staníc
- r) ostatné výnosy - za odevné a ochranné pracovné pomôcky.

Výkaz o vynechaných spojoch a dôvodoch ich vynechania

Dopravca:.....

Obdobie:.....

Linka	Spoj	km	Dňa	Dôvod vynechania spoja

Vdňa.....

Spracoval:

Podpis.....

**Súhrnný štvrťročný výkaz nákladov na opravu a údržbu dopravných prostriedkov
v prímestskej autobusovej doprave**

Obsah zostavy tvoria štvrťročné náklady na opravu autobusov prímestskej autobusovej dopravy so špecifikáciou na EČ autobusu:

- náklady na materiál
- náklady na opravy a údržbu dopravných prostriedkov.

Dopravca: SAD Trnava, a.s. TRNAVA

Ekonomické parametre
verejná prímestská pravidelná osobná doprava
predpoklad na rok 2012

Podľa položiek kalkulačného vzorca		
	v €	v €/km
a	b	
1. PRIAMY MATERIÁL	4 230 000	0,3440
V tom: 1.1. Pohonné hmoty	3 830 000	0,3115
1.2. Pneumatiky	115 000	0,0094
1.3. Ostatný priamy materiál	285 000	0,0232
2. PRIAME MZDY	2 950 000	0,2399
3. OSTATNÉ PRIAME NÁKLADY	5 876 000	0,4779
V tom: 3.1. Odpisy dlhodobého majetku	2 771 000	0,2254
3.2. Opravy a údržba dlhodobého majetku	650 000	0,0529
3.3. Stravné	250 000	0,0203
3.4. Odvody poistného	1 040 000	0,0846
3.5. Zmluvné zákonné poistenie motorových vozidiel	115 000	0,0094
3.6. Ostatné priame náklady	1 050 000	0,0854
4. PREVÁDZKOVÁ RÉŽIA	1 000 000	0,0813
5. SPRÁVNA RÉŽIA	470 000	0,0382
6. UPLNÉ VLASTNÉ NÁKLADY	14 526 000	1,1815
7. EKONOM. CENA PREPR. VÝKONU (UVN-réžie+3,5%)	14 982 960	1,2186
8. TRŽBY Z PRAVIDELNEJ DOPRAVY	6 750 000	0,5490
9. OSTATNÉ VÝNOSY	357 000	0,0290
V tom: 9.1. Príspevky z OÚ	17 000	0,0014
9.2. Ostatné tržby	340 000	0,0277
10. VÝNOSY SPOLU	7 107 000	0,5780
11. POTREBA NÁHRADY STRATY - od VÚC	7 875 960	0,6406
12. Ubehnuté kilometre	12 295 000	
13. Počet autobusov	212	

Poznámky (v kalkulácii zahrnuté náklady):

Nové BUS - 19 ks, od 7 mesiaca, 10 ks 174 tis., 9 ks á 166 tis.€, od 1.7.2012



Vypracované dňa: 13.1.2012

Podpis:

**Použitie finančných prostriedkov vo výške uznaných odpisov do EON prímestskej autobusovej dopravy
na nákup nových autobusov - obnova vozového parku**

Prehľad autobusov nakúpených v roku 2012

(rovnomerný odpis - 10 rokov)

[illegible]

Súvisiace náklady:

Poplatky - celkom:

Poistenie zo zákonnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla v danom roku:

Povinné zákonné poistenie vozidiel - za obstarané autobusy v danom roku:

Havarijné poistenie vozidiel - za obstarané autobusy v danom roku:

Poistenie zo zákonnej zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla v nasledujúcom roku:

Povinné zákonné poistenie vozidiel - za tieto obstarané autobusy v nasledujúcom roku:

Havarijné poistenie vozidiel - za tieto obstarané autobusy v nasledujúcom roku:

V **dňa**

Spracoval:

Podpis:



Slovenská autobusová doprava Trnava, akciová spoločnosť
Nitrianska 5, 917 02 Trnava

T A R I F A

PRAVIDELNEJ AUTOBUSOVEJ PREPRAVY CESTUJÚCICH

pre PRÍMESTSKÚ DOPRAVU

Slovenská autobusová doprava Trnava, akciová spoločnosť vydáva túto tarifu na vykonanie príslušných ustanovení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 168/1996 Z.z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov a doplnkov a Výmeru cestovného TTSK č. 1/ 2011 Trnavského samosprávneho kraja zo 7.1.2011, číslo spisu : 2327 /2011/SHS

T a r i f a

pravidelnej autobusovej prepravy cestujúcich a batožín

Slovenská autobusová doprava Trnava, akciová spoločnosť (ďalej len "dopravca") vydáva túto tarifu na vykonanie príslušných ustanovení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 168/1996 Z.z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov a doplnkov a Výmeru cestovného TTSK č. 1/ 2011 Trnavského samosprávneho kraja zo 7.1.2011

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Táto tarifa upravuje najmä sadzby základného cestovného dopravcu, príplatkov a zliav z neho a ďalších úhrad spojených s prepravou cestujúcich, ich batožín a drobných domácich zvierat ako aj podmienky dopravcu, za ktorých sa sadzby uplatňujú (ďalej len "tarifné podmienky").
2. **Tarifa neplatí na linkách pravidelnej mestskej autobusovej dopravy, na pravidelných medzinárodných linkách dopravcu, na pravidelných diaľkových linkách**
3. Tarifa platí spolu s Prepravným poriadkom dopravcu, ktorý upravuje podmienky, za ktorých dopravca prepravuje osoby, batožinu, drobné domáce zvieratá .
4. Dopravcom podľa tejto tarify je Slovenská autobusová doprava Trnava, akciová spoločnosť. Dopravca je právnická osoba zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, v oddiele Sa, vo vložke číslo 10251/T.

Článok II.

Tarifná vzdialenosť

1. Tarifná vzdialenosť pre stanovenie cestovného a dovozného sa určí podľa kilometrových údajov príslušných spojov uvedených v cestovných poriadkoch. Kilometre sú uvedené v osobitnom stĺpci označenom skratkou km.
2. Tarifné vzdialenosti v km sú vyjadrené celým číslom a sú uvedené podľa smeru jazdy od východiskovej do konečnej zastávky linky alebo naopak.
3. Ak má nástupná a cieľová zastávka v cestovnom poriadku rovnaké kilometrové údaje, cestovné a dovozné sa určí za najnižšiu tarifnú vzdialenosť v tých obciach, kde nie je mestská hromadná doprava.

Článok III.

Cestovné

A. CESTOVNÉ - JEHO DRUHY NA PRÍMESTSKÝCH LINKÁCH

1. Cestovné je cena za prepravu cestujúceho stanovená dopravcom v závislosti od tarifnej vzdialenosti a druhu cestovného. Cestujúci platí cestovné za hotové resp. prostredníctvom dopravnej karty (čipová karta).
2. Maximálne cestovné je stanovené Výmerom cestovného Trnavského samosprávneho kraja č. 1/2011 a je uvedené v tabuľke A.

3. Druhy cestovného sú:

- **jednosmerné obyčajné cestovné**
- **jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej karty**
- **jednosmerné osobitné cestovné**
- **jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej karty**
- **jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku**
- **bezplatné cestovné**
- **dovozné za batožinu**

4. Výmer cestovného TTSK č. 1/ 2011

Trnavský samosprávny kraj a Slovenská autobusová doprava Trnava, a.s. (ďalej len „dopravca“) v súlade s článkom 3 ods. 2 nariadenia (ES) č. 1370/2007 a s § 14a ods. 6, § 15 ods. 2 písm. d) zákona č. 168/1996 Z. z. o cestnej doprave v znení neskorších predpisov **určujú týmto výmerom maximálnu výšku cestovného stanovením nasledovných taríf v územnom obvode Trnavského samosprávneho kraja** (ďalej len „TTSK“) vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave osôb, ak vzdialenosť od východiskovej zastávky po konečnú zastávku nepresahuje 100 km (neplatí pre mestskú pravidelnú dopravu a pre pravidelnú dopravu na diaľkových linkách)

Tarifa cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Tarifná vzdialenosť	Jednosmerné obyčajné cestovné	Jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty	Jednosmerné osobitné cestovné (nevzťahuje sa na občanov nad 70 rokov veku)	Jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty (nevzťahuje sa na občanov nad 70 rokov veku)
km	EUR	EUR	EUR	EUR
Do - 4	0,55	0,36	0,35	0,22
5 – 7	0,60	0,40	0,40	0,25
8 – 10	0,75	0,55	0,45	0,33
11 – 13	0,90	0,69	0,55	0,40
14 - 17	1,05	0,83	0,60	0,47
18 - 20	1,15	0,94	0,65	0,50
21 - 25	1,35	1,16	0,75	0,61
26 - 30	1,70	1,49	0,90	0,80
31 - 35	1,95	1,74	1,05	0,91
36 - 40	2,10	1,90	1,10	0,99
41 - 45	2,25	2,00	1,20	1,05
46 - 50	2,50	2,33	1,35	1,21
51 - 55	2,75	2,63	1,45	1,35
56 - 60	2,95	2,77	1,55	1,41
61 - 70	3,30	3,18	1,75	1,63
71 - 80	3,70	3,57	1,90	1,82
81 - 90	4,30	4,20	2,30	2,15
91 - 100	4,70	4,60	2,45	2,33

Uvedená maximálna výška cestovného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

Dovozné za batožinu

Spôsob platby	Hotovosť alebo dopravná (čipová) karta
Tarifná vzdialenosť v km	0 - 100
Výška dovozného v EUR	0,30

Uvedená maximálna výška dovozného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

A) Okruh oprávnených osôb prepravovaných za tarifu cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

- Jednosmerné obyčajné cestovné** – je cena za prepravu osôb, ktoré si neuplatňujú nárok na jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerné osobitné cestovné, jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku a bezplatné cestovné.
- Jednosmerné obyčajné cestovné z dopravnej (čipovej) karty** – je cena za prepravu osôb, ktoré vykonávajú úhradu jednosmerného obyčajného cestovného dopravnou (čipovou) kartou.
- Jednosmerné osobitné cestovné** (nevzťahuje sa na občanov po dovŕšení 70 rokov veku) – je cena za prepravu:
 - detí do dovŕšenia 15. roku veku
 - sprievodcu dieťaťa do dovŕšenia 6. roku veku
 - žiakov a študentov do dovŕšenia 26. roku veku (t. z. dňa, ktorý predchádza dňu 26. narodenín) študujúcich v dennej forme štúdia
 - na základných a stredných školách podľa osobitného predpisu ¹⁾ v dennej forme štúdia
 - na vysokých školách a fakultách podľa osobitného predpisu ²⁾ v dennej forme štúdia do získania vysokoškolského vzdelania druhého stupňa
 - v zahraničí, ktorých štúdium sa považuje za rovnocenné so štúdiom na školách zriadených v Slovenskej republike
 - zdravotne ťažko postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazu ŤZP a ŤZP- S
 - sprievodcu zdravotne ťažko postihnutej osoby, držiteľa preukazu ŤZP-S
 - rodičov na návštevu detí zdravotne postihnutých, ktoré sú umiestnené v školských, sociálnych a zdravotníckych zariadeniach na území Slovenskej republiky
- Jednosmerné osobitné cestovné z dopravnej (čipovej) karty** – je cena za prepravu osôb, ktoré vykonávajú úhradu jednosmerného osobitného cestovného dopravnou (čipovou) kartou.

B) Jednosmerné osobitné cestovné občanov po dovŕšení 70 rokov veku **0,20 €**
je cena za prepravu občanov po dovŕšení 70 rokov veku za každých aj začatých 25 km.

C) Bezplatné cestovné, za ktoré sa prepravujú:

- sudcovia Ústavného súdu SR a poslanci NR SR v zmysle zákona NR SR č. 120/1993 Z. z. o platových pomeroch niektorých ústavných činiteľov SR
- invalidný vozík a detský kočík ťažko zdravotne postihnutých osôb ako i vodiaci pes ťažko zdravotne postihnutých osôb, ktoré sú držiteľmi preukazu ŤZP alebo ŤZP-S.

Nárok na poskytnutie jednosmerného osobitného cestovného, jednosmerného osobitného cestovného z dopravnej (čipovej) karty, jednosmerného osobitného cestovného občanov po dovŕšení 70 rokov veku a bezplatného cestovného preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom totožnosti u osôb podľa bodu B)
- preukazom ŤZP a ŤZP-S u osôb podľa bodu A) 3.4, 3.5 a C) 2.
- preukazom sudcu Ústavného súdu SR a poslanca NR SR u osôb podľa bodu C) 1.

- dopravnou (čipovou) kartou vystavenou dopravcom u osôb podľa bodu A) 3.1.
- u osôb podľa bodu A) 3.3 jedným z nasledovných preukazov:
 - dopravnou (čipovou) kartou vystavenou dopravcom na základe potvrdenia školy na príslušný rok (pre základné a stredné školy s platnosťou do 31.8., pre vysoké školy s platnosťou do 30.9. príslušného roka)
 - medzinárodným žiackym (študentským) preukazom - International student identity card (ISIC karta) vydaným príslušnou školou s povinne aktivovanou dopravnou časťou v elektronickej forme na príslušný školský rok, príp. obdobným preukazom (čipová karta) akceptovaným v systéme EMBASE
- preukazom totožnosti spolu s potvrdením vystaveným zariadením, v ktorom je dieťa umiestnené u osôb podľa bodu A) 3.6

Osobitná tarifa cestovného pre vybraný okruh cestujúcich vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Úhrada cestovného sa vykonáva výhradne dopravnou (čipovou) kartou.

Tarifná vzdialenosť'	Jednosmerné osobitné cestovné I z dopravnej karty	Jednosmerné osobitné cestovné II z dopravnej karty
km	EUR	EUR
Do - 4	0,05	0,20
5 – 7	0,05	0,23
8 – 10	0,05	0,30
11 – 13	0,05	0,37
14 - 17	0,05	0,43
18 - 20	0,05	0,46
21 - 25	0,05	0,56
26 - 30	0,05	0,73
31 - 35	0,05	0,83
36 - 40	0,05	0,90
41 - 45	0,05	0,96
46 - 50	0,05	1,10
51 - 55	0,10	1,23
56 - 60	0,10	1,29
61 - 70	0,10	1,49
71 - 80	0,10	1,66
81 - 90	0,10	1,96
91 - 100	0,10	2,12

Uvedená maximálna výška cestovného je vrátane dane z pridanej hodnoty.

D) Okruh oprávnených osôb prepravovaných za osobitnú tarifu cestovného vo vnútroštátnej pravidelnej autobusovej doprave

Za podmienok stanovených touto osobitnou tarifou cestovného je oprávnený cestovať vybraný okruh osôb:

1) Jednosmerné osobitné cestovné I - je cena za prepravu pre:

1.1. zamestnancov

- dopravných spoločností SAD Trnava, a.s., SAD Dunajská Streda, a.s. a SKAND Skalica, s.r.o. (ďalej len „dopravné spoločnosti“) zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme v územnom obvode TTSK,
- uvoľnených na výkon funkcie na základe voľby, pokiaľ majú zachovaný pracovný pomer a odpracovali aspoň 15 rokov v niektorej z dopravných spoločností. Podmienka odpracovania sa netýka uvoľnených funkcionárov pre výkon funkcie vo výboroch základných organizácii OZ KOVO v dopravných spoločnostiach, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,
- bývalých a deti bývalých zamestnancov dopravných spoločností uvedených v bode 1.1., ktorí v rámci organizačných zmien sú v pracovnom pomere v organizácii, ktorá dodávateľsky participuje na činnosti dopravných spoločností zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,
- OZ KOVO, ktorí vykonávajú pôsobnosť voči dopravným spoločnostiam, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme,

1.2. členov riadiacich orgánov dopravných spoločností

1.3. deti zamestnancov a siroty po zamestnancoch

- dopravných spoločností a deti bývalých zamestnancov dopravných spoločností, ktorí v rámci organizačných zmien sú v pracovnom pomere v organizácii, ktorá dodávateľsky participuje na činnosti dopravných spoločností zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme do dovŕšenia 26. roku veku (t. z. dňa, ktorý predchádza dňu 26. narodenín) študujúce v dennej forme štúdia.

2) Jednosmerné osobitné cestovné II - je cena za prepravu pre:

2.1. dôchodcov

- bývalých zamestnancov dopravných spoločností, pokiaľ im boli zľavnené cestovné výhody poskytované 15 rokov bezprostredne pred odchodom do starobného alebo plného invalidného dôchodku, priznaného z dôvodu poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o 70% a viac.

2.2 vdovy, vdovcov

- po zamestnancoch dopravných spoločností, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme.

2.3. manželov/manželky

- zamestnancov dopravných spoločností, zabezpečujúcich služby vo verejnom záujme.

Nárok na poskytovanie zliav osobitnou tarifou cestovného preukazujú oprávnené osoby týmito dokladmi:

- preukazom osobitného cestovného I podľa bodu 1.
- preukazom osobitného cestovného II podľa bodu 2.

s presnou identifikáciou osoby podľa skupiny, ktorá má podľa tejto osobitnej tarify cestovného nárok na jednosmerné osobitné cestovné I alebo II.

Ak je možné súčasne uplatniť zľavnené cestovné z viacerých dôvodov, zľava sa poskytuje len raz.

E) Dovožné za batožinu:

Je cena za prepravu batožiny, drobných domácich zvierat (psa, pokiaľ nie je vodiaci) prepravovaných podľa podmienok určených prepravným poriadkom dopravcu. Za batožinu sa považuje aj detský kočík a pár lyží vrátane palíc.

Výmer cestovného TTSK č. 1/2011 nadobúda účinnosť 10. januára 2011.

Článok IV. Zľavy

1. Splnenie podmienky veku prepravovaného dieťaťa preukazuje osoba, ktorá príslušný nárok u dopravcu uplatňuje.
2. Ak vodič autobusu usúdi, že vek prepravovaného dieťaťa na ktoré sa uplatňuje nárok na bezplatnú prepravu alebo na zľavu z jednosmerného obyčajného nie je možné určiť z jeho fyzického vzhľadu, prepravovanému dieťaťu nárok na bezplatnú prepravu alebo zľavu vznikne iba vtedy, ak sa jeho vek bezpochyby preukáže dokladom opatreným fotografiou (napr. preukaz s fotografiou, pas a pod.).
3. Dopravné karty a žiacke preukazy sa vydávajú za stanovený manipulačný poplatok určený dopravcom na príslušné obdobie na týchto miestach:
V Trnave : na autobusovej stanici v budove SAD Trnava na ul. A. Hlinku.
V Piešťanoch: v prevádzkovej budove SAD na AS Piešťany
V Senici: v pokladni SAD na AS Senica
V Hlohovci: v priestoroch prevádzky Hlohovec, Nábrežie A. Hlinku
4. Tlačivo /žiadanka/ na žiacky preukaz – dopravnú kartu sa vyplňa podľa predtlaču čitateľne, modrým alebo čiernym perom, alebo písacím strojom. Na žiackom preukaze – dopravnej karte musí byť pripevnená fotografia jeho držiteľa, okrem detí, ktoré navštevujú predškolské zariadenia a 1. až 4. ročník základnej školy.
5. Tlačivo /žiadanka/ na žiacky preukaz – dopravnú kartu musí byť na vyznačenom mieste podpísaný jeho držiteľom. Za žiaka, ktorý nevie písať podpisuje tlačivo na žiacky preukaz jeho zákonný zástupca.
6. Výdajňa po zistení zhody údajov uvedených žiadateľom v tlačive na žiacky preukaz ich porovnaním s údajmi v občianskom preukaze, na identifikačnej karte žiadateľa, alebo jeho zákonného zástupcu, alebo v inom vierohodnom doklade, ktorý je v tlačive riadne vyplnený a potvrdený školou, vydá žiacky preukaz –dopravnú kartu a to najneskôr do 5 pracovných dní od jeho prevzatia od žiadateľa.
7. Dieťom v predškolských zariadeniach a žiakom I. stupňa základných škôl /1. až 4. ročník/ žiacky preukaz – dopravná karta platí na celé obdobie /neobnovuje sa každý školský rok/.
8. Stratú žiackeho preukazu – dopravnej karty je jeho držiteľ povinný nahlásiť osobne alebo doporučeným listom výdajni, ktorá preukaz potvrdila, inak zodpovedá za jeho zneužitie.
9. Neplatný je tiež žiacky preukaz - dopravná karta:
 - a) ktorého platnosť skončila uplynutím času, na ktorý bol vydaný alebo školou potvrdený,
 - b) ktorý je poškodený, znečistený alebo inak znehodnotený tak, že niektoré údaje na ňom vyznačené nie je možné spoľahlivo zistiť,
 - c) na ktorom bola fotografia držiteľa neoprávnene vymenená,
 - d) v ktorom sú údaje škrtnuté, prepisované alebo menené iným spôsobom,
 - e) ktorý bol vydaný na základe nepravdivých údajov,
 - f) ktorý obsahuje údaje, nezodpovedajúce skutočnosti,
 - g) na ktorom nie je fotografia držiteľa, s výnimkou ods. 4 tohto článku /1. až 4. ročník základnej školy a predškolské zariadenia/
 - h) ktorý nie je riadne vyplnený alebo riadne potvrdený.

10. Žiacky preukaz, ktorý je neplatný z dôvodov podľa odseku 9 písm. a) až h) dopravca odoberie.
11. Žiacky preukaz je vlastníctvom dopravcu
12. Cestujúci, ktorý sa preukáže neplatným žiackym preukazom- dopravnou kartou je cestujúcim bez platného cestovného lístka. Dopravca voči nemu postupuje podľa ustanovení prepravného poriadku.
13. Ak zrakovo postihnutého držiteľa preukazu ŤZP-S nesprevádza iná osoba, ktorá si uplatnila nárok na bezplatnú prepravu, ale vodiaci pes, tento sa prepravuje bezplatne.
14. Zľava sa poskytuje rodičom, alebo súdom stanoveným opatrovníkom cestujúcim na návštevu svojho dieťaťa telesne, mentálne alebo zmyslovo postihnutého alebo chronicky chorého, umiestneného v školských, sociálnych a zdravotníckych zariadeniach na území Slovenskej republiky
15. Zľava sa poskytuje aj vtedy, ak s rodičmi cestuje dieťa, na návštevu ktorého sa zľava poskytuje.
16. Nárok na zľavu rodič preukazuje preukazom vystaveným ústavom, na ktorom je potvrdený nárok na zľavu, spolu s preukazom svojej totožnosti (občiansky preukaz, identifikačná karta, pas).
17. Ak dieťa navštevujú obidvaja rodičia, musí nárok na zľavu preukázať každý z rodičov svojim preukazom.
18. Preukaz je platný iba ak je vyplnený perom alebo strojom, a opatrený pečiatkou ústavu, v ktorom je dieťa umiestnené, ako aj podpisom osoby oprávnenej za ústav podpisovať.
19. Pri spiatocnej ceste z ústavu, v ktorom rodič navštívil dieťa má nárok na zľavu najneskôr v deň nasledujúci po uskutočnení návštevy a za podmienky, že jeho návšteva je v preukaze potvrdená dátumom, podpisom a pečiatkou ústavu.
20. Poslanci NR SR preukazujú nárok na bezplatnú prepravu preukazom poslanca NR SR.
21. Sudcovia Ústavného súdu SR preukazujú nárok na bezplatnú prepravu preukazom sudcu Ústavného súdu SR.

Článok V.

