

Mandátna zmluva č. 03/2022

(ďalej len ako „zmluva“)

uzatvorená podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Obchodný zákonník“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Mandant

**Obchodná akadémia – Kereskedelmi Akadémia,
Bratislavská 38, Veľký Meder**

Štatutárny zástupca:

Mgr. Alžbeta Horváthová - riaditeľka

Adresa:

Bratislavská 38, 932 01 Veľký Meder

IČO:

00044351

DIČ:

2021002038

Zapísaný:

Okresný úrad Dunajská Streda, č. živ. registra: 201-6546

(ďalej len ako „mandant“)

1.2. Mandatár

Ladislav Bús

Adresa:

925 04 Tomášikovo 221

IČO:

44 613 121

IČ DPH:

SK1038575318

Registrovaný:

Obvodný úrad v Galante, č. živ. reg.: 220-25744, OŽP-B/2009/00555-2

(ďalej len ako „mandatár“ a mandant a mandatár spoločne tiež ako „zmluvné strany“ a jednotlivo ako „zmluvná strana“)

II. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. Mandant má v pláne realizovať verejné obstarávanie podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) na zákazku: „**Školský internát Obchodnej akadémie Veľký Meder – 1. etapa**“ (ďalej len ako „verejné obstarávanie“). Zákazka nebude delená na viac častí.
- 2.2. Mandant na základe výsledkov verejného obstarávania uzatvorí s úspešným uchádzačom zmluvu o dielo podľa Obchodného zákonníka.

III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandatára poskytovať mandantovi za odplatu služby spočívajúce v komplexnom zabezpečení procesu verejného obstarávania uvedeného v čl. II. tejto zmluvy v mene a na účet mandanta financovaného z rozpočtu mandanta.
- 3.2. Mandatár sa zaväzuje, že pri zabezpečovaní predmetu zmluvy bude postupovať v zmysle ZVO a v súlade s ním.
- 3.3. Mandant sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi všetky existujúce podklady k realizácii verejného obstarávania, ktoré má k dispozícii, ako aj nevyhnutnú súčinnosť v procese verejného obstarávania.
- 3.4. Mandant poskytne mandatárovi potrebné dokumenty a informácie k začatiu procesu verejného obstarávania, napr. opis predmetu zákazky, podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky,

kritériá na hodnotenie ponúk, zmluvné podmienky, projektovú dokumentáciu, rozpočet, výkaz výmer, príp. iné).

3.5. Mandant sa zaväzuje, že za riadne a včasné vykonanie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odmenu vo výške dohodnutej v čl. VI. tejto zmluvy.

3.6. Dojednané činnosti a ich rozsah:

3.6.1 Prípravná fáza (štúdium jestvujúcej dokumentácie k predmetu obstarávania, stanovenie stratégie a postupu pri verejnom obstarávaní)

3.6.2 Spracovanie súťažných podkladov podľa poskytnutých dokumentov a informácií od mandanta k začatiu verejného obstarávania.

3.6.3 Spracovanie a zaslanie výzvy na predkladanie ponúk na zverejnenie vo Vestníku VO.

3.6.4 Zverejnenie súťažných podkladov v profile obstarávateľa.

3.6.5 Realizačná fáza obstarávania: poskytnutie súťažných podkladov, vysvetľovanie súťažných podkladov, evidencia záujemcov.

3.6.6 Fáza vyhodnocovania ponúk: organizácia otvárania ponúk vrátane spracovania nevyhnutných dokladov, účasť na otváraní a vyhodnotení ponúk, požadovanie vysvetlení a doplnení k ponukám, spracovanie zápisníc a informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

3.6.7 Zverejnenie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, zápisnice o posúdení splnenia podmienok účasti, zápisnice z otvárania ponúk, zápisnice o vyhodnotení ponúk v profile obstarávateľa.

3.6.8 Ukončenie obstarávania: spracovanie a zaslanie informácie o uzavretí zmluvy na zverejnenie vo Vestníku VO, odovzdanie kompletnej dokumentácie na archiváciu.

3.6.9 Vybavenie revízných postupov podaných verejnému obstarávateľovi podľa § 164 ZVO.

IV. SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

4.1 Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia ZVO, všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sa na tento prípad vzťahujú, dojednaná táto zmluva a bude sa riadiť jestvujúcimi podkladmi mandanta, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, jeho písomnými pokynmi, zápsmi a dohodami zmluvných strán na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií verejnej a štátnej správy.

