

## **Zmluva o spolupráci pri organizovaní Konferencie občianskej spoločnosti**

### **Spolu tvoríme kraj**

uzatvorená podľa ust. § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka,  
medzi týmito zmluvnými stranami:

### **Článok I. Zmluvné strany**

#### **I. Zmluvné strany**

Organizátor: **KIRA, n. o.**

IČO: 52190820

DIČ : 2121298036

Sídlo: Starohájska 6868/10

Zastúpený: Mgr. Viktor Maroši

Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.

Číslo účtu / IBAN: SK70 1100 0000 0029 4312 4550

(ďalej aj ako „organizátor“)

a

Spoluorganizátor: **Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave**

IČO: 36078913

DIČ: 2021385861

Sídlo: Nám J. Herdu 2, 917 01 Trnava

Zastúpená: prof. Mgr. Katarína Slobodová Nováková, PhD., rektorka

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu / IBAN: SK15 8180 0000 0070 0007 1935

Organizačná jednotka: Fakulta sociálnych vied UCM v Trnave

Osoba zodpovedná vo veciach technických: doc. PhDr. Andrea Čajkova, PhD.

(ďalej aj ako „spoluorganizátor“)

Organizátor a spoluorganizátor podujatia „Konferencia občianskej spoločnosti Spolu tvoríme kraj“  
uzatvárajú túto zmluvu o spolupráci za nasledovných podmienok:

### **Článok II. Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca zmluvných strán pri príprave a realizácii odborného podujatia „Konferencia občianskej spoločnosti Spolu tvoríme kraj“, ktoré sa uskutoční dňa 23.10.2023 v konferenčnej sále Elektrárňa Piešťany, Staničná 2334/51, Piešťany (ďalej len „Konferencia“)
2. Podujatie je pôvodný autorský projekt organizátora a spoluorganizátora. Program podujatia je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

### **Článok III.**

#### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Organizátor sa zaväzuje:
  - a) Špecifikovať podmienky prípravy a realizácie podujatia
  - b) Zabezpečiť odbornú asistenciu pri príprave podujatia – výber témy
  - c) Poskytnúť priestor pre príhovor zástupcu spoluorganizátora
  - d) Koordinovať prezentácie príspevkov (zostavenie tematických blokov, moderovanie, dodržanie časových limitov)
  - e) Spolupracovať pri pozývaní ďalších účastníkov podujatia (pozdávka, adresár, distribúcia pozvánok)
  - f) Zabezpečiť propagáciu podujatia (tlačová správa, pozvanie médií)
  - g) Zabezpečiť prezentáciu spoluorganizátora počas podujatia a vo všetkých mediálnych výstupoch s uvedením jeho loga v súlade s dizajn manuálom spoluorganizátora
  - h) Zabezpečiť registráciu účastníkov a vyhotovenie prezenčných listín.
2. Spoluorganizátor sa zaväzuje:
  - a) Pripraviť a zrealizovať podujatie na mieste, v termíne a s programom, špecifikovanom v prílohe č. 1 tejto zmluvy,
  - b) Zabezpečiť vhodné priestory na realizáciu podujatia a ich prenájom vo svojom mene,
  - c) Zabezpečiť organizačné zabezpečenie občerstvenia na konferenciu,
  - d) Aktívne spolupracovať pri výbere témy konferencie
  - e) Spolupracovať pri výbere aktívnych účastníkov konferencie
  - f) Zabezpečiť príhovor zástupcu spoluorganizátora,
  - g) Podieľať sa na distribúcii elektronických pozvánok na podujatie,
  - h) Poskytnúť organizátorovi súčinnosť pri propagácii podujatia.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú k poskytovaniu vzájomnej súčinnosti pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach, potrebných pre ich spoluprácu podľa tejto zmluvy, najmä vzájomne si oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti.

### **Článok IV.**

#### **Platobné podmienky**

1. Za účelom realizácie činností vymedzených v článku III. ods. 2 sa organizátor zaväzuje financovať konferenciu sumou 5.000,- EUR (slovom päťtisíc eur) uhradenou bankovým prevodom na účet spoluorganizátora konferencie uvedeného v záhlaví tejto zmluvy, a to do 14 dní . Zmena dohodnutého termínu úhrady je možná len písomnou dohodou oboch zmluvných strán.
2. Spoluorganizátor konferencie sa zaväzuje finančné prostriedky vo výške 5.000,- EUR poskytnuté organizátorom za účelom financovania konferencie podľa ods. 1. tohto článku použiť výlučne na

prípravu a realizáciu konferencie v súlade s jej cieľmi, harmonogramom jej aktivít a schváleným programom. V prípade, že Spoluorganizátor nepoužije všetky finančné prostriedky na organizáciu konferencie, je povinný bezodkladne po uskutočnení konferencie, vrátiť nepoužité prostriedky Organizátorovi na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

