

MANDÁTNA ZMLUVA

*na výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavby,
uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení
neskorších predpisov*

ZMLUVNÉ STRANY

Mandant: **Správa a údržba ciest Trnavského samosprávneho kraja**

Sídlo: Bulharská 39, 917 01 Trnava

Zastúpený: Ing. Dalibor Trebichalský, riaditeľ

Bankové spojenie:

xxx

IBAN:

IČO: 37847783

IČ DPH: SK 2021777516

neplatiť DPH (iná osoba pre daň podľa § 7 zákona č. 222/2004 Z.
z. o dani z pridanej hodnoty)

Telefón: + 421 33 5531287

E-mail: vo@spravaciest.sk

(ďalej v texte len "Mandant")

Mandatár: **DS Construction s.r.o.**

Zapísaný v OR OS Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 41004/S

Sídlo: Zelená 2C/X3, 974 04 Banská Bystrica

Zastúpený: Ing. Peter Pavlik, konateľ

Bankové spojenie:

xxx

IBAN:

IČO: 53 676 823

DIČ: 2121459967

IČ DPH: SK2121459967

Telefón: xxx

E-mail: dsconstructionsro@gmail.com

(ďalej v texte len "Mandatár")

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre investičnú akciu: „**Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec – stavebný dozor**“, v ktorom sa stal úspešným Mandatár.

Článok I. VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE A PODKLADY

1. Údaje o stavbe, ktorá podlieha výkonu činnosti stavebného dozoru:
Názov investičnej akcie: **Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec**
Miesto plnenia diela: **križovatka ciest II/513, II/507 a miestnej cesty Jesenského v meste Hlohovec**
Objednávateľ: **Správa a údržba ciest Trnavského samosprávneho kraja**
Zhotoviteľ diela: bude stavebnému dozoru oznámený po ukončení verejného obstarávania pre výber zhotoviteľa diela a uzatvorení zmluvy o dielo pre určenú investičnú akciu
Termín výkonu činnosti stavebného dozoru:
začiatok výkonu: **najneskôr do 25 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo pre investičnú akciu "Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec" (realizácia stavebných prác)**
koniec výkonu: **do dňa vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia pre investičnú akciu "Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec"**
predpokladaná doba trvania: **10 mesiacov**
2. Rozsah prác je viazaný projektovou dokumentáciou, ktorú spracoval ARGUS-DS, s.r.o. projektovanie dopravných stavieb; Dolný Šianec I, 911 01 Trenčín, zodpovedný projektant: Ing. Igor Ševčík, 02/2026, a ktorá je súčasťou stavebného povolenia č. OU-TT-OCDPK-206/046727-005 zo dňa 13.05.2026.
3. Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo pre investičnú akciu "Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec", osobitných predpisoch, STN, STN EN, TP a TKP, platných v čase realizácie diela a zároveň spĺňa všetky podmienky stanovené v stavebnom povolení č. OU-TT-OCDPK-206/046727-005 zo dňa 13.05.2026.

Článok II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je výkon činnosti stavebného dozoru na stavbe:
Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec (ďalej len „dielo“).
2. Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre Mandanta v jeho mene **výkon činností stavebného dozoru** počas realizácie stavby špecifikovanej v Článku I., a to až do vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia.
3. Činnosť stavebného dozoru sa bude vykonávať na základe špecifikácie, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy a nasledovných podmienok:
 - a) Výkon kontrolnej činnosti stavebného dozoru, a to v intervale minimálne 2 krát týždenne. V prípade, že si to situácia na stavbe vyžaduje je možné interval skrátiť a/alebo predĺžiť v závislosti od rozsahu a druhu vykonávanej činnosti na stavenisku a samotnej stavbe, pričom takáto zmena intervalu musí zabezpečiť riadny výkon stavebného dozoru a zároveň nie je nevyhnutné k takémuto skráteniu/predĺženiu spracovávať dodatok k Mandátnej zmluve.