Niektoré ďalšie úhrady

1. **Batožina, drobné domáce zvieratá** (pes – pokiaľ nie je vodiaci) sa prepravujú za úhradu ak spĺňajú podmienky uvedené v Prepravnom poriadku. Za batožinu sa považuje aj štvorkolesový detský kočík. Cenu za batožinu určuje dopravca podľa hmotnosti, rozmerov a tarifnej vzdialenosti za každý jeden kus (zväzok), pri preprave lyží za každý jednotlivý pár vrátane palíc. Sadzby dovozného sú stanovené dohodovou cenou a sú uvedené v tabuľke:

Bezplatne sa prepravujú:

- batožiny prepravované v priestore pre cestujúcich, ktoré majú rozmery menšie ako 20x30x50 cm, alebo batožiny tvaru valca, ktorého dĺžka nepresahuje 150 cm a priemer 10 cm, alebo tvaru dosky, ktorej dĺžka nepresahuje 100 cm a šírka 80 cm, ktorých hmotnosť súčasne nepresahuje 25 kg,

2. Cestujúci, ktorý znečistí autobus nad mieru obvyklú zaplatí dopravcovi úhradu minimálne vo výške nákladov vynaložených dopravcom na odstránenie znečistenia minimálne však vo výške 7,00 €
3. Cestujúci, ktorý poškodí autobus, uhradí dopravcovi takto spôsobenú škodu v plnej výške.

Článok VI

Vrátenie cestovného

1. Ak cestujúci žiada podľa príslušných ustanovení prepravného poriadku vrátenie zaplatenej sumy alebo jej časti pri nepoužití alebo len čiastočnom použití cestovného lístka a predloží o splnení podmienok stanovených prepravným poriadkom dopravcu potvrdenie výdajne alebo vodiča, prípadne ich splnenie osvedčí iným spôsobom, dopravca mu vráti požadovanú sumu najneskôr do 15 dní.
2. Dopravca vráti cestovné, po odpočítaní storno poplatku.
4. Vrátenie cestovného môže cestujúci uplatniť osobne, alebo písomne a dokladovať cestovným lístkom.
5. Z čiastky, ktorá sa má vrátiť, dopravca odpočíta 20% storno poplatok a pomernú časť DPH, najmenej však 0,30 € , pri nepoužití alebo len čiastočnom použití cestovného lístka z viny dopravcu sa storno poplatok neúčtuje.
6. V prípade, ak sa vracia cestovné alebo jeho časť poštou, dopravca vracanú sumu zníži o výšku poštovného.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Obsah tejto Tarify je voči cestujúcim odo dňa jeho zverejnenia a sprístupnenia súčasťou návrhu na uzavretie zmluvy o preprave osôb.
2. Táto Tarifa je účinná dňom 10. januára 2011 a nahrádza doteraz platnú Tarifu SAD Trnava a.s.
3. Všetky zmeny a doplnky Tarify môžu nadobudnúť účinnosť najskôr dňom ich zverejnenia a sprístupnenia.
4. Ak bude Tarifa podstatne zmenená, alebo podstatne doplnená, dopravca je povinný zabezpečiť jeho zverejnenie a sprístupnenie v úplnom znení.

V Trnave dňa 7.1. 2011

Ing Milan Hulka, predseda predstavenstva:

Mgr. Marek Antoňák, podpredseda predstavenstva:

Ing. Dušan Togner, člen predstavenstva:



Slovenská autobusová doprava Trnava, akciová spoločnosť
Nitrianska 5, 917 02 Trnava

PREPRAVNÝ PORIADOK

**PRAVIDELNEJ AUTOBUSOVEJ DOPRAVY a NEPRAVIDELNEJ
AUTOBUSOVEJ DOPRAVY SAD Trnava, a.s.**

/okrem pravidelnej mestskej autobusovej dopravy v Trnave, Piešťanoch, Senici a Hlohovci/

Slovenská autobusová doprava Trnava, akciová spoločnosť / ďalej SAD Trnava/ vydáva podľa § 5 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.168/1996 Z.z. o cestnej doprave a podľa § 1, 3 a 5 vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 363/1996 Z.z. o vzore na vyhotovenie prepravného poriadku v cestnej doprave tento Prepravný poriadok pravidelnej autobusovej dopravy

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Tento prepravný poriadok upravuje podmienky za ktorých dopravca prepravuje osoby, príručnú batožinu, cestovnú batožinu, drobné domáce zvieratá a autobusové zásielky a **nevzťahuje sa na mestskú autobusovú dopravu v Trnave, Piešťanoch, Hlohovci a Senici.**
2. Dopravcom podľa tohto prepravného poriadku je Slovenská autobusová doprava Trnava, akciová spoločnosť so sídlom: Nitrianska 5, 917 02 Trnava, IČO : 36 249 840 (ďalej len **dopravca** alebo **SAD Trnava, a.s.**). Dopravca je právnická osoba zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava v oddieli Sa vo vložke číslo 10251/T. Prepravou podľa tohto prepravného poriadku je preprava osôb, ich batožiny, drobných domácich zvierat a autobusových zásielok.
4. Prevádzková povinnosť dopravcu je povinnosť vykonávať autobusovú dopravu v súlade s dopravnou licenciou a so zmluvou o výkone vo verejnom záujme.
5. Prepravná povinnosť dopravcu je povinnosť vykonať prepravu, ak sú splnené podmienky podľa tohto prepravného poriadku a umožňujú to prepravné podmienky, najmä technický stav, obsaditeľnosť alebo vyťažiteľnosť vozidla a spôsobilosť vodiča, a nebránia tomu príčiny, ktoré nemožno odvrátiť.
6. Cestovný poriadok obsahuje údaje potrebné na informovanie verejnosti o jednotlivých autobusových linkách a o spojoch na nich, najmä zoznam zastávok a časy príchodov jednotlivých spojov na ne a odchodov z nich, prípadne o konkrétnych podmienkach prepravy cestujúcich, batožiny, drobných domácich zvierat a autobusových zásielok na jednotlivých spojoch autobusovej linky, o cestovnom, príplatkoch a zľavách z neho a o iných úhradách a službách súvisiacich s prepravou cestujúcich.
7. Tarifa upravuje sadzby základného cestovného, príplatkov a zliav z neho a ďalších úhrad spojených s prepravou cestujúcich, ich batožiny a drobných domácich zvierat a s prepravou autobusových zásielok, ako aj podmienky, za ktorých sa sadzby uplatňujú.
8. Tento prepravný poriadok, cestovný poriadok dopravcu, a pokiaľ sa tarifa vzťahuje na príslušnú dopravu aj tarifa dopravcu, sú obsahom návrhu na uzavretie zmluvy o preprave osôb a batožín.

Čl. 2

Rozsah autobusovej dopravy

1. Podľa tohto prepravného poriadku vykonáva dopravca pravidelnú autobusovú dopravu a nepravidelnú autobusovú dopravu.
2. Pravidelná autobusová doprava sa vykonáva na uspokojenie prepravných potrieb osôb ako pravidelne opakovaná preprava cestujúcich po vopred určenej trase dopravnej cesty s určenými zastávkami na nastupovanie a vystupovanie cestujúcich (ďalej len "autobusová linka"), ktorých dopravca prepravuje podľa prepravného poriadku, cestovného poriadku, prípadne tarify. Súčasťou pravidelnej autobusovej dopravy je preprava príručnej batožiny, prípadne aj cestovnej batožiny, drobných domácich zvierat a autobusových zásielok.
3. Pravidelnú autobusovú dopravu možno vykonávať ako verejnú pravidelnú autobusovú dopravu, alebo osobitnú pravidelnú autobusovú dopravu.

4. Verejná pravidelná autobusová doprava je preprava cestujúcich na autobusovej linke medzi dvoma alebo viacerými obcami, najmä diaľková autobusová doprava, medzinárodná autobusová doprava a prímestská autobusová doprava.
5. Osobitná pravidelná autobusová doprava je najmä preprava zamestnancov zmluvného prepravcu, preprava žiakov škôl, preprava cestujúcich leteckého dopravcu na letisko a z letiska, ak sa vykonáva na autobusovej linke.
6. Nepravidelná autobusová doprava sa vykonáva na uspokojenie prepravných potrieb iba určitej skupiny cestujúcich po dohodnutej trase dopravnej cesty s dohodnutými zastávkami a v dohodnutom čase, ktorých dopravca prepravuje podľa vopred uzavretej zmluvy o preprave osôb za dohodnuté cestovné. Je ňou každá príležitostná alebo opakovaná preprava, najmä zájazdová, kyvadlová, okružná a vyhliadková.
7. Podľa tohto prepravného poriadku vykonáva dopravca pravidelnú autobusovú dopravu v rozsahu:
 - a) medzinárodná autobusová doprava,
 - b) diaľková autobusová doprava,
 - c) prímestská autobusová doprava,
 - d) osobitná pravidelná autobusová doprava,
 - e) nepravidelná autobusová doprava.

Čl. 3 **Povinnosti dopravcu**

1. Všeobecné povinnosti dopravcu sú:
 - a) vykonávať autobusovú dopravu podľa tohto prepravného poriadku,
 - b) zabezpečiť v rozsahu poskytovaných dopravných a súvisiacich činností ďalšie vybavenie potrebné na prevádzku, údržbu, technickú kontrolu, parkovanie a garážovanie vozidiel a na starostlivosť o osádky vozidiel, o cestujúcich;
 - c) byť poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou vozidiel a činnosťou osádok vozidiel cestujúcim, odosielateľom, príjemcom vecí a tretím osobám.
2. Dopravca je okrem všeobecných povinností dopravcu povinný:
 - a) vykonávať pravidelnú autobusovú dopravu v súlade s dopravnou licenciou a so zmluvou o výkone vo verejnom záujme po celý čas ich platnosti,
 - b) prepravovať cestujúcich podľa tarify, ak sa príslušný druh dopravy na ňu vzťahuje, a vydať cestujúcemu, ktorý zaplatil cestovné, cestovný lístok,
 - c) starať sa o bezpečnosť, pohodlie a pokojnú prepravu cestujúcich a o prepravu batožiny a umožniť im používanie spoločenských, kultúrnych a sociálnych zariadení na autobusovej linke patriacich dopravcovi,
 - d) starať sa, aby vozidlá použité na prepravu cestujúcich boli primerane čisté, v riadnom technickom stave, označené smerovými tabuľami, a ak ide o miestenkové vozidlá, aj poradovým číslom sedadla,
 - e) starať sa, aby priestor pre cestujúcich vrátane nástupných schodíkov bol udržiavaný v primeranej čistote,
 - f) zabezpečiť počas jazdy primerané vetranie vozidla,
 - g) zariadenie dopravcu vo vozidle (napr. rozhlasové zariadenie) používať takým spôsobom, aby

nebolo na ťarchu cestujúcim,

- h) zreteľne označiť sedadlá, na ktorých je zakázaná preprava určitého okruhu osôb,
- i) postarať sa o bezpečnosť a zdravie cestujúcich a o ochranu ich batožiny, o zabezpečenie prvej pomoci a o náhradnú prepravu, ak sú účastníkmi dopravnej nehody,
- j) utvárať podmienky, ktoré umožňujú prepravu telesne postihnutých osôb a zrakovo postihnutých osôb, a zvýšiť pohodlie prepravy starých ľudí a matiek s malými deťmi,
- k) označiť každý autobus na autobusovej linke smerovou tabuľou s údajom o východiskovej (nástupnej) a cieľovej (výstupnej) zastávke, prípadne aj o zastávkach medzi nimi,
- l) zabezpečiť, aby vodič v diaľkovej a medzinárodnej autobusovej doprave pri preprave vyvolal názov zastávky, a to najneskoršie pri zastavení vozidla, zdržanie vozidla v zastávke, ak trvá viac ako 5 minút, a jeho skrátenie oproti cestovnému poriadku,
- m) zabezpečiť zverejnenie a sprístupnenie tohto prepravného poriadku, cestovného poriadku a tarify, ako aj ďalších prevádzkových údajov a informácií potrebných pre cestujúcich v priestoroch prístupných verejnosti a podľa možnosti aj na zastávkach a v autobusoch,
- n) zabezpečiť na všetkých zastávkach autobusovej linky jej označenie a názov zastávky, číslo alebo iné označenie autobusovej linky a uverejnenie údajov o príchode jednotlivých spojov na zastávku a ich odchode a trvale ich udržiavať,
- o) udržiavať vlastné zastávky, čakárne a prístrešky pre cestujúcich a ďalšie priestory a zariadenia určené pre cestujúcich, ktoré zriadil, v prevádzkyschopnom stave a v čistote,
- p) informovať vhodným spôsobom verejnosť o zrušení autobusovej linky alebo o zmene jej trasy, o zmene cestovného poriadku a tarify, prípadne o iných zmenách na autobusovej linke, ktoré sú dôležité vo verejnom záujme, a to najmenej 15 dní vopred, ak ide o pripravované alebo vopred známe zmeny; inak informovať neodkladne, len čo sa o nich dozvie,
- q) zabezpečiť, aby osádka autobusu alebo iné oprávnené osoby dopravcu poskytl cestujúcim potrebné informácie týkajúce sa podmienok ich prepravy, najmä ich práv a povinností pri preprave, priebehu prepravy, cestovného, údajov o príchode a odchode spojov na autobusovej linke, možnosti prestupu na inú autobusovú linku alebo na iný druh dopravy,
- r) potvrdiť v cieľovej zastávke na požiadanie cestujúceho dĺžku meškania spoja, ak spoj meškal viac ako 20 minút; ak spoj nešiel vôbec, vydať o tom potvrdenie na východiskovej zastávke, nácestnej zastávke, a ak to nie je možné, v sídle dopravcu.

