

Zmluva o dielo

č. 5/2020/OSaP

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s ust. zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi

ZMLUVNÉ STRANY:

Objednávateľ:

Trnavský samosprávny kraj

Zastúpený:

Mgr. Jozef Viskupič, predseda TTSK

Sídlo:

Starohájska 10, 917 01 Trnava

IČO:

37836901

DIČ:

2021628367

Bankové spojenie:

štátna pokladnica

Číslo bežného účtu IBAN:

SK18 8180 0000 0070 0050 1106

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Zhotoviteľ:

MFA, s.r.o.

Zastúpený:

Ing. arch. Marek Fillo

Sídlo:

Čečinova 2, 821 05 Bratislava

IČO:

36714224

DIČ:

2022287795

Bankové spojenie:

TATRA BANKA a.s.

Číslo účtu (IBAN):

SK8411000000002628073730

Zapísaný:

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, vložka číslo: 43719/B

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(ďalej spolu Objednávateľ a Zhotoviteľ aj ako „**zmluvné strany**“)

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona číslo 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: „**Modernizácia SPŠE Piešťany – vypracovanie projektovej dokumentácie**“.

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo (ďalej len „zmluva“) vypracovať a dodať vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre Objednávateľa dielo: **„Modernizácia SPŠE Piešťany – vypracovanie projektovej dokumentácie“** v rozsahu: **Projektová dokumentácia bude pre vydanie stavebného povolenia v podrobnostiach realizačného projektu (ďalej tiež ako „PD“)** ďalej spolu aj ako „predmet zmluvy“, alebo „dielo“.
2. Podrobný rozsah, obsah a forma spracovania predmetu zmluvy je špecifikovaná v Prílohe č. 1 tejto zmluvy - Opis predmetu zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Zhotoviteľ je povinný vyžiadať si od Objednávateľa všetky potrebné podklady a informácie, ktoré súvisia s plnením predmetu zmluvy. Objednávateľ je povinný jemu dostupné informácie poskytnúť.
4. PD podľa bodu 1.1. tohto článku sa považuje za ucelenú časť plnenia, ktorá bude Objednávateľovi odovzdaná za podmienok uvedených v tejto zmluve.
5. PD bude vypracovaná a overená osobou odborne spôsobilou pre vykonanie požadovaných prác.
6. Predmet zmluvy bude vypracovaný v zmysle ustanovení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích vyhlášok.
7. Projektovú dokumentáciu Zhotoviteľ spracuje aj v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“) vzhľadom na skutočnosť, že realizácia diela bude uskutočnená po výberovom konaní na Zhotoviteľa diela, čo znamená, že nie je možné v PD uvádzať obchodné mená a technické špecifikácie, ktoré by odkazovali na konkrétny výrobok či výrobcu, ale iba presný opis ich parametrov.
8. Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne splnený predmet zmluvy prevezme a zaplatí za jeho vykonanie dohodnutú cenu uvedenú v článku IV tejto zmluvy.
9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že oprávnené pripomienky dotknutých orgánov a správcov inžinierskych sietí zapracuje do projektovej dokumentácie po prerokovaní s Objednávateľom do 10 dní po tom, čo sa o nich dozvedel, ak nedôjde k dohode o inom termíne tak, aby termín plnenia podľa článku 2 tejto zmluvy bol dodržaný.

Článok 2

Termín, spôsob plnenia a miesto dodania diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje riadne a včas splniť predmet zmluvy v rozsahu podľa článku I. a Prílohy č. 1 tejto zmluvy, v súlade s Výzvou na predloženie ponuky a s jeho ponukou predloženou v rámci verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje dielo v nasledovnom termíne:
Projektová dokumentácia: do 40 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
3. Odovzdanie a prevzatie jednotlivých častí predmetu zmluvy v zmysle článku 1 ods. 1 tejto zmluvy sa uskutoční na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí (ďalej len „protokol“), podpísaného oboma zmluvnými stranami. Protokol Zhotoviteľ vyhotoví v piatich origináloch a bude minimálne

obsahovať údaje o Objednávateľovi a Zhotoviteľovi, predmet plnenia a prílohy, pričom protokol musí jasne preukázať, že odovzdávaná časť predmetu zmluvy bola zhotovená a dodaná podľa požiadaviek tejto zmluvy a jej príloh. Štyri originály protokolu sú určené pre Objednávateľa a jeden originál pre Zhotoviteľa.

