

Dátum:

3. 12. 2020

Číslo záznamu:

1004

Číslo spisu:

171

Prílohy/listy:

Vybavuje:

Ing. Vajda

## SERVISNÁ A MATERIÁLOVÁ ZMLUVA

Číslo zmluvy: 4000870, číslo zákazníka: CUS1459200

### I. ODBERATEĽ

Stredná odborná škola informatiky a služieb s VJM

Sídlo: Gyulu Szabó 21, 92901 Dunajská Streda

IČO/IČ DPH: 00654299 /

Zodpovedná osoba: Ing Angelika Vajda

Kontaktná osoba: Ing Angelika Vajda

Email: info@sosds.sk

Tel: +421 0902 451 992

### II. POSKYTOVATEĽ

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Sídlo: Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

IČO/IČ DPH: 31 338 551 / SK2020319092

Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava 1, Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie: 2621023220/1100 Tatra banka a.s.

IBAN: SK93 1100 0000 0026 2102 3220

Zodpovedná osoba: Mgr. Martin Daniel, obchodný riaditeľ oblasti

Kontaktná osoba: Monika Bašternáková

Email: Monika.Basternakova@konicaminolta.sk

Tel: +421 2 682 82 214

Mobil: +421 915 997 759

### III. PREDMET ZMLUVY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi servisné služby a dodávky spotrebného materiálu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť za to poskytovateľovi dohodnutú cenu.

#### a) Podmienky

Doba platnosti zmluvy: 48 mesiacov

Frekvencia platieb: Mesačne

Zúčtovacie obdobie: Štvrťročne

Dohodnutý minimálny počet kópií / výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výtlačok:	
		v paušále	nad paušál
Čiernobiele	0	0,00000 €	0,00680 €
Farebné	0	0,00000 €	0,03600 €

#### b) Konfigurácia zariadenia

Názov	bizhub C450i	Číslo:	AA7R021
Základné vybavenie	Farebné multifunkčné zariadenie (A3), rýchlosť 45 farebných aj čiernobielych strán A4 za minútu; jednoprechodový podávač originálov; zásobníky 2x500 hárkov; duplex; pamäť 8 GB; SSD 256 GB; Gigabit Ethernet; CMYK vývojnice a fotovalce.		

Príslušenstvo:

Číslo:	Označenie	Množstvo
9967008725	DK-516x Jednoduchý stolík - Jednoduchý stolík s odkladacím priestorom	1
99600D23150	bizhub SECURE Service	1

#### c) Špecifikácia služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v odst. III. Predmet zmluvy b) Konfigurácia zariadenia. Základný čas reakcie je 16 pracovných hodín a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod. Ak je zmluvne dohodnutá iná doba reakcie, spravuje sa doba reakcie podľa tohto individuálneho dojednania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. V prípade, že je súčasťou dodávky SW riešenie, platia pre servisné služby SW riešenia zmluvné podmienky uvedené v samostatnej prílohe tejto zmluvy.

**Objednané služby jednorázové:**

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
14-NET	Pripojenie do siete inštalácia/servis	1	50,00 €
14-PREP-MFPA3	Preprava (doprava) MFP A3	1	59,00 €
Celkom za jednorázové služby			109,00 €

**Objednané služby periodické:**

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-LIGHT	RemoteCare Light	1	0,01 €
Celkom za periodické služby			0,01 €

Cena zariadenia	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorázové platby celkom	Kaucia
5 198,00 €	0,01 €	0,00 €	0,01 €	109,00 €	0,00 €

**IV. PLATOBNÉ PODMIENKY**Splatnosť jednorázových platieb: **10 dní**Splatnosť periodických platieb: **10 dní**

Všetky uvedené ceny na zmluve sú bez DPH, ak nie je uvedené inak. Odberateľ je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

**V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY****a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia**

Názov: **Stredná odborná škola informatiky a služieb s VJM** Umiestnenie / Sekretariát  
Kancelária:  
Ulica: **Gyulu Szabóa 21**  
Mesto: **Dunajská Streda, 92901** Emailová adresa nájomcu na zasielanie faktúr elektronicky: **info@sosds.sk**

**b) Zodpovedná kontaktná osoba nájomcu /k zariadeniu/**

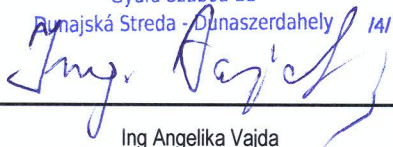
Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno: **Ing Angelika Vajda**  
Telefón: **+421 0902 451 992**  
Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/ **info@sosds.sk**

**VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY**

Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Iné ustanovenia sú nadradené podmienkam tejto zmluvy ako aj Všeobecným podmienkam zmluvy. Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

Stredná odborná škola informatiky a služieb  
s vyučovacím jazykom maďarským  
Informatikai és Szolgáltatási Szakközépiskola  
Gyulu Szabóa 21  
Dunajská Streda - Dunaszerdahely

  
Ing. Angelika Vajda

Stredná odborná škola informatiky a služieb s VJM

Návrh zmluvy prijatý dňa:

  
Mgr. Martin Daniel  
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Mgr. Martin Daniel - obchodný riaditeľ oblasti

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.



# AKO SA PRIPRAVIŤ NA INŠTALÁCIU, ABY PREBEHLA RÝCHLO A BEZPROBLÉMOVO



ZÁSUVKA 230V/16A



SIETOVÝ KÁBEL RJ45  
pre pripojenie do siete



PRIPRAVENÉ DÁTA PRE  
NASTAVENIE SIETE AKO:  
IP adresa\*, Maska, Gateway, DNS server



## INŠTALÁCIA OVLÁDAČA

### NA SERVER:

- IP adresa servera, kde budú ovládače nainštalované
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

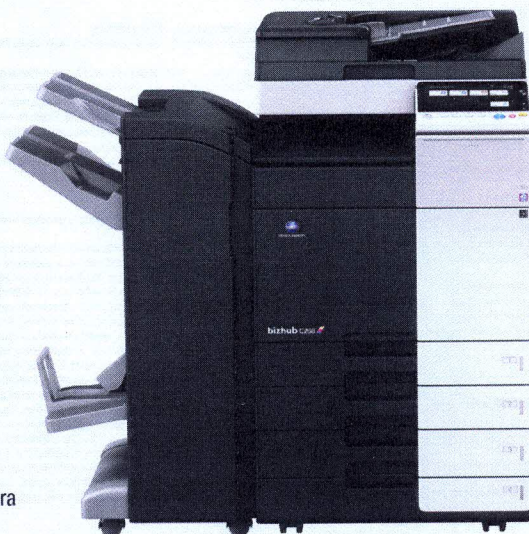
### NA STANICE UŽÍVATEĽOV:

- Užívatelia musia mať administrátorské oprávnenia na inštaláciu ovládačov



## SKENOVANIE DO E-MAILU

- IP adresa alebo názov SMTP servera
- Port pre SMTP, prípadne protokol komunikácie (TLS, SSL)
- V prípade zabezpečeného SMTP pripravené meno a heslo pre overenie



**IDEÁLNY STAV**, aby bol IT technik v čase inštalácie na mieste, alebo minimálne k dispozícii



## SKENOVANIE DO SMB

### NA SERVER:

- IP adresa servera, kde sa budú skenované dokumenty ukladať
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

### NA STANICE UŽÍVATEĽOV:

- Administrátorské oprávnenia na dané PC



V prípade **Remote Care** pomocou http je potrebné, aby zariadenia mali prístup do internetu na adresy:  
<https://cs05.remote-care.eu/kmbksc> cez port 443 a <https://wd01.remote-care.eu/kmbksc> cez port 443



V prípade **DCA agenta** je potrebné, aby server / PC, na ktorom je nainštalovaný softvér DCA, mal prístup do internetu:  
<https://cs03.remote-care.eu/kmbksc> cez port 443/80



V prípade **SafeQ** je potrebné vyplniť protokol inštalácie prípravenosti



V prípade **ScanFlow** je potrebné vyplniť protokol inštalácie prípravenosti

\* v prípade, že klient požaduje DHCP, zabezpečuje si rezerváciu IP adresy vo vlastnej réžii



KONICA MINOLTA



## Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/ Ipre Servisnú a materiálovú zmluvu a nadlimitnú zmluvu

### 1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a a povinností zmluvných strán

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a odberateľom a sú súčasťou Servisnej a materiálovej zmluvy ako aj nadlimitnej zmluvy /ďalej ako „Zmluva“/. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore.

