

Zmluva č. 02/2017/DV o duálnom vzdelávaní

uzatvorená medzi

Strednou odbornou školou: **Stredná odborná škola elektrotechnická**
so sídlom: Sibírska 1, 917 01 Trnava
zastúpená: Ing. Mgr. Štefan Bílik, riaditeľ
IČO: 17055385
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK93 8180 0000 0070 0049 6167
zriaďovacia listina: vydaná TSK
(ďalej len „**Škola**“)
a

Zamestnávateľom: **Západoslovenská distribučná, a.s.**
Sídlo: Čulenova 6, 816 47 Bratislava
Zastúpenie: Mgr. Silvia Truchanová
IČO: 35823551
DIČ: 2020285256
Obchodný register: Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Sa
Vložka číslo: 2852/B
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a.s.
IBAN: SK36 0200 0000 0000 0210 7012
(ďalej len „**Zamestnávateľ**“ a spolu so Školou aj ako „**Zmluvné strany**“)

podľa § 16 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov(ďalej len „**Zákon o odbornom vzdelávaní**“) (ďalej len „**Zmluva**“)

Preambula

Zamestnávateľ je držiteľom Osvedčenia o spôsobilosti poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania na pracovisku praktického vyučovania zo dňa 28. 04. 2015, číslo osvedčenia 57/SDV/SOPK/2015 vydaného Slovenskou obchodnou a priemyselnou komorou (ďalej len „**Osvedčenie**“).

Vzhľadom ku skutočnosti, že Zmluvné strany spolu prerokovali spôsob a podmienky uskutočňovania odborného vzdelávania a prípravy žiakov v systéme duálneho vzdelávania a majú záujem na spolupráci a za týmto účelom, uzatvárajú Zmluvu za nasledovných podmienok.

Článok I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je na strane jednej záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a na strane druhej záväzok Školy organizovať odborné vzdelávanie a prípravu v systéme duálneho vzdelávania.

Článok II. Študijný odbor, v ktorom sa bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania, školský vzdelávací program

1. Zamestnávateľ bude poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie v študijnom odbore: kód odboru: 2697 K, názov odboru: mechanik elektrotechnik, forma štúdia: denná, dĺžka štúdia: 4-ročné štúdium, stupeň dosiahnutého vzdelania: maturitná skúška, doklad o získanom vzdelaní/ odbornej kvalifikácii: maturitné vysvedčenie (ďalej len „**Študijný odbor**“).

2. Škola vypracuje školský vzdelávací program pre odborné vzdelávanie a prípravu v spolupráci so Zamestnávateľom. Škola môže Zamestnávateľovi predkladať návrhy na zmenu alebo doplnenie vzorového učebného plánu pre Študijný odbor. Škola bude Zamestnávateľa pravidelne informovať o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom každého žiaka.

Článok III.

Počet žiakov a miesto výkonu praktického vyučovania

1. Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom Školy, pričom najvyšší počet žiakov, ktorým môže byť na pracovisku praktického vyučovania poskytované praktické vyučovanie v jeden vyučovací deň v Študijnom odbore, sú 4 žiaci.
2. Zoznam žiakov, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie bude doplnený v prílohe č. 1 tejto Zmluvy, ktorá bude neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
3. Miestom spôsobilým na poskytovanie praktického vyučovania Zamestnávateľom je Hraničná 14, Bratislava.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že žiaci môžu vykonávať praktické vyučovanie aj v dielni, ak počet vyučovacích hodín praktického vyučovania vykonávaného v dielni neprekročí 40 % z celkového počtu hodín praktického vyučovania žiaka počas celej dĺžky štúdia žiaka. V prípade, ak žiaci budú vykonávať praktické vyučovanie v dielni, tento priestor Školy musí spĺňať požiadavky na základné učebné priestory a požiadavky na základné vybavenie učebných priestorov určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom.

Článok IV.

Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať žiakom Študijného odboru vo forme odborného výcviku.

Článok V.

Počet osôb, pod ktorými sa bude uskutočňovať odborná prax

1. Praktické vyučovanie v Študijnom odbore bude Zamestnávateľ uskutočňovať pod vedením inštruktora.
2. Odbornú prax u Zamestnávateľa budú žiaci vykonávať v jeden vyučovací deň pod vedením jedného inštruktora, pričom zoznam a počet inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať odborný výcvik u Zamestnávateľa, tvorí prílohu č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.

Článok VI.

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách podľa § 21 ods. 3 písm. a) Zákona o odbornom vzdelávaní.
2. Časový harmonogram praktického vyučovania je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VII.

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete praktického vyučovania, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. IV. tejto Zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Inštruktor praktického vyučovania spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka, ktorý je uvedený v prílohe č. 4, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora, vykonáva na základe hodnotiaceho listu žiaka a ďalších informácií od inštruktora určený učiteľ odborného výcviku, ktorý je zamestnancom Zamestnávateľa, alebo učiteľ odbornej praxe, ktorého určil riaditeľ Školy, ak Zamestnávateľ nezamestnáva pedagogického zamestnanca. Pedagogický zamestnanec Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka, je uvedený v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Klasifikáciu žiaka na praktickom vyučovaní u Zamestnávateľa Zamestnávateľ písomne oznamuje Škole minimálne 4 krát za školský rok v termínoch do 15. 11., 25. 01., 15. 04., 26. 06., ktoré zodpovedajú termínom hodnotenia a klasifikácie žiaka za príslušné klasifikačné obdobie (štvrtročné a polročné hodnotenie a klasifikácia žiakov).

Článok VIII.

Spôsob finančného zabezpečenia praktického vyučovania

1. Spôsob finančného zabezpečenia časti praktického vyučovania, ktoré sa poskytuje v dielni Školy, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Spôsob finančného zabezpečenia majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe alebo učiteľov umeleckej praxe, ktorí sú zamestnancami Školy, a pod vedením ktorých bude vykonávať Zamestnávateľ praktické vyučovanie, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Spôsob finančného zabezpečenia praktického cvičenia, ktoré je súčasťou teoretického odborného vzdelávania v Škole, a ktoré sa poskytuje na pracovisku praktického vyučovania, je upravený v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok IX.

Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzatvoril učebnú zmluvu podľa § 19 Zákona o odbornom vzdelávaní odmenu za produktívnu prácu, za každú hodinu vykonanej produktívnej práce uvedené v prílohe č. 6, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Zamestnávateľ zabezpečí na svoje náklady osobné ochranné pracovné prostriedky pre žiakov, ktorí budú vykonávať praktické vyučovanie na pracovisku praktického vyučovania.
3. Zamestnávateľ prispeje žiakom na stravovanie počas praktického vyučovania v sume najmenej 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

Článok X.

Spôsob účasti Zamestnávateľa na záverečnej skúške, odbornej zložke maturitnej skúšky alebo absolventskej skúške

1. Ukončovanie výchovy a vzdelávania žiakov s učebnou zmluvou sa bude uskutočňovať záverečnou skúškou, maturitnou skúškou a absolventskou skúškou podľa § 72 - § 93 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov a Vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.
2. Praktická časť skúšky sa uskutoční na pracovisku praktického vyučovania u Zamestnávateľa. Organizáciu ukončovania štúdia zabezpečí Škola v spolupráci so Zamestnávateľom. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť priestorové a materiálno-technické podmienky na vykonanie praktickej časti skúšky na svojom pracovisku praktického vyučovania.
3. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť Škole najneskôr do 31. marca skúšajúceho zástupcu Zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre odbornú zložku maturitnej skúšky, skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku alebo skúšobnej komisie pre absolventskú skúšku. Skúšajúci zástupca Zamestnávateľa musí spĺňať predpoklady určené zákonom o odbornom vzdelávaní a ustanoveniami § 81, § 83 a § 84 školského zákona v znení neskorších predpisov.