Za Objednávateľa dielo prevezme a príslušný protokol podpíše: Ing. Miroslav Knap – riaditeľ odboru stratégií a projektov

Za Zhotoviteľa dielo odovzdá: Ing. arch. Marek Fillo

4. Protokol o prevzatí plnenia podľa článku 1 tejto zmluvy bude podpísaný až po prekontrolovaní jeho štruktúry a rozsahu odovzdaného diela Objednávateľom.
5. Predmet tejto zmluvy je splnený riadnym vypracovaním a odovzdaním PD v zmysle článku 1. tejto zmluvy Objednávateľovi.
6. Ak pri preberaní diela Objednávateľ zistí, že dielo má vady, dielo neprevezme a spíše so Zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať dielo bezodkladne po odstránení zistených väd, najneskôr v termíne určenom v zápise.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak vplyvom vis major dôjde k vzniku okolností, ktoré zabránia riadnemu a včasnému splneniu predmetu zmluvy v dohodnutej lehote plnenia, lehota na plnenie sa primerane predĺži o dobu trvania takejto prekážky. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť Objednávateľovi vznik tejto okolnosti, majúcej vplyv na predĺženie lehoty plnenia.

Článok 3

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení tejto zmluvy s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami, touto zmluvou, s výzvou na predloženie ponuky v rámci verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy, s vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií a pokynmi Objednávateľa.
2. Zhotoviteľ diela v zmysle tejto zmluvy je povinný spolupracovať so Zhotoviteľom verejnej práce s názvom „**Modernizácia SPŠE Piešťany**“ pri vypracúvaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce a pri spracovaní plánu užívania verejnej práce.
3. Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa. Od pokynov Objednávateľa sa Zhotoviteľ môže bez predchádzajúceho súhlasu odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Objednávateľa a ak Zhotoviteľ nemôže včas dostať jeho súhlas.
4. Objednávateľ sa zaväzuje včas odovzdať Zhotoviteľovi všetky písomnosti a informácie, ktoré vyplývajú z plnenia predmetu zmluvy a informovať ho o všetkých skutočnostiach, ktoré majú vplyv na plnenie predmetu zmluvy.
5. V záujme riadneho splnenia predmetu tejto zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi na jeho žiadosť potrebnú súčinnosť.
6. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vykonanie predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku 1 a Prílohy č. 1 tejto zmluvy je predmetom činnosti Zhotoviteľa a disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k ich poskytnutiu potrebné.

7. Zhotoviteľ je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy Objednávateľa a zaväzuje sa vykonávať predmet zmluvy s maximálnou odbornou starostlivosťou, v záujme a v prospech Objednávateľa.
8. Zhotoviteľ zaručuje úplnosť, kvalitu a komplexnosť spracovania diela pre požadovaný účel v zmysle článku 1 tejto zmluvy.
9. Zhotoviteľ zabezpečí splnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
10. Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a) Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
 - b) Ministerstvo financií Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky,
 - e) Kontrolné orgány Európskej únie,
 - f) Výbor pre vnútorný audit a vládny audit;
 - g) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky;
 - h) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.
11. Zhotoviteľ vyhlasuje, že v čase podpisu zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak sa budú na strane Zhotoviteľa ako zmluvnej strany podieľať viaceré subjekty, podmienkou podľa predchádzajúcej vety musia splniť všetky tieto subjekty.

Článok 4

Cena a platobné podmienky

1. Celková cena diela bola medzi zmluvnými stranami stanovená na základe výsledkov verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy nasledovne:

Modernizácia SPŠE Piešťany	
Cena bez DPH	1 480,00 - €
DPH 20%	nie je platca DPH
Cena s DPH (cena celkom)	1 480,00 - €

Uvedená cena celkom s DPH je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Zhotoviteľovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

2. Podkladom pre úhradu ceny za zhotovenie diela podľa článku 4 ods. 1 tejto zmluvy bude faktúra vystavená Zhotoviteľom po protokolárnom odovzdaní a prevzatí plnenia podľa článku 1 ods. 1, v zmysle článku 2 ods. 3 a 4 tejto zmluvy. Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry vystavenej Zhotoviteľom Objednávateľovi. Súčasťou faktúry bude Protokol o odovzdaní a prevzatí časti plnenia, podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.
3. Objednávateľ uhradí cenu podľa bodu 1 tohto článku za riadne splnený predmet zmluvy, resp. časť plnenia prevodom finančných prostriedkov na účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy na základe vystavenej faktúry.
4. Faktúra vyhotovená v 4 rovnopisoch musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov.
5. Faktúra – daňový doklad vystavená Zhotoviteľom musí obsahovať názov diela: „**Modernizácia SPŠE Piešťany – vypracovanie projektovej dokumentácie**“. Objednávateľ vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu, vrátane jej príloh. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi alebo náležitosti deklarované v tejto zmluve, Objednávateľ vráti faktúru Zhotoviteľovi na opravu resp. prepracovanie. Zhotoviteľ je povinný predložiť novú faktúru; v tomto prípade sa lehota splatnosti faktúry bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry. Pre účely tejto zmluvy sa za deň úhrady považuje deň odoslania príslušnej peňažnej sumy z účtu Objednávateľa na účet Zhotoviteľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.

