

# **Z M L U V A**

## **o zverení majetku do správy č. 2021-002-OÚ**

uzatvorená medzi :

<b>vlastníkom</b>	:	<b>Trnavský samosprávny kraj</b>
v zastúpení:		<b>Mgr. Jozef Viskupič</b>
		<b>predseda</b>
sídlo:		<b>Starohájska ulica 6868/10</b>
		<b>917 01 Trnava</b>
IČO:		<b>37836901</b>
DIČ:		<b>2021628367</b>
/ďalej tiež ako „vlastník“/		

**a**

<b>správcom</b>	:	<b>Hotelová akadémia Ľudovíta</b>
v zastúpení:		<b>Wintera Piešťany</b>
		<b>Ing. Ladislav Blaškovič</b>
		<b>riaditeľ</b>
sídlo:		<b>Stromová 34</b>
		<b>921 01 Piešťany</b>
IČO:		<b>00162019</b>
DIČ:		<b>2020530710</b>
/ďalej tiež ako „správca“/		

### **Čl. 1**

Trnavský samosprávny kraj je vlastníkom hnuiteľného majetku – motorového vozidla: Automobil Peugeot 308 SW ACTIVE PACK 1.2 PureTech 110k, výrobné číslo: VF3LRHNPJLS272754, bližšie identifikovaného v prílohe č. 2. (inventárna karta č. 6/444/46) – KZ 41.

### **Čl. 2**

Vlastník zveruje majetok opísaný v čl. 1 tejto zmluvy spoločne s príslušenstvom a potrebnými dokladmi do správy a užívania správcovi na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovacej listine správcu. Správca uhrádza náklady na pohonné hmoty, príp. iné náklady spojené s užívaním zvereného majetku priamo tretím osobám. Správca sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

### **Čl. 3**

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení neskorších zmien a dodatkov a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve.
2. Správca sa súčasne zaväzuje:

- a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve,
- b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojenej s výkonom správy majetku,
- c) zabezpečovať údržbu a opravu spravovaného majetku,
- d) zabezpečovať predpísané kontroly spravovaného majetku v rámci záručného a pozáručného servisu, kontroly technického stavu vozidla (STK), emisné kontroly a pravidelné prehliadky podľa servisných intervalov.

#### Čl. 4

Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v čl. 1 tejto zmluvy správcovi do správy na dobu neurčitú, a to dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

#### Čl. 5

Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa čl. 4 zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v čl.1 zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

#### Čl. 6

1. Zmluva sa vyhotovuje v 5 exemplároch, z ktorých tri obdrží vlastník a dva správca.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zúčastnenými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi predpismi, ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK.
4. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria Príloha č.1 a Príloha č.2.

V Trnave, dňa 20. 01. 2021

.....V. r. ....  
správca

.....V. r. ....  
vlastník

## **Príloha č. 1**

k Zmluve o zverení majetku do správy uzatvorenej  
medzi Trnavským samosprávnym krajom a  
Hotelovou akadémiou Ľudovíta Wintera Piešťany

### **Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja**

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

1. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
2. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
3. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
4. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
5. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
6. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
7. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
8. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
9. Viesť účtovníctvo o zverennom majetku v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja v znení neskorších zmien a dodatkov.
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektívnosť. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.

V Trnave, 20. 01. 2021

.....V. r. ....  
Mgr. Jozef Viskupič  
predseda TTSK