

DOHODA O VZÁJOMNEJ SPOLUPRÁCI č. DoVS 2022-001

Realizátor projektu:	Junior Achievement Slovensko, n.o. (ďalej len „realizátor projektu“)
so sídlom:	Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava – Staré Mesto
zastúpená:	Eva Vargová, MBA štatutárny orgán – riaditeľ,
IČO:	42 166 292
DIČ:	2022649079
Kontaktná osoba:	Ing. Gréta Balátová, balatova@jaslovensko.sk, 0948 243 004
Bankové spojenie:	Fio banka, a.s., pobočka zahraničnej banky IBAN: SK71 8330 0000 0025 0178 4500 SWIFT: FIOZSKBAXXX
E-mail organizácie pre účely projektu: praktickekompetencie@jaslovensko.sk	
Register neziskových organizácií - Okresný úrad Bratislava pod číslom OVVS-21600/255/2008-NO.	

A

Účastník projektu:	Obchodná akadémia, Mládežnícka 158/5, Sered'
so sídlom:	Mládežnícka 158/5, 926 01 Sered'
zastúpená:	Ing. Marta Melayová, štatutárny orgán - riaditeľka školy, 0911 034 753
IČO:	00400238
DIČ:	2021002412
Kontaktná osoba:	Ing. Jana Mlynárová
E-mail organizácie pre účely projektu:	oasered@oasered.sk



Článok I Východisková situácia

- 1.1. Junior Achievement Slovensko, n.o. je právnická osoba s právnou a ekonomickou subjektivitou poskytujúca všeobecne prospešné služby v rozsahu a v súlade so svojim štatútom a zákonom č. 213/1997 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Poslaním organizácie je pomáhať učiteľom rozvíjať u žiakov základných a stredných škôl podnikavosť, ekonomické myslenie, finančnú gramotnosť a zručnosti potrebné pre uplatnenie sa na pracovnom trhu, vrátane digitálnych zručností. Tieto aktivity podporujú podnikateľské a ekonomické myslenie a ponúkajú preventívne riešenia pre zamestnanosť mládeže.

- 1.2. Účastník projektu je právnická osoba s právnou a ekonomickou subjektivitou.

- 1.3. Junior Achievement Slovensko, n.o. je realizátorom projektu „Budovanie kompetencií žiakov pre moderný trh práce“ (ITMS kód projektu: 312011 Z298) na základe dopytovo orientovanej Výzvy: „OPLZPO1/2019/DOP/1.1.1-01 Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov“.

Projekt je podporený a spolufinancovaný z Európskeho sociálneho fondu prostredníctvom operačného programu: „312000 – Operačný program Ľudské zdroje“, prioritná os: „312010 – 1. Vzdelávanie“, konkrétny cieľ: „312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov“, kategória regiónov: „menej rozvinuté regióny“.

- 1.4. Projekt sa riadi schváleným projektovým zámerom a rozpočtom projektu v zmysle platnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/25/2020 s poskytovateľom pomoci – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v zastúpení: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Článok II Spolupráca

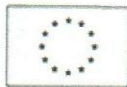
- 2.1. Účastník projektu prostredníctvom svojho vedenia prejavil záujem o aktívnu účasť na implementácii projektu „Budovanie kompetencií žiakov pre moderný trh práce“ (ITMS kód projektu: 312011 Z298) zapojením svojich žiakov a/alebo pedagogických a odborných zamestnancov do odborných vzdelávacích aktivít *zameraných na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami* s cieľom budovať kompetencie žiakov pre potreby moderného trhu práce a profesijného rozvoja učiteľov.
- 2.2. Účastník projektu bude aktívne a v plnej miere participovať na aktivitách projektu *zameraných na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami* so svojimi žiakmi a učiteľmi prostredníctvom kurzov, školení, seminárov alebo inej vopred dohodnutej vzdelávacej aktivity v nasledovnej oblasti: **ekonomická gramotnosť**



- 2.3. Realizátor projektu poskytne bezplatne vzdelávacie aktivity účastníkovi projektu. Presný harmonogram a termíny jednotlivých aktivít budú dohodnuté s vedením účastníka projektu na základe časovej disponibility členov projektového tímu, učiteľov a/alebo žiakov účastníka projektu. Vedenie účastníka projektu sa zaväzuje zabezpečiť účasť prihlásených učiteľov a/alebo žiakov na vzdelávacích aktivitách projektu v plnom rozsahu.
- 2.4. K jednotlivým aktivitám projektu bude vedená dokumentácia a/alebo fotodokumentácia za účelom preukázateľnosti realizácie aktivity v súlade so Zákom na ochranu osobných údajov v znení neskorších predpisov. Vedenie účastníka projektu zabezpečí:
- písomný súhlas zúčastnených žiakov, resp. ich zákonného zástupcu a/alebo učiteľov s poskytnutím osobných údajov, ich spracovaním, evidenciou a uchovávaním v tlačenej a elektronickej forme výlučne pre účely projektu a jeho zúčtovania v zmysle platných predpisov a s vytvorením, publikovaním a archiváciou audiovizuálnych záznamov pre účely publicity a vyúčtovania projektu v zmysle platných predpisov na formulári k projektu: **„Karta účastníka“**,
 - súčinnosť priamo na aktivite projektu – poskytnutie vhodných priestorov na realizáciu, ak sa aktivita koná v priestoroch účastníka projektu, uvoľnenie účastníkov po dobu konania aktivity.
 - súčinnosť pri monitorovaní projektu – pri vstupe, pri výstupe a 6 mesiacov po výstupe prihlásených žiakov a/alebo učiteľov formou vyplnenia dotazníkov: **„Dotazník pred vzdelávaním“** a **„Dotazník po vzdelávaní – 6 mesiacov“**
 - súčinnosť pri monitorovaní projektu – pri vstupe, pri výstupe a 6 mesiacov po výstupe – zhodnotenie vedením účastníka projektu formou vyplnenia a potvrdenia dotazníka,
 - súčinnosť na základe Výzvy od Realizátora projektu z dôvodu vyžiadania si Poskytovateľom pomoci,
- 2.5. Vedenie účastníka projektu sa zaväzuje k riadnej účasti prihlásených učiteľov a/alebo žiakov na dohodnutých aktivitách projektu a šíreniu získaných znalostí vo výchovno-vzdelávacej praxi aj po skončení aktivít projektu.
- 2.6. Vedenie účastníka projektu sa zaväzuje zabezpečiť publicitu vzdelávacej aktivity v priestoroch školy a na svojom webovom sídle po dohode s realizátorom projektu.
- 2.7. Účastník projektu sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s overovaním aktivít projektu a účastníkov realizácie aktivít na projekte.

