

FIROL s.r.o., Kukučínova 1210 / 23, 929 01 Dunajská Streda

Zmluva na vykonávanie činností bezpečnostnotechnickej služby, technika požiarnej ochrany a služieb na úseku v oblasti civilnej ochrany.

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Zmluva číslo: 077/2026

Spoločnosť: Spojená škola, Gyulu Szabóa 21

Poskytovateľ: FIROL s.r.o.

Kukučínova 1210/23, 929 01 Dunajská Streda
v zastúpení: Filip Sucháň, odborne spôsobilá osoba na úseku CO, konateľ spoločnosti
bankové spojenie : Tatra banka
IBAN : SK33 1100 0000 0029 4820 8016
IČO : 56793821
DIČ : 2122453729
IČ DPH : nie je platcom DPH
Zapísaný : v OR SR Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 58879/T
(ďalej len ako „Poskytovateľ“)

a

Objednávateľ: Spojená škola, Gyulu Szabóa 21

Gyulu Szabóa 21/21, 929 01 Dunajská Streda
IČO : 53638549
DIČ : 2121552499
v zastúpení : Ing. Angelika Vajdaová, riaditeľka školy
(ďalej len ako „Objednávateľ“)

(ďalej spoločne len ako „zmluvné strany“)

Čl. I.

Predmet plnenia

1. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje, že v rozsahu a za podmienok ďalej dohodnutých v tejto zmluve bude pre objednávateľa poskytovať nasledovné služby:
 - a. bezpečnostnotechnickú službu zameranú na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len „BTS“) podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej aj „BOZP“)
 - b. činnosť technika požiarnej ochrany (ďalej aj „TPO“) podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov (ďalej aj „OPP“)
 - c. činnosť technika civilnej ochrany, v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích predpisov
2. Predmet plnenia tejto zmluvy podľa tohto článku zmluvy poskytovateľ vykonáva prostredníctvom:

Karol Sucháň: bezpečnostný technik

Filip Sucháň: technik požiarnej ochrany, odborne spôsobilá osoba na úseku civilnej ochrany

3. Poskytovateľ sa zaväzuje počas celej doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy mať nasledovné platné doklady nevyhnutné pre plnenie predmetu tejto zmluvy:
 - a) osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon technika požiarnej ochrany vydané príslušným Krajským riaditeľstvom Hasičského a záchranného zboru, podľa § 11 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov

pre osoby, ktoré budú vykonávať zmluvné činnosti v príslušných objektoch objednávateľa

- b) oprávnenie na výkon bezpečnostnotechnickej služby vydané Národným inšpektorátom práce podľa § 21 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - c) osvedčenie bezpečnostného technika vydané Národným inšpektorátom práce podľa § 24 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre osoby, ktoré budú vykonávať zmluvné činnosti v príslušných objektoch objednávateľa
 - d) oprávnenie právnickej osoby na organizovanie a vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce vydané Národným inšpektorátom práce podľa § 27 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
 - e) oprávnenie právnickej osoby na vzdelávaciu činnosť na úseku civilnej ochrany a na vypracovanie a aktualizáciu plánu ochrany svojich zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti; odborná spôsobilosť osôb vykonávajúcich zmluvné činnosti preukázaná osvedčením vydaným Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky podľa § 18a zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky MV SR č. 7/2012 Z. z.;
4. Objednávateľ sa touto zmluvou zaväzuje zaplatiť cenu za poskytovanie týchto služieb vo výške a za podmienok ďalej dohodnutých touto zmluvou.

ČI. II. MIESTO PLNENIA

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy sú objekty objednávateľa uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť (ďalej len „objekty objednávateľa“).
2. Objednávateľ sa zaväzuje sprístupniť a umožniť poskytovateľovi kontrolu vo všetkých objektoch objednávateľa.