Článok 5

Podklady a spolupôsobenie Objednávateľa a Zhotoviteľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas plnenia predmetu zmluvy poskytne Zhotoviteľovi v nevyhnutne potrebnom rozsahu spolupôsobenie, spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
2. Objednávateľ aj Zhotoviteľ určili zodpovedných pracovníkov, s ktorými budú prejednávané požiadavky vyplývajúce z predmetu tejto zmluvy nasledovne:

Zodpovedný pracovník za Objednávateľa: Ing. Miroslav Horváth, tel.: 033/5559663, e-mail: miroslav.horvath@trnava-vuc.sk

Zodpovedný pracovník za Zhotoviteľa: Ing. arch. Marek Fillo, tel.: 0918 467270, fillo@filloarchitekti.sk

3. Zhotoviteľ bude informovať Objednávateľa o stave rozpracovanosti PD na pravidelných kontrolných poradách v súlade s § 12 ods.1 písm. a) bod 2 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, ktoré bude zhotoviteľ organizovať podľa potreby - minimálne v úvode, 1× v priebehu prác a 1× v závere prác. Záznamy z porad bude spracovávať Zhotoviteľ, pričom ich musí zástupca Objednávateľa odsúhlasiť, prípadne doplniť najneskôr do 3 pracovných dní. Tieto záznamy budú súčasťou dokladovej časti PD. Pozvanie na kontrolnú poradu organizuje Zhotoviteľ.

Článok 6

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa tejto zmluvy a že po dobu stanovenú v odseku 3. tohto článku zmluvy bude mať vlastnosti dojednané v tejto zmluve a bude

spôsobilý k použitiu na dohodnutý účel. V rámci tejto zodpovednosti Zhotoviteľ zodpovedá výslovne aj za to, že PD je zhotovená tak, že na jej základe je možné realizovať predmetnú stavbu pri dodržaní rozpočtu, ktorý je súčasťou PD. Za vady PD sa považuje každá zmena výkazu výmer zrealizovaná po odovzdaní a prevzatí PD, ktorá má za následok zmenu rozpočtu.

2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má projektová dokumentácia v čase jej odovzdania Objednávateľovi. Za vady vzniknuté po odovzdaní zodpovedá vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností a nedodržaním platných noriem. Ide napr. o vady, ktoré sa prejavujú počas realizácie stavby podľa tejto projektovej dokumentácie a ovplyvnia ju na kvalite alebo zvýšení realizačných nákladov, čo spôsobí napr. nesúlad výkresovej dokumentácie a výkazu výmer, neúplnosť projektovej dokumentácie – vynechanie projektovej práce alebo materiálu v rozpočte, resp. vo výkaze výmer a to až do dňa nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia resp. rozhodnutia o užívaní stavby. Tento záväzok prechádza aj na prípadného právneho nástupcu Zhotoviteľa.
3. Záručná doba na projektovú dokumentáciu je päť rokov a začína plynúť odo dňa odovzdania projektovej dokumentácie bez vád Objednávateľovi a neplynie v čase odstraňovania vád zo strany Zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa, ak Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nesprávnosť alebo nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil Objednávateľa a ten na ich použití trval.
5. Pre prípad vady plnenia dojednávajú zmluvné strany právo Objednávateľa požadovať a povinnosť Zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady plnenia.
6. Prípadnú reklamáciu vady diela je Objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme (aj v elektronickej podobe – e-mail a následne písomnou formou) u Zhotoviteľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje po uplatnení reklamácie Objednávateľa reklamovanú vadu odstrániť v lehote do **5 pracovných dní** od jej uplatnenia Objednávateľom, ak nedôjde k dohode o inom termíne vzhľadom na rozsah zistenej vady. K reklamácií sa zhotoví písomný zápis potvrdený oboma zmluvnými stranami.
7. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú jeho činnosťou. Doklad o poistení Objednávateľovi na požiadanie predloží.
8. Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobí pri plnení tejto zmluvy.
9. V prípade, že vady diela nemožno odstrániť alebo ich Zhotoviteľ neodstráni v stanovenej lehote, má Objednávateľ právo od zmluvy odstúpiť. V prípade, že Zhotoviteľ neodstráni v stanovenej lehote vady plnenia je Objednávateľ tiež oprávnený zabezpečiť odstránenie vád na náklady Zhotoviteľa.
10. Zhotoviteľ berie na vedomie, že opravy vád predmetu diela nie sú predmetom výkonu odborného autorského dohľadu.
11. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku porušenia jeho povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo v dôsledku porušenia všeobecne záväzných predpisov Zhotoviteľom.

