

**DODATOK Č. 1/ DZ221301200980101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)  
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU  
ČÍSLO Z2213012009801 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)  
UZAVRETÝ MEDZI:**

**1. ZMLUVNÉ STRANY**

**1.1. Poskytovateľ**

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR  
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava  
Slovenská republika  
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Račianska ulica 153/A,  
831 05 Bratislava – Krasňany  
Slovenská republika  
IČO : 00156621  
DIČ : 2021291382  
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

**1.2. Prijímateľ**

názov : Trnavský samosprávny kraj  
sídlo : Starohájska 10, 917 01 Trnava  
Slovenská republika  
konajúci : Ing. Tibor Mikuš, PhD., predseda  
IČO : 37836901  
DIČ : 2021628367  
banka : Štátna pokladnica  
číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie : SK88 8180 0000 0070 0053 7870  
refundácia: SK88 8180 0000 0070 0053 7870

(ďalej len „Prijímateľ“)

## **2. PREDMET A ÚČEL DODATKU**

- 2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:
- 2.2. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:
- „3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:
- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 809 966,40 EUR (slovom osemstodeväťtisíc deväťstošesťdesiatšesť eur a štyridsať centov),
  - b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 797 467,40 EUR (slovom sedemstodeväťdesiatšesťdesiatšesť eur a štyridsať centov),
  - c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky 757 594,03 EUR (slovom sedemstopäťdesiatšesťdesiatšesť eur a tri centy), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy.“
- 2.3. Všeobecné zmluvné podmienky uvedené v Zmluve o poskytnutí NFP sa rušia a v celom rozsahu sa nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.
- 2.4. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.
- 2.5. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.6. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

## **3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2213012009801.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č. 1:

Príloha č. 1 – **Všeobecné zmluvné podmienky**

Príloha č. 2 - **Predmet podpory**

Príloha č. 3 - **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: .....

Podpis: .....

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v ....., dňa: .....

Podpis: .....

Ing. Tibor Mikuš, PhD., predseda Trnavského samosprávneho kraja

## **VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

### **LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV**

**Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:**

#### Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

## Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;

- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania pomoci** – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:
  - a) Európska Komisia (Komisia),
  - b) vláda SR,
  - c) CKO,
  - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
  - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
  - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
  - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
  - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
 všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).
- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny

oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;

- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
  - **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
  - **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
  - **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
  - **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľia týchto publikácií)
  - **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
  - **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
  - **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
    - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
    - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
      - (i) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom,,ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP. .
- Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak:
    - a) došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP) a
    - b) bolo predložené právoplatné kolaudačné rozhodnutie v prípade, ak nie je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec (právoplatné kolaudačné rozhodnutie predloží Prijímateľ najneskôr ku dňu predloženia záverečnej monitorovacej správy, resp. záverečnej žiadosti o platbu).

Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu);

- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;

- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
  - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
  - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídastia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

## Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinností Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

## Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných



- prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
  5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
    - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
    - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
    - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
  6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania /z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
  7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
  8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
  9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plyní Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváraanej medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
  10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní ) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
  11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
  12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nespĺnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
  13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného

obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

### **Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY**

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
  - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
  - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
  - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.

12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
- a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,
  - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

#### **Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ**

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
  - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
  - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
  - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
  - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
  - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
  - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
  - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.

9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

## Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnicke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
  - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
  - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
  - c) môže byť prevedený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
  - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
  - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
  - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnicke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastník, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom

môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.

- c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania vecí, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
- d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
- e) Zálohom môžu byť:
  - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
  - (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci vecí, ktorá je zálohom, alebo
  - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci vecí, ktorá je predmetom zálohu, alebo
  - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:

- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
- b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
- c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:

- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
- (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
- (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
- (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,

- (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
7. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poistovňou potvrdené tlačivo „*Osobitné dojednanie v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka*“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
8. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

## **Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ**

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

## **Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU**

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 30. novembra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
  - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
  - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
  - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší

vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;

- b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
  - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
- a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
  - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
  - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
  - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
  - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo



- b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
  - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP, je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalosti a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.
  12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolností vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
  13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolností vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

## Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
  - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
  - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
  - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
  - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
  - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
  - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
  - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
  - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;

- c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

## **Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY**

### **1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu**

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

### **2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu**

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
  - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
  - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
  - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;

- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
  - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
  - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
  - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
  - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
  - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
  - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
  - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
  - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
  - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
  - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
  - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškani, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.

- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

## **Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA**

### **1. Prijímateľ je povinný:**

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.

2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
  - a) oznamovacej povinnosti;
  - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
  - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

## Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
  - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme<sup>1</sup> v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
  - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

## Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
  - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
  - ii. Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
  - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
  - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
  - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

---

<sup>1</sup>Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/audit u zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/audit u povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit u a zdržať sa konaní, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit u.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u môžu vykonať kontrolu/audit u u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u sú oprávnené najmä:
  - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/audit u ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/audit u,
  - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/audit u a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u,
  - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
  - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
  - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/audit u,
  - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/audit u.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/audit u v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit u. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit u písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

### Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.

6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty prípadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

#### Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
  - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
  - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
  - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov, napr. ....;
  - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
  - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
  - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
  - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
  - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
  - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
  - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
  - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
  - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
  - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnená, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.



## Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

### 1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
  - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 1.7 V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

### 2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.

- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

### **3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce**

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

#### 4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

## 5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety.

Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

## 6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripisaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## 7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## 8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## Článok 16 PLATBY

### 1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce



sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu

spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.

- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

## **2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie**

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ

môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.

- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadosiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

### **3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií**

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť

o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

**a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \left[ \begin{array}{c} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[ \begin{array}{c} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{projektu v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array} \times \frac{\begin{array}{c} \text{nasledujúci} \\ \text{ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array}}{\begin{array}{c} \text{počet mesiacov realizácie} \\ \text{projektu v nasledovnom roku} \end{array}} \right]$$

\* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

**b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky**

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

– 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
  - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
  - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy

rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme

finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

#### **4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie**

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

##### **A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie**

###### **A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[ \begin{array}{c} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[ \begin{array}{c} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \begin{array}{c} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right] \right]$$

\* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

###### **A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

\* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

#### **B. Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania**

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\begin{array}{l} \text{celková suma identifikovaných typov} \\ \text{oprávnených výdavkov} \\ \text{(rozpočtových položiek projektu,} \\ \text{ktoré sú jednoznačne určené na} \\ \text{financovanie výlučne systémom} \\ \text{zálohovej platby, zohľadňujúc} \\ \text{aktuálny stav už vyčerpaných} \\ \text{finančných prostriedkov na} \\ \text{predmetných položkách projektu)} \\ \text{v relevantnom roku realizácie} \\ \text{projektu} \\ \text{(vo výške prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich podielu} \\ \text{prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu} \\ \text{na spolufinancovanie)} \end{array}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

\* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:



- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
  - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovánú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
  - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

**V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:**

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

## 5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejný obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej

mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

**V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:**

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokovanych v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

**V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:**

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

**V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:**

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

## **Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV**

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania., tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:

- a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
  - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
  - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
  - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
  - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
  9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
  10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
  11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
  12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
  13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

## Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

## PREDMET PODPORY NFP

### 1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy – Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniarka v Trnave	
Kód ITMS	22130120098	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	Prioritná os 3-Posilnenie kult. potenciálu reg. a rozvoj CR	
Opatrenie	3.1 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
59 – Rozvoj kultúrnej infraštruktúry	100 %	01 – nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 - Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100 %	01 - mestská

### 2. Miesto realizácie Projektu<sup>1</sup>

NUTS II	Západné Slovensko
NUTS III	Trnavský kraj
Okres	Trnava
Obec	Trnava
Ulica	Halenárska
Číslo	2

### 3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Obnovenie historicko-kultúrnej pamiatky, zníženie energetickej náročnosti budovy, skvalitnenie poskytovaných služieb verejnosti, bezbariérové prístupy.
Špecifický cieľ projektu 1	Rekonštrukcia a modernizácia objektu prostredníctvom stavebných úprav
Špecifický cieľ projektu 2	Reštaurátorsko-umelecké práce
Špecifický cieľ projektu 3	Rekonštrukcia vykurovacieho systému
Špecifický cieľ projektu 4	Vybudovanie bezbariérovej rampy a bezbariérovej multifunkčnej zdvižnej plošiny

<sup>1</sup> tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

#### 4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	Hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2014	797 467,40	2015
	Hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2014	797 467,40	2015
	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2014	797 467,40	2015
	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele HP TUR	EUR	0	2014	797 467,40	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2014	797 467,40	2015
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2014	1	2015
	Počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov identifikovaných ÚSVRK ako cielene zameraných na MRK	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2014	1	2015
	Počet technicky zhodnotených galérií na miestnej a regionálnej úrovni	počet	0	2014	1	2015
dopad	Počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2014	1	2020
	Počet používateľov nových, alebo inovovaných služieb	počet	0	2014	14 400	2020
	Priemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených objektov	%	0	2014	33,10	2020
	Zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	kWh/m <sup>2</sup>	0	2014	41,00	2020
	Úspora energie	GJ/rok	0	2014	33,40	2020

#### Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2014	797 467,40	2015
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele HP TUR	EUR	0	2014	797 467,40	2015
Dopad	Zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	kWh/m <sup>2</sup>	0	2014	41,00	2020
	Úspora energie	GJ/rok	0	2014	33,40	2020

Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok	Hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2014	797 467,40	2015
	Počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporených zariadeniach	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov identifikovaných ÚSVRK ako cielene zameraných na MRK	počet	0	2014	1	2015
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2014	797 467,40	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2014	797 467,40	2015
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú ciele na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2014	1	2015

## 5. Závazný časový rámec realizácie Projektu<sup>2</sup>

Názov aktivity <sup>3</sup>		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 Rekonštrukcia, modernizácia a obstaranie vybavenia Synagógy v Tmave	Stavebné práce <sup>4</sup>	07/2015	10/2015
	Vybavenie <sup>5</sup>	05/2015	10/2015
	Stavebný dozor	07/2015	10/2015
Podporné aktivity <sup>6</sup>			
Projektové a inžinierske práce		-	-
Proces verejného obstarávania		-	-
Externý manažment projektov		-	-

Pozastavenie realizácie aktivít Projektu	Začiatok pozastavenia (DD/MM/RRRR)	Ukončenie pozastavenia (DD/MM/RRRR)

Ukončenie realizácie aktivít Projektu	31. 10. 2015
---------------------------------------	--------------

<sup>2</sup> Niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

<sup>3</sup> Schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

<sup>4</sup> relevantné v prípade investičných projektov

<sup>5</sup> relevantné v prípade investičných projektov

<sup>6</sup> Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú



## 6. Rozpočet projektu

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov
Hlavné aktivity	EUR	<b>797 467,40</b>	<b>12 499,00</b>	<b>809 966,40</b>	
A 1 Rekonštrukcia, modernizácia a obstaranie vybavenia Synagógy v Trnave	EUR	669 282,97	0,00	669 282,97	717002 - po procese VO
	EUR	669 282,97	0,00	669 282,97	Σ Stavba
	EUR	0,00	12 115,00	12 115,00	717002 - pred procesom VO
	EUR	0,00	12 115,00	12 115,00	Σ Stavebný dozor
	EUR	10 768,20	0,00	10 768,20	633001 - pred procesom VO
	EUR	20 942,23	0,00	20 942,23	633003 - pred procesom VO
	EUR	37 608,00	96,00	37 704,00	713003 - pred procesom VO
	EUR	42 344,40	288,00	42 632,40	713002 - pred procesom VO
	EUR	16 521,60	0,00	16 521,60	713006 - pred procesom VO
	EUR	128 184,43	384,00	128 568,43	Σ vybavenie
Celkovo	EUR	<b>797 467,40</b>	<b>12 499,00</b>	<b>809 966,40</b>	

### Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).

Príloha č. 3 - **ROZPOČET PROJEKTU**

**Stavba – skupina výdavkov 717002**

# SÚHRNNÝ LIST STAVBY

Kód: 0037

**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia  
Galérie Jána Koniareka v Trnave

JKSO:

Miesto: Halenárska 2, Trnava

KS:

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

A.DOM, spol. s r.o.

IČO: 34116516

IČO DPH: SK2020393287

Projektant:

Ing. Tibor Psalman

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Ing. Peter Horváth

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtov

557 735,81

Ostatné náklady zo súhrnného listu

0,00

**Cena bez DPH**

**557 735,81**

DPH základná	20,00%	z	0,00
znižená	20,00%	z	557 735,81

0,00

111 547,16

**Cena s DPH**

**v**

**EUR**

**669 282,97**

**Projektant**

Dátum a podpis:

Pečiatka

**Spracovateľ**

Dátum a podpis:

Pečiatka

**Objednávateľ**

Dátum a podpis:

Pečiatka

**Zhotoviteľ**

Dátum a podpis:

Pečiatka

# REKAPITULÁCIA OBJEKTOV STAVBY

Kód: 0037

**Stavba:** Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia  
Galérie Jána Koniareka v Trnave

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

Kód	Objekt	Cena bez DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
<b>1)</b>	<b>Náklady z rozpočtov</b>	<b>557 735,81</b>	<b>669 282,97</b>
01	Synagóga - stavebná časť	367 584,10	441 100,92
02	Reštaurátorske práce	98 657,30	118 388,76
03	Zdravotechnika	3 711,61	4 453,93
04	Vykurovanie	21 774,69	26 129,63
05	Elektroinštalácia	62 964,01	75 556,81
07	Vzduchotechnika	3 044,10	3 652,92
<b>2)</b>	<b>Ostatné náklady zo súhrnného listu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za stavbu 1) + 2)</b>		<b>557 735,81</b>	<b>669 282,97</b>

# KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 01 - Synagóga - stavebná časť

JKSO: 801 44

Miesto: Halenárska 2, Trnava

KS:

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

A.DOM, spol. s.r.o.

IČO: 34116516

IČO DPH: SK2020393287

Projektant:

Ing. Tibor Psalman

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Ing. Peter Horváth

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	367 584,10
--------------------	------------

Ostatné náklady	0,00
-----------------	------

<b>Cena bez DPH</b>	<b>367 584,10</b>
---------------------	-------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
--------------	--------	---	------	------

znižená	20,00%	z	367 584,10	73 516,82
---------	--------	---	------------	-----------

<b>Cena s DPH</b>	<b>v EUR</b>	<b>441 100,92</b>
-------------------	--------------	-------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

# REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 01 - Synagóga - stavebná časť

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

**1) Náklady z rozpočtu 367 584,10**

HSV - HSV 137 867,54

1 - Zemné práce 13 234,31

2 - Zakladanie 3 961,19

3 - Zvislé a kompletne konštrukcie 4 069,96

4 - Vodorovné konštrukcie 568,32

5 - Komunikácie 17 965,91

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie 64 297,33

8 - Rúrové vedenie 599,92

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie 29 736,24

99 - Presun hmôt HSV 3 434,36

PSV - Práce a dodávky PSV 207 598,56

711 - Izolácie proti vode a vlhkosti 3 082,04

713 - Izolácie tepelné 2 571,80

762 - Konštrukcie tesárske 16 325,49

763 - Konštrukcie - drevostavby 566,95

764 - Konštrukcie klampiarske 15 718,70

766 - Stolárske výrobky - dodávka a osadenie 105 852,27

766.1 - Stolárske výrobky - dodávka a osadenie 1 415,66

766.2 - Vonkajší mobiliár - dodávka a osadenie 2 095,00

767 - Konštrukcie doplnkové kovové 26 754,43

771 - Podlahy z dlaždíc 13 290,67

777 - Podlahy syntetické 1 421,29

781 - Dokončovacie práce a obklady 1 236,78

782 - Dokončovacie práce a obklady z kam. 5 066,60

783 - Dokončovacie práce - nátery 8 614,68

784 - Dokončovacie práce - maľby 2 682,50

786 - Dokončovacie práce - čalúnnicke 903,70

M - Práce a dodávky M 22 118,00

33-M - Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh 22 118,00

**2) Ostatné náklady 0,00**

**Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 367 584,10**

# ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 01 - Synagóga - stavebná časť

Miesto: Halenárska 2, Trnava      Dátum: 20.02.2015  
Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj      Projektant: Ing. Tibor Psalman  
Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.      Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