ČI. III. POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA V OBLASTI BOZP

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečovať činnosti v oblasti BOZP, podľa ustanovení Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Poskytovateľ bude plniť predmet tejto zmluvy prostredníctvom osoby s predpísanou odbornou spôsobilosťou bezpečnostného technika, ktorá bude zabezpečovať, nižšie uvedené činnosti v objektoch objednávateľa na profesionálnej úrovni a chrániť tak záujmy objednávateľa na úseku BOZP. Prítomnosť technika BOZP v objektoch objednávateľa bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať najmä tieto činnosti:

- 1.1. vypracovanie, vedenie, aktualizácia a kontrola dokumentácie BOZP v súlade s právnymi predpismi na zaistenie BOZP za účasti alebo po konzultácii s oprávnenými osobami objednávateľa
- 1.2. vykonávanie preventívnych prehliadok a kontrol stavu BOZP raz za šesť mesiacov (kontrola pracovísk, strojov, nástrojov, zariadení, budov, dopravných ciest z hľadiska BOZP, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov, interných predpisov objednávateľa a platných technických noriem na zaistenie BOZP) v lehotách stanovených vo všeobecne záväzných právnych predpisoch. Z vykonaných prehliadok a kontrol predkladá poskytovateľ zodpovednému zástupcovi objednávateľa písomný záznam o vykonanej kontrole v oblasti BOZP po každej vykonanej kontrole za každý objekt objednávateľa

V prípade zistenia nedostatkov vyžadujúcich si riešenie ich odstránenia objednávateľom, bezodkladne oznamuje tieto skutočnosti telefonicky, alebo e-mailom a následne aj písomne objednávateľovi.

- 1.3. spolupráca s kontrolnými orgánmi štátneho odborného dozoru (ďalej aj „ŠOD“) a účasť na ich kontrolách so zástupcom objednávateľa
- 1.4. dohľad nad vykonávaním predpísaných lekárske preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci, ktoré sú zabezpečené pracovnou zdravotnou službou
- 1.5. oboznamovanie s predpismi o BOZP spojené s overovaním znalostí zamestnancov objednávateľa (vstupné, opakované, mimoriadne) a vedenie dokumentácie o týchto oboznamovaniach, pričom školenia môžu byť realizované:
 - 1.5.1. formou e-learningu prostredníctvom elektronického systému poskytovateľa
 - 1.5.2. prezenčnou formou v priestoroch objednávateľa
- 1.6. vykonávanie školenia osôb – dodávateľov, ktorí budú vykonávať činnosti v priestoroch objektov objednávateľa na základe dodávateľských zmlúv
- 1.7. účasť na vyšetrovaní v prípade pracovných úrazov (ďalej aj „PÚ“), iných úrazov a nebezpečných udalostí vrátane závažných priemyselných havárií v objektoch objednávateľa
- 1.8. kontrola vedenia evidencie o vyhradených technických zariadeniach a dohľad nad vykonávaním odborných prehliadok a odborných skúšok, opráv a údržby vyhradených technických zariadení a technických zariadení v spolupráci s príslušnými poverenými zamestnancami objednávateľa
- 1.9. vykonávanie raz ročne previerky BOZP v objektoch objednávateľa v spolupráci s technikmi BOZP objednávateľa a zástupcami zamestnancov objednávateľa pre bezpečnosť
- 1.10. podávanie návrhov na vypracovanie vnútorných predpisov objednávateľa súvisiacich so zabezpečením BOZP
- 1.11. poradenská činnosť v oblasti BOZP napr. návrhy na riešenie stavu BOZP, úprava objektov objednávateľa, úprava alebo výmena technologických a technických zariadení, návrh požiadaviek na materiálne technické zabezpečenie BOZP a pod

2. Z vykonaných kontrol a činností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci predkladá poskytovateľ zodpovednému zástupcovi objednávateľa písomný záznam o vykonaní kontroly alebo inej odbornej činnosti, a to po každej vykonanej kontrole alebo úkone. V prípade zistenia nedostatkov vyžadujúcich si ich odstránenie objednávateľom, poskytovateľ bezodkladne oznamuje tieto skutočnosti telefonicky alebo e-mailom a následne aj písomne objednávateľovi. Poskytovateľ vykoná zápis o vykonaných kontrolách a činnostiach do knihy kontrol BOZP minimálne raz za 6 mesiacov, ktorú predkladá na kontrolu štatutárnemu zástupcovi organizácie.

ČI. IV.
POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA V OBLASTI OPP

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečovať činnosti v oblasti OPP podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ bude plniť predmet zmluvy osobou s predpísanou odbornou spôsobilosťou technika PO, ktorá bude zabezpečovať, nižšie uvedené činnosti v objektoch objednávateľa na profesionálnej úrovni a tým chrániť záujmy objednávateľa na úseku OPP. Prítomnosť technika PO v objektoch objednávateľa bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje pri plnení predmetu zmluvy vykonávať najmä tieto činnosti:
 - 1.1. sledovanie zmien všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti OPP, informovanie objednávateľa o týchto zmenách a o ich vplyve na plnenie si povinností objednávateľa ako právnickej osoby a upozornenie na potrebu aktualizácie dokumentácie ochrany pred požiarmi
 - 1.2. vypracovanie a aktualizácia dokumentácie v oblasti OPP za účasti alebo po konzultácii s konateľom spoločnosti
 - 1.3. vedenie a udržiavanie dokumentácie v oblasti OPP v súlade so skutočným stavom
 - 1.4. určovanie požiadaviek na protipožiarne bezpečnosť pri užívaní stavby a pri zmene v užívaní stavby
 - 1.5. príprava, vykonanie a vyhodnotenie cvičných požiarnych poplachov v súlade s príslušnými právnymi predpismi
 - 1.6. preventívne protipožiarne prehliadky raz za tri mesiace, ktoré spočívajú v nasledovnej kontrolnej činnosti:
 - organizačného zabezpečenia OPP v objektoch objednávateľa,
 - porovnania skutočného stavu s dokumentáciou v oblasti OPP,
 - stavebného riešenia objektov objednávateľa, najmä z prevádzkového hľadiska,
 - zariadení pre protipožiarne zásah,
 - trvalej voľnosti únikových ciest,
 - výroby a skladovania horľavých látok a manipulácie s nimi,
 - funkčnosti požiarnych zariadení, napr. vykonávanie pravidelnej kontroly požiarnych uzáverov - dverí a okien, evidencia a dohľad nad vykonávaním odborných prehliadok a odborných skúšok, opráv a údržby požiarnych zariadení,
 - prevádzkovania a stavu technických zariadení a technologických zariadení,
 - označenia a vybavenia objektov objednávateľa príslušnými príkazmi, zákazmi, a pokynmi.
 - 1.7. oboznamovanie s predpismi o OPP spojené s overovaním znalostí zamestnancov objednávateľa (vstupné, opakované, mimoriadne) a vedenie dokumentácie o týchto oboznamovaniach, pričom školenia môžu byť realizované:
 - 1.7.1. formou e-learningu prostredníctvom elektronického systému poskytovateľa
 - 1.7.2. prezenčnou formou v priestoroch objednávateľa
 - 1.8. vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnych hliadok
 - 1.9. vykonávanie školenia osôb vykonávajúcich dodávateľské činnosti pre objednávateľa

- 1.10. určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnych hliadok
 - 1.11. dohľad nad vykonávaním a vykonávanie odborných prehliadok a odborných skúšok, opráv a údržby vyhradených technických zariadení a technických zariadení z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti
 - 1.12. účasť na vyšetrovaní požiaru v prípade jeho vzniku v objektoch objednávateľa a následné vypracovanie písomnej správy o vzniknutom požiari
2. Z vykonaných preventívnych protipožiarnych prehliadok predkladá poskytovateľ zodpovednému zástupcovi objednávateľa písomný záznam z preventívnej protipožiarnej prehliadky, po každej vykonanej preventívnej protipožiarnej prehliadke. V prípade zistenia nedostatkov vyžadujúcich si riešenie ich odstránenia objednávateľom, bezodkladne oznamuje tieto skutočnosti telefonicky, alebo e-mailom a následne aj písomne objednávateľovi. Poskytovateľ vykoná zápis do požiarnej knihy min. raz za 6 mesiacov, ktorú predkladá na kontrolu štatutárnemu zástupcovi organizácie

Čl. V.

POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA V OBLASTI CO

- a. priebežné plnenie úloh v oblasti civilnej ochrany v rozsahu zákona č.42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích vyhlášok,
- b. vykonávanie činnosti odborne spôsobilej osoby na úseku civilnej ochrany v súlade s ustanoveniami zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, ako aj ďalších súvisiacich právnych predpisov v oblasti civilnej ochrany,
- c. spracovanie a vedenie dokumentácie o civilnej ochrane podľa príslušných ustanovení zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov v rozsahu určenom príslušným okresným úradom, resp. krajským úradom a v zmysle ustanovení príslušných právnych predpisov a jej pravidelná aktualizácia.
- d. sledovanie legislatívnych zmien a ich priebežné zapracovávanie do spracovanej dokumentácie civilnej ochrany a zavádzanie do praxe spojené s úlohami v oblasti civilnej ochrany,
- e. zastupovanie Objednávateľov voči kontrolným orgánom a príslušným úradom v oblasti civilnej ochrany (pri komunikácii s kontrolnými orgánmi, príslušnými úradmi a pod.),
- f. zasielanie hlásení a komunikácia s úradmi,
- g. poradenstvo, odborná pomoc, podpora a konzultácie pri plnení ďalších povinností Objednávateľov v oblasti civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy,
- h. výkon kontrolnej činnosti zameranej na dodržiavanie zásad a predpisov civilnej ochrany,
- i. organizácia činností pri vzniku mimoriadnych udalostí, pri evakuácií zamestnancov Objednávateľa a osôb prevzatých do starostlivosti Objednávateľov,
- j. spracovávanie plánovacej dokumentácie pre Objednávateľov na príslušný kalendárny rok v rozsahu určenom príslušným Okresným úradom, odborom krízového riadenia a vykonávanie činností uvedených v tomto dokumente,
- k. zriadenie a usmerňovanie činnosti štábu civilnej ochrany a odborných jednotiek civilnej ochrany v rozsahu vyhlášky č. 523/2006 Z. z. o podrobnostiach na zabezpečenie záchranných prác a organizovania jednotiek civilnej ochrany v znení neskorších predpisov,

