

Dohoda o dočasnom pridelení zamestnancov na výkon práce k inému zamestnávateľovi (uzatvorená podľa § 58 a nasl. Zákonníka práce v platnom znení)

(ďalej len „dohoda“)

Zamestnávateľ:

LUCAS – Stav s.r.o.
Školská 214, Sokolovce, 922 31
IČO: 50095552
DIČ: 2120205472
IČ DPH: SK2120205472
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Zastúpený: Marcel Kubo - konateľ
Tel: +421 905 222 211
E-mail: lucasstav@lucasstav.sk

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

Užívateľský zamestnávateľ: Správa a údržba ciest Trnavského samosprávneho kraja
so sídlom: 918 53 Trnava, Bulharská 39
IČO: 37847783
DIČ: 2021777516
IČ DPH: neplatiteľ DPH
registrácia: zriaďovacia listina č. 101/2003 Uz.
štatutárny zástupca: Ing. Dalibor Trebichalský, riaditeľ
bankové spojenie:
číslo účtu:
IBAN:
telefonické spojenie: 033 / 55 31 287, fax: 033 / 55 31 009

(ďalej len „užívateľský zamestnávateľ“)

Čl. I.
Dočasné pridelenie zamestnancov

1) Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnanci:

1. Vodič - Michal Žák, dátum nar.
2. Vodič – Andrej Fano, dátum nar
3. Vodič - Lukáš Barčík, dátum nar.
4. Vodič – náhradník - Boris Galbavý, dátum nar
5. Vodič – náhradník – Jozef Jakubička, dátum nar
6. Vodič – náhradník – Roman Michalec, dátum nar
7. Vodič – náhradník – Marcel Kubo, dátum nar

(ďalej len „zamestnanci“), budú vykonávať u užívateľského zamestnávateľa, na základe pracovnej zmluvy uzatvorenej so zamestnávateľom, prácu vo funkcii vodič nákladného motorového vozidla, cestný robotník, strojník.

2) Miestom výkonu práce je Správa a údržba ciest TTSK, stredisko Piešťany a celý obvod patriaci do tohto strediska.

3) Zamestnanci sú spôsobilí na výkon práce u užívateľského zamestnávateľa, a to vzhľadom na zdravotnú, odbornú a psychickú spôsobilosť na prácu.

Čl. II.

Doba dočasného pridelenia

- 1) Zamestnanci budú dočasne pridelení na výkon práce k užívateľskému zamestnávateľovi v dobe od 03.12.2020 do 31.03.2021.
- 2) Deň 03.12.2020 je dňom nástupu dočasne pridelených zamestnancov na výkon práce u užívateľského zamestnávateľa.

Čl. III.

Pracovné podmienky, vrátane mzdových podmienok a podmienky zamestnávania

- 1) Počas dočasného pridelenia zamestnávateľ poskytuje zamestnancom mzdu, náhradu mzdy, cestovné náhrady namiesto užívateľského zamestnávateľa, ku ktorému zamestnancov dočasne prideliť. Mzdové podmienky zamestnancov sa riadia ustanoveniami § 118 až § 135 Zákonníka práce.
- 2) Mzda je splatná spätne za mesačné obdobie pozadu, a to najneskôr vo výplatnom termíne, ktorým je posledný deň v mesiaci nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 3) Pri skončení zamestnania majú zamestnanci nárok na vyplatenie mzdy, splatnej za mesačné obdobie, v deň skončenia zamestnania, ak sa nedohodlo inak; najneskôr však v najbližšom výplatnom termíne, nasledujúcom po dni skončenia pracovného pomeru.
- 4) V prípade, že výplatný termín pripadne na deň pracovného pokoja, voľna alebo na sviatok, vypláca sa mzda v najbližší pracovný deň predchádzajúci výplatnému termínu.

Čl. IV.