Článok XI.

Spôsob zabezpečovania vzájomných práv a povinností zmluvných strán

1. Po uzatvorení Zmluvy Zamestnávateľ a Škola zverejnia na svojich webových sídlach oznámenie o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v Študijnom odbore v systéme duálneho vzdelávania, pričom súčasťou oznámenia budú:
 - a) základné informácie o organizácii štúdia v systéme duálneho vzdelávania,
 - b) možnosti pracovného uplatnenia,
 - c) hmotné zabezpečenie žiaka a finančné zabezpečenie žiaka,
 - d) kritériá pre výber úspešných uchádzačov určené Zamestnávateľom,
 - e) ďalšie informácie určené Zamestnávateľom.
2. Škola v spolupráci so Zamestnávateľom vypracuje školský vzdelávací program pre Študijný odbor. Škola pri vypracovaní školského vzdelávacieho programu zohľadní požiadavky Zamestnávateľa týkajúce sa:
 - profilu absolventa vzdelávacieho programu,
 - percentuálneho podielu praktického vyučovania z celkového počtu vyučovacích hodín za štúdium, skladby odborných predmetov odborného vzdelávania a obsahu odborného vzdelávania, ktoré zohľadňujú vzorový učebný plán a vzorové učebné osnovy pre príslušný odbor štúdia a pre systém duálneho vzdelávania.
3. Škola určí spolu so Zamestnávateľom kritéria a ďalšie podmienky prijímacieho konania na štúdium v súlade s ustanoveniami § 65 a § 69 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Škola určí pre koordináciu praktického vyučovania u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a na metodické usmerňovanie zamestnancov Zamestnávateľa vykonávajúcich praktické vyučovanie minimálne jedného pedagogického zamestnanca Školy. Zamestnávateľ umožní pedagogickému zamestnancovi Školy, ktorý sa preukáže písomným poverením Školy, vykonávať koordináciu praktického vyučovania s teoretickým vyučovaním v priestoroch zodpovedajúcich pracovisku praktického vyučovania. Zamestnávateľ preukázateľne poučí určeného pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto

skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.

5. Zamestnávateľ a Škola sa budú vzájomne bezodkladne informovať o všetkých náležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka s učebnou zmluvou na praktickom vyučovaní a na teoretickom vyučovaní ako aj o zmenách organizácie praktického a teoretického vyučovania, ktoré môžu ovplyvniť organizáciu a časový harmonogram praktického vyučovania alebo teoretického vyučovania. Zamestnávateľ má právo odmietnuť uvoľnenie žiaka z praktického vyučovania na akciu organizovanú Školou ak by to ovplyvnilo chod prevádzky Zamestnávateľa.

Článok XII.

Doba, na ktorú sa zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvára

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 21. 11. 2023, čiže do ukončenia doby platnosti osvedčenia Zamestnávateľa o spôsobilosti poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená, ju možno ukončiť písomnou výpoveďou z dôvodov podľa čl. XIII tejto Zmluvy s výpovednou lehotou presne tri mesiace.

Článok XIII.

Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Zamestnávateľ môže vypovedať Zmluvu, len ak:
 - a) samosprávny kraj neurčí pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, triedu prvého ročníka,
 - b) Škola prestane spĺňať podmienky určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom pre Študijný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie,
 - c) Škola zabezpečuje teoretické vyučovanie odborného vyučovacieho predmetu Študijného odboru, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, pedagogickým zamestnancom, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady podľa § 7 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) Škola bola vyradená zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky alebo
 - e) Škola opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy.
2. Škola môže vypovedať Zmluvu, len ak:
 - a) zriaďovateľ rozhodol o zmene typu príslušnej Školy na iný typ strednej odbornej školy,
 - b) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa uplynutím obdobia platnosti osvedčenia a Zamestnávateľ nepožiadaval o opakované overenie spôsobilosti Zamestnávateľa podľa uvedeného Zákona o odbornom vzdelávaní,
 - c) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. c) prvého bodu, druhého bodu alebo štvrtého bodu Zákona o odbornom vzdelávaní alebo
 - d) Zamestnávateľ opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy.
3. Ak došlo k ukončeniu Zmluvy výpoveďou zo strany Zamestnávateľa, teoretické vyučovanie žiakov zabezpečí iná stredná odborná škola:
 - s ktorou má Zamestnávateľ uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo
 - stredná odborná škola, ktorú určí príslušný samosprávny kraj po dohode so Zamestnávateľom.

