

**DODATOK Č. 1/ DZ221301200960101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2213012009601 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Trnavský samosprávny kraj
sídlo : Starohájska 10, 917 01 Trnava
Slovenská republika
konajúci : Ing. Tibor Mikuš, PhD., predseda
IČO : 37836901
DIČ : 2021628367
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie : SK35 8180 0000 0070 0053 7854
refundácia: SK35 8180 0000 0070 0053 7854

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

- 2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:
- 2.2. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:
- „3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:
- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 561 266,35 EUR (slovom päťstošesťdesiatjedentisíc dvestošesťdesiatšesť eur a tridsaťpäť centov),
 - b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 561 266,35 EUR (slovom päťstošesťdesiatjedentisíc dvestošesťdesiatšesť eur a tridsaťpäť centov),
 - c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky 533 203,03 EUR (slovom päťstotridsaťtritisíc dvestotri eur a tri centy), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy.“
- 2.3. Všeobecné zmluvné podmienky uvedené v Zmluve o poskytnutí NFP sa rušia a v celom rozsahu sa nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.
- 2.4. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.
- 2.5. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.6. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2213012009601.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č. 1:

Príloha č. 1 – **Všeobecné zmluvné podmienky**

Príloha č. 2 - **Predmet podpory**

Príloha č. 3 - **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: 5.10.2015

Podpis: v. r.

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v Trnave, dňa: 16.10.2015

Podpis: v z. Ing. Ľuboš Dušek v. r.

Ing. Tibor Mikuš, PhD., predseda Trnavského samosprávneho kraja

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;

- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania pomoci** – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:
 - a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
 všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).
- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny

oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;

- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
 - **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
 - **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
 - **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
 - **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľia týchto publikácií)
 - **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
 - **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom,,ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP. .
- Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak:
 - a) došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP) a
 - b) bolo predložené právoplatné kolaudačné rozhodnutie v prípade, ak nie je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec (právoplatné kolaudačné rozhodnutie predloží Prijímateľ najneskôr ku dňu predloženia záverečnej monitorovacej správy, resp. záverečnej žiadosti o platbu).

Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu);

- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;

- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídastia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinností Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných

- prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
 5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
 6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania /z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváraní medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nespĺnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného

obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovaciu správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.

12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
- a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.

9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevedený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastník, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom

môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.

- c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania vecí, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
- d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
- e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
 - (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci vecí, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci vecí, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:

- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
- b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
- c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:

- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
- (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
- (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
- (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,

- (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
7. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poistovňou potvrdené tlačivo „*Osobitné dojednanie v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka*“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
8. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 30. novembra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší

vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;

- b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
- a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo

- b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP, je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.
 12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolností vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
 13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolností vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;

- c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;

- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takéto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškani, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.

- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.

2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojené s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/audit u zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/audit u povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit u a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit u.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u môžu vykonať kontrolu/audit u u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/audit u ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/audit u,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, , vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/audit u a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/audit u,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/audit u.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/audit u v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit u. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit u písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.

6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty prípadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov, napr.;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnená, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
 - 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
 - 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
 - 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
 - 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7 V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.

- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety.

Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce

sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu

spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.

- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ

môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.

- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadosťiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť

o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \left[\begin{array}{c} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{c} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{projektu v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array} \times \frac{12 - \text{počet mesiacov realizácie projektu v nasledovnom roku}}{\text{počet mesiacov realizácie projektu v nasledovnom roku}} \times \begin{array}{c} \text{nasledujúci} \\ \text{ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

– 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy

rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme

finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{c} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{c} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \begin{array}{c} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B. Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\begin{array}{l} \text{celková suma identifikovaných typov} \\ \text{oprávnených výdavkov} \\ \text{(rozpočtových položiek projektu,} \\ \text{ktoré sú jednoznačne určené na} \\ \text{financovanie výlučne systémom} \\ \text{zálohovej platby, zohľadňujúc} \\ \text{aktuálny stav už vyčerpaných} \\ \text{finančných prostriedkov na} \\ \text{predmetných položkách projektu)} \\ \text{v relevantnom roku realizácie} \\ \text{projektu} \\ \text{(vo výške prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich podielu} \\ \text{prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu} \\ \text{na spolufinancovanie)} \end{array}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:

- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovánú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejný obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej

mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokovanych v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania., tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:

- a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede	
Kód ITMS	22130120096	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	Prioritná os 3-Posilnenie kult. potenciálu reg. a rozvoj CR	
Opatrenie	3.1 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
59 – Rozvoj kultúrnej infraštruktúry	100 %	01 – nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 - Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100 %	01 - mestská

2. Miesto realizácie Projektu¹

NUTS II	Západné Slovensko
NUTS III	Trnavský kraj
Okres	Dunajská Streda
Obec	Dunajská Streda
Ulica	Múzejná
Číslo	2

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Vytvorenie kultúrneho stánku s multifunkčným využitím a zvýšenie kvality služieb múzea pre verejnosť prostredníctvom rekonštrukcie a modernizácie budovy.
Špecifický cieľ projektu 1	Vytvorenie funkčného architektonického celku, rešpektujúceho kultúrno-historické dedičstvo z hľadiska zachovania charakteristík príslušného historického obdobia.
Špecifický cieľ projektu 2	Vytvorenie moderného kultúrno-informačného servisu v oblasti pamäťovej kultúry.
Špecifický cieľ projektu 3	Podpora rozvoja nových aktivít v oblasti pamäťovej kultúry v regióne Žitný ostrov zvýšením kvality poskytovaných služieb.
Špecifický cieľ projektu 4	Zlepšenie technického stavu kultúrnych pamiatok, ktoré vedie k hlavnému cieľu – zachovanie kultúrneho dedičstva pre nasledujúce generácie.
Špecifický cieľ projektu 5	Dosiahnutie väčšej atraktívnosti historických objektov múzea, skvalitnenie a rozšírenie kultúrnej ponuky múzea pre domácich i zahraničných návštevníkov.
Špecifický cieľ projektu 6	Zlepšenie pracovných podmienok zamestnancov a zlepšenie prostredia návštevníkov múzea.
Špecifický cieľ projektu 7	Rozšírenie výstavných priestorov a expozícií v existujúcich objektoch múzea, presun administratívnych a skladových priestorov do existujúcich depozitárov.

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	Hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele HP TUR	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2014	1	2015
	Počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov identifikovaných ÚSVRK ako cielene zameraných na MRK	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2014	1	2015
	Počet technicky zhodnotených múzeí v zriaďovateľskej pôsobnosti verejného sektora	počet	0	2014	1	2015
	Zateplená plocha	m ²	0	2014	887,75	2015
	Počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2014	1	2020
dopad	Počet používateľov nových, alebo inovovaných služieb	počet	0	2014	2 000	2020
	Priemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených objektov	%	0	2014	40,00	2020
	Zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	kWh/m ²	0	2014	36,00	2020
	Úspora energie	GJ/rok	0	2014	48,60	2020

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2014	561 266,35	2015
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele HP TUR	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Zateplená plocha	m ²	0	2014	887,75	2015
Dopad	Zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	kWh/m ²	0	2014	36,00	2020
	Úspora energie	GJ/rok	0	2014	48,60	2020

Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok	Hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporených zariadeniach	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov identifikovaných ÚSVRK ako cielene zameraných na MRK	počet	0	2014	1	2015
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2014	561 266,35	2015
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú ciele na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2014	1	2015

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 Rekonštrukcia, modernizácia a obstaranie vybavenia Žitnoostrovského múzea v Dunajskej Strede	Stavebné práce ⁴	06/2015	10/2015
	Vybavenie ⁵	08/2015	10/2015
	Stavebný dozor	06/2015	10/2015
Podporné aktivity ⁶			
Projektové a inžinierske práce		-	-
Proces verejného obstarávania		-	-
Externý manažment projektov		-	-

Pozastavenie realizácie aktivít Projektu	Začiatok pozastavenia (DD/MM/RRRR)	Ukončenie pozastavenia (DD/MM/RRRR)

Ukončenie realizácie aktivít Projektu	10/2015
---------------------------------------	---------

² Niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ Schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

6. Rozpočet projektu

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov
Hlavné aktivity	EUR	561 266,35	0,00	561 266,35	
A 1 Rekonštrukcia, modernizácia a obstaranie vybavenia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede	EUR	464 384,40	0,00	464 384,40	717002
	EUR	464 384,40	0,00	464 384,40	Σ Stavba
	EUR	8 690,00	0,00	8 690,00	717002
	EUR	8 690,00	0,00	8 690,00	Σ Stavebný dozor
	EUR	5 702,40	0,00	5 702,40	633001
	EUR	1 208,88	0,00	1 208,88	633004 - pred procesom VO
	EUR	16 881,60	0,00	16 881,60	713001
	EUR	64 399,07	0,00	64 399,07	713002 - pred procesom VO
	EUR	88 191,95	0,00	88 191,95	Σ vybavenie
Celkovo	EUR	561 266,35	0,00	561 266,35	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).

Príloha č. 3 - **ROZPOČET PROJEKTU**

Stavba – skupina výdavkov 717002

SÚHRNNÝ LIST STAVBY

Kód: 150203

Stavba: **Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede**

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

CPV: 45211300-2

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtov	386 987,00
Ostatné náklady zo súhrnného listu	0,00

Cena bez DPH	386 987,00
---------------------	-------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	386 987,00	77 397,40

Cena s DPH	v	EUR	464 384,40
-------------------	----------	------------	-------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA OBJEKTOV STAVBY

Kód: 150203
Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede
Miesto: Dunajská Streda Dátum: 19.02.2015
Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj Projektant:
Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o. Spracovateľ: Tamás Méri

Kód	Objekt	Cena bez DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
1)	Náklady z rozpočtov	386 987,00	464 384,40
02	SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu	278 196,21	333 835,45
02-1	Architektúra a Statika	190 585,18	228 702,22
02-2	Zdravotechnika	7 180,83	8 617,00
02-3	Vykurovanie	7 091,51	8 509,81
02-4	Silnoprúd	42 126,74	50 552,09
02-5	Slaboprúd	4 168,01	5 001,61
02-6	Vzduchotechnika	27 043,94	32 452,73
05	SO 05 Oprava a rekonštrukcia vstupnej brány a oplotenia	17 129,14	20 554,97
06	SO 06 Vonkajšia areálová kanalizácia	1 708,56	2 050,27
07	SO 07 Plynofikácia objektu a areálový NTL plynovod	3 936,42	4 723,70
08	SO 08 Drobná architektúra, chodníky, spevnené plochy, terénne úpravy, vonkajšie	60 500,91	72 601,09
09	SO 09 Sadové úpravy a dendrologický prieskum	25 515,76	30 618,91
2)	Ostatné náklady zo súhrnného listu	0,00	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)		386 987,00	464 384,40

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-1 - Architektúra a Statika

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	190 585,18
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	190 585,18
---------------------	-------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	190 585,18	38 117,04

Cena s DPH	v EUR	228 702,22
-------------------	--------------	-------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis: Pečiatka

Dátum a podpis: Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-1 - Architektúra a Statika

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	190 585,18
HSV - Práce a dodávky HSV	73 395,89
1 - Zemné práce	1 646,77
18 - Sadové úpravy a dendrologický prieskum	0,00
2 - Základy	1 163,87
3 - Zvislé a kompletne konštr.	6 472,11
4 - Vodorovné konštr.	442,69
5 - Drobná architektúra, chodníky, spevn. plochy, podium	0,00
6 - Úpravy povrchov, podlahy	46 017,65
8 - Vonkajšia areálová kanalizácia	570,68
81 - Vonkajšia areálová kanalizácia-podľa prílohy	0,00
82 - Plynofik. objektu a areálový NTL plynovod-príloha	0,00
90 - Oplotenie	0,00
94 - Lešenie a stav. výťahy	3 890,33
95 - Dokončovacie konštrukcie	658,26
96 - Búranie konštrukcií	7 830,24
98 - Demolácie objektov SO03, SO04	4 156,48
99 - Presuny hmôt	546,81
PSV - Práce a dodávky PSV	108 220,56
712 - Živičné krytiny	16 226,72
713 - Izolácie tepelné	16 552,08
720 - Zdravotechnika	0,00
730 - Vykurovanie	0,00
762 - Konštrukcie tesárske	5 241,67
763 - Drevostavby-sadrokartony	1 317,76
764 - Klampiarske konštrukcie	9 583,53
765 - Krytiny tvrdé	3 881,24
766 - Stolárske konštrukcie	24 273,24
767 - Zámočnicke konštrukcie	22 446,20
771 - Podlahy z dlaždíc	2 649,86
781 - Keramické obklady	2 528,79
783 - Nátery	762,74

784 - Malby	2 756,73
M - Práce a dodávky M	0,00
M21 - Elektromontáže	0,00
M21c - Slaboprúd	0,00
M24 - Vzduchotechnika	0,00
M99 - Výkazy ploch "NENACEŇOVAŤ"	0,00
OST - Presuny sute	8 968,73
D96 - Presuny sute	8 968,73
 2) Ostatné náklady	 0,00
 Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	 190 585,18

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-1 - Architektúra a Statika

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

190 585,18

HSV - Práce a dodávky HSV

73 395,89

1 - Zemné práce

1 646,77

1	K	120001101000	Príplatok za sťaženú výkopávku v blízkosti podzem. vedenia a v blízkosti objektov	m3	6,186	12,72	78,69
2	K	122201101000	Odkopávky a prekopávky nezapaž. v horn. tr. 3 do 1 00 m3	m3	4,200	5,02	21,08
3	K	122201109000	Príplatok za lepivosť horniny tr.3	m3	4,200	0,85	3,57
4	K	132211101000	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v hornine 3 ručne	m3	6,186	15,00	92,79
5	K	139711101001	Výkopy v uzavretých priestoroch v horn. tr. 1-4 pre spodnu kanalizáciu	m3	22,080	15,00	331,20
6	K	162201102000	Vodorovné premiestnenie výkopu do 50 m horn. tr. 1 -4 na dočasnú medziskadku (spätné zásypy)	m3	2,062	1,54	3,18
7	K	162201201000	Nosenie výkopu vodorov. do 10 m v horn. tr. 1-4	m3	2,062	7,13	14,70
8	K	162201201001	Nosenie výkopu vodorov. do 10 m v horn. tr. 1-4 pre spodnu kanalizáciu	m3	22,080	7,13	157,43
9	K	162201209000	Príplatok za každých ďalších 10 m nosenia výkopu t r. 1-4	m3	2,062	6,51	13,42
10	K	162201209001	Príplatok za každých ďalších 10 m nosenia výkopu t r. 1-4-pre spodnu kanalizáciu	m3	22,080	6,51	143,74
11	K	162701105000	Vodorovné premiestnenie výkopu do 10000 m horn. tr. 1-4-prebytočný výkop	m3	4,124	6,50	26,81
12	K	162701105001	Vodorovné premiestnenie výkopu do 10000 m horn. tr. 1-4-prebytočný výkop-pre spodnu kanalizáciu	m3	22,080	6,50	143,52
13	K	162701109000	Príplatok za každých ďalších 1000 m nad 10000 m ho rn. tr. 1-4	m3	82,478	0,40	32,99
14	K	162701109001	Príplatok za každých ďalších 1000 m nad 10000 m ho rn. tr. 1-4-pre spodnu kanalizáciu	m3	441,600	0,40	176,64
15	K	167101100000	Nakladanie výkopku tr.1-4 ručne na zásypy	m3	2,062	7,23	14,91
16	K	171201201000	Uloženie sypaniny na skládku	m3	4,124	0,78	3,22
17	K	171201201001	Uloženie sypaniny na skládku pre spodnu kanalizáciu	m3	22,080	0,78	17,22
18	K	174101001000	Zásyp zhutnený jám, šachiet, rýh, zárezov alebo ok olo objektov do 100 m3	m3	2,062	3,14	6,47
19	K	175101102000	Obsyp potrubia vrátane dodávky piesku vrátane spätného zásypu so zhutnením	m3	17,940	12,50	224,25
20	K	181101102000	Úprava pláne v zárezoch v horn. tr. 1-4 so zhutnením	m2	14,000	0,41	5,74
21	K	979131413000	Poplatok za ulož.a znešk.stav.odp na urč.sklád.-hl ušina a kamenivo "O"-ost.odpad	t	3,299	3,50	11,55
22	K	979131413001	Poplatok za ulož.a znešk.stav.odp na urč.sklád.-hl ušina a kamenivo "O"-ost.odpad-pre spodnu kanaliz.	t	35,328	3,50	123,65

18 - Sadové úpravy a dendrologický prieskum

0,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
23	K	18-14714	Sadové úpravy a dendrologický prieskum podľa prílohy	Euro	1,000	0,00	0,00

2 - Základy

1 163,87

24	K	271571111000	Vankúš pod základy zo štrkopiesku triedeného	m3	5,180	24,87	128,83
25	K	274321312000	Základové pásy zo železobetónu tr. B 30 (C25/30)	m3	4,124	85,98	354,58
26	K	274351215000	Debnenie základových pásov zhotovenie	m2	27,493	11,23	308,75
27	K	274351215001	Debnenie základových pásov zhotovenie príplatok za oblúk	m2	27,493	11,23	308,75
28	K	274351216000	Debnenie základových pásov odstránenie	m2	27,493	2,29	62,96

3 - Zvislé a kompletne konštr.