- l. zabezpečenie vykonania pravidelnej prípravy štábu a odborných jednotiek civilnej ochrany v rozsahu stanovenom vyhláškou č. 303/1996 Z. z. na zabezpečovanie prípravy na civilnú ochranu v znení neskorších predpisov.
- m. zabezpečenie a realizácia školenia všetkých zamestnancov Objednávateľov a v oblasti civilnej ochrany formou e-learningu, vrátane spracovania obsahu školenia v súlade s platnou legislatívou, overenia vedomostí a vedenia príslušnej dokumentácie o vykonanom školení.
1. Činnosti podľa ods. 1 a 2 tohto článku Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje uskutočňovať v súlade s zákonom č. 42/1994 z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích vyhlášok ako aj v súlade s ďalšími príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi

Čl. VI. Trvanie Zmluvy

1. Poskytovateľ a objednávateľ sa touto zmluvou dohodli, že predmetný zmluvný vzťah vykonávaní predmetu plnenia bude trvať v čase :

od: **01.05.2026**

do: **31.12.2026**

Čl. VII. Cena poskytovaných Služieb

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ uhradí mesačne Poskytovateľovi za vykonané Služby paušálnu sadzbu:

vo výške: 140,00,- EUR

2. Faktúru za vykonané práce poskytovateľ zašle Objednávateľovi do 7 (siedmich) dní po skončení predchádzajúceho kalendárneho štvrťroku, za ktorý sa vyhotovuje faktúra na emailovú adresu: uctovnictvo@sosds.sk . Objednávateľ uhradí faktúru do doby splatnosti, čo predstavuje 14 (štrnásť) dní.
3. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle platných právnych predpisov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov.
4. Objednávateľ vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu, vrátane jej príloh. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje, alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi, alebo náležitosti deklarované v tejto Zmluve, Objednávateľ vráti faktúru Poskytovateľovi na opravu, resp. prepracovanie. Poskytovateľ je povinný predložiť novú faktúru; v tomto prípade sa lehota splatnosti faktúry bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry. Pre účely tejto Zmluvy sa za deň úhrady považuje deň odoslania príslušnej peňažnej sumy z účtu Objednávateľa na účet Poskytovateľa.
5. Spoločnosť FIROL s.r.o. nie je platiteľom DPH, uvedená cena je konečná
6. V prípade, ak sa poskytovateľ stane platiteľom DPH, bude k cene pripočítaná DPH v sadzbe podľa platných právnych predpisov.

Čl. VIII. Povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ zodpovedá za plnenie predmetu tejto Zmluvy. V prípade nedostatkov v jeho plnení zistených Objednávateľom alebo inými príslušnými orgánmi na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, a na úseku ochrany pred požiarmi je Poskytovateľ povinný tieto nedostatky bezodkladne odstrániť.
2. Poskytovateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť záujmy Objednávateľa.
3. Poskytovateľ je povinný aj po ukončení platnosti tejto Zmluvy zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil pri spracovávaní a vedení dokumentácie.
4. Zodpovednosť za dodržiavanie právnych predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, a ochrany pred požiarmi nesie objednávatel ako zamestnávateľ. Poskytovateľ nezodpovedá za nedostatky, škody ani sankcie vzniknuté v dôsledku nesplnenia povinností objednávateľa alebo nedodržania jeho pokynov a odporúčaní.