3. Pri nedostatku miesta vo vozidle dopravca je:

- a) povinný prednostne prijať na prepravu cestujúcich patriacich ku skupine, ktorej cestovný poriadok zabezpečuje prednostnú prepravu.
- b) povinný prednostne prijať na prepravu cestujúcich, ktorí si vopred zaobstarali platný cestovný lístok (spiatočný cestovný lístok v rekreačných spojoch a pod.),
- c) oprávnený prednostne prijať cestujúcich, ktorí preukážu vážne dôvody pre prednostné prijatie na prepravu alebo ktorí cestujú do vzdialenejších zastávok alebo miest, do ktorých nie je spojenie iným verejným hromadným dopravným prostriedkom.

Toto ustanovenie neplatí v prípadoch vybraných liniek a spojov so zavedeným systémom **nácestného miestenkovania**. Nácestné miestenkovanie je možnosť zakúpenia miestenky v predpredaji v ľubovoľnom **predpredajnom mieste AMS** (automatizovaný miestenkový systém) aj z inej, ako východiskovej zastávky.

- d) povinný prednostne prijať na prepravu cestujúcich, pre ktorých je v autobuse vyhradené miesto (osoby telesne, zrakovo a pohybovo postihnuté, invalidi - držitelia preukazov ŤZP a ŤZP-S a pod.)

Prednostné právo na prepravu neplatí, ak je už autobus plne obsadený.

Čl. 4

Zmluva o preprave osôb

1. V pravidelnej autobusovej doprave dôjde k uzavretiu zmluvy o preprave osôb zásadne zaplatením cestovného lístka, a na povinne miestenkových spojoch zaplatením aj miestenky.
2. Ak cestujúci platí cenu za prepravu s použitím časového cestovného lístka, k uzavretiu zmluvy o preprave osôb dôjde nastúpením do autobusu.
3. Zmluvou o preprave osôb vzniká cestujúcemu právo, aby ho dopravca prepravil do miesta určenia riadne a včas.
4. V pravidelnej autobusovej doprave má dopravca prepravnú povinnosť (Čl.1 ods.5) voči každému cestujúcemu, ktorý sa chce prepraviť do zastávky na autobusovej linke a ktorý je v čase odchodu autobusu podľa cestovného poriadku na zastávke pripravený nastúpiť do autobusu. Toto ustanovenie neplatí ak je autobus plne obsadený.
5. Na miestenkových spojoch má dopravca prepravnú povinnosť voči cestujúcim s miestenkami kúpenými pred nastúpením do autobusu vo výdajni cestovných lístkov. Cestujúceho bez miestenky možno vo východiskovej zastávke prijať na prepravu, ak autobus nie je plne obsadený cestujúcimi s miestenkami a cestujúci zaplatí cestovné i miestenku vodičovi alebo inému oprávnenému členovi osádky autobusu, najskôr však päť minút pred odchodom autobusu.
6. V nepravidelnej autobusovej doprave dopravca prepravuje určitú skupinu cestujúcich podľa vopred uzavretej zmluvy o preprave osôb.
7. V nepravidelnej autobusovej doprave prepravná povinnosť dopravcu vyplýva z vopred uzavretej zmluvy o preprave osôb.
8. V nepravidelnej autobusovej doprave dopravca nemá prevádzkovú povinnosť.

Čl. 5

Práva cestujúceho

1. Cestujúci má právo:
 - a) na bezpečnú, pokojnú a pohodlnú prepravu autobusom spoja, na ktorý má cestovný lístok, miestenku, a to do zastávky, po ktorú zaplatil cestovné,
 - b) na prepravu príručnej batožiny, a ak to umožňujú prepravné podmienky alebo zmluva o preprave osôb, aj cestovnej batožiny a drobných domácich zvierat tým istým autobusom,
 - c) požadovať od osádky autobusu alebo od dispečera potrebné informácie týkajúce sa podmienok jeho prepravy,
 - d) na miesto podľa miestenky kúpenej pred nastúpením do autobusu, ak je pripravený na prepravu najneskôr päť minút pred odchodom autobusu z východiskovej zastávky alebo v čase nastupovania do autobusu na nácestnej zastávke.
2. Cestujúci po nastúpení do vozidla má právo obložiť po jednom mieste na sedenie pre seba a

pre ďalšieho cestujúceho, ktorý ide s ním z tej istej zastávky; ak zakupuje cestovný lístok mimo vozidla, musí mať platný cestovný lístok aj pre ďalšieho cestujúceho. Za obložené sa považuje miesto, na ktoré cestujúci položil časť odevu alebo iný vhodný predmet. Kto obloží miesto neoprávnene, je povinný ho ihneď uvoľniť. Cestujúci, ktorý opustí svoje miesto bez toho, že by ho obložil, stráca naň právo; toto ustanovenie sa netýka miest, na ktoré bola vydaná miestenka.

3. Cestujúci môže zaujať miesto na sedenie, na ktoré bola vydaná inému cestujúcemu miestenka z nácestnej zastávky a ktoré je patrične označené. Pri príchode do tejto nácestnej zastávky je však povinný uvoľniť miesto cestujúcemu, ktorý sa preukáže platnou miestenkou na toto miesto.
4. Ak sa niektorý spoj neuskutoční podľa cestovného poriadku alebo ak sa preprava na ňom preruší alebo zastaví, cestujúci s platným cestovným lístkom má právo na náhradnú prepravu do zastávky, po ktorú zaplatil cestovné, iným spojom tej istej autobusovej linky, prípadne spojom inej autobusovej linky dopravcu. Ak to nie je možné v ten istý deň, cestujúci má právo na bezplatnú prepravu späť do východiskovej zastávky.
5. Oprávnenie podľa odseku 4 môže cestujúci využiť len v deň, na ktorý bol cestovný lístok vydaný. Ak sa cestujúci nemôže do cieľovej, prípadne späť do východiskovej zastávky prepraviť v tento deň, je povinný si vyžiadať o tom písomné potvrdenie dopravcu, ktoré ho oprávňuje na bezplatnú prepravu ešte nasledujúci deň.
6. Cestujúci, ktorý sa pri znemožnení dokončenia začatej cesty prepravil späť do východiskovej zastávky podľa odseku 4 alebo 5, má právo len na vrátenie zaplateného cestovného. Ak sa cestujúci v takomto prípade neprepraví do východiskovej zastávky, má právo na vrátenie rozdielu medzi zaplateným cestovným a cestovným za prejdený úsek medzi východiskovou zastávkou a zastávkou, kde sa cesta znemožnila, prípadne poslednou prejdenou zastávkou.
7. Cestujúci s platným cestovným lístkom pre jednotlivú cestu má právo na vrátenie zaplateného cestovného alebo časti zaplateného cestovného aj vtedy, ak upustil od prepravy preto, lebo sa niektorý spoj neuskutočnil podľa cestovného poriadku /meškanie spoja v prímestskej doprave dlhšie ako 60 minút, v diaľkovej a medzinárodnej doprave dlhšie ako 120 minút/, alebo ak sa cestujúcemu s platnou miestenkou nezabezpečilo vo vozidle miesto na sedenie, hoci bol pripravený na prepravu včas.
8. Škodu, vzniknutú cestujúcemu, resp. objednávateľovi prepravy osôb tým, že preprava nebola vykonaná včas (meškanie zavinené dopravcom v prímestskej doprave dlhšie ako 60 minút, v diaľkovej doprave a v medzinárodnej doprave dlhšie ako 120 minút), resp. tým, že sa neuskutočnila, je dopravca povinný nahradiť, najviac však do výšky ceny, zaplatenej dopravcovi za prepravný výkon (§ 763 Občianskeho zákonníka).
9. Ak cestujúcemu vznikne počas prepravy škoda na zdraví, alebo škoda na príručnej a cestovnej batožine, alebo na veciach, ktoré mal pri sebe, a ak je táto škoda vyvolaná osobitnou povahou prevádzky dopravného prostriedku, zodpovedá za ňu dopravca podľa ustanovení občianskeho zákonníka o zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou dopravných prostriedkov (§ 427 až 431, §764 ods.2 Občianskeho zákonníka).

Čl. 6

Povinnosti cestujúceho

1. Cestujúci je povinný správať sa tak, aby nenarúšal bezpečnú, pokojnú a pohodlnú prepravu ostatných cestujúcich, nepoškodzoval autobus a zariadenia dopravcu slúžiace cestujúcim, neznečisťoval autobus a priestory dopravcu určené cestujúcim a neobťažoval ostatných cestujúcich a osádku autobusu. Cestujúcim je zakázané :

- a) prihovárať sa vodičovi počas jazdy,
- b) písať, spievať, hlučno sa správať alebo hrať na hudobnom nástroji vo vozidle (tiež púšťať reprodukovánú hudbu a reč),
- c) vyhadzovať z vozidla odpadky a iné predmety,
- d) fajčiť vo vozidle a v zariadeniach určených pre potrebu cestujúcich,
- e) nastupovať do vozidla, ktoré je plne obsadené alebo ktoré vodič vyhlásil za obsadené,
- f) zdržiavať sa v priestore vyhradenom pre vodiča.

2. Ďalej je cestujúci povinný:

- a) poslúchnuť pokyny a príkazy člena osádky autobusu alebo revízora, alebo službukonajúcu osobu dopravcu, ktoré smerujú k zaisteniu jeho bezpečnosti a bezpečnosti ostatných cestujúcich, osádky autobusu, alebo bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky,
- b) nastupovať do autobusu a vystupovať z neho iba na zastávkach keď autobus stojí a vodič alebo iný člen osádky autobusu dá na to pokyn; nastupovať a vystupovať mimo zastávky možno iba na pokyn vodiča alebo iného člena osádky autobusu,
- c) zaplatiť cestovné s použitím platidla v primeranej hodnote resp. použiť dopravnú kartu a na výzvu vodiča alebo iného člena osádky autobusu, alebo revízora sa preukázať platným cestovným lístkom a zaplatiť prirážku a úhradu, ak sa pri kontrole nemôže preukázať platným cestovným lístkom alebo osobnými údajmi potrebnými na vymáhanie cestovného, ako aj ďalšie úhrady podľa tarify za poškodenie alebo za znečistenie autobusu.
- d/ v prípade nefunkčnosti čítacieho zariadenia, alebo dopravnej karty je cestujúci povinný zakúpiť si cestovný lístok u vodiča v hotovosti.

