

ZMLUVA

O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

01/2013

č. 2112008
medzi

dodávateľom:

OBORIL Peter

917 01 Trnava, Trstínska cesta 9

V zastúpení: Peter Oboril, technik PO

Mgr. Jozef Čegiň, autorizovaný technik BOZP

IČO 34947396

DIČ 1033928412

Bankové spojenie SLSP Trnava

Číslo účtu 0280041666/0900

Zapísaný na Okresnom úrade Trnava : ŽR č. 207-11467

a

Objednávateľom:

SMS TTSK, s. r. o.

Starohájska 10, 917 01 Trnava

V zastúpení: Ing. Ľuboš Dušek, konateľ

Ing. Ľubomír Klobušiak, konateľ

IČO 368 51 523

DIČ 2022470505

IČ DPH SK2022470505

I. Predmet plnenia

Predmetom plnenia je vykonávanie funkcie technika požiarnej ochrany a technika BOZP dodávateľským spôsobom v zmysle zákona č.314/2001 Z. z., vyhl. MVSR č.121 / 2002 Z. z., zákona č.124/2006 Z. z., v znení neskôr vydaných predpisov, t.j. vykonávanie periodických preventívnych protipožiarnych a bezpečnostných prehliadok, vykonávanie prehliadok požiarnych uzáverov v zmysle vyhlášky MV SR č. 285/2001 Z. z., v znení neskorších predpisov v objektoch objednávateľa – SMS TTSK, s.r.o. Starohájska č. 9, č. 10, 917 01 Trnava.

II. Čas plnenia

Termín plnenia predmetu zmluvy – od nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy, t.j. na dobu určitú od 01. 01. 2013 do 31.12.2013.

Preventívne prehliadky v oblasti ochrany pred požiarom a BOZP budú vykonávané technikom PO, BOZP periodicky jedenkrát za tri mesiace v priestoroch uvedených v čl. I tejto zmluvy.

Oboril

III. Cena – platobné podmienky

Dohodnutá cena za zabezpečenie služieb uvedených v bode I. tejto zmluvy činí celkovú mesačnú čiastku 227,00 EUR, ku ktorej nebude účtovaná DPH.

V cene nie sú zahrnuté služby uvedené v článku VI tejto zmluvy. Zmluvné ceny budú uhrádzané mesačne prevodným príkazom na účet dodávateľa na základe vystavenej faktúry v splatnosti do 30dní.

IV. Povinnosti objednávateľa

- umožniť vstup zamestnancom dodávateľa do priestorov objednávateľa
- zabezpečiť prítomnosť zamestnancov na vykonanie potrebných školení, odborných skúšok v zákonom stanovených termínoch
- poveriť zamestnanca k spolupráci pri vypracúvaní dokumentácií ochrany pred požiarmi a BOZP
- písomne zabezpečiť zoznam poverených zamestnancov zodpovedných pre vykonávanie dozoru v oblasti ochrany pred požiarmi (členovia protipožiarnych hliadok, vedúcich zamestnancov a pod.)
- písomne nahlásiť nástup každého nového zamestnanca
- písomne nahlásiť každú zmenu stavebného riešenia jestvujúcich objektov
- písomne nahlásiť každú organizačnú zmenu v organizácii
- v plnej miere zodpovedať za plnenie povinností na úseku ochrany pred požiarmi a BOZP
- pri uzatváraní nájomných zmlúv je objednávateľ povinný preniesť zodpovednosť v celom rozsahu na nájomcu a to v zmysle platných právnych predpisov na úseku ochrany pred požiarmi a BOZP
- ďalšie povinnosti objednávateľa stanovuje zákon a vykonávacie predpisy

V. Povinnosti dodávateľa

- v súčinnosti s odberateľom vykonávať pravidelný dozor v oblasti ochrany pred požiarmi a BOZP v lehotách uvedených v článku II
- vyhotoviť zápis z preventívnej prehliadky do požiarnej, resp. knihy BOZP, ktorá bude predložená na podpis štatutárovi spoločnosti, popr. štatutárom poverenému vedúcemu zamestnancovi
- zastupovať objednávateľa pri kontrolách štátneho dozoru OPP, BOZP
- sledovať a vykonať v súčinnosti s objednávateľom potrebné pravidelné školenia, odbornú prípravu a pri písomnom nahlásení nástupu nových zamestnancov vstupné školenia
- v súčinnosti s objednávateľom sledovať a zabezpečiť kontroly požiaro-technických zariadení (hasiacich prístrojov a hadicových zariadení)
- vykonávať prehliadky požiarnych uzáverov periodicky jedenkrát za tri mesiace
- v súčinnosti s objednávateľom sledovať a udržiavať dokumentáciu OPP a BOZP v súlade s jestvujúcim stavom
- dodávateľ nepreberá zodpovednosť za chybné plnenie predmetu zmluvy, ak túto chybu zaviniť použitie chybných dokladov a informácií poskytnutých odberateľom a dodávateľ ani pri využití svojich odborných znalostí nebude môcť ich chybnosť predpokladať.

- dodávateľ nepreberá zodpovednosť za chyby a prípadné uloženie sankcie zo strany štátneho dozoru, ku ktorým dôjde svojvoľným konaním objednávateľa a jeho zamestnancov, resp. nerešpektovaním stanoviska dodávateľa a jeho doporučení, nakoľko nie je v kompetencii dodávateľa vydávať striktné nariadenia.

VI. Osobitné podmienky

Okrem povinností vykonávania kontrol v oblasti ochrany pred požiarom a BOZP bude dodávateľ vykonávať práce súvisiace s funkciami technika PO a BOZP, ktoré budú fakturované osobitne:

- kontrolu a opravy prenosných hasiacich prístrojov v zmysle vyhlášky MV SR č. 719/2002
- kontrolu a opravy hadicových zariadení - hydrantov v zmysle vyhl. MV SR č. 699/2004
- kontrolu a opravy požiarneho uzáverov v zmysle vyhl. MV SR č. 285/2001 Z. z.
- doplnenie požiarnej vybavenosti
- zabezpečenie a montáž potrebných požiarneho a bezpečnostných značení
- odstránenie závad zistených pri periodických prehliadkach
- vypracovanie prvej dokumentácie ochrany pred požiarom a dokumentácie BOZP

VII. Miesto výkonu prác

SMS TTSK, s.r.o., Starohájska č. 9 a 10, 917 01 Trnava

VIII. Platnosť zmluvy

Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu a uzatvára sa na dobu určitú, od 01.01.2013 do 31.12.2013.

Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej lehote 3 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom z mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Výpoveď zo zmluvy musí mať písomnú formu. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode oboch strán výlučne písomným dodatkom k jestvujúcej zmluve.

IX. Záverečné ustanovenia

Zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, ktoré majú platnosť originálu. Každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení zmluvy.

V Trnave dňa 01. 01. 2013

Za dodávateľa:

Za objednávateľa:

OBORIL
PETER OBORIL
Trstínska 9, Trnava 917 01
IČO: 242 1033, DIČ: 1033928412
Tel.: 034 5512 432

SMS TTSK s.r.o.
Starohájska ul. č. 10
917 01 Trnava

Oboril