

Príkazná zmluva

(ďalej len ako „zmluva“)

uzatvorená v zmysle § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

medzi

Príkazcom: Trnavský samosprávny kraj
zastúpený: Mgr. Jozef Viskupič, predseda
so sídlom: Starohájska 10, 917 01 Trnava
IČO: 37 836 901

(ďalej tiež ako „príkazca“ alebo „TTSK“)

a

Príkazníkom: KIRA, n. o.
zastúpený: Mgr. Viktor Maroš, riaditeľ
so sídlom: Starohájska 10, 917 01 Trnava
IČO: 52 190 820
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
IBAN: SK38 5600 0000 0063 7964 1001

(ďalej tiež ako „príkazník“ alebo „KIRA“)

(ďalej príkazca a príkazník spoločne aj ako „zmluvné strany“ a jednotlivito aj ako „zmluvná strana“).

Preambula

TTSK založil neziskovú organizáciu KIRA v súlade so zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb bližšie špecifikovaných v Zakladacej listine zo dňa 12.12.2018 a v Štatúte zo dňa 12.12.2018.

TTSK a KIRA sa v súlade s účelom, na ktorý bola KIRA založená dohodli na uzatvorení tejto príkaznej zmluvy za nasledujúcich podmienok:

I. Predmet zmluvy

1. V záujme ochrany životného prostredia, podpory regionálneho rozvoja a vytvárania podmienok pre rozvoj cyklistickej dopravy a cykloturistiky v kraji poskytne príkazník príkazcovi odbornú pomoc a zabezpečí administratívnu podporu v súvislosti s realizáciou verejného obstarávania s predmetom zákazky: „Dodanie a osadenie prvkov parkovania bicyklov pre zamestnancov TTSK“ (ďalej len ako „verejné obstarávanie“) a za tým účelom sa v mene a na účet príkazcu zaväzuje vykonať nasledujúce činnosti:
 - a) v prípravnej fáze tohto verejného obstarávania vypracuje pre príkazcu technickú špecifikáciu a opis predmetu zákazky; zastupuje príkazcu ako kontaktná osoba v rámci zisťovania predpokladanej hodnoty zákazky v komunikácii s tretími subjektmi a pri prijímaní ich cenových ponúk; určí predpokladanú hodnotu zákazky v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon o verejnom obstarávaní“); vypracuje návrh zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania;
 - b) zastupuje príkazcu ako osoba oprávnená konať vo veciach technických v zmluvnom vzťahu medzi príkazcom a úspešným uchádzačom; skontroluje a prevezme plnenie v zmysle takejto zmluvy spoločne s určeným zamestnancom príkazcu.
2. Príkazník je oprávnený konať v mene a na účet príkazcu a v rozsahu splnomocnenia ho zastupovať pred orgánmi verejnej správy a inými subjektmi, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Vo vzťahu k tretím osobám sa príkazník preukáže osobitným plnomocenstvom, upravujúcim rozsah splnomocnenia pri plnení konkrétnych činností v mene príkazcu v zmysle ods. 1. tohto článku zmluvy.
3. Rozsah zastúpenia sa príkazník zaväzuje dodržať a neprekročiť, inak je z tohto konania zviazaný sám, ibaže príkazca právny úkon dodatočne bez zbytočného odkladu schváli.

