

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe

uzavretá v súlade s § 8 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
medzi:

A. Škola: **Obchodná akadémia, Mládežnícka 158/5, Sereď**
so sídlom: Mládežnícka 158/5
926 01 Sereď
IČO: 00400238
DIČ: 2021002412

Zastúpená: Ing. Martou Melayovou, riaditeľkou školy
tel. kontakt 0911 034 753
(ďalej len „škola“)

a

B. Organizácia: **Obec Majcichov**
so sídlom: Majcichov 606
919 22 Majcichov
IČO: 00312746
Zastúpená: Ing. Tibor Marek, starosta obce

(ďalej len „organizácia“)

(škola a organizácia ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Čl. I**Predmet zmluvy**

- a) Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania zo strany organizácie formou **odbornej praxe počas 4. ročníka školského roka 2026/2027** pre žiakov Obchodnej akadémie Sereď, študijného odboru 6317 M obchodná akadémia:

meno žiaka: **Jančich Šimon**
bydlisko: [redacted] chov
telefón: [redacted]

(všetci žiaci ďalej len „žiak“ alebo „žiaci“).

- b) Cieľom praktického vyučovania formou odbornej praxe je rozšírenie teoretických vedomostí a praktických zručností v podmienkach hospodárskej praxe. Odborná prax dopĺňa teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie.

Odporúčaná náplň odbornej praxe:

1. administratívne práce a korešpondencia,
2. vedenie účtovníctva,
3. práca s kancelárskou a výpočtovou technikou,

Obchodná akadémia, Mládežnícka 158/5 Sereď	
Došlo dňa: 28-08-2026	
Číslo zápisu: 884	Číslo spisu: 292/2026
Prílohy:	Vypracuje: [signature]

4. práca s kancelárskym a ekonomickým softvérom,
5. personalistika a mzdová agenda,
6. marketingové a obchodné aktivity,
7. tvorba cien,
8. platobný styk,
9. podnikateľské aktivity,
10. manažérska činnosť: organizácia a riadenie úsekov,
11. práce na úseku daní, poplatkov,
12. štatistika a hospodárske výpočty,
13. práca v registratúrnom stredisku a iné.

Viac informácií na webovom sídle školy <https://oasered.edupage.org/>, v časti Menu – Prax.

Čl. II

Miesto a čas výkonu praktického vyučovania

- a) Žiak bude vykonávať odbornú prax na pracovisku organizácie: **Majcichov 606, 919 22 Majcichov**, pod vedením inštruktorov: **MENO, MAILOVÝ A TELEFONICKÝ KONTAKT**

TIROSE NABEK

(ďalej len „inštruktor“)

- b) Odbornú prax bude žiak vykonávať **10 pracovných dní** v termínoch:
od 01. 09. 2026 do 14. 09. 2026.
- c) Odbornú prax bude žiak vykonávať v rozsahu **7 hodín denne** v časovom rozpätí 7.00 h – 16.00 h. Organizácia nesmie poverovať žiaka prácou nadčas. Prestávky žiaka budú v súlade s prestávkami organizácie, v ktorej sa odborná prax uskutočňuje. Jedna vyučovacia hodina odbornej praxe trvá **60 minút**.
- d) Zmluvné strany berú na vedomie, že prípadnú čo i len čiastočnú neúčast' na odbornej praxi v termínoch podľa písmena b) tohto článku si žiak nahradí,:
1. ak ide o krátkodobú absenciu, v inom časovom rozpätí ako je uvedené v písmene c) tohto článku v termínoch podľa písmena b) tohto článku, pokiaľ to prevádzkové možnosti organizácie umožňujú,
 2. ak ide o dlhodobú absenciu, počas školských prázdnin v šk. roku **2026/2027**, ktoré prípadnú na tento školský rok v rámci trvania doby tejto zmluvy uvedenej v čl. IV písm. a) tejto zmluvy.

Čl. III

Povinnosti zmluvných strán

1. Organizácia je v zmysle tejto zmluvy povinná najmä:

- a) umožniť výkon odbornej praxe žiakovi v čase a v termínoch dohodnutých zmluvnými stranami v tejto zmluve,
- b) umožniť žiakovi vstup do priestorov organizácie, v ktorých bude vykonávať bezplatnú odbornú prax,
- c) zabezpečiť pre žiaka primerané pracovné podmienky, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“), poskytnúť sociálne a hygienické zariadenia a ochranné pracovné pomôcky,
- d) pri nástupe žiaka na odbornú prax zabezpečiť vstupné školenie o BOZP a požiarnej ochrane (ďalej len „PO“) v podmienkach organizácie, oboznámiť žiaka s GDPR, zákonom č. 18/2018

- Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a s internými predpismi organizácie,
- e) poveriť svojich zamestnancov uvedených v čl. II písm. a) funkciou inštruktora, ktorí organizačne zabezpečia odbornú prax a bude poskytovať žiakovi odbornú konzultáciu. Odbornú prax môžu pod vedením jedného inštruktora vykonávať najviac **traja žiaci**. Inštruktor realizuje odbornú prax pod vedením učiteľa odbornej praxe Ing. Melayovej a Ing. Mrvovej – tel. kontakt 031/ 789 2016 /ústredňa/ alebo +421911 034 753,
 - f) zabezpečiť, aby **inštruktor**, pod vedením ktorého bude žiak vykonávať odbornú prax na pracovisku organizácie, v zmysle § 32 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 61/2015 Z. z.“) **absolvoval** pred výkonom funkcie inštruktora **prípravu inštruktorov** zameranú na žiaka v praktickom vyučovaní, výkon a obsah praktického vyučovania v rozsahu 8 hodín,
 - g) podľa uváženia a potreby poskytnúť žiakovi materiál potrebný k vypracovaniu správy z odbornej praxe,
 - h) umožniť pedagogickému zamestnancovi školy vstup na miesto výkonu praktického vyučovania za účelom dohľadu nad dodržiavaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiaka,
 - i) **zabezpečiť, aby inštruktor písomne zhodnotil prácu a dochádzku žiaka, ktorú potvrdí svojim podpisom a pečiatkou organizácie v obsahu Denníka z odbornej praxe, ktorý je žiak povinný viesť počas odbornej praxe.**

2. Škola je v zmysle tejto zmluvy povinná najmä:

- a) poveriť vyučujúcich predmetu „podniková ekonomika“, aby oboznámili žiaka s náplňou a hodnotením odbornej praxe a s vypracovaním správy z odbornej praxe,
- b) poučiť žiaka o nutnosti dodržiavať zásady BOZP a PO a GDPR a zákon o ochrane osobných údajov, upozorniť žiaka na dodržiavanie pracovnej doby a rešpektovanie interných predpisov organizácie,
- c) pre prípravu a organizáciu odbornej praxe a priamy styk s organizáciou určiť pedagogických zamestnancov školy - Ing. Mrvová a Ing. Melayová,
- d) zabezpečiť podľa prevádzkových podmienok školy kontrolu odbornej praxe poverenými pedagogickými zamestnancami školy,
- e) zabezpečiť na základe splnomocnenie Republikovej únie zamestnávateľov prípravu inštruktorov a vydať potvrdenie o absolvovaní prípravy inštruktora,
- f) využiť vypracované správy z odbornej praxe a pracovné hodnotenie žiaka počas odbornej praxe ako podklad hodnotenia predmetu „odborná prax“,
- g) písomne oboznámiť žiaka s jeho povinnosťami podľa odseku 3 tohto článku pred nástupom na odbornú prax u organizácie.

3. Škola je v zmysle tejto zmluvy povinná zabezpečiť, aby bol žiak preukázateľne oboznámený s povinnosťami v tomto minimálnom rozsahu:

- a) vykonávať pridelenú prácu svedomite, v stanovenom pracovnom čase, byť primerane oblečený a upravený,
- b) dodržiavať právne predpisy na zaistenie BOZP u organizácie,
- c) dodržiavať zásadu mlčanlivosti v rozsahu určenom organizáciou, v ktorej žiak odbornú prax vykonáva,
- d) dodržiavať interné predpisy organizácie a rešpektovať pokyny inštruktora,
- e) vypracovať správu z odbornej praxe v programe Word v rozsahu 10 strán formátu A4. Povinnou súčasťou správy je Denník z odbornej praxe podpísaný zamestnancom, pod vedením ktorého žiak prax vykonával. Témy, náležitosti správy z praxe a jej formát budú žiakom oznámené vyučujúcou predmetu „podniková ekonomika“ a budú zverejnené aj na stránke školy,
- f) **bezodkladne informovať organizáciu a školu (tel. kontakt 0911 034 753, 031/ 789 2016) o prípadnej neúčasti na odbornej praxi. Krátkodobú absenciu si žiak nahradí počas praxe, dlhšiu absenciu počas prázdnin,**

g) vykonávať odbornú prax bez nároku na finančné zabezpečenie žiaka z dôvodu, že žiak počas odbornej praxe nebude vykonávať produktívnu prácu.

4. Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že žiak bude vykonávať odbornú prax bez nároku na finančné zabezpečenie z dôvodu, že žiak počas výkonu odbornej praxe nebude vykonávať produktívnu prácu.

Čl. IV

Trvanie a skončenie zmluvy

- a) Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú **od 01.09.2026 do 31.12.2026**.
- b) Zmluva skončí uplynutím dojednanej doby podľa písmena a) tohto článku.
- c) Pred uplynutím dojednanej doby sa môže táto zmluva skončiť vzájomnej písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán.
- d) Zmluvu možno skončiť tiež na základe výpovede ktoroukoľvek zo zmluvných strán písomným oznámením, a to aj bez uvedenia dôvodu. Platnosť zmluvy v tomto prípade skončí uplynutím výpovednej lehoty, ktorá je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. V

Záverečné ustanovenia

- a) Táto zmluva je vyhotovená v súlade s § 8 zákona č. 61/2015 Z. z., v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
- b) Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným zmluvnými stranami.
- c) Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- d) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

e) Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním a že zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne a bez nátlaku, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V 08.09.2026


Ing. Marta Melayová
riaditeľka Obchodnej akadémie Sereď

V Majcichove dňa. 28.8.2026



Ing. Tibor Marek
starosta obce