#### **Článok V.**

##### **Súčinnosť zmluvných strán**

1. Organizátor konferencie sa zaväzuje neodkladne informovať spoluorganizátora o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli spoluorganizátorovi spôsobiť finančnú alebo inú ujmu, o prekážkach, ktoré by mohli ohroziť plnenie podľa tejto zmluvy a o prípadných chybách a nekompletnosti podkladov predložených spoluorganizátorovi konferencie. Je taktiež povinný upozorniť spoluorganizátora na následky takých rozhodnutí a úkonov, ktoré sú zjavne neúčelné alebo pre samotného spoluorganizátora poškodzujúce alebo ktoré sú v zjavnom rozpore s chráneným verejným záujmom.
2. Ak zistí organizátor alebo spoluorganizátor konferencie, že nemôže predmet zmluvy zrealizovať za podmienok záväzne vyplývajúcich zo všeobecne platných právnych predpisov alebo požadovaných výslovne druhou zmluvnou stranou, poprípade za ďalších podmienok zvlášť dohodnutých touto zmluvou, alebo ak nebude môcť splniť dohodnuté termíny, neodkladne upovedomí o tom písomne druhú zmluvnú stranu s uvedením dôvodov. V takom prípade sú zmluvné strany povinné vzájomne si vysporiadať svoje záväzky tak, že spoluorganizátor predloží organizátorovi najneskôr do 3 dní od doručenia upovedomenia druhej zmluvnej strane dovtedy účelne zrealizované výdavky z organizátorom poskytnutých finančných prostriedkov v zmysle čl. IV ods. 1 tejto zmluvy a zostatok vrátiť organizátorovi na jeho bankový účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

#### **Článok VI.**

##### **Doba trvania zmluvy a jej skončenie**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do ukončenia všetkých činností spojených s organizáciou konferencie.
2. Zmluvu je možné ukončiť dohodou obidvoch zmluvných strán.
3. Zmluvu je možné ukončiť odstúpením s účinnosťou odo dňa doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Od zmluvy je možné odstúpiť v prípade jej podstatného porušenia druhou zmluvnou stranou. Podstatným porušením sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä, ak druhá zmluvná strana si neplní riadne svoje povinnosti v súlade s dojednanými podmienkami alebo ak je zo všetkých okolností zrejmé, že nebude môcť riadne a včas poskytnúť súčinnosť v zmysle čl. III tejto zmluvy.

#### **Článok V.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva je spísaná v dvoch vyhotoveniach.
2. Zmena tejto zmluvy je možná len na základe písomnej dohody zmluvných strán.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 – Rozpočet podujatia Konferencie občianskej spoločnosti Spolu tvoríme kraj.
5. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že sa s obsahom tejto zmluvy pred jej podpísaním podrobne oboznámili, že s ním súhlasia, že táto zmluva bola uzavretá podľa ich pravej a slobodnej vôle,

zrozumiteľne, určito a vážne a že nebola uzatvorená v tiesni ani za iných nevýhodných podmienok, čo nižšie potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V Trnave, dňa 9. 10. 2023

[Redacted signature]

V Trnave, dňa 6. 10. 2023

Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave

[Redacted signature]

prof. Mgr. Katarína Slobodová Nováková, PhD.,  
rektorka

Príloha č. 1: Program a rozpočet podujatia

**Ůcm**

Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave  
University of Ss. Cyril and Methodius in Trnava  
Námestie Jozefa Herdu 2  
917 01 Trnava

Príloha č. 1: Rozpočet podujatia Konferencie občianskej spoločnosti Spolu tvoríme kraj

| Prehľad položiek   | rozpočet v EUR |
|--|----------------|
| Prenájom vhodných priestory na realizáciu podujatia a ich prenájom vo svojom mene  | 450,-          |
| Zabezpečenie moderovania podujatia   | 500,-          |
| Zabezpečenie foto a videodokumentácie podujatia,   | 450,-          |
| Catering – coffee breaks   | 450,-          |
| Catering - obedy   | 800,-          |
| Zabezpečenie ubytovania pre účastníkov   | 100,-          |
| Služby súvisiace s organizáciou aktivity - komplexné organizačné zabezpečenie: zabezpečenie prezentačnej techniky na konferenciu (premietacie plátno, dataprojektor, PC, ozvučenie, mikrofóny), príprava a spolupráca na distribúcii elektronických pozvánok na podujatie, komunikácia s pozvanými účastníkmi, spolupráca pri výbere aktívnych účastníkov konferencie, súčinnosť pri propagácii podujatia, zabezpečenie komplexného servisu počas organizácie podujatia. | 2250,-         |