

ZMLUVA č. 10/2014

o zabezpečení praktického vyučovania žiakov

Stredná odborná škola automobilová
Coburgova 7859/39, Trnava
Dátum: 8 SEP. 2014 Podacie číslo: 2964/24
postupujem
pracovníkovi
na vybavenie - vyjadrenie
na vedomie - na pripomienky
na spracovanie návrhu
na založenie - Termín:
Prílohy: Číslo spisu:

Zmluva sa uzatvára medzi týmito zmluvnými stranami:

Na jednej strane:

**Stredná odborná škola automobilová,
Coburgova 7859/39
917 02 Trnava
(ďalej len SOŠA)**

bankové spojenie: 7000495578/8180
IČO: 17053676
DIČ: 2021134049
e-mail: ekonom@sosatt.sk

v zastúpení:

Ing. Jozef Ormandy,
riaditeľ SOŠ automobilovej Trnava

a

Na druhej strane:

AutoComodex

bankové spojenie: 42 000 27 900 13100

IČO: 314 43 036

DIČ: 2020392286

Trnava, spol. s r. o.

e-mail: jasso@autocomodex.sk

v zastúpení:

štatutárny zástupca organizácie

Ing. Jaromír Ormánek

I. Predmet zmluvy:

Zabezpečenie praktického vyučovania žiakov SOŠA na pracoviskách organizácie v súlade s § 43, odst. 12, zákona NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/.

II. Doba platnosti:

Zmluva sa uzatvára od **01.09.2014** do **30.06.2015**.

III. Povinnosti zmluvných strán:

SOŠA sa zaväzuje:

1. zveriť organizácii na praktické vyučovanie žiaka:

meno: *Ing. Jozef Ormandy* učebný odbor: **autoopravár** - *Ormandy*, trieda: *1D*

meno: *Adam Belák* učebný odbor: **autoopravár** - *Belák*, trieda: *1D*

meno: *Matúš Štefko* učebný odbor: **autoopravár** - *Štefko*, trieda: *11.C*

meno: učebný odbor: **autoopravár** -, trieda:

2. poveriť pracovníka – majstra odbornej výchovy (MOV), ktorý bude spolupracovať s inštruktorom žiakov, bude ho metodicky riadiť a kontrolovať,

3. prostredníctvom MOV riešiť všetky výchovné problémy, najmä tie, ktoré sa týkajú dochádzky na pracovisko, pracovnej morálky, ustrojenosti, bezpečnosti a hygieny práce a tiež spolupráce s rodičmi žiakov,
4. v spolupráci s inštruktormi žiakov spracovať informácie a do denníka evidencie odborného výcviku zaznamenávať dochádzku žiakov na pracovisko a ich klasifikáciu,
5. spracovať tematický plán odborného výcviku v súlade s učebnými osnovami a s týmto plánom zoznámiť inštruktora na pracovisku,
6. štvrťročne vystaviť faktúru podľa počtu dní za každého umiestneného žiaka na pracovisku vyššie uvedenej organizácie vo výške 1,5 EUR/deň /žiak, na prevádzku strednej odbornej školy nad rámec poskytovaných normatívnych finančných prostriedkov §19, ods. 2. písm.a) bod 4, zákona 595/2003 Z.z.
(prvá fakturácia k 30.09.2014.)

Organizácia sa zaväzuje:

1. zabezpečiť praktické vyučovanie na svojich pracoviskách, ktoré vyhovujú predpisom bezpečnosti a hygieny práce. Pritom bude dbať, aby žiaci SOŠA boli chránení pred hroziacim nebezpečenstvom a nevykonávali práce zakázané mladistvým,
2. zabezpečiť na odborné vedenie žiakov SOŠA kvalifikovaného, odborne a morálne vyspelého pracovníka – inštruktora. Jeden inštruktor môže mať na pracovisku súčasne najviac dvoch žiakov,
3. zabezpečiť, aby žiak nevykonával žiadnu pracovnú činnosť bez dohľadu inštruktora. Inštruktor bude vyžadovať, aby žiak dodržiaval fond pracovnej doby – čas praktického vyučovania efektívne, v dĺžke 2.ročník – 6 vyučovacích hodín, 3.ročník – 7 vyučovacích hodín denne, pričom prestávky v práci sú totožné s rozvrhom pracovnej doby organizácie, sú súčasťou fondu pracovnej doby žiaka a vyučovacia hodina trvá 60 minút,
4. zabezpečiť, aby boli žiaci pred zaradením na nové pracovisko preukázateľne poučení o bezpečnosti a hygieny práce a tiež o prácach zakázaných mladistvým. V tomto smere úzko spolupracovať s MOV, ktorý toto poučenie zaznamená,
5. zabezpečiť dostatok práce v súlade s učebnými osnovami a tematickými plánmi daného učebného odboru,
6. poskytnúť žiakovi potrebné čistiace prostriedky a ochranné pracovné pomôcky,
7. zabezpečiť pri pracovnom úraze žiaka okamžité informovanie MOV, ktorý na SOŠA spíše záznam o úraze na praktickom vyučovaní,
8. podľa požiadaviek SOŠA zabezpečiť pre končiacich žiakov tretieho ročníka prácu na záverečnú skúšku. Čas, obsah, rozsah skúšky a jej vyhodnotenie dohodnúť s MOV-členom skúšobnej komisie,
9. rešpektovať výmenu alebo striedanie žiakov na pracovisku vyvolané potrebou plnenia niektorých tém odborného výcviku alebo z výchovného hľadiska,
10. uhradiť faktúru vystavenú SOŠA do 14 dní od vystavenia.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné vypovedať obojstranne bez udania dôvodu. V takomto prípade je dohodnutá jednomesačná výpovedná doba začínajúca prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede, alebo Zmluvu je možné vypovedať aj písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán. V takom prípade sa platnosť zmluvy končí dohodnutým dňom.

2. Zmluva nadobúda účinnosť jej podpísaním zástupcami zmluvných strán. Zmluva je napísaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých si po jednej ponechajú zmluvné strany.
3. Podmienky nešpecifikované touto zmluvou sa riadia všeobecne platnou legislatívou.

V. Zodpovední pracovníci

- za SOŠ automobilovú MOV:

Maros Jediac kontakt *0915-041018*

- za organizáciu inštruktor/koordinátor

E. Jasso kontakt *0905677017*

Ing. Jozef Ormandy
riaditeľ SOŠA Trnava

štatutárny zástupca organizácie

V Trnave *8.7.2014*

V Trnave *4.9.2014.*