Odplata za dočasné pridelenie zamestnancov

- 1) Zmluvné strany sa dohodli na odplate za poskytnutú službu, t.j. za dočasné pridelenie každého zamestnanca, vo výške 11,50 € + 20 % DPH, celkom 13,80 € s DPH za každú odpracovanú hodinu, a 6,50 € + 20 % DPH, celkom 7,80 € s DPH za každú hodinu domácej pohotovosti.
- 2) Odplata bude vyplatená pozadu za kalendárny mesiac podľa rozsahu skutočne odpracovaných hodín zamestnancov u užívateľského zamestnávateľa za kalendárny mesiac (rozsah skutočne odpracovaných hodín každého prideleného zamestnanca u užívateľského zamestnávateľa za kalendárny mesiac oznámi a potvrdí zamestnávateľovi užívateľský zamestnávateľ najneskôr do 3 kalendárnych dní po skončení kalendárneho mesiaca písomne alebo e-mailom), a to na základe faktúry vystavenej zamestnávateľom do 5-tich kalendárnych dní po skončení kalendárneho mesiaca, za ktorý mu odplata patrí.
- 3) Faktúra je splatná do 30-tich kalendárnych dní odo dňa jej doručenia na adresu sídla užívateľského zamestnávateľa.
- 4) Úhradu faktúry užívateľský zamestnávateľ vykoná bezhotovostným prevodom na bankový účet zamestnávateľa.

Čl. V.

Práva a povinnosti užívateľského zamestnávateľa a zamestnávateľa

- 1) Užívateľský zamestnávateľ ukladá zamestnancom v mene zamestnávateľa počas dočasného pridelenia pracovné úlohy, organizuje, riadi a kontroluje ich prácu, dáva im na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom.
- 2) Vedúci zamestnanci užívateľského zamestnávateľa nie sú oprávnení robiť právne úkony voči dočasne prideleným zamestnancom v mene zamestnávateľa.
- 3) Pracovné podmienky a podmienky zamestnávania budú pre zamestnancov rovnako priaznivé ako u porovnateľného zamestnanca užívateľského zamestnávateľa.
- 4) Zamestnávateľ, ktorý zamestnancov vyslal, počas dočasného pridelenia poskytuje zamestnancom mzdu, náhradu mzdy, cestovné náhrady namiesto užívateľského zamestnávateľa.
- 5) Zamestnávateľ je povinný počas trvania dočasného pridelenia na výkon práce voči svojim zamestnancom plniť povinnosti platiteľa zdravotného a sociálneho poistenia, plniť povinnosti platiteľa dane z príjmu fyzických osôb zo závislej činnosti.
- 6) Zamestnávateľ je povinný spracovať mzdovú, personálnu a daňovú agendu mesačne, vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac. Podkladom pre spracovanie tejto agendy budú mesačné výkazy práce vykonanej pridelenými zamestnancami u užívateľského zamestnávateľa.

7) Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť, aby dočasne pridelení zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady pre výkon práce, špecifikovanej v čl. I. tejto dohody, t.j. držiteľ vodičského oprávnenia skupiny C, platné potvrdenie o oboznámení a preškolení vodiča, platná psychologická a zdravotná spôsobilosť, spôsobilosť na prácu v noci, v zmenách a pod.

8) Zamestnávateľ je povinný vybaviť dočasne pridelených zamestnancov osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami.

Čl. VI. Zánik dočasného pridelenia

Dočasné pridelenie zaniká:

- uplynutím času, na ktorý sa dočasné pridelenie dohodlo,
- dohodou,
- zánikom užívateľského zamestnávateľa,
- dňom zániku zamestnávateľa,
- smrťou zamestnanca.

Čl. VII. Záverečné ustanovenia

1) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle užívateľského zamestnávateľa.

2) Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise s platnosťou originálu.

3) Túto dohodu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov, podpísaných obidvoma zmluvnými stranami.

4) Zmluvné strany prehlasujú, že uvedenú dohodu uzatvorili na základe vážnej a slobodnej vôle, ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, ustanovenia zmluvy sú pre nich zrozumiteľné a určité, neuzatvorili ju v tiesni ani nie za nápadne nevýhodných podmienok alebo v omyle. Zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Trnave, 2.12.2020

V Trnave,

- vr -

- vr -

.....
podpis a pečiatka oprávneného zástupcu
za zamestnávateľa

.....
podpis a pečiatka oprávneného zástupcu
za užívateľského zamestnávateľa