Čl. IX. Povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné pre plnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s poskytovateľom a umožniť mu za účelom plnenia činnosti podľa predmetu tejto zmluvy vstup do priestorov svojich objektov.
2. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť Poskytovateľovi včas termín každej kontroly príslušného orgánu najmenej 7 pracovných dní pred jej nahláseným začiatkom (ak to kontrolný orgán v tejto lehote nahlási), umožniť Poskytovateľovi účasť na každej kontrole a zabezpečiť jeho účasť pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
3. Objednávateľ sa zaväzuje včas odovzdať poskytovateľovi na požiadanie všetky informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na plnenie povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s poskytovateľom a umožniť mu vstup do objektov objednávateľa v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávateľa po vzájomnom dohovore, vždy za prítomnosti zodpovedného zástupcu objednávateľa alebo v prítomnosti objednávateľom určenej osoby.

Čl. X. Ostatné podmienky

1. Zmluvné strany sú povinné si navzájom včas poskytovať všetku potrebnú súčinnosť, a to najmä oznámiť skutočnosti, informácie a predložiť listiny, ktoré sú nutné pre plnenie predmetu tejto Zmluvy.
2. Prípadné spresnenia vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ako aj akákoľvek ďalšia, v tejto Zmluve neupravená spolupráca zmluvných strán, sa uskutoční na základe dohody zmluvných strán.

Čl. XI. Záverčné ustanovenia

1. Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.

2. Zmluvné strany sú oprávnené zmluvu kedykoľvek vypovedať, a to písomnou formou s dvojmesačnou výpovednou lehotou plynúcou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Zmluvu je možné ukončiť:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou podľa ods. 2 tohto článku Zmluvy,
 - c) odstúpením podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
4. Táto Zmluva je spísaná v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.
5. Pokiaľ nebolo v tejto Zmluve dojednané inak, riadia sa právne pomery z nej vyplývajúce a vznikajúce Obchodným zákonníkom.
6. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, prehlasujú, že rozumejú jej obsahu, považujú za vzájomne výhodnú a na znak súhlasu ju podpisujú.
7. Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zo zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)

V Dunajskej Strede, dňa: 01.05.2026

Za Objednávateľa:

.....
Ing. Angelika Vajdaová, riaditeľka školy
Riaditeľka školy

Spojená škola
Gyulu Szabóa 21
Dunajská Streda
53 638 549
-1-

Za Poskytovateľa:

.....
Filip Sucháň
Konateľ spoločnosti

FIROL s.r.o.
Kukučínova 1210/23
929 01 Dunajská Streda
IČO:56 793 821, DIČ:2122453729

Príloha č. 1

Zoznam objektov objednávateľa

Tento zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy na vykonávanie činností bezpečnostnotechnickej služby a technika požiarnej ochrany uzatvorenej medzi poskytovateľom FIROL s.r.o. a objednávateľom.

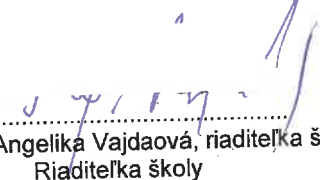
P.Č.	Objekt/ Priestory	Adresa
1	Vyučovací objekt č.1	Gyulu Szabóa 21/21, 929 01 Dunajská Streda
2	Vyučovací objekt č.2	Gyulu Szabóa 21/21, 929 01 Dunajská Streda
3	Vyučovací objekt č.3	Gyulu Szabóa 21/21, 929 01 Dunajská Streda
4	Internát	Gyulu Szabóa 21/21, 929 01 Dunajská Streda
5	Kuchyňa, jedáleň	Gyulu Szabóa 21/21, 929 01 Dunajská Streda

Doplnkové ustanovenia k zoznamu objektov objednávateľa

- Rozsah objektov**
Poskytovanie služieb v oblasti BOZP a OPP sa vzťahuje výlučne na objekty objednávateľa uvedené v Prílohe č. 1 – Zoznam objektov objednávateľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
- Zmena alebo rozšírenie objektov**
V prípade zmeny, doplnenia alebo rozšírenia objektov objednávateľa je objednávateľ povinný túto skutočnosť bezodkladne písomne alebo elektronicky oznámiť poskytovateľovi. Zmena zoznamu objektov je možná na základe písomného dodatku k zmluve alebo písomného potvrdenia poskytovateľa.
- Nové objekty**
Služby BOZP a OPP v nových alebo dodatočne zaradených objektoch sa začnú poskytovať až po ich odsúhlasení poskytovateľom a po dohode o rozsahu služieb a cene.
- Zodpovednosť za neohlásené objekty**
Poskytovateľ nezodpovedá za zabezpečenie BOZP a OPP v objektoch, ktoré neboli uvedené v zozname objektov alebo neboli riadne oznámené a odsúhlasené v súlade s touto zmluvou.
- Charakter objektov**
Objednávateľ zodpovedá za to, že poskytovateľovi poskytne pravdivé a úplné informácie o charaktere objektov, vykonávaných činnostiach a rizikách v jednotlivých objektoch.
- Záverečné ustanovenie**
Tieto doplnkové ustanovenia k zoznamu objektov objednávateľa tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy o poskytovaní služieb BOZP a OPP.