- b) Kontrolná činnosť stavebného dozoru musí nadväzovať na podmienky zmluvy o dielo so zhotoviteľom. Podľa potreby musí byť stavebný dozor k dispozícii aj v sobotu, nedeľu a vo sviatky, prípadne v noci, pokiaľ budú práce realizované v týchto dňoch/hodinách.
 - c) Spracovanie podrobného reportu o postupe stavebných prác a zaslanie tohto reportu Mandantovi vždy k poslednému pracovnému dňu v kalendárnom týždni.
 - d) Spracovanie Záverečnej správy o priebehu stavby a odovzdanie Mandantovi počas preberacieho konania stavby.
4. Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa tejto zmluvy postupovať s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou, v súlade so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd medzi Mandatárom a určenými pracovníkmi Mandanta v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

Článok III. ČAS PLNENIA

1. Výkon stavebného dozoru podľa čl. II. tejto zmluvy sa začína najneskôr do 25 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o dielo pre investičnú akciu "Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec". O nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo pre investičnú akciu "Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec" informuje Mandant Mandatára najneskôr do 3 dní. V prípade prerušenia prác na stavbe, výkon činnosti stavebného dozoru naďalej trvá. Výkon činnosti stavebného dozoru podľa čl. II. tejto zmluvy sa skončí dňom vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia k danej stavbe.
2. V prípade, že účinnosť tejto zmluvy nastane neskôr, ako dôjde k odovzdaniu staveniska k investičnej akcii "Rekonštrukcia križovatky ciest II/513, II/507 a MC Jesenského, Hlohovec", všetky činnosti Mandatára, uvedené v článku II. zmluvy a v špecifikácii (Príloha č. 1), vykoná Mandatár spätne, pokiaľ to charakter týchto činností umožňuje, následne skonzultuje so zhotoviteľom priebeh dovtedy uskutočnených prác a urobí o tom zápis do stavebného denníka.
3. Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený predovšetkým riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v Článku II. tejto zmluvy a v špecifikácii, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Po ukončení činnosti Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným zmluvnými stranami.
4. Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.
5. Predpokladaná doba výkonu stavebného dozoru v zmysle zmluvy o dielo so zhotoviteľom pre určenú investičnú akciu je 10 mesiacov.

Článok IV. ODPLATA ZA VÝKON ČINNOSTI

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za výkon činnosti stavebného dozoru v rozsahu čl. II. tejto zmluvy (ďalej len „odplata“) vo výške: 38.130,- (slovom: tridsaťosemtisícstotridsať) Eur vrátane DPH v členení v zmysle platných právnych predpisov:

suma bez DPH:	31.000,00 Eur
DPH 23 %:	7.130,00 Eur
suma vrátane DPH:	38.130,00 Eur

2. Odplata dohodnutá v ods. 1 tohto článku zmluvy je výsledkom verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy a je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že ak v priebehu trvania zmluvy príde k legislatívnej zmene sadzby DPH, bude cena diela uvedená v tomto článku, upravená v súlade s príslušnou zmenou, a to písomným dodatkom k tejto zmluve.

Článok V. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v čl. IV. tejto zmluvy na základe faktúr predložených Mandatárom. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúry nasledovne:
 - a) faktúra vo výške 20% z odplaty, vystavená po preukázateľnom spracovaní a odovzdaní nasledovných častí diela zhotoviteľom:
 - spracovanie DVP
 - spracovanie etapovitosti prác
 - zrealizovanie inžinierskej činnosti pred začatím prác
 - vydanie určenia použitia dočasného dopravné značenia
 - spracovanie a odsúhlasenie KsP a TP
 - a ich schválení Mandatom.
 - b) faktúra vo výške 40 % z odplaty, vystavená po preukázateľnom realizovaných prác požadovaných na všetkých stavebných objektoch investičnej akcie v zmysle stavebného povolenia č. OU-TT-OCDPK-206/046727-005 zo dňa 13.05.2026, kompletnom odovzdaní diela do užívania pred kolaudáciou stavby (teda bezpečné spustenie premávky v lokalite v plnom profile)
 - c) faktúra vo výške 40% z odplaty, vystavená po vydaní právoplatného kolaudačného rozhodnutia
2. Splatnosť každej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi. Odplata sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy vo výške odplaty z účtu Mandanta na účet Mandatára uvedený na faktúre.
3. Vystavenú faktúru vrátane príloh je Mandatár povinný poslať Mandantovi elektronicky na emailovú adresu: ekonomicke@spravaciest.sk.
4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa osobitného predpisu, číslo tejto zmluvy, pod ktorým je táto zmluva evidovaná Mandantom. V prípade, ak faktúra nebude spĺňať tieto náležitosti, je Mandant oprávnený vrátiť faktúru Mandatárovi na dopracovanie, resp. opravu. Taktiež v prípade, ak výška fakturovanej sumy nebude zodpovedať podkladom Mandanta, je Mandant oprávnený vrátiť faktúru Mandatárovi na prepracovanie. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť okamihom doručenia opravenej faktúry Mandantovi.

5. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že v prípade, že v čase vystavenia faktúry bude z platnej legislatívy vyplývať iný spôsob doručovania faktúr, bude Mandatár pri doručovaní faktúry a jej príloh namiesto vyššie uvedeného postupovať spôsobom vyplývajúcim z platnej legislatívy.

Článok VI.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandant odovzdá pri podpise tejto zmluvy Mandatárovi nasledovné podklady:
 - a) kompletnú projektovú dokumentáciu stavby v jednom originálnom vyhotovení fyzicky alebo elektronicky,
 - b) zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby fyzicky alebo elektronicky,
 - c) ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby elektronicky.
2. Spolupôsobenie podľa čl. VI. bod 1. poskytne Mandant ihneď Mandatárovi, prípadne najneskôr do 7 dní od jeho písomného vyžiadania. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarať vlastnými silami a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
3. Pri zabezpečovaní výkonu činnosti stavebného dozoru podľa tejto zmluvy je Mandatár povinný:
 - a) postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, maximálnou hospodárnosťou, tak aby bol zámer Mandanta dosiahnutý s vynaložením čo najnižších nákladov,
 - b) vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy osobne, resp. prostredníctvom osoby ktorej odborná spôsobilosť je minimálne v rovnakom rozsahu,
 - c) postupovať podľa osobitných predpisov, STN, STN EN, TP a TKP, platných v čase realizácie diela
 - d) uskutočňovať úkony, ktoré sú predmetom záväzku Mandatára, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, v prípade nevhodných pokynov upozorniť Mandanta na ich nevhodnosť, ak túto mohol zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti, v opačnom prípade zodpovedá Mandantovi za škodu tým spôsobenú,
 - e) oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
 - f) bezodkladne odovzdať Mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitostí,
 - g) upozorniť Mandanta na možné ťažkosti pri plnení.

Článok VII.

REGISTER PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

1. Ak je to relevantné, Mandatár v zmysle ustanovenia § 2 ods. 1 písm. a) siedmy bod zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „**zákon č. 315/2016 Z. z.**“) musí byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania tejto zmluvy. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy, v dôsledku ktorého vzniká Mandantovi nárok na zmluvnú pokutu podľa čl. VIII tejto zmluvy a súčasne právo na odstúpenie od tejto zmluvy.
2. Mandatár zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov zapísaných v registri partnerov verejného sektora, identifikáciu konečného užívateľa výhod a overovanie identifikácie konečného užívateľa výhod v zmysle ustanovenia § 11 zákona č. 315/2016 Z. z. Kým nie je v registri konečných užívateľov výhod zapísané overenie identifikácie konečného

užívateľa výhod v súvislosti s plnením tejto zmluvy, Mandant nie je povinný plniť zo zmluvy a nedostane sa pritom do omeškania. Dôvodom na odstúpenie od tejto zmluvy je právoplatné rozhodnutie o pokute z dôvodov podľa ustanovenia § 13 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z. (výmaz z registra partnerov verejného sektora), ako aj akékoľvek porušenie povinností ustanovených zákonom č. 315/2016 Z. z. Právo odstúpiť od tejto zmluvy vzniká Mandantovi aj vtedy, ak Mandatár je viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinností podľa ustanovenia § 10 ods. 2 tretej vety zákona č. 315/2016 Z. z. Kým Mandatár nesplní svoje povinnosti podľa zákona č. 315/2016 Z. z., Mandant nie je povinný plniť z tejto zmluvy a nedostane sa pritom do omeškania.