6 472,11

29	K	311273448000	Murivo presné porobet tvárnice PPT-PDK Ytong domurovky+primurovky okien	m3	14,093	114,76	1 617,31
30	K	319202331000	Vyrovnanie nerovného povrchu muriva primurovaním h r. 80-150 mm bez odsekania	m2	110,815	17,76	1 968,07
31	K	342291112000	Ukotvenie priečok montážnou polyuretanovou penou h r. priečky nad 100 mm-domurovky Ytong	m	49,950	2,34	116,88
32	K	345321414000	Steny parapetné, atikové, schod. zo železobetónu t r. C 25/30	m3	5,873	79,77	468,49
33	K	345351101000	Debnenie parapet. atik. zábrad. stien plnosten. zh otenie	m2	46,980	9,75	458,06
34	K	345351102000	Debnenie parapet. atik. zábrad. stien plnosten. od strázenie	m2	46,980	2,86	134,36
35	K	345361821000	Výstuž parap. atik. zábr. stien 10505 atiky	t	0,239	1 153,10	275,59
36	K	346244382000	Plentovanie ocel. valcov. nosníkov tehľami pri výš ke do 30 cm	m2	47,500	20,97	996,08
37	K	389381001000	Dobetónovanie podlahy po zriadení spodnej kanalizácie	m3	4,140	105,62	437,27

4 - Vodorovné konštr.

442,69

38	K	413232221000	Zamurovanie zhlaví valcov. nosníkov výšky 30 cm	kus	42,000	7,93	333,06
39	K	451573111000	Lôžko pod potrubie, stoky v otv. výk. z piesku a štrkopiesku-pre spodnu kanalizáciu	m3	4,140	26,48	109,63

5 - Drobná architektura, chodníky, spevn. plochy, podium

0,00

40	K	5-1a1	Drobná architektura, chodníky, spevn. plochy, podium	ks	1,000	0,00	0,00
----	---	-------	--	----	-------	------	------

6 - Úpravy povrchov, podlahy

46 017,65

41	K	611403399000	Zaplnenie rýh stropu maltou vyspravenie po vyburaní stien a priečok	m2	4,957	9,77	48,43
42	K	611425621000	Omiетка rýh stropov šír. -30 cm MV hrub. alebo hlad kou-vyspravenie po vyburaní stien a priečok	m2	4,957	14,56	72,17
43	K	611465115000	Príprava podkl.BAUMIT-Betonkontakt, pod omietky vn út.stropov, zvýš.prílna. náteru	m2	384,950	2,66	1 023,97
44	K	611474202000	Omiетка vnút. strop. konštr. zo suchých zmesí štuková Baumit	m2	384,950	8,50	3 272,08
45	K	612473185000	Prípl. za zabudované omietniky k vnút. omietke zo suchých zmesí	m2	935,036	0,30	280,51
46	K	612473186000	Prípl. za zabudované rohovníky k vnút. omietke zo suchých zmesí	m	311,679	2,53	788,55
47	K	612474111000	Omiетка vnút. stien zo such.zm. hladká+cem. predná strek Baumit-pod obklad	m2	82,230	8,20	674,29
48	K	612474112000	Omiетка vnút. stien zo such.zm. štuková+cem. predn ástre Baumit	m2	822,921	8,40	6 912,54
49	K	612474112001	Omiетка vnút. stien zo such.zm. štuková+cem. predn ástre Baumit-ostenia	m2	29,886	12,71	379,85
50	K	622464222000	Vonkajšia omietka stien BAUMIT tenkovrstvová silik átová základ a škrabaná 2	m2	99,730	11,90	1 186,79
51	K	622484010000	Potiahnutie vonk. stien sklotextílnou mriežkou Bau mit open-na plynosíkat. murivo, atiky, vence, dosky	m2	512,321	21,20	10 861,21

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
52	K	625252520000	Zatepovací systém bez povrchovej tenkovrstvej omietky hr. 100 mm-mineralna vlna	m2	88,960	30,68	2 729,29
53	K	625991107000	Zatepl. vonk. stien omietka zo such. zmesi a minerálna PO vlna - hr.100 mm	m2	21,750	30,68	667,29
54	K	625991107001	Zatepl. vonk. stien omietka zo such. zmesi a Nobas il hr.100 mm -lambda 0,039 W/mK-	m2	14,000	31,31	438,34
55	K	625991107002	Zatepl. vonk. stien omietka zo such. zmesi a Nobas il hr.100 mm-lambda 0,039 W/mK-pol.a	m2	396,510	29,76	11 800,14
56	K	625991207003	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesi a polystyrén hr.100 mm -lambda 0,039 W/mK-pol.c	m2	12,367	21,92	271,08
57	K	625991208000	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesi a polystyrén hr.100+20 mm -lambda 0,039 W/mK-pol.a2	m2	22,800	29,33	668,72
58	K	62599301000d	Zatepl.vonk sokla polystyr XPS-R hr. 100 mm a omierka - mozaika-pol. d	m2	46,980	45,22	2 124,44
59	K	629993511000	Zatepl.vonk.ostenia šírka do250mm om.su.zm.SKP1,5 SAKRET-Klasik EPS70	m	44,820	12,06	540,53
60	K	631312141000	Doplnenie mazaniny bet. rýhy vyspravenie po vyburaní stien a priečok	m3	1,488	115,48	171,83
61	K	631315711000	Mazanina z betónu prostého tr. C25/30 hr. 12-24 cm Baumit záhradný beton hr. 150mm-	m3	0,210	92,93	19,52
62	K	631319145000	Príplatok za zníženie obrusnosti s prísadou liatin . drvy hr. do 24 cm	m3	0,210	78,52	16,49
63	K	631319175000	Prípl. za stiahnutie povrchu mazaniny pred vlož. v ýstuže hr. do 24 cm	m3	0,210	2,56	0,54
64	K	631319185000	Príplatok sklon povrchu mazaniny 15-35 st. hr. do 24 cm	m3	0,210	3,50	0,74
65	K	631351101000	Debnenie stien, rýh a otvorov v podlahách zhotoven íe	m2	2,342	8,21	19,23
66	K	631351101001	Debnenie stien, rýh a otvorov v podlahách zhotoven íe-príplatok za oblúk	m2	2,342	8,21	19,23
67	K	631351102000	Debnenie stien, rýh a otvorov v podlahách odstráne nie	m2	2,342	3,00	7,03
68	K	631362021001	Výstuž betónových mazanín zo zvarovaných sietí Kar i	t	0,009	1 280,82	11,53
69	K	631571004000	Násyp zo štrkopiesku 0-32 tr. I strecha	m3	9,855	68,90	679,01
70	K	6324510a5000	Poter pieskocement. o liaty hr. do 5 cm-vyrovnanie parapetov vrátane zadebn. hrán-komplet	bm	63,900	5,20	332,28

8 - Vonkajšia areálová kanalizácia

570,68

71	K	894401a11000	Nadvihnutie poklopu na jestv. kanalizačnej šachte -kompletná stavebná pripravenosť	kus	2,000	67,80	135,60
72	K	899103111000	Osadenie poklopov liatinových, ocel. s rámom do 15 0 kg	kus	2,000	21,00	42,00
73	M	4361K9003	Poklop liatinový vrátane rámu fi 600mm pol.č. ZV03	kus	2,000	196,54	393,08

81 - Vonkajšia areálová kanalizácia-podla prílohy

0,00

74	K	8-1a	Vonkajšia areálová kanalizácia podla prílohy	ks	1,000	0,00	0,00
----	---	------	--	----	-------	------	------

82 - Plynofik.objektu a areálový NTL plynovod-príloha

0,00

75	K	82-1a	Plynofik.objektu a areálový NTL plynovod podla prílohy	ks	1,000	0,00	0,00
----	---	-------	--	----	-------	------	------

90 - Oplotenie

0,00

76	K	90147414	Oplotenie - podla prílohy	ks	1,000	0,00	0,00
----	---	----------	---------------------------	----	-------	------	------

94 - Lešenie a stav.výt'ahy

3 890,33

77	K	941941041000	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1, 2 m v. do 10 m	m2	497,242	1,56	775,70
78	K	941941291000	Príplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia le šenia k pol. -1041-predpoklad 3	m2	1 491,726	1,07	1 596,15
79	K	941941841000	Demontáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 10 m	m2	497,242	1,01	502,21

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
80	K	941955002000	Lešenie ľahké prac. pomocné výš. podlahy do 1,9 m	m2	384,950	2,64	1 016,27

95 - Dokončovacie konštrukcie

658,26

81	K	952901111000	Vyčistenie budov byt. alebo občan. výstavby pri v ýške podlažia do 4 m	m2	384,950	1,71	658,26
82	K	95290111100a	Plochy pôvodného objektu "NENACEŇOVAŤ"	m2	382,850	0,00	0,00

96 - Búranie konštrukcií

7 830,24

83	K	722270800000	Demontáž hydrantovej oc. skrine 600/1200/400-komplet	kus	1,000	7,00	7,00
84	K	725110811000	Demontáž záchodov splachovacích s nádržou-komplet	kus	3,000	4,00	12,00
85	K	725210821000	Demontáž umývadiel-komplet	kus	3,000	2,64	7,92
86	K	725210a21000	Demontáž vpuste podlahovej-komplet	kus	1,000	3,70	3,70
87	K	725330820000	Demontáž výleviek diturvitových-komplet	kus	1,000	4,15	4,15
88	K	725820801000	Demontáž batérií nástenných do G 3/4	kus	6,000	1,93	11,58
89	K	764331850000	Klamp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 500 -30ST-oplechovanie atiky	m	122,230	0,36	44,00
90	K	764410850000	Klamp. demont. parapetov rš 330	m	39,600	0,67	26,53
91	K	7661a2820000	Demontáž posuvnej harmonickej steny	m2	20,291	4,76	96,59
92	K	767-rebrik	Demontáž ocel. rebrika - pol.č. 13 dl. 7,0m	ks	1,000	14,98	14,98
93	K	767311822000	Demontáž svetlíkov strešných bodových cez 1,5 do 2 m2	kus	40,000	10,22	408,80
94	K	776401800000	Demontáž soklíkov alebo lišt gumených alebo plasto vých	m	58,860	0,22	12,95
95	K	776511820000	Odstránenie povlakových podláh lepených s podložko u-PVC	m2	84,500	1,60	135,20
96	K	919735123000	Rezanie stávajúceho betónového krytu alebo podklad u hr. do 15 cm-pre pätky a spodnu kanalizáciu	m	92,000	12,95	1 191,40
97	K	962031133000	Búranie priečok z tehál MV, MVC hr. do 15 cm, ploc ha nad 4 m2	m2	19,906	1,58	31,45
98	K	965042241000	Búr. podkl. betón alebo liat. asfalt hr. nad 10 cm nad 4 m2-okapový chodník	m3	13,558	40,42	548,01
99	K	965043441000	Búranie bet. podkladu s poterom hr. do 15 cm nad 4 m2-podlahy+spodná kanalizácia	m3	4,140	42,86	177,44
100	K	965049112000	Prípl. k búr. bet. mazanín so zvarov. sieťou hr. n ad 10 cm	m3	4,140	21,32	88,26
101	K	965049112001	Prípl. k búr. bet. mazanín so zvarov. sieťou hr. n ad 10 cm-okapový chodník	m3	13,558	21,32	289,06
102	K	965081713000	Búranie dlažieb xylolit. alebo keram. hr. do 1 cm nad 1 m2	m2	19,000	1,18	22,42
103	K	967031132000	Prisekanie rovného ostenia v murive tehlovom na MV , MVC-po vyburaní zarubní a okien	m2	110,815	3,41	377,88
104	K	96703a13200m	Vyčistenie povodnej dlažby z mramoru pred.cena	m2	290,750	1,75	508,81
105	K	967a31732000	Prisekanie plošné podláh po odstránení nášlapných vrstiev	m2	103,500	3,92	405,72
106	K	968061112000	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídiel okien do 1 ,5 m2	kus	24,000	0,21	5,04
107	K	968061113000	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídiel okien nad 1,5 m2	kus	12,000	0,43	5,16
108	K	968061125000	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídiel dvier do 2 m2	kus	12,000	0,35	4,20
109	K	968061126000	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídiel dvier nad 2 m2	kus	4,000	0,63	2,52
110	K	968062354000	Vybúranie rámov okien drev. dvojitých alebo zdvoj. do 1 m2 vrátane vnut. parapetu	m2	3,240	6,62	21,45
111	K	968062356000	Vybúranie rámov okien drev. dvojitých alebo zdvoj. do 4 m2 vrátane vnut. parapetu	m2	32,400	3,29	106,60
112	K	968062357000	Vybúranie rámov okien drev. dvojitých alebo zdvoj. nad 4 m2 vrátane vnut. parapetu	m2	16,200	2,63	42,61
113	K	968072455000	Vybúranie kov. dverných zárubní do 2 m2	m2	17,600	5,74	101,02
114	K	968072456000	Vybúranie kov. dverných zárubní nad 2 m2	m2	8,640	4,47	38,62

