

MANDÁTNA ZMLUVA

na výkon stavebného dozoru a odborného poradenstva uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka medzi týmito zmluvnými stranami

I.

Zmluvné strany

Mandant:

Názov a adresa:

Štatutárny zástupca:

Bankové spojenie:

č. účtu:

IČO:

DIČ:

Tel. č.:

e-mail:

internetová stránka:

Stredná odborná škola technická

F. Lipku 24225, 920 01 Hlohovec

Ing. Oľga Kropelová, riaditeľka školy

Štátna pokladnica

SK89 8180 0000 0070 0049 5463

17050324

2021268535

033/7320620, 0911/702358, 0903/736632

sosthc@zupa-tt.sk

www.sosthc.edupade.org

Mandatár:

Názov a adresa:

Štatutárny zástupca:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

DIČ:

PJ Centrum, s.r.o.

Riadok 416/48, 922 41 Drahovce

Peter Sedláčik

Sberbank Slovensko a.s.

4290025908/3100

46975799

2023687908

II.

Predmet zmluvy

Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta bude vykonávať výkony Technického dozoru podľa odporúčaného obsahu na stavbe: "Rekonštrukcia kuchyne na SOŠT Hlohovec"

1. v rozsahu uvedenom v tejto zmluve.
2. Stavba, na ktorej bude mandatár vykonávať Technický dozor investora, je určená v zmluve o dielo s dodávateľom stavebných prác „Rekonštrukcia kuchyne na SOŠT Hlohovec, F. Lipku 2422/5, 920 01 Hlohovec.“
3. Mandant sa zaväzuje, že uhradí dohodnutú cenu za vykonané práce a poskytne mandatárovi dojednané spolupôsobenie.

III.

Spôsob uskutočnenia prác

1. Technický dozor investora bude vykonávať minimálne každý týždeň priamo na stavbe. Technický dozor investora bude investora informovať o priebehu realizácie. V prípade havarijných situácií pri realizácii budú informácie mandantovi odovzdané okamžite.
2. Pri vykonávaní prác bude mandatár dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni..
3. Mandatár bude vykonávať Technický dozor investora stavby: „Rekonštrukcia kuchyne na SOŠT Hlohovec, F. Lipku 2422/5, 920 01 Hlohovec.“
4. Mandant je povinný odovzdať včas mandatárovi veci a informácie, potrebné na zriadenie záležitosti, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstaráť mandatár. Ak vyžaduje zriadenie záležitosti uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, je tento povinný mandatárovi na jeho požiadanie vystaviť včas písomné plnomocenstvo.
5. Mandatár bude vykonávať svoju činnosť na stavbe formou „Občasného stavebného dozoru“, t.j. v priebehu celej doby prípravy a výkonu prác súvisiacich s jej realizáciou, a to vždy v čase podľa potreby prítomnosti mandatára na stavbe. Pri neporušovanom priebehu niektorého stavebného procesu alebo pri časových sklzoch vo výstavbe a pod., musí byť jeho prítomnosť zabezpečená aj v dňoch pracovného pokoja alebo voľna, prípadne i v noci. Po ukončení stavby mandatár spolu s mandantom prevezmú dokončenú stavbu a vyhotovia zápis o prevzatí stavby.

**IV.
Čas plnenia**

Mandatár sa zaväzuje, že vykoná predmet dojednaný v rozsahu a obsahu čl. II. tejto zmluvy od prevzatia staveniska po odstránenie závad vyplývajúcich z preberania a odovzdania stavby.

**V.
Spolupôsobenie mandanta**

1. Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné doklady (zmluvu o dielo na zhotovenie stavby) v lehote min 5 dní pred odovzdávaním staveniska.
2. Mandant sa zaväzuje zabezpečiť súčinnosť zhotoviteľa (príslušnej zmluvy o dielo na stavbu uvedenú v čl. II bod 1 tejto zmluvy) podľa požiadaviek mandatára a stavebného zákona.

**VI.
Odmena mandatára**

1. Odmena za činnosť mandatára podľa tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán.
2. Dohodnutá odmena je 2.300,-EUR (slovom: dvetisícristo) vrátane DPH.
3. V odmene mandatára sú už zahrnuté všetky náklady, ktoré mandatár účelne vynaloží pri plnení svojho záväzku.

**VII.
Platobné podmienky**

1. Mandatár má povinnosť vyhotoviť a doručiť mandantovi faktúru za práce podľa tejto zmluvy najneskôr do 10 dní od podpísania preberacieho protokolu.
2. Mandant má povinnosť vyplatiť faktúru najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia faktúry mandantovi.
3. V prípade omeškania úhrady faktúry mandantom platia ustanovenia Obchodného zákonníka. To isté platí, ak je v omeškaní mandatár s odovzdaním/resp. vykonaním prác.

**VIII.
Zodpovednosť za vady**

1. Mandatár zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný podľa zmluvy o dielo na stavbu „Rekonštrukcia kuchyne na SOŠT Hlohovec, F. Lipku 2422/5, 920 01 Hlohovec.“
2. v súlade s technickými a právnymi predpismi a podľa ustanovení tejto zmluvy.
3. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť.

**IX.
Všeobecné dojednania**

1. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou ako i nároky zmluvných strán z tejto mandátnej zmluvy vzniknuté, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka o mandátnej zmluve, ako i príslušnými všeobecnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

V Hlohovci, dňa 1. 8. 2017

V Hlohovci, dňa 1. 8. 2017

**Stredná odborná škola
technická**
F.Lipku 2422/5, Hlohovec 920 01
-2-

Ing. Oľga Kropelová
riaditeľka SOŠT Hlohovec



Peter Sedláčik
PJ Centrum, s.r.o. Drahovce