## Náklady z rozpočtu

**367 584,10**

### HSV - HSV

**137 867,54**

#### 1 - Zemné práce

**13 234,31**

1	K	113106121	Rozoberanie dlažby, z betónových alebo kamenín, dlaždíc, dosiek alebo tvaroviek, -	m2	228,000	1,05	239,40
2	K	122201102	Odkopávka a prekopávka nezapažená v hornine 3, nad 100 do 1000 m3	m3	171,600	2,37	406,69
3	K	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	45,695	25,70	1 174,36
4	K	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 do 100 m3	m3	6,669	17,67	117,84
5	K	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m3	m3	26,550	10,92	289,93
6	K	162201201	Vodorovné premiestnenie výkopu nosením do 10 m horniny 1 až 4	m3	45,695	5,70	260,46
7	K	162201209	Vodorovné premiestnenie výkopu nosením do 10 m horniny 1 až 4 - príplatok k cene za každých ďalších 10 m	m3	182,780	5,21	952,28
8	K	162601101	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 4000 m	m3	263,813	3,71	978,75
9	K	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku po spevnenej ceste, horniny tr.1-4 do 10000 m	m3	74,000	1,45	107,30
10	K	167101101	Nakladanie neuláhnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	119,695	4,82	576,93
11	K	171209002	Poplatok za skladovanie - zemina a kamenivo (17 05) ostatné	t	501,245	7,20	3 608,96
12	K	174101102a	Zásyp sypaninou - penovým sklom s urovnáním povrchu zásypu	m3	35,947	8,44	303,39
13	M	6348512000	Penové sklo na zásyp	m3	35,947	52,49	1 886,86
14	M	5833421305	Kamenivo ťažené hrubé 64-128 B - drenáž ako okapový chodník	m3	6,499	15,53	100,93
15	K	180402111	Založenie trávniky parkového výsevom v rovine do 1:5	m2	370,000	0,50	185,00
16	M	0057211200	Trávové semeno - parková zmes	kg	11,433	7,06	80,72
17	K	181101102	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	29,500	0,33	9,74
18	K	181101102a	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením, Edef = 45 MPa	m2	487,000	0,41	199,67
19	K	181301103	Rozprestretie ornice v rovine , plocha do 500 m2,hr.do 200 mm	m2	370,000	2,25	832,50
20	K	182001121	Plošná úprava terénu pri nerovnostiach terénu nad 100-150 mm v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	370,000	0,86	318,20
21	K	182303111	Doplnenie ornice hrúbky do 50 mm, v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	370,000	0,38	140,60
22	M	1031120000	Rašelina zahradná kompostová tr. 2 vlhká	t	18,500	24,67	456,40
23	K	183403161	Obrobenie pôdy valcovaním v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	370,000	0,02	7,40

#### 2 - Zakladanie

**3 961,19**

24	K	211971121	Zhotov. oplášť. výplne z geotext. v ryhe alebo v záreze pri rozvinutej šírke oplášť. od 0 do 2, 5 m	m2	152,316	0,90	137,08
25	M	6936651400	Geotextília netkaná polypropylénová Tatrax PP 400	m2	175,163	1,06	185,67



PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
26	K	212752125	Trativody z flexodrenážnych rúr DN 100	m	84,620	4,52	382,48
27	K	212750501	Dodávka a montáž OSB 3 dosky	m2	152,316	10,39	1 582,56
28	K	212750502	Dodávka a montáž OSB ukončovacej lišty	m	77,220	1,66	128,19
29	K	274313521	Betón základových pásov, prostý tr.C 12/15	m3	7,832	59,63	467,02
30	K	274351215	Debnenie stien základových pásov, zhotovenie-dielce	m2	17,376	8,98	156,04
31	K	274351216	Debnenie stien základových pásov, odstránenie-dielce	m2	17,376	1,83	31,80
32	K	279990501	Vyčistenie pôvodného múrika pre oplatenie, vyspravenie v rozsahu 20%, náter hydrofobizačný	m	78,500	10,17	798,35
33	K	279990502	Vyrezanie pôvodného berónového schodiska, rozm.150x150 cm, odvoz, likvidácia a smetisku	ks	1,000	92,00	92,00

### 3 - Zvislé a kompletne konštrukcie

4 069,96

34	K	310010501	Výmena pôvodnej porušenej tehly z režného muriva, vybúranie a vybratie jednotlivo a znovuosadenie s vytmelením	ks	250,000	2,64	660,00
35	K	310237241	Zamurovanie otvoru (stropné trámy) s plochou do 0,25m2 v murive nadzákladného tehly do 300mm	ks	18,000	14,84	267,12
36	K	317162102	Keramický predpätý preklad POROTHERM KPP, šírky 120 mm, výšky 65 mm, dĺžky 1250 mm	ks	2,000	13,76	27,52
37	K	338120028	Montáž (osadenie) plotového pletiva v.160 cm, vrátane napínaní a ostnatých drôtov	m	10,500	3,75	39,38
38	M	338120013	Oceľový stĺpik 2500/4,8/1,5 mm, dvojité ochrana Zn+PVC, farba zelená	ks	3,000	10,28	30,84
39	M	338120014	Oceľová vzpera 2250/4,8/1,5 mm, s príslušenstvom, dvojité ochrana Zn+PVC, farba zelená	ks	2,000	9,00	18,00
40	M	338120015	Napínací drôt poplastovaný, priem.2,9 mm, v 3.radoch, príslušenstvom, dvojité ochrana Zn+PVC, farba zelená	m	31,500	0,13	4,10
41	M	338120016	Ostnatý drôt poplastovaný, priem.2,0 mm, v 2.radoch, dvojité ochrana Zn+PVC, farba zelená	m	21,000	1,68	35,28
42	M	338120017	Oceľové pletivo štvorhranné priem.2,5 mm, plá 50x50 mm, výška 1600 mm, dvojité ochrana Zn+PVC, farba zelená	m	10,500	4,59	48,20
43	K	342242100	Priečky z tehál pálených POROTHERM P+D hr.8 cm, na maltu MC-5	m2	19,500	19,18	374,01
44	K	345321414	Betón múrikov parapetných, atikových, schodiskových, zábradelných, železový (bez výstuže) tr.C 20/25	m3	6,769	89,74	607,45
45	K	345351105	Debnenie múrikov parapet., atik., zábradl., prelamovaných- zhotovenie	m2	54,150	27,60	1 494,54
46	K	345351106	Debnenie múrikov parapet., atik., zábradl., prelamovaných- odstránenie	m2	54,150	8,56	463,52

### 4 - Vodorovné konštrukcie

568,32

47	K	434311115	Stupne dusané na terén alebo dosku z betónu bez poteru, so zahladením povrchu tr.C 16/20	m	25,500	7,39	188,45
48	K	434351141	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych zhotovenie	m2	11,985	11,92	142,86
49	K	434351142	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych odstránenie	m2	11,985	2,98	35,72
50	K	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	5,077	26,48	134,44
51	K	457971111	Zriadenie vrstvy z geotextílie s presahom, so sklonom do 1:5, šírky geotextílie do 3 m	m2	29,500	1,09	32,16
52	M	6936651300	Geotextília netkaná polypropylénová Tatrutex PP 300	m2	35,400	0,98	34,69

### 5 - Komunikácie

17 965,91

53	K	457971111	Zriadenie vrstvy z geotextílie s presahom, so sklonom do 1:5, šírky geotextílie do 3 m	m2	487,000	1,09	530,83
54	M	6936651400	Geotextília netkaná polypropylénová Tatrutex PP 400	m2	584,400	1,32	771,41

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
55	K	564201111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr. 40 mm	m2	513,000	1,07	548,91
56	K	564762111a	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 16-32 mm(vibr.štrk) po zhut.hr.	m2	487,000	5,83	2 839,21
57	K	567125115	Podklad z prostého betónu tr. C 8/10 hr. 150 mm	m2	216,000	8,83	1 907,28
58	K	596912112.1	Kladenie dlažby z vegetačných tvární (bez lôžka) veľkosti do 0,25 m2 hr. 8 cm nad 20 m2, vrátane výplne dlažby P07	m2	66,000	2,97	196,02
59	M	5921953720	ZATRÁVNŔOVACIA DLAŽBA 61x40,5x8 cm SIVÁ	m2	66,660	7,67	511,28
60	K	596911212	Kladenie zámkovej dlažby hr. 8 cm pre peších nad 20 m2 skladba P08	m2	150,000	10,69	1 603,50
61	M	5921953050	Dlaždice betónové hr. 8 cm	m2	150,000	10,35	1 552,50
62	K	596911112	Kladenie zámkovej dlažby hr. 6 cm pre peších nad 20 m2	m2	294,000	10,69	3 142,86
63	M	5921951080	Dlaždice betónové hr. 5 cm	m2	294,000	6,27	1 843,38
64	K	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	175,000	4,46	780,50
65	M	5921954660	OBRUBNÍK PARKOVÝ 100x20x5 cm SIVÝ	ks	175,000	1,56	273,00
66	K	917862111	Osadenie chodník. obrub. betón. stojatého s bočnou oporou z betónu prostého tr. C 10/12,5 do lôžka	m	60,000	6,15	369,00
67	M	5921954390	OBRUBNÍK CESTNÝ 100x26x15 cm	ks	60,000	3,12	187,20
68	K	918101111	Lôžko pod obrubníky, krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	14,100	64,47	909,03

#### 6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie

64 297,33

69	K	612456212	Postrek vodotesných alebo tepelných izolácií na stenách maltou cementovou, hr. jadra 8 mm	m2	83,000	0,60	49,80
70	K	612462151	Príprava podkladu, prednástreky sanačné W, pod omietky stien vnútorných, cementový, pokrytie 50 %	m2	83,000	4,53	375,99
71	K	612462162	Vnútorná omietka stien sanačné W, miešaná strojne, nanášaná ručne, puferová hr.2 cm	m2	83,000	12,29	1 020,07
72	K	612465111	Príprava podkladu, prednástreky, pod omietky vnút.stien, miešanie strojne, nanášanie ručne hr.2 mm	m2	59,000	5,59	329,81
73	K	612465131	Vnútorná omietka stien, vápennocementová, miešanie a nanášanie strojne, MVS 25 hr.1 cm	m2	59,000	5,83	343,97
74	K	622450501	Povrchová úprava a náter betónových stien bezbarierovej rampy, hydrofobizačný	m2	36,400	4,23	153,97
75	K	622460501	Vonkajšia omietka standard hr.15-25 mm	m2	1 677,040	8,82	14 791,49
76	K	622460502	Vonkajšia omietka jemná hr.3-7 mm	m2	1 677,040	6,46	10 833,68
77	K	622460503	Náter vonkajšej omietky farebná jemná	m2	1 253,928	4,89	6 131,71
78	K	622460504	Náter vonkajšej omietky farebná stredná	m2	597,762	5,26	3 144,23
79	K	622460505	Vonkajšia omietka sanačná hr.20 mm	m2	189,300	17,64	3 339,25
80	K	622460506	Vonkajšia omietka sanačná hr.10 mm	m2	727,058	11,69	8 499,31
81	K	622460507	Vonkajšia torkretová omietka h hr.5 cm, výstuž sieťovinou 4/4 - 100/100 mm, rabinzové pletivo pozinkované	m2	20,000	28,60	572,00
82	K	622462001	Sanačná omietka systém sanačná biela rýchloschnúca	m2	80,000	20,59	1 647,20
83	K	631313661	Mazanina z betónu prostého tr.C 20/25 hr.nad 80 do 120 mm	m3	3,993	82,61	329,86
84	K	631315661	Mazanina z betónu prostého tr.C 20/25 hr.nad 120 do 240 mm	m3	47,160	80,54	3 798,27
85	K	631319173	Príplatok za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 80 do 120 mm	m3	3,993	5,10	20,36
86	K	631319175	Príplatok za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 120 do 240 mm	m3	47,160	2,56	120,73
87	K	631351101	Debnenie stien, rýh a otvorov v podlahách zhotovenie	m2	3,350	8,21	27,50
88	K	631351102	Debnenie stien, rýh a otvorov v podlahách odstránenie	m2	3,350	3,00	10,05

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
89	K	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI	t	3,124	896,57	2 800,88
90	K	631571003	Násyp zo štrkopiesku 0-32 (pre spevnenie podkladu)	m3	51,495	27,50	1 416,11
91	K	632452161a	Poter pieskovocementový 600kg/m3 bez neobrusnej prísady hr 65 mm, s plastifikátorom	m2	27,850	9,88	275,16
92	K	632452161b	Poter pieskovocementový 600kg/m3 bez neobrusnej prísady hr 75 mm, s plastifikátorom	m2	278,470	11,39	3 171,77
93	K	632452161c	Poter pieskovocementový 600kg/m3 bez neobrusnej prísady hr 100 mm, s	m2	8,070	15,19	122,58
94	K	632456231a	Poter pieskovocementový stupňov 600kg/m3 hladný oceľovým hladidlom hr. 30 mm, prísada ekvivalent Hidrostop	m2	11,985	17,17	205,78
95	K	632477401a	Samonivelizačná podl. hmota, Stierka 20 MPa, na vnútorné použitie, hr. 3 mm	m2	306,320	2,50	765,80

#### 8 - Rúrové vedenie

599,92

96	K	894431142	Montáž revíznej šachty z PVC, DN 315 (DN šachty/DN potr. ved.), tlak 40 t, hl. 1100 do 1500mm	ks	4,000	28,76	115,04
97	M	2866100600	Uličné vpuste z PVC-U k-DN 315, h=1300	ks	4,000	92,40	369,60
98	K	899101111a	Osadenie pokropu vrátane rampy hl. 1100 do 1500mm	ks	4,000	7,14	28,56
99	M	5524211010	Poklop kanalizačný komplet okrúhly trieda 50kN AO-priemer 315	ks	4,000	21,68	86,72

#### 9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie

29 736,24

100	K	916561111a	Osadenie odvodňovacieho žľabu do lôžka z bet. pros.tr.C 10/12,5 s bočnou oporou	m	8,000	4,46	35,68
101	M	5922928100	Odvodňovacie doplnky SIR 100 Plytký Žľab 1000/200/150	ks	8,080	18,95	153,12
102	M	5922929700	Odvodňovacie doplnky prekrytie SIR 100 Rošt-mreža 1000/186 30/12 Kl.C	ks	8,080	11,47	92,68
103	K	941941032	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0,80 do 1,00 m, výšky nad 10 do 30 m	m2	1 456,815	1,52	2 214,36
104	K	941941192	Priplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0,80 do 1,00 m, výšky nad 10 do 30 m	m2	5 827,260	1,30	7 575,44
105	K	941941832	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 0,80 do 1,00 m, výšky nad 10 do 30 m	m2	1 456,815	0,96	1 398,54
106	K	941955002	Lešenie ľahké pracovné pomocné s výškou lešeňovej podlahy nad 1,20 do 1,90 m	m2	300,000	2,97	891,00
107	K	952901111	Vyčistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	314,390	3,08	968,32
108	K	960010501	Dodávka a osadenie vonkajšej plastovej mriežky 15x15 cm	ks	2,000	6,29	12,58
109	K	960010502	Dodávka a osadenie vonkajšej plastovej mriežky 20x20 cm, vrátane vybúrania a vyspravenie v stene hr.60 cm	ks	1,000	29,50	29,50
110	K	960010503	Dodávka a osadenie ťahokovom (plech) prevetracieho otvoru priem.30 cm	ks	3,000	52,25	156,75
111	K	960010504	Dodávka a osadenie systémovej dilatačnej lišty, označenie DILAT1	m	78,000	5,95	464,10
112	K	960010505	Dodávka a osadenie ukončovacej lišty podlahy, mosadzne, 12,5 mm, označenie LINK1	m	45,000	6,13	275,85
113	K	960010506	Dodávka a osadenie drevenej lišty podlahy, pri stenách	m	130,000	5,50	715,00
114	K	962031132	Búranie priečok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm, -0,196000t	m2	24,000	2,03	48,72
115	K	963042819	Búranie akýchkoľvek betónových schodiskových stupňov zhotovených na mieste, -0,070000t	m	24,000	5,53	132,72
116	K	965041441	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazanín, škvárovbetón hr.nad 100 mm, plochy nad 4 m2 -1,600000t	m3	47,159	31,66	1 493,05
117	K	965081812	Búranie dlažieb, z kamen., cement., terazzových, čadičových alebo keram. dlžky, hr.nad 10 mm, -0,065000t	m2	314,390	2,67	839,42
118	K	965082941	Odstránenie násypu pod podlahami alebo na strechách, hr.nad 200 mm, -1,400000t	m3	121,014	7,19	870,09

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
119	K	966067112	Rozobratie plotov výšky do 250 cm, z drôteného pletiva alebo z plechu, -0,01000t	m	75,000	4,15	311,25
120	K	971033351	Vybúranie otvoru v murive tehl. plochy do 0, 09 m2 hr.do 450 mm, -0,08000t	ks	4,000	8,10	32,40
121	K	971033451	Vybúranie otvoru v murive tehl. plochy do 0, 25 m2 hr.do 450 mm, -0,21900t	ks	4,000	13,35	53,40
122	K	973031335	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0, 25 m2, hl.do 300 mm, -0,08000t	ks	18,000	8,27	148,86
123	K	973031336	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0, 25 m2, hl.do 450 mm, -0,12600t	ks	2,000	9,60	19,20
124	K	978011191	Otlčenie omietok vnútorných vápenných alebo vápennocementových v rozsahu do 100 %, - 0,05000t	m2	43,000	2,64	113,52
125	K	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným	t	309,606	4,60	1 424,19
126	K	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	309,606	4,56	1 411,80
127	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	309,606	7,01	2 170,34
128	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	928,818	0,35	325,09
129	K	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	309,606	6,57	2 034,11
130	K	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	619,212	0,87	538,71
131	K	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01 ), ostatné	t	309,606	9,00	2 786,45

#### 99 - Presun hmôt HSV

3 434,36

132	K	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803, 812, zvislá konštr. z tehál, tvárnic, z kovu výšky do 24 m	t	899,047	3,82	3 434,36
-----	---	-----------	--	---	---------	------	----------