4. Ak došlo k ukončeniu Zmluvy výpoveďou zo strany Školy, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí Škola u iného Zamestnávateľa, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo v dielni. Ak Škola nemá dielňu spĺňajúcu podmienky zákona o odbornom vzdelávaní podľa § 7 ods. 1 Zákona o odbornom vzdelávaní, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí stredná odborná škola, ktorú určí samosprávny kraj.
5. Práva a povinnosti zo Zmluvy prechádzajú na právneho nástupcu Zmluvnej strany.

Článok XIV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu Zmluvy oboma Zmluvnými stranami.
2. Zmeny Zmluvy je možná len písomnou dohodou Zmluvných strán formou dodatkov riadne očíslovaných a podpísaných Zmluvnými stranami.
3. Škola poskytne jeden rovnopis Zmluvy svojmu zriaďovateľovi. Ak dôjde k ukončeniu Zmluvy, Škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.
4. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia Zmluvy písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii. Rovnako postupuje Zamestnávateľ aj vtedy, ak dôjde k ukončeniu Zmluvy.
5. Právne vzťahy v tejto Zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Zákona o odbornom vzdelávaní, Zákona o výchove a vzdelávaní, Zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto Zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle tejto Zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia Zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.
6. V prípade, že ktorékoľvek z ustanovení tejto Zmluvy bude súdom alebo príslušným štátnym orgánom z akéhokoľvek dôvodu vyhlásené za neúčinné, neplatné alebo nevykonateľné, alebo stratí účinnosť, platnosť a/alebo prestane byť vykonateľné z iného dôvodu, platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy tým nebude dotknutá. Zmluvné strany sa zaväzujú rokovať v dobrej viere a dodatkom k tejto Zmluve nahradiť neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné ustanovenie tejto Zmluvy takým novým ustanovením, ktoré bude platné, účinné a vykonateľné a ktoré bude z hľadiska svojho účelu a funkcie čo najviac zodpovedať účelu a funkcii pôvodného ustanovenia.
7. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, po jednom pre Zamestnávateľa, Školu a zriaďovateľa Školy.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

V Bratislave, dňa 30. 03. 2017

Stredná odborná škola elektrotechnická
Ing. Mgr. Štefan Bílik
riaditeľ

Západoslovenská distribučná, a. s.
Mgr. Silvia Truchanová
riaditeľ divízie pre ľudské zdroje

Prílohy:

1. Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie.
2. Počet a zoznam učiteľov odbornej praxe, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam učiteľov odbornej praxe, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam inštruktorov pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa; Počet a zoznam pedagogických zamestnancov Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka
3. Časový harmonogram praktického vyučovania.
4. Hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka.
5. Spôsob finančného zabezpečenia časti praktického vyučovania, ktorá sa bude po dohode zmluvných strán vykonávať v dielni Školy; Spôsob finančného zabezpečenia majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe alebo učiteľov umeleckej praxe, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých bude vykonávať Zamestnávateľ praktické vyučovanie; Spôsob finančného zabezpečenia praktického cvičenia, ktoré je súčasťou teoretického odborného vzdelávania v Škole a ktoré sa bude po dohode Zmluvných strán vykonávať na pracovisku praktického vyučovania.