4.2 V prípade, že mandatár zistí nedostatky alebo nezrovnalosti podkladov a dokumentácie poskytnutých zo strany mandanta, upozorní ho na zistené nedostatky, ich neúplnosť a nekompletnosť.

4.3 Mandatár je povinný plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy s náležitou odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami a pokynmi mandanta. Od jeho pokynov sa môže odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a ak nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje táto zmluva alebo mandant.

4.4 Mandatár je povinný zariadiť záležitosť osobne, inak zodpovedá mandantovi za vzniknutú škodu.

4.5 Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, ktoré sa mandatár zaviazal v tejto zmluve vykonať. Ak mandatár prevezme v mene mandanta nejaké dokumenty alebo veci, je povinný ich priebežne odovzdávať mandantovi, príp. ich na základe dohody dočasne uschovať po dobu platnosti tejto zmluvy. Mandatár sa zaväzuje po splnení

povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy a zrealizovaní verejného obstarávania odovzdať mandantovi kompletnú dokumentáciu z procesu verejného obstarávania.

- 4.6 Mandatár bude informovať mandanta o všetkých svojich krokoch a úkonoch, vzniknutých prípadných ťažkostiach a komplikáciách súvisiacich s úspešným realizovaním verejného obstarávania.
- 4.7 Mandant a mandatár sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
- 4.8 Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri poskytovaní služieb a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
- 4.9 Mandatár zodpovedá za výkon svojich činností podľa tejto zmluvy a v prípade vzniku škôd mandantovi, ktoré vznikli v dôsledku činnosti/nečinnosti mandatára, neodborného poskytovania služieb alebo zanedbania povinností, zaväzuje sa škodu mandantovi nahradiť v plnej výške.
- 4.10 Mandatár nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené použitím chybných alebo neúplných podkladov a informácií poskytnutých mandantom alebo v dôsledku pokynov mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil Mandanta a ten na ich použití/uskutočnení trval.
- 4.11 Všetky návrhy písomných dokladov mandatár predloží mandantovi vopred na odsúhlasenie (napr. oznámenie do Vestníka verejného obstarávania, súťažné podklady, menovanie, čestné vyhlásenie, korešpondencia, ...).
- 4.12 Mandatár prehlasuje, že je oprávnený dojednané služby poskytovať, a disponuje takými odborníkmi a odbornými znalosťami, ktoré sú k plneniu predmetu tejto zmluvy potrebné.
- 4.13 Mandant týmto výslovne splnomocňuje mandatára k vykonaniu všetkých úkonov smerujúcich k splneniu záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, najmä ho splnomocňuje na jeho zastupovanie ako verejného obstarávateľa v súlade so ZVO predovšetkým na podpisovanie, odosielanie a prijímanie písomností, podávanie návrhov, žiadostí, vysvetlení a oznámení v procese verejného obstarávania, spracovanie a zaslanie výzvy na predkladanie ponúk na zverejnenie vo Vestníku VO, zverejnenie súťažných podkladov v profile obstarávateľa, poskytnutie súťažných podkladov, vysvetľovanie súťažných podkladov, evidenciu záujemcov, organizáciu otvárania ponúk vrátane spracovania nevyhnutných dokladov, účasť na otváraní a vyhodnotení ponúk, požadovanie vysvetlení a doplnení k ponukám, spracovanie zápisníc a informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, zverejnenie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, zápisnice o posúdení splnenia podmienok účasti, zápisnice z otvárania ponúk, zápisnice o vyhodnotení ponúk v profile obstarávateľa, spracovanie a zaslanie informácie o uzavretí zmluvy na zverejnenie vo Vestníku VO, odovzdanie kompletnej dokumentácie na archiváciu, vybavenie revízných postupov podaných verejnému obstarávateľovi podľa § 164 ZVO.

V. ČAS PLNENIA ZMLUVY

- 5.1 Mandatár sa zaväzuje, že záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy vykoná v nasledujúcom časovom intervale: od 21.2.2022 do riadneho ukončenia procesných úkonov verejného obstarávania
- 5.2 Dodržanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta a zriaďovateľa mandanta, závisí taktiež na trvaní kontroly a revízných postupov zo strany Úradu pre verejné obstarávanie. V prípade, že dôjde k vzniku prekážky v plnení tejto zmluvy alebo ak nebola

poskytnutá nevyhnutná súčinnosť podľa predchádzajúcej vety, mandatár je povinný mandanta bezodkladne informovať o týchto prekážkach a chýbajúcej súčinnosti. V takomto prípade mandatár nie je v omeškaní s plnením zmluvy.