#### PSV - Práce a dodávky PSV

207 598,56

#### 711 - Izolácie proti vode a vlhkosti

3 082,04

133	K	711111001	Zhotovenie izolácie proti zemnej vlhkosti vodorovná náterom penetračným za studena	m2	314,390	0,17	53,45
134	M	1116315000	Emulzia asfaltová	t	0,094	1 520,00	142,88
135	K	711141559	Zhotovenie izolácie proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode vodorovná NAIP pritavením	m2	314,390	2,90	911,73
136	M	6283221000	Asfaltovaný pás pre spodné vrstvy hydroizolačných systémov HYDROBIT V 60 S 35	m2	361,549	2,11	762,87
137	K	711142101	Izolácia proti zemnej vlhkosti s protiradarovou odolnosťou FONDALINE S šírka 2 m zvislá	m2	85,000	3,94	334,90
138	K	711491172	Zhotovenie ochrannej vrstvy izolácie z textílie na ploche vodorovnej, pre izolácie proti zemnej vlhkosti, podpovrchovej a tlakovej vode	m2	314,390	1,66	521,89
139	M	6936651300	Geotextília netkaná polypropylénová Tatrax PP 300	m2	361,549	0,98	354,32

#### 713 - Izolácie tepelné

2 571,80

140	K	713122111	Montáž tepelnej izolácie podláh polystyrénom, kladeným voľne v jednej vrstve	m2	314,390	0,73	229,50
141	M	2837653461	EPS 200S - Stabil penový polystyrén hrúbka 80 mm	m2	284,039	6,87	1 951,35
142	M	2837653463	EPS 200S- Stabil penový polystyrén hrúbka 120 mm	m2	28,407	10,30	292,59
143	M	2837650050	Podlahový polystyrén - XPS hrúbka 80mm	m2	8,231	11,95	98,36

#### 762 - Konštrukcie tesárske

16 325,49

144	K	762010501	Montáž dreveného pódia, označenie "T1", hranoly a dosky, mat.bukové drevo, prevedenie pohyblivé, rozmontovateľné	m3	1,346	868,00	1 168,33
145	M	762010501.1	Dodávka reziva , vyhoblované, bukové hranoly, dosky, spojovacie a impregnačné materiály, protipožiarne nátery	m3	1,346	1 225,00	1 648,85
146	K	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	40,000	4,07	162,80

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
147	M	6051011400	Rezivo na krov	m3	0,634	213,00	135,04
148	K	762395000	Spojovacie prostriedky pre viazané konštrukcie krovov, debnenie a laťovanie, nadstrešné konštr., spádové klíny - svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty	m3	0,576	27,28	15,71
149	K	762812240	Montáž záklopov z hobľovaných dosiek vrchné na zraz škáry kryté lištami	m2	241,540	15,00	3 623,10
150	M	6119168500	Dodávka dosiek hr. 25 mm, tr.1 po vyhobľovaní palubovky	m2	277,771	29,00	8 055,36
151	K	762812811	Demontáž záklopov stropov vrchných, zapustených z hobľovaných dosiek s olištovaním do 32 mm, -0.01400t	m2	59,500	1,05	62,48
152	K	762822130	Montáž stropníc z hraneného a polohraneného reziva prierezovej plochy 288-450 cm2	m	59,700	2,46	146,86
153	M	6053289305	Borovica hranol akost' I dl.400-650cm, 200x200 mm	m3	2,579	224,00	577,70
154	K	762895000	Spojovacie prostriedky pre záklop, stropnice, podbíjanie - klince, svorky	m3	8,415	3,12	26,25
155	K	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	156,225	4,50	703,01

### 763 - Konštrukcie - drevostavby

566,95

156	K	763111112.1	Sadrokartónová priečka s izoláciou hr. 100 mm, dosky hr. 12,5 mm	m2	23,000	22,40	515,20
157	K	763111119	Sadrokartónový podhľad, dosky hr. 12,5 mm	m2	3,000	17,25	51,75

### 764 - Konštrukcie klampiarske

15 718,70

158	K	764110501	Demontáž a nová zvodová rúra z CU plechu, priemer 120 mm, hr.plechu 0,60 mm, vrátane príslušenstva, háky, objímky, kolená, kotlíky, označenie: K7	m	65,000	30,88	2 007,20
159	K	764110502	Demontáž a nový strešný žlab z CU plechu, priemer 160 mm, hr.plechu 0,60 mm, vrátane príslušenstva, háky, objímky, čelá, rohy, označenie: K8	m	160,000	35,44	5 670,40
160	K	764110503	Nové oplechovanie atiky z CU rš 852 mm, hr.plechu 0,60 mm, vrátane príslušenstva, označenie: K9	m	22,000	69,07	1 519,54
161	K	764110504	Demontáž a nové oplechovanie rímasy z CU rš 250 mm, hr.plechu 0,60 mm, vrátane príslušenstva, označenie: i	m	40,000	29,45	1 178,00
162	K	764110505	Demontáž a nové oplechovanie striešky z CU rš 450 mm, hr.plechu 0,60 mm, vrátane príslušenstva, označenie: j	m	40,000	60,04	2 401,60
163	K	764110506	Demontáž a nové oplechovanie rímasy z CU rš 250 mm, hr.plechu 0,60 mm, vrátane príslušenstva, označenie: k	m	20,000	29,45	589,00
164	K	764110507	Demontáž a nové oplechovanie rímasy oblúkovej z CU rš 200 mm, hr.plechu 0,60 mm, vrátane príslušenstva, označenie: u	m	3,600	36,10	129,96
165	K	764110508	Oprava - demontáž a nové oplechovanie strechy z CU plechu, rôzne miesta zatekania, hr.plechu 0,60 mm	m2	30,000	74,10	2 223,00

### 766 - Stolárske výrobky - dodávka a osadenie

105 852,27

166	K	766010501	Výmena okna 89x194 cm, meranti, adler, ekvivalent označenie: 01	ks	14,000	1 501,15	21 016,10
167	K	766010502	Výmena okna 129x249 cm, meranti, adler, ekvivalent označenie: 02	ks	8,000	2 378,69	19 029,52
168	K	766010503	Výmena okna 89x159 cm, meranti, adler, ekvivalent označenie: 03	ks	8,000	1 381,49	11 051,92
169	K	766010504	Výmena okna 129x299 cm, meranti, adler, ekvivalent označenie: 04	ks	2,000	2 271,81	4 543,62
170	K	766010505	Výmena okna 129x299 cm, meranti, adler, ekvivalent označenie: 05	ks	3,000	2 271,81	6 815,43
171	K	766010506	Výmena okna 34x85 cm, meranti, adler, ekvivalent označenie: 06	ks	21,000	331,74	6 966,54
172	K	766010507	Výmena okna 44x127,5 cm, meranti, adler, ekvivalent označenie: 07	ks	16,000	489,75	7 836,00
173	K	766010508	Výmena okna kruhového, priem.235 cm, meranti, adler, ekvivalent označenie: 08	ks	1,000	3 480,36	3 480,36

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
174	K	766010509	Demontáže pôvodných okien a vyspravenie ostení po osadení nových okien	m	336,500	4,85	1 632,03
175	K	766010510	Dodávka a montáž: Celosklené dvere 147,0x300,5 cm označenie: D1	ks	2,000	1 527,66	3 055,32
176	K	766010511	Dodávka a montáž: Dvere 80x197 cm, v drevenej zárubni označenie: D1	ks	1,000	602,85	602,85
177	K	766010512	Dodávka a montáž: Dvere 80x197 cm, v drevenej zárubni označenie: D2	ks	2,000	602,85	1 205,70
178	K	766010513	Dodávka a montáž: Dvere 60x197 cm, v drevenej zárubni označenie: D3	ks	1,000	461,88	461,88
179	K	766010532	Obnova náterov dverí 119x327 cm, s výmenou nadsvetlíkov označenie: RD2	ks	5,000	990,34	4 951,70
180	K	766010533	Obnova náterov dverí 136x327 cm, s výmenou nadsvetlíkov označenie: RD3	ks	2,000	1 066,21	2 132,42
181	K	766010534	Obnova náterov dverí 109x300 cm, s výmenou nadsvetlíkov označenie: RD4	ks	2,000	980,17	1 960,34
182	K	766010535	Obnova náterov dverí 149x300 cm, bez výmeny nadsvetlíkov označenie: RD5	ks	1,000	312,18	312,18
183	K	766010536	Obnova náterov dverí 109x280 cm, s výmenou nadsvetlíkov označenie: RD6	ks	2,000	907,18	1 814,36
184	K	766010537	Obnova náterov jestvujúceho zábradlia v.105 cm, výmena 100 m2	m2	100,000	69,84	6 984,00

#### 766.1 - Stolárske výrobky - dodávka a osadenie

1 415,66

185	K	766.1.01	Pultová doska 1700x500x35 mm, označenie: S1	ks	1,000	92,23	92,23
186	K	766.1.02	Pultová doska 1800x500x35 mm, označenie: S2	ks	1,000	97,66	97,66
187	K	766.1.03	Pultová doska 545x500x35 mm, označenie: S3	ks	2,000	29,57	59,14
188	K	766.1.04	Madlo priemer 50 mm, vrátane kotvenia, označenie: S4	m	36,000	29,00	1 044,00
189	K	766.1.05	Montáž doplnenia jestvujúceho zábradlia v schodisku ľavej veže, materiál buk, označenie: S5	ks	6,000	3,30	19,80
190	M	766.1.05.1	Dodávka dosiek z hoblovaného dreva, buk, 12x90x3,5 cm, nátery, spojovací materiál	ks	6,000	11,71	70,26
191	K	766.1.06	Pultová doska 600x500x35 mm, kvadrantová, označenie: S6	ks	1,000	32,57	32,57

#### 766.2 - Vonkajší mobiliár - dodávka a osadenie

2 095,00

192	K	763.3.01	Lavička 180x70x85 cm, vrátane kotevných základov, označenie: 5	ks	4,000	322,00	1 288,00
193	K	763.3.02	Smetný kôš so strieškou, pozinkovaný, vrátane kotevného základu, označenie: 9	ks	2,000	277,00	554,00
194	K	763.3.03	Stojan na bicykle, dl.210 cm, pozinkovaný, vrátane kotevných základov, označenie: 8	ks	1,000	253,00	253,00

#### 767 - Konštrukcie doplnkové kovové

26 754,43

195	K	767010510	Dodávka a montáž oceľových madiel pre vonkajšie schody, vrátane povrchovej úpravy, náter tmavošedý	kg	100,000	4,29	429,00
196	K	767010511	Dodávka a montáž oceľových madiel a zábradlí pre bezbariérovú rampu, vrátane povrchovej úpravy, náter tmavošedý	kg	1 040,000	4,28	4 451,20
197	K	767010521	Dodávka a montáž: Ochranná mreža, rozm.965x1935 mm, vrátane povrchovej úpravy, označenie Z1	ks	18,000	128,25	2 308,50
198	K	767010522	Dodávka a montáž: lemovací profil z Ťahokovu, rozm.š.250 mm, vrátane kotvenia, označenie Z2	m	45,000	85,50	3 847,50
199	K	767010523	Dodávka a montáž: Ochranná mreža, rozm.965x1600 mm, vrátane povrchovej úpravy, označenie Z3	ks	4,000	85,50	342,00
200	K	767010524	Dodávka a montáž: Ochranná mreža, rozm.1100x735 mm, vrátane povrchovej úpravy, označenie Z4	ks	5,000	56,05	280,25
201	K	767010525	Dodávka a montáž: Ochranná mreža, rozm.1230x750 mm, vrátane povrchovej úpravy, označenie Z5	ks	2,000	56,05	112,10
202	K	767010526	Dodávka a montáž: Ochranná mreža, rozm.1105x745 mm, vrátane povrchovej úpravy, označenie Z6	ks	1,000	56,05	56,05

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
203	K	767010527	Dodávka a montáž: Ochranná mreža, rozm.1230x750 mm, vrátane povrchovej úpravy, označenie Z7	ks	1,000	56,05	56,05
204	K	767010528	Dodávka a montáž: Ochranná mreža, rozm.1105x740 mm, vrátane povrchovej úpravy, označenie Z8	ks	2,000	56,05	112,10
205	K	767010529	Dodávka a montáž: Ochranná mreža, rozeta priem.2350 mm, vrátane povrchovej úpravy, označenie Z9	ks	1,000	217,55	217,55
206	K	767010531	Demontáž, dodávka a montáž nového vonkajšieho oplatenia, vrátane očistenia a náterov podkladných konštrukcií a novej	m	78,500	185,25	14 542,13

#### 771 - Podlahy z dlaždíc

13 290,67

207	M	597433864	Dlažba gresová 45x45 cm, vzor hellgrau	m2	20,243	16,92	342,51
208	M	597433886	Dlažba gresová, sokel 7x45 cm, vzor hellgrau	ks	36,000	4,99	179,64
209	M	597433867	Dlažba gresová, 45x45 cm, vzor hellbraun	m2	40,486	16,92	685,02
210	K	771575545.1	Montáž podláh z dlaždíc keramických do tmelu veľ. 450 x 450 mm vrátane soklov	m2	60,729	14,50	880,57
211	M	597059732	Dlažba gresová, schodovka 30x60 cm, vzor graphit	ks	7,000	15,90	111,30
212	M	597059722	Dlažba gresová, podstupnica 30x60 cm, vzor graphit	m2	1,079	20,42	22,03
213	M	597059737	Dlažba gresová, sokel 8x60 cm, vzor graphit	ks	4,000	11,00	44,00
214	M	597059726	Dlažba gresová, 60x60 cm, vzor sandbeide	m2	257,019	20,42	5 248,33
215	M	597059721	Dlažba gresová, 30x60 cm, vzor sandbeide	m2	11,870	20,42	242,39
216	M	597059719	Dlažba gresová, 30x60 cm, vzor kalkweiss	m2	11,870	20,42	242,39
217	M	597059736	Dlažba gresová, sokel 8x60 cm, vzor sandbeige	ks	84,000	11,00	924,00
218	K	771710502	Montáž dlažieb vrátane soklov, nástupníc, podstupníc, rozm.45 až 60 cm	m2	281,838	15,50	4 368,49

#### 777 - Podlahy syntetické

1 421,29

219	K	783814210	Náter podlahy P04 proti prašnosti dvojnásobný /náter na cementový poter/	m2	8,070	5,86	47,29
220	K	777010502	Oprava podlahy P06, očistenie, betónkontakt, ekvivalent Hidrostop, sanácia odhalenej výstuže - m.č.206, aj schodiskové stupne	m2	60,000	22,90	1 374,00

#### 781 - Dokončovacie práce a obklady

1 236,78

221	K	781445018	Montáž obkladov vnútor. stien z obkladačiek kladených do tmelu veľ. 200x200 mm	m2	63,000	13,80	869,40
222	M	5978640000	Obkladačky keramické dvojfarebné B 200x200	m2	69,300	4,90	339,57
223	K	998781203	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	12,090	2,30	27,81

#### 782 - Dokončovacie práce a obklady z kam.

5 066,60

224	K	782010501	Demontáž a nový pieskovcový obklad	m2	35,000	140,00	4 900,00
225	K	998782203	Presun hmôt pre kamenné obklady v objektoch výšky nad 12 do 60 m	%	49,000	3,40	166,60

#### 783 - Dokončovacie práce - nátery

8 614,68

226	K	783010501	Náter vonkajšieho schodiska, ekvivalent XYPEX	m2	80,000	14,50	1 160,00
227	K	783201811	Odstránenie starých náterov z kovových stavebných doplnkových konštrukcií oškrabaním	m2	130,000	0,77	100,10
228	K	783201821	Odstránenie starých náterov z kovových stavebných doplnkových konštrukcií opálením alebo oklepaním	m2	130,000	5,16	670,80
229	K	783225400	Nátery kov.stav.doplňk.konstr. syntet. na vzduchu schnúce dvojnás. 1x email a tmelením - 105µm	m2	130,000	6,64	863,20
230	K	783782303	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia Wolmanitom CB	m2	365,631	2,33	851,92
231	K	783785102	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia s odolnosťou 15 min.	m2	350,000	11,49	4 021,50
232	K	783894122	Náter farbami ekologickými riediteľnými vodou univerzálnym stien dvojnásobný	m2	46,000	1,96	90,16

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
233	K	783902811	Ostatné práce odstránenie starých náterov odstraňovačom náterov s umytím	m2	130,000	6,40	832,00
234	K	783990501	Výstražný náter na konštrukcii rampy	ks	1,000	25,00	25,00

#### 784 - Dokončovacie práce - maľby

2 682,50

235	K	784434271	Maľby glejové dvoj a viacfar. s bielym strop. dvojnás. s dvojnás. pačok. výšky do 3,80 m	m2	1 450,000	1,85	2 682,50
-----	---	-----------	--	----	-----------	------	----------

#### 786 - Dokončovacie práce - čalúnnicke

903,70

236	K	786621111a	Zatieňujúce zariadenie - žalúzie, rozm.160x300 cm, s retiazkovým ovládaním a vodiacimi	ks	3,000	210,00	630,00
237	K	786621111b	Zatieňujúce zariadenie - žalúzie, rozm.250x250 cm, s retiazkovým ovládaním a vodiacimi	ks	1,000	273,70	273,70

### M - Práce a dodávky M

22 118,00

#### 33-M - Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh

22 118,00

238	K	330010501	Dodávka a montáž výtahovej plošiny 1100/1400 mm, jednostanica	ks	1,000	20 990,00	20 990,00
239	K	330010502	Dodávka a montáž podpornej ocelevej konštrukcie výtahovej plošiny, vrátane náterov	kg	240,000	4,70	1 128,00



# KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt: 02 - Reštaurátorske práce**

JKSO: 801 44

Miesto: Halenárska 2, Trnava

KS:

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

A.DOM, spol. s.r.o.