Článok III

Materiálno-technické zabezpečenie



- 3.1. Realizátor projektu poskytne Účastníkovi projektu bezplatne vzdelávacie aktivity. Realizátor hradí výlučne odmeny a nevyhnutné osobné výdavky projektovému tímu, ktorý zabezpečuje tieto vzdelávacie projektové aktivity (lektor, metodik, projektový manažér, finančný manažér).
- 3.2. Účastník projektu berie na vedomie, že Realizátor projektu neposkytuje refundáciu platov prihlásených účastníkov.
- 3.3. Účastník projektu sa zaväzuje v rámci svojich objektívnych možností poskytnúť bezplatne Realizátorovi projektu vhodný priestor a techniku na uskutočnenie aktivity. V prípade výskytu technických problémov (napr. problém s internetom, PC či inou technikou) upozorní na túto skutočnosť Realizátora projektu. Ak nie je v možnostiach Účastníka projektu poskytnúť vhodný priestor a techniku, dohodnú sa zmluvné strany na alternatívnom riešení.
- 3.4. Realizátor projektu sa zaväzuje v rámci svojich možností a rozpočtu projektu poskytnúť bezplatne:
 - vzdelávacie materiály k vzdelávacej aktivite,
 - doklady o účasti na aktivite a jej úspešnom absolvovaní: Potvrdenie o účasti/Diplom/Certifikát,
 - propagačné materiály k projektu a vzdelávacej aktivite,
 - iné, vyššie neuvedené, vopred oznámené a vzájomné odsúhlasené,
- 3.5. Účastník projektu potvrdí prevzatie materiálov uvedených v bode 3.4. tejto Dohody na Dodacom liste, resp. Preberacom protokole. Prihlásení učitelia a/alebo žiaci účastníka projektu potvrdia svojim podpisom prevzatie dokladu o účasti na aktivite a o jej úspešnom absolvovaní.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

- 4.1. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať zásady ochrany osobných údajov v zmysle platnej legislatívy.
- 4.2. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to od podpisu zmluvy až do skončenia implementácie projektu zo strany Realizátora projektu, najneskôr však do 31. 12. 2024.
- 4.3. Táto Dohoda je platná a účinná dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 4.4. Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto Dohodu vypovedať s uvedením dôvodu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 4.5. Zmluvné strany sa zaväzujú aj po skončení platnosti tejto Dohody poskytnúť vzájomnú súčinnosť pri ukončení zrealizovaných aktivít v súlade s platnou legislatívou a ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č.

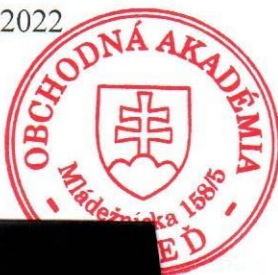


OPI/Z/25/2020, ktorá je verejne dostupná v Centrálnom registri zmlúv a na webovom sídle Realizátora projektu.

- 4.6. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením tejto Dohody na svojich webových sídlach za účelom transparentnosti a zverejnenia zapojenia účastníka do projektu.
- 4.7. Zmluvné strany sa zaväzujú dokumentáciu, ktorá musí obsahovať vlastnoručný podpis, doručiť v tlačenej a/alebo elektronickej forme s podpisom oprávnenej osoby s eID. (t. j. zaručený/kvalifikovaný elektronický podpis).
- 4.8. Zmluvné strany svojim podpisom prehlasujú, že nezrovnalosti alebo nedojednané podmienky budú riešené formou Dodatku k tejto Dohode.
- 4.9. Zmluvné strany svojim podpisom prehlasujú, že túto Dohodu uzavreli slobodne, vážne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a jej obsahu porozumeli.

V Seredi, dňa 28. júna 2022

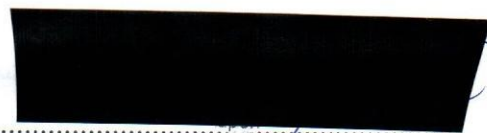
Účastník projektu:



.....
Ing. Marta Melayová
štatutárny orgán – riaditeľka školy

V Bratislave, dňa 23. júna 2022

Realizátor projektu:



Eva Vargová, MBA
štatutárny orgán – riaditeľ

