Z m l u v a

o poskytovaní praktického vyučovania pre žiakov SOŠ PRaS Senica
v školskom roku 2026/2027

uzatvorená v súlade s § 8 zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ktorú uzatvorili :

I.
Zmluvné strany

1. Stredná odborná škola podnikania v remeslách a službách
sídlo: V. Paulínyho Tótha 31/5, 905 01 Senica
v zastúpení riaditeľka: Mgr. Katarína Mičová, MBA
IČO: 00351997
bankové spojenie: 7000493345/8180
č. tel.: 034/6512713, 034/6512790

(ďalej v texte len „*Škola*“)

a

2. MontGips s. r. o.
Janka Kráľa 33, 901 01 Malacky
IČO: 44034822
DIČ: SK 2022565666

v zastúpení: Zdenko Filip

(ďalej v texte „ *Zamestnávateľ*“)

II.
Predmet zmluvy

Predmetom plnenia zmluvy o poskytovaní praktického vyučovania (ďalej v texte „*zmluva*“) je záväzok zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy, ktorí sú uvedení v zozname uvedeného v prílohe č. 1 tejto zmluvy , praktické vyučovanie v súlade s podmienkami určenými v zákone číslo 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej v texte „ *zákon*“), na pracovisku praktického vyučovania v dohodnutých pracoviskách Zamestnávateľa.

III.
Identifikačné údaje pracoviska zamestnávateľa

1. Praktické vyučovanie bude vykonávať žiak na pracovisku praktického vyučovania Zamestnávateľa podľa platných učebných plánov a platných učebných osnov vydaných Školou.

2. Miestom výkonu praktického vyučovania je:

Adresa pracoviska praktického vyučovania :
Studienka a okolie

Kontaktné údaje povereného inštruktora :
p. Zdenko Filip, tel. 0907 890941

IV.
Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou odborného výcviku, s organizáciou v zmysle § 2, Vyhlášky MŠSR č. 224/2022 Z.z. o stredných školách.

Učebný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
3661 H	Murár	denná	4	SO	VL

2. Žiak na praktickom vyučovaní bude vykonávať cvičnú prácu alebo produktívnu prácu. Cvičná práca sa vykonáva nácvikom súvisiacich odborných prác, poskytovania služieb alebo vykonávania pracovných činností zodpovedajúcich povolaniu, skupine povolaní alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak v študijnom/učebnom odbore pripravuje. Produktívna práca sa týka odborných prác, alebo ich častí, poskytovaním služieb alebo vykonávaním pracovných činností, zodpovedajúcich povolaniu, skupine povolaní alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak v príslušnom študijnom/učebnom odbore pripravuje.

3. Zamestnávateľ sa podľa § 21 ods. 1 zákona vyjadruje k školskému vzdelávaciemu programu pre odborné vzdelávanie a prípravu. (Vyjadrenie je uvedené v prílohe č. 6.)

V.

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách podľa § 21 ods. 3 písm. a) zákona.

2. Časový harmonogram praktického vyučovania je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

VI.
Deň začatia a deň ukončenia praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie začne a ukončí dňom podľa časového harmonogramu praktického vyučovania, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.

VII.
Počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní

1. Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom Školy uvedeným v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2. Miestom praktického vyučovania je pracovisko praktického vyučovania, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo. Miesto praktického vyučovania je uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a v článku III. tejto zmluvy.

VIII.
Počet inštruktorov a počet majstrov odbornej výchovy, počet učiteľov odbornej praxe

1. Odborný výcvik bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy alebo inštruktora.

2. Odborný výcvik na pracovisku Zamestnávateľa môžu pod vedením jedného inštruktora vykonávať najviac traja žiaci. Počet a zoznam inštruktorov, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č.3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

3. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy , ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 3.

IX.
Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete praktického vyučovania, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. II. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.

2. Zamestnávateľ je povinný prostredníctvom inštruktora pravidelne informovať Školu o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom praktického vyučovania. Túto informačnú povinnosť plní prostredníctvom pedagogického zamestnanca Školy, ktorého určí riaditeľ Školy a je uvedený v prílohe č. 3.

3. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec vykonávajúci pedagogickú činnosť. Inštruktor praktického vyučovania spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad na klasifikácii prospechu žiaka, ktorý je uvedený v prílohe č. 4, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

4. Klasifikáciu žiaka na praktickom vyučovaní u Zamestnávateľa Zamestnávateľ písomne oznamuje Škole minimálne 4 krát za školský rok v termínoch určených Školou, ktoré zodpovedajú termínom hodnotenia a klasifikácie žiaka za príslušné klasifikačné obdobie (štvrťročné a polročné hodnotenie a klasifikácia žiakov).

Podklady pre hodnotenie žiakov povereným inštruktorom:
-vzťah k práci, praktickým činnostiam a pracovnému kolektívu
-osvojenie si praktických zručností a návykov
-využívanie teoretických vedomostí v praxi
-samostatnosť a tvorivosť
-úroveň výsledkov praktických činností
-organizácia vlastnej práce
-poriadok na pracovisku
-dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci
-dodržiavanie termínov, disciplína na pracovisku
-hospodárenie so surovinami, energiami a materiálom
-obsluha a údržba strojov a zariadení
-dodržiavanie osobnej a pracovnej hygieny
-nosenie predpísaného pracovného oblečenia

X.
Hmotné zabezpečenie žiaka

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi na svoje náklady hmotné zabezpečenie žiaka podľa § 26 zákona a podľa Smernice Zamestnávateľa o priznávaní hmotného a finančného zabezpečenia.

2. Hmotné zabezpečenie žiaka poskytne Zamestnávateľ spôsobom uvedeným v prílohe č. 5 tejto zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

XI.
Finančné zabezpečenie žiaka

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi na svoje náklady finančné zabezpečenie podľa § 27 zákona a podľa Smernice Zamestnávateľa o priznávaní hmotného a finančného zabezpečenia.

2. Spôsob finančného zabezpečenia praktického cvičenia, ktoré je súčasťou teoretického odborného vzdelávania v Škole, a ktoré sa poskytuje na pracovisku praktického vyučovania Zamestnávateľa, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

XII.
Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní a úprava vzájomných práv

1. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa praktické vyučovanie vykonávalo:

a) v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách,
b) cvičnou prácou a produktívnou prácou, ktoré zodpovedajú povolaniu, skupine povolaní alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak pripravuje a
c) pod vedením majstra odbornej výchovy, alebo inštruktora.

2. Zamestnávateľ je povinný venovať žiakovi starostlivosť smerujúcu k zdravému vývoju, obzvlášť k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ako aj jeho výchove k bezpečnému výkonu práce, vytvárať podmienky pre rozvoj zručností, schopností a iniciatívy žiaka a viesť ho k tomu, aby si osvojoval nové techniky a inovatívne pracovné metódy.

3. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť systém kontroly činnosti žiaka na praktickom vyučovaní a spôsob jeho hodnotenia a klasifikácie v spolupráci so Školou.

4. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť materiálno–technické podmienky na vykonávanie praktického vyučovania.

5. Ak nastanú objektívne okolnosti, na základe ktorých žiak nemôže dočasne vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, Zamestnávateľ zabezpečí praktické vyučovanie v súlade s touto zmluvou v spolupráci so Školou.

6. Žiak je povinný zúčastňovať sa na praktickom vyučovaní:
a) podľa časového harmonogramu praktického vyučovania a
b) pod vedením majstra odbornej výchovy, alebo inštruktora.

7. Žiak počas praktického vyučovania vykonáva len cvičnú prácu a produktívnu prácu, ktoré zodpovedajú povolaniu, skupine povolaní alebo odborným činnostiam, na ktoré sa žiak pripravuje, osvojuje si nové techniky a inovatívne pracovné metódy, chráni meno a spoločenský status Zamestnávateľa, dodržiava pracovnú disciplínu, je povinný plniť pokyny inštruktora a ostatných riadiacich zamestnancov Zamestnávateľa a pedagogických zamestnancov Školy, šetrne zachádza s materiálom, pracovným náradím, strojmi a nástrojmi Zamestnávateľa a nepoškodzuje úmyselne pracovné prostredie u Zamestnávateľa.

8. Žiak má počas praktického vyučovania práva a povinnosti zamestnanca v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ustanovené podľa § 25 ods. 5 zákona .

9. Ak Žiak počas praktického vyučovania spôsobí škodu a túto škodu neodstráni uvedením do predchádzajúceho stavu, Škola alebo Zamestnávateľ môže od Žiaka požadovať náhradu škody. Náhrada škody nesmie u jednotlivého Žiaka presiahnuť sumu rovnajúcu sa štvornásobku minimálnej mzdy podľa § 25 ods. 4 zákona.

Článok XIII.
Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Pred uplynutím doby, na ktorú bola táto zmluva uzatvorená, možno ju ukončiť :
   a) vzájomnou dohodou Školy a Zamestnávateľa alebo
   b) písomnou výpoveďou zo strany Školy alebo Zamestnávateľa s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.

2. Ak došlo k ukončeniu zmluvy, Škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.

3. V prípade ukončenia tejto zmluvy Zamestnávateľ do 15 dní odo dňa ukončenia zmluvy písomne oznámi túto skutočnosť Republikovej únii zamestnávateľov.

XIV.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, s platnosťou odo dňa podpisu oboma stranami do 30. 06. 2027, platí pre celý čas prípravy žiakov prvého až štvrtého ročníka a nadstavbového štúdia.

2. Škola poskytne rovnopis zmluvy svojmu zriaďovateľovi.

3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

4. Zmeny v obsahu zmluvy možno vykonať iba formou písomného dodatku po dohode oboch strán, podpísaným oboma stranami zmluvy .

5. Zmluva je vyhotovená v dvoch originálоch, pričom každá zo strán zmluvy obdrží jedno vyhotovenie.

6. Sporné otázky, ktoré vzniknú počas realizácie odborného výcviku žiakov, budú riešiť zástupcovia oboch zmluvných strán predovšetkým formou dohody.

7. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy č. 1, č. 2, č.3, č. 4, č. 5 a č. 6.

13 -11- 2026

V Senica, dňa .....

za Strednú odbornú školu podnikania
v remeslách a službách v Senici

.....
Mgr. Katarína Mičová, MBA
riaditeľka

13 -11- 2026

V Senici, dňa .....

za MontGips s. r. o.

[redacted]
konateľ