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
115	K	971033451000	Vybúr. otvorov do 0,25 m2 murivo tehl. MV, MVC hr. do 45 cm	kus	0,049	9,35	0,46
116	K	971033561000	Vybúr. otvorov do 1 m2 v murive tehl. MV, MVC hr. do 60 cm	m3	1,860	43,76	81,39
117	K	971033641000	Vybúr. otvorov do 4 m2 v murive tehl. MV, MVC hr. do 30 cm	m3	1,344	25,70	34,54
118	K	971033651000	Vybúr. otvorov do 4 m2 v murive tehl. MV, MVC hr. do 60 cm	m3	6,260	29,86	186,92
119	K	973021511000	Vysek. výklenkov nad 0,25 m2 pohľadovej pl. v muri ve z kameňa	m3	0,300	193,00	57,90
120	K	973031345000	Vysek. kapias v murive z tehál do 0,25 m2 hl. do 3 0 cm	kus	42,000	5,79	243,18
121	K	973031345001	Vysek. kapias v murive z tehál do 0,25 m2 hl. do 3 0 cm	kus	18,000	5,79	104,22
122	K	978011191000	Otlčenie vnút. omietok stropov váp. vápenocem. do 100 %	m2	384,950	1,85	712,16
123	K	978013191000	Otlčenie vnút. omietok stien váp. vápenocem. do 10 0 %-na zostávajúcich stenách	m2	720,098	1,85	1 332,18
124	K	978021191000	Otlčenie vnút. omietok stien cementových do 100 % pod obkladom	m2	71,100	3,86	274,45
125	K	978059531000	Vybúranie obkladov vnút. z obkladačiek plochy nad 2 m2	m2	71,100	0,70	49,77

98 - Demolácie objektov SO03,SO04

4 156,48

126	K	98101111200a	Demolácia budov postupným rozoberaním drev. ostatn ých 2 stranne obitých-SO03	m3	261,997	4,64	1 215,67
127	K	98101111200b	Demolácia budov postupným rozoberaním drev. ostatn ých 2 stranne obitých-SO04	m3	230,562	4,64	1 069,81
128	K	981011314000	Demolácia budov murov. na maltu MVC postup. rozobe raním s podielom 25%-SO04-	m3	31,734	5,91	187,55
129	K	981012713000	Demolácia budov zo ŽB - základové konštrukcie sobom s podielom 20%-SO03+SO04	m3	78,887	21,34	1 683,45

99 - Presuny hmôt

546,81

130	K	999281111000	Presun hmôt pre opravy v objektoch výšky do 25 m	t	182,270	3,00	546,81
-----	---	--------------	--	---	---------	------	--------

PSV - Práce a dodávky PSV

108 220,56

712 - Živičné krytiny

16 226,72

131	K	712363001000	Rozvinutie a natiahnutie fólie z mäčk. PVC v ploch e strechy	m2	655,242	3,20	2 096,77
132	K	712471801000	Zhotovenie povl. krytiny striech do 30° s ukotve nim-folia PVC	m2	655,242	3,80	2 489,92
133	K	712491171000	Zhotovenie povl. krytiny striech do 30° položením podkladnej textílie na sucho	m2	655,242	0,46	301,41
134	K	71254714	Vrchný pás s posypom SBS typ MK PA/5,5kg/m2 dodávka a montáž	m2	481,134	2,50	1 202,84
135	M	2832E0032	Fólia izolačná Fatrafol 807, hr. 1,5 mm - 222102 s textilnou podložkou - celková	m2	727,046	12,10	8 797,26
136	M	693660550	Geotextília polypropylen 300 g/m2 do šírky 880cm	m2	753,526	1,20	904,23
137	K	998712202000	Presun hmôt pre izolácie povlakové v objektoch výš ky do 12 m	%	157,924	2,75	434,29

713 - Izolácie tepelné

16 552,08

138	K	713131121000	Montáž tep. izolácie stien, pripevnenie drôtom resp. lepenie /atiky,vence,dosky/	m2	244,468	2,25	550,05
139	K	713131141000	Montáž tep. izol. stien a základov lepením celopl. rohoží, pásov dielcov, dosiek-rampa	m2	1,700	24,20	41,14
140	M	7131919-GA	Tepelná izol.strechy Gedaterm PU/AE s nakaširovan. asfalt. hydroizol.pásom - hr. 120mm-dodávka	m2	505,191	18,50	9 346,03
141	K	7131919-GB	Tepelná izol.strechy Gedaterm PU/AE s nakaširovan. asflat.povrchom-lepenie-montáž	m2	481,134	4,50	2 165,10
142	K	7131919-GC	Tepelná izol.strechy Gedaterm PU/AE s nakaširovan. asflat.povrchom-ukotvenie kotvami	m2	481,134	2,50	1 202,84

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
143	M	2831F1324	Polystyrén extrudovaný XPS - hr.50 mm lambda 0,034-atiky	m2	73,080	7,20	526,18
144	M	2831F1324a	Polystyrén extrudovaný XPS - hr.50 mm rampa dilatácia	m2	1,870	7,20	13,46
145	M	2831F1327a	Polystyrén extrudovaný XPS - hr.100 mm lambda 0,034-atiky,vence,dosky	m2	183,611	13,50	2 478,75
146	K	998713202000	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 12 m	%	163,236	1,40	228,53

720 - Zdravotechnika

0,00

147	K	720 T00	Zdravotechnika-podla prílohy	euro	1,000	0,00	0,00
-----	---	---------	------------------------------	------	-------	------	------

730 - Vykurovanie

0,00

148	K	73 000	Vykurovanie-dodávka a montáž podla prílohy	EUR	1,000	0,00	0,00
-----	---	--------	--	-----	-------	------	------

762 - Konštrukcie tesárske

5 241,67

149	K	762332110000	Montáž krovov viazaných prierez. plocha do 120 cm2 "koniky"	m	673,400	4,10	2 760,94
150	K	762342202000	Montáž latovania striech, rozpätie do 22 cm, vráta ne vyrez. otvor. do 0,25 m2-na sadrokarton	m2	47,777	1,80	86,00
151	K	762342203000	Montáž latovania striech, rozpätie 22 až 36 cm, vráta ne vyrez. otvor. do 0,25 m2	m2	75,115	1,65	123,94
152	K	762342204000	Montáž kontralatí, rozpätie 80-120 cm	m2	75,115	1,10	82,63
153	K	762395000000	Spojovacie a ochranné prostriedky k montáži krovov odhad	m3	6,372	27,28	173,83
154	M	605000001a	Dodávka reziva na krov - hrany odad	m3	6,600	240,00	1 584,00
155	M	605171123	Strešná lata 3x5cm SM 1 400-600cm	m	247,500	0,35	86,63
156	M	605171123a	Strešná lata 3x5cm SM 1 400-600cm na sadrokarton-odhad	m	107,250	0,35	37,54
157	M	605171125	Kontra lata 5x5cm SM 1 0-600cm	m	123,750	0,65	80,44
158	K	998762202000	Presun hmôt pre tesárske konštr. v objektoch výšky do 12 m	%	50,160	4,50	225,72

763 - Drevostavby-sadrokartony

1 317,76

159	K	763231101001	Podhľad RIGIPS RF 2x12,5-OK,upevnenie na závesoch vonkaši podhľad-koniky	m2	45,360	27,80	1 261,01
160	K	998763201000	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	%	12,610	4,50	56,75

764 - Klampiarske konštrukcie

9 583,53

161	K	76423122000g	Klamp. Cu pl. lem. múrov tvr. kryt. rš 170mm okapnica-KV12	m	53,000	25,21	1 336,13
162	K	76423122000h	Klamp. Cu pl. lem. múrov tvr. kryt. rš 285mm okapnica KV13	m	53,000	29,80	1 579,40
163	K	764231250KV7	Klamp. Cu pl. lem. múrov tvr. kryt. rš 530mm atika-KV07+KV08	m	127,100	42,85	5 446,24
164	K	764259211000	Klamp. Cu pl. žľaby kotlík konický d do 150	kus	2,000	65,20	130,40
165	K	764554202000	Klamp. Cu pl. rúry odpadové kruhové d-100mm K06	m	25,200	36,40	917,28
166	K	998764201000	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 6 m	%	94,095	1,85	174,08

765 - Krytiny tvrdé

3 881,24

167	K	765311500000	Zastrešenie kryt. bobrovka Tondach šupinová striec h pultov.na sucho engoba E2-komplet	m2	75,115	48,70	3 658,10
168	K	998765202000	Presun hmôt pre krytiny tvrdé na objektoch výšky do 12 m	%	36,581	6,10	223,14

766 - Stolárske konštrukcie

24 273,24

169	K	766-DL01	D+M drevých inter. dverí+obložková záruben+kovanie 600/1970mm - pol.č. DL01,DP01	ks	1,000	230,00	230,00
170	K	766-DL02	D+M drevých inter. dverí+obložková záruben+kovanie 600/1970mm - pol.č. DL21,DP02	ks	3,000	230,00	690,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
171	K	766-DL03	D+M drevých inter. dverí+obložková záruben+kovanie 800/1970mm - pol.č. DL03,DP03	ks	2,000	230,00	460,00
172	K	766-DL04	D+M drevých inter. dverí+obložková záruben+kovanie 800/1970mm - pol.č. DL04,DP04	ks	2,000	230,00	460,00
173	K	766-DP15	D+M drev.zaskl.steny s 2kridl. dverami+rám+kovanie 1800/2100+700mm - pol.č. DP15	ks	1,000	950,00	950,00
174	K	766-O01	D+M dreveného okna vrátane vnút. parapetu+kovanie 900/900mm - pol.č. O01	ks	4,000	341,00	1 364,00
175	K	766-O03	D+M dreveného okna vrátane vnút. parapetu+kovanie 1200/1800mm - pol.č. O03	ks	12,000	665,50	7 986,00
176	K	766-O04	D+M dreveného okna vrátane vnút. parapetu+kovanie 1200/900mm-pol.č. O04-PO EI 45D3	ks	1,000	1 000,00	1 000,00
177	K	766-O06	D+M dreveného okna vrátane vnút. parapetu+kovanie 4500/900mm- pol.č. O06	ks	4,000	1 485,00	5 940,00
178	K	766-VDP01	D+M drev.zaskl.steny s 1kridl. dverami+nadsvetlik +záruben 1300/2100+600mm - pol.č. VDP01	ks	1,000	1 590,60	1 590,60
179	K	766-VDP02	D+M drev.zaskl.steny s 2kridl. dverami+nadsvetlik + záruben 1800/2100+600mm - pol.č. VDP02	ks	1,000	3 245,00	3 245,00
180	K	766669116O00	Dokovanie samozatv. na zárubeň drevenú pri mont. k omp. dvier	kus	1,000	15,00	15,00
181	M	5491A1205	Samozatvárací 1372 s úret.kiz.tistou striebornú	kus	1,000	150,00	150,00
182	K	998766202O00	Presun hmôt pre konštr. stolárske v objektoch výšk y do 12 m	%	240,806	0,80	192,64

767 - Zámočnícke konštrukcie

22 446,20

183	K	767-O08	D+M dvojvrstvový polykarbonátový svetlik BASSO s obrubou - pol.č. O08-pred.cena	ks	40,000	409,20	16 368,00
184	K	767-ZV01	D+M ocel. rebrika s ochranným košom -dl. 4882+1100 mm-komplet vrátane náterov-pol.č. ZV01	ks	1,000	350,00	350,00
185	K	767-ZV02	D+M ocel. rebrika - dl. 887+300+1100mm komplet vrátane náterov-pol.č. ZV02	ks	1,000	95,00	95,00
186	K	767-ZV06	D+M vonk. ocelového zábradlia vrátane náterov komaxit - pol.č. ZV06	bm	2,350	156,00	366,60
187	K	767-ZV07	D+M vonk. ocelového zábradlia vrátane náterov pre komaxit,oblukového (pre imobilných)-pol.č. ZV07	bm	13,000	156,00	2 028,00
188	K	767-ZV08	D+M vonkajšej rohože na obuv z prir. kaučuku vrátane rámu 2x600/400mm-pol.č. ZV08	ks	2,000	350,00	700,00
189	K	767-ZV09	D+M vnút. vstupnej rohože vrátane rámu 1500/1500mm-pol.č. ZV09	ks	1,000	650,00	650,00
190	K	767995104O00	Montáž atypických stavebných doplnk. konštrukcii d o 50 kg-ocelové preklady	kg	570,963	0,90	513,87
191	M	553000030	Ocelové profily I100,I120,I140 - výroba a dodávka vrátane náterov	kg	628,059	1,80	1 130,51
192	K	998767202O00	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 12 m	%	222,020	1,10	244,22

771 - Podlahy z dlaždíc

2 649,86

193	K	771411011O00	Montáž soklik. rovných obkl. porov. 108x108 do tmelu-P1	m	32,945	3,76	123,87
194	K	771575110O00	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 400x400 do tmelu-P1	m2	75,200	13,50	1 015,20
195	K	771579795V11	Príplatok za špárov hmotou-plošne šparovacia hmota ASODUR EK	m2	78,495	2,50	196,24
196	K	771601010O00	Pretmelenie škár - soklový profil-stena -biely-trvalo pružný tmel	m	32,950	6,80	224,06
197	M	597636461	Dodávka keramickej dlažby - Gress - P1	m2	82,585	12,00	991,02
198	K	998771202O00	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšk y do 12 m	%	25,504	3,90	99,47

781 - Keramické obklady

2 528,79

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
199	K	781471107000	Montáž obkladov vnút. ker. rezných hlad. 200x200 d o tmelu	m2	82,230	13,70	1 126,55
200	K	781479705T01	Príplatok za špárovaciu hmotu-plošne hmotou ASODUR EK	m2	82,230	2,50	205,58
201	K	781491111000	Montáž plastových profilov do malty, roh + dodávka lišt - pred.odhad	m	82,000	3,40	278,80
202	M	597000001	Dodávka keramického obkladu pred.cena	m2	86,342	10,00	863,42
203	K	998781202000	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšk y do 12 m	%	24,744	2,20	54,44

783 - Nátery

762,74

204	K	783782203000	Nátery tesárskych konštr. Lastanoxom Q (Bochemit Q B-inovovaná náhrada)	m2	423,744	1,80	762,74
-----	---	--------------	---	----	---------	------	--------

784 - Malby

2 756,73

205	K	784413301000	Pačok 2x váp. mliekom s bielením 1x v miestnosti v . do 3,8m	m2	1 237,756	0,45	556,99
206	K	784452471000	Malba zo zmesi tekut. 2 far. dvojnás. b. strop mie st. do3,8m	m2	1 237,756	1,70	2 104,19
207	K	784452472000	Malba zo zmesi tekut. 2 far. dvojnás. b. strop mie st. do 5m-na sadrokarton-3x	m2	47,777	2,00	95,55

M - Práce a dodávky M

0,00

M21 - Elektromontáže

0,00

208	K	M21-1 T01	Elektroinštalácia - komplet-silnoproud podľa prílohy	ks	1,000	0,00	0,00
-----	---	-----------	--	----	-------	------	------

M21c - Slaboprúd

0,00

214	K	M21c9	Vonkajšie rozvody - podľa prílohy	ks	1,000	0,00	0,00
215	K	M21c91	Prepätové ochrany - podľa prílohy	ks	1,000	0,00	0,00
216	K	M21c92	Zemné práce - podľa prílohy	ks	1,000	0,00	0,00

M24 - Vzduchotechnika

0,00

217	K	M24-1	Vzduchotechnika-podľa prílohy	ks	1,000	0,00	0,00
-----	---	-------	-------------------------------	----	-------	------	------

M99 - Výkazy ploch "NENACEŇOVAŤ"