1.1 Stranu sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výťažok/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výťažky/kópie/skeny A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako jeden výťažok/kópia /sken A4. Obojstranný výťažok/kópia/sken sa počíta ako dva jednostranné výťažky/kópie/skeny rovnakého formátu. Výťažky/kópie/skeny v režime dlhý formát sa účtujú podľa dĺžky ako najbližší vyšší násobok široký formátu A 4. Pre produkčné stroja je tento dlhý formát účtovaný ako 4x A4. Transzít znamená jednostranný výťažok bez ohľadu na jeho formát (okrem nastavenia zariadenia v režime dlhý formát, taký výťažok sa počíta ako 3 prejazdy). Do počtu skutočne zrealizovaných výťažkov sa na účely zúčtovania nezapočítavajú tzv. záseky papiera podľa počítadla, ak je zariadenie takýmto počítadlom vybavené a výťažky zhotovené pri oprave zariadenia servisným technikom dodávateľa.

1.2 Poskytovateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávok a montáží náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou oprotibehových náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínach zmluvne dohodnutých.

1.3 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prísposobenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu.

1.4 Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje.

1.5 Ak odberateľ nemá predplatenú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanie akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahŕňať na základe telefonického alebo e-mailového nahlasenia /prípadne aj cez webové rozhranie/ požiadavky na servisný zásah odberateľom na zákaznické centrum poskytovateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email [info@konicaminolta.sk](mailto:info@konicaminolta.sk). Ohlasenie musí obsahovať popis požiadavky/závädy a konfiguračné číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je poskytovateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákaznického centra je k dispozícii v po piat v čase od 7:30 do 17:00.

1.6 Odberateľ sa zaväzuje nahlasiť poskytovateľovi oddiatne stavu počítadla, keď o to poskytovateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu poskytovateľ fakturovať priemernej počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ následne od odberateľa dostane odčítanie stavu počítadla, poskytovateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má odberateľ dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykonať sa odoberá počítadla automaticky v potrebnom čase.

1.7 Ak nájomca nemá predplatenú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenájomca sa zaväzuje reagovať na servisnú požiadavku nahlasenú na zákaznické centrum do 16 pracovných hodín a to v rámci pracovnej doby 8:00-16:00.

1.8 Ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera, prenájomca určuje termíny dodávok v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Miniorádne názovy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomcu budú soplatené podľa platného ceníka.

1.9 Poskytovateľom poskytnutý spotrebný materiál je odberateľ oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia majetkom poskytovateľa /vyhrada vlastnictvom/. Výhrada vlastníctva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu.

1.10 Náhradné diely použité poskytovateľom budú v dobrom technickom stave. Poskytovateľ nadobúda právo k vymeneným náhradným dielom bezplatne v momente ich výmeny.

1.11 Poskytovateľ má právo v priestoroch odberateľa dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny odberateľa, s ktorými ho odberateľ preukázateľne oboznámi.

1.12 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek pri zjavnom poškodení zariadenia, zničení jeho užitočných vlastností nad rámec obvyklého prevádzkového použitia, hlavne v dôsledku nesprávnej obsluhy, použitia materiálov nedodaných poskytovateľom, vonkajšieho násilia a pod. požadovať náhradu nákladov na uvedené zariadenie do takéhoto bezchybného stavu.

1.13 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšly zisk, ktoré odberateľovi alebo jeho právnomu nástupcoviu vznikli spôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebélie, katastrofy alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezávisia poskytovateľom, alebo ak odberateľ požaduje výstupky, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedené výrobcom..

Odberateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa ani náhradu spotrebného materiálu.

1.14 Odberateľ je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom dodatek/faktúre. Splnatosť faktúry je stanovená na 10 dní od dátumu jej vystavenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak. Odberateľ je povinný poukazať splátky a iné platby tak, aby boli v deň splatnosti k dispozícii na účte poskytovateľa. Odberateľ je povinný platby identifikovať variabilným symbolom, ktorý je uvedený na faktúre.

1.15 Odberateľ nie je oprávnený platby pozastavovať, znížovať alebo započítavať. Poskytovateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok odberateľa bude uhradený z došlých platieb.

1.16 Odberateľ sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom poskytovateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu.

1.17 Odberateľ sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý poskytovateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových médií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Odberateľ zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použije iný, než poskytovateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/čiarové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za viacročné porušenie zmluvných podmienok.

1.18 Odberateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku manipulácie so zariadením v rozpore s návodom na použitie.

1.19 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým prísľušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je viaceré programové vybavenie dodané dodávateľom odberateľovi. Odberateľ je zodpovedný za správne riadenie a využitie systému, vrátane aplikovania vchodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia.

1.20 Odberateľ je povinný zabezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené.

1.21 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude poskytovateľ potrebovať ak poskytnutie podporné služby, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlasené poskytovateľovi.

1.22 Odberateľ sa zaväzuje písomne oznámiť poskytovateľovi zámer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch.

1.23 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami poskytovateľa.

1.24 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je odberateľ povinný objednať samostatne a uhradiť ich osnu podľa platného ceníka poskytovateľa. Aktuálny ceník je odberateľovi k dispozícii k nahľadnutiu. Odberateľ je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym ceníkom oboznámený.

1.25 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskyli počas trvania tejto zmluvy.

### 2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy

2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta odo dňa podpisu Inštaláčného protokolu. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. V prípade, ak žiadna zo zmluvných strán písomne neoznámí druhej zmluvnej strane najneskôr 30 dní pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, že trvá na ukončení jej platnosti, predtým, sa platnosť zmluvy o ďalších 12 mesiacov. Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia.

2.2 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán.

2.3 Zmluva môže byť ukončená aj výpoveďou niektorej zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 2 mesiace, počítanou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane na poslednú známu adresu. Podanie výpovede je možné až po uplynutí minimálne 12 mesiacov trvania zmluvy (doba viazanosti).

2.4 Odberateľ sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu viazanosti:

a) zožväť v zmluvnom vzťahu s poskytovateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiadny taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by mal byť ukončený Zmluvu pred uplynutím doby viazanosti, b) sa nedopusť takého konania, alebo neďať svojím konaním žaden taký podnet a ani neumožniť také konanie, na základe ktorého by poskytovateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany odberateľa, ku ktorým sa zaväzuje v zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu poskytovateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä nehrádzanie faktúr riadne a včas).

c) bude bez prerušenia využívať služby poskytovateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce.

2.5 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok odberateľom (predovšetkým v prípade porušenia povinností odberateľa platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omeškaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok odberateľa uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý.

2.6 Odberateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť o okamžitou platnosťou v prípade, že sa poskytovateľ dopustí podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia.

2.7 V prípade porušenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je strana porušujúca zmluvu povinná nahradiť škodu druhej zmluvnej strane.

2.8 V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nakladaniu s HDD v zmysle ČL28 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi Dodatkom o nakladaní s osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.konicaminolta.sk/sk/DPAdodatok>

### 3) Cena a zmluvné podmienky

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude poskytovateľ odberateľovi fakturovať raz za mesiac. Poskytovateľove faktúry je odberateľ povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, odberateľ súhlasí so zasielaním vystavovaných faktúr elektronicke. V opačnom prípade môžu byť faktúry soplatené tlačiskovo 1,50 € s DPH.

3.2 Poskytovateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovateľských služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre Slovenskú Republiku zverejňovanú Eurostatom) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade odberateľ upozorní na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný odberateľa vopred upozorniť. Na základe toho je odberateľ oprávnený vypovedať do 14 dní služby: Dodávka papiera doporučeným listom alebo prostredníctvom emailovej adresy [info@konicaminolta.sk](mailto:info@konicaminolta.sk) a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Poskytovateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť odberateľa doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.

3.3 Odberateľ je povinný poskytovateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).

3.4 Odo dňom vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrtok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má poskytovateľ právo vyúčtovať odberateľovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výťažkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odoberá stavu počítadla na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Odberateľ je povinný nahlasiť poskytovateľovi stanovenou formou stavu počítadla na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávanie obdobia (čiastkové plnenie).

3.5 Poskytovateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany vyslovne potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výťažkov odberateľom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa odberateľ zaviazal v tejto zmluve, a neprihlada sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo minimálneho počtu kópií/strán/výťažkov sa predplátené nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia).

3.7 Ak je v Zmluve uvedená emailová adresa odberateľa na zasielanie faktúr elektronicke /v čl. V./ znamená to, že odberateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronicke /ďalej len elektronická faktúra/ na uvedenú emailovú adresu. Poskytovateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpisat' zarúčeným elektronickým podpisom a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň jej doručenia do e-mailovej schránky odberateľa. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručení najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu odberateľa.

3.8 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je poskytovateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odoberá stavu počítadla skenovaných strán na danom zariadení.

### 4) Omeskorenie a platieb a možné sankcie

4.1 Pri omeškani s úhradou platieb odberateľom má poskytovateľ nárok na úrok z omeškania no výške 0,1% z dňnej sumy za každý deň omeškania.

4.2 Pri omeškani s úhradou platieb má nárok poskytovateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky no výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na poštu. Odslanie prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1.upomienka), a k 20.dňu (2.upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfakturuje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ odberateľ neuhradí svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškaniom, tým nie je dotknuté.

4.3 Ak odberateľ omešká s úhradou platieb, má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 Poskytovateľ má nárok na úhradu všetkých platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany odberateľa.

### 5) Spoločné a záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v piaty pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevzme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postupiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže poskytovateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomocí rozhodcovského súdu k predloženým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcom ustanovuje a vymenjuje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výsledne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2016 Z. z. o rozhodcovskom konaní.

5.9 Za podmienok ustanovených zákonom č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronicke transakcie na vnútornom trhu /Zákon o dôveryhodných službách/, v znení neskorších predpisov, môžu zmluvné strany pri uzatváraní zmluvy používať elektronicke podpisy. Elektronicke podpisy môžu byť použité iba v prípade, keď Prenajímateľ takúto formu podpisu Nájomcovi ponúkne. Pre účely zmluvy a týchto všeobecných podmienok je elektronicke podpísaná zmluva považovaná za písomnú formu právneho konania /konu a má pre obe zmluvné strany tú istú záväznosť/.



## DODATOK K ZMLUVE

číslo dodatku: 1



### I. Odberateľ

Stredná odborná škola informatiky a služieb VJM

Gyulu Szabó 21, 92901 Dunajská Streda

IČ DPH / IČO: / 00654299

Číslo zákazníka: CUS1459200

Kontaktná osoba: Ing Angelika Vajda

Tel: +421 0902 451 992

Email: info@sosds.sk

Zodpovedná osoba: Ing Angelika Vajda

### II. Dodávateľ

Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

IČ DPH / IČO: SK2020319092 / 31 338 551

Zapísaná v obchodnom registri okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sr, Vložka číslo: 4015/B

Tel: +421 850 166 177 Fax: +421 2 6828 2313

Email: info@konicaminolta.sk

Kontaktná osoba: Monika Bašternáková

Zodpovedná osoba: Mgr. Martin Daniel, obchodný riaditeľ oblasti

Dodávateľ a Odberateľ spolu uzavierajú dodatok k zmluve číslo 4000870 a dohodli sa na nižšie uvedených zmenách:

### III. Zmeny konfigurácie zariadenia

Nové prísľušenstvo: OT-513 Výstupný pult

Artiklové číslo: ACVOWY1

Názov: Výstupný pult

Ks: 1

Navýšenie nájmu stroja o: 0,00 EUR

### IV. Zmena platobných podmienok

Celkový nový mesačný paušál: nezmenené, podľa zmluvy č. 4000870

Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a stáva sa neoddeliteľnou súčasťou zmluvy. Pokiaľ nie je uvedené inak, sú ceny uvedené v dodatku bez DPH. Ostatné ustanovenia zmluvy sa nemenia. Pokiaľ je týmto dodatkom zmenená nájomná zmluva, dodávateľom sa má na mysli prenajímateľ a odberateľom nájomca. Pokiaľ je týmto dodatkom zmenená servisná a materiálová zmluva, dodávateľom sa má na mysli poskytovateľ. Prvé účtovacie obdobie so zmenami uvedenými v dodatku je nasledujúci mesiac od podpisu dodatku odberateľom.

Stredná odborná škola informatiky a služieb  
s vyučovacím jazykom maďarským  
Informatikai és Szolgáltatási Szakközépiskola  
Dňa 23.11.2020 Gyulu Szabó 21  
Dunajská Streda - Dunaszerdahely

pečiatka odberateľa a podpis štatutárneho orgánu  
alebo splnomocnenej osoby

Dňa 23.11.2020

KONICA MINOLTA  
Konica Minolta Slovakia  
spol. s r.o.  
Galvaniho 17/B  
821 04 Bratislava  
pobočka Bratislava

Konica Minolta Slovakia spol. s r.o.  
Pečiatka, meno a podpis