

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavieb
uzavretá podľa § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

ZMLUVNÉ STRANY

Mandant: Stredná odborná škola technická, Nová 5245/9, Piešťany
Nová 5245/9, 92101 Piešťany
Zastúpený: Ing. Jozef Porubčan, riaditeľ školy
IČO: 891568
DIČ: 2020538113
Osoba oprávnená konať vo veciach technických: Ing. Jozef Porubčan
(ďalej v texte len "Mandant")

a

Mandatár: BEVVA, s.r.o., Ovocná 2844/12, 917 08 Trnava
Zastúpený: Dag Balgavý, konateľ
IČO: 46813080
DIČ: 2023596212
Banka: TATRA Banka
IBAN: SK79 1100 0000 0029 2888 1684
Telefón: +421902 895 239
e-mail: balgavy@bewa.sk
Zapísaný v OR Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 30019/T
(ďalej v texte len "Mandatár")

Článok I. PREDMET ZMLUVY

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rámci realizácie stavby špecifikovanej v článku I. bod 2, zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre Mandanta, v jeho mene a na jeho účet výkon **činnosti stavebného dozoru** počas realizácie stavby až do podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov.
2. Mandatár bude vykonávať činnosť stavebného dozoru pre stavbu na základe uzatvorenej Zmluvy o dielo č. 1165 zo dňa 5.10.2020, ktorej predmetom je vykonanie diela: „2. Stavebno-technické úpravy učební“ v rámci projektu IROP s názvom „Modernizácia dielní odborného výcviku a odborných učební pre strojárstvo a elektrotechniku“ s kódom ITMS 302021M446. Zhotoviteľom stavby je: GIT, s. r. o., Piešťanská cesta 412/48, 922 03 Vrbové.
Zmluva je zverejnená na web stránke:
<https://crz.trnava-vuc.sk/stredna-odborna-skola-technicka-piestany/zmluvy/zmluva-c-25/2020/sostepn/>
(ďalej len "stavba").
3. Projektová dokumentácia na realizáciu stavby uvedenú v bode 2 tohto článku, bude predložená mandatárovi pri odovzdaní staveniska zhotoviteľom stavby.
4. Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo, platných právnych predpisov a STN EN, spĺňa všetky podmienky požadované dotknutými orgánmi, je v plne funkčnom stave, má odstránené vady a nedorobky, je podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby.
5. V rámci výkonu stavebného dozoru budú vykonané najmä tieto činnosti:

- a) oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou,
- b) oboznámenie sa s obsahom zmluvy o dielo uzatvorenej medzi mandantom ako objednávateľom a zhotoviteľom stavby,
- c) oboznámenie sa s obsahom stavebného povolenia,
- d) kontrola realizácie stavby zhotoviteľom stavby v súlade s uzatvorenou zmluvou o dielo, všeobecne záväznými právnymi predpismi a platnými STN, vydanými povoleniami a požiadavkami príslušných orgánov,
- e) účasť na odovzdaní staveniska (pracoviska) zhotoviteľom stavby a zabezpečenie zápisov o tom do stavebného denníka,
- f) kontrola dodržiavania podmienok uvedených v stavebnom povolení a iných povolení potrebných počas realizácie stavby,
- g) evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby,
- h) predkladanie odborných stanovísk k predloženým požiadavkám zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky v častiach projektovej dokumentácie z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, zvyšujúcich sa nákladov stavby, dodržiavania lehôt realizácie stavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov,
- i) bezodkladné informovanie Mandanta o všetkých závažných okolnostiach, ktoré majú alebo by mohli mať vplyv najmä na kvalitu a čas na realizáciu stavebných prác,
- j) zabezpečenie vecnej a finančnej kontroly a odsúhlasovanie súpisu vykonaných prác, účtovnej a podpornej dokumentácie predkladanej zhotoviteľom stavby Mandantovi, k súpisu vykonaných prác a dodávok je Mandatár povinný sa vyjadriť do 5 pracovných dní od jeho predloženia zhotoviteľom stavby a v prípade, že má súpis vady vráti ho na prepracovanie zhotoviteľovi stavby,
- k) starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidenciu dokumentácie dokončených stavebných častí stavby,
- l) sledovanie a potvrdzovanie:
 - 1. množstva vykonávaných prác a dodávok, ktoré sú predmetom platieb,
 - 2. cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov, ich súladu so zmluvou o dielo a ich predkladanie k likvidácii Mandantovi, v spolupráci so zmluvne poverenými pracovníkmi mandanta a zhotoviteľa stavby,
 - 3. nákladov stavby oproti aktuálnym dohodnutým rozpočtovým nákladom
- m) kontrola mesačných súpisov prác a konečného zúčtovania stavieb,
- n) kontrola tých častí stavebných prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými, zapisovanie výsledkov kontroly do stavebného denníka,
- o) spoluprácu s pracovníkmi (generálneho) projektanta vykonávajúcimi autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác s projektom,
- p) spolupráca s (generálnym) projektantom a so zhotoviteľom stavby pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
- q) sledovanie, či zhotoviteľ stavby realizuje stavbu v zmysle technologických postupov a vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, sledovanie vedenia stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedených sa vyjadriť do 3 pracovných dní,
- r) organizovanie a vedenie pravidelných kontrolných porád a kontrolných dní na stavbe,
- s) uplatňovanie námetov, smerujúcich k z hospodárneniu budúcej prevádzky (užívania) dokončenej stavby,
- t) spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa stavby pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- u) kontrola postupu prác stavby podľa zmluvy o dielo a upozornenie zhotoviteľa na nedodržanie termínov, príprava podkladov na prípadné uplatňovanie sankcií,
- v) kontrola riadneho prevzatia a uskladnenia dodávok na stavenisku,
- w) príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby,

- x) kontrola odstraňovania väd a nedorobkov zistených pri realizácii stavby v dohodnutých termínoch určených v stavebnom denníku, alebo vyplývajúcich z kontrolných a koordinačných porád, a kontrola odstraňovania väd a nedorobkov zistených pri podpise preberacích protokolov pri odovzdávaní stavby medzi zhotoviteľmi a stavebníkom,
 - y) kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom stavby.
6. Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa tejto zmluvy postupovať s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou. Svoju činnosť bude Mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd medzi Mandatárom a oprávnenými pracovníkmi Mandanta v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

Článok II. ČAS PLNENIA

1. Mandatár bude činnosť stavebného dozoru podľa čl. I. tejto zmluvy vykonávať v lehote výkonu stavebných prác ich zhotoviteľom podľa Zmluvy o dielo na stavbu. Výkon stavebného dozoru podľa Čl. I. tejto zmluvy sa skončí podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavieb bez väd a nedorobkov. Mandatár bude jednotlivé činnosti v zmysle tejto zmluvy vykonávať priebežne počas realizácie stavby tak, aby stavba bola dokončená v zmysle zmluvy o dielo.
2. Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v článku I. tejto zmluvy. Po ukončení činnosti Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavieb, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
3. Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

Článok III. ODPLATA ZA VÝKON ČINNOSTI

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za výkon činnosti stavebného dozoru v rozsahu Čl. I. tejto zmluvy (ďalej len „odplata“) vo výške:

odplata bez DPH:	500,00 €
DPH vo výške 20%:	100,00 €
odplata s DPH:	600,00 €

(slovom: tristošesťdesiat eur, nula centov.)

Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

Článok IV. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu v celkovej výške dohodnutej v Čl. III. tejto zmluvy na základe konečnej faktúry vystavenej po odovzdaní stavby ktorá umožní užívanie stavby. Súčasťou faktúry bude Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov podpísaný oboma zmluvnými stranami.
2. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.

3. Mandant vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi, Mandant vráti faktúru Mandatárovi na opravu, resp. prepracovanie. V takom prípade je Mandatár povinný predložiť novú (opravenú resp. doplnenú) faktúru, pričom lehota splatnosti faktúry sa bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
4. Faktúra – daňový doklad vystavený Mandatárom bude obsahovať názov: „*Stavebný dozor*“

Článok V. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandant zabezpečí pre plynulý výkon stavebného dozoru Mandatára:
 - a) kompletnú projektovú dokumentáciu v jednom vyhotovení pre výkon stavebného dozoru
 - b) zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby,
 - c) ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby.
2. Spolupôsobenie podľa bodu 1 poskytne Mandant Mandatárovi pri odovzdaní staveniska. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstaráť vlastnými silami a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
3. Pri zabezpečovaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy je Mandatár povinný:
 - a) postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, maximálnou hospodárnosťou, tak aby bol zámer Mandanta dosiahnutý s vynaložením čo najnižších nákladov,
 - b) postupovať podľa platných právnych predpisov, technických noriem,
 - c) uskutočňovať úkony, ktoré sú predmetom záväzku Mandatára, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami,
 - d) oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
 - e) bezodkladne odovzdať Mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitostí,
 - f) upozorniť Mandanta na možné ťažkosti pri plnení zmluvných povinností a vynaložiť všetko úsilie na ich odstránenie.

Článok VI. PLNOMOCENSTVO

1. Mandant udeľuje týmto Mandatárovi písomnú plnú moc, aby konal pri zabezpečovaní činnosti podľa Čl. I. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní a sporoch pred príslušnými štátnymi orgánmi, orgánmi územnej samosprávy, prípadne pri konaní pred inými právnickými alebo fyzickými osobami v rozsahu potrebnom pre plnenie tejto zmluvy.
2. Mandatár bude v rozsahu uvedenom v Čl. I voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca Mandanta a bude konať v mene a na účet Mandanta.
3. Úkony takto uskutočnené, zaväzujú Mandanta v plnom rozsahu za podmienok podľa § 31 a násl. Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Toto plnomocenstvo končí splnením tejto zmluvy resp. ukončením tejto zmluvy.

**Článok VII.
ZODPOVEDNOSŤ A ZMLUVNÉ POKUTY**

1. Mandatár zodpovedá Mandantovi za plnenie tejto zmluvy riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
2. V prípade vady plnenia je Mandatár povinný bezodkladne zabezpečiť nápravu.
3. Pokiaľ v dôsledku konania/nekonania Mandatára vznikne Mandantovi škoda, má Mandant nárok voči Mandatárovi na náhradu vzniknutej škody.
4. V prípade, že v dôsledku činnosti /nečinnosti Mandatára príde k omeškaniu s plnením termínu ukončenia stavieb, vznikne Mandantovi nárok na zmluvnú pokutu voči Mandatárovi v sume 50,- € za každé omeškanie.
5. V prípade omeškania Mandanta s peňažným plnením má Mandatár právo na úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.

**Článok VIII.
OSTATNÉ USTANOVENIA**

1. Mandatár bude informovať Mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradoch.
2. Mandatár sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené Mandantom nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužije na iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

**Článok IX.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.
2. Túto zmluvu je možné meniť iba vzájomnou dohodou a písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi orgánmi.
3. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu je možné vypovedať v zmysle § 574 a § 575 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. Táto Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, pričom dve vyhotovenia obdrží mandant a jedno vyhotovenie obdrží mandatár.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvorili ju slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, jej obsahu a jednotlivým ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpísali.
6. Právne vzťahy, touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä § 566 a násl. v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V Trnave dňa: 8.7.2021

v Piešťanoch, dňa: 8.7.2021

Dag Balgavý, konateľ

mandant
Ing. Jozef Porubčan
riaditeľ školy