0,00

218	K	M	Mramor	m2	290,750	0,00	0,00
219	K	P1	P1	m2	75,200	0,00	0,00
220	K	P9	P9	m2	19,000	0,00	0,00
221	K	X	Rekapitulácia plôch	m2	384,950	0,00	0,00

OST - Presuny sute

8 968,73

D96 - Presuny sute

8 968,73

222	K	979011111000	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	t	333,410	0,77	256,73
223	K	979081111000	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	333,410	5,85	1 950,45
224	K	979081121000	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	t	9 668,877	0,21	2 030,46
225	K	979082111000	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	t	333,410	3,87	1 290,30
226	K	979082121000	Vnútrost. doprava sute a vybúraných hmôt každých ďalších 5 m	t	1 000,229	0,44	440,10
227	K	979131409000	Poplatok za ulož.a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	t	333,410	9,00	3 000,69

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-2 - Zdravotechnika

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	7 180,83
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	7 180,83
---------------------	-----------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	7 180,83	1 436,17

Cena s DPH	v EUR	8 617,00
-------------------	--------------	-----------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis: Pečiatka

Dátum a podpis: Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-2 - Zdravotechnika

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu 7 180,83

PSV - Práce a dodávky PSV 7 180,83

721 - Zdravotech. vnútorná kanalizácia 1 422,65

722 - Zdravotechnika - vnútorný vodovod 2 209,62

725 - Zdravotechnika - zariad'. predmety 3 548,56

2) Ostatné náklady 0,00

Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 7 180,83

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-2 - Zdravotechnika

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

7 180,83

PSV - Práce a dodávky PSV

7 180,83

721 - Zdravotech. vnútorná kanalizácia

1 422,65

1	K	721170958	Opravy odpadového potrubia novodurového vsadenie odbočky do potrubia hrdlového D150	ks	1,000	47,26	47,26
2	K	721171208	Potrubie z rúr PE GEBERIT 110/4,3 odpadné zavesené	m	5,000	32,39	161,95
3	K	721171408	Potrubie z rúr PE GEBERIT 110/4,3 odpadné zvislé	m	8,000	34,39	275,12
4	K	721171499	Potrubie z rúr PE GEBERIT 32/3 odpadné prípojné	M	2,000	10,25	20,50
5	K	721171502	Potrubie z rúr PE GEBERIT 40/3 odpadné prípojné	m	22,000	11,05	243,10
6	K	721171503	Potrubie z rúr PE GEBERIT 50/3 odpadné prípojné	m	6,000	10,91	65,46
7	K	721171508	Potrubie z rúr PE GEBERIT 110/4,3 odpadné prípojné	m	3,000	21,08	63,24
8	K	721194103	Zriadenie prípojok na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 32x1,8	ks	5,000	1,95	9,75
9	K	721194109	Zriadenie prípojok na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 110x2,3	ks	6,000	3,41	20,46
10	K	721281138	Lapač strešných splavenín HL600 DN 125	ks	1,000	120,85	120,85
11	K	721281168	Strešná vpusť HL 63P/1 DN100 s košíkom (upresnený dla izolácie a parozábrany)	ks	2,000	146,28	292,56
12	K	721281309	Potrubie z rúr PE 50/3 DN100 s tlač.mrežou DN100	ks	1,000	72,33	72,33
13	K	721290111	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 150	m	46,000	0,64	29,44
14	K	998721102	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,032	19,54	0,63

722 - Zdravotechnika - vnútorný vodovod

2 209,62

15	K	722130216	Potr. z ocel. rúr pozink. bezšvov. bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 50	m	20,000	23,24	464,80
16	K	722131916	Opravy vodovodného potrubia závitového vsadenie odbočky do potrubia DN 50	súb.	1,000	47,12	47,12
17	K	722131931	Opravy vodovodného potrubia závitového prepojenie doterajšieho potrubia DN 15	ks	6,000	16,00	96,00
18	K	722130901	Opravy vodovodného potrubia závitového zazátkovanie vývodu	ks	10,000	0,91	9,10
19	K	722131936	Opravy vodovodného potrubia závitového prepojenie doterajšieho potrubia DN 50	ks	1,000	23,53	23,53
20	K	722172313	Potrubie REHAU HIS 311-RAU-VPE-DN15	m	10,000	14,96	149,60
21	K	722172314	Potrubie REHAU HIS 311-RAU-VPE-DN20	m	17,000	17,99	305,83
22	K	722182111	Ochrana potrubia izol.Mirelon DN15	M	10,000	1,80	18,00
23	K	722182112	Ochrana potrubia izol.Mirelon DN20	M	17,000	1,90	32,30
24	K	722182116	Ochrana potrubia izol.Mirelon DN50	M	20,000	2,45	49,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
25	K	722190401	Vyvedenie a upevnenie výpustiek DN 15	ks	46,000	5,96	274,16
26	K	722220111	Montáž armatúr závitových s jedným závitom násteniek pre výtokový ventil G 1/2	ks	46,000	4,23	194,58
27	K	722220867	Demontáž hydrantovej skrine	KUS	2,000	10,00	20,00
28	K	722231054	Gulový ventil KV 4570 G 5/4"	KUS	1,000	18,50	18,50
29	K	722231056	Gulový ventil KV 4590 G 2"	KUS	1,000	38,00	38,00
30	K	722231052	Gulový ventil KV 4550 G 3/4"	KUS	1,000	7,50	7,50
31	K	722231062	Armatúry závitové s dvoma závitmi ventily spätné Ve 3030 G 3/4	KUS	1,000	15,50	15,50
32	K	722231162	Ventily poistné pružinové ON 13 7030 /V 4342/ PN 0,6/120 stupňov C priame G 3/4	KUS	1,000	55,00	55,00
33	K	722255110	Hadicový naviják HN 25/30 s hadicou 30m	SUB	1,000	285,00	285,00
34	K	722290226	Ostatné tlakové skúšky vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	47,000	1,24	58,28
35	K	722290234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	47,000	0,85	39,95
36	K	998722102	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,441	17,84	7,87

725 - Zdravotechnika - zariadenia, predmety

3 548,56

37	K	725110811	Demontáž záchodov splachovacích s nádržou alebo s tlakovým splachovačom 0,01933t	súb.	3,000	6,50	19,50
38	K	725119307	Montáž záchodov zavesených	súb.	3,000	56,00	168,00
39	M	642370379	Montážny prvok pre záv.WC- GEBERIT-DUOFIX 110.300.00.5	kus	3,000	171,53	514,59
40	M	642370392	WC misa diturvitová na zavesenie - MIO č.27071.0	kus	3,000	105,55	316,65
41	M	642370397	Tlačítko na ovládanie.spredu-dvojtláčikto SAMBA 115.770.21.1	kus	3,000	43,49	130,47
42	M	642370377	Sedátko Cubito/ MIO 8.9271.2	kus	3,000	56,33	168,99
43	K	725122813	Demontáž pisoárov s nádržou a 1 záchodom 0,01720t	súb.	2,000	4,90	9,80
44	K	725129201	Montáž pisoárových záchodkov z bieleho diturvitu bez splachovacej nádrže	súb.	2,000	35,00	70,00
45	M	642521220	Pisoár JIKA-Golem so senz.splachovaním č.4306.0.482	kus	2,000	246,50	493,00
46	M	642521221	Syfón k pisoáru Golem č.9200.4	kus	2,000	20,34	40,68
47	M	642521222	Napájací zdroj ZAS 50	kus	2,000	67,32	134,64
48	M	642370382	Montážny prvok pre pisoár-GEBERIT-DUOFIX 111.630.00.1	kus	2,000	184,31	368,62
49	K	725210821	Demontáž bez výtokových armatúr umývadiel 0,01946	súb.	2,000	3,77	7,54
50	K	725219401	Montáž umývadiel bez výtok. armatúr z bieleho diturvitu so zápach. uzav. T 1015 na skrutky do muriva	súb.	2,000	29,50	59,00
51	M	642220306	Umývadlo diturvitové (60x47) JIKA-MIO č.8.1071.3 s otvorom pre batériu	kus	2,000	48,24	96,48
52	M	642220309	Kryt na sifón MIO JIKA -LAUFEN č.8.1972.1	kus	2,000	36,16	72,32
53	M	642220322	Inštalácia súpravy (JIKA) č.9034.9 pre umývadlá	kus	2,000	1,70	3,40
54	K	725330820	Demontáž výleviek bez výtok. armatúr, bez nádrže a splachovacieho potrubia diturvitových 0,03470	súb.	1,000	5,93	5,93
55	K	725332331	Montáž výleviek ostatných typov	SUB	1,000	25,00	25,00
56	M	642711241	Vylevka diturvitová MIRA č.5104.6	kus	1,000	146,49	146,49
57	M	642711243	Mriežka plastová k výlevke MIRA č.9504.9	kus	1,000	9,06	9,06
58	K	725530823	Demontáž elektrických zásobníkových ohrievačov vody tlakových od 50 l do 200 l 0,15500 t	súb.	1,000	28,59	28,59
59	K	725530824	prietokových	SUB	1,000	145,00	145,00
60	K	725590812	Vnútrostav. premiestnenie vybúr. hmôt zariadenia, predmetov vodor. do 100 m z budov s výš. od 6m do 12 m	t	0,000	46,47	0,00
61	K	725810267	Ventily nástenné T 212 G 3/4" s PO ventilom	SUB	2,000	14,94	29,88
62	K	725810401	Ventily nástenné bez pripájacej trčky T 200 G 1/2	SUB	4,000	6,30	25,20

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
63	K	725820801	Demontáž batérii nástenných do G 3/4 0,00156	SUB	3,000	2,96	8,88
64	K	725829301	Montáž batérii umývadlových a drezových stojankových G 1/2	ks	3,000	8,90	26,70
65	M	551442827	Batéria umývadlová stojánková KLUDI-OBJEKT MIX NEW č.332330575	kus	2,000	107,82	215,64
66	M	551442843	Batéria drezová KLUDI-OBJEKT MIX NEW	kus	1,000	152,86	152,86
67	K	725860127	Drezový sifón s T 706 DN50	KUS	1,000	4,29	4,29
68	K	725860811	Demontáž zápachových uzávierok pre zariadenie predmety jednoduchých 0.00085 t	KUS	3,000	1,89	5,67
69	K	725869101	Montáž zápachových uzávierok pre zariadenie predmety umývadlových do D 40	KUS	2,000	3,99	7,98
70	M	551623211	Uzávierka zápachová umývadlová HL 132 D 40	KUS	2,000	9,58	19,16
71	K	725869204	Montáž zápachových uzávierok pre zariadenie predmety drezových	KUS	1,000	3,99	3,99
72	K	998725102	Presun hmôt pre zariadenie predmety v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,720	20,22	14,56

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-3 - Vykurovanie

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	7 091,51
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	7 091,51
---------------------	-----------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	7 091,51	1 418,30

Cena s DPH	v EUR	8 509,81
-------------------	--------------	-----------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis: Pečiatka

Dátum a podpis: Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-3 - Vykurovanie

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu 7 091,51

PSV - Práce a dodávky PSV 7 091,51

731 - Ústredné kúrenie, Dodávka - Vaillant 2 765,74

733 - Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie 35,91

734 - Ústredné kúrenie, armatúry. 63,00

735 - Ústredné kúrenie, vykurov. telesá 4 217,85

713 - Izolácie tepelné 9,01

2) Ostatné náklady 0,00

Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 7 091,51

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-3 - Vykurovanie

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

7 091,51

PSV - Práce a dodávky PSV

7 091,51

731 - Ústredné kúrenie, Dodávka - Vaillant

2 765,74

1	K	10003248	Nástenný kondenzačný kotol turboTEC plus VU 242/3-5	ks	1,000	2 307,17	2 307,17
2	K	20124489	Ekvitermická regulácia - calorMATIC 450	ks	1,000	164,22	164,22
3	K	303801	Predĺženie 0,5 m fi 60/100 mm pre nekondenzačné kotly	ks	2,000	29,93	59,86
4	K	303802	Predĺženie 1 m fi 60/100 mm (pre nekondenzačné kotly)	ks	2,000	47,78	95,56
5	K	303803	Predĺženie 2 m fi 60/100 mm pre nekondenzačné kotly	ks	1,000	87,57	87,57
6	K	303808	Koleno 90° fi 60/100 mm (pre nekondenzačné kotly)	ks	3,000	17,12	51,36

733 - Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie

35,91

7	K	733111115	Oceľová rúrka DN 25	m	3,000	11,97	35,91
---	---	-----------	---------------------	---	-------	-------	-------

734 - Ústredné kúrenie, armatúry.

63,00

8	K	734209115	Guľový kohút DN 25	ks	2,000	31,50	63,00
---	---	-----------	--------------------	----	-------	-------	-------

735 - Ústredné kúrenie, vykurov. telesá

4 217,85

9	K	735158991	Panelové radiátory JAGA - 10-500/500	ks	1,000	159,92	159,92
10	K	735158992	Panelové radiátory JAGA - 10-500/1100	ks	1,000	246,96	246,96
11	K	735158993	Panelové radiátory JAGA - 10-300/1200	ks	3,000	251,58	754,74
12	K	735158994	Panelové radiátory JAGA - 15-500/800	ks	3,000	250,64	751,92
13	K	735158995	Panelové radiátory JAGA - 15-500/1200	ks	1,000	277,41	277,41
14	K	735158996	Panelové radiátory JAGA - 15-500/1400	ks	4,000	313,22	1 252,88
15	K	735158999	Pripojovacia sada biela	ks	13,000	59,54	774,02

713 - Izolácie tepelné

9,01

16	M	2837741553	Polyuretánová penová izolácia hr. 10 mm; d = 25 mm	m	5,100	0,63	3,21
17	K	713482111	Montáž trubíc z PE, hr.do 10 mm,vnút.priemer do 38	m	5,000	1,16	5,80

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-4 - Silnoprúd

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	42 126,74
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	42 126,74
---------------------	------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	42 126,74	8 425,35

Cena s DPH	v EUR	50 552,09
-------------------	--------------	------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis: Pečiatka

Dátum a podpis: Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-4 - Silnoprúd

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu 42 126,74

M - Práce a dodávky M 42 126,74

D2 - Rozvádzača RH 2 427,61

D3 - Svetelná elektroinštalácia 28 940,21

D4 - Zásuvková a motorická elektroinštalácia 2 232,53

D5 - Bleskozvod a uzemnenie 5 448,79

D6 - Demontáže 620,60

46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach 1 848,00

95-M - Revízie 609,00

2) Ostatné náklady 0,00

Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 42 126,74

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-4 - Silnoprád

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

42 126,74

M - Práce a dodávky M

42 126,74

D2 - Rozvádzača RH

2 427,61

1	K	Pol18	Úprava krycieho plechu prístrojov oceľoplechového rozvádzača o rozmeroch 1250x1600 mm vrátane povrchovej úpravy	ks	1,000	109,14	109,14
2	K	Pol19	BD250NE305 Spínací blok	Ks	1,000	149,33	149,33
3	K	Pol20	SE-BD-0250-V001 Blok odpínače	Ks	1,000	102,63	102,63
4	K	Pol21	LPE-6B-1 Jistič	Ks	1,000	6,76	6,76
5	K	Pol22	LPE-10B-1 Jistič	Ks	13,000	5,68	73,84
6	K	Pol23	LPE-10B-3 Jistič	Ks	8,000	18,02	144,16
7	K	Pol24	LPE-25B-3 Jistič	Ks	5,000	20,54	102,70
8	K	Pol25	LPE-25C-3 Jistič	Ks	2,000	21,89	43,78
9	K	Pol26	LPN-16B-1N Jistič	Ks	14,000	7,15	100,10
10	K	Pol27	OFE-25-4-030AC Proudový chránič	Ks	5,000	53,11	265,55
11	K	Pol28	RSI-40-40-A230 Instalační stykač	Ks	8,000	69,84	558,72
12	K	Pol29	SV-LP-X400 Napěťová spoušť	Ks	1,000	19,54	19,54
13	K	Pol30	OFI-25-4-030AC-G Proudový chránič	Ks	2,000	112,39	224,78
14	K	Pol31	LPE-4B-1 Jistič	Ks	2,000	10,87	21,74
15	K	Pol32	FLP-B+C MAXI VS/3 75 kA (10/350)/3 póly, kombinovaný svodič B+C, dálková signalizace, vyjímatelný modul svodiče	ks	1,000	377,84	377,84
16	K	Pol33	PNA2 80A gG Pojistková vložka	Ks	3,000	5,81	17,43
17	K	1.11	Podružný materiál	ks	1,000	109,57	109,57