VI. ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1 Odplata za splnenie záväzkov zo strany mandatára v zmysle tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán, a to vo výške:

Cena bez DPH: 2 915,00 Eur

DPH 20 %: 583,00 Eur

Celkom s DPH: 3 498,00 Eur

6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že odplata bude mandatárovi uhradená po ukončení verejného obstarávania a odovzdaní kompletnej dokumentácie verejného obstarávania mandantovi na bankový účet mandatára. V odplate sú zahrnuté všetky náklady, ktoré mandatár mal v súvislosti so splnením dohodnutých záväzkov.

6.3 Odmena za vykonanie predmetu zmluvy bude uhradená mandatárovi v dohodnutom termíne aj v prípade, že verejné obstarávanie bude zrušené z dôvodov nezapríčených mandatárom v nasledovnej výške:

- zrušenie verejného obstarávania pred otváraním ponúk: 1 915,00 Eur bez DPH

- zrušenie verejného obstarávania po otváraní ponúk: 2 615,00 Eur bez DPH

6.4 Odmenu za vykonanie predmetu zmluvy uhradí mandant na základe faktúry do 30 dní od jej doručenia mandantovi.

6.5 Faktúra musí mať všetky náležitosti daňových a účtovných dokladov v zmysle platných právnych predpisov a musí obsahovať aj označenie tejto zmluvy. V prípade, že bude obsahovať chyby alebo nebude obsahovať všetky údaje, mandant ju vráti mandatárovi na prepracovanie, resp. doplnenie. Nová lehota splatnosti bude plynúť od doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry mandantovi.

VII. ZMLUVNÉ POKUTY

7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade že sa mandatár dostane do omeškania s plnením podľa tejto zmluvy a nebudú existovať objektívne prekážky, ktoré by odôvodňovali jeho omeškanie, má mandant voči mandatárovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z výšky dohodnutej odplaty s DPH, za každý deň omeškania.

7.2 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade sankcie uloženej UVO túto znáša mandatár v zmysle bodu 4.9. a 4.10 tejto zmluvy.

7.3 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade bezdôvodného omeškania mandanta so zaplatením dohodnutej odplaty mandatárovi, má mandatár nárok na úroky z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov pre obchodnoprávne vzťahy.

VIII. UKONČENIE ZMLUVY

8.1 Platnosť tejto zmluvy skončí predovšetkým splnením povinností z nej vyplývajúcich jednotlivými zmluvnými stranami.

8.2 Zmluvu je možné predčasne ukončiť:

- a) dohodou zmluvných strán k dátumu uvedenému v dohode,
b) odstúpením od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou, pričom za podstatné porušenie povinností zo strany mandatória sa považuje: b1) poskytnutie služieb s vadami a/alebo oneskorene, b2) porušenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Účinky odstúpenia nastanú v deň doručenia písomného odstúpenia druhej zmluvnej strane.

- c) výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu, pričom zmluva skončí uplynutím 1-mesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď preukázateľne doručená druhej zmluvnej strane. Mandatár je povinný upozorniť mandanta na všetky úkony a opatrenia, ktoré je potrebné vykonať, aby sa zabránilo vzniku škody hrozacej mandantovi. Ak mandant tieto opatrenia nevie prijať ani pomocou iných osôb a požiada mandatória, aby ich urobil sám, je mandatár povinný ich vykonať.

- 8.3 V prípade predčasného skončenia zmluvného vzťahu má mandatár nárok na primeranú časť odplaty za už poskytnuté plnenie.

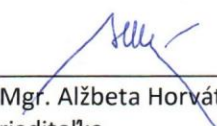
IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Ďalšie práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia Obchodným zákonníkom a ostatnými právnymi predpismi platnými v SR vzťahujúcimi sa na tento vzťah.
- 9.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 9.3 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.4 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, 1 vyhotovenie pre mandatória, 1 vyhotovenie pre mandanta.
- 9.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, v plnom rozsahu jej porozumeli, prejav vôle je dostatočne zrozumiteľný a určitý, vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, zmluva nebola uzatvorená v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak toho ju vlastnoručne podpisujú.

Vo Veľkom Mederi, dňa 18.02.2022

Mandant:

Mandatár:


Mgr. Alžbeta Horváthová
riaditeľka


Ladislav Bús
SZČO