IČO: 34116516

IČO DPH: SK2020393287

Projektant:

Ing. Tibor Psalman

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Ing. Peter Horváth

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	98 657,30
Ostatné náklady	0,00
<b>Cena bez DPH</b>	<b>98 657,30</b>
DPH základná 20,00% z	0,00
znižená 20,00% z	98 657,30
	19 731,46

<b>Cena s DPH</b>	<b>v EUR</b>	<b>118 388,76</b>
-------------------	--------------	-------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

# REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 02 - Reštaurátorske práce

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
<b>1) Náklady z rozpočtu</b>	<b>98 657,30</b>
Ostatné - Ostatné	98 657,30
001 - Ostatné	98 657,30
<b>2) Ostatné náklady</b>	<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za stavbu 1) + 2)</b>	<b>98 657,30</b>

# ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 02 - Reštaurátorske práce

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

**Náklady z rozpočtu**

**98 657,30**

Ostatné - Ostatné

98 657,30

001 - Ostatné

98 657,30

1	K	001.01	Umeleckoremeselné práce - vid' príloha samostatný súpis prác	kpl	1,000	98 657,30	98 657,30
---	---	--------	--	-----	-------	-----------	-----------



**Návrh výkazu výmer reštaurátorských prác v objekte Synagógy -  
Centrum súčasného umenia GJK v Trnave /exteriér, interiér /**

<b>Názov pamiatky :</b>	<b>Synagóga</b>
<b>Miesto :</b>	<b>Halenárska 2</b>
<b>Okres :</b>	<b>Trnava</b>
<b>Typ pamiatky :</b>	<b>židovská sakrálna architektúra z konca 19.stor.</b>
<b>Kategória pamiatky :</b>	<b>NKP</b>
<b>Architekt :</b>	<b>Jakub Gartner</b>
<b>Rok výstavby:</b>	<b>1891</b>
<b>Pôvodné využitie :</b>	<b>sakrálné účely</b>
<b>Súčasnité využitie:</b>	<b>expozícia GJK v Trnave</b>
<b>Spracovateľ :</b>	<b>Mgr.art.Pavol Rodzenák</b>
<b>Dátum :</b>	<b>17.02.2015</b>

# Návrh reštaurátorských prác v objekte Synagógy - Centrum súčasného umenia GJK v Trnave /exteriér, interiér /

Názov pamiatky : Synagóga  
Miesto : Halenárska 2  
Okres : Trnava  
Typ pamiatky : židovská sakrálna architektúra z konca 19.stor.  
Kategória pamiatky : NKP  
Architekt : Jakub Gartner  
Rok výstavby: 1891  
Pôvodné využitie : sakrálné účely  
Súčasnité využitie: expozícia GJK v Trnave  
Spracovateľ : Mgr.art.Pavol Rodzenák  
Dátum : 17.02.2015

## Reštaurátorský dozor (exteriér,interiér)

Vykoná reštaurátor,člen Komory reštaurátorov s príslušným osvedčením ,

### **M1,Reštaurovanie nástennej maľby, historickej omietky a muriva**

Rozpis prác : - návrh technologických postupov  
- výber materiálov  
- určenie štruktúry a farebnosti  
- textová, fotografická a grafická dokumentácia rešt. prác  
- komunikácia s Pamiatkovým úradom

V cene za reštaurátorské práce musí byť zahrnutá aj cena za reštaurátorský dozor.

## **EXTERIER**

### **Priečelie s dvoma vežami, západná fasáda.**

Stredná časť priečelia s trojuholníkovým štítom , ukončeným doskou Mojžišovho desatora.

**Dvojitá doska Desatora božích prikázaní** – výška : 130cm  
šírka : 85cm

Rozsah prác: Zhotovenie 1 ks. odliatku a jeho následné osadenie na vrchol štítu  
synagógy

	Cena bez DPH
Rozpis prác : - spevnenie a očistenie originálu .....	93,50 €
- doplnenie chýbajúcich plastických častí .....	66,00 €
- zhotovenie lukoprénovo , sádrovej formy .....	407,00 €
- zhotovenie 1ks. odliatku epoxid , odlahčený /drt', pigmenty, / .....	396,00 €
- rekonštrukcia nápisu / farba Akemi / .....	198,00 €
- povrchová úprava odliatku .....	82,50 €
- osadenie odliatku na vrchol štítu synagógy .....	154,00 €

Spolu bez DPH: **1 397,00 €**



**Profilovaná rímša oddelujúca rustiku v spodnej časti od rezného muriva priečelia fasády objektu**

- Rozpis prác :
- rekonštrukcia pôvodného profilu rímšy- štukovou omietkou
  - rekonštrukcia slepej arkády a hlavic pilastrov
  - spevňovací náter OH Wacker
  - hydrofobizačný náter IW 290 Wacker

dĺžka 16m, šírka 40cm,

Spolu bez DPH: **4 294,40 €**

**Farebná podkladová plocha , chýbajúceho plastického liatinového nápisu. /príprava plochy na osadenie liatinového nápisu/**

- upevnenie podkladovej vrstvy
- upevnenie farebnej vrstvy
- odsolenie zasolených častí
- odstránenie zákalov a povrchových nečistôt z plochy maľby
- vytmelenie chýbajúcich častí
- vizuálne scelenie plochy /pigmenty, sokrat/
- fixácia /paraloid/

dĺžka 5m, šírka 50cm,

Spolu bez DPH: **577,50 €**

**Okenné šambrány na priečelí /vežová časť / 2x.**

- Rozpis prác :
- rekonštrukcia pôvodného profilu šambrány - štukovou omietkou
  - spevňovací náter OH Wacker
  - hydrofobizačný náter IW 290 Wacker
  - očistenie a doplnenie chýbajúcich plastických častí

Spolu bez DPH: **1 210,00 €**

**Okenné šambrány na priečelí , 3x. + kruhová rímša okolo otvoru na hodiny**

Rozpis prác :	Cena bez DPH
- rekoštrukcia pôvodného profilu šambrány a rímšy - štukovou omietkou ..	1 320,00 €
- spevňovací náter OH Wacker.....	132,00 €
- hydrofobizačný náter IW 290 Wacker .....	132,00 €
- očistenie a doplnenie chýbajúcich plastických častí /stĺpiky 4ks./ .....	264,00 €
- zhotovenie lukoprénovo , sádrovej formy 2ks, pätky a koryntské hlavice stĺpikov .....	352,00 €
- zhotovenie 8ks. odliatku epoxid , odľahčený .....	440,00 €
/drt', pigmenty, /	
- povrchová úprava odliatkov 8ks /4ks hlavice,4ks.pätky/ .....	99,00 €
- osadenie odliatkov 8ks. ....	143,00 €

Spolu bez DPH: **2 882,00 €**

### **Šambrány okolo vchodových otvorov na priečelí 5x.**

Rozpis prác : - rekonštrukcia pôvodného profilu šambrány - štukovou omietkou  
- spevňovací náter OH Wacker  
- hydrofobizačný náter IW 290 Wacker

Spolu bez DPH: **1 870,00 €**

### **Spolu reštaurátorské práce na západnej fasáda**

/bez rekonštrukcie hodín

bez rekonštrukcie liatinového plastického nápisu na priečelí nad vchodom/

/bez rekonštrukcie hodín

Spolu bez DPH: **29 934,30 €**

### **Východná fasáda.**

#### **Profilovaná rímsa**

Rozpis prác : - rekonštrukcia pôvodného profilu rímsy- štukovou omietkou  
- spevňovací náter OH Wacker  
- hydrofobizačný náter IW 290 Wacker

dĺžka rímsy 15m, šírka 40cm : .....1 683,00 €

#### **Spolu reštaurátorské práce na východnej fasáde:**

Spolu bez DPH: **1683,00 €**

### **Severná fasáda.**

#### **Profilovaná korunná rímsa oddelujúca severnú fasádu od strechy objektu.**

Rozpis prác : - rekonštrukcia pôvodného profilu rímsy- štukovou omietkou  
- spevňovací náter OH Wacker  
- hydrofobizačný náter IW 290 Wacker

dĺžka 20m, šírka 80cm,

Spolu bez DPH: **3 872,00 €**

#### **Profilovaná rímsa**

Rozpis prác : - rekonštrukcia pôvodného profilu rímsy- štukovou omietkou  
- spevňovací náter OH Wacker  
- hydrofobizačný náter IW 290 Wacker

dĺžka rímsy 18m, šírka 40cm :

Spolu bez DPH: **1 958,00 €**

#### **Spolu reštaurátorské práce na severnej fasáde:**

Spolu bez DPH : **5 830,00 €**



## **Južná fasáda.**

### **Profilovaná korunná rímsa oddelujúca južnú fasádu od strechy objektu .**

Rozpis prác : - rekonštrukcia pôvodného profilu rímsy- štukovou omietkou  
- spevňovací náter OH Wacker  
- hydrofobizačný náter IW 290 Wacker

dĺžka 20m, šírka 80cm,

Spolu bez DPH: **3 872,00 €**

### **Profilovaná rímsa**

Rozpis prác : - rekonštrukcia pôvodného profilu rímsy- štukovou omietkou  
- spevňovací náter OH Wacker  
- hydrofobizačný náter IW 290 Wacker

dĺžka rímsy 18m, šírka 40cm :

Spolu bez DPH: **1 958,00 €**

**Spolu reštaurátorské práce na južnej fasáde :**

**5 830,00 €**

**Reštaurátorské práce spolu bez DPH - exteriér**

**43 277, 30 €**

## **INTERIÉR**

### **Vchod**

Stropné maľby ohraničené štukovým rámovaním , vrátane rámovania 22m<sup>2</sup> , plastické, štukové slepé dvere s rituálnymi umývadlami 2x, 4.5m<sup>2</sup> .

Rozpis prác:

- upevnenie podkladovej vrstvy, fixácia, bandáž.
- upevnenie farebnej vrstvy
- odsolenie zasolených častí
- odstránenie zákalov a povrchových nečistôt z plochy maľby
- vytmelenie chýbajúcich častí stropu
- doplnenie chýbajúcich častí v štukovej výzdobe
- výtvarné scelenie maliarskej výzdoby
- rekonštrukcia chýbajúcich častí ( zhotovenie páuz, šablón, rekonštrukcia)
- záverečná fixáž
- rekonštrukcia pôvodného profilu štukových častí

Spolu bez DPH: **17 500,00 €**

### **Plastické, štukové slepé dvere s rituálnymi umývadlami 2x, 4,5m<sup>2</sup> = 9m<sup>2</sup> .**

Rozpis prác:

- rekonštrukcia pôvodných profilov
- farebné scelenie
- spevňovací náter OH Wacker
- hydrofobizačný náter IW 290 Wacker

Spolu bez DPH: **6 800,00 €**

**Spolu kompletne reštaurátorské práce na vchodovej časti - interiér :**

**Spolu bez DPH: 24 300,00 €**

### Svätostánok /interiér/

Dekoratívna výmalba s imitáciou hviezdnej oblohy, plocha stien svätostánku 117m<sup>2</sup>, až po vonkajšiu hranu dekoratívnej výmalby lomeného oblúku, vrátane výmalby oblúku šírka. 50cm, 8m<sup>2</sup>.

- Rozpis prác:
- upevnenie podkladovej vrstvy
  - upevnenie farebnej vrstvy
  - odsolenie zasolených častí
  - odsekanie navlhutej omietky vo svätostánku min.do výšky 1m
  - očistenie až na tehlu, sanačný prednástrek
  - nahodenie sanačnej omietky min. do výšky 1m
  - odstránenie zákalov a povrchových nečistôt z plochy maľby
  - vytmelenie chýbajúcich častí omietkovej hmoty
  - výtvarné scelenie maliarskej výzdoby
  - rekonštrukcia chýbajúcich častí ( zhotovenie páuz, šablón, rekonštrukcia)
  - záverečná fixáž , Paraloid

Spolu bez DPH: **11 000,00 €**

Jeruzalemské stĺpy po stranách vchodu do svätostánku / 4ks./, pás so štukovou výzdobou, lemujúcou lomený oblúk.

- Rozpis prác
- spevnenie a očistenie originálu
  - doplnenie chýbajúcich častí v štukovej výzdobe
  - rekonštrukcia pôvodného profilu štukových častí
  - zhotovenie lukoprénovo , sádrovej formy
  - zhotovenie odliatkov /štuka/
  - povrchová úprava odliatkov
  - spevňovací náter OH Wacker
  - hydrofobizačný náter IW 290 Wacker
  - osadenie odliatkov
  - povrchová úprava odliatkov, farebné scelenie

Spolu bez DPH: **6 600,00 €**

### **Spolu kompletne reštaurátorské práce na svätostánku /interiér/**

Spolu bez DPH: **17 600,00 €**

Omietkové vrstvy, nesúce výmalbu a štukové plastické prvky v plochách nad galériami pre ženy 90m<sup>2</sup> x 2 smerom do vnútra lode chrámu, dekoratívna výmalba v priestore galérie pre ženy, rozdelená na štyri polia, 46m<sup>2</sup>x 2 a v ploche nad svätostánkom 65m<sup>2</sup>,

Technologické zabezpečenie originálu.

- injektáž, spevnenie nesúdržných vrstiev omietky a ich fixovanie v pôvodnej polohe
- fixovanie uvoľnenej farebnej vrstvy / Sokrat 2802 A /
- postupné odstránenie náterov a nečistôt z celej plochy maľby  
v priebehu odkrývania bude podľa potreby speňovaná farebná a omietková vrstva
- odstránenie zákalu a povrchových nečistôt z povrchu maľby a štukových častí
- lokálne neutrálne, farebné zjednotenie rušivých častí
- fixovanie farebnej vrstvy po očistení / 2% roztok Paraloid B72 /

Spolu bez DPH: **13 480,00 €**

**Technologické zabezpečenie originálu /konzervovanie omietkových a štukových povrchov/  
interiér, spolu .**

**Spolu bez DPH 13 480,00 €**

**Reštaurátorské práce celok - interiér**

**Spolu bez DPH: 55 380,00 €**

**Reštaurátorské práce spolu celok , exteriér - interiér :**

**Cena spolu bez DPH: 98 657,30 €**

Ceny sú uvedené bez DPH.

V cene musí byť zahrnuté:

- spotreba vody
- spotreba energií
- prenájom lešenia

# KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 03 - Zdravotechnika

JKSO: 801 44

Miesto: Halenárska 2, Trnava

KS:

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

A.DOM, spol. s.r.o.