Článok VIII. ZODPOVEDNOSŤ A ZMLUVNÉ POKUTY

1. Mandatár zodpovedá Mandantovi za plnenie tejto zmluvy riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
2. V prípade vady plnenia je Mandatár povinný bezodkladne zabezpečiť nápravu.
3. Pokiaľ v dôsledku konania/nekonania Mandatára vznikne Mandantovi škoda, má Mandant nárok voči Mandatárovi na náhradu vzniknutej škody.
4. Mandant má právo žiadať od Mandatára nižšie uvedenú zmluvnú pokutu:
 - a) 350 EUR za každý deň omeškania ak v dôsledku činnosti/nečinnosti Mandatára príde k omeškaniu s plnením harmonogramu prác na stavbe o viac ako 2 týždne. Uplatnenie zmluvnej pokuty v takomto prípade nemá vplyv na nároky z titulu náhrady škody.
 - b) 250 EUR za každú neospravedlnenú neúčasť mandátara na operatívnych a kontrolných stretnutiach na stavbe.
 - c) 100 EUR za nesplnenie každého dohodnutého termínu na vyriešenie technických problémov stavby zo strany Mandatára
 - d) 100 EUR za neskontrolovanie stavebného denníka a nevykonanie kontrol realizácie diela podľa č. II a v špecifikácii (Príloha č. 1).
 - e) 300 EUR za neskontrolovanie dokladov vystavených zhotoviteľom na prevzatie stavby
 - f) 1000 EUR za každé jednotlivé porušenie v prípade, že Mandatár poruší povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora podľa čl. VII tejto zmluvy.
5. V prípade omeškania Mandanta s peňažným plnením má Mandatár právo na úrok z omeškania v zmysle príslušných osobitných predpisov.

Článok IX OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Mandatár sa zaväzuje, že akékoľvek informácie, ktoré mu boli zverené Mandantom v súvislosti s výkonom činnosti stavebného dozoru nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužije na iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

2. Mandant je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak Mandatár poruší niektorú zo svojich povinností podľa tejto zmluvy, a ak Mandatár nezjedná nápravu ani po výzve Mandanta, v ktorej Mandant poskytne Mandatárovi dodatočnú primeranú lehotu k náprave a/alebo určenie opatrenia k náprave. Odstúpenie od tejto zmluvy nadobudne účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia Mandanta o odstúpení od tejto zmluvy Mandatárovi. Odstúpením od tejto zmluvy táto zmluva zaniká, a teda zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy a zmluvné strany sú povinné navzájom si vrátiť všetko, čo podľa tejto zmluvy dostali. Odstúpenie od tejto zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto zmluvy, zmluvných pokút a všetkých ďalších ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po zániku tejto zmluvy.

Článok X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva je platná dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinná nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií).
2. Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu je možné vypovedať v zmysle § 574 a § 575 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. Mandatár prehlasuje, že pred podpisom zmluvy bol informovaný v zmysle čl. 13 a čl. 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES o ochrane a spracúvaní osobných údajov (ďalej len „GDPR“).
5. Informácia o ochrane osobných údajov, ktorá je určená jeho zmluvným partnerom, resp. ich zamestnancom a zástupcom z účelu spracovania osobných údajov: „Zabezpečenie agendy verejného obstarávania (VO) pre obstaranie prác, tovarov a služieb (proces VO, vypracovanie návrhov zmlúv, vyhlásenie výsledkov, evidencia VO atď.)“ je dostupná na webovej adrese: <https://www.spravaciest.sk/ochrana-sukromia/> . Na požiadanie môžu byť tieto informácie poskytnuté aj písomne.“
6. Túto zmluvu je možné zrušiť dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom každý rovnopis zmluvy má platnosť originálu a každá zmluvná strana dostane 2 jej rovnopisy.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvorili ju slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, jej obsahu a jednotlivým ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpísali.
9. Právne vzťahy touto zmluvou bližšie neupravené sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka (najmä § 566 a nasl.) a ostatnými súvisiacimi osobitnými predpismi.

Mandant:

V Trnave dňa 11. 09. 2026

Správa a údržba ciest Trnavského samosprávneho kraja

v. r.

Meno: Ing. Daňbor Trebichalský
Funkcia: riaditeľ

Mandatár:

V Banskej Bystrici dňa 9.9.2026

DS Construction s.r.o.

v. r.

