

**Zmluva o poskytovaní služieb**

uzatvorená v súlade s ustanoveniami § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi

**Poskytovateľ:**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Obchodné meno:       | <b>FOOD TIME s.r.o.</b>   |
| Zastúpený:           | Mgr. Michal Kintler, konateľ<br>PhDr. Norbert Longauer, konateľ |
| Sídlo:               | T.G. Masaryka 608/34, 914 51 Trenčianske Teplice                |
| IČO:                 | 52 079 881  |
| IČ DPH:              | SK2120911177  |
| Zapísaný:            | OR OS Trenčín, odd: Sro, vložka 37547/R                         |
| Bankové spojenie:    | Slovenská sporiteľňa  |
| IBAN:                | SK87 0900 0000 0051 8383 1503                                   |
| SWIFT KÓD:           | GIBASKBX  |
| Kontaktná osoba:     | Mgr. Michal Kintler   |
| Telefonický kontakt: | +421 918 906 639  |
| E-mail:              | kintler@food-time.sk  |

[kintler@food-time.sk](mailto:kintler@food-time.sk)

**Objednávateľ:**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Obchodné meno:     | <b>Spojená škola</b>                             |
| Zastúpený:         | PaedDr. Jaroslav Krajčovič, PhD., riaditeľ školy |
| Sídlo:             | Námestie sv. Martina 5, 908 51 Holíč             |
| IČO:               | 53638611   |
| IČ DPH:            | nie sme plátcami DPH                             |
| Zapísaný v:        | Zriaďovacia listina 09918/2021/OSŠaŠZ-3          |
| Bankové spojenie:  | Štátna pokladnica                                |
| Číslo účtu:        | SK83 8180 0000 0070 0066 2508                    |
| SWIFT KÓD:         | SPSRSKBA   |
| Kontaktná osoba:   | Lucia Hovanyeczová                               |
| Telefónny kontakt: | 034/6682446                                      |
| E-mail:            | sekretariat@sosholic.sk                          |

**1 Predmet zmluvy**

- 1.1 Predmetom Zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, najmä záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi služby závodného stravovania pre zamestnancov (ďalej aj ako „Služby“) a to počas pracovných dní v kalendárnom týždni, v súlade s objednávkou Objednávateľa a obchodnými podmienkami, na ktorých sa zmluvné strany dohodli v tejto Zmluve.
- 1.2 Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby závodného stravovania v sídle Objednávateľa: Grafobal, Mazúrova 1, 909 01 Skalica.
- 1.3 Objednávateľ sa zaväzuje Dodávateľovi za poskytnuté služby závodného stravovania platiť dohodnutú cenu v súlade s platobnými podmienkami stanovenými v tejto Zmluve.

## 2 Systém objednávanía stravy

- 2.1 U Objednávateľa je zavedený interný systém objednávanía stravy zo strany zamestnancov Objednávateľa. Zamestnanci objednávateľa majú možnosť výberu zo štyroch (4) druhov hlavných jedál, ktoré budú súčasťou jedálneho lístka, s ktorým ich oboznámi Objednávateľ ako ich zamestnávateľ. Objednávateľ objednáva stravu na základe objednávok zamestnancov u Dodávateľa.
- 2.2 Kontaktná osoba Dodávateľa je povinná najneskôr 2 pracovné dni pred začiatkom nového pracovného týždňa, v ktorom sa majú poskytnúť služby, t.j. najneskôr v stredu do 15:00 hod., zaslať kontaktnej osobe Objednávateľa prostredníctvom e-mailu jedálny lístok vyhotovený pre nadchádzajúci pracovný týždeň.
- 2.3 Objednávateľ zasiela objednávku Dodávateľovi prostredníctvom e-mailu, a to najneskôr do 13:00 hod. v deň predchádzajúci dňu, kedy má Dodávateľ poskytnúť služby stravovania pre zamestnancov Objednávateľa. Odoslanie objednávky na uvedenú e-mailovú adresu kontaktnej osoby je považované za doručenie objednávky Dodávateľovi.
- 2.4 Email adresa pre objednávky je určená regionálne, tak isto kontaktná osoba v danom regióne.  
KONTAKT Dodávateľa:  
[objednavkyskalica@food-time.sk](mailto:objednavkyskalica@food-time.sk)
- 2.5 Objednávateľ je oprávnený doplniť objednávku/zvýšiť počet stravných jednotiek do 7:30 hod. v deň, kedy má Dodávateľ poskytnúť služby stravovania pre zamestnancov Objednávateľa.
- 2.6 Adresa odberu/dodania jedla je : Mazúrova 1, 909 01 Skalica.
- 2.7 Odber stravy bude zabezpečovaný priamo v jedálni Grafobalu, kde zamestnanec bude obedovať.