V Dunajskej Strede, dňa: 01.05.2026

Za Objedávateľa:


Ing. Angelika Vajdová, riaditeľka školy
Riaditeľka školy

Spojená škola
Gyulu Szabóa 21
Dunajská Streda
IČO: 53 638 549
-1-

Za Poskytovateľa:


Filip Sucháň
Konateľ spoločnosti

FIROL s.r.o.
Kukučínova 1210/23
929 01 Dunajská Streda
IČO:56 793 821, DIČ:2122453729

CENNÍK SLUŽIEB – E-LEARNINGOVÉ (online) ŠKOLENIA

Tento cenník tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy na vykonávanie činností bezpečnostnotechnickej služby a technika požiarnej ochrany uzatvorenej medzi poskytovateľom FIROL s.r.o. a objednávateľom.

1. e-learningové školenia

Druh školenia	Jazyk školenia	Cena EUR/osoba
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	SK,HU,EN,UKR,RU	2
Ochrana pred požiarimi	SK,HU,EN,UKR,RU	2
Civilná ochrana	SK	2
GDPR - Základy	SK	2
Kyberbezpečnosť	SK	3

Doplnkové ustanovenia k e-learningovým školeniam:

1. Forma školenia

E-learningové školenie BOZP a/alebo OPP je realizované dištančnou formou prostredníctvom elektronických vzdelávacích materiálov a online overenia znalostí. Obsah školenia je spracovaný v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

2. Podmienky realizácie

E-learningové školenie je možné realizovať len po vzájomnej dohode medzi poskytovateľom a objednávateľom. Poskytovateľ si vyhradzuje právo posúdiť vhodnosť e-learningovej formy školenia vzhľadom na charakter vykonávanej práce a riziká pracovísk.

3. Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ zodpovedá za zabezpečenie prístupu školených osôb k technickým prostriedkom potrebným na absolvovanie e-learningového školenia (počítač, tablet, smartfón, internetové pripojenie), za pravdivosť poskytnutých údajov o školených osôbách a za to, že školenie absolvuje osoba, ktorej je určené.

4. Overenie znalostí

Súčasťou e-learningového školenia je overenie znalostí formou testu.

5. Dokladovanie školenia

Po úspešnom absolvovaní e-learningového školenia poskytovateľ vyhotoví a odovzdá objednávateľovi záznam o školení v elektronickej alebo tlačenej forme. Tento záznam má rovnakú platnosť ako záznam zo školenia vykonaného prezenčnou formou.

6. Cena a fakturácia

Cena e-learningového školenia je stanovená podľa aktuálne platného cenníka poskytovateľa. Poskytovateľ nie je platiteľom DPH. V prípade, že sa poskytovateľ stane platiteľom DPH, bude k cene pripočítaná DPH podľa platných právnych predpisov.

7. Zodpovednosť

Poskytovateľ nezodpovedá za technické problémy na strane objednávateľa alebo školených osôb, najmä výpadok internetového pripojenia alebo nefunkčnosť technických zariadení.

8. Záverečné ustanovenie

Tieto doplnkové ustanovenia tvoria neoddeliteľnú súčasť cenníka e-learningových školení a príslušnej zmluvy o poskytovaní služieb.

V Dunajskej Strede, dňa: 01.05.2026

Za Objednávateľa:

.....
Ing. Angelika Vajdaová, riaditeľka školy
Riaditeľka školy

Za Poskytovateľa:

✓ Filip Suchán
Konateľ spoločnosti

Spojená škola
Gyulu Szabóa 21
Dunajská Streda
IČO: 53 638 549
-1-

FIROL s.r.o.
Kukučínova 1210/23
929 01 Dunajská Streda
IČO:56 793 821, DIČ:2122453729

01/12/2011
10:15 AM
10/12/2011
10:15 AM