

# ZMLUVA č. 15 /2013

## o zabezpečení praktického vyučovania žiakov

Stredná odborná škola automobilová Coburgova 7859/39, Trnava	
Dátum - 9 SEP. 2013	Podacie číslo 1126/2013
postupujem	
pracovníkovi ..... E	
na vybavenie - vyjadrenie	
na vedomie - na pripomienky	
na zloženie návrhu	
na založenie - Termín:	
Prílohy:	Číslo spisu: 1126/2013

Zmluva sa uzatvára medzi týmito zmluvnými stranami:

Na jednej strane:

**Stredná odborná škola automobilová,  
Coburgova 7859/39  
917 02 Trnava  
(ďalej len SOŠA)**

bankové spojenie: 5025444970/0900  
IČO: 17053676  
DIČ: 2021134049  
e-mail: [ekonom@sosatt.sk](mailto:ekonom@sosatt.sk)

v zastúpení:

**Ing. Jozef Ormandy,**  
riaditeľ SOŠ automobilovej Trnava

Na druhej strane:

**Robert Sedláček RBX-CAR a**  
Hlavná 278/107, 900 89 Častá  
Prev. Družstevná 82/1A, Častá  
IČO: 41 491 963 IČ DPH: SK1044005422  
0905 895 860

bankové spojenie: 0650182044/0900  
IČO: 41 491 963  
DIČ: 5410410072  
e-mail: -

v zastúpení:  
štatutárny zástupca organizácie

Robert Sedláček

### I. Predmet zmluvy:

Zabezpečenie praktického vyučovania žiakov SOŠA na pracoviskách organizácie v súlade s § 43, odst. 12, zákona NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/.

### II. Doba platnosti:

Zmluva sa uzatvára od **01.09.2013** do **30.06.2014**.

### III. Povinnosti zmluvných strán:

#### SOŠA sa zaväzuje:

- zveriť organizácii na praktické vyučovanie žiaka:  
meno: Philip Leulier uč.odbor: autoopravár - mechanik, trieda: III.B
- poveriť pracovníka – majstra odbornej výchovy (MOV), ktorý bude spolupracovať s inštruktorom žiakov, bude ho metodicky riadiť a kontrolovať,
- prostredníctvom MOV riešiť všetky výchovné problémy, najmä tie, ktoré sa týkajú dochádzky na pracovisko, pracovnej morálky, ustrojenosti, bezpečnosti a hygieny práce a tiež spolupráce s rodičmi žiakov,
- v spolupráci s inštruktormi žiakov spracovať informácie a do denníka evidencie odborného výcviku zaznamenávať dochádzku žiakov na pracovisko a ich klasifikáciu,
- spracovať tematický plán odborného výcviku v súlade s učebnými osnovami a s týmto plánom zoznámiť inštruktora na pracovisku,
- štvrtročne vystaviť faktúru podľa počtu dní za každého umiestneného žiaka na pracovisku vyššie uvedenej organizácie vo výške 1,5 EUR/deň /žiak, na prevádzku strednej odbornej školy nad rámec poskytovaných normatívnych finančných prostriedkov §19, ods. 2. písm.a) bod 4, zákona 595/2003 Z.z. (prvá fakturácia k 30.09.2013).

### Organizácia sa zaväzuje:

1. zabezpečiť praktické vyučovanie na svojich pracoviskách, ktoré vyhovujú predpisom bezpečnosti a hygieny práce. Pritom bude dbať, aby žiaci SOŠA boli chránení pred hroziacim nebezpečenstvom a nevykonávali práce zakázané mladistvým,
2. zabezpečiť na odborné vedenie žiakov SOŠA kvalifikovaného, odborne a morálne vyspelého pracovníka – inštruktora. Jeden inštruktor môže mať na pracovisku súčasne najviac dvoch žiakov,
3. zabezpečiť, aby žiak nevykonával žiadnu pracovnú činnosť bez dohľadu inštruktora. Inštruktor bude vyžadovať, aby žiak dodržiaval fond pracovnej doby – čas praktického vyučovania efektívne, v dĺžke 2.ročník – 6 vyučovacích hodín, 3.ročník – 7 vyučovacích hodín denne, pričom prestávky v práci sú totožné s rozvrhom pracovnej doby organizácie, sú súčasťou fondu pracovnej doby žiaka a vyučovacia hodina trvá 60 minút,
4. zabezpečiť, aby boli žiaci pred zaradením na nové pracovisko preukázateľne poučení o bezpečnosti a hygieny práce a tiež o prácach zakázaných mladistvým. V tomto smere úzko spolupracovať s MOV, ktorý toto poučenie zaznamená,
5. zabezpečiť dostatok práce v súlade s učebnými osnovami a tematickými plánmi daného učebného odboru,
6. poskytnúť žiakovi potrebné čistiace prostriedky a ochranné pracovné pomôcky,
7. zabezpečiť pri pracovnom úraze žiaka okamžité informovanie MOV, ktorý na SOŠA spíše záznam o úraze na praktickom vyučovaní,
8. podľa požiadaviek SOŠA zabezpečiť pre končiacich žiakov tretieho ročníka prácu na záverečnú skúšku. Čas, obsah, rozsah skúšky a jej vyhodnotenie dohodnúť s MOV-členom skúšobnej komisie,
9. rešpektovať výmenu alebo striedanie žiakov na pracovisku vyvolané potrebou plnenia niektorých tém odborného výcviku alebo z výchovného hľadiska,
10. uhradiť faktúru vystavenú SOŠA do 14 dní od vystavenia.

### IV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné vypovedať obojstranne bez udania dôvodu.  
V takomto prípade je dohodnutá jednomesačná výpovedná doba začínajúca prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
2. Zmluva nadobúda účinnosť jej podpísaním zástupcami zmluvných strán.
3. Zmluva je napísaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých si po jednej ponechajú zmluvné strany.
4. Podmienky nešpecifikované touto zmluvou sa riadia všeobecne platnou legislatívou.

### V. Zodpovední pracovníci

- za SOŠ automobilovú MOV:

- za organizáciu inštruktora:



Ing. Jozef Ormandy  
riaditeľ SOŠA Trnava

v Trnave 09.09.2013

M. Pedhivák -kontakt 0915 081 018  
E. Sedláček RBX-CAR 090589760  
Hlavný zástupca -kontakt 38 628 62



statutárny zástupca organizácie

v Častej, 5.9.2013