

# ZMLUVA č. 34/2025

## o zabezpečení praktického vyučovania žiakov

Zmluva sa uzatvára medzi týmito zmluvnými stranami:

Na jednej strane:

**Stredná odborná škola automobilová,  
Coburgova 7859/39, Trnava**  
Coburgova 39  
917 02 Trnava

**IBAN:** SK8881800000007000495578  
**IČO:** 17053676  
**DIČ:** 2021134049  
e-mail: [sekretariat@sosatt.sk](mailto:sekretariat@sosatt.sk)

**v zastúpení:**

(ďalej SOŠA Trnava)

**Ing. Jarmila Holická**  
riaditeľka SOŠ automobilovej Trnava

a

Na druhej strane:

**STANDOSERVIS s.r.o.**  
Orešie 28  
902 03 Pezinok

**IBAN:** SK9711000000002945084337  
**IČO:** 52 801 896  
**DIČ:** 2121242519  
**IČ DPH:** SK2121242519  
e-mail: [standoservis@gmail.com](mailto:standoservis@gmail.com)

**v zastúpení:**

(ďalej Organizácia)

**p. Stanislav Šteflovíč**  
**p. Michaela Šteflovíčová**

### I. Predmet zmluvy

Zabezpečenie praktického vyučovania žiakov SOŠA Trnava na pracoviskách zamestnávateľa v súlade s § 8, odst. 2, zákona NR SR č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov formou odborného výcviku.

#### **I.a Miesto a časový rozvrh praktického vyučovania (PV):**

Meno žiaka: **Holanský Matej**

Trieda: ████████

Študijný odbor: ████████████████

Miesto výkonu PV: Orešie 28, 902 03 Pezinok.

Časový rozvrh PV: dni: po-pi

**párny týždeň od: 8.00 hod do: 15.00 hod.**

Meno žiaka: **Holanský Michal**

Trieda: ████████

Študijný odbor: ████████████████

Miesto výkonu PV: Orešie 28, 902 03 Pezinok.

Časový rozvrh PV: dni: po-pi

**párny týždeň od: 8.00 hod do: 15.00 hod.**



8. Podľa požiadaviek SOŠA Trnava zabezpečiť pre končiacich žiakov tretieho ročníka prácu na záverečnú skúšku. Čas, obsah, rozsah skúšky a jej vyhodnotenie dohodnúť s MOV-členom skúšobnej komisie.
9. **Počet dní neprítomnosti žiaka na pracovisku organizácie nahlasovať priebežne mesačne, t.j. ku koncu mesiaca, zamestnancovi SOŠA Trnava:**  
**Ing. Danielovi Šutiakovi, telefón 033/5933943, e-mail [sutiak@sosatt.sk](mailto:sutiak@sosatt.sk).**  
Týmto nie sú dotknuté povinnosti inštruktora (článok III. bod 11).
10. **Uhradiť vystavenú faktúru SOŠA Trnava do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry.**
11. Inštruktorka spolupracuje s MOV SOŠA Trnava na hodnotení prospechu a dochádzky zverených žiakov.

#### **IV. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvu je možné vypovedať obojstranne bez udania dôvodu. V takomto prípade je dohodnutá jednomesačná výpovedná doba začínajúca prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede alebo zmluvu je možné vypovedať aj písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán. V takom prípade sa platnosť zmluvy končí dohodnutým dňom.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť deň po zverejnení zmluvy. Zmluva je napísaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých si po jednom ponechajú zmluvné strany.
3. Podmienky nešpecifikované touto zmluvou sa riadia všeobecne platnou legislatívou.

#### **V. Zodpovední pracovníci**

- |                                       |                        |                      |
|---------------------------------------|------------------------|----------------------|
| - za SOŠA Trnava HMOV:                | Ing. Daniel Šutiak     | kontakt: 0911 151920 |
| - za organizáciu inštruktorka/majster | p. Stanislav Šteflovíč | kontakt: 0905311026  |

.....  
Ing. Jarmila Holická  
riaditeľka SOŠA Trnava

.....  
podpis a pečiatka štatutára alebo  
konateľ

V Trnave dňa: 05. 08. 2025

V Pezinku dňa: 30. 06. 2025