Článok 7

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že odovzdaním diela prechádza na Objednávateľa vlastnícke právo k dielu.

2. Zmluvné strany berú na vedomie, že dielo sa zhotovuje za účelom realizácie projektu: **„Modernizácia SPŠE Piešťany – vypracovanie projektovej dokumentácie“**. Zhotoviteľ týmto udeľuje Objednávateľovi súhlas (licenciu) na použitie diela v neobmedzenom rozsahu, najmä na vyhotovenie rozmnoženín diela, rozširovanie diela v rámci realizácie projektu, príp. jeho ďalšie spracovanie. Tento súhlas sa udeľuje bezodplatne, na neobmedzený čas a trvá aj po ukončení platnosti tejto zmluvy.

Článok 8

Sankcie a odstúpenie od zmluvy

1. V prípade omeškania Objednávateľa s peňažným plnením má Zhotoviteľ právo na úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.
2. V prípade, že Zhotoviteľ nedodá plnenie zmluvy v termíne podľa článku 2 ods. 2 tejto zmluvy, má Objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % zo zmluvnej ceny (uvedenej v článku 4 ods. 1) za každý deň omeškania až do jeho prevzatia Objednávateľom.
3. Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením väd diela podľa článku 6 ods. 6 tejto zmluvy, je Objednávateľ oprávnený uplatniť voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % zo zmluvnej ceny za každý deň omeškania.
4. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody. Toto neplatí v prípade, že Zhotoviteľ nesplní svoj záväzok z dôvodu spôsobeného na strane Objednávateľa.
5. Objednávateľ je oprávnený zmluvnú pokutu vyfakturovať okamžite ako mu vznikne podľa tejto zmluvy na ňu nárok, splatnosť faktúr je 30 dní od ich doručenia Zhotoviteľovi.
7. Každá zo zmluvných strán je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť v prípade jej závažného alebo opakovaného porušenia druhou zmluvnou stranou, pričom za podstatné porušenie zmluvy zo strany Zhotoviteľa sa považuje:
 - nevykonanie dohodnutého predmetu zmluvy v zmysle tejto zmluvy a jej príloh,
 - nedodržanie termínu plnenia.
8. Platnosť tejto zmluvy neskončí skôr ako vyrovnanie peňažných záväzkov medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom vyplývajúce z tejto zmluvy.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
2. Zmeny tejto zmluvy možno uskutočňovať len písomnými očíslovanými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je
 - Príloha č. 1 - Opis predmetu zmluvy
 - Príloha č. 2 - Cenová ponuka

4. Zmluva sa vyhotovuje v šiestich rovnopisoch majúcich platnosť originálu, z ktorých Objednávateľ obdrží štyri vyhotovenia a Zhotoviteľ dve vyhotovenia.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, zrozumiteľne, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

V Bratislave, dňa: 03.03.2020

V Trnave, dňa: 02.03.2020

Za Zhotoviteľa :

Za Objednávateľa :

v. r.

v. r.

Ing. arch. Marek Fillo

MFA, s.r.o.

Mgr. Jozef Viskupič

predseda TTSK

Opis predmetu zmluvy

Predmetom zmluvy je **vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnostiach realizačného projektu s názvom: „Modernizácia SPŠE Piešťany“**

Súčasťou projektovej dokumentácie musí byť výkaz výmer a položkový rozpočet stavby osobitne pre každý stavebný objekt.

Primárnym cieľom aktivít je modernizácia materiálo-technického zabezpečenia v oblasti elektrotechniky, telekomunikačných a infromatických systémov, počítačových systémov a počítačových a dátových sietí a v tejto súvislosti sú potrebné stavebné úpravy, ktoré zahŕňajú rekonštrukciu a bezbariérový prístup a vybudovanie bezbariérovej toalety.