IČO: 34116516

IČO DPH: SK2020393287

Projektant:

Ing. Tibor Psalman

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Ing. Peter Horváth

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	3 711,61
Ostatné náklady	0,00
<b>Cena bez DPH</b>	<b>3 711,61</b>
DPH základná 20,00% z 0,00	0,00
znižená 20,00% z 3 711,61	742,32

<b>Cena s DPH</b>	<b>v EUR</b>	<b>4 453,93</b>
-------------------	--------------	-----------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

# REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt: 03 - Zdravotechnika**

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
<b>1) Náklady z rozpočtu</b>	<b>3 711,61</b>
HSV - Práce a dodávky HSV	273,54
1 - Zemné práce	228,53
4 - Vodorovné konštrukcie	45,01
PSV - Práce a dodávky PSV	3 438,07
713 - Izolácie tepelné	6,68
721 - Zdravotech. vnútorná kanalizácia	1 353,43
722 - Zdravotechnika - vnútorný vodovod	490,54
725 - Zdravotechnika - zariad'. predmety	1 587,42
<b>2) Ostatné náklady</b>	<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za stavbu 1) + 2)</b>	<b>3 711,61</b>

# ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 03 - Zdravotechnika

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

## Náklady z rozpočtu

**3 711,61**

### HSV - Práce a dodávky HSV

**273,54**

#### 1 - Zemné práce

**228,53**

1	K	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn. 3 do 100 m3	m3	4,500	22,09	99,41
2	K	132201109	Príplatok k cene za teplosť pri hĺbení rýh šírky do 600 mm zapážených i nezapažených s urovnávaním dna v hornine 3	m3	4,500	6,26	28,17
3	K	16110-1101	Zvislé premiestnenie výkopu horn. tr. 1-4 do 2,5 m	m3	4,500	2,27	10,22
4	K	162501101	Vodorovné premiestnenie výkopu po spevnenej ceste z horniny tr.1-4, do 100 m3 na vzdialenosť do 2500 m	m3	2,000	4,04	8,08
5	K	167101101	Nakladanie neuľahnutého výkopu z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	2,000	6,02	12,04
6	K	167101103	Prekladanie neuľahnutého výkopu z hornín 1 až 4	m3	2,000	3,98	7,96
7	K	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	2,000	0,78	1,56
8	K	171209002	Poplatok za skladovanie - zemina a kamenivo (17 05) ostatné	t	2,000	9,00	18,00
9	K	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	2,500	3,14	7,85
10	K	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	1,700	13,04	22,17
11	K	175101109	Obsyp potrubia sypaninou príplatok za prehodenie sypaniny	m3	1,700	7,72	13,12

#### 4 - Vodorovné konštrukcie

**45,01**

12	K	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	1,700	26,48	45,01
----	---	-----------	--	----	-------	-------	-------

### PSV - Práce a dodávky PSV

**3 438,07**

#### 713 - Izolácie tepelné

**6,68**

13	K	713462111	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 16	m	10,000	0,55	5,48
14	K	713462112	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 20	m	2,000	0,60	1,20

#### 721 - Zdravotech. vnútorná kanalizácia

**1 353,43**

15	K	72172117-0909.1	Opr. PVC potrubia, vsadenie odbočky do potrubia D 110,114	kus	4,000	13,23	52,92
16	K	72172117-0958.1	Opr. PVC potrubia, vsadenie odbočky do potrubia hrdl. D 200	kus	2,000	30,71	61,42
17	K	72172117-1105.1	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 50x1,8	m	5,000	9,44	47,20
18	K	72172117-1109.1	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 110x2,2	m	6,000	13,38	80,28
19	K	72172117-2109.1	Potrubie kanal. z PVC rúr hrdl. dažďové D 110x2,3	m	4,000	13,77	55,08
20	K	72172117-3204.1	Potrubie kanal. z PVC rúr pripojovacie D 40x1.8	m	1,000	8,43	8,43

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
21	K	72172119-4104.1	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 40x1.8	kus	2,000	1,81	3,62
22	K	72172119-4105.1	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 50x1.8	kus	4,000	1,97	7,88
23	K	72172119-4109.1	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 110x2.3	kus	2,000	2,97	5,94
24	K	72172122-6312.1	Zápachová uzávierka pre umývadlá DN 40	kus	2,000	4,22	8,44
25	K	72172127-3205.1	Montáž ventilačných hlavíc iných typov DN 50	kus	2,000	1,29	2,58
26	K	72172129-0111.1	Skúška tesnosti kanalizácie vodou do DN 125	m	10,000	0,57	5,70
27	K	72172129-0123.1	Skúška tesnosti kanalizácie dymom do DN 300	m	6,000	0,70	4,20
28	K	72172130-0922.1	Opr. kanaliz. prečistenie ležatých zvodov do DN 300	m	20,000	4,90	98,00
29	K	72172130-0976.1	Koleno pre pripojenie WC s otočným kĺbom HL210	kus	2,000	30,44	60,88
30	K	72172130-0988.1	Privzdušňovací ventil HL904T	kus	2,000	31,26	62,52
31	K	72172199-9897.1	Plastová šachta DN300 - komplet	ks	4,000	162,64	650,56
32	K	72172199-9904.1	Vnútrotná kanalizácia HZS T4	hod	15,000	9,11	136,65
33	K	998721101	Presun hmôt pre vnútrotnú kanalizáciu v objektoch výšky do 6 m	t	0,060	18,70	1,12

## 722 - Zdravotechnika - vnútrotný vodovod

490,54

34	K	72172217-0911	Opr. vodov. potrubia z PE, vsadenie odbočky do potr. D 32	kus	1,000	14,11	14,11
35	K	72172217-3103	Potrubie vodovodné plastové PE-Xa spoj násuvnou objímkou plastovou D 20x2,8 mm	m	10,000	8,84	88,40
36	K	72172217-3104	Potrubie vodovodné plastové PE-Xa spoj násuvnou objímkou plastovou D 25x3,5 mm	m	2,000	9,80	19,60
37	K	72172217-4912	Potrubie plastové zostavenie rozvodov D do 20 mm	m	10,000	1,34	13,40
38	K	72172217-4913	Potrubie plastové zostavenie rozvodov D do 25 mm	m	2,000	1,39	2,78
39	K	72172218-1231	Ochrana vodovodného potrubia prilepenými tepelnoizolačnými rúrami z PE hr do 15 mm DN do 22 mm	m	10,000	2,65	26,50
40	K	72172218-1232	Ochrana vodovodného potrubia prilepenými tepelnoizolačnými rúrami z PE hr do 15 mm DN do 42 mm	m	2,000	2,65	5,30
41	K	72172219-0401	Pripojky vod. ocel. rúrky záv. poz. 11353 upev. výpust. DN 15	kus	8,000	5,37	42,96
42	K	72172222-0111	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre výt. ventil G 1/2	kus	8,000	5,73	45,84
43	K	72172222-9101	Montáž vodov. armatúr ostatných s 1 závitom G 1/2	kus	8,000	3,23	25,84
44	K	72172229-0226	Tlakové skúšky vodov. potrubia závitového do DN 50	m	12,000	1,14	13,68
45	K	72172229-0234	Preplachovanie a dezinfekcia vodov. potrubia do DN 80	m	12,000	0,76	9,12
46	K	72172299-9904	Vnútrotný vodovod HZS T4	hod	20,000	9,13	182,60
47	K	998722101	Presun hmôt pre vnútrotný vodovod v objektoch výšky do 6 m	t	0,030	17,10	0,51

## 725 - Zdravotechnika - zariad'. predmety

1 587,42

48	K	72172511-0814.1	Demontáž záchodov odsávacích alebo kombinovaných	súbo r	2,000	4,29	8,58
49	K	72172511-2300.1	Záchodová misa z diturvitu kompletná, štandardná kvalita	súbo r	1,000	107,51	107,51
50	K	72172511-9305.1	Montáž záchodovým mís kombinovaných	súbo r	2,000	27,95	55,90
51	K	72172511-9309.1	Priplatok za použitie silikónového tmelu 0,30 kg/kus	kus	4,000	3,41	13,64
52	K	72172512-2100.1	Pisoárové záchody z diturvitu štandardná kvalita bez nádrže	súbo r	2,000	77,44	154,88
53	K	72172512-9202.1	Montáž pisoárov keramických	súbo r	2,000	30,44	60,88
54	K	72172513-9102.1	Priplatok za použitie silikónového tmelu 0,6 kg/kus	kus	2,000	4,70	9,40
55	K	72172521-0821.1	Demontáž umývadiel bez výtokových armatúr	súbo r	2,000	3,32	6,64
56	K	72172521-1603.1	Umývadlo keram pripev. na stenu skrutk biele bez krytu na sifón 600mm	súbo r	1,000	34,06	34,06

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
57	K	72172521-1681.1	Umývadlo keram zdravotné pripev. na stenu biele 640 mm	súbo r	1,000	57,14	57,14
58	M	MAT642 3A9012.1	Sedadlo	kus	2,000	38,26	76,52
59	M	MAT642 3D1771.1	Misa pre telesne postihnutých - V 3114	kus	1,000	170,33	170,33
60	M	MAT642 5B9133.1	Prepážka deliaca medzi pisoármi keramická - S 6120	kus	2,000	59,18	118,36
61	K	72172521-9401.1	Montáž umývadiel keramických so záp. uzáv. na skrutky	súbo r	2,000	21,59	43,18
62	K	72172553-9101.1	Montáž ohrievačov tlakových do 50l	súbo r	2,000	54,53	109,06
63	K	72172581-9401.1	Montáž ventilov rohových s pripojovacou rúrkou G 1/2	súbo r	4,000	4,41	17,64
64	K	72172581-9402.1	Montáž ventilov rohových G 1/2	súbo r	4,000	5,41	21,64
65	K	72172582-1400.1	Batéria umývadlová jednopáková do 1 otvoru štandardná kvalita	kus	2,000	55,82	111,64
66	K	72172582-9601.1	Montáž batérie umývadlovej jednopákovvej do 1 otvoru	kus	2,000	8,26	16,52
67	K	72172598-0121.1	Dvierka, mriežka prístupové k inštaláciám z plastov 15/15	kus	2,000	2,17	4,34
68	K	72172598-9101.1	Montáž dvierok	kus	2,000	1,31	2,62
69	K	72172599-9904.1	Zariadenie predmety HZS T4	hod	15,000	8,99	134,85
70	M	MAT541 2E0204.1	Ohrievač vody elektrický tlakový EO 10 P - 110400	kus	2,000	126,07	252,14



# KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 04 - Vykurovanie

JKSO: 801 44

Miesto: Halenárska 2, Trnava

KS:

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

A.DOM, spol. s.r.o.

IČO: 34116516

IČO DPH: SK2020393287

Projektant:

Ing. Tibor Psalman

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Ing. Peter Horváth

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	21 774,69
--------------------	-----------

Ostatné náklady	0,00
-----------------	------

<b>Cena bez DPH</b>	<b>21 774,69</b>
---------------------	------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
--------------	--------	---	------	------

znižená	20,00%	z	21 774,69	4 354,94
---------	--------	---	-----------	----------

<b>Cena s DPH</b>	<b>v EUR</b>	<b>26 129,63</b>
-------------------	--------------	------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

# REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 04 - Vykurovanie

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

**1) Náklady z rozpočtu 21 774,69**

PSV - Práce a dodávky PSV 21 774,69

713 - Izolácie tepelné 306,48

731 - Ústredné kúrenie, kotolne 4 485,01

732 - Ústredné kúrenie, strojovne 1 030,73

733 - Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie 3 937,25

734 - Ústredné kúrenie, armatúry. 1 258,85

735 - Ústredné kúrenie, vykurov. telesá 10 756,37

**2) Ostatné náklady 0,00**

**Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 21 774,69**

# ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 04 - Vykurovanie

Miesto: Halenárska 2, Trnava      Dátum: 20.02.2015  
Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj      Projektant: Ing. Tibor Psalman  
Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.      Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

## Náklady z rozpočtu

**21 774,69**

### PSV - Práce a dodávky PSV

**21 774,69**

#### 713 - Izolácie tepelné

**306,48**

1	K	71371346-2111	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 16	m	195,000	0,57	111,15
2	K	71371346-2112	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 20	m	25,000	0,59	14,75
3	K	71371346-2114	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 32	m	40,000	0,64	25,60
4	K	71371346-2115	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 40	m	25,000	0,66	16,50
5	M	MAT283 771000	Izolácia potrubia MIRELON DN 15 (resp. alternatíva)	m	195,000	0,42	81,90
6	M	MAT283 771020	Izolácia potrubia MIRELON DN 20 (resp. alternatíva)	m	25,000	0,48	12,00
7	M	MAT283 771060	Izolácia potrubia MIRELON DN 32 (resp. alternatíva)	m	40,000	0,65	26,00
8	M	MAT283 771100	Izolácia potrubia MIRELON DN 40 (resp. alternatíva)	m	25,000	0,80	20,00
9	K	998713101	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	t	0,015	26,47	0,40

#### 731 - Ústredné kúrenie, kotolne

**4 485,01**

10	K	73173122-1511	Montáž spalínovej sady	súbor	1,000	111,99	111,99
11	K	73173124-9125	Montáž kotlov ocel. na kvapalné a plyné palivo nad 23 do 35 kW	súbor	1,000	102,05	102,05
12	M	MAT484 6B0107	Nádoba expanzná reflex N 25 l / 3 bar červená - (resp. alternatíva)	kus	1,000	37,11	37,11
13	M	MAT484 J00156	Kotol nástenný Vitodens 200-W (35kW)+Vitotronic 200 (resp. alternatíva)	súprava	1,000	3 218,81	3 218,81
14	M	MAT484 J07001	Križ montážny Z002723	kus	1,000	144,88	144,88
15	M	MAT484 J07601	Sada doplnková so zmiešavačom 7178995	sada	1,000	67,33	67,33
16	M	MAT484 J07832	Zmiešavač 3 privariteľný DN 25 R 1 - 7002777	kus	1,000	177,44	177,44
17	M	MAT484 J07853	Vložka skrutkovateľná DN 25 R 1 - 7338231	kus	1,000	18,59	18,59
18	M	MAT484 J08201	Nástavec kotla pripojovací priem.80/125mm	kus	1,000	30,47	30,47
19	M	MAT484 J08311	Kus revízny priamy AZ, veľ.80/125 mm - 7176641	kus	1,000	36,83	36,83
20	M	MAT484 J08315	Koleno 87st.AZ, veľ.80/125 mm - 7176639	kus	2,000	32,89	65,78
21	M	MAT484 J08319	Rúra dlž.1 m AZ, veľ.80/125 mm - 7176637	kus	10,000	30,95	309,50
22	K	73173199-9904	Kotolne, HZS T4	hod	15,000	8,95	134,25
23	K	998731101	Presun hmôt pre kotolne umiestnené vo výške (hlbke) do 6 m	t	0,249	120,47	30,00

#### 732 - Ústredné kúrenie, strojovne

**1 030,73**

24	K	73173239-0851	Montáž hydraulikkej výhybky	kus	1,000	28,65	28,65
25	M	MAT484 F09140	Anuloid 4m3/h	kus	1,000	218,14	218,14
26	K	73173242-9111	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 25	súbor	2,000	3,53	7,06
27	M	MAT426 1A1042	Čerpadlo ALPHA2 15-40 (resp. alternatíva)	kus	1,000	220,52	220,52
28	M	MAT426 1A1310	Čerpadlo MAGNA 25-60 (resp. alternatíva)	kus	1,000	556,01	556,01

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
29	K	998732101	Presun hmôt pre strojovne v objektoch výšky do 6 m	t	0,007	50,72	0,36

### 733 - Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie

3 937,25

30	K	73173339-1101	Tlaková skúška potrubia plastového do d 32	m	1 620,000	0,39	631,80
31	K	73173339-1102	Tlaková skúška potrubia plastového do d 50	m	65,000	0,46	29,90
32	M	MAT286 3K3201	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 16 + montáž (resp. alternatíva)	m	135,000	5,66	764,10
33	M	MAT286 3K3203	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 20 + montáž (resp. alternatíva)	m	60,000	6,84	410,40
34	M	MAT286 3K3205	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 25 + montáž (resp. alternatíva)	m	25,000	8,98	224,50
35	M	MAT286 3K3209	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 40 + montáž (resp. alternatíva)	m	45,000	17,73	797,85
36	M	MAT286 3K3210	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 50 + montáž (resp. alternatíva)	m	20,000	27,51	550,20
37	K	73173399-9904	Rozvod potrubia, HZS T4	hod	30,000	7,24	217,20
38	M	MAT286 161320	T-kus REHAU	kus	20,000	15,60	312,00
39	K	998733101	Presun hmôt pre rozvody potrubia v objektoch výšky do 6 m	t	0,074	36,65	2,71

### 734 - Ústredné kúrenie, armatúry.

1 258,85

40	K	73173420-9103	Montáž armatúr s jedným závitom G 1/2	kus	10,000	0,72	7,20
41	K	73173420-9113	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 1/2	kus	2,000	2,08	4,16
42	K	73173420-9114	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 3/4	kus	4,000	2,61	10,44
43	K	73173420-9115	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 1	kus	2,000	2,83	5,66
44	K	73173420-9117	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 6/4	kus	9,000	4,35	39,15
45	K	73173420-9124	Montáž armatúr s tromi závitmi G 3/4	kus	4,000	3,23	12,92
46	M	MAT422 5E0101	Ventil regulačný 4217 GM STRÖMAX-GM - 1/2" (resp. alternatíva)	kus	2,000	51,77	103,54
47	M	MAT422 5E0103	Ventil regulačný 4217 GM STRÖMAX-GM - 1" (resp. alternatíva)	kus	2,000	65,41	130,82
48	M	MAT551 2D0452	Hlavica termostatická "H" HERZ-DESIGN (resp. alternatíva)	kus	4,000	13,37	53,48
49	M	MAT551 2D3403	Diel pripájací HERZ-3000, rohový G 3/4 - (resp. alternatíva)	kus	4,000	12,43	49,72
50	K	73173423-1214	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 3/4	kus	3,000	9,85	29,55
51	K	73173423-1217	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 6/4	kus	7,000	21,64	151,48
52	K	73173424-1214	Ventily spätné závitové priame Ve 3030 G 3/4	kus	1,000	8,39	8,39
53	K	73173424-1217	Ventily spätné závitové priame Ve 3030 G 6/4	kus	1,000	17,80	17,80
54	K	73173429-1113	Kohúty plniace a vypúšťacie G 1/2	kus	6,000	6,30	37,80
55	K	73173429-1246	Filter závitový priamy s vnút. závitmi R 74A GIACOMINI PN 16 do 130 °C G 1 1/2 (resp. alternatíva)	kus	1,000	33,46	33,46
56	K	73173441-1111	Teplomery s ochranným púzdom priame typ 160 prev. A	kus	6,000	16,67	100,02
57	K	73173441-9111	Montáž teplomerov techn. s ochranným púzdom alebo pevným stonk.	kus	6,000	5,58	33,48
58	K	73173442-1130	Tlakomery deformačné so spodným prípojom 03313 pr. 160	kus	2,000	85,03	170,06
59	K	73173442-9130	Montáž tlakomerov deformač. so spodným prípojom do 160mm	kus	2,000	40,06	80,12
60	K	73173499-9904	Armatúry, HZS T4	hod	20,000	8,94	178,80
61	K	998734101	Presun hmôt pre armatúry v objektoch výšky do 6 m	t	0,029	28,36	0,82

