

**DOHODA O SPOLUPRÁCI V ODBORNEJ ŠTUDENTSKEJ PRAXI  
MEDZI ŠKOLOU A PRACOVISKOM PRAXE**

**1. Škola:**

Názov a sídlo organizácie: **Stredná priemyselná škola technická**  
Komenského 1, 917 38 Trnava  
Zastúpená: Ing. Ľudovítom Šimunom, riaditeľ školy  
IČO: 36082058  
(ďalej ako „škola“)

a

**2. Pracovisko praxe:**

Názov a sídlo organizácie: **Slovenská technická univerzita v Bratislave**  
Vazovova 5, 812 43 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Dr.h.c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, rektor STU  
Súčasť: Materiálovotechnologická fakulta Slovenskej technickej univerzity  
v Bratislave so sídlom v Trnave  
Ulica Jána Bottu č. 2781/25, 917 24 Trnava  
Oprávnený na podpis dohody: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc., dekan MTF STU  
IČO: 00397687  
Právna forma: verejná vysoká škola v zmysle zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých  
školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších  
predpisov  
(ďalej ako „pracovisko praxe“ alebo „MTF STU“)

**uzatvárajú túto dohodu o spolupráci:**

**I.**

Účastníci dohody sa zaväzujú spolupracovať pri realizácii výkonu odbornej praxe študentov príslušnej školy.

**II.**

Odborná prax študentov sa vykonáva v súlade s učebnými osnovami školy v čase  
**26. 05. 2025 do 06. 06. 2025** t. j. 10 pracovných dní.

**Počet žiakov : 30** (Zoznam študentov bude upresnený najneskôr týždeň pred konaním praxe)

**Miesto konania odbornej praxe:** MTF STU

**Časový rozvrh praxe:** od 8.00 hod. do 14.00 hod. (6 vyučovacích hodín denne)

**Odmeňovanie študentov:** odborná prax sa vykonáva bezplatne

**Obsahová náplň praxe zo strany školy špecifikovaná nasledovne:**

- podľa aktuálnych požiadaviek školy.

### III.

**Pracovisko praxe:**

1. Zabezpečí vo svojej organizácii odbornú prax študentov.
2. Poverí organizovaním praxe svojho zamestnanca Ing. Bohuslava Juhásová, PhD., kontaktný telefón: +421 908 674 070, ktorý zadelí študentov na príslušné pracoviská a oboznámi príslušných vedúcich zamestnancov o odbornej praxi študentov.
3. Preukázateľným spôsobom oboznámi študentov s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarňach predpisoch.
4. Poskytne metodickú pomoc študentom pri vypracovaní súhrnnej správy o priebehu a výsledkoch praxe.
5. Zabezpečí vhodné pracovno-hygienické podmienky pre študentov.
6. Na vyžiadanie školy vypracuje písomné hodnotenie praxe jednotlivých študentov.

### IV.

**Škola:**

1. Zabezpečí kontrolu odbornej praxe svojimi učiteľmi.
2. Zabezpečí pravidelnú dochádzku študentov na pracoviská.
3. Poučí študentov o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania bezpečnosti pri práci a požiarňach a hygienických predpisov.
4. Prípravou a organizáciou odbornej praxe škola poveruje vyučujúcich:  
Ing. Elena Melicherčíková, tel.: +421 910 910 051.

### V.

**Škola poučí študenta o jeho povinnostiach:**

1. Študent sa zaväzuje, že bude pridelenú prácu vykonávať svedomito v stanovenom pracovnom čase.
2. Bude zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.
3. Bude dodržiavať právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
4. Študent je povinný chrániť pred poškodením majetok a zariadenia MTF STU, ktoré fakulta využíva na výchovu a vzdelávanie študentov. V prípade poškodenia majetku je fakulta oprávnená vymáhať od SPŠT v Trnave náhradu škody.
5. V prípade zadania témy, vypracuje zadanú prácu.

**VI.**

Spolupráca medzi účastníkmi dohody sa uzatvára na dobu od 20. 05. 2024 do 30. 06. 2024.

**VII.**

Vypovedanie dohody je možné na podnet oboch strán, a to písomným oznámením.

Zmluvné strany prispôsobia realizáciu spolupráce aktuálnym hygienickým opatreniam.

**VIII.**

Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť deň po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Táto dohoda bola vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dva exempláre.