

## Zmluva o spolupráci a o spracúvaní osobných údajov

uzavretá v súlade § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka po dohode zmluvných strán podľa § 262 ods. 1  
Obchodného zákonníka  
(ďalej len „Zmluva“)

### Článok I. Zmluvné strany

1. Obchodné meno: **TransData s.r.o.**  
Sídlo : M. R. Štefánika 139, 010 01 Žilina  
IČO: 35741236  
IČ DPH: SK2020242763  
Štatutárny orgán: Ing. Branislav Jurčišin, konateľ  
Ing. Karol Gogolák MBA, konateľ  
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., účet č.: 2625190579/1100  
Obchodný register: Okresný súd Žilina, oddiel: Sro, vložka č. 69536/L

(ďalej len „TransData“)

a

2. Obchodné meno: **Stredná odborná škola technická - Múszaki Szakközépiskola**  
Sídlo: Kračanská cesta 1240/36, 929 01 Dunajská Streda  
IČO: 00891649  
DIČ: 2021112346  
Zastúpená: Ing. Judita Horváthová, riaditeľka školy

(ďalej len „Škola“)

(spolu ďalej ako „Zmluvné strany“)

### Článok II. Definícia pojmov

Okrem pojmov definovaných v ostatných ustanoveniach tejto Zmluvy, pojmy s veľkým začiatočným písmenom použité v tejto Zmluve majú pre účely tejto Zmluvy nasledovný význam:

1. **„Preukaz žiaka“** je multifunkčným preukazom žiaka Školy, vydaný vo forme bezkontaktnéj čipovej karty podľa normy ISO 14443 s pamäťou a možnosťou zápisu pre Aplikácie čipu, ktorý oprávňuje žiaka využívať práva a výhody vyplývajúce z jeho statusu a súčasne nahrádza papierové potvrdenie o návšteve školy. Je vyjadrením právneho statusu žiaka dennej formy štúdia.
2. **„Aplikácie čipu“** Preukazu žiaka sú elektronické informácie zapísané v pamäti čipu Preukazu žiaka a zamestnanca, potrebné pre mimoškolské (externé) funkcionality (možnosti použitia) Preukazu žiaka a zamestnanca, zabezpečované alebo sprostredkované spoločnosťou TransData. Externé funkcionality čipu preukazu tvorí najmä použitie preukazov v podnikoch Slovenskej autobusovej dopravy (ďalej SAD) v celej SR, v Dopravných podnikoch, Železničnej spoločnosti Slovensko, a.s., na pobočkách FaxCopy, vo vybraných knižniciach a u ďalších zmluvných poskytovateľov TransData, resp. spoločností, ktoré zastupuje. Aktivované Aplikácie oprávňujú Držiteľa preukazu na jeho použitie u zmluvných partnerov v Systéme akceptácie.

- c) dohoda Zmluvných strán o ich postavení pri spracúvaní osobných údajov podľa platného znenia GDPR a ZOOÚ. Zmluvné strany sú pri spracúvaní osobných údajov v postavení Prevádzkovateľov a osobné údaje spracúvajú vo svojom mene.
  - d) spolupráca pri výbere poplatkov pre TransData za čipovú kartu a za ročný poplatok za Aplikácie čipu pri vydaní Preukazu.
2. Funkčnosť Preukazu žiaka alebo zamestnanca a Aplikácií čipu bude zabezpečená spoluprácou Zmluvných strán počas trvania tejto Zmluvy, prostredníctvom činností a služieb nasledovne:
- a) prevádzka, údržba, servis a správa Terminálu;
  - b) kontrola celistvosti zaslaných údajov a databázy;
  - c) kontrola a prípadná oprava databázového súboru;
  - d) distribúcia a redistribúcia dát medzi jednotlivými zapojenými subjektmi;
  - e) dodatočná úprava v databáze na základe písomnej požiadavky Školy (napr. dodatočná prolongácia, zmena priezviska, zmena trvalého bydliska);
  - f) aktualizácia údajov v Termináli v prípade dodatočnej prolongácie v priebehu roka alebo ak je potrebné vykonať zmenu zapísaných údajov;
  - g) spracovávanie a archivácia dát definovaných touto Zmluvou na definovaný účel a definovanú dobu v súlade s platným znením GDPR a ZOOÚ.
3. Preukazy žiaka alebo zamestnanca budú v zmysle tejto Zmluvy a podľa následne vystavenej špecifikovanej objednávky Školy dodávané vo vyhotovení:
- a) po stránke elektronickej – aktuálny čip elektronickejšie inicializovaný, personalizovaný a testovaný.
  - b) po stránke vizuálnej/grafickej
    - i. v dizajne ISIC/EURO<26 alebo ITIC, akceptovanom ako medzinárodný identifikačný Preukaz žiaka a Preukaz učiteľa. Grafická podoba tohto dizajnu, ako aj definovanie podmienok a výhod z neho plynúcich je výlučne predmetom dohody medzi Školou a Združením CKM SYTS;
    - ii. vo vizuálnom/grafickom vyhotovení iného ako združenia CKM SYTS. Zadanie – grafický podklad pre tlač kariet bude dodaný Školou vo formáte „jpg“ s rozlíšením aspoň 300 dpi;
    - iii. ako čisté biele čipové karty dodané v podobe a obsahu objednávky;
    - iv. v prípade, že bude zadanie nepresné, neúplné alebo inak znemožňujúce jasnú, presnú a graficky i obsahovo očakávanú tlač, je TransData oprávnená výrobu takýchto kariet zastaviť a bez ďalšieho zdržania (do 2 pracovných dní) rokováním so Školou vykonať kroky, ktoré budú viesť k výrobe korektných grafických podkladov pre tlač Preukazov.
4. Súčasťou vizualizácie Preukazu bude aj identifikačné jedinečné sériové číslo čipu preukazu vytlačené na lícnej strane preukazu spravidla pod fotografiou Držiteľa preukazu, názov školy a logo systémového integrátora, zabezpečujúceho multifunkčné použitie preukazu v externých systémoch, vytlačené na rubovej strane preukazu. Sériové číslo čipu bude vytlačené v bežnej čiernej farbe a veľkosti umožňujúcej jeho štandardnú čitateľnosť.

#### Článok IV.

##### Práva a povinnosti TransData

1. TransData na základe doručenej objednávky vystavenej v zmysle tejto Zmluvy vykoná inicializáciu, testovanie a personalizáciu objednaných Preukazov žiaka, zamestnanca. Hotové preukazy budú následne dodané Škole podľa podmienok definovaných v Čl. VI.
2. TransData zodpovedá za to, že ním dodané Preukazy vyhovujú všetkým platným normám a predpisom týkajúcich sa bezkontaktných čipových kariet.
3. TransData sa zaväzuje, že každý ňou dodaný Preukaz žiaka alebo zamestnanca umožní jeho multifunkčné použitie v subsystemoch uvedených v Čl. II ods. 2. Rozsah ponúkaných možností použitia Preukazov bude zverejňovaný v aktuálnych predajných materiáloch a na Portáli.
4. TransData zodpovedá za kompatibilitu dodávaných Preukazov v Systéme akceptácie.
5. TransData žiadnym spôsobom nezodpovedá za čipové karty dodané iným dodávateľom a následne ani za funkčnosť a spoľahlivosť takýchto kariet v interných a externých identifikačných systémoch.

Držiteľom preukazu a umožní prístup k týmto žiadostiam TransData v rozsahu nevyhnutnom na splnenie zmluvného vzťahu.

11. Škola berie na vedomie skutočnosť, že Platnosť preukazu žiaka (elektronická a vizuálna) plní úlohu potvrdenia o návšteve Školy pre tretie osoby vybavené kompatibilnou technológiou a je preto nevyhnutné každý školský rok elektronicky prolongovať Aplikácie čipu žiakov pokračujúcich v štúdiu, ktorí o ne prejavia záujem. Súčasne Škola berie na vedomie, že všetci žiaci, ktorí nespĺňajú podmienku pokračovania v štúdiu a nespĺňajú právny status Žiak denného štúdia, nemajú na takéto potvrdenie nárok a ich Aplikácie čipu musia byť deaktivované a možnosť ich použitia v systémoch externých poskytovateľov zablokovaná.
12. Škola pre účely možnosti prolongácie Aplikácií čipu Preukazu žiaka, odovzdá elektronicky (pomocou aSc Agendy alebo v programe Microsoft Excel) do TransData najneskôr do 25.5. aktuálneho školského roka databázu tých žiakov, ktorí sú jeho držiteľmi a ktorí budú pokračovať v štúdiu aj ďalší školský rok.
13. Škola umožní prístup Držiteľom Preukazu žiaka k Terminálu za účelom predĺženia/kontroly platnosti Aplikácií čipu.
14. V prípade, ak Škola obdrží reklamáciu týkajúcu sa služieb poskytovaných TransData, je povinná obratom, najneskôr však do 5 pracovných dní od doručenia, informovať o reklamacii a doručiť ju TransData. Škola reklamáciu nevybavuje.

## Článok VI.

### Termíny a miesto plnenia

1. TransData sa zaväzuje dodať objednané Preukazy žiaka alebo zamestnanca na adresu Školy a osobe určenej najneskôr do 30 kalendárnych dní od doručenia písomnej objednávky Školy, vystavenej na základe tejto Zmluvy. Kratšia lehota vybavenia objednávky podlieha osobitnej dohode.
2. V objednávke školy bude uvedené: presný názov objednávateľa a platiteľa, adresa doručenia, dátum vystavenia objednávky, oprávnená osoba na prevzatie objednaných preukazov aj s uvedením telefonického kontaktu. V prípade ak škola používa objednávací systém Ubian, nie je potrebné tieto údaje vypíňať. Škola je oprávnená zadať objednávku na dodanie Preukazu žiaka alebo Preukazu zamestnanca v dizajne ISIC/EURO<26 alebo ITIC na príslušný školský rok najskôr v deň určený TransData na zadávanie objednávok pre daný školský rok. TransData tento deň Škole oznámi e-mailom ako aj informáciou na portáli na objednávanie preukazov. Objednávka Školy doručená TransData pred týmto určeným dňom sa bude považovať za doručenú a prijatú spoločnosťou TransData až v tento určený deň.
3. Preukazy môžu byť dodávané aj postupne v čiastkových dodaniach, pokiaľ je to uvedené v písomnej objednávke Školy. Pokiaľ v písomnej objednávke nie je požadované čiastkové dodanie, plnenie bude uskutočnené jednou dodávkou.
4. Duplikát Preukazu žiaka alebo zamestnanca TransData vyexpeduje Držiteľovi preukazu alebo Škole do troch pracovných dní od doručenia správnej a úplnej dávky dát, v ktorej držiteľ alebo Škola požiadala o vydanie duplikátu preukazu, pričom deň zaslania žiadosti sa do uvedeného limitu nezapočítava. Pre vydávanie duplikátov Preukazov žiaka alebo zamestnanca platí nasledovné:
  - a) interné funkcionality obnovuje a nastavuje Škola;
  - b) externé funkcionality si je žiak povinný návštevou príslušných pracovísk sám aktivovať na základe vydaného Potvrdenia o vydaní duplikátu čipovej karty.
5. Preukazy budú držiteľovi Preukazu alebo Škole doručované prostredníctvom doporučenej poštovej zásielky. V prípade, že duplikát Preukazu bude zaslaný držiteľovi Preukazu na súkromnú adresu, Škole bude doručená informácia o vystavení duplikátu konkrétneho Preukazu žiaka.
6. Funkčnosť Preukazu žiaka a Aplikácií čipu bude zabezpečená počas celého školského roka prostredníctvom Terminálu na Škole alebo sieťou verejných terminálov.

## Článok VII.

### Cena a platobné podmienky

1. Ak Zmluvná strana sprístupní druhej Zmluvnej strane informáciu, ktorá nie je verejne známou a ktorú písomne označí ako dôvernú (ďalej "dôverná informácia"), druhá Zmluvná strana použije takúto informáciu výlučne na účel, na ktorý jej bola sprístupnená a inej osobe ju popri sprístupnení nevyhnutnom pre potreby plnenia záväzkov z tejto Zmluvy bez súhlasu druhej Zmluvnej strany sprístupní iba v prípade povinnosti vyplývajúcej jej zo zákona alebo z vykonateľného rozhodnutia príslušného orgánu.
2. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej Zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
3. V zmysle etického postupu „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“ na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií, súhlasí TransData so zverejnením všetkých informácií, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií, alebo nakladania s majetkom VÚC, štátu, mesta alebo iného subjektu za účelom zvyšovania transparentnosti a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh, a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosti, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje, atď.), na internetovej stránke Školy za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi.

#### Článok X.

##### Spracúvanie osobných údajov

1. Zmluvné strany sú pri spracúvaní Osobných údajov v postavení samostatných Prevádzkovateľov. Každá zo Zmluvných strán zodpovedá za spracúvanie osobných údajov v rozsahu, v akom zabezpečuje službu.
2. TransData poskytuje službu pre zmluvnú stranu, ktorou je žiadateľ o vydanie Preukazu žiaka alebo Preukazu zamestnanca.
3. Škola poskytuje svojim žiakom a zamestnancom službu súvisiacu so zabezpečením vydania Preukazu žiaka a/alebo Preukazu zamestnanca. Na tento účel poskytuje Škola dohodnutým spôsobom TransData Osobné údaje, nevyhnutné na zabezpečenie služby.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú prijať primerané bezpečnostné opatrenia pri spracúvaní osobných údajov v súlade s GDPR a ZOOÚ.

#### Článok XI.

##### Záverečné ustanovenia

1. Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode Zmluvných strán a to výhradne formou písomných dodatkov.
2. Kontaktná osoba a adresa za spoločnosť TransData bude vo veciach predmetu tejto Zmluvy: preukazziaka@transdata.sk, alebo príslušný obchodný zástupca pre Školu. Kontaktná osoba za Školu bude vo veciach predmetu tejto Zmluvy:  
meno: František Androvics  
tel.: androvicsf@gmail.com  
email: +421903242775
3. TransData môže od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, že Škola je v omeškaní s úhradou faktúry podľa predmetných článkov alebo iným následne dohodnutým spôsobom za dodané Produkty a Služby po dobu dlhšiu ako 30 dní od uplynutia splatnosti faktúry. TransData nie je povinná realizovať plnenie podľa tejto Zmluvy v prípade, že Škola do času plnenia dohodnutého v tejto Zmluve alebo iným následne dohodnutým spôsobom neuhradila TransData celú fakturovanú sumu zodpovedajúcu realizovaným Produktom a Službám.

**Príloha č.1**
**CENNÍK PREUKAZU ŽIAKA ALEBO ZAMESTNANCA. UVEDENÉ CENY SÚ BEZ DPH.**

<b>CENNÍK PEUKAZU ŽIAKA</b>	
<b>Poplatok za čipovú kartu (7,00 €) a ročný poplatok za Aplikácie čipu (3,00 €) pri vydaní preukazu</b> Preukaz obsahuje inicializovanú a personalizovanú kartu s čipom.	10,00 €
<b>Cena duplikátu preukazu</b> (napr. v prípade straty, odcudzenia, mechanického poškodenia alebo neoprávnenej reklamácie a pod.).	10,00 €

<b>CENNÍK ROČNEJ PROLONGÁCIE PREUKAZU ŽIAKA</b>	
<b>Poplatok za ročnú prolongáciu dopravných funkcionalít (formou SMS, bankový prevod...).</b>	3,00 €

<b>CENNÍK PREUKAZU ZAMESTNANCA</b>	
<b>Poplatok za čipovú kartu (po 5 rokoch je potrebné si zakúpiť novú čipovú kartu).</b> Preukaz obsahuje inicializovanú a personalizovanú kartu s čipom.	6,67 €
<b>Cena duplikátu preukazu</b> (napr. v prípade straty, odcudzenia, mechanického poškodenia alebo neoprávnenej reklamácie, po skončení platnosti karty po 5 rokoch a pod.).	6,67 €

<b>CENNÍK INÉHO TYPU PREUKAZU (POUŽITIE V PRIESTOROCH ŠKOLY)</b>	
<b>Čipová karta s jednostrannou farebnou potlačou podľa grafických podkladov dodaných školou.</b>	5,00 €

<b>CENNÍK POŠTOVNÉHO</b>	
<b>Doručenie preukazu žiaka alebo zamestnanca na zvolenú adresu.</b>	
<b>Poštovné je účtované podľa aktuálneho cenníka Slovenskej pošty platného v deň odoslania objednávky (zásielka 2. triedy, doporučené).</b>	

**Príloha č. 2**

## Žiadosť o vydanie Preukazu žiaka

Týmto Vás žiadam o vydanie Preukazu žiaka

Meno:	Priezvisko:	Dátum narodenia:	Titul:
Ulica a číslo:	Obec:	PSČ:	Ročník štúdia:
E-mailová adresa:		Telefónne číslo (mobil):	
Škola (sprostredkovateľ podľa čl. 28 Nariadenia GDPR)			
Ulica a číslo:	Obec:	PSČ:	

V súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej aj „Nariadenie GDPR“), v spojení so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „Zákon“) žiadam o vydanie Preukazu žiaka spoločnosťou (Prevádzkovateľ) TransData s.r.o. so sídlom M. R. Štefánika 139, 010 01 Žilina, IČO 35 741 236 (ďalej len „TransData“) a beriem na vedomie, že na poskytnutie tejto služby je nevyhnutné spracovať osobné údaje žiadateľa a/alebo jeho zákonného zástupcu (pre žiaka do 16 rokov) za účelom elektronickej a grafickej výroby Preukazu žiaka ako bezkontaktnéj čipovej karty emitovanej školou v rozsahu:

- titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt (ulica, číslo domu, obec, PSČ, štát), prechodný pobyt (ulica, číslo domu, obec, PSČ), e-mail, navštevovaná škola, ročník, osobné číslo, fotografia, SNR karty, číslo licencie ISIC, podpis.
- osobné údaje zákonného zástupcu (pre žiaka do 16 rokov) – meno, priezvisko, trvalý pobyt (ulica, číslo domu, obec, PSČ), telefónne číslo, e-mail, podpis.

Osobné údaje budú spracúvané po dobu trvania služby, resp. po dobu trvania právneho vzťahu medzi školou a žiakom.

Spoločnosť TransData bude Vaše osobné údaje spracúvať ako Prevádzkovateľ napríklad v prípade aktivovania Preukazu žiaka dopravnými funkcionalitami (Systém TransCard). Vaše osobné údaje môžu byť sprístupnené tretím stranám (dopravcom) t.j. subjektom spolupracujúcim s Prevádzkovateľom. Ich aktuálny zoznam sa nachádza na webových stránkach spoločnosti TransData [www.ubian.sk](http://www.ubian.sk).

Systém Akceptácie TransCard umožňuje používateľom dopravných alebo multifunkčných čipových kariet použiť tieto karty u zapojených poskytovateľov verejnej dopravy a iných poskytovateľov služieb. TransData zabezpečuje služby – prevádzku, helpdesk, riešenie reklamácií a udalostných operácií súvisiacich s multifunkčnými čipovými kartami registrovanými v systéme Akceptácie. Predĺženie platnosti Preukazu žiaka v doprave je možné vykonať aj prostredníctvom aplikácie UBIAN alebo prostredníctvom SMS.

Dovoľujeme si vás informovať, že je v oprávnenom záujme spoločnosti TransData informovať o svojich službách, inováciách a akciách formou zasielania marketingových správ prostredníctvom elektronickej pošty, telefonicky alebo formou služieb krátkych SMS alebo MMS správ. Voči zasielaniu marketingových správ môžete kedykoľvek podať námietku na [gopr@transdata.sk](mailto:gopr@transdata.sk).

Podrobnejšie informácie o podmienkach poskytnutej služby ako aj o podmienkach spracúvania osobných údajov sú dostupné na [www.ubian.sk](http://www.ubian.sk).

**Svojím podpisom potvrdzujem, že:**

- mi boli poskytnuté všetky relevantné informácie o spracúvaní mojich osobných údajov spoločnosťou TransData v rozsahu čl. 13 Nariadenia GDPR,
- všetky mnou uvedené údaje sú pravdivé a úplné, plne zodpovedám za to, že mnou predložené potvrdenia a doklady pre získanie Preukazu žiaka zodpovedajú skutočnosti.
- v prípade uvedenia nepravdivých údajov zodpovedám za mnou vzniknutú škodu v súlade s ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

V \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

**Podpis Žiadateľa o Preukaz žiaka**

(v prípade neploletých žiadateľov o preukaz žiaka podpisuje žiadosť zákonný zástupca žiadateľa)

**Údaje zákonného zástupcu:**

Titul: \_\_\_\_\_ Meno: \_\_\_\_\_ Priezvisko: \_\_\_\_\_  
 Ulica: \_\_\_\_\_ Obec: \_\_\_\_\_ PSČ: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_ Tel. číslo: \_\_\_\_\_

Vedenie školy: Týmto potvrdzujem, že vyššie uvedenému Žiadateľovi bude Školou odovzdaný Preukaz žiaka.

Týmto zároveň potvrdzujem, že Žiadateľ je v školskom roku 20 /20 žiakom denného štúdia našej školy.

V \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

**Podpis zamestnanca a pečiatka školy**

**Príloha č. 3**

## Žiadosť o vydanie Preukazu zamestnanca školy

Týmto Vás žiadam o vydanie Preukazu zamestnanca školy

Meno:	Priezvisko:	Dátum narodenia:	Titul:
Ulica a číslo:	Obec:	PSČ:	Osobné číslo:
E-mailová adresa:		Telefónne číslo (mobil):	
Škola (sprostredkovateľ podľa čl. 28 Nariadenia GDPR)			
Ulica a číslo:	Obec:	PSČ:	

V súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej aj „Nariadenie GDPR“), v spojení so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj „Zákon“) žiadam o vydanie Preukazu zamestnanca školy spoločnosťou (Prevádzkovateľ) TransData s.r.o. so sídlom M. R. Štefánika 139, 010 01 Žilina, IČO 35 741 236 (ďalej len „TransData“) a beriem na vedomie, že na poskytnutie tejto služby je nevyhnutné spracovať osobné údaje žiadateľa za účelom elektronickej a grafickej výroby Preukazu zamestnanca školy ako bezkontaktnéj čipovej karty emitovanej školou v rozsahu:

- titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, trvalý pobyt (ulica, číslo domu, obec, PSČ, štát), prechodný pobyt (ulica, číslo domu, obec, PSČ), e-mail, osobné číslo, fotografia, SNR karty, licenčné číslo ITIC, podpis.

Osobné údaje budú spracúvané po dobu trvania služby, resp. po dobu trvania právneho vzťahu medzi školou a zamestnancom.

Spoločnosť TransData bude Vaše osobné údaje spracúvať ako Prevádzkovateľ napríklad v prípade aktivovania Preukazu zamestnanca školy dopravnými funkcionalitami (Systém TransCard). Vaše osobné údaje môžu byť sprístupnené tretím stranám (dopravcom) t.j. subjektom spolupracujúcim s Prevádzkovateľom. Ich aktuálny zoznam sa nachádza na webových stránkach spoločnosti TransData [www.ubian.sk](http://www.ubian.sk)

Systém Akceptácie TransCard umožňuje používateľom dopravných alebo multifunkčných čipových kariet použiť tieto karty u zapojených poskytovateľov verejnej dopravy a iných poskytovateľov služieb. TransData zabezpečuje služby – prevádzku, helpdesk, riešenie reklamácií a udalostných operácií súvisiacich s multifunkčnými čipovými kartami registrovanými v systéme Akceptácie.

Dovoľujeme si vás informovať, že je v oprávnenom záujme spoločnosti TransData informovať o svojich službách, inováciách a akciách formou zasielania marketingových správ prostredníctvom elektronickej pošty, telefonicky alebo formou služieb krátkych SMS alebo MMS správ. Voči zasielaní marketingových správ môžete kedykoľvek podať námietku na [gdp@transdata.sk](mailto:gdp@transdata.sk).

Podrobnejšie informácie o podmienkach poskytnutej služby ako aj o podmienkach spracúvania osobných údajov sú dostupné na [www.ubian.sk](http://www.ubian.sk).

**Svojim podpisom potvrdzujem, že:**

- mi boli poskytnuté všetky relevantné informácie o spracúvaní mojich osobných údajov spoločnosťou TransData v rozsahu čl. 13 Nariadenia GDPR,
- všetky mnou uvedené údaje sú pravdivé a úplné, plne zodpovedám za to, že mnou predložené potvrdenia a doklady pre získanie Preukazu zamestnanca školy zodpovedajú skutočnosti,
- v prípade uvedenia nepravdivých údajov zodpovedám za mnou vzniknutú škodu v súlade s ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

V \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis Žiadateľa o Preukaz zamestnanca školy

Vedenie školy: Týmto potvrdzujem, že vyššie uvedenému Žiadateľovi bude Školou odovzdaný Preukaz zamestnanca školy.

Týmto zároveň potvrdzujem, že Žiadateľ je v školskom roku 20 /20 \_\_\_\_\_ zamestnancom našej školy.

V \_\_\_\_\_ dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis zamestnanca a pečiatka školy