3. V autobusoch, na autobusových staniciach, zastávkach a čakárňach, vo výdajniach cestovných lístkov a v iných priestoroch dopravcu určených pre cestujúcich je zakázané fajčiť a požívať alkoholické nápoje s výnimkou priestorov, ktoré dopravca na tento účel vyhradí a viditeľne označí.

Čl. 7

Osobitné práva niektorých cestujúcich

1. Osobitné práva pri preprave majú osoby telesne a zrakovo postihnuté, invalidi (držitelia preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím, ďalej len ŤZP) a ich sprievodcovia. U osôb zrakovo postihnutých môže plniť funkciu sprievodcu aj špeciálne cvičený pes. Pre osoby čiastočne pohybovo imobilné (s obmedzenou pohybovou schopnosťou) je v autobuse prímestskej a medzímestskej dopravy vyhradené sedadlo č.4, ktoré je príslušne označené (piktogramom). Osoby telesne postihnuté, spĺňajúce ostatné uvedené kritéria majú vo vozidle vyhradené sedadlá č. 11. č.12. Týmto nie je dotknuté právo prednostného využívania takto označených sedadiel osobami s obmedzenou pohybovou schopnosťou, pokiaľ tieto sedadlá nie sú obsadené telesne postihnutými. Osoby zrakovo postihnuté, sprevádzané vodiacim psom, majú vyhradené sedadlá č. 1. a č.2. Pri preprave viacerých osôb spĺňajúcich kritéria tohto ods. je vodič oprávnený požiadať cestujúceho, ktorému osobitné práva neprislúchajú, aby uvoľnil aj iné miesto na sedenie. Toto ustanovenie sa primerane vzťahuje aj na diaľkové linky.
2. Dopravca je povinný zabezpečiť, aby pre cestujúcich s osobitnými právami pri preprave boli v každom vozidle vyhradené a zreteľne označené najmenej dve miesta na sedenie. Ak je cestujúcich s osobitnými právami pri preprave viac ako je pre nich vyhradených miest, vodič je oprávnený požiadať cestujúceho, ktorému osobitné práva neprislúchajú, aby sa postavil a tým uvoľnil iné miesto na sedenie. Vodič tak koná so zreteľom na oprávnenia požadovaného cestujúceho vyplývajúce pre neho zo zmluvy o preprave osôb.

3. Cestujúcemu, ktorý pred nastúpením do autobusu oznámi vodičovi, že má obmedzenú schopnosť pohybu, umožní vodič prednostné, bezpečné nastúpenie a vystúpenie.
4. Preprava detí do šiestich rokov bez sprevádzania cestujúcim starším ako 10 rokov nie je dovolená.
5. Cestujúci s detským kočíkom a/alebo invalidným vozíkom môže nastúpiť, prepravovať sa a vystúpiť len s vedomím vodiča. Vo vozidle sa smie súčasne prepravovať maximálne taký počet kočíkov a/alebo invalidných vozíkov, ktorý je určený výrobcom vozidla, kapacitou vozidla uvedenou v technickom preukaze alebo kapacitou vyhradeného priestoru vo vozidle označenom piktogramom. Za predpokladu, že vozidlo nie je špeciálne usposobené na zafixovanie vozíka alebo detského kočíka počas jazdy, je cestujúci s osobitnými právami alebo jeho sprievodca povinný zabezpečiť neohrozovanie ostatných cestujúcich možným pohybom vozíka alebo detského kočíka po vozidle.
6. Vodič autobusu je pri preprave cestujúceho s detským kočíkom a/alebo s invalidným vozíkom povinný vyvinúť maximálne úsilie k zabezpečeniu ich nástupu na prepravu, samotnej prepravy a výstupu, a to spravidla oslovením a požiadaním cestujúcich o poskytnutie pomoci týmto cestujúcim.

Čl. 8

Vylúčenie osôb z prepravy

1. Do vozidla nemajú prístup alebo sa z prepravy môžu vylúčiť osoby, ktoré sú zjavne pod vplyvom alkoholu alebo iných návykových látok, a osoby, ktoré pre chorobu, mimoriadne znečistenie odevov alebo z iných dôvodov môžu byť cestujúcim na ťarchu.
2. Vodič alebo iný člen osádky autobusu alebo revízor je oprávnený z prepravy ďalej vylúčiť:
 - a) osoby bez platného cestovného lístka, ktoré nesplnia povinnosť zaplatiť cestovné, prípadne prirážku a úhradu podľa tohto prepravného poriadku,
 - b) osoby, ktoré ohrozujú bezpečnosť premávky, svoju vlastnú alebo ostatných cestujúcich, a osoby, ktoré aj po upozornení zamestnanca dopravcu nedodržiavajú ustanovenia prepravného poriadku dopravcu.
3. Vylúčenie z prepravy po začatí cesty treba uskutočniť tak, aby sa neohrozilo zdravie alebo bezpečnosť osoby vylučovanej z prepravy. Vylúčiť z prepravy osobu mladšiu ako 15 rokov mimo obvodu obce je neprípustné.
4. Cestujúci, ktorý bol z prepravy vylúčený neprávom, má právo na vrátenie cestovného, prípadne dovozného.

Čl. 9

Vzťahy cestujúceho a členov osádky autobusu

1. Svoje oprávnenia vyplývajúce z tohto prepravného poriadku uplatňujú cestujúci voči osádke autobusu disciplinovane a zásadne v čase, keď autobus stojí na zastávke.
2. Členovia osádky autobusu dávajú cestujúcim potrebné pokyny tak, aby nedošlo k narušeniu pokojnej prepravy.

Čl. 10

Kontrola cestovných lístkov v pravidelnej autobusovej doprave

1. Kontrolu cestovných lístkov je oprávnený vykonať vodič, iný člen osádky autobusu, alebo revízor, ktorý sa preukáže cestujúcim kontrolným odznakom, alebo kontrolným preukazom (ďalej len "oprávnená osoba").

2. Cestujúci je povinný na vyzvanie oprávnenej osoby kedykoľvek počas prepravy alebo v okamihu vystúpenia z vozidla za účelom kontroly predložiť ku kontrole cestovný lístok, prípadne preukaz na zľavu cestovného.
3. Cestujúcemu, ktorý sa nepreukáže platným cestovným lístkom, uloží oprávnená osoba v zmysle § 11 ods. 1 d/ a § 14 ods.3 zákona č. 168/1996 Z.z. zaplatiť základné cestovné a úhradu /pokutu za porušenie prepravných podmienok/ vo výške dvadsať- násobku základného cestovného bez príplatkov a zliav a to:
 - priamo prepravnému kontrolórovi vo vozidle
 - do 30 kalendárnych dní od zistenia porušenia prepravných podmienok v pokladni dopravcu
 - na účet dopravcu ak je dopravca nútený vymáhať úhradu prostredníctvom právneho zástupcu a rozhodnutia súdu, v tomto prípade sa úhrada zvyšuje o trovy súdneho konaniaZákladné cestovné pre účely výpočtu uvedenej úhrady je základné cestovné z východiskovej zastávky kontrolovaného spoja po najbližšiu zastávku od miesta zistenia cestujúceho bez platného cestovného lístka.
4. Cestujúci, ktorý odoprie alebo nemôže zaplatiť sumy podľa ods. 3, je povinný preukázať sa na výzvu oprávnenej osoby osobnými údajmi potrebnými na vymáhanie cestovného a úhrady. Pod povinnosťou cestujúceho preukázať sa osobnými údajmi sa rozumie predloženie platného dokladu totožnosti /občiansky preukaz, pas,.../ tak, aby bolo z neho možné zistiť údaje potrebné na vymáhanie cestovného a úhrady. S prihliadnutím na zákon č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov oprávnená osoba od cestujúceho požaduje osobné údaje v rozsahu:
 - meno a priezvisko
 - dátum narodenia
 - rodné číslo /so súhlasom cestujúceho/
 - adresu trvalého bydliska
 - číslo preukazu totožnosti
 - v prípade neplnoletého cestujúceho aj meno a priezvisko zákonného zástupcuAk cestujúci odmietne preukázanie totožnosti, je povinný strpieť jej zistenie privolaným príslušníkom Policajného zboru SR.
Ak sa cestujúci preukazuje neplatným cestovným lístkom a odmietne zaplatiť cestovné a úhradu je prepravný kontrolór povinný cestujúcemu neplatný doklad odobrať.

Zároveň cestujúci stráca právo na prepravu a môže sa z prepravy vylúčiť. Vylúčením z prepravy pre nezaplatenie uvedených súm nie je dotknutá povinnosť cestujúceho príslušnú sumu dopravcovi zaplatiť.

Čl. 11

Preprava batožiny cestujúceho

1. Ak má cestujúci batožinu, prepravuje ju dopravca buď spoločne s cestujúcim a pod jeho dohľadom alebo oddelene, a to za podmienok stanovených týmto prepravným poriadkom, tarifou, prípadne cestovným poriadkom.
2. Príručná batožina sa prepravuje spoločne s cestujúcim a pod jeho dohľadom v odkladacom priestore nad sedadlom, prípadne pod sedadlom a to tak, aby neohrozovala bezpečnosť, nestťažovala výkon služby vodičom a neobmedzovala nastupovanie a vystupovanie cestujúcich. Ak to vyžaduje bezpečnosť alebo pohodlie cestujúcich, batožina sa musí uložiť podľa pokynov vodiča.
3. Cestovná batožina sa prepravuje v zásade oddelene od cestujúceho. Za oddelenú prepravu sa považuje preprava batožín uložených na mieste určenom dopravcom alebo pokynom vodiča mimo priestoru vozidla, určeného na prepravu cestujúcich alebo v tomto priestore, ale na takom mieste, že cestujúci nemá možnosť na svoju batožinu dohliadať. Cestovná batožina sa

prepravuje za dovozné v súlade s príslušnými ustanoveniami uvedenými v tomto prepravnom poriadku a v tarife dopravcu. Za cestovnú batožinu sa považuje aj batožina prepravovaná v prímestskej doprave spoločne s cestujúcim a pod jeho dohľadom, za ktorú cestujúci zaplatí dovozné z titulu prekročenia váhových, resp. rozmerových limitov určených tarifou dopravcu, neumožňujúcich jej prepravu bezplatne.

4. Cestujúci má právo vziať so sebou ako batožinu veci, ktoré vzhľadom na ich objem, úpravu, dĺžku alebo váhu možno rýchlo a bez ťažkostí naložiť a umiestniť vo vozidle alebo v osobitnom priestore na batožiny a drobné domáce zvieratá, pokiaľ sú splnené osobitné podmienky ustanovené pre ich prepravu.
5. Z prepravy sú vylúčené:
 - a) veci, preprava ktorých je zakázaná právnymi predpismi,
 - b) nabité zbrane, s výnimkou strelných zbraní príslušníkov ozbrojených síl a polície, pre prepravu ktorých platia osobitné predpisy,
 - c) veci, ktoré môžu ohroziť bezpečnosť prevádzky alebo poškodiť, prípadne znečistiť cestujúcich alebo vozidlo, najmä pre nevhodný spôsob balenia,
 - d) veci, ktoré svojím zápachom, odpudzujúcim vzhľadom a pod. by mohli byť cestujúcim na ťarchu,
 - e) batožiny, ktorých celková hmotnosť presahuje 25 kg,
 - f) cestovná batožina, ktorej hodnota presahuje 330,- €
6. Cestujúci nesmie prepravovať v cestovnej batožine šperky, ceniny alebo peniaze.
7. Ako batožinu môže vziať cestujúci so sebou do autobusu, pokiaľ to obsadenie autobusu na linke dovoľuje, detský kočík.. Na prepravu sú prípustné iba kočíky s dieťaťom; pokiaľ to prevádzkové pomery na linke dovoľujú, aj kočíky prázdne. Cestujúci s detským kočíkom môže nastúpiť do vozidla len s vedomím vodiča.
8. Osoby oprávnené na nosenie strelnej zbrane môžu vziať so sebou do vozidla zároveň so zbraňou primerané množstvo nábojov, pokiaľ sú uložené v opaskoch na náboje, v poľovníckych kapsách, skrinkách a v podobných obaloch.
9. Ako batožinu môže cestujúci vziať so sebou drobné domáce a iné malé živé zvieratá, pokiaľ tomu nebránia osobitné predpisy, ak ich preprava nie je cestujúcim na ťarchu, neohrozuje ich zdravie a ak sú v uzavretých klietkach, košoch alebo iných vhodných schránkach s nepriepustným dnom. Pre prepravu schránok so zvieratami platia ustanovenia o preprave batožín. Tarifa určuje, kedy sa za prepravu zvieratá platí dovozné.
10. Bez schránky možno vziať do autobusu psa, ktorý má bezpečný náhubok a drží sa na krátkom vodidle za podmienky, že pes sa prepravuje na podlahe autobusu. V jednom vozidle sa smie prepravovať najviac jeden pes bez schránky. V čase zvýšených nárokov na prepravu môže vodič prepravu psa bez schránky odmietnuť. Ustanovenie tohto odseku s výnimkou prvej vety sa nevzťahuje na psov sprevádzajúcich nevidomé osoby.
11. Ako batožinu môže cestujúci vziať so sebou iba 1 pár lyží s 1 párom lyžiarskych palíc, pokiaľ sú v prepravnom obale (puzdre), alebo sú zviazané v zväzku a umožňujú to prevádzkové podmienky dopravcu.
12. Cestujúci môže vziať so sebou do vozidla najviac 2 cestovné batožiny; mimo času zvýšených nárokov na prepravu môže cestujúci so súhlasom vodiča vziať so sebou ešte ďalšie batožiny.
13. Vodič určí, či sa batožina prepraví ako príručná batožina alebo ako cestovná batožina, mimo