D3 - Svetelná elektroinštalácia

28 940,21

18	K	Pol35	SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ KOMPLETNÍ, S KRYTOM A RÁMIKOM Spínač jednopólový; řazení 1;	ks	11,000	5,34	58,74
19	K	Pol36	SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ KOMPLETNÍ, S KRYTOM A RÁMIKOM Přepínač sériový; řazení 5;	ks	10,000	6,30	63,00
20	K	Pol37	SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ KOMPLETNÍ, S KRYTOM A RÁMIKOM Přepínač střídavý; řazení 6;	ks	6,000	5,59	33,54
21	K	Pol38	SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ, IP 44 (PLAST) Přepínač střídavý IP 44; řazení 6;	ks	2,000	9,57	19,14
22	K	Pol39	SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ, IP 44 (PLAST) KP68/2 KRABICE PŘÍSTROJOVÁ	ks	32,000	0,61	19,52
23	K	Pol40	SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ, IP 44 (PLAST) KU 68-1902 KRABICE ODBOČNÁ	ks	36,000	2,79	100,44
24	K	Pol41	KABEL SILOVÝ, IZOLACE PVC CYKY-J 3x1.5 , pevne	m	1 700,000	1,10	1 870,00
25	K	Pol42	KABEL SILOVÝ, IZOLACE PVC CYKY-J 5x1.5 , pevne	m	300,000	1,32	396,00
26	K	Pol43	KABEL SILOVÝ, IZOLACE PVC CYKY-O 3x1.5 , pevne	m	150,000	1,10	165,00
27	K	Pol44	KABEL SILOVÝ, IZOLACE PVC Ochranná trubka FXP25	m	1 000,000	0,87	870,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
28	K	Pol45	Oznečenie smeru úniku, Emergency 1W LED, IP54, 230V, Helios, so zabudovanou batériou a invertorom 1 hod., vrátane napájacieho zdroja a svetelného zdroja	ks	7,000	51,88	363,16
29	K	Pol46	Svietidlo pre osvetlenie núdzovej cesty UFO 100 mm LED OPAL, 2W, 230V, IP20, so zabudovanou batériou a invertorom, 1 hodina, Helios, vrátane napájacieho a svetelného	ks	8,000	63,10	504,80
30	K	Pol47	Nástenné svietidlo ALFA 2x26 VVG, 230V, IP54, Helios, vrátane svetelného zdroja 2x	ks	1,000	55,60	55,60
31	K	Pol48	Stropné svietidlo s el. predardníkom V-STAS MP 2x18 EVG, 230V, IP65, Helios, vrátane svetelného zdroja 2x18W	ks	8,000	93,97	751,76
32	K	Pol49	Stropné svietidlo ALFA 2x26 VVG, 230V, IP54, Helios, vrátane svetelného zdroja 2x26W	ks	1,000	55,60	55,60
33	K	Pol50	Stropné svietidlo s el. predardníkom V-STAS MP 2x26 EVG, 230V, IP65, Helios, vrátane svetelného zdroja 2x26W	ks	1,000	93,97	93,97
34	K	Pol51	Stropné svietidlo s el. predardníkom V-STAS MP 2x26 EVG, 230V, IP65, Helios, vrátane svetelného zdroja 2x26W so zabudovaným náhradným zdrojom napájania 1 hod.	ks	1,000	143,21	143,21
35	K	Pol52	Zabudované downlight svietidlo UFO LED 100mm FG 7,6 W, IP20, 230V, Helios, vrátane LED svetelného zdroja	ks	213,000	45,97	9 791,61
36	K	Pol53	Stropné žiarivkové svietidlo HLSTAR 236 EVG, IP54, 230V, Helios, vrátane svetelného zdroja 2x36W, so zabudovaným náhradným zdrojom napájania 1. hod	ks	1,000	97,04	97,04
37	K	Pol54	Reflektor s montážou na napájaciu lištu Alaska 70W, 230V, IP44, Helios, vrátane svetelného zdroja	ks	86,000	105,64	9 085,04
38	K	Pol55	Napájacía lišta svietidiel 400V, 16A, IP20, farba sivá, dĺžky 3,0 m,	ks	18,000	91,85	1 653,30
39	K	Pol56	Napájacía lišta svietidiel 400V, 16A, IP20, farba sivá, dĺžky 2,0 m,	ks	12,000	61,41	736,92
40	K	Pol57	Napájacía lišta svietidiel 400V, 16A, IP20, farba sivá, dĺžky 1,0 m,	ks	78,000	3,17	247,26
41	K	Pol58	Spojka napájacej lišty	ks	18,000	23,19	417,42
42	K	Pol59	Koncovka napájacej lišty	ks	12,000	1,36	16,32
43	K	Pol60	Koncovka napájacej lišty s privodom napájania	ks	12,000	17,09	205,08
44	K	Pol61	Záves napájacej lišty	ks	86,000	8,36	718,96
45	K	1.12	Podružný materiál	ks	1,000	407,78	407,78

D4 - Zásuvková a motorická elektroinštalácia

2 232,53

46	K	Pol62	ZÁSUVKA NN KOMPLETNÍ, S RÁMIKOM A KRYTOM Zásuvka jednonásobná, s ochranným	ks	36,000	5,42	195,12
47	K	Pol63	ZÁSUVKA NN KOMPLETNÍ, S OCHRANOU PŘED PŘEPĚTÍM, S RÁMIKOM A KRYTOM Zásuvka jednonásobná, s ochranným kolíkem, s ochranou před přepětím;	ks	4,000	42,65	170,60
48	K	Pol41	KABEL SILOVÝ, IZOLACE PVC CYKY-J 3x1.5 , pevne	m	60,000	1,10	66,00
49	K	Pol64	KABEL SILOVÝ, IZOLACE PVC CYKY-J 3x2.5 , pevne	m	360,000	1,35	486,00
50	K	Pol65	KABEL SILOVÝ, IZOLACE PVC CYKY-J 3x0 , pevne	m	90,000	3,01	270,90
51	K	Pol66	VODIČ JEDNOŽILOVÝ OHEBNÝ (CYA) H07V-K 6 mm2 , pevne	m	15,000	0,98	14,70
52	K	Pol67	VODIČ JEDNOŽILOVÝ OHEBNÝ (CYA) H07V-K 25 mm2 , pevne	m	140,000	2,45	343,00
53	K	Pol68	VODIČ JEDNOŽILOVÝ OHEBNÝ (CYA) KP 68/2 KRABICE PŘÍSTROJOVÁ	ks	45,000	0,61	27,45
54	K	Pol69	VODIČ JEDNOŽILOVÝ OHEBNÝ (CYA) Ochranná trubka FXP25	m	150,000	0,87	130,50
55	K	Pol70	VODIČ JEDNOŽILOVÝ OHEBNÝ (CYA) KU 68-1902 KRABICE ODBOČNÁ	ks	50,000	2,79	139,50
56	K	Pol71	VODIČ JEDNOŽILOVÝ OHEBNÝ (CYA) 1801 VDE EKVIPOVÉČNÍ SVORKOVNICE, OBO	ks	2,000	18,96	37,92

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
57	K	Pol72	VODIČ JEDNOŽILOVÝ OHEBNÝ (CYA) Pospojovacia svorka na potrubie	ks	15,000	2,50	37,50
58	K	Pol73	VODIČ JEDNOŽILOVÝ OHEBNÝ (CYA) Havarijné talčítka zo žltou vrchnou časťou, s aretáciou, napr. typ M22-PV/KC11/IY	ks	1,000	24,44	24,44
59	K	1.13	Podružný materiál	ks	1,000	288,90	288,90

D5 - Bleskozvod a uzemnenie

5 448,79

60	K	Pol74	8119 KRABICE	ks	1,000	9,60	9,60
61	K	Pol75	Spojovací svorka SS nerez	ks	16,000	4,21	67,36
62	K	Pol76	Pripojovací svorka SP1 nerez	ks	6,000	3,22	19,32
63	K	Pol77	Uni SO okapových žlabů - malá, nerez	ks	10,000	7,03	70,30
64	K	Pol78	Uni 2xM10 SK křížová, nerez	ks	35,000	4,53	158,55
65	K	Pol79	Uni 2xM10 ST10 na okapové roury (pásek), nerez	ks	5,000	6,64	33,20
66	K	Pol80	Uni 2xM10 SR02 4xM6 odbočná a spojovací	ks	1,000	7,65	7,65
67	K	Pol81	Uni 2xM10 SR03 5x7 2xM6, zemnicí pásek - drát	ks	17,000	13,90	236,30
68	K	Pol82	Tyč - proved.AL Jímací tyč AlMgSi, délky 2,0 m, zúžená, pre montáž do betonových podstavcov. napr. typ 103 420	ks	5,000	16,85	84,25
69	K	Pol83	Tyč - proved.AL Jímací tyč AlMgSi, délky 2,5 m, zúžená, pre montáž do betonových podstavcov. napr. typ 103 430	ks	2,000	21,41	42,82
70	K	Pol84	Tyč - proved.AL Jímací tyč AlMgSi, délky 2,0 m, zúžená, pre montáž do betonových podstavcov. napr. typ 103 200	ks	1,000	23,72	23,72
71	K	Pol85	Tyč - proved.AL betonový podstavec, 17 kg, napr. typ 102 010	ks	9,000	24,01	216,09
72	K	Pol86	Tyč - proved.AL plastová podložka pod betonový podstavec, napr. typ 102 050	ks	7,000	1,17	8,19
73	K	Pol87	Tyč - proved.AL Izolovaná dištančná tyč dĺžky 690 mm, napr. typ 106 226	ks	2,000	50,27	100,54
74	K	Pol88	Tyč - proved.AL Svorka k jímacej tyči, nerez, napr typ 392 059	ks	10,000	19,24	192,40
75	K	Pol89	VODIČ AlMgSi Vodič AlMgSi D8 mm, pevne	m	520,000	2,87	1 492,40
76	K	Pol90	OCELOVÝ PÁSEK POZINKOVANÝ Páska 30x4 páska 30x4 (0,95 kg/m), pevne	m	270,000	1,53	413,10
77	K	Pol91	OCHRANNÝ ÚHELNIK A DRŽÁKY DUZ držák ochranného úhelníku do zdíva, L 170mm	ks	18,000	1,92	34,56
78	K	Pol92	OCHRANNÝ ÚHELNIK A DRŽÁKY OU 2,0 ochranný úhelník, L 2000mm	ks	9,000	6,39	57,51
79	K	Pol93	DRÁT Drát 8 AlMgSi T/2 drát o 8mm AlMgSi T/2 (0,135kg/m) polotvrdý	m	55,000	2,87	157,85
80	K	Pol94	OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ Drát 10/13 PVC drát o 10/13mm PVC(0,695kg/m)-drát Fe/Zn v PVC plášti, pevne	m	60,000	6,40	384,00
81	K	Pol95	OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ Podpera vedenia na plochej streche, napr. betonový s plastovou podložkou, typ 253 015	ks	68,000	2,31	157,08
82	K	Pol96	OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ Skúšobná svorka SR3, nerez	ks	10,000	4,57	45,70
83	K	Pol97	OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ Podpera vedenia s uchytением o faltz oplechovania	ks	125,000	9,27	1 158,75
84	K	Pol98	OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ Asfaltová živica	kg	5,000	11,71	58,55
85	K	Pol99	OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ dilatačná propojka Al, napr. typ 374 011	ks	20,000	3,84	76,80
86	K	Pol100	OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ svorka MV, nerez, typ 390 059	ks	40,000	2,55	102,00
87	K	Pol101	OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ Podpera vedenia pre taškovú krytinu, napr. 204 936	ks	12,000	3,35	40,20

D6 - Demontáž

620,60

88	K	Pol102	Demontáž ex. výbavy rozvádzača RH	ks	1,000	42,80	42,80
89	K	Pol103	Demontáž ex. svetidiel, zásuviek, podmietkových el. rozvodov.	ks	1,000	224,70	224,70
90	K	Pol104	Demontáž ex. bleskozvodu zo strechy	ks	1,000	128,40	128,40
91	K	1.14	Podružný materiál	ks	1,000	224,70	224,70

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach

1 848,00

92	K	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	280,000	3,06	856,80
93	K	460420001	Zriadenie káblového lôžka z preosiatej zeminy v ryhe šírky do 65 cm, hrúbky vrstvy 5 cm.	m	280,000	2,38	666,40
94	K	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	280,000	1,16	324,80

95-M - Revízie

609,00

95	K	950108051	Vypracovanie revíznej správy	ks	1,000	609,00	609,00
----	---	-----------	------------------------------	----	-------	--------	--------

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-5 - Slaboprúd

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	4 168,01
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	4 168,01
---------------------	-----------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	4 168,01	833,60

Cena s DPH	v EUR	5 001,61
-------------------	--------------	-----------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis: Pečiatka

Dátum a podpis: Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-5 - Slaboprúd

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu 4 168,01

M - Práce a dodávky M 4 168,01

D1 - Vonkajšie rozvody 2 354,12

D2 - Prepäťové ochrany 622,60

46-M - Zemné práce 1 191,29

2) Ostatné náklady 0,00

Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 4 168,01

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-5 - Slaboprúd

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

4 168,01

M - Práce a dodávky M

4 168,01

D1 - Vonkajšie rozvody

2 354,12

1	K	Pol1	Zemný kábel FTP Cat5e	m	730,000	1,54	1 124,20
2	K	Pol2	Telef. kábel TCEPKSwFLE 5XN 0,6	m	140,000	1,87	261,80
3	K	Pol3	Ochranná trubka FXKVS50	m	200,000	1,16	232,00
4	K	Pol4	Ochranná trubka FXKVS110 so zaťahovacím lanom	m	110,000	2,42	266,20
5	K	Pol5	Ochranná trubka pre optický kábel HDPE40	m	110,000	2,31	254,10
6	K	Pol6	Ukončenie ochrannej trubky DN 110 proti zatekaniu vody, napr. KVK 110	ks	2,000	6,60	13,20
7	K	Pol7	Ukončenie ochrannej trubky DN50 proti zatekaniu vody, napr. KVK 50	ks	4,000	6,60	26,40
8	K	Pol8	Ukončenie Ochr. trubky HDPE40 proti zatekaniu vody, napr. KUV 40	ks	2,000	6,60	13,20
9	K	Pol9	Teplom zmráštiteľná kábový uzáver telekom. vedení D=11,1 mm, napr. TZUKG 20/7,5	ks	2,000	1,76	3,52
10	K	Pol10	Teplom zmráštiteľná kábový uzáver FTP káblov D=9,8 mm, napr. TZUKG 20/7,5	ks	10,000	1,76	17,60
11	K	Pol11	Ochranná trubka FXP25	m	5,000	1,10	5,50
12	K	Pol12	Odbočovací krabica 125x125 mm, montáž pod omietku, napr. KO125E	ks	1,000	5,50	5,50
13	K	Pol13	Prípojková skriňa MUR 012.1, IP43	ks	1,000	59,40	59,40
14	K	Pol12	Odbočovací krabica 125x125 mm, montáž pod omietku, napr. KO125E	ks	1,000	5,50	5,50
15	K	22.9	Podružný materiál	ks	1,000	66,00	66,00

D2 - Prepäťové ochrany

622,60

16	K	Pol14	Zvodič bleskových prúdov a prapätia pre telf. linku, St1+2+3, typ BDG-230	ks	1,000	86,90	86,90
17	K	Pol15	Zvodič bleskových prúdov a prapätia prezemné FTP káble, St1+2+3, typ DL-1G	ks	3,000	114,40	343,20
18	K	Pol16	Zvodič prepätia pre telf. linku, St1+2, typ DL-TLF	ks	1,000	34,10	34,10
19	K	Pol17	Zvodič prepätia pre zemný FTP kábel, ST3, typ DL-Cat5e	ks	3,000	52,80	158,40

46-M - Zemné práce

1 191,29

20	K	46.1	VYTÝČENÍ TRATI, Venkovní vedení nn v přehledném terénu	km	0,100	105,00	10,50
21	K	460050602	Výkop jamy pre stožiar, bet.základ, kotvu, príp. iné zar.,(vč.čerp.vody), ručný ,v zemine tr. 3 - 4	m3	4,000	22,77	91,08
22	K	460120002	Zásyp jamy so zhutnením a s úpravou povrchu, zemina triedy 3 - 4	m3	4,000	5,64	22,56
23	K	460200263	Hĺbenie káblovej ryhy 50 cm širokej a 80 cm hĺbokej, v zemine triedy 3	m	40,000	3,70	148,00

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
24	K	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	60,000	3,06	183,60
25	K	460420223	Rekonštrukcia káblového lôžka z piesku so zakrytím tehľami na šírku 45 cm	m	40,000	4,62	184,80
26	K	460420223	Rekonštrukcia káblového lôžka z piesku so zakrytím tehľami na šírku 45 cm	m	60,000	4,62	277,20
27	K	460490011	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 22 cm	m	150,000	0,49	73,50
28	K	460560263	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 50 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	40,000	1,72	68,80
29	K	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	60,000	1,16	69,60
30	K	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m2	50,150	1,02	51,15
31	K	46.2	PRŮRAZ ZDIVEM Z VELMI TVRDÉ, PALENÝCH CIHEL, O tloušťce 45cm	ks	1,000	10,50	10,50

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-6 - Vzduchotechnika

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	27 043,94
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	27 043,94
---------------------	------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	27 043,94	5 408,79

Cena s DPH	v EUR	32 452,73
-------------------	--------------	------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis: Pečiatka

Dátum a podpis: Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-6 - Vzduchotechnika

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu 27 043,94

PSV - Práce a dodávky PSV 27 043,94

D1 - Zariadenie č.1 - Klimatizácia priesotorov 24 519,00

Refnety: - Refnety: 2 524,94

2) Ostatné náklady 0,00

Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 27 043,94

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 02 - SO 02 Rekonštrukcia výstavného pavilónu

Časť: 02-6 - Vzduchotechnika

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

27 043,94

PSV - Práce a dodávky PSV

27 043,94

D1 - Zariadenie č.1 - Klimatizácia priestorov

24 519,00

1	K	1.01.	Kondenzačná jednotka Daikin RXYQ12P	ks	1,000	13 310,00	13 310,00
2	K	poz	Pozn.: Betónový podstavec resp. oceľové nosníky je dodávka stavby		0,000	0,00	0,00
3	K	1.02.	Podstropná jednotka Daikin FXHQ63MA	ks	5,000	2 167,00	10 835,00
4	K	1.03	Dialkový ovládač	kpl	2,000	187,00	374,00

Refnety: - Refnety:

2 524,94

5	K	2.01	KHRQ22M64T	ks	1,000	242,00	242,00
6	K	2.02	KHRQ22M29T9	ks	1,000	203,50	203,50
7	K	2.03	KHRQ22M20T	ks	2,000	149,60	299,20
8	K	3.01	d12,7/d28,6 Izolované Cu potrubie pre vedenie chladu vrátane komunikačnej	bm	10,000	53,79	537,90
9	K	3.02	d9,52/d22,2 Izolované Cu potrubie pre vedenie chladu vrátane komunikačnej	bm	13,000	39,16	509,08
10	K	3.03	d9,5/d19,1 Izolované Cu potrubie pre vedenie chladu vrátane komunikačnej	bm	6,000	34,21	205,26
11	K	3.04	d9,52/d15,9 Izolované Cu potrubie pre vedenie chladu vrátane komunikačnej	bm	16,000	33,00	528,00

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 05 - SO 05 Oprava a rekonštrukcia vstupnej brány a oplotenia

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	17 129,14
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	17 129,14
---------------------	------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	17 129,14	3 425,83

Cena s DPH	v EUR	20 554,97
-------------------	--------------	------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 05 - SO 05 Oprava a rekonštrukcia vstupnej brány a oplotenia

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
1) Náklady z rozpočtu	17 129,14
HSV - Práce a dodávky HSV	17 129,14
90 - Oplotenie	17 129,14
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	17 129,14

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 05 - SO 05 Oprava a rekonštrukcia vstupnej brány a oplotenia

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

17 129,14

HSV - Práce a dodávky HSV

17 129,14

90 - Oplotenie

17 129,14

1	K	120001101Opl	Príplatok za sťaženú vykopávku v blízkosti podzem. vedenia a v blízkosti objektov	m3	2,808	10,18	28,59
2	K	132201101Opl	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	m3	2,808	17,67	49,62
3	K	132201109Opl	Príplatok za lepivosť horniny tr. 3 v rýhach š. do 60 cm	m3	2,808	5,01	14,07
4	K	162701105Opl	Vodorovné premiestnenie výkopu do 10000 m horn. tr. 1-4-prebytočný výkop	m3	2,808	5,20	14,60
5	K	162701109Opl	Príplatok za každých ďalších 1000 m nad 10000 m horn. tr. 1-4	m3	53,352	0,32	17,07
6	K	171201201Opl	Uloženie sypaniny na skládku	m3	2,808	0,62	1,74
7	K	979131413Opl	Poplatok za ulož. a znešk.stav.odp na urč.skład.-hl ušina a kamenivo "O"-ost.odpad	t	4,493	2,80	12,58
8	K	271571111Opl	Vankúš pod základy zo štrkopiesku triedeného	m3	0,351	19,90	6,98
9	K	274313511Opl	Základové pásy z betónu prostého tr. B 12,5-B 15 (C12/15)	m3	2,808	57,94	162,70
10	K	274351215Opl	Debnenie základových pásov zhotovenie	m2	1,620	8,98	14,55
11	K	274351216Opl	Debnenie základových pásov odstránenie	m2	1,620	1,83	2,96
12	K	311231125pl1	Murivo nosné z tehál 29 cm P25 zmes malt.suchá 5 M Pa	m3	3,105	148,22	460,22
13	K	311231125Opl	Murivo nosné z tehál 29 cm P25 zmes malt.suchá 5 M Pa-piliere	m3	5,658	182,95	1 035,13
14	K	342948111Opl	Ukotvenie priečok k tehelným konštrukciám	m	12,400	1,67	20,71
15	K	417321313Opl	Stužujúce pásy a vence zo železobetónu tr. B 20 vrchné zarovnanie	m3	7,187	66,46	477,65
16	K	417351115Opl	Debnenie stužujúcich pásov a vencov zhotovenie	m2	2,347	5,90	13,85
17	K	417351116Opl	Debnenie stužujúcich pásov a vencov odstránenie	m2	2,347	2,21	5,19
18	K	417361821Opl	Výstuž stužujúcich pásov, vencov 10505 odhad	t	0,024	1 006,04	24,14
19	K	622421131Opl	Omietka vonk. stien vápenná hladká zlož. I až II na nove murivo	m2	21,817	7,70	167,99
20	K	622422611Opl	Oprava omietok váp. st. člen. 1-2 hladkých 50-65% zostávajúce oplotenie	m2	48,434	7,21	349,21
21	K	622464232Opl	Vonkajšia omietka stien BAUMIT tenkovrstvová silikónová základ a škrabaná 2	m2	194,803	10,06	1 959,72
22	K	622484010Opl	Potiahnutie vonk. stien sklotextilnou mriežkou Bau mit open	m2	194,803	6,80	1 324,66
23	K	623421131Opl	Omietka vonk. stĺpov rovných vápenná hladká zlož. I-II-podkladná	m2	34,320	13,42	460,57
24	K	623421131Opl.1	Omietka vonk. stĺpov rovných vápenná hladká zlož. I-II-oprava cca 50%	m2	111,136	13,42	1 491,45
25	K	962032241Opl	Búranie muriva z tehál na MC alebo otvorov nad 4 m 2	m3	12,558	16,06	201,68
26	K	962032314Opl	Búranie pilierov z tehál	m3	6,963	16,70	116,28
27	K	998152121Opl	Presun hmôt oplotenie, obj. zvlášťne, rôzne monol. v. do 3 m	t	25,937	4,79	124,24

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
28	K	767-a1pl	Drobné opravy na jestv. oplotení - 2 ks brány šířky 4,5m + 1,45m	m2	14,555	44,00	640,42
29	K	767-br1pl	Dodávka a montáž vstupnej ocel. 2 kridlovej brány z prof. ocele 3500/2200mm	ks	1,000	2 120,00	2 120,00
30	K	767915140Opl	Montáž oplotenia priebežného z prof. ocele do 70 kg	m	19,500	12,00	234,00
31	K	553487pl	Dodávka kovového profilovaného oplotenia kompletná dodávka vrátane výroby	bm	19,500	176,00	3 432,00
32	K	998767201Opl	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 6 m	%	85,503	0,72	61,56
33	K	783125630Opl	Nátery ocel. konštr. ľahk. C, CC syntetické 3x emal	m2	95,410	4,56	435,07
34	K	783125730Opl	Nátery ocel. konštr. ľahk. C, CC syntetické základné	m2	95,410	1,13	107,81
35	K	979081111Opl	Odvoz sute a vybraných hmôt na skládku do 1 km	t	37,022	9,35	346,16
36	K	979081121Opl	Odvoz sute a vybraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	t	1 073,636	0,33	354,30
37	K	979082111Opl	Vnútroštavenisková doprava sute a vybraných hmôt do 10 m	t	37,022	6,18	228,80
38	K	979082121Opl	Vnútrošt. doprava sute a vybraných hmôt každých ďalších 5 m	t	111,066	0,70	77,75
39	K	979131409Opl	Poplatok za ulož. a zneškodn. staveb. sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	t	37,022	14,40	533,12

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 06 - SO 06 Vonkajšia areálová kanalizácia

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu

1 708,56

Ostatné náklady

0,00

Cena bez DPH

1 708,56

DPH základná

20,00%

z

0,00

0,00

znižená

20,00%

z

1 708,56

341,71

Cena s DPH

v

EUR

2 050,27

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 06 - SO 06 Vonkajšia areálová kanalizácia

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	1 708,56
HSV - Práce a dodávky HSV	1 708,56
1 - Zemné práce	684,84
4 - Vodorovné konštrukcie	70,18
8 - Rúrové vedenie	905,07
99 - Presun hmôt HSV	48,47
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	1 708,56

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 06 - SO 06 Vonkajšia areálová kanalizácia

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

1 708,56

HSV - Práce a dodávky HSV

1 708,56

1 - Zemné práce

684,84

1	K	132201202	Hĺbenie rýh šírky nad 600 do 2000 mm v hornine 3 nad 100 do 1000 m3	M3	7,346	7,80	57,30
2	K	132201209	Priplatok k cenám za lepivosť horniny 3	M3	7,346	0,77	5,66
3	K	133201101	Hĺbenie šacht s prehodením do 5 m alebo naložením v hornine 3 do 100 m3	M3	6,782	33,66	228,28
4	K	151101101	Zriadenie paženia a rozopretia stien rýh pre podzemné vedenie príložné hĺbky do 2 m	M2	10,878	3,28	35,68
5	K	151101102	Zriadenie paženia a rozopretia stien rýh pre podzemné vedenie príložné hĺbky do 4 m	M2	13,356	5,65	75,46
6	K	151101111	Odstránenie paženia a rozopretia stien rýh pre podzemné vedenie príložné hĺbky do 2 m	M2	10,878	1,91	20,78
7	K	151101112	Odstránenie paženia a rozopretia stien rýh pre podzemné vedenie príložné hĺbky nad 2	M2	13,356	3,14	41,94
8	K	151101201	Zriadenie paženia stien výkopu bez rozopretia príložné hĺbky do 4 m	M2	26,208	2,73	71,55
9	K	151101211	Odstránenie paženia stien výkopu s uložením pažnic do 3 m príložné hĺbky do 4 m	M2	26,208	0,91	23,85
10	K	161101101	Zvislé premiestnenie výkopku bez naloženia z horniny 1 až 4, pri hĺbke výkopu nad 1 m do 2,5 m	M3	14,128	3,50	49,45
11	K	162301101	Vodorovné premiestnenie výkopku po suchu so zložením bez rozhrnutia z horniny 1 až 4 nad 50 do 500 m	M3	4,870	1,70	8,28
12	K	167101102	Nakladanie neuľahnutého výkopku z hornín 1 až 4 nad 100 m3	M3	4,870	1,82	8,86
13	K	171201201	Uloženie sypaniny na skládke	M3	4,870	0,78	3,80
14	K	174101101	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šacht, rýh, zárezov alebo okolo objektov v týchto vykopávkach	M3	7,530	3,14	23,64
15	K	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	M3	1,728	13,04	22,53
16	K	175101109	Priplatok k cene za prehodenie sypaniny	M3	1,728	4,50	7,78

4 - Vodorovné konštrukcie

70,18

17	K	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	M3	0,594	26,48	15,73
18	K	452311131	Podkladné konštr.v otv.výkope dosky z vodostavebného betónu HV4-B20	M3	0,310	82,19	25,48
19	K	452312131	Podkladné konštr.v otv.výkope sedlové lôžko z prostého betónu pod potrubie tr. - (zn. II)	M3	0,200	81,37	16,27
20	K	452386111	Vyrovnávacie prstence z prostého betónu tr. B 7,5 (zn.0) pod poklapy a mreže, výšky do 100 mm	KUS	1,000	12,70	12,70

8 - Rúrové vedenie

905,07

21	K	871313123	Montáž potrubia REHAU-AWADUKT DN150	M	3,600	2,80	10,08
----	---	-----------	-------------------------------------	---	-------	------	-------

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
22	M	286111682	Rúry z kanalizčného PVC REHAU-AWADUKT DN150	bm	3,600	11,50	41,40
23	M	286270070	PVC-U redukcia nesúosa kanalizačná 160/110	kus	1,000	2,46	2,46
24	M	286310170	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 160/45°	kus	2,000	3,46	6,92
25	M	286420180	PVC-U prechodka šachtová kanalizačná vstrekovaná 200	kus	3,000	8,98	26,94
26	M	286210370	PVC-U odbočka kanalizačná pre rúry hladké 200/150 45°	kus	1,000	12,51	12,51
27	K	894401211	Osadenie betónových dielcov pre šachty rovných skruží TBS 29/100/9	KUS	4,000	19,72	78,88
28	M	592243500	Prefabrikát betónový-vstupná šachta TBS 7-100 Ms 29x100x9	kus	4,000	23,54	94,16
29	K	894402211	Osadenie betónových dielcov pre šachty skruží prechodových TBS 60/100/70/9	KUS	1,000	19,72	19,72
30	M	592243800	Prefabrikát betónový-vstupná šachta TBS 15-100 Ms 60x100x9	kus	1,000	48,02	48,02
31	K	894411111	Zhotovenie šachiet kanaliz. s obložením dna betónom tr.-(zn.IV) DN do 200	KUS	1,000	316,44	316,44
32	M	552437800	Stupadlo šachtové vidlicové	kus	5,000	2,89	14,45
33	M	552437850	Stupadlo šachtové kapsové	kus	1,000	11,59	11,59
34	M	552434421	Poklop vstupná šachta fy Passavant D 400 - v komunikácii	kus	1,000	196,54	196,54
35	K	899104111	Osadenie poklopov liatinových a oceľových vrátane rámov hmotn. nad 150 kg	KUS	1,000	24,96	24,96

99 - Presun hmôt HSV

48,47

36	K	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast. hmôt alebo sklolamin. v otvorenom	T	1,875	25,85	48,47
----	---	-----------	--	---	-------	-------	-------

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 07 - SO 07 Plynofikácia objektu a areálový NTL plynovod

JKSO:
Miesto: Dunajská Streda

KS:
Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:
Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901
IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:
OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738
IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:
IČO DPH:

Spracovateľ:
Tamás Méri

IČO:
IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	3 936,42
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	3 936,42
---------------------	-----------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	3 936,42	787,28

Cena s DPH	v EUR	4 723,70
-------------------	--------------	-----------------

Projektant

Dátum a podpis: Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis: Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis: Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis: Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 07 - SO 07 Plynofikácia objektu a areálový NTL plynovod

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	3 936,42
D1 - Práce a dodávky HSV	1 918,92
1 - Zemné práce	1 488,61
4 - Vodorovné konštrukcie	166,75
5 - Komunikácie	157,16
9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie	30,60
99 - Presun hmôt HSV	75,80
D2 - Práce a dodávky M	2 017,50
23-M - Montáže potrubia	2 017,50
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	3 936,42

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 07 - SO 07 Plynofikácia objektu a areálový NTL plynovod

Miesto: Dunajská Streda Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj Projektant:
Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o. Spracovateľ: Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

3 936,42

D1 - Práce a dodávky HSV

1 918,92

1 - Zemné práce

1 488,61

1	K	113107112	Odstránenie podkladov alebo krytov, v ploche do 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100-200 mm	M2	4,000	2,46	9,84
2	K	113107132	Odstránenie podkladov alebo krytov do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy 150 do 300 mm 0,500 t	M2	4,000	23,10	92,40
3	K	113107141	Odstránenie podkladov alebo krytov do 200 m2 živých, hr. vrstvy do 50 mm 0,038 t	M2	4,000	2,06	8,24
4	K	132201202	Hĺbenie rýh šírky nad 600 do 2000 mm v hornine 3 nad 100 do 1000 m3	M3	53,180	6,24	331,84
5	K	132201209	Priplatok k cenám za lepiivosť horniny 3	M3	4,000	0,62	2,48
6	K	151101101	Zriadenie paženia a rozopretia stien rýh pre podzemné vedenie príložné hĺbky do 2 m	M2	132,957	2,62	348,35
7	K	151101111	Odstránenie paženia a rozopretia stien rýh pre podzemné vedenie príložné hĺbky do 2 m	M2	132,957	1,53	203,42
8	K	161101101	Zvislé premiestnenie výkopku bez naloženia z horniny 1 až 4, pri hĺbke výkopu nad 1 m do 2,5 m	M3	53,180	3,60	191,45
9	K	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku za sucha, z horniny 1 až 4, na vzdialenosť nad 9000 do 10000 m	M3	7,560	5,20	39,31
10	K	167101101	Nakladanie neuľahnutého výkopku z hornín 1 až 4 do 100 m3	M3	7,560	4,82	36,44
11	K	171201201	Uloženie sypaniny na skládky	M3	7,560	0,62	4,69
12	K	174101101	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov v týchto vykopávkach	M3	36,320	2,51	91,16
13	K	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	M3	9,300	10,43	97,00
14	K	175101109	Priplatok k cene za prehodenie sypaniny	M3	9,300	3,44	31,99

4 - Vodorovné konštrukcie

166,75

15	K	451572111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z kameniva drobného ťaženého 0-4 mm	M3	6,980	23,89	166,75
----	---	-----------	--	----	-------	-------	--------

5 - Komunikácie

157,16

16	K	564761111	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63 mm hr. 200 mm	M2	4,000	4,58	18,32
17	K	567131115	Podklad z prostého betónu tr. B 7,5 (zn. 0) hr. 200 mm	M2	4,000	14,12	56,48
18	K	578142112	Liaty asfalt z kam. ťaž. alebo drveného v pruhu šírky do 3 m strednozr. alebo hrubozr. hr. 45 mm	M2	4,000	20,00	80,00
19	K	578901114	Zdrsňovací posyp liateho asfaltu z kameniva obaleného asfaltom v mn. 10 kg/m2	M2	4,000	0,59	2,36

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie

30,60

20	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	T	1,528	11,69	17,86
21	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	T	15,280	0,41	6,26
22	K	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	T	1,528	4,24	6,48

99 - Presun hmôt HSV

75,80

23	K	998272201	Presun hmôt pre rúrové vedenie z ocelových rúr zvaraných vrátane drobných objek. v otvorenom výkope	T	15,160	5,00	75,80
----	---	-----------	---	---	--------	------	-------

D2 - Práce a dodávky M

2 017,50

23-M - Montáže potrubia

2 017,50

24	K	230200006	Montáž plynovodných prípojok zvaraním DN 2" (50)	M	60,000	12,66	759,60
25	M	141621441	Rúrka ocelová zvarovaná PN10, AK. 11 353. 1, js50 izol Bralen	m	60,000	15,95	957,00
26	M	141621449	Príplatok za montáž kolena	m	5,000	16,50	82,50
27	K	23022000	Montáž výstr.fólie	m	60,000	0,33	19,80
28	M	272441301	Fólia izol. Optifol E žltá, š. 300 hr. 1,5mm	m	60,000	0,61	36,60
29	K	230230016	Hlavná tlaková skúška vzduchom 0,6 MPa - STN 38 6413 DN 50	M	60,000	2,31	138,60
30	K	230230076	Čistenie potrubí PN 38 6416 DN 200	M	60,000	0,39	23,40

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 08 - SO 08 Drobná architektúra, chodníky, spevnené plochy,
terénne úpravv. vonkajšie pódium

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	60 500,91
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	60 500,91
---------------------	------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	60 500,91	12 100,18

Cena s DPH	v EUR	72 601,09
-------------------	--------------	------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba:	Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede		
Objekt:	08 - SO 08 Drobná architektúra, chodníky, spevnené plochy, terénne úpravy, vonkajšie pódium		
Miesto:	Dunajská Streda	Dátum:	19.02.2015
Objednávateľ:	Trnavský samosprávny kraj	Projektant:	
Zhotoviteľ:	OSP DANUBIUS DS s.r.o.	Spracovateľ:	Tamás Méri

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	60 500,91
HSV - Práce a dodávky HSV	60 500,91
1 - Zemné práce	4 241,94
5 - Komunikácie	49 830,51
95 - Dokončovacie konštrukcie	4 140,00
99 - Presuny hmôt	420,95
D96 - Presuny sute	1 867,51
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	60 500,91

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: **08 - SO 08 Drobná architektúra, chodníky, spevnené plochy, terénne úpravy, vonkajšie pódium**

Miesto: Dunajská Streda Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o. Spracovateľ: Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

60 500,91

HSV - Práce a dodávky HSV

60 500,91

1 - Zemné práce

4 241,94

1	K	113106600000	Rozobratie zámkovej dlažby	m2	188,000	1,03	193,64
2	K	113107111000	Odstránenie podkladov alebo krytov z kameniva ťaž. hr. do 10 cm, do 200 m2-pod zámk.dlažbou+chodník	m2	229,000	1,03	235,87
3	K	113107130000	Odstránenie podkladov alebo krytov z betónu prost. hr. do 10 cm, do 200 m2-asf.chodník	m2	41,000	8,57	351,37
4	K	113107141000	Odstránenie podkladov alebo krytov živičných hr. d o 5 cm, do 200 m2-chodník	m2	41,000	1,29	52,89
5	K	121101103000	Odstránenie ornice s premiestnením do 250 m	m3	275,000	0,50	137,50
6	K	122201101000	Odkopávky a prekopávky nezapaž. v horn. tr. 3 do 1 00 m3	m3	91,400	2,51	229,41
7	K	122201109000	Príplatok za lepivosť horniny tr.3	m3	91,400	0,43	39,30
8	K	132201101000	Hlbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	m3	15,000	11,05	165,75
9	K	132201109000	Príplatok za lepivosť horniny tr. 3 v rýhach š. do 60 cm	m3	15,000	3,13	46,95
10	K	162701105000	Vodorovné premiestnenie výkopu do 10000 m horn. tr . 1-4	m3	381,400	3,25	1 239,55
11	K	162701109000	Príplatok za každých ďalších 1000 m nad 10000 m ho rn. tr. 1-4	m3	3 814,000	0,20	762,80
12	K	171201201000	Uloženie sypaniny na skládku-odhumusovanie uloženie pozemku investora	m3	381,400	0,39	148,75
13	K	171201201001	Uloženie sypaniny na skládku	m3	381,400	0,39	148,75
14	K	181101102000	Úprava pláne v zárezoch v horn. tr. 1-4 so zhutnen ím	m2	2 130,000	0,05	106,50
15	K	979131413000	Poplatok za ulož.a znešk.stav.odp na urč.sklád.-hl ušina a kamenivo 'O'-ost.odpad	t	610,240	0,60	366,14
16	M	592174950	Obrubník cestný so skosením	kus	4,040	4,15	16,77

5 - Komunikácie

49 830,51

17	K	564201110000	Podklad z hliniteho piesku hr. 30mm	m2	33,750	1,07	36,11
18	K	564201111000	Podklad zo štrkodrté frakcie 1-4mm hr. 3 cm	m2	82,100	1,07	87,85
19	K	564231111000	Podklad zo štrkopiesku hr. 10 cm	m2	82,100	2,11	173,23
20	K	564251111000	Podklad zo štrkopiesku hr. 15 cm	m2	285,000	3,11	886,35
21	K	5642611a1000	Podklad z hlinizeho štrku hr. 20 cm	m2	33,750	4,05	136,69
22	K	564271111000	Podklad zo štrkopiesku hr. 25 cm	m2	259,200	4,95	1 283,04
23	K	564831111000	Podklad zo štrkodrvy fr. 0-32 hr. 10 cm	m2	259,200	2,55	660,96
24	K	567116113000	Podklad z prostého betónu tr. C20/10 hr. 10 cm	m2	82,100	8,25	677,33
25	K	581121111000	Kryt cementobet. komunikácií skup. 3 a 4 hr. 15 cm Baumit beton	m2	259,200	53,50	13 867,20
26	K	581121411000	Kryt cementobetónový vozoviek skupiny CB IV hr. 10 0 mm-baumit beton	m2	285,000	38,50	10 972,50
27	K	591111111000	Kladenie dlažby z kociek veľkých z kameňa do lôžka z kameniva-čadič 160/160/160-vrátane špárovania	m2	33,500	17,30	579,55

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
28	K	596211130000	Kladenie zámkovej dlažby pre chodcov hr. 6 cm sk. C do 50 m2-kladená do kruhu- vrátane špárovania	m2	48,600	20,10	976,86
29	K	596214210000	Kladenie vegetačných dlaždíc pre chodcov hr. 8 cm do 50 m2	m2	33,750	14,42	486,68
30	K	916131111000	Osadenie cestnej obruby v 1 rade z veľkých kociek bez opory do lôžka z betónu-pred.cena	m	548,600	5,30	2 907,58
31	K	917862111000	Osadenie chodník. obrubníka betónového stojateho s oporou do lôžka z betónu	m	4,000	6,15	24,60
32	K	918101111000	Lôžko pod obrubníky, krajníky, obruby z betónu tr. B 12,5 - B 15	m3	20,723	80,59	1 670,07
33	M	592450010a	Dlažba zámková červená hr. 6cm	m2	55,890	10,35	578,46
34	M	632321330	Dlaždica čadičová-z veľkej kocky 160/ 160/ 160-pred.cena-hr. 160mm	m2	40,200	95,00	3 819,00
35	M	632321330a	Dlaždica čadičová-obruba z jednej veľkej kocky 160/ 160/ 160-pred.cena-hr. 160mm	m2	105,331	95,00	10 006,45

95 - Dokončovacie konštrukcie

4 140,00

36	K	9587417	Osadenie parkovej lavice pred.cena	m	46,000	15,00	690,00
37	K	55347841	Dodavka parkovej lavice	m	46,000	75,00	3 450,00

99 - Presuny hmôt

420,95

38	K	998224111000	Presun hmôt pre komunikácie, kryt betónový	t	576,642	0,50	288,32
39	K	998224191000	Prípl. za zväč. presun do 1 km, kryt kom. betónový	t	576,642	0,23	132,63

D96 - Presuny sute

1 867,51

40	K	979118705000	Poplatok za ulož.a znešk.st.odp.na urč.sklád.- asfa lt.lepenka 'Z'-zvláštny odpad	t	6,560	15,00	98,40
41	K	979131409000	Poplatok za ulož.a znešk.staveb.sute na vymedzenýc h skládkach 'O'-ostatný odpad	t	83,898	9,00	755,08
42	K	979081111000	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	90,458	5,85	529,18
43	K	979081121000	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	t	452,290	0,21	94,98
44	K	979082111000	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	t	90,458	3,87	350,07
45	K	979082121000	Vnútrost. doprava sute a vybúraných hmôt každých ďalších 5 m	t	90,458	0,44	39,80

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 09 - SO 09 Sadové úpravy a dendrologický prieskum

JKSO:

Miesto: Dunajská Streda

KS:

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

IČO: 37836901

IČO DPH: SK2021628367

Zhotoviteľ:

OSP DANUBIUS DS s.r.o.

IČO: 36231738

IČO DPH: SK2020197025

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Tamás Méri

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu	25 515,76
Ostatné náklady	0,00

Cena bez DPH	25 515,76
---------------------	------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	25 515,76	5 103,15

Cena s DPH	v EUR	30 618,91
-------------------	--------------	------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovného múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 09 - SO 09 Sadové úpravy a dendrologický prieskum

Miesto: Dunajská Streda

Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Projektant:

Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o.

