

**ZMLUVA č. 2026/ 24/EH**  
**o organizovaní, riadení a finančnom zabezpečení súťaží**  
**detí a žiakov škôl a školských zariadení v roku 2025 (ďalej len „zmluva“)**

uzatvorená medzi zmluvnými stranami

**Regionálny úrad školskej správy v Trnave**

Zastúpený: PaedDr. Martou Gubrickou, riaditeľkou úradu  
Sídlo: Ulica Vajanského 615/2, 917 01 Trnava  
IČO: 54130531  
DIČ: 2121634394  
IBAN: SK76 8180 0000 0070 0067 2140

(ďalej ako „zadávateľ“)

a

**Gymnázium Jána Hollého Trnava**

Zastúpené: RNDr. Andreou Bánovou, riaditeľkou školy  
Sídlo: 917 01 Trnava, Na Hlinách 7279/30  
IČO: 00160466  
DIČ: 2021147359  
IBAN: SK86 8180 0000 0070 0049 5420

(ďalej ako „realizátor“).

<b>Gymnázium Jána Hollého</b> Na hlinách 7279/30, Trnava	
Dátum:	13. 1. 2026
Evidenčné číslo:	00040/25
Číslo spisu:	00305/Gym 17
Prílohy / listy:	3
Vybavuje:	<i>[Signature]</i>

**Čl. I**

**Predmet zmluvy**

Zadávateľ v zmysle § 55 ods. 9 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Smernice Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach (ďalej len „Smernica o súťažiach“) si v kalendárnom v roku 2026 objednáva u realizátora organizačné zabezpečenie a realizáciu:

**Krajského kola Chemickej olympiády kategórie A, dňa 21.1.a 22.1.2026, v Pedagogickej fakulte Trnavskej univerzity Trnava, Priemyselná 4, Trnava.**

(ďalej len „súťaž“).

**Čl. II**

**Cena a podmienky poskytnutia**

1. Celková výška finančných prostriedkov účelovo určených na výdavky súvisiace s realizáciou súťaže je maximálne 500 €, päťsto EUR. Rozpis pridelených finančných prostriedkov (ďalej len „rozpočet“) je uvedený v Prílohe č. 1.
2. Realizátor je povinný dodržať rozpočet uvedený v Prílohe č. 1, avšak v odôvodnených prípadoch je realizátorovi umožnené prekročiť stanovený rozpočet maximálne o 5% z celkovej hodnoty rozpočtu alebo uskutočniť presuny finančných prostriedkov medzi jednotlivými položkami rozpočtu.
3. Realizátor je povinný pri realizácii súťaže zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov.

### Čl. III

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zadávateľ sa zaväzuje:
  - a) zabezpečiť realizátorovi refundáciu výdavkov spojených s organizovaním súťaže na základe predloženej faktúry,
  - b) spolupracovať s realizátorom a poskytnúť mu metodickú pomoc,
  - c) včas informovať realizátora o zmenách v zabezpečení súťaže,
  - d) po vzájomnej dohode poskytnúť realizátorovi diplomy pre víťazov/účastníkov súťaže.
2. Zadávateľ je oprávnený vykonať kontrolu organizačného zabezpečenia súťaže priamo na mieste jej konania.
3. Realizátor sa zaväzuje:
  - a) zorganizovať súťaž v súlade s platným organizačným poriadkom príslušnej súťaže a s inými všeobecne záväznými predpismi,
  - b) zorganizovať súťaž v súlade s dohodnutým rozpočtom uvedeným v Prílohe č. 1.
  - c) spracovať a zaslať zadávateľovi vecné a finančné vyúčtovanie nákladov, resp. výdavkov na súťaž.

### Čl. IV

#### Vyúčtovanie finančných prostriedkov

1. Po skončení súťaže vykoná realizátor jej vyúčtovanie a vystaví zadávateľovi faktúru za realizáciu súťaže (ďalej len „faktúra“).
2. Faktúru spolu s prílohami doručí realizátor do 60 kalendárnych dní odo dňa skončenia súťaže na adresu zadávateľa uvedenú v záhlaví zmluvy.
3. Prílohami k faktúre sú:
  - a) vyúčtovanie dohôd o vykonaní práce,
  - b) podklady k vyúčtovaniu: prