

## Smlouva o zajištění odborné praxe

### I. Smluvní strany

1. Mendelova univerzita v Brně  
Provozně ekonomická fakulta  
Zastoupena doc. Ing. Pavlem Žufanem, Ph.D. – děkanem fakulty  
Zemědělská 1, 613 00 Brno  
  
Zmocněnec pro věcná jednání:  
Mgr. Jana Holasová  
Provozně ekonomická fakulta  
Zemědělská 1, 613 00 Brno  
(dále jen PEF MENDELU v Brně)
2. Pracoviště praxe (název podniku, adresa, zmocněnec):  
Název: Středná odborná škola podnikání v remeslách a službách, V. Paulínyho Tótha 31/5, Senica  
Sídlo: V. Paulínyho Tótha 31/5, 905 01 Senica  
IČ: 00351997 DIČ: 2021086047  
Zastoupeno: Ing. Danica Rapantová – řadiatelka školy  
(dále jen pracoviště)
3. Student Rebeka Gedeonová RČ: [redacted] Provozně ekonomické fakulty MENDELU, program Ekonomika a management a obor Manažersko-ekonomický (dále jen student)

### II. Předmět smlouvy

1. Odborná praxe je součástí doporučeného studijního plánu a jejím cílem je umožnit studentovi v termínu 01.03.2021 – 31.05.2021 praktické ověření znalostí získaných studiem příslušného oboru, a to v rozsahu min. 160 hodin.
2. Termín dohodnuté praxe je závazný a může být změněn pouze se souhlasem PEF MENDELU

### III. Povinnosti smluvních stran smlouvy

1. PEF MENDELU:
  - a. Zabezpečuje organizaci a metodické vedení praxe.
  - b. Kontroluje plnění smlouvy a zabezpečuje řešení připomínek.
2. Pracoviště:
  - a. Umožní studentovi vykonávat praxi v dohodnutém termínu tak, aby měl student možnost seznámit se s provozem pracoviště na jeho jednotlivých úsecích, s přihlédnutím k obsahové náplni praxe.

- b. Pověří svého pracovníka Mgr. Zuzana Vachová  
Pracoviště, funkce ekonomka školy metodickým vedením studenta na praxi.
  - c. Seznámí studenta s organizačním řádem a dalšími předpisy.
  - d. Zajistí proškolení studenta o bezpečnostních předpisech a ochraně zdraví při práci. Dojde-li k úrazu, bude na pracovišti sepsán „Záznam o úraze“ a do tří dnů od vzniku úrazu zaslán bezpečnostnímu technikovi PEF MENDELU (student je pojištěn u Kooperativy pojišťovny, a. s.).
  - e. Umožní studentovi využívat sociálních a jiných výhod stejně jako svým zaměstnancům (stravování, ubytování).
  - f. Při ukončení praxe zašle na PEF MENDELU, popř. předá studentovi, „Potvrzení o vykonání praxe“, kde zpracuje stručné hodnocení studenta, které slouží jako podklad pro uznání praxe.
3. Student:
- a. Zapojí se plně do pracovního procesu a dbá pokynů metodického vedoucího praxe.
  - b. Setrvá na pracovišti po celou dobu praxe a opustí jej jen se souhlasem vedoucího pracoviště.
  - c. Je povinen dodržovat pracovní řád pracoviště a právní a bezpečnostní předpisy, které se na něj vztahují.
  - d. Na děkanát PEF v předem dohodnutém termínu, do 14 dnů od ukončení praxe, odevzdá tiskopis „Hodnocení pracoviště praxe“.

#### IV. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi stranami a končí posledním dnem praxe studenta, pokud není stanoveno jinak.
2. Smlouva může být zrušena v případě, že došlo k jejímu závažnému porušení ze strany některého z účastníků.
3. Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, pro každého z účastníků smlouvy jednou.

25.02.2021