## 3 Stravná jednotka – definícia

- 3.1 Na účely tejto Zmluvy sa stravnou jednotkou rozumie:
  1. Polievka
    - A. Polievka k hlavnému menu 1-4 **0,30 EUR + DPH**
  2. Hlavné jedlo
    - B. Hlavné jedlo **5,10 EUR + DPH** – štyri hlavné jedlá/deň  
**KOMPLETNÉ MENU 5,40 EUR + DPH**
    - C. Šalát k vybranému jedlu podľa jedálneho lístka
- 3.2 Štandardný objem polievky je 0,33 litra
- 3.3 Štandardná gramáž hlavného jedla mäsovej zložky je 120 g.
- 3.4 Dodávateľ je povinný v súvislosti s jednotlivými jedlami stravej jednotky uvádzať v jedálnom lístku gramáže a alergény.

#### **4 Cena a platobné podmienky**

4.1 Zmluvné strany sa dohodli na cene poskytovaných služieb nasledovne:

Objednávateľ je povinný zaplatiť odplatu za poskytovanie služieb závodného stravovania v závislosti od počtu stravnej jednotky:

|   |                       |
|---|-----------------------|
| <b>A. Stravná jednotka hlavné jedlo</b> | <b>5,10 EUR + DPH</b> |
| <b>B. Polievka</b>                      | <b>0,30 EUR + DPH</b> |

4.2 Cena je splatná bezhotovostným prevodom na účet Dodávateľa, na základe faktúry vystavenej Dodávateľom k poslednému dňu mesiaca, v ktorom sa Služby poskytujú, s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa vystavenia faktúry Objednávateľovi.

4.3 Dodávateľom vystavená faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle príslušných právnych predpisov. Dodávateľ vystaví a Objednávateľovi preukázateľne doručí daňový doklad v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy bez zbytočného odkladu.

4.4 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou ceny viac ako 15 kalendárnych dní od jej splatnosti, ak nebude cena uhradená v prospech Dodávateľa ani po písomnom upozornení Dodávateľa v dodatočne poskytnutej lehote 7 kalendárnych dní, je Dodávateľ oprávnený prerušiť na dobu omeškania poskytovanie Služieb, a to až do úplnej úhrady dlžnej sumy. Dodávateľ nie je v omeškaní s poskytovaním Služieb, ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou ceny Služieb a Dodávateľ súčasne využil právo prerušiť poskytovanie Služieb a toto písomne oznámil Užívateľovi.

#### **5 Práva a povinnosti Dodávateľa**

5.1 Dodávateľ je povinný poskytovať služby závodného stravovania/je povinný prepraviť a pripraviť/vydať jedlo pre zamestnancov Objednávateľa každý pracovný deň v časovom úseku nasledovne:

a. Obed (pondelok – piatok): od 10:00 do 12:30 hod.

5.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť v rámci poskytovania služieb závodného stravovania prípravu a prepravu jedla do sídla Objednávateľa v požadovanej kvalite.

5.3 Dodávateľ je oprávnený ku dňu ukončenia Zmluvy všetok majetok/inventár, ktorý bol počas poskytovania služieb závodného stravovania poskytnutý/dovezený do sídla Objednávateľa, tento odvieť.

#### **6 Práva a povinnosti Objednávateľa**

6.1 Objednávateľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť priestor/jedáleň na stravovanie zamestnancov a zariadenie tejto jedálne – stoly a stoličky v závislosti od počtu zamestnancov/stravníkov.

6.2 Objednávateľ je povinný zabezpečiť technické vybavenie na výdaj stravy pre svojich zamestnancov.

6.3 Objednávateľ je povinný znášať náklady v súvislosti s poplatkami za služby a energie spojené s užívaním priestoru/jedálne na stravovanie svojich zamestnancov.

6.4 KONTAKTNÁ osoba odberateľa pre komunikáciu:

Meno: Lucia Hovanyeczová      Email: sekretariat@sosholic.sk      t.č.      0911/656745

## 7 Doba trvania zmluvy: od 1.9.2025 – 30.06.2026

7.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.06.2026. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, a účinnosť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia, pričom Dodávateľ prvýkrát poskytne Služby dňa 1.9.2025.

7.2 Každá zmluvná strana môže Zmluvu vypovedať z akéhokoľvek dôvodu alebo aj bez uvedenia dôvodu. Vypovedná doba sú **3 (tri)** mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

7.3 Každá zmluvná strana môže od Zmluvy odstúpiť z dôvodu porušenia zmluvných podmienok druhou zmluvnou stranou, avšak až po predchádzajúcom písomnom upozornení na porušovanie zmluvných podmienok s poskytnutím **30 dňovej** lehoty na vykonanie nápravy, ak druhá zmluvná strana nápravu v tejto lehote nevykonala.