priestoru pre cestujúcich. V prípade ak vodič určí ako miesto prepravy batožiny batožinový priestor, je cestujúci povinný upozorniť na osobitnú povahu batožiny, najmä na jej obsah a hodnotu, a ak vyžaduje, aby sa s ňou určitým spôsobom zaobchádzalo alebo aby sa ukladala v určitej polohe.

14. Cestujúci je povinný na požiadanie poskytnúť dopravcovi pri ukladaní alebo pri vykladaní batožiny primeranú pomoc.
15. Ktoré batožiny sa prepravujú zadarmo a za ktoré batožiny sa platí dovozný, ako aj výšku dovozného, určuje tarifa. Hmotnosť a rozmery batožiny pre účely určenia výšky dovozného si dopravca zisťuje podľa prevádzkových možností vážením, meraním alebo odhadom.
16. Ak sa batožina prepravuje mimo priestoru cestujúceho, cestujúci je povinný pri skončení prepravy hlásiť sa ihneď o jej vydanie.
17. Ak vodič má pochybnosti o tom, či batožina cestujúceho spĺňa podmienky stanovené týmto prepravným poriadkom, je oprávnený presvedčiť sa v prítomnosti cestujúceho o ich povahe a obsahu.
18. Ak cestujúci odmietne preskúmanie batožiny alebo ak sa pri jej preskúmaní zistí, že veci (zvieratá), ktoré cestujúci viez so sebou, sú z prepravy vylúčené, cestujúci je ich povinný z autobusu odstrániť. Ak cestujúci neposlúchne pokyn, odstránenie batožiny zabezpečí oprávnená osoba. V takomto prípade môže oprávnená osoba cestujúceho vylúčiť z ďalšej cesty bez nároku na vrátenie zaplateného cestovného a dovozného.
19. Ak vodič zistí, že vo vozidle zostala opustená batožina, oznámi to príslušnému zamestnancovi dopravcu a zabezpečí, aby bola opustená batožina odovzdaná v oddelení strát a nálezov v sídle dopravcu oproti potvrdeniu o jej odovzdaní.
20. Za stratu, poškodenie, zničenie alebo odcudzenie cestovnej batožiny zodpovedá dopravca podľa §764 ods. 2 Občianskeho zákonníka.
21. Dopravca zodpovedá za škodu, ktorá vznikla na cestovnej batožine prepravovanej oddelene od cestujúceho v čase od jej prevzatia do jej vydania pri skončení prepravy cestujúceho. Ak bola škoda spôsobená cestujúcim, závadou batožiny, jej obalu alebo balenia, osobitnou povahou batožiny alebo okolnosťou, ktorú dopravca nemohol odvrátiť, alebo preto, že cestujúci neupozornil vodiča na potrebu osobitného nakladania s batožinou, dopravca za škodu nezodpovedá. Rovnako dopravca nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla na opustenej batožine.
22. Pri strate alebo zničenie cestovnej batožiny prepravovanej oddelene od cestujúceho je dopravca povinný nahradiť cenu, ktorú mala stratená alebo zničená batožina v čase, keď bola prevzatá na prepravu, najviac však do výšky 330,- € za jeden kus batožiny. Okrem toho je povinný znášať dovozný, ktoré cestujúci zaplatil za stratenú alebo zničenú cestovnú batožinu.
23. Za neprihlásenie, alebo zatajenie batožiny zistenej oprávnenou osobou dopravcu, je cestujúci povinný zaplatiť pokutu vo výške 5 násobku z dovozného určeného cenníkom dopravcu za dovoz batožiny.

Čl. 12

Cestovné lístky, miestenky, batožinové lístky a dopravné /čipové/ karty

1. V pravidelnej autobusovej preprave sa použijú cestovné lístky pre jednotlivú cestu zakúpené v hotovosti alebo z dopravnej /čipovej/ karty priamo u vodiča za podmienok určených tarifou, a cestovné lístky, ktoré platia len v určitom časovom období - tzv. časové cestovné lístky vydané dopravcom. Vzory cestovných lístkov určuje tarifa. Cestujúci prikladá dopravnú kartu k čítaciemu zariadeniu tak, aby bola karta viditeľná vodičovi.

2. Z cestovného lístka pre jednotlivú cestu musí byť zrejماً výška cestovného a údaje umožňujúce podľa povahy prevádzky kontrolu jeho platnosti a správnosti jeho použitia.
3. Z časového cestovného lístka musia byť zrejماً najmä tieto údaje:
 - a) druh časového cestovného lístka,
 - b) doba platnosti,
 - c) prevádzkový rozsah platnosti (jednotlivá cesta, úsek linky a pod.),
 - d) výška cestovného,
 - e) názov dopravcu, ktorý cestovný lístok vydal.
4. Cestovný lístok pre jednotlivú cestu platí na deň, úsek a spoj, pre ktorý ho vodič alebo výdajňa vystavila.
5. Časové (predplatné) cestovné lístky platia pre časové obdobie a cestovný úsek vyznačený na nich alebo na príslušných preukazoch; tarifa môže pre jednotlivé druhy časových lístkov určiť odchýlku.
6. Platnosť žiackych cestovných lístkov a zliav na diaľkových linkách je vyznačená na cestovných poriadkoch príslušnej diaľkovej linky.
7. Cestujúci nesmie po nastúpení do autobusu postúpiť cestovný lístok inej osobe. Ak bol cestovný lístok vydaný na meno, môže tento použiť iná osoba, len ak táto o zmene cestujúceho informovala dopravcu.
8. Časový cestovný lístok je neplatný:
 - a) ak bol vydaný na podklade nesprávnych údajov,
 - b) ak jeho údaje už nezodpovedajú skutočnosti,
 - c) ak z neho nemožno s určitosťou zistiť údaje, najmä pre poškodenie alebo znečistenie,
 - d) ak uplynula doba jeho platnosti,
 - e) ak ho použila neoprávnená osoba.
9. Cestovný lístok pre jednotlivú cestu je neplatný:
 - a) ak je tak poškodený alebo zašpinený, že z neho nie sú zrejماً potrebné údaje, alebo
 - b) ak cestujúci nedodrжал podmienky určené pre jeho použitie.
10. Zľavnený cestovný lístok sa považuje za platný len v spojení s platným preukazom na zľavu cestovného, alebo s bezkontaktnou dopravnou kartou s fotografiou.
11. Právo na zľavu cestovného preukazuje cestujúci vodičovi osobitným preukazom, alebo bezkontaktnou dopravnou kartou na ktorej je fotografia majiteľa karty.
12. Ak dopravca má pochybnosti o splnení podmienok pre poskytnutie zľavy cestovného, je oprávnený požadovať od žiadateľa ďalšie doklady s fotografiou (napr. pas, preukaz s fotografiou a pod.); pokiaľ sa právo na zľavu nepreukáže, dopravca je oprávnený poskytnutie zľavy odoprieť. Ak cestujúci hrubo alebo opätovne porušil ustanovenie tohto prepravného poriadku alebo tarify o získaní zľavy cestovného, dopravca mu môže odmietnuť vydanie preukazu až na dobu jedného roka.
13. Cestujúci musí mať pri sebe platný cestovný lístok po celý čas prepravy i v okamihu vystupovania z vozidla. Ak cestujúci má platný cestovný lístok už pri nastúpení do vozidla, je povinný ho ihneď a bez vyzvania predložiť k nahliadnutiu, prípadne na vyznačenie jeho použitia; ak ide o zľavnený cestovný lístok, predloží zároveň preukaz na zľavu cestovného. Cestovné lístky sa nesmú predkladať k nahliadnutiu zložené alebo vložené do nepriehľadných obalov alebo inak nečitateľné.

14. Cestovný lístok vydáva vodič a v niektorých zastávkach tiež výdajňa cestovných lístkov. Cestujúci, ktorý vstúpi do vozidla bez platného cestovného lístka, je povinný si bez vyzvania zakúpiť cestovný lístok u vodiča.
15. Cestujúci, ktorý v ceste pokračuje tým istým spojom za zastávku, do ktorej má platný cestovný lístok, je povinný si bez vyzvania zaobstarať cestovný lístok na ďalšiu cestu, a to najneskoršie pred odchodom z tejto zastávky. Vo vozidlách alebo spojoch, pri ktorých je vylúčená preprava stojacich cestujúcich, vydá dopravca cestovný lístok pre ďalšiu cestu, len ak je voľné miesto na sedenie.
16. Časový (predplatný) cestovný lístok je cestujúci povinný zaobstarať si vopred. Bližšie podmienky predpredaja časových cestovných lístkov upravuje tarifa dopravcu.
17. Časové cestovné lístky vydáva dopravca na daný cestovný úsek, vymedzený dvomi zastávkami, ktorý je vyznačený v preukaze.
18. Časové cestovné lístky platia v úseku vyznačenom v preukaze na všetkých spojoch autobusových liniek prechádzajúcich súbežne v danom úseku u dopravcu u ktorého boli zakúpené, pokiaľ tarifa dopravcu neurčí inak.
19. Cestovný lístok sa môže vydať len na prepravu do zastávky uvedenej v cestovnom poriadku použitého spoja.
20. Výška cestovného vyznačená na cestovnom lístku musí súhlasiť s cenou zaplateného cestovného. Cestujúci je povinný presvedčiť sa pri preberaní cestovného lístka, či mu bol cestovný lístok vydaný podľa jeho údajov, najmä či zaplatené cestovné zodpovedá cene vyznačenej na cestovnom lístku; na neskoršiu reklamáciu cestujúceho dopravca neberie zreteľ.
21. Za stratu cestovného lístka sa v zásade náhrada neposkytuje. Ak ide o cestovný lístok na meno na povinne miestenkový spoj, náhradný cestovný lístok dopravca vydá.
22. Cestovným poriadkom alebo výveskou môže dopravca určiť, že pri určitých spojoch treba alebo je možné vopred si zabezpečiť miesto na sedenie zakúpením miestenky z východiskovej alebo výnimočne z inej zastávky spoja. Náhradu za zabezpečenie miesta na sedenie vo vozidle určuje tarifa.
23. Miestenky sa predávajú vo vybraných výdajniach cestovných lístkov. Vodič miestenky nepredáva, pokiaľ tak neurčuje cestovný poriadok. Cestujúci si môže zakúpiť miestenku najskôr desať kalendárnych dní pred dátumom odchodu príslušného spoja z východiskovej zastávky. Pri vybraných a dopravcom vyhlásených spojoch je možné rezervovanie miestieniek, a to na telefonické alebo osobné vyžiadanie. Na jedno vyžiadanie možno rezervovať najviac štyri miestenky. Miestenky sa rezervujú najskôr desať kalendárnych dní a najneskôr dva kalendárne dni pred dátumom odchodu spoja z východiskovej zastávky. Rezervované miestenky treba kúpiť najneskôr dva dni pred odchodom spoja.
24. Cestujúci s miestenkou stráca právo na svoje miesto, ak ho neobsadí pred odchodom spoja zo zastávky, z ktorej bola miestenka vydaná. Ak dopravca určil, že miesto treba zaujať do určitého času pred odchodom spoja, stráca cestujúci právo na svoje miesto, ak ho do tohto času neobsadí. Pokiaľ cestujúci nedodrží tento čas, ale dostaví sa k vozidlu ešte pred odchodom spoja podľa cestovného poriadku, zostáva mu právo na prepravu zachované.
25. Ak sa cestujúcemu s platnou miestenkou nezabezpečilo vo vozidle miesto na sedenie, vráti mu dopravca sumu prijatú za miestenku.