II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Príkazník je povinný pri výkone činností v rozsahu tejto zmluvy a plnomocenstva postupovať s náležitou zodpovednosťou, odbornou starostlivosťou, v súlade s právnymi predpismi a podľa pokynov príkazcu a v jeho záujme, pričom koná prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu alebo osobitne povereného zamestnanca. V prípade, že sa príkazca rozhodne konať v konkrétnej veci sám, oboznámi s tým príkazníka písomnou formou.
2. Príkazník je povinný konať pri plnení príkazu podľa svojich schopností a znalostí. Od pokynov príkazcu sa môže odchýliť iba v prípade, že je to nevyhnutné v záujme príkazcu a ak nemôže včas dostať jeho súhlas; inak zodpovedá za škodu.
3. Príkazca je povinný nahradiť príkazníkovi zavinenú škodu, ako aj škodu ktorá vznikla v súvislosti s výkonom príkazu.
4. Zmluvné strany sú povinné si navzájom poskytnúť potrebnú súčinnosť, všetky informácie a oznámiť všetky skutočnosti, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s činnosťami, ktoré má príkazník plniť v zmysle tejto zmluvy.
5. Príkazca je oprávnený kontrolovať príkazníka pri plnení jeho úloh a v tejto súvislosti ho upozorniť na odstránenie zistených nedostatkov.

6. Príkazník je povinný odovzdať príkazcovi všetky plnenia nadobudnuté v súvislosti s plnením tejto zmluvy, vrátane príslušných dokladov a dokumentácie, a to bezodkladne po ich nadobudnutí, resp. priebežne po splnení príslušnej časti plnenia podľa čl. I. ods. 1 písm. a) a čl. I. ods. 1. písm. b), ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
7. Príkazník je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri plnení príkazu v zmysle tejto zmluvy vo vzťahu k tretím osobám, s výnimkou tých skutočností, ktoré sú zverejňované v zmysle osobitných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

III. Finančné vypořádanie

1. V prípade, ak príkazníkovi vzniknú potrebné a užitočné náklady vynaložené pri vykonávaní príkazu, tieto uhradí príkazca príkazníkovi na základe vystavenej faktúry. Príkazník vystaví faktúru príkazcovi do 14 dní po skončení mesiaca, v ktorom uvedené náklady príkazníkovi vznikli. Prílohou faktúry budú fotokópie dokladov preukazujúce náklady príkazníka vynaložené pri vykonávaní príkazu a fotokópie dokladov preukazujúce ich úhradu. Faktúru príkazca uhradí bezhotovostným prevodom na účet príkazníka uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 30 dní od jej doručenia. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov a tejto zmluvy.
2. Príkazník vykoná príkaz bez nároku na odmenu.

IV. Zánik zmluvy

1. Táto zmluva zaniká na základe nasledujúcich skutočností:
 - a) splnením činností bližšie vymedzených v čl. I. ods. 1. tejto zmluvy,
 - b) zánikom príkazcu,
 - c) zánikom príkazníka bez právneho nástupcu,
 - d) zánikom plnomocenstva na základe písomnej výpovede zo strany príkazníka, ktorá musí byť príkazcovi doručená a jej účinky nastávajú dňom jej doručenia,
 - e) zánikom plnomocenstva na základe úplného alebo čiastočného odvolania plnomocenstva zo strany príkazcu, pričom toto odvolanie musí byť písomné a jeho účinky nastanú dňom jeho doručenia príkazníkovi. Ak príkazná zmluva zanikla odvolaním, je príkazca povinný nahradiť príkazníkovi náklady vzniknuté do odvolania a utrpenú škodu. To platí aj vtedy, ak sa dokončenie príkazného konania zmarilo náhodou, na ktorú nedal príkazník podnet.
2. Pre zánik príkaznej zmluvy sa použijú primerane ustanovenia § 33b Občianskeho zákonníka.

V. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Túto zmluvu je možno meniť len formou písomného a očíslovaného dodatku, podpísaného oboma zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva sa vyhotovuje v 3 vyhotoveniach, pričom dve vyhotovenia obdrží príkazca a jedno vyhotovenie obdrží príkazník.

4. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, riadne a dôsledne si ju prečítali, ich vôľa je vyjadrená zrozumiteľne, slobodne a vážne, neuzatvárajú túto zmluvu v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich zmluvná voľnosť nie je nijak obmedzená a na znak súhlasu túto zmluvu podpisujú:

V Trnava dňa 5.5.2021

V Trnava dňa 5.5.2021

v.r.

.....

Príkazca

v.r.

.....

Príkazník