## 8 Ochrana osobných údajov

8.1 Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Poskytovateľ vyhlasuje, že si je vedomý povinnosti dodržiavať uvedené právne predpisy a poučenia o obsahu záväzkov z toho vyplývajúcich. Povinnosť Poskytovateľa ochraňovať osobné údaje nie je časovo obmedzená.

8.2 Ak si poskytovanie Služieb bude vyžadovať akékoľvek sprístupnenie osobných údajov na strane Objednávateľa, Dodávateľ sa zaväzuje takéto osobné údaje spracovať alebo použiť len spôsobom, ktorý je v súlade s touto Zmluvou a len v rozsahu, ktorý je nevyhnutný na dosiahnutie jej účelu. Dodávateľovi sa v tejto súvislosti zakazuje najmä kopírovať, skenovať, zaznamenávať, využívať, uchovávať, prenášať, poskytovať, sprístupňovať alebo zverejniť osobné údaje s ktorými prichádza do styku pri poskytovaní Služieb na iné účely ako plnenie predmetu tejto Zmluvy. Dodávateľ je povinný bezodkladne po naplnení účelu spracovania predmetných osobných údajov, najneskôr však po zániku tejto Zmluvy, ukončiť spracúvanie príslušných osobných údajov a osobné údaje zlikvidovať. Objednávateľ vyhlasuje, že na každé nakladanie s osobnými údajmi, ku ktorému má dôjsť pri plnení povinností Dodávateľa zo záväzkového vzťahu z tejto Zmluvy, a ktoré podľa zákona vyžaduje súhlas dotknutej osoby, má udelený súhlas dotknutých osôb.

## 9 Záverečné ustanovenia

9.1 Vzťahy zmluvných strán založené Zmluvou, ak ich Zmluva výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Ustanovenia tejto Zmluvy majú prednosť pred akýmikoľvek dohodami uzatvorenými v súvislosti s predmetom tejto Zmluvy medzi stranami v minulosti.

9.2 Všetky spory vzniknuté z právneho vzťahu založeného Zmluvou sa zmluvné strany pokúsia prednostne riešiť dohodou. Ak k dohode nedôjde, bude spor s konečnou platnosťou rozhodovaný súdom príslušným podľa Občianskeho súdneho poriadku.

- 9.3 Ak Zmluva neustanovuje inak, všetky nároky vyplývajúce zo Zmluvy musia byť voči druhej strane uplatnené písomne, a to doporučeným listom alebo odovzdané osobne. V prípade poštového styku sa za deň uplatnenia nároku považuje deň doručenia doporučeného listu poštovým úradom na adresu uvedenú na tejto Zmluve, a v prípade, že v budúcnosti dôjde k zmene adresy Zmluvnej strany, tak na adresu Zmluvnej strany uvedenú v danom čase v príslušnom obchodnom registri. Účinky doručenia písomných podaní sú na účely Zmluvy splnené aj vtedy, ak príjemca príslušného podania si toto nevyzdvihol v odbernej lehote, alebo jeho prevzatie bezdôvodne odmietol.
- 9.4 V prípade, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je alebo bude v úplnosti alebo čiastočne neúčinné alebo nevykonateľné, nedotkne sa to účinnosti alebo vykonateľnosti ostatných ustanovení. Neúčinné alebo nevykonateľné ustanovenie bude nahradené takým účinným alebo vykonateľným ustanovením, ktoré je podľa možnosti čím bližšie hospodárskemu obsahu neúčinného alebo nevykonateľného ustanovenia.
- 9.5 Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za nedodržanie zmluvných ustanovení, alebo za omeškanie spôsobené pri plnení jej povinností z dôvodu vyššej moci. V prípade, že do plnenia Zmluvy zasiahne vyššia moc, predlžujú sa termíny plnenia jednotlivých bodov Zmluvy o tú dobu, po ktorú táto vyššia moc trvala.
- 9.6 Zmluva môže byť zmenená na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, výlučne písomne, formou dodatku, očíslovaného podľa poradia.
- 9.7 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán dostane po podpise Zmluvy jeden rovnopis.
- 9.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich vôľa je slobodná a vážna, prejav vôle je dostatočne zrozumiteľný a určitý, zmluvná vôľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali a bez výhrad súhlasia s jej ustanoveniami.

V Trenčianskych Tepliciach,  
dňa 1.9.2025

V Holíči  
dňa

.....  
**FOOD TIME s.r.o**

PhDr. Norbert Longauer, konateľ  
Mgr. Michal Kintler, konateľ

.....  
**Spojená škola**  
PaedDr. Jaroslav Krajčovič, PhD.  
riaditeľ školy