26. Ak sa cestujúci bezdôvodne vzdá cesty, alebo vyhradeného miesta na sedenie hoci toto bolo voľné, alebo ak preruší cestu, dopravca nevracia sumu zaplatenú za miestenku. Ak cestujúci uvoľnil miesto na sedenie cestujúcemu s osobitnými právami pri preprave (Čl. 7 ods. 2), vráti mu dopravca sumu prijatú za miestenku, na jeho požiadanie.
27. Miesta, na ktoré sú predané miestenky dopravca vhodným spôsobom označí.
28. Cestujúci, ktorý do vozidla berie so sebou psa bez schránky alebo nezložený detský kočík, musí tieto skutočnosti ohlásiť pri kúpe alebo rezervovaní miestenky.
29. Ak sa s cestujúcim prepravuje cestovná batožina za ktorú sa podľa tarify platí dovozný, alebo ak tak určí dopravca, cestujúcemu sa vydá batožinový lístok pri prevzatí batožiny na prepravu, a táto skutočnosť sa vhodným spôsobom vyznačí na batožine.
30. Na každý kus cestovnej batožiny musí byť vydaný osobitný batožinový lístok.
31. Vodič, alebo iný člen osádky vozidla odovzdá cestujúcemu batožinu, na ktorej je vyznačené, že na ňu bol vydaný batožinový lístok iba ak sa cestujúci preukáže batožinovým lístkom. Pri odovzdaní batožiny vodič batožinový lístok, prípadne jeho časť znehodnotí.

Čl. 13

Preprava autobusových zásielok

1. Pri pravidelnej verejnej preprave osôb môžu sa prijať na prepravu zásielky, s ktorými sa osoby podávajúce ich na prepravu zároveň neprepravujú (autobusové zásielky).
2. Autobusové zásielky musia vyhovovať podmienkam ustanoveným v Čl.11 pre prijatie vecí ako batožiny s odchýlkou, že celková váha súčasne podávaných zásielok nie je obmedzená; na prepravu sa prijímajú, len pokiaľ je miesto vo vozidle a ak ich preprava neohrozuje bezpečnosť prevádzky.
3. Autobusové zásielky sa prepravujú len zo zastávok a do zastávok toho istého spoja. Dopravca môže vylúčiť prepravu na niektorých linkách alebo spojoch alebo ju obmedziť, najmä čo do váhy a rozmerov zásielok.
4. Preprava autobusových zásielok sa neobjednáva. Prepravná zmluva vzniká prevzatím autobusovej zásielky na prepravu.
5. Dokladom o prevzatí autobusovej zásielky na prepravu a o splnení prepravnej zmluvy je špeciálny prepravný doklad (prepravenka).
6. Dovozný sa platí v hotovosti pri odovzdaní zásielky na prepravu. Sadzby dovozného určuje tarifa. Odosielateľ pri preberaní prepravenky je povinný sa presvedčiť, či výška dovozného v nej uvedená zodpovedá sume, ktorú zaplatil.
7. Každý kus autobusovej zásielky musí byť riadne označený adresou prijímateľa i odosielateľa a zastávkou určenia podľa cestovného poriadku.
8. Odosielateľ je povinný zabezpečiť prevzatie zásielky prijímateľom v zastávke určenia priamo pri vozidle, a to ihneď pri jeho príchode. Dopravca vydá autobusovú zásielku v zastávke určenia osobe, ktorá sa o jej vydanie pri vozidle prihlásila. Dopravca nie je povinný preskúmať oprávnenosť prijímateľa na odber zásielky. Prijímateľ je povinný na vyzvanie dopravcu preukázať svoju totožnosť občianskym preukazom.
9. Ak sa na zastávke určenia pri vozidle nikto o vydanie zásielky neprihlásil a odosielateľ nevyhlásil náhradné doručenie, môže dopravca vydať zásielku osobe, ktorá má možnosť zásielku prijímateľovi doručiť, pokiaľ svoju totožnosť preukáže a je ochotná zásielku doručiť.
10. Autobusové zásielky, ktoré sa podľa predchádzajúcich ustanovení neodobrali, je dopravca oprávnený zlikvidovať najskôr po uplynutí piatich kalendárnych dní po písomnom (fax, e-

mail) upozornení odosielateľa o zamýšľanej likvidácii s výnimkou rýchlo kaziacich sa potravín.

11. Pre prepravu autobusových zásielok opakujúcich sa za rovnakých podmienok (napr. novín, filmov) môžu sa medzi dopravcom a prepravcom dohodnúť odchýlky od predchádzajúcich ustanovení.

Čl. 14 **Nájdene veci**

1. Veci, ktoré sa nájdu po odchode všetkých cestujúcich vo vozidle a opustenú batožinu odovzdá vodič alebo iný člen osádky príslušnému zamestnancovi v sídle dopravcu.
2. Ak je medzi nájdenými vecami občiansky preukaz, cestovný pas, alebo obdobný doklad, dopravca je povinný zabezpečiť jeho bezodkladné odovzdanie najbližšiemu policajnému útvaru oproti potvrdeniu.
3. Osoba, ktorá si nájdené veci vyzdvihne do 30 dní po ich nájdení je povinná zaplatiť poplatok za každý deň uskladnenia vo výške 0,30 €.
4. Ak si osoba - vlastník veci nevyzdvihne ani do 30 dní odo dňa, kedy boli nájdené, odovzdá ich dopravca príslušnému miestnemu orgánu štátnej správy postupom podľa §-135 ods.1 Občianskeho zákonníka.

Čl. 15 **Osobitné ustanovenia** **pre osobitnú pravidelnú autobusovú dopravu**

(1) Pre osobitnú pravidelnú autobusovú dopravu platia ustanovenia tohto prepravného poriadku primerane, pokiaľ v ňom nie je stanovené inak.

(2) Dopravca je povinný každý autobus na osobitnej pravidelne autobusovej linke označiť tabuľou s nápisom "ZMLUVNÁ DOPRAVA" s uvedením mena (názvu) objednávateľa dopravy.

(3) V osobitnej pravidelnej autobusovej doprave dôjde k uzavretiu zmluvy o preprave osôb nadobudnutím právoplatnosti zmluvy medzi dopravcom a objednávateľom prepravy. Dopravca môže zahájiť tento druh dopravy po schválení dopravnej licencie príslušným Krajským úradom.

(4) Od zmluvy o preprave osôb v osobitnej pravidelnej autobusovej doprave je možné odstúpiť za podmienok stanovených v písomne uzavretej zmluve, resp. za podmienok príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

(5) S cestujúcim sa prepravuje iba príručná batožina.

(6) Ak u cestujúceho vznikne počas prepravy potreba lekárskeho ošetrovania a ak cestujúci nie je schopný sám vyhľadať lekársku pomoc, dopravca sa postará o jeho premiestnenie z vozidla.

(7) Cestujúci sa musia sami starať, aby na nástupnej zastávke včas nastúpili do vozidla, a na cieľovej zastávke včas vystúpili. Kde to prevádzka na zastávke umožňuje, cestujúci nastupujú do vozidla v poradí, v akom na zastávku prišli.

(8) Cestujúci môže nastúpiť do vozidla a z neho vystúpiť len na zastávke, stanovenej v dopravnej licencií a ak vozidlo nie je v pohybe.

(9) Ak to vyžadujú prevádzkové alebo iné vážne dôvody, sú cestujúci povinní na pokyn vodiča z vozidla vystúpiť.

(10) Cestujúcim nie je dovolené najmä

- a) naskakovať a vyskakovať za jazdy, otvárať vonkajšie dvere, vykláňať sa z vozidiel a zdržiavať sa na stúpadlách,
- b) nastupovať do vozidla, ktoré je plne obsadené alebo ktoré vodič vyhlásil za obsadené,

- c) zdržiavať sa v priestore, ktorý je vyhradený pre vodiča, a v priestoroch, ktoré sú určené na vystupovanie a nastupovanie, ak to prekáža nerušenému vystupovaniu a nastupovaniu ostatných cestujúcich a vo vozidlách a v priestore, kde bránia vodičovi vo výhľade z vozidla,
- d) dávať alebo napodobniť znamenia používané dopravcom na prevádzku,
- e) prihovárať sa počas jazdy vodičovi,
- f) fajčiť vo vozidlách,
- g) nechať stáť alebo kľáčať deti na sedadlách, pokiaľ by mohli znečistiť sedadlá, alebo ak je tento spôsob prepravy na ťarchu cestujúcim,
- h) vyhadzovať odpadky a iné veci z vozidla a nechať vyčnievať veci z vozidla,
- i) odkladať veci a zvieratá na sedadlo,
- j) písať, spievať, hlučne sa správať alebo hrať na hudobnom nástroji, púšťať reprodukovánú hudbu a reč vo vozidle.

(11) Z dôvodu overenia oprávnenosti zúčastniť sa osobitnej pravidelnej autobusovej dopravy, je cestujúci na vyzvanie oprávnenej osoby povinný preukázať svoju totožnosť a doklad, že je zamestnancom objednávateľa prepravy, alebo žiakom školy, pre ktorú je preprava vykonávaná.

V prípade prepravy cestujúceho na letisko, v rámci prepravy vykonávanej pre leteckého dopravcu, sa cestujúci musí preukázať platnou letenkou na deň, v ktorý sa letecký spoj a autobusová preprava vykonáva.

(12) Cestujúci, ktorý sa nepreukáže uvedenými dokladmi, bude z prepravy vylúčený.

(13) Neuskutočnenie prepravy z viny dopravcu alebo z príčin nezavinených dopravcom je riešené v zmluve o vykonávaní osobitnej pravidelnej autobusovej dopravy

Čl. 16

Osobitné ustanovenia pre nepravidelnú autobusovú dopravu

(1) Pre **nepravidelnú autobusovú dopravu** platia ustanovenia tohto prepravného poriadku.

(2) Dopravca je povinný každý autobus v nepravidelnej doprave označiť vpredu a na pravom boku nápisom „**Z Á J A Z D**“.

(3) V **nepravidelnej autobusovej doprave** nemá dopravca prevádzkovú ani tarifnú povinnosť. Nepravidelná autobusová doprava sa vykonáva na uspokojenie prepravných potrieb iba určitej skupiny cestujúcich po dohodnutej trase dopravnej cesty s dohodnutými zastávkami (ďalej len zastávkami), vrátane **bezpečnostných prestávok** a v dohodnutom čase. Ide najmä o príležitostnú alebo opakovanú prepravu, najmä zájazdovú, kyvadlovú, okružnú a vyhlídkovú prepravu. Dopravca vykoná prepravu podľa vopred uzavretej zmluvy o preprave osôb za dohodnuté cestovné. Za zmluvu sa považuje aj dopravcom potvrdená objednávka s dohodnutým cestovným. V zmluve, resp. objednávke musí byť objednávateľom určený vedúci zájazdu a jeho zástupca (zodpovedné osoby).

