

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená v súlade s § 42 zákona 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

Škola:	Stredná odborná škola obchodu a služieb
so sídlom:	Lomonosovova 2797/6, 918 54 Trnava
zastúpená:	PaedDr. Darina Šulková, riaditeľka
IČO:	00893412
DIČ:	2021133851

Zamestnávateľ:	Kaderníctvo Beuty Line salón krásy
so sídlom:	Potočná 40, 909 01 Skalica
zastúpený:	p. Barbora Hešterová
IČO:	
Kontakt:	0907 212 870

Článok 1 Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie a realizácia praktického vyučovania žiakov uvedených v prílohe č. 1 v dohodnutom období.
2. Praktické vyučovanie sa bude uskutočňovať formou odborného výcviku pod vedením majstra odbornej výchovy alebo inštruktora.
3. Cieľom odborného výcviku je nadobudnutie a prehĺbenie teoretických vedomostí a praktických zručností žiakov v súlade so Školským vzdelávacím programom (ďalej ŠKVP) príslušného odboru v podmienkach praxe.

Článok 2 Organizácia praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie žiakov sa bude vykonávať v období od 16.9.2024- 28.6.2025
2. Pracovný čas je počas praktického vyučovania stanovený nasledovne:

7 hodín denne

Po dohode so zamestnávateľom môžu žiaci vykonávať poobednú zmenu v zmysle platnej legislatívy a podľa počtu hodín daného ročníka stanovených v tejto zmluve.

3. Dĺžka 1 vyučovacej hodiny je 60 minút.
4. Žiaci, ktorí absolvujú praktické vyučovanie v prevádzkach zamestnávateľa, majú prestávky zhodné s prestávkami ostatných zamestnancov. Dĺžka prestávok sa započítava do vyučovacieho dňa.
5. Počet a menný zoznam žiakov zúčastňujúcich sa praktického vyučovania je odsúhlasený zmluvnými stranami a je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Článok 3

Povinnosti zmluvných strán

1. Škola

Stredná odborná škola obchodu a služieb, Lomonosovova 2797/6, Trnava riadi praktické vyučovanie (ďalej „PV“) prostredníctvom zástupcu riaditeľa školy pre PV - Ing. Renáta Fintorová (tel. 033 5521109, mobil 0948 799 489) a povereného hlavného majstra odborného výcviku - p. Alena Belicová (tel. 033 5521 109, mobil 0948 615 450).

SOŠ OaS zabezpečí:

- a) písomný zoznam žiakov, ktorí absolvujú praktické vyučovanie v prevádzkach zamestnávateľa (Príloha č. 1),
- b) učebný plán odborného výcviku daného odboru v súlade s platnou učebnou osnovou ŠkVP,
- c) teoretickú prípravu žiakov na vykonávanie odborného výcviku,
- d) poučenie žiakov o zásadách vykonávania odborného výcviku (práva, povinnosti, zodpovednosť za spôsobenú škodu),
- e) vzájomnú komunikáciu a informovanosť vo vzťahu škola – žiak – zamestnávateľ – zákonný zástupca žiaka,
- f) riešenie výchovných problémov vyplývajúcich z neuspokojivej dochádzky na pracovisko, nízkej pracovnej morálky, nevhodného pracovného oblečenia, porušovania zásad bezpečnosti a hygieny pri práci v spolupráci so zákonným zástupcom žiaka,
- g) metodické vedenie inštruktora,
- h) pravidelnú kontrolnú činnosť zameranú na: dochádzku a správanie žiakov počas odborného výcviku; pedagogickú činnosť inštruktora; dodržiavanie zásad BOZP; vybavenie žiakov pracovnými a ochrannými pomôckami.

2. Zamestnávateľ

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- a) informovať školu o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom praktického vyučovania,
- b) oboznámiť žiakov s predpismi o BOZP a PO na príslušnom pracovisku v deň nástupu na odborný výcvik - vytvárať potrebné podmienky na výkon cvičných prác v súlade so ŠkVP, učebnou osnovou a tematickým plánom predmetu odborný výcvik pod vedením kvalifikovaného inštruktora,
- c) nepoverovať žiakov pracovnými úlohami, ktoré sú uvedené v zozname prác a pracovísk zakázaných mladistvým zamestnancom (nariadenie vlády SR č. 286/2004 Z.z.),
- d) zabezpečiť žiakom pracovné miesta a pracovné náradie vrátane bezplatného poskytnutia osobných ochranných pracovných prostriedkov,
- e) poskytnúť žiakom šatne na prezliekanie a hygienické pomôcky,
- f) zabezpečiť aby žiaci dodržiavali a efektívne využívali určený pracovný čas,
- g) viesť dennú evidenciu cvičnej práce a dochádzky žiaka na určenom tlačíve,
- h) v prípade zmeny pracovného času / pracovného miesta / inštruktora, atď. túto skutočnosť oznámiť zástupcovi riaditeľa pre praktické vyučovanie,
- i) uvoľňovať žiakov z odborného výcviku na školské akcie po predchádzajúcom vyžiadaní školou,
- j) v prípade úrazu žiaka bezodkladne informovať školu a umožniť jej zástupcovi podieľať sa na prešetrení úrazu, - umožniť zástupcovi SOŠ OaS vstup do svojich priestorov v rozsahu potrebnom na vykonanie kontroly praktického vyučovania,

Preškolenie žiakov o zásadách BOZP a PO na pracovisku vykoná: p. Barbora Hešterová

Článok 7 Záverečné ustanovenie

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 16.9.2024 do 28.6.2025
2. Zmluva sa vyhotovuje v 3 rovnopisoch - 1 pre školu, 1 pre zamestnávateľa, 1 pre zriaďovateľa školy.
3. Zmeny v obsahu Zmluvy možno vykonať len na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán.
V prípade zmien v platnej legislatíve zmluvné strany uvedú Zmluvu do súladu s novou platnou legislatívou.
4. Písomne vypovedať túto Zmluvu môže ktorákoľvek strana pri neplnení dohodnutých podmienok druhou stranou
5. Obe strany si Zmluvu prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú bez výhrad.

V Trnave dňa 6.9.2024

č.1 Počet a menný zoznam žiakov

č.2 Učebná osnova predmetu odborný výcvik

Zoznam žiakov školy, ktorým bude zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie v školskom roku 2024/2025.

Por. č.	Priezvisko a meno žiaka	Trieda	Kód a odbor štúdia	Deň začiatku PV	Deň počet hodín OVY	Časový rozvrh PV (deň v týždni, označenie týždňa párný/nepárný) párný týždeň
1.	Rehušová Silvia	2.B	6425 H- kaderník	16.9.2024	7	

V Trnave dňa 6.9.2024