### 735 - Ústredné kúrenie, vykurov. telesá

10 756,37

62	K	73173500-0911	Priplatok za Ventil-Kompakt	kus	4,000	1,56	6,24
63	K	73173515-3300	Pripl. za odvzdušňovací ventil telies VSŽ	kus	4,000	1,64	6,56
64	K	73173515-8120	Vykur. telesá panel. 2 radové, tlak. skúšky telies vodou	kus	4,000	5,36	21,44
65	M	MAT422 123060	Ventil odvzdušňovací 4320 k radiátorom DN 10	kus	4,000	0,59	2,36
66	M	MAT484 521041	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L800 Korad P90	kus	2,000	78,41	156,82
67	M	MAT484 521291	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L800 Korad P90	kus	1,000	86,16	86,16

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
68	M	MAT484 521331	Teleso vyhr. doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L1200 Korad P90	kus	1,000	111,55	111,55
69	M	MAT553 468530	Držiak KORAD	kus	8,000	1,78	14,24
70	K	73173515-9639	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. KORAD-21K Hdo600/Ldo2000mm	kus	2,000	19,94	39,88
71	K	73173515-9645	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. KORAD-22K Hdo600/Ldo2000mm	kus	2,000	20,37	40,74
72	K	73173551-1038	Podlah. vyk. REHAU, TACKER doska (resp. alternatíva)	m2	280,000	6,37	1 783,60
73	K	73173551-1039	Podlah. vyk. REHAU, uchycovacie klipy (resp. alternatíva)	kus	4 050,000	0,49	1 984,50
74	K	73173551-1061	Podlah. vyk. REHAU, plastifikátor (resp. alternatíva)	kg	44,000	1,32	58,08
75	K	73173551-1062	Podlah. vyk. REHAU, okrajový izolačný pruh (resp. alternatíva)	m	284,000	1,51	428,84
76	M	MAT286 3K0201	Rúrka RAUTHERM S - dR-17, h tlmenie-26 mm - 1(resp. alternatíva)	m	1 400,000	1,01	1 414,00
77	M	MAT286 3K0303	Rúrka ochranná 25 - 137160-025	m	90,000	0,47	42,30
78	M	MAT286 3K1101	Spojka 17 - 250277-002	kus	6,000	3,44	20,64
79	M	MAT286 3K1202	Adapter D17	kus	26,000	2,25	58,50
80	M	MAT286 3K1351	Oblúk vodiaci 90st. 16/17 - 258408-002	kus	26,000	1,68	43,68
81	M	MAT286 3K2204	Skrinka rozdeľovača UP 3 - 24726-001	kus	2,000	89,96	179,92
82	M	MAT286 3K2302	Hák hmoždinkový na 2 rúrky - 257388-002	kus	50,000	1,50	75,00
83	M	MAT831 A01655	Rozdeľovač HKV-D 6 (resp. alternatíva)	kus	1,000	256,93	256,93
84	M	MAT831 A01656	Rozdeľovač HKV-D 7 -(resp. alternatíva)	kus	1,000	307,22	307,22
85	K	73173551-1135	Podlah. vyk. REHAU, pripojovacie skrutk. Rozdeľovača (resp. alternatíva)	kus	4,000	4,86	19,44
86	K	73173551-9010	Montáž podlahového vykurovania syst./Pedotherm, Gabotherm a pod.,.../	m2	280,000	11,12	3 113,60
87	K	73173599-9904	Vykurovacie telesá, HZS T4	hod	50,000	9,13	456,50
88	K	998735101	Presun hmôt pre vykurovacie telesá v objektoch výšky do 6 m	t	0,809	33,56	27,15

# KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt: 05 - Elektroinštalácia**

JKSO: 801 44

Miesto: Halenárska 2, Trnava

KS:

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

A.DOM, spol. s.r.o.

IČO: 34116516

IČO DPH: SK2020393287

Projektant:

Ing. Tibor Psalman

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Ing. Peter Horváth

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	62 964,01
Ostatné náklady	0,00
<b>Cena bez DPH</b>	<b>62 964,01</b>
DPH základná 20,00% z 0,00	0,00
znižená 20,00% z 62 964,01	12 592,80

<b>Cena s DPH</b>	<b>v EUR</b>	<b>75 556,81</b>
-------------------	--------------	------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

# REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 05 - Elektroinštalácia

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

**1) Náklady z rozpočtu 62 964,01**

21-M.d - Elektromontáže - dodávky 40 938,05

Vodiče, šnúry, káble - Vodiče, šnúry, káble 6 081,46

Inštalačný materiál - Inštalačný materiál 3 632,31

Svietidlá so sveteln - Svetidlá so sveteln 8 939,30

D1 - Spínače, zásuvky, ventilátor, rozvodné a prístrojové krabice . . . 1 204,85

D2 - Riadiaci systém osvetlenia nízkym napätím 6 223,70

D3 - Bleskozvod a uzemnenie 3 604,81

D4 - Vedenie uzemňovacie - ochranné pospojovanie 529,34

D5 - Rozvádzače, rozvodné skrine, svorkovnice . . . 2 558,70

D6 - Zemná káblová prípojka NN 252,91

D7 - Areálové osvetlenie 6 670,71

D8 - Zemné kopacie práce 417,15

D9 - Sekacie a pomocné práce pre elektro 316,58

D10 - HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby 506,25

M - M 22 025,96

21-M - Elektromontáže - montáž 22 025,96

**2) Ostatné náklady 0,00**

**Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 62 964,01**

# ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 05 - Elektroinštalácia

Miesto: Halenárska 2, Trnava      Dátum: 20.02.2015  
Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj      Projektant: Ing. Tibor Psalman  
Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.      Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

## Náklady z rozpočtu

**62 964,01**

### 21-M.d - Elektromontáže - dodávky

**40 938,05**

#### Vodiče, šnúry, káble - Vodiče, šnúry, káble

**6 081,46**

1	M	9121081-0058	Kábel 750V pevne uložený 1-CYKY-J 5x16	m	10,000	6,22	62,20
2	M	9121081-0058.1	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 5x6	m	15,000	3,08	46,20
3	M	9121081-0058.2	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 5x4	m	50,000	2,07	103,50
4	M	9121081-0058.3	Kábel 750V pevne uložený CYKY-J 5x4	m	100,000	1,44	144,00
5	M	9121081-0058.4	Kábel 750V pevne uložený CYKY-J 5x2,5	m	350,000	1,02	357,00
6	M	9121081-0058.5	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 3x2,5	m	1 350,000	1,08	1 458,00
7	M	9121081-0058.6	Kábel 750V pevne uložený CYKY-J 5x1,5	m	350,000	0,64	224,00
8	M	9121081-0058.7	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 5x1,5	m	100,000	1,18	118,00
9	M	9121081-0058.8	Kábel 750V pevne uložený CYKY-J 3x1,5	m	100,000	0,40	40,00
10	M	9121081-0058.9	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 3x1,5	m	4 250,000	0,76	3 230,00
11	M	9121081-0058.10	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-O 3x1,5	m	50,000	0,76	38,00
12	M	9121081-0058.11	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-O 2x1,5	m	50,000	0,87	43,50
13	M	9121081-0058.12	J-Y(ST)Y 2x2x0,8	m	500,000	0,32	160,00
14	M	9121081-0058.13	Káblová spojka do CYKY 5x16 /raychem/	ks	3,000	13,37	40,11
15	M	9121081-0058.14	Štítok označovací na kábel	ks	100,000	0,23	23,00

#### Inštalčný materiál - Inštalčný materiál

**3 632,31**

16	M	9121011-1011	Rúrka ohybná bezhalogénová 16 mm / vonk. priemer /	m	150,000	0,52	78,00
17	M	9121011-1011.1	Rúrka ohybná bezhalogénová 20 mm / vonk. priemer /	m	500,000	0,55	275,00
18	M	9121011-1011.2	Rúrka ohybná bezhalogénová 29 mm / vonk. priemer /	m	200,000	0,64	128,00
19	M	9121011-1011.3	Rúrka ohybná bezhalogénová 32 mm / vonk. priemer /	m	50,000	0,96	48,00
20	M	9121011-1011.4	Rúrka ohybná bezhalogénová 40 mm / vonk. priemer /	m	10,000	1,58	15,80
21	M	9121011-1011.5	Rúrka ohybná bezhalogénová 50 mm / vonk. priemer /	m	10,000	2,36	23,60
22	M	9121011-1011.6	Rúrka ohybná bezhalogénová 63 mm / vonk. priemer /	m	10,000	3,29	32,90
23	M	9121011-1011.7	Elektroinštalčný podlahový kanál 3-komorový, 350mm	m	50,000	19,80	990,00
24	M	9121011-1011.8	Spojka 350mm, pre elektroinštalčný podlahový kanál 3-komorový, 350mm	ks	26,000	3,55	92,30
25	M	9121011-1011.9	Koncový uzatvárací diel 350mm, pre elektroinštalčný podlahový kanál 3-komorový, 350mm	ks	4,000	1,95	7,80
26	M	9121011-1011.10	Zvislý ohyb 350mm, pre elektroinštalčný podlahový kanál 3-komorový, 350mm	ks	4,000	5,91	23,64
27	M	9121011-1011.11	Elektroinštalčný plastový bezhalogénový kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	m	45,000	23,60	1 062,00
28	M	9121011-1011.12	Kryt vnútorného rohu pre elektroinštalčný bezhal. kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	ks	4,000	7,48	29,92
29	M	9121011-1011.13	Kryt vonkajšieho rohu pre elektroinštalčný bezhal. kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	ks	2,000	7,48	14,96



PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
30	M	9121011-1011.14	Tvarovka T a kríženie pre elektroinštalačný bezhal. kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	ks	10,000	11,32	113,20
31	M	9121011-1011.15	Koncový diel pre elektroinštalačný bezhal. kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	ks	4,000	4,28	17,12
32	M	9121011-1011.16	Elektroinštalačná bezhalogénová lišta 40 x 40mm	m	50,000	5,48	274,00
33	M	9121011-1011.17	Inštalačné príchytky OBO grip	ks	60,000	0,77	46,20
34	M	9121011-1011.18	Oceloplechový žlab na stenu 110x400	m	10,000	27,90	279,00
35	M	9121011-1011.19	Chránička KOPOFLEX KF09110	m	50,000	1,62	81,00

#### Svietidlá so sveteln - Svetidlá so sveteln

8 939,30

36	M	9121081-0057	Vývod ukončený svorkovnicou	ks	7,000	2,12	14,84
37	M	9121081-0057.1	A - Svetidlo závesné výbojkové 400W, 230V, 50Hz, IP20	ks	4,000	67,70	270,80
38	M	9121081-0057.2	B - Svetidlo nástenné 2x9W LED, 230V, 50Hz, IP20	ks	21,000	98,31	2 064,51
39	M	9121081-0057.3	C - Svetidlo nástenné 2x35W, 230V, 50Hz, IP20, AWG	ks	1,000	36,75	36,75
40	M	9121081-0057.4	D - Zbernica systému osvetlenia svietidlo 50W, 230V, IP20,	ks	48,000	104,40	5 011,20
41	M	9121081-0057.5	E - Žiarivkové svietidlo stropné 2x36W, 230V, 50Hz, IP65	ks	1,000	30,13	30,13
42	M	9121081-0057.6	F - Svetidlo stropné 2x60W , 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	17,93	17,93
43	M	9121081-0057.7	G - Reflektor nástenný 70W , 230V, 50Hz, IP20	ks	5,000	49,79	248,95
44	M	9121081-0057.8	H - Žiarovkové svietidlo stropné 2x60W, 230V, 50Hz, IP44	ks	3,000	26,24	78,72
45	M	9121081-0057.9	K - Svetidlo stropné 2x9W LED, 230V, 50Hz, IP20	ks	6,000	98,31	589,86
46	M	9121081-0057.10	L - Svetidlo závesné výbojkové 250W, 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	67,70	67,70
47	M	9121081-0057.11	N - LED núdzové svietidlo s zab. zdrojom, 1,0 hod., 1x6W, 230V, 50Hz, IP20	ks	14,000	36,29	508,06

#### D1 - Spínače, zásuvky, ventilátor, rozvodné a prístrojové krabice . . .

1 204,85

48	M	9121011-0001	Spínač jednopólový s krytom rad 1, 10A, 250V, IP20	ks	9,000	4,80	43,20
49	M	9121011-0004	Spínač priemyselný, 25A, 400V, IP40 s inštalačnou krabicou	ks	1,000	21,35	21,35
50	M	9121011-1011.20	Zásuvka zapustená IP20, 2-x násobná 16A/ do250V	ks	1,000	4,51	4,51
51	M	9121011-1011.21	Zásuvka zapustená IP20, 1-x násobná 16A/ do250V	ks	58,000	4,32	250,56
52	M	9121011-1011.22	Zásuvková skriňa na povrch / 1x16A,400V,1x32A,400V, 4x230V/ IP54, - komplet	ks	2,000	133,92	267,84
53	M	9121011-1011.23	Snímač intenzity svetla /vonkajší/	ks	1,000	16,85	16,85
54	M	9121011-1011.24	Krabica prístrojová TYP 6400-40	ks	81,000	0,66	53,46
55	M	9121011-1011.25	Elektroinštalačná krabica OBO na povch s uchytaním	ks	10,000	2,37	23,70
56	M	9121011-1011.26	Krabica univerzálna TYP 6400-221 s viečkom	ks	9,000	0,80	7,20
57	M	9121011-1011.27	Škatulová rozvodnica typ 6455-11P	ks	5,000	2,36	11,80
58	M	9121011-1011.28	Prístrojová svorkovnica typ 6336 2X PS 2,5	ks	7,000	0,68	4,76
59	M	9121011-1011.29	škatulová rozvodka 200X200	ks	1,000	4,90	4,90
60	M	9121011-1011.30	Wago svorka do 2,5mm (2,3,5)	ks	950,000	0,18	171,00
61	M	9121011-1011.31	Drobný inštalačný materiál	kpl	1,000	324,00	324,00

#### D2 - Riadiaci systém osvetlenia nízkym napätím

6 223,70

62	M	913270-C16100	Ekvivalent E-gon Modul riadiaci, 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	274,32	274,32
63	M	913270-C16900	Ekvivalent E-gon Modul napájací, 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	143,66	143,66
64	M	913270-C16200	Ekvivalent E-gon Modul komunikačný, 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	326,16	326,16
65	M	Pol5	Programovanie	hod	60,000	11,25	675,00
66	M	913270-C87100	Ekvivalent E-gon Modul spínací 8x10A , 230V, 50Hz, IP20	ks	7,000	157,68	1 103,76

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
67	M	913270-C47200	Ekvivalent E-gon Modul spínací 4x16A , 230V, 50Hz, IP20	ks	2,000	174,96	349,92
68	M	913271E-A4880001	Ekvivalent E-gon Snímač tlačítko dvojnásobný s RF	ks	4,000	87,48	349,92
69	M	913271E-A4890001	Ekvivalent E-gon Snímač tlačítko dvojitý	ks	12,000	45,36	544,32
70	M	91	Ekvivalent E-gon Snímač tlačítko dvojitý vysílač	ks	4,000	35,64	142,56
71	M	913273E-A9890033	Ekvivalent Snímač tlačidlový s LCD Ego-n	ks	2,000	146,88	293,76
72	M	92	Rámček ovládačov	ks	20,000	7,56	151,20
73	M	9213299-96902 C	Vysílač RF, ručný, 16kanálový Ego-n	ks	1,000	56,16	56,16
74	M	921SSE4	Svorkovnica zbernicová Ego-n	ks	10,000	162,00	1 620,00
75	M	921SSE5	Ekvivalent E-gon Modul dig. vst. prúdová smyčka , 230V, 50Hz, IP20	ks	8,000	24,12	192,96

### D3 - Bleskozvod a uzemnenie

3 604,81

76	M	9121011-1011.32	Podpera vedenia - pripojovacia svorka na falc s prichytkou - mat. červ. Bronz	ks	150,000	1,25	187,50
77	M	9121011-1011.33	Drát Cu - medený drát pre jímacie vedenia	m	150,000	14,54	2 181,00
78	M	9121011-1011.34	Drát FeZn 8 mm s izoláciou - ocelový drát pozinkovanie viacej ako 50 mikronou.	m	150,000	1,04	156,00
79	M	9121011-1011.35	FeZn 30x4 mm	m	280,000	1,04	291,20
80	M	9121011-1011.36	FeZn 10 mm	m	100,000	1,04	104,00
81	M	9121011-1011.37	Skušobná svorka	ks	8,000	3,68	29,44
82	M	9121011-1011.38	Inštaláčková krabica pre skúšobnú svorku - fasáda	ks	4,000	1,74	6,96
83	M	9121011-1011.39	Inštaláčková krabica so skúšobnou svorkou - zemná	ks	4,000	83,70	334,80
84	M	9121011-1011.40	Označenie skúšobnej svorky	ks	8,000	0,99	7,92
85	M	9121011-1011.41	Svorka SS - spájacia svorka - mat. červ. Bronz	ks	54,000	2,85	153,90
86	M	9121011-1011.42	Svorka SK - svorka križová - mat. červ. Bronz	ks	6,000	4,49	26,94
87	M	9121011-1011.43	Svorka SO - svorka pre pripojenie odkvapových žlabov - mat. červ. Bronz	ks	12,000	4,00	48,00
88	M	9121011-1011.44	Svorka SP1 - pripojovacia svorka pre spojenie kovových súčiastok - mat. červ. Bronz	ks	4,000	3,74	14,96
89	M	9121011-1011.45	Svorka SP2 - pripojovacia svorka pre spojenie kovových súčiastok - mat. červ. Bronz	ks	4,000	4,32	17,28
90	M	9121011-1011.46	Pripojovacia svorka SR02	ks	26,000	0,51	13,26
91	M	9121011-1011.47	Pripojovacia svorka SR03	ks	42,000	0,70	29,40

### D4 - Vedenie uzemňovacie - ochranné pospojovanie

529,34

92	M	9121022-0321	Svorka na potrubie BERNARD s Cu pásom	ks	20,000	1,43	28,60
93	M	9121022-0452	Ochranné pospojovanie vodičom Cu 4mm2, pevne uložené	m	300,000	0,30	90,00
94	M	9121022-0453	Ochranné pospojovanie vodičom Cu 6mm2, pevne uložené	m	200,000	0,44	88,00
95	M	9121022-0453.1	Ochranné pospojovanie vodičom Cu 10mm2, pevne uložené	m	150,000	0,79	118,50
96	M	9121022-0453.2	Ochranné pospojovanie vodičom CYA 25mm2, pevne uložené	m	100,000	1,90	190,00
97	M	9121022-0453.3	EP zbernica	ks	1,000	14,72	14,72

### D5 - Rozvádzače, rozvodné skrine, svorkovnice . . .

2 558,70

98	M	9121019-0003	Rozvodnica RMS - podľa schémy zapojenia s rezervou	ks	1,000	2 448,00	2 448,00
99	M	9121019-0003.1	výstražné a bezpečnostné tabuľky (sada)	ks	1,000	7,20	7,20
100	M	9121019-0003.2	Drobný montážny materiál	ks	1,000	103,50	103,50

### D6 - Zemná káblková prípojka NN

252,91

101	M	9121019-0003.3	Rozvodnica RE - podľa schémy zapojenia	ks	1,000	145,80	145,80
102	M	9121081-0058.15	Kábel 750V pevne uložený 1-NAYY-J 4x35	m	10,000	2,21	22,10
103	M	9121081-0058.16	Ohybná PVC rúrka pr. 63 mm	m	3,000	0,76	2,28
104	M	9121081-0058.17	Prepojenie rozvodnice SR3 s RE káblom 1-NAYY-J 4x35	m	10,000	1,11	11,10
105	M	9121081-0058.18	Kopoflex KF 09063	m	5,000	0,83	4,15
106	M	9121019-0004	Poistky nožové PN01 80A	ks	3,000	3,00	9,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
107	M	9121019-0003.2	Drobný montážny materiál	ks	1,000	58,50	58,50

#### D7 - Areálové osvetlenie

6 670,71

108	M	9121019-0003.4	Stožiar VO SB 6/40 žiarovo zinkovaný	ks	7,000	158,76	1 111,32
109	M	9121019-0003.5	Výzbroj stožiara VO - Svorkovnica TB - 1 s poistkovou vložkou D01 10A	ks	7,000	24,17	169,19
110	M	9121019-0003.6	Tavná poistka Wt 400V, 4A, E14	ks	14,000	0,76	10,64
111	M	9121019-0003.7	Základ pre stožiar VO výška 4m	ks	7,000	17,10	119,70
112	M	9121019-0003.8	A - Svetidlo areálového osvetlenia 2x70W, 230V, IP65	ks	7,000	77,55	542,85
113	M	9121019-0003.9	Svetelný zdroj výbojka70W	ks	14,000	8,24	115,36
114	M	9121019-0003.10	B - Reflektor osvetlenia fasády 1x200W, 230V, IP65 umiestnený na stožiary VO	ks	2,000	62,05	124,10
115	M	9121019-0003.11	C - Svetidlo uložené v dlažbe 1x30W, 230V, IP67	ks	15,000	293,78	4 406,70
116	M	9210106 0201 005	Chránička KOPOFLEX KF09063	m	60,000	0,83	49,80
117	M	92121020-1012	Rúra PVC Ø250 mm	m	7,000	1,04	7,28
118	M	921	Utesňovací tmel	ks	3,000	4,68	14,04

#### D8 - Zemné kopacie práce

417,15

119	M	946460 42 0022	Vytvorenie káblového lôžka z kopaného piesku hrúbky 10 cm v ryhe do šírky 65 cm	m	180,000	1,17	210,60
120	M	946460 65 0011	Zriadenie podkladovej vrstvy zo štrko piesku vrstva 25 cm	m	180,000	0,90	162,00
121	M	946460 49 0011	Červená výstražná fólia	m	180,000	0,18	32,40
122	M	Pol2	úprava terénu po prekopoch po IS (hrabanie, vyrovnanie a rozprestretie trávnik)	m2	135,000	0,09	12,15

#### D9 - Sekacie a pomocné práce pre elektro

316,58

123	M	9121329-0150	Káblková prechodka na opustenie žlabu	ks	12,000	0,45	5,40
124	M	9121329-0150.1	vytvorenie lôžka pre káblový kanál	m	50,000	1,80	90,00
125	M	9121329-0150.2	Sádra	kg	65,000	0,50	32,50
126	M	9121329-0150.3	Lešenie	hod	150,000	0,30	45,00
127	M	9121329-0150.4	plošina	hod	36,000	1,25	45,00
128	M	9121329-0150.5	Utesnenie kábla zmršťovačkou	ks	150,000	0,30	45,00
129	M	9121329-0150.6	Protipožiarne utesnenie káblov a prechodov cez steny	m2	3,000	18,00	54,00

#### D10 - HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby

506,25

130	M	9121329-9910	PD skutkového stavu	hod	55,000	0,00	0,00
131	M	9121329-99081	Východzia revízia elektro a vypracovanie správy	hod	45,000	11,25	506,25

#### M - M

22 025,96

#### 21-M - Elektromontáže - montáž

22 025,96

132	K	9121081-0058	Kábel 750V pevne uložený 1-CYKY-J 5x16	m	10,000	0,91	9,10
133	K	9121081-0058.1	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 5x6	m	15,000	0,84	12,60
134	K	9121081-0058.2	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 5x4	m	50,000	0,84	42,00
135	K	9121081-0058.3	Kábel 750V pevne uložený CYKY-J 5x4	m	100,000	0,84	84,00
136	K	9121081-0058.4	Kábel 750V pevne uložený CYKY-J 5x2,5	m	350,000	0,62	217,00
137	K	9121081-0058.5	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 3x2,5	m	1 350,000	0,62	837,00
138	K	9121081-0058.6	Kábel 750V pevne uložený CYKY-J 5x1,5	m	350,000	0,62	217,00
139	K	9121081-0058.7	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 5x1,5	m	100,000	0,62	62,00
140	K	9121081-0058.8	Kábel 750V pevne uložený CYKY-J 3x1,5	m	100,000	0,62	62,00
141	K	9121081-0058.9	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-J 3x1,5	m	4 250,000	0,62	2 635,00
142	K	9121081-0058.10	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-O 3x1,5	m	50,000	0,62	31,00
143	K	9121081-0058.11	Kábel 750V pevne uložený CHKE-R-O 2x1,5	m	50,000	0,62	31,00
144	K	9121081-0058.12	J-Y(ST)Y 2x2x0,8	m	500,000	0,50	250,00
145	K	9121081-0058.13	Káblková spojka do CYKY 5x16 /raychem/	ks	3,000	25,80	77,40
146	K	9121081-0058.14	Štitok označovaci na kábel	ks	100,000	1,19	119,00
147	K	9121011-1011	Rúrka ohybná bezhalogénová 16 mm / vonk. priemer /	m	150,000	0,51	76,50

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
148	K	9121011-1011.1	Rúrka ohybná bezhalogénová 20 mm / vonk. priemer /	m	500,000	0,51	255,00
149	K	9121011-1011.2	Rúrka ohybná bezhalogénová 29 mm / vonk. priemer /	m	200,000	0,51	102,00
150	K	9121011-1011.3	Rúrka ohybná bezhalogénová 32 mm / vonk. priemer /	m	50,000	0,55	27,50
151	K	9121011-1011.4	Rúrka ohybná bezhalogénová 40 mm / vonk. priemer /	m	10,000	0,55	5,50
152	K	9121011-1011.5	Rúrka ohybná bezhalogénová 50 mm / vonk. priemer /	m	10,000	0,59	5,90
153	K	9121011-1011.6	Rúrka ohybná bezhalogénová 63 mm / vonk. priemer /	m	10,000	0,59	5,90
154	K	9121011-1011.7	Elektroinštalčný podlahový kanál 3-komorový, 350mm	m	50,000	3,10	155,00
155	K	9121011-1011.8	Spojka 350mm, pre elektroinštalčný podlahový kanál 3-komorový, 350mm	ks	26,000	1,70	44,20
156	K	9121011-1011.9	Koncový uzatvárací diel 350mm, pre elektroinštalčný podlahový kanál 3-komorový, 350mm	ks	4,000	0,79	3,16
157	K	9121011-1011.10	Zvislý ohyb 350mm, pre elektroinštalčný podlahový kanál 3-komorový, 350mm	ks	4,000	2,03	8,12
158	K	9121011-1011.11	Elektroinštalčný plastový bezhalogénový kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	m	45,000	2,70	121,50
159	K	9121011-1011.12	Kryt vnútorného rohu pre elektroinštalčný bezhal. kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	ks	4,000	1,86	7,44
160	K	9121011-1011.13	Kryt vonkajšieho rohu pre elektroinštalčný bezhal. kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	ks	2,000	1,86	3,72
161	K	9121011-1011.14	Tvarovka T a križenie pre elektroinštalčný bezhal. kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	ks	10,000	2,33	23,30
162	K	9121011-1011.15	Koncový diel pre elektroinštalčný bezhal. kanál 2-komorový, hĺbka 60mm, výška150mm	ks	4,000	0,97	3,88
163	K	9121011-1011.16	Elektroinštalčná bezhalogénová lišta 40 x 40mm	m	50,000	1,77	88,50
164	K	9121011-1011.17	Inštalčné príchytky OBO grip	ks	60,000	0,85	51,00
165	K	9121011-1011.18	Oceloplechový žlab na stenu 110x400	m	10,000	11,21	112,10
166	K	9121011-1011.19	Chránička KOPOFLEX KF09110	m	50,000	0,59	29,50
167	K	9121081-0057	Vývod ukončený svorkovnicou	ks	7,000	1,43	10,01
168	K	9121081-0057.1	A - Svietidlo závesné výbojkové 400W, 230V, 50Hz, IP20	ks	4,000	11,88	47,52
169	K	9121081-0057.2	B - Svietidlo nástenné 2x9W LED, 230V, 50Hz, IP20	ks	21,000	8,55	179,55
170	K	9121081-0057.3	C - Svietidlo nástenné 2x35W, 230V, 50Hz, IP20, AWG	ks	1,000	9,12	9,12
171	K	9121081-0057.4	D - Zbernica systému osvetlenia svietidlo 50W, 230V, IP20,	ks	48,000	6,85	328,80
172	K	9121081-0057.5	E - Žiarivkové svietidlo stropné 2x36W, 230V, 50Hz, IP65	ks	1,000	9,12	9,12
173	K	9121081-0057.6	F - Svietidlo stropné 2x60W , 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	8,55	8,55
174	K	9121081-0057.7	G - Reflektor nástenný 70W , 230V, 50Hz, IP20	ks	5,000	11,88	59,40
175	K	9121081-0057.8	H - Žiarovkové svietidlo stropné 2x60W, 230V, 50Hz, IP44	ks	3,000	8,55	25,65
176	K	9121081-0057.9	K - Svietidlo stropné 2x9W LED, 230V, 50Hz, IP20	ks	6,000	8,55	51,30
177	K	9121081-0057.10	L - Svietidlo závesné výbojkové 250W, 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	11,88	11,88
178	K	9121081-0057.11	N - LED núdzové svietidlo s zab. zdrojom, 1,0 hod., 1x6W, 230V, 50Hz, IP20	ks	14,000	9,12	127,68
179	K	9121011-0001	Spínač jednopólový s krytom rad 1, 10A, 250V, IP20	ks	9,000	2,03	18,27
180	K	9121011-0004	Spínač priemyselný, 25A, 400V, IP40 s inštalčnou krabicou	ks	1,000	6,25	6,25
181	K	9121011-1011.20	Zásuvka zapustená IP20, 2-x násobná 16A/ do250V	ks	1,000	2,15	2,15
182	K	9121011-1011.21	Zásuvka zapustená IP20, 1-x násobná 16A/ do250V	ks	58,000	2,15	124,70