Meno: Ing. Peter Pavlík
Funkcia: konateľ

Špecifikácia činností stavebného dozoru

Činnosť stavebného dozoru pozostáva hlavne z nasledovných činností:

Pred realizáciou stavby:

- oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení

Počas realizácie stavby:

- oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení
- aktívna účasť a zastupovanie investora na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi a zabezpečenie zápisu o odovzdaní staveniska do stavebného denníka
- účasť na kontrolnom zameraní terénu pred začatím prác
- zabezpečenie začatia a plynulého pokračovania prác na stavbe
- zvolávanie, organizácia a riadenie kontrolných dní (KD), spracovanie zápisov z KD, sledovanie plnenia úloh a požiadaviek, ktoré z KD vyplývajú
- pravidelné informovanie investora o dianí na stavbe
- dodržiavanie podmienok stavebných povolení a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby
- sledovanie spôsobu a postupu uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarne bezpečnosť
- sledovanie, či je zabezpečená správna inštalácia a bezpečná prevádzka technického vybavenia na stavenisku a na stavbe
- posúdenie vhodnosti použitia pripravených stavebných výrobkov, materiálov a konštrukcií
- sledovanie a kontrolovanie kvality vykonávaných prác a technológií v súlade s PD, STN, požiadavkami a podmienkami správcov sietí
- kontrola množstva realizovaných prác po vecnej stránke a potvrdzovanie zistených množstiev
- kontrola riadneho uloženia strojov, zariadení a technologických konštrukcií
- kontrola súladu predložených faktúr so skutočne realizovanými prácami a odporúčenie alebo neodporúčenie investorovi na ich uhradenie
- odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu/zmenových listov, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby, (ostatné dodatky a zmeny predkladať s vlastným vyjadrením investorovi)
- spracovanie vyjadrenia k prípadným požiadavkám o väčšie/menšie množstvo výrobkov a výkonov oproti predloženej projektovej dokumentácii, ktoré majú vplyv na cenu diela, na základe ktorého investor rozhodne o ďalšom postupe
- bezodkladné informovanie investora o všetkých zistených závažných okolnostiach realizácie diela,
- kontrola tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými
- spolupráca s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác s projektom
- spolupráca s projektantom a so zhotoviteľmi pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránení prípadných väd projektu
- sledovanie, či zhotoviteľia vykonávajú predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolu ich výsledkov a vyžadovanie dokladov, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (atesty, protokoly a pod.)
- sledovanie vedenia stavebných denníkov v súlade s podmienkami zmluvy o dielo, zapisovanie záznamov do nich (napr. vyjadrenia k zakrytým prácam, odsúhlasovanie zrealizovaných skúšok, zistené nedostatky, požiadavky na odstránenie nedostatkov a väd a pod.)
- sledovanie plnenia harmonogramu a jeho prípadných zmien
- uplatňovanie námetov, smerujúcich k zhospodárneniu budúcej prevádzky (užívania) dokončenej stavby
- spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa/podzhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami

- kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv a upozornenie zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie sankcií
- kontrola riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej častí a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí
- kontrola odstraňovania väd a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch, zabezpečenie kolaudačného rozhodnutia, prípadne povolenia na predčasné alebo dočasné prevádzkovanie (užívanie) stavby alebo jej častí
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom,
- organizačné zabezpečenie povinností investora pri individuálnych skúškach a komplexnom vyskúšaní jednotlivých dodávok a účasť na týchto skúškach
- kontrola zisťovacích protokolov a súpisov vykonaných prác od zhotoviteľa, v ktorých bude uvedené množstvo merných jednotiek a ich ocenenie v súlade s objektovou štruktúrou projektu stavby a rozpočtom, overovanie reálnosti, oprávnenosti, správnosti, aktuálnosti a neprekryvania sa nárokováných výdavkov, overovanie súladu požadovanej sumy na faktúre zhotoviteľa s rozpočtom stavby, porovnanie s údajmi uvedenými v priložených dokladoch, overovanie matematickej správnosti údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčtu jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade, overenie súladu s osobitnými predpismi, to všetko do 3. pracovného dňa od doručenia súpisu vykonaných prác zhotoviteľom, pričom ak stavebný dozor zistí, že zhotoviteľ fakturoval nerealizované práce, informuje investora o potrebe vrátenia faktúry zhotoviteľovi na prepracovanie.
- zabezpečenie odstránenia zjavných väd a nedorobkov uvedených v protokoloch o odovzdaní a prevzatí stavby, alebo jej častí
- zabezpečenie koordinácie plnenia úloh pri realizácii prác na stavenisku z hľadiska zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci - koordinátor bezpečnosti, v rozsahu podľa § 6 Nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z.
- spolupráca so zhotoviteľom a kontrola kompletizácie všetkých dokumentov, dokladov, PD (DVP, VTD, zameranie, DSRS) potrebných ku kolaudácii stavby