(4) Z nepravidelnej autobusovej dopravy je vylúčená preprava autobusových zásielok a preprava stojacich cestujúcich.

(5) Za batožinu prepravovanú oddelene od cestujúceho v batožinovom priestore autobusu sa v nepravidelnej autobusovej doprave neúčtuje dovozná za batožinu.

(6) Ak u cestujúceho vznikne počas prepravy potreba lekárskeho ošetrovania a ak cestujúci nie je schopný sám vyhľadať lekársku pomoc, dopravca sa postará o jeho premiestnenie z vozidla.

(7) Cestujúci, resp. vedúci zájazdu sa musia sami starať, aby na nástupnej zastávke včas nastúpili do vozidla, a na cieľovej zastávke včas vystúpili. Počas dohodnutých prestávok, vrátane bezpečnostných prestávok sa riadia pokynmi vedúceho zájazdu.

(8) Cestujúci môže nastúpiť do vozidla a z neho vystúpiť len na zastávke, stanovenej v zmluve o vykonaní nepravidelnej autobusovej dopravy.

(9) Ak to vyžadujú prevádzkové alebo iné vážne dôvody, sú cestujúci povinní na pokyn vodiča z vozidla vystúpiť.

(10) Cestujúcim nie je dovolené najmä

- a) naskakovať a vyskakovať za jazdy, otvárať vonkajšie dvere, vykláňať sa z vozidiel a zdržiavať sa na stúpadlách,
- b) zdržiavať sa v priestore, ktorý je vyhradený pre vodiča, a v priestoroch, ktoré sú určené na vystupovanie a nastupovanie, ak to prekáža nerušenému vystupovaniu a nastupovaniu ostatných cestujúcich a vo vozidlách a v priestore, kde bránia vodičovi vo výhlade z vozidla,
- c) dávať alebo napodobniť znamenia používané dopravcom na prevádzku,
- d) prihovárať sa počas jazdy vodičovi,
- e) fajčiť vo vozidlách,
- f) nechať stáť alebo kľáčať deti na sedadlách,
- g) vyhadzovať odpadky a iné veci z vozidla a nechať vyčnievať veci z vozidla,
- h) odkladať veci a zvieratá na sedadlo.

(11) Z dôvodu overenia oprávnenosti zúčastniť sa nepravidelnej autobusovej prepravy, je cestujúci na vyzvanie oprávnenej osoby (vedúceho zájazdu, resp. jeho zástupcu) povinný preukázať svoju totožnosť a doklad, že je členom zájazdu alebo dokladom objednávateľa prepravy, pre ktorého je preprava vykonávaná. Totožnosť cestujúceho sa vykoná porovnaním jeho údajov s údajmi, ktoré sú uvedené v zozname cestujúcich zájazdu.

Zoznam cestujúcich musí byť k dispozícii u vedúceho zájazdu. Táto podmienka neplatí pri organizovaní jednorázových, krátkodobých - na malé vzdialenosti (do 100 km) organizovaných prepráv (napr. pohreby, svadby, obhliadky miest a pod.).

(12) Cestujúci, ktorý sa nepreukáže, že je členom zájazdu, bude oprávnenou osobou z prepravy vylúčený.

Čl. 17

Odstúpenie od zmluvy v nepravidelnej autobusovej doprave

(1) Od zmluvy o preprave osôb v nepravidelnej autobusovej doprave je možné odstúpiť ak je to účastníkmi zmluvy dohodnuté v písomne uzavretej zmluve.

(2) Dôvody odstúpenia od zmluvy o preprave osôb účastníci zmluvy dohodnú so zreteľom na konkrétny prípad.

(3) Dôvodom odstúpenia od zmluvy na strane dopravcu je vždy zánik platnosti príslušnej dopravnej licencie, koncesie, resp. povolenia.

(4) Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje, ak nie je účastníkmi dohodnuté inak.

(5) Ak nebola zmluva o nepravidelnej doprave uzavretá písomne, je možné od zmluvy odstúpiť v lehote 48 hodín pred dojednaným časom odchodu podľa objednávky bez úhrady, a to iba z dôvodov mimoriadnych okolností, ktoré si zmluvné strany preukážu. Na strane objednávateľa je to napr. náhle ochorenie, úmrtie v rodine a pod. Na strane dopravcu je to napr. dopravná nehoda vozidla a jeho neschopnosť ďalšej prevádzky a odmietnutie náhradného vozidla objednávateľom, neudelenie vstupných víz osádke vozidla, neudelenie dopravného povolenia cudzieho štátu a pod.

(6) Ak niektorá zo zmluvných strán odstúpi od zmluvy v lehote kratšej ako 48 hodín je povinná

uhradiť druhej strane náklady, ktoré táto preukázateľne vynaložila na plnenie zmluvy.

(7) Ak dôjde k odstúpeniu od zmluvy po pristavení vozidla na dohodnuté miesto a v dohodnutom čase z dôvodu, že cestujúci nerešpektovali zákaz prepravy stojacích cestujúcich mimo obec, uhradí objednávatel' dopravcovi všetky náklady dopravcu v súvislosti s plnením zmluvy, vrátane márnej jazdy vozidlom z miesta garážovania na miesto pristavenia a späť.

Čl. 18

Mimoriadne udalosti počas prepravy

1. Členovia osádky autobusu, v prípade dopravnej nehody alebo požiaru autobusu, úrazu alebo náhleho ochorenia cestujúceho alebo inej mimoriadnej udalosti počas prepravy, pri ktorej sú ohrozené životy alebo zdravie cestujúcich, osádka autobusu alebo iných osôb sú povinní:
 - a) poskytnúť podľa svojich schopností a možností postihnutej osobe potrebnú prvú pomoc a bezodkladne privolať odbornú zdravotnícku pomoc,
 - b) urobiť vhodné opatrenia, aby mimoriadnou udalosťou nebola ohrozená bezpečnosť cestnej premávky,
 - c) urobiť potrebné opatrenia na záchranu osôb a majetku ohrozeného mimoriadnou udalosťou.
2. Cestujúci, ktorých život a zdravie nie je mimoriadnou udalosťou ohrozené, sú povinní pomáhať členom osádky vozidla pri konaní podľa ods. 1.

Čl. 19

Reklamácia, preplatky a nedoplatky, zodpovednosť z prepravy osôb

(1) Práva, ktoré má oprávnený z prepravy alebo v súvislosti s prepravou, sa musia uplatniť u dopravcu, inak zanikajú. To neplatí, ak ide o právo na náhradu škody na zdraví alebo na batožinách prepravovaných spoločne s cestujúcim alebo na veciach, ktoré mal pri sebe; toto právo sa môže uplatniť priamo na súde.

(2) Ak sa žiada o vrátenie súm zaplatených dopravcovi, na podanie reklamácie je oprávnený ten, kto sumu zaplatil. V ostatných prípadoch je oprávnený

- a) v pravidelnej preprave osôb cestujúci,
- b) v nepravidelnej preprave osôb objednávatel' prepravy.

Ak reklamuje ten, kto nie je podľa predchádzajúcej vety na reklamáciu oprávnený, musí pripojiť písomný súhlas oprávneného.

(3) Objednávatelia prepravy a dopravcovia môžu podať reklamáciu len písomne. Ak cestujúci uplatňuje právo ústnou reklamáciou, dopravca o nej vyhotoví zápisnicu. V reklamacii musí oprávnený vymedziť svoje požiadavky a stručne ich zdôvodniť. Ďalej musí pripojiť doklady osvedčujúce oprávnenosť jeho nároku a správnosť výšky požadovanej sumy, najmä doklad o zaplatení sumy, vrátenie ktorej sa požaduje, rovnopis vyhotovenej zápisnice.

(4) Oprávnený musí uplatniť právo u dopravcu bez zbytočného odkladu

- a) ak ide o objednávatel'a v nepravidelnej autobusovej doprave, odo dňa keď sa preprava vykonala alebo sa mala vykonať, najneskoršie do šiestich mesiacov,
- b) ak ide o odosielatel'a autobusovej zásielky, odo dňa prevzatia zásielky na prepravu, a ak ide o prijímatel'a, odo dňa vydania zásielky, najneskoršie do štyroch dní,
- c) o udalosti zakladajúcej právo v ostatných prípadoch, najneskoršie do šiestich mesiacov.

(5) Ak reklamácia nemá náležitosti uvedené v odseku 3, dopravca ihneď vyzve reklamujúceho na jej doplnenie a určí primeranú lehotu, nie kratšiu ako 8 dní. Ak sa reklamácia doplní v určenej lehote, platí, že reklamácia sa riadne podala.

(6) Škodou, vzniknutú cestujúcemu pri pravidelnej preprave osôb tým, že preprava nebola vykonaná včas (meškanie zavinené dopravcom v prímestskej doprave dlhšie ako 60 minút, v diaľkovej doprave dlhšie a v medzinárodnej doprave dlhšie ako 120 minút), resp. tým, že sa neuskutočnila, je dopravca pri splnení podmienok uvedených v ods. 1 až 5 tohto článku, povinný nahradiť, najviac však do výšky cestovného, zaplateného dopravcovi (§ 763 ods. 1 a 3 Občianskeho zákonníka).

(7) Škodou, vzniknutú cestujúcemu, resp. objednávateľovi prepravy pri nepravidelnej preprave osôb tým, že preprava nebola vykonaná včas, resp. tým, že sa neuskutočnila, je dopravca pri splnení podmienok ods. 1 až 5 tohto článku, povinný nahradiť, najviac však do výšky ceny, zaplatenej dopravcovi za prepravný výkon (§ 763 ods. 2 a 3 Občianskeho zákonníka).

(8) Dopravca vráti zaplatené cestovné, alebo jeho časť za nevyužitý cestovný lístok pre jednotlivú jazdu, v súlade s podmienkami určenými v Tarife pravidelnej autobusovej dopravy (ďalej len Tarifa). Vrátenie zaplateného cestovného, alebo jeho časti je možné v prípade prerušenia spoja z prevádzkových dôvodov a v prípade meškania spoja zavineného dopravcom (v prímestskej doprave dlhšieho ako 60 minút, v diaľkovej doprave a v medzinárodnej doprave dlhšieho ako 120 minút). Ak cestujúci nemôže uplatniť vrátenie cestovného lístka v rámci podmienok určených dopravcom (čas a miesto vrátenia) musí nárok na vrátenie cestovného lístka uplatňovať priamo u príslušného dopravcu.

(9) Ak sa suma za vrátený cestovný lístok zasiela poštou, dopravca má právo zraziť si náklady na poštovné. Pri nevyužití alebo len čiastočnom využití cestovného lístka z viny dopravcu sa storno poplatok a náklady na poštovné cestujúcemu neúčtujú.

(10) Ustanovenia bodov 6/, 7/ a 8/ čl. 19 platia aj pre dovozné za batožiny, psa, drobné domáce zvieratá a autobusové zásielky.

Čl. 20

Záverečné ustanovenia

1. Obsah tohto prepravného poriadku je voči cestujúcim odo dňa jeho zverejnenia a sprístupnenia súčasťou návrhu na uzavretie zmluvy o preprave osôb.
2. Tento prepravný poriadok je účinný dňom 10. január 2011 a nahrádza doteraz platný Prepravný poriadok SAD Trnava a.s.
3. Všetky zmeny a doplnky prepravného poriadku môžu nadobudnúť účinnosť najskôr dňom ich zverejnenia a sprístupnenia.
4. Ak bude prepravný poriadok podstatne zmenený, alebo podstatne doplnený, dopravca je povinný zabezpečiť jeho zverejnenie a sprístupnenie v úplnom znení.

Trnava dňa 7.1.2011

Ing Milan Hulka, predseda predstavenstva:

Mgr. Marek Antoňák, podpredseda predstavenstva:

Ing. Dušan Togner, člen predstavenstva: