

Zmluva o zabezpečení praktického vyučovania

(ďalej len „zmluva“)

Stredná odborná škola Jozefa Čabelku

Bernoláková 383/10, 90/8 51 Holíč

Zastúpená: Ing. Jozef Pavlík, riaditeľ

IČO: 00162400

DIČ: 2021065629

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

č. účtu: 7000494743/8180

IBAN SK32 8180 0000 0070 0049 4743

(ďalej len „SOŠ“)

a

GRAFOBAL, akciová spoločnosť

Mazúrova 2, 909 87 Skalica

Zastúpená: Ing. Richard Kohút, predseda predstavenstva

Ing. Tibor Hubík, člen predstavenstva

IČO: 31411592

DIČ: 2020378503

bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

č. účtu 2641000034/1100

IBAN SK4711000000002641000034

Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Trnava, oddiel: Sa, vložka číslo 37/T

(ďalej len „Spoločnosť“)

uzatvárajú

v zmysle § 43 ods. 12 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školského zákona) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako aj iných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov nasledovnú zmluvu:

Článok I.

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je dohoda zmluvných strán o vzájomnej spolupráci pri zabezpečovaní praktického vyučovania žiakov SOŠ J. Čabelku v odbore Operátor tlače na pracoviskách spoločnosti s cieľom získať a rozšíriť potrebné vedomosti, praktické zručnosti a návyky pre výkon príslušného povolania.
2. Účelom zmluvy je vzájomná súčinnosť zmluvných strán pri:
 - a) zabezpečovaní praktickej výučby žiakov SOŠ v rámci prípravy na budúce povolanie v odbore Operátor tlače,
 - b) určení zodpovedných osôb,

- c) organizácii a riadení praktickej výučby žiakov vzhľadom na rozsah všeobecne záväznými predpismi stanovenej pôsobnosti a zodpovednosti zmluvných strán a nimi poverených osôb.

Článok II. Pracovisko praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie je neoddeliteľnou súčasťou odborného vzdelávania, vytvára predpoklady na výkon povolania a pracovných činností. Poskytuje žiakom najmä praktické zručnosti, návyky a získanie schopností nevyhnutných pre výkon povolania a pracovných činností.
2. Na základe podmienok tejto zmluvy sa praktické vyučovanie žiakov SOŠ bude uskutočňovať na pracoviskách uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Článok III. Zabezpečenie výučby

1. Organizácia, obsah a rozsah výučby sa riadi učebnými plánmi pre odbor Operátor tlače, ktoré tvoria Prílohu č. 2 tejto zmluvy. Učebné plány, menšie zoznamy žiakov, budú aktualizované pre každý školský rok formou prílohy dodatku k tejto zmluve, najneskôr 14 dní pred prvým nástupom na praktické vyučovanie.
2. Na základe dohody zmluvných strán je pracovná doba praktického vyučovania žiačky 1. ročníka Eleny Sýkorovej v čase od 08.00 do 14.00 hod. každý pondelok od 05.02.2018 do 30.06.2018.

Prestávky na jedlo a oddych budú časovo zhodné s prestávkami zamestnancov spoločnosti. Ich dĺžka sa započítava do vyučovacieho dňa.

3. Pri praktickom vyučovaní budú žiaci vykonávať prácu v zmysle učebných osnov pre praktické vyučovanie. Prácu im bude pridelať poverený zamestnanec spoločnosti.

Článok IV. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Spoločnosť sa zaväzuje
 - a) umožniť žiakovi vstup na pracovisko praktického vyučovania v dohodnutej pracovnej dobe prostredníctvom snímania čipovej karty,
 - b) zabezpečiť vhodné pracovné a hygienické podmienky, priestory na uloženie osobných vecí žiakov,
 - c) zabezpečiť žiakovi farebne kontrastné tričká,
 - d) zabezpečiť spoluprácu poverených zamestnancov,
 - e) odmeňovať žiakov v zmysle interného mzdového predpisu spoločnosti a umožniť im podľa možnosti poskytovanie stravovania za úhradu po dobu výkonu praktického vyučovania a za vopred dohodnutých podmienok,
 - f) prostredníctvom zodpovedných zamestnancov spoločnosti:
 - fa) poučiť žiakov o všeobecných zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarnych opatreniach v súvislosti s praktickou výučbou,

- fb) oboznámiť žiakov s ich povinnosťami dodržiavať vnútorné predpisy Spoločnosti (najmä OS 45 Pracovný poriadok, MP 11 Pravidlá pre prechod osobnou vrátnicou a prejazd nákladnou vrátnicou a kľúčový režim, OS 22 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, OS 23 Zoznam pre poskytovanie OOPP, OS 36 Zoznam prác a pracovísk zakázaných ženám a mladistvým, OS 41 Význam a používanie skriniek prvej pomoci, OS 42 Traumatologický plán, OS 56 Význam bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci na pracovisku, P 14 Príkaz na určenie podmienok súvisiacich s fajčením v spoločnosti GRAFOBAL, P 17 Havarijný – Krízový plán, požiaro-poplachové smernice, evakuačné plány, požiarne poriadky pracovísk, MP 28 Protifalzifikačný program a Informačný únik).
2. Spoločnosť je oprávnená vykonávať u žiakov kontrolu na prítomnosť alkoholických nápojov, omamných látok a psychotropných látok, v prípade pozitívneho výsledku je spoločnosť oprávnená zakázať týmto osobám vstup na pracovisko.
3. Škola sa zaväzuje:
- a) pripraviť praktickú výučbu po obsahovej stránke,
 - b) zabezpečiť vhodnú pracovnú obuv a pracovný odev v súlade s OS 23 Zoznam pre poskytovanie OOPP, vyšpecifikované na dané profesie a pracoviská,
 - c) poučiť žiakov o povinnosti dodržiavať právne predpisy a ostatné predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, pokyny na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zásady bezpečnej práce, zásady ochrany zdravia pri práci a zásady bezpečného správania na pracovisku a určené pracovné postupy, vnútorné predpisy Spoločnosti; vykonávať dozor a kontrolu ich plnenia, zodpovedne a iniciatívne sa zapájať do plnenia odborných úloh,
 - d) uložiť povinnosť žiakom SOŠ podrobiť sa posúdeniu zdravotnej spôsobilosti na výkon práce u lekára pracovnej zdravotnej služby spoločnosti,
 - e) prostredníctvom poverených osôb zabezpečiť dodržiavanie predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom, ktoré sú bližšie špecifikované v Prílohe č. 4 tejto zmluvy,
 - f) dodržiavať zákaz vyhotovovať zvukové, obrazové a zvukovo-obrazové záznamy osobami (žiakmi) nachádzajúcimi sa v Spoločnosti a jeho plnenie kontrolovať,
 - g) dodržiavať zákaz poskytovať tretím osobám informácie o Spoločnosti týkajúce sa pracovných metód, obchodného tajomstva obchodnej, výrobnéj a technologickej povahy a jeho plnenie kontrolovať,
 - h) poučiť žiakov o povinnosti odložiť všetky technické prostriedky informačných technológií v šatni a dodržiavanie tejto povinnosti kontrolovať.

Článok V. Zodpovednosť za škodu

1. Táto zmluva upravuje postup, akým zmluvné strany riešia následky škody (ujmy, ktorá vznikne nezávisle od vôle zmluvných strán pri ich spoločnej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním podľa tejto zmluvy).
2. Zodpovednosť zmluvných strán vzniká predovšetkým na základe nasledujúcich právnych vzťahov:

- a) voči sebe navzájom podľa ustanovení Občianskeho zákonníka vrátane regresnej povinnosti podľa ustanovenia § 439 Občianskeho zákonníka,
 - b) voči vlastným zamestnancom podľa príslušných ustanovení Zákonníka práce,
 - c) voči tretím osobám podľa ustanovení Občianskeho zákonníka.
3. Za škodu spôsobenú na majetku zmluvnej strany zodpovedá druhá zmluvná strana podľa ustanovenia § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka, a to aj v prípade, ak ju spôsobili konkrétne zistené fyzické osoby v právnom vzťahu k zodpovednému subjektu.
 4. Práva a povinnosti zmluvných strán zo zodpovednosti za prípadné škody, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 5. SOŠ je povinná vždy v lehote 14 dní pred prvým nástupom na praktické vyučovanie predložiť spoločnosti doklad preukazujúci existenciu poistenia zodpovednosti za škodu na majetku a na zdraví žiakov.

Článok VI. Riešenie sporov

1. Spory alebo sporné otázky týkajúce sa napĺňania obsahu tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne vzájomným rokovaním dohodou.
2. Spory odborného a organizačného charakteru riešia prednostne oprávnení zástupcovia zmluvných strán alebo nimi poverené osoby.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 05. 02. 2018 do 30. 06. 2018.
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
3. Zmeny dohodnutých podmienok budú realizované vo forme písomných a číslovaných dodatkov.
4. Zmluva zaniká:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je na základe dohody zmluvných strán dvojmesačná, pričom začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
5. Kontaktné osoby zmluvných strán:
Stredná odborná škola Jozefa Čabelku – Ing. Jozef Pavlík
tel. č. 0911/748 211
GRAFOBAL, akciová spoločnosť – pani Antónia Bronická, tel. č. 034/69 67 513.
6. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a tá predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto zmluve zmluvné strany považujú za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany na znak svojho súhlasu s jej obsahom, túto zmluvu podpísali.

V Skalici, dňa 05.02.2018

V. r.

Ing. Jozef Pavlík
riaditeľ
SOŠ Jozefa Čabelku

V. r.

Ing. Richard Kohút
predseda predstavenstva
GRAFOBAL, akciová spoločnosť

V. r.

Ing. Tibor Hubík
člen predstavenstva
GRAFOBAL, akciová spoločnosť