Spracovateľ:

Tamás Méri

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
1) Náklady z rozpočtu	25 515,76
01 - Zemné práce	25 515,76
0101 - Prípravné práce	25 515,76
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	25 515,76

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Žitnoostrovneho múzea v Dunajskej Strede

Objekt: 09 - SO 09 Sadové úpravy a dendrologický prieskum

Miesto: Dunajská Streda Dátum: 19.02.2015

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj Projektant:
Zhotoviteľ: OSP DANUBIUS DS s.r.o. Spracovateľ: Tamás Méri

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu **25 515,76**

01 - Zemné práce **25 515,76**

0101 - Prípravné práce **25 515,76**

1	K	01 0101-0301 0610	odstránenie nevhodných drevín priemeru kmeňa do 1000 mm s odpratáním drevnej hmoty do 50 m so zložením na hromady alebo naložením na dopravný prostriedok výšky nad 1 m s odstránením pňa v rovine	m2	100,000	2,15	215,00
2	K	01 0102-0101 0210	Vyrúbanie stromu s rozrezaním a odstránením kmeňa a konárov do vzdialenosti 20 m s naložením na dopravný prostriedok listnatého priemeru kmeňa do 200 mm v rovine	ks	16,000	1,72	27,52
3	K	01 0102-0101 0220	Vyrúbanie stromu s rozrezaním a odstránením kmeňa a konárov do vzdialenosti 20 m s naložením na dopravný prostriedok listnatého priemeru kmeňa do 300 mm v rovine	ks	9,000	2,41	21,69
4	K	01 0102-0101 0230	Vyrúbanie stromu s rozrezaním a odstránením kmeňa a konárov do vzdialenosti 20 m s naložením na dopravný prostriedok listnatého priemeru kmeňa do 400 mm v rovine	ks	11,000	7,13	78,43
5	K	01 0102-0102 0220	Vyrúbanie stromu s rozrezaním a odstránením kmeňa a konárov do vzdialenosti 20 m s naložením na dopravný prostriedok listnatého priemeru kmeňa do 700 mm v rovine	ks	2,000	33,28	66,56
6	K	01 0102-0101 0510	Vyrúbanie stromu s rozrezaním a odstránením kmeňa a konárov do vzdialenosti 20 m s naložením na dopravný prostriedok ihličnatého priemeru kmeňa do 200 mm v	ks	10,000	1,11	11,10
7	K	01 0102-0101 0520	Vyrúbanie stromu s rozrezaním a odstránením kmeňa a konárov do vzdialenosti 20 m s naložením na dopravný prostriedok ihličnatého priemeru kmeňa do 300 mm v	ks	67,000	1,54	103,18
8	K	01 0102-0101 0530	Vyrúbanie stromu s rozrezaním a odstránením kmeňa a konárov do vzdialenosti 20 m s naložením na dopravný prostriedok ihličnatého priemeru kmeňa do 400 mm v	ks	5,000	3,52	17,60
9	K	01 0102-0190 0020	Postupné zrezávanie stromu s premiestnením odstránených častí na vzdialenosť do 20 m s naložením na dopravný prostriedok výška stromu do 15 m	ks	18,000	10,90	196,20
10	K	01 0102-0190 0030	Postupné zrezávanie stromu s premiestnením odstránených častí na vzdialenosť do 20 m s naložením na dopravný prostriedok výška stromu do 20 m	ks	2,000	12,93	25,86
11	M	0199	odvoz a likvidácia odstránených drevín (kontajner)	kus	20,000	22,50	450,00
12	K	01 0102-0201 0110	odstránenie pňa s odpratáním dreva s naložením, so zasypaním jamy a úpravou terénu priemeru pňa do 200 mm	ks	26,000	2,23	57,98
13	K	01 0102-0201 0120	odstránenie pňa s odpratáním dreva s naložením, so zasypaním jamy a úpravou terénu priemeru pňa nad 200 do 300 mm	ks	76,000	4,30	326,80

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
14	K	01 0102-0201 0130	odstránenie pňa s odpratáním dreva s naložením, so zasypáním jamy a úpravou terénu priemeru pňa nad 300 do 400 mm	ks	16,000	10,97	175,52
15	K	01 0102-0202 0120	odstránenie pňa s odpratáním dreva s naložením, so zasypáním jamy a úpravou terénu priemeru pňa nad 600 do 700 mm	ks	2,000	25,89	51,78
16	K	01 0102-0100 8010	drvenie orezaných vetiev strojovo s odvozom drevnej hmoty	m3	30,000	18,37	551,10
17	K	01 0806-0401 0010	Chem. odbur. pôdy pred založ.kultúry postrekom v rovine	m2	2 612,000	0,07	182,84
18	K	01 0806-0304 0010	Obrobenie pôdy kultivátorom v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	2 612,000	0,10	261,20
19	K	01 0804-0101 0210	Plošná úprava terénu s urovnávaním povrchu bez doplnenia ornice v hornine 1 až 4, pri nerovnostiach terénu do +/-150 mm v rovine a na svahu do 1:5	m2	2 612,000	0,17	444,04
20	K	01 0805-0101 0210	doplnenie ornice	m2	2 612,000	0,12	313,44
21	K	01 0602-0101 0320	Vod. premiestnenie nad 20 m	m3	510,000	1,80	918,00
22	K	01 0806-0304 0010	Obrobenie pôdy kultivátorom v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	2 612,000	0,10	261,20
23	K	01 0806-0301 0010	Obrobenie pôdy prekopáním do hl. nad 50 do 100 mm v rovine alebo na svahu do 1:5 cca 10 % plochy (pri obrubníkoch...)	m2	261,000	0,38	99,18
24	K	01 0806-0310 0010	Úprava pôdy válcovaním v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	2 436,500	0,03	73,10
25	K	01 0806-0309 0010	Obrobenie pôdy hrabaním 3x v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	7 309,500	0,07	511,67
26	K	01 0306-0207 0110	Hľbenie jamiek pre vysádzovanie rastlín v hornine 1 až 4 bez výmeny pôdy, s prípadným naložením prebytočných výkopkov na dopravný prostriedok, odvozom do 20 km v rovine a na svahu 1:5 objemu do 1,00 m3	ks	2,000	26,00	52,00
27	K	01 0808-0101 0210	Výsadba dreviny s balom do vopred vyhlbenej jamky so zaliatím v rovine alebo vo svahu do 1:5 pri priemere balu do 1000 mm	ks	2,000	45,00	90,00
28	K	01 0306-0207 0010	Hľbenie jamiek pre vysádzovanie rastlín v hornine 1 až 4 bez výmeny pôdy, s prípadným naložením prebytočných výkopkov na dopravný prostriedok, odvozom do 20 km v rovine a na svahu 1:5 objemu do 0,01 m3	ks	420,000	0,21	88,20
29	K	01 0306-0101 0010	Výsadba dreviny s balom do vopred vyhlbenej jamky so zaliatím v rovine alebo vo svahu do 1:5 pri priemere balu do 100 mm	ks	420,000	0,80	336,00
30	K	01 0306-0207 0020	Hľbenie jamiek pre vysádzovanie rastlín v hornine 1 až 4 bez výmeny pôdy, s prípadným naložením prebytočných výkopkov na dopravný prostriedok, odvozom do 20 km v rovine a na svahu 1:5 objemu do 0,02 m3	ks	743,000	0,35	260,05
31	K	01 0808-0101 0120	Výsadba dreviny s balom do vopred vyhlbenej jamky so zaliatím v rovine alebo vo svahu do 1:5 pri priemere balu do 200 mm	ks	743,000	1,15	854,45
32	K	01 0306-0207 0030	Hľbenie jamiek pre vysádzovanie rastlín v hornine 1 až 4 bez výmeny pôdy, s prípadným naložením prebytočných výkopkov na dopravný prostriedok, odvozom do 20 km v rovine a na svahu 1:5 objemu do 0,05 m3	ks	7,000	0,90	6,30
33	K	01 0808-0101 0130	Výsadba dreviny s balom do vopred vyhlbenej jamky so zaliatím v rovine alebo vo svahu do 1:5 pri priemere balu do 300 mm	ks	7,000	1,80	12,60
34	K	01 0808-0301 0120	Zhotovenie obalu kmeňa stromu z juty v dvoch vrstvách v rovine alebo vo svahu do 1:5	m2	2,000	6,00	12,00
35	M	99	juta	m2	2,000	2,50	5,00
36	K	01 0808-0501 0520	Ukotvenie drevín kolmi, priemer kolov do 10 cm dĺžka do 3 m	ks	2,000	6,00	12,00
37	M	98	koľy	kus	6,000	4,50	27,00
38	K	01 0808-0801 8010	Zaliatie rastlín vodou plochy jednotlivo: stromy 100 l x 2 x 2= 400 l	m3	0,400	8,00	3,20
39	K	01 0808-0801 8010.1	Zaliatie rastlín vodou plochy jednotlivo: kríky 5 l x 1480x 2= 14 800 l	m3	11,700	8,00	93,60

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
40	K	01 0808-0801 1010	Dovoz vody pre zálievku rastlín na vzdialenosť do 6 000 m	m3	12,100	23,98	290,16
41	K	01 0805-0501 0010	Mulčovanie vysadených rastlín s prípadným naložením odpadu na dopr. prostriedok, odvozom do 20 km a so zložením pri hr. mulča 100 mm+ pokládka geotextílie v rovine	m2	175,000	1,86	325,50
42	K	01 0806-0401 0010	Chem. odbur. pôdy pred založ.kultúry postrekom v rovine	m2	2 436,500	0,07	170,56
43	K	01 0805-0204 0010	Založenie trávnik na pôde vopred pripravenej s pokosením, naložením, odvozom odpadu do 20 km so zložením parterového výsevom v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	2 436,500	0,75	1 827,38
44	K	01 0808-1101 8450	Povalcovanie trávnik v rovine alebo vo svahu do 1:5	m2	2 436,500	0,03	73,10
45	K	01 0808-0801 0610	Ošetrovanie trávnik bez ohľadu na spôsob založenia - pokosenie so zhrabaním a odvozom zhrabkov do 20 km a zložením v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	2 436,500	0,15	365,48
46	K	01 0806-0402 0010	Chem. odbur. po založ.kultúry postrekom naširoko v rovine	m2	2 436,500	0,15	365,48
47	K	01 0808-1101 8010	Pokosenie trávnik s prípadným zhrabaním a naložením zhrabkov na dopravný prostriedok, odvozom do 20 km a zložením parterového v rovine alebo vo svahu do 1:5	m2	2 436,500	0,15	365,48
48	M	31	trávne osivo - univerzálna zmes	kg	122,000	3,85	469,70
49	M	32	mulčovací materiál - borovicová kôra	bal	175,000	5,50	962,50
50	M	33	dodávka zeminy - kvalitný záhradný substrát	m3	510,000	13,20	6 732,00
51	M	34	mulčovací plachta	m2	175,000	0,44	77,00
52	M	35	zavlažovacia sonda	bm	3,000	16,50	49,50
53	M	36	štrk fr. 8/16	m3	2,500	30,80	77,00
54	M	1.1	RASTLINNÝ MATERIÁL:		0,000	0,00	0,00
55	M	1.2	Stromy obvod kmeňa 50 cm:		0,000	0,00	0,00
56	M	1	Aesculus hippocastanum	kus	2,000	294,80	589,60
57	M	1.3	Kriky:		0,000	0,00	0,00
58	M	2	Buxus sempervirens "Sufruticosa"	kus	625,000	5,50	3 437,50
59	M	3	Lavandula angustifolia	kus	350,000	1,54	539,00
60	M	4	Coreopsis grandiflora	kus	50,000	1,32	66,00
61	M	5	Taxus baccata "Fastigiata"	kus	2,000	74,80	149,60
62	M	6	Salvia nemorosa	kus	20,000	1,54	30,80
63	M	7	Leucothoe walteri	kus	10,000	9,90	99,00
64	M	8	Berberis buxifolia "Nana"	kus	8,000	5,50	44,00
65	M	9	Tulipa x hybrida	kus	20,000	0,66	13,20
66	M	9.1	Tulipa limifolia	kus	20,000	0,66	13,20
67	M	9.2	Narcissus poeticus	kus	20,000	0,66	13,20
68	M	9.3	Narcissus hybridus	kus	20,000	0,66	13,20
69	M	10	Prunus laurocerasus "Zabeliana"	kus	5,000	9,35	46,75
70	M	11	Forsythia x intermedia "Maluch"	kus	30,000	2,64	79,20
71	M	12	Deutzia scabra "Plena"	kus	15,000	2,64	39,60
72	M	13	Hydrangea arborescens	kus	15,000	6,16	92,40
73	M	14	Hedera helix	kus	20,000	1,54	30,80
74	M	15	Parthenocissus quinquifolia	kus	20,000	1,54	30,80
75	K	15.1	presun hmôt pre sadovnícke úpravy	t	23,240	32,00	743,68

Vnútorné vybavenie

Ocenený výkaz výmer - rozpočet <i>Vnútorné vybavenie pre Žitnoostrovnné múzeum v Dunajskej Strede</i>					
skupina výdavkov 633001					
P.Č.	POPIS	POŽIADAVKY	POČET	JED. CENA	CENA SPOLU
1	výstavná vitrína na prezentáciu exponátov	- atypická drevosklenená vitrína na prezentáciu malých exponátov a dobových listinných materiálov (podľa prílohy „Vizualizácia“ tejto špecifikácie) - rozmery 80 cm x 120 cm x 60 cm (v x š x h), - farbený dekor PALISANDER, - výška sklenej časti vitríny 40 cm, - sklo číre hrúbky 6 mm, - korpus z laminovanej DTD, hrúbka 18 mm, ošetrovaný ABS hranami, - vrchný lem vitríny (30 mm) tvorí brúsený nerez, - spodná časť vybavená plastovými klzákami. (Verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť tento výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude mať minimálne rovnaké alebo vyššie technické parametre ako sú uvedené vyššie).	16	297,00 €	4 752,00 €
		Cena spolu bez DPH			4 752,00 €
		DPH 20%			950,40 €
		Cena celkom s DPH			5 702,40 €

Ocenený výkaz výmer - rozpočet <i>Vnútorne vybavenie pre Žitnoostrovne múzeum v Dunajskej Strede</i>					
Skupina výdavkov 713001					
P.Č.	POPIS	POŽIADAVKY	POČET	JED. CENA	CENA SPOLU
2	kruhovú sedačka	- kruhové drevo-čalúnené sedenie s vonkajším priemerom 2,40 m, otvor v sedačke 400 mm (múr okolo ktorého bude sedačka umiestnená má hrúbku 375 mm, podľa prílohy „Vizualizácia“ tejto špecifikácie) - celková výška sedenia 85 cm, - spodná časť (sedák) vo výške 40 cm, - kostra sedenia vyrobená z DTD (drevotrieska), v oblých častiach opatrená ohýbateľnou preglejkou hrúbky 5 mm, - sedák a operadlo celočalúnené a opatrené tvrdeným molitanom hrúbky 5 cm, - celé sedenie čalúnené koženkou modrej farby RAL-5017, obšité niťou, - spodná časť sedenia (sokel, výška 25 cm, farebný dekor PALISANDER) opatrená brúseným nerezovým plechom výšky 10 cm, - spodná časť vybavená plastovými klzákmi, - celá zostava sedenia zložená z niekoľkých segmentov podľa potreby. (Verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť tento výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude mať minimálne rovnaké alebo vyššie technické parametre ako sú uvedené vyššie).	2	7 034,00 €	14 068,00 €
		Cena spolu bez DPH			14 068,00 €
		DPH 20%			2 813,60 €
		Cena celkom s DPH			16 881,60 €