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
183	K	9121011-1011.22	Zásuvková skriňa na povrch / 1x16A,400V,1x32A,400V, 4x230V/ IP54, - komplet	ks	2,000	13,40	26,80
184	K	9121011-1011.23	Ventilátor- VZT	ks	4,000	0,00	0,00
185	K	9121011-1011.24	Snímač intenzity svetla /vonkajší/	ks	1,000	10,99	10,99
186	K	9121011-1011.25	Teplotné čidlo kúrenia /vonkajšie/ - UK pripojenie	ks	1,000	10,99	10,99
187	K	9121011-1011.26	Regulátor kúrenia /vnútorný/ - UK pripojenie	ks	1,000	11,74	11,74
188	K	9121011-1011.27	Napojenie zariadení iných profesií	ks	10,000	12,35	123,50
189	K	9121011-1011.28	Krabica prístrojová TYP 6400-40	ks	81,000	3,96	320,76
190	K	9121011-1011.29	Elektroinštalčná krabica OBO na povch s uchytiením	ks	10,000	2,59	25,90
191	K	9121011-1011.30	Krabica univerzálna TYP 6400-221 s viečkom	ks	9,000	3,96	35,64
192	K	9121011-1011.31	Škatulová rozvodnica typ 6455-11P	ks	5,000	3,96	19,80
193	K	9121011-1011.32	Prístrojová svorkovnica typ 6336 2X PS 2,5	ks	7,000	4,83	33,81
194	K	9121011-1011.33	škatulová rozvodka 200X200	ks	1,000	6,75	6,75
195	K	9121011-1011.34	Wago svorka do 2,5mm (2,3,5)	ks	950,000	0,19	180,50
196	K	9121011-1011.35	Drobný inštalčný materiál	kpl	1,000	175,75	175,75
197	K	913270-C16100	Ekvivalent E-gon Modul riadiaci, 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	18,05	18,05
198	K	913270-C16900	Ekvivalent E-gon Modul napájací, 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	18,05	18,05
199	K	913270-C16200	Ekvivalent E-gon Modul komunikačný, 230V, 50Hz, IP20	ks	1,000	18,05	18,05
200	K	Pol6	Programovanie	hod	60,000	9,03	541,80
201	K	913270-C87100	Ekvivalent E-gon Modul spínací 8x10A , 230V, 50Hz, IP20	ks	7,000	12,83	89,81
202	K	913270-C47200	Ekvivalent E-gon Modul spínací 4x16A , 230V, 50Hz, IP20	ks	2,000	12,83	25,66
203	K	913271E-A4880001	Ekvivalent E-gon Snímač tlačítka dvojnásobný s RF	ks	4,000	5,32	21,28
204	K	913271E-A4890001	Ekvivalent E-gon Snímač tlačítka dvojité	ks	12,000	5,32	63,84
205	K	91	Ekvivalent E-gon Snímač tlačítka dvojité vysielateľ	ks	4,000	5,32	21,28
206	K	913273E-A98900 33	Ekvivalent Snímač tlačidlový s LCD Ego-n	ks	2,000	11,40	22,80
207	K	92	Rámček ovládačov	ks	20,000	0,43	8,60
208	K	9213299-96902 C	Vysielač RF, ručný, 16kanálový Ego-n	ks	1,000	17,86	17,86
209	K	921SSE4	Svorkovnica zbernicová Ego-n	ks	10,000	8,84	88,40
210	K	921SSE5	Ekvivalent E-gon Modul dig. vst. prúdová smyčka , 230V, 50Hz, IP20	ks	8,000	5,61	44,88
211	K	9121011-1011.36	Podpera vedenia - pripojovacia svorka na falc s príchytkou - mat. červ. Bronz	ks	150,000	1,61	241,50
212	K	9121011-1011.37	Drát Cu - medený drát pre jímacie vedenia	m	150,000	1,09	163,50
213	K	9121011-1011.38	Drát FeZn 8 mm s izoláciou - ocelový drát pozinkovanie viac ako 50 mikronou.	m	150,000	1,09	163,50
214	K	9121011-1011.39	FeZn 30x4 mm	m	280,000	0,91	254,80
215	K	9121011-1011.40	FeZn 10 mm	m	100,000	0,91	91,00
216	K	9121011-1011.41	Skušobná svorka	ks	8,000	2,99	23,92
217	K	9121011-1011.42	Inštalčná krabica pre skúšobnú svorku - fasáda	ks	4,000	4,37	17,48
218	K	9121011-1011.43	Inštalčná krabica so skúšobnou svorkou - zemná	ks	4,000	10,93	43,72
219	K	9121011-1011.44	Označenie skúšobnej svorky	ks	8,000	0,38	3,04
220	K	9121011-1011.45	Svorka SS - spájacia svorka - mat. červ. Bronz	ks	54,000	2,52	136,08
221	K	9121011-1011.46	Svorka SK - svorka križová - mat. červ. Bronz	ks	6,000	2,99	17,94
222	K	9121011-1011.47	Svorka SO - svorka pre pripojenie odkvapových žlabov - mat. červ. Bronz	ks	12,000	2,99	35,88
223	K	9121011-1011.48	Svorka SP1 - pripojovacia svorka pre spojenie kovových súčiastok - mat. červ. Bronz	ks	4,000	2,52	10,08
224	K	9121011-1011.49	Svorka SP2 - pripojovacia svorka pre spojenie kovových súčiastok - mat. červ. Bronz	ks	4,000	2,52	10,08
225	K	9121011-1011.50	Pripojovacia svorka SR02	ks	26,000	2,52	65,52
226	K	9121011-1011.51	Pripojovacia svorka SR03	ks	42,000	2,99	125,58
227	K	9121022-0321	Svorka na potrubie BERNARD s Cu pásom	ks	20,000	2,73	54,60
228	K	9121022-0452	Ochranné pospojovanie vodičom Cu 4mm2, pevne uložené	m	300,000	0,51	153,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
229	K	9121022-0453	Ochranné pospojovanie vodičom Cu 6mm2, pevne uložené	m	200,000	0,51	102,00
230	K	9121022-0453.1	Ochranné pospojovanie vodičom Cu 10mm2, pevne uložené	m	150,000	0,56	84,00
231	K	9121022-0453.2	Ochranné pospojovanie vodičom CYA 25mm2, pevne uložené	m	100,000	0,56	56,00
232	K	9121022-0453.3	EP zbernica	ks	1,000	8,12	8,12
233	K	9121019-0003	Rozvodnica RMS - podľa schémy zapojenia s rezervou	ks	1,000	247,00	247,00
234	K	9121019-0003.1	Odpojenie jestvujúceho R	ks	1,000	47,50	47,50
235	K	9121019-0003.2	Odpojenie a demontáž jestvujúcej elektroinštalácie z jestvujúceho R	hod	100,000	9,50	950,00
236	K	9121019-0003.3	Ekologická likvidácia elektroinštalácie odpadu	hod	24,000	5,70	136,80
237	K	9121019-0003.4	výstražné a bezpečnostné tabuľky (sada)	ks	1,000	1,43	1,43
238	K	9121019-0003.5	Drobný montážny materiál	ks	1,000	133,00	133,00
239	K	9121019-0003.6	montáž jestvujúcich zariadení elektro	hod	24,000	9,50	228,00
240	K	9121019-0003.7	Rozvodnica RE - podľa schémy zapojenia	ks	1,000	91,20	91,20
241	K	9121019-0003.4	výstražné a bezpečnostné tabuľky (sada)	ks	1,000	1,43	1,43
242	K	9121081-0058.15	Kábel 750V pevne uložený 1-NAYY-J 4x35	m	10,000	1,55	15,50
243	K	9121081-0058.16	Ohybná PVC rúrka pr. 63 mm	m	3,000	0,59	1,77
244	K	9121081-0058.17	Prepojenie rozvodnice SR3 s RE káblom 1-NAYY-J 4x35	m	10,000	5,89	58,90
245	K	9121081-0058.18	Kopoflex KF 09063	m	5,000	0,59	2,95
246	K	9121019-0003.8	Demontáž jestvujúcej prípojky NN	ks	1,000	76,00	76,00
247	K	9121019-0004	Poistky nožové PN01 80A	ks	3,000	1,17	3,51
248	K	9121019-0003.5	Drobný montážny materiál	ks	1,000	38,00	38,00
249	K	9121019-0003.9	Stožiar VO SB 6/40 žiarovo zinkovaný	ks	7,000	34,20	239,40
250	K	9121019-0003.10	Výzbroj stožiara VO - Svorkovnica TB - 1 s poistkovou vložkou D01 10A	ks	7,000	9,12	63,84
251	K	9121019-0003.11	Tavná poistka Wt 400V,4A,E14	ks	14,000	0,70	9,80
252	K	9121019-0003.12	Základ pre stožiar VO výška 4m	ks	7,000	90,25	631,75
253	K	9121019-0003.13	A - Svetidlo areálového osvetlenia 2x70W, 230V, IP65	ks	7,000	8,84	61,88
254	K	9121019-0003.14	Svetelný zdroj výbojka70W	ks	14,000	1,52	21,28
255	K	9121019-0003.15	B - Reflektor osvetlenia fasády 1x200W, 230V, IP65 umiestnený na stožiary VO	ks	2,000	11,88	23,76
256	K	9121019-0003.16	C - Svetidlo uložené v dlažbe 1x30W, 230V, IP67	ks	15,000	15,20	228,00
257	K	9210106 0201 005	Chránička KOPOFLEX KF09063	m	60,000	0,59	35,40
258	K	92121020-1012	Rúra PVC Ø250 mm	m	7,000	1,38	9,66
259	K	921	Utesňovací tmel	ks	3,000	4,09	12,27
260	K	9211001 0201 006	Ukončenie vodiča do 16 mm2	ks	50,000	0,85	42,50
261	K	946460 01 0024	Vytýčenie trasy	km	0,300	617,50	185,25
262	K	946460 20 0163	Vyhĺbenie káblvej ryhy zemina tr. 3, 50cm širokej a 120cm hlbkej	m	270,000	4,56	1 231,20
263	K	946460 42 0022	Vytvorenie káblového lôžka z kopaného piesku hrúbky 10 cm v ryhe do šírky 65 cm	m	180,000	1,76	316,80
264	K	946460 56 0163	Zасыpanie ryhy 35cm širokej 120 cm hlbkej	m	270,000	2,00	540,00
265	K	946460 65 0011	Zriadenie podkladovej vrstvy zo štrko piesku vrstva 25 cm	m	180,000	0,37	66,60
266	K	946460 49 0011	Červená výstražná fólia	m	180,000	0,19	34,20
267	K	Pol7	úprava terénu po prekopoch po IS ( hrabanie, vyrovnanie a rozprestretie trávnik)	m2	135,000	2,41	325,35
268	K	9121329-0150	Drobné sekáčske a murárske práce	hod	50,000	9,50	475,00
269	K	9121329-0150.1	Zhotovenie profilových otvorov v murive do 100x100mm	ks	6,000	3,50	21,00
270	K	9121329-0150.2	Zhotovenie profilových otvorov v železobetóne do 30x30mm	ks	5,000	3,01	15,05
271	K	9121329-0150.3	Vysekanie drážky	m	350,000	2,09	731,50
272	K	9121329-0150.4	Káblová prechodka na opustenie žlabu	ks	12,000	2,34	28,08
273	K	9121329-0150.5	vytvorenie lôžka pre káblový kanál	m	50,000	10,26	513,00
274	K	9121329-0150.6	Sádra	kg	65,000	0,48	31,20
275	K	9121329-0150.7	Práce vo výškach	hod	150,000	9,12	1 368,00
276	K	9121329-0150.8	plošina	hod	36,000	22,80	820,80
277	K	9121329-0150.9	Utesnenie kábla zmršťovačkou	ks	150,000	0,98	147,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
278	K	9121329-0150.10	Protipožiarne utesnenie káblov a prechodov cez steny	m2	3,000	247,00	741,00
279	K	9121329-9910	Komplexné skúšky elektro	hod	36,000	9,50	342,00

# KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 07 - Vzduchotechnika

JKSO: 801 44

Miesto: Halenárska 2, Trnava

KS:

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

A.DOM, spol. s.r.o.

IČO: 34116516

IČO DPH: SK2020393287

Projektant:

Ing. Tibor Psalman

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Ing. Peter Horváth

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu

3 044,10

Ostatné náklady

0,00

**Cena bez DPH**

**3 044,10**

DPH základná

20,00%

z

0,00

0,00

znižená

20,00%

z

3 044,10

608,82

**Cena s DPH**

**v**

**EUR**

**3 652,92**

**Projektant**

Dátum a podpis:

Pečiatka

**Spracovateľ**

Dátum a podpis:

Pečiatka

**Objednávateľ**

Dátum a podpis:

Pečiatka

**Zhotoviteľ**

Dátum a podpis:

Pečiatka



# REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 07 - Vzduchotechnika

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
<b>1) Náklady z rozpočtu</b>	<b>3 044,10</b>
M - Práce a dodávky M	3 044,10
21-M - Elektromontáže	985,67
24-M - Montáže vzduchotechnických zariadení.	1 820,20
46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach	238,23
<b>2) Ostatné náklady</b>	<b>0,00</b>
<b>Celkové náklady za stavbu 1) + 2)</b>	<b>3 044,10</b>

# ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Synagógy - Centra súčasného umenia Galérie Jána Koniareka v Trnave

**Objekt:** 07 - Vzduchotechnika

Miesto: Halenárska 2, Trnava

Dátum: 20.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant: Ing. Tibor Psalman

Zhotoviteľ: A.DOM, spol. s.r.o.

Spracovateľ: Ing. Peter Horváth

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

## Náklady z rozpočtu

**3 044,10**

### M - Práce a dodávky M

**3 044,10**

#### 21-M - Elektromontáže

**985,67**

1	K	92121001-0321	Škatuľa KR rozvodka kruhová (D68) vrátane zapojenia	kus	12,000	4,30	51,60
2	M	MAT345 608D000	Škatuľa KR rozvodná : 6400-221 (D72x42) (KU 68/2-1903) kompletná	kus	12,000	1,40	16,80
3	M	MAT345 640D014	Svorkovnica škatuľová : 6303-15 P/C (4x4/4mm <sup>2</sup> )	kus	4,000	1,00	4,00
4	K	92121010-0001	Ukončenie vodiča v rozvádzači a zapojenie do 2,5	kus	200,000	0,64	128,00
5	K	92121010-0251	Ukončenie káblov celoplastových do 4x2,5	kus	50,000	5,47	273,50
6	K	92121011-0047	Spínač zapustený jedнопólový so signal. tlejivkou	kus	4,000	1,86	7,44
7	M	MAT345 301C121	Spínač so signálkou	kus	4,000	7,90	31,60
8	K	92121080-0105	Kábel CYKY 750V 3x1,5 uložený pod omietkou	m	20,000	0,65	13,00
9	M	MAT341 203M100	Kábel Cu 750V : CYKY-J 3x1,5	m	10,000	0,44	4,40
10	M	MAT341 203M101	Kábel Cu 750V : CYKY-O 3x1,5	m	10,000	0,44	4,40
11	K	92121080-0115	Kábel CYKY 750V 5x1,5 uložený pod omietkou	m	120,000	0,65	78,00
12	M	MAT341 203M300	Kábel Cu 750V : CYKY-J 5x1,5	m	120,000	0,71	85,20
13	K	92121095-0001	Odjutovanie a očistenie kábla 300 mm	m	52,000	1,15	59,80
14	K	92121329-0090	Nastavenie ovládacích prvkov	hod	4,000	12,00	48,00
15	K	92121329-0150	Drobné elektroinštalačné práce	hod	4,000	10,00	40,00
16	K	92121329-1000	Spracovanie východiskovej revízie a vypracovanie správy	hod	10,000	14,00	140,00

#### 24-M - Montáže vzduchotechnických zariadení.

**1 820,20**

17	K	240010501	Dodávka a montáž - vid' samostatný rozpočet	ks	1,000	1 820,20	1 820,20
----	---	-----------	---	----	-------	----------	----------

#### 46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach

**238,23**

18	K	94646020-0001	Vysekanie drážky	m	100,000	2,20	220,00
19	K	94646068-0023	Prevrtanie murivom v tehlovom múre hrúbky 45cm	kus	5,000	3,65	18,23

ZADANIE			Vypracoval				Dátum			
Názov stavby	Rekonštrukcia a modernizácia objektu synagógy - centra súčasného umenia galérie Jána Koniarka v Trnave		Čís. a názov obj.	Synagóga Trnava			Zákazka č.			
Miesto stavby	Trnava, Halenárska 2		Číslo a názov PS	Vzduchotechnické zariadenia			Strana / strán			
Investor	Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, Trnava		Číslo a názov DPS	Stavebná vzduchotechnika			Stupeň			
Poz. čís.	Por. čís.	Kód položky	Popis položky, konštrukčného prvku výkaz, výmer	mer. jedn.	množstvo výmera	jednotková cena v EUR	náklady spolu		hmotnosť jednotky	/tony/ spolu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			<b>REKAPITULÁCIA NÁKLADOV</b>							
			<b>ZRN- základné rozpočtové náklady</b>							
	1		MCE - vzduchotechnické zariadenia	€						
	2		PSV - nátery, izolácie	€						
	3		HSV - lešenie, zdvíhacie zariadenia	€						
	4		HZS	€						
			<b>spolu</b>	€						
			<b>IN - individuálne náklady</b>							
	5		Práce nadčas	€						
	6		Murárske výpomocce	%						
	7		Práce bez pevnej podlahy	€						
	8		Kultúrna pamiatka	€						
	9		Ostatné náklady	€						
			<b>spolu</b>	€						
			<b>NUS - náklady umiestnenia stavby</b>							
	10		Zariadenie staveniska - MCE	%						
	11		- PSV	%						
	12		- HSV	%						
			medzisúččet							
	13		Prevádzkové vplyvy	%						
	14		Územné vplyvy	%						
	15		Sťažené podmienky	%						
	16		Mimostavenisková doprava	%						
			<b>spolu</b>	€						
<b>Spolu pol.č. 1-16 započítané v cene dodávky a montáže</b>				€				0,00		

Rozpočet - Stavebná vzduchotechnika

Názov stavby		Rekonštrukcia a modernizácia objektu synagógy - centra súčasného umenia galérie Jána Koniarka v Trnave		Čís. a názov obj.		Synagóga Trnava		Zákazka č.	
Miesto stavby		Trnava, Halenárska 2		Číslo a názov PS		Vzduchotechnické zariadenia		Strana / strán	
Investor		Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, Trnava		Číslo a názov DPS		Stavebná vzduchotechnika		Stupeň	

Poz. čís.	Por. čís.	Kód položky	Popis položky, konštrukčného prvku výkaz, výmer	mer. jedn.	množstvo výmera	jednotková cena v EUR	náklady spolu		hmotnosť jednotky	/tony/ spolu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			<b>1. DODÁVKA</b>							
			<b>3.NP</b>							
			<b>Zariadenie - Z 3.01 - Z 3.04</b>							
			Ventilátor Xpelair WX12, dvojotáčkový, reverzibilný, so servožalúziou - ekvivalent							
			Qve= 1715/1162 m3/h, Qvi= 969/815 m3/h, G= 8,3 kg							
			Pi= 85W, 230V, AC/1, 50Hz, 54/48 dB (A)							
			Regulátor FR22/30 - ekvivalent	ks	4	264,78	919,12	140,00		
			Spojovací a kotevný materiál	ks	4	59,27	177,08	60,00		
				ks	4	35,00	80,00	60,00		
			montáž pol.č. 1 a 2	ks	4					
			<b>spolu - dodávka</b>	€			<b>1 176,20</b>			
			<b>spolu - montáž</b>	€				<b>260,00</b>		

Rozpočet - Stavebná vzduchotechnika

Názov stavby		Rekonštrukcia a modernizácia objektu synagógy - centra súčasného umenia galérie Jána Koniarka v Trnave		Čís. a názov obj.		Synagóga Trnava		Zákazka č.	
Miesto stavby		Trnava, Halenárska 2		Číslo a názov PS		Vzduchotechnické zariadenia		Strana / strán	
Investor		Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, Trnava		Číslo a názov DPS		Stavebná vzduchotechnika		Stupeň	

Poz. čís.	Por. čís.	Kód položky	Popis položky, konštrukčného prvku výkaz, výmer	mer. jedn.	množstvo výmera	jednotková cena v EUR	náklady spolu		hmotnosť jednotky	/tony/ spolu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			<b>MCE</b>							
			hodnota dodávky	€						
			doprava - % D	%	3,60					
			doprava	km						
			obstarávacie náklady - % D	%	10,00					
			<b>Dodávka</b>	€						
			hodnota montáže	€						
			presun hmôt, elementy / do 500m /	t	0,05					
			presun hmôt, vzduchovody / do 500m /	t						
			PPV - % M	%	1,00					
			<b>Montáž</b>	€						
			<b>PSV</b>							
			Nátery	€						
			Izolácie	€						
			<b>spolu</b>	€						
			<b>HSV</b>							
			Lešenie	€						
			Zdvíhacie zariadenie	€						
			<b>Spolu pol. č. 1-12 započítané v cenách dodávky a montáže</b>	€				<b>0,00</b>		
			<b>HZS</b>							
			Príprava ku komplexnému vyskúšaníu	HZS	4,00	12,00	48,00			
			komplexné vyskúšanie	HZS	4,00	12,00	48,00			
			skúšobná prevádzka	HZS	24,00	12,00	288,00			
			kontrolné meranie	HZS						
			<b>HZS, spolu</b>				384,00			
			<b>SPOLU dodávka, montáž HZS</b>				<b>1820,20</b>			