Za týmto účelom žiadame v zmysle tohto opisu a jeho príloh vypracovať predmetnú projektovú dokumentáciu:

SO 01: Vybudovanie bezbariérového prístupu do budovy školy (*vchodom od sadu z východnej strany cez 2 šikmé nájazdové plošiny*)

SO 02: Vybudovanie výstupu z prízemia cez SO 01 na 1. poschodie (*prístup schodiskovou plošinou na 1. poschodie, kde sa dá dostať do všetkých učební*)

SO 03: Rekonštrukcia jestvujúceho WC aj pre imobilné osoby (*na 1.poschodí*)

SO 04: Vybudovanie bezbariérového prístupu do jedálne od prístupu do budovy školy SO 01

Súčasťou požadovanej dokumentácie musí byť zameranie a zdokumentovanie súčasného stavu ako aj overenie vnútorných inštalácií a príslušný nový návrh.

Miesto realizácie: Stredná priemyselná škola elektrotechnická, Brezová 2, 921 77 Piešťany.

Projektová dokumentácia musí byť vypracovaná v celom rozsahu v zmysle platných noriem a vyhlášok SR a EÚ, ako aj podľa požiadaviek Integrovaného regionálneho operačného programu na roky 2014 – 2020 pre prioritnú os 2 /Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám/ a ohľadom na požiadavky na univerzálne navrhovanie verejných budov pri splnení všeobecných technických požiadaviek na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie, ako aj energetickú efektívnosť budov.

Predmetná projektová dokumentácia musí spĺňať konkrétne podmienky aktuálnej výzvy IROP-PO2-SC223-2019-47: <http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1124&navID2=1124&slD=67&id=14489>

Návrh plánu užívania verejnej práce

Projektant je povinný v zmysle v zmysle § 12 ods. 1 písm. a6) Zákona č. 254/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov spolupracovať so Zhotoviteľom verejnej práce pri vypracúvaní plánu užívania verejnej práce.

Rozpočet musí byť spracovaný tak, aby obsahoval všetky stavebné, remeselné a montážne práce a zodpovedal aktuálnej cenovej úrovni v čase vypracovania projektovej dokumentácie.

Položkový rozpočet a výkaz výmer musia byť v zmysle kódov rozpočtových cenníkov a musí obsahovať konkrétne výpočty množstiev (figúry) jednotlivých položiek (dĺžky, plochy, kubatúry, množstvá a pod.).

Projektovú dokumentáciu Zhotoviteľ musí vypracovať aj v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čo znamená, že nie je možné v PD uvádzať obchodné mená a technické špecifikácie, ktoré by odkazovali na konkrétny výrobok či výrobcu, ale iba presný opis ich parametrov.

Projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie požadujeme v rámci garancie Zhotoviteľa postupne aj po lehote odovzdania diela odsúhlasiť dotknutými orgánmi a organizáciami. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že oprávnené pripomienky dotknutých orgánov, organizácií a správcov inžinierskych sietí následne zapracuje do projektovej dokumentácie po prerokovaní s Objednávateľom do 10 kalendárnych dní po tom, čo sa o nich dozvedel, ak nedôjde k dohode o inom termíne.

Požadovaná dokumentácia projektu stavby musí byť vypracovaná v slovenskom jazyku.

Objednávateľ požaduje odovzdať grafickú i textovú časť architektonickej štúdie a stavebných zámerov:

- v písomnej (tlačenej) forme v ôsmich vyhotoveniach;
- v elektronickej forme na troch CD nosičoch – textovú časť vo formáte.doc, tabuľkovú časť.xls a všetko vo formáte .pdf;
- grafická časť: .dwg, .dgn, .shp, všetko v .pdf.

V uvedenej veci vykonať obhliadku predmetu zákazky priamo na mieste.

Termín dodania projektovej dokumentácie: do 40 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Príloha č. 2

CENOVÁ PONUKA

Predmet obstarávania:

„Modernizácia SPŠE Piešťany – vypracovanie projektovej dokumentácie“.

Identifikačné údaje uchádzača:

Názov: MFA, s.r.o.

Adresa: Čechinova 2 , 821 05 Bratislava

IČO: 36714224

Telefón: 0918467270

E-mail: fillo@filloarchitekti.sk

Popis	Cena v EUR bez DPH	DPH 20%	Cena v EUR s DPH
„Modernizácia SPŠE Piešťany – vypracovanie projektovej dokumentácie“.	1480,-	-	1480,-

Uchádzač je/nie* je platca DPH

*nehodí sa prečiarknite

V Bratislave, dňa 31.1.2020

.....
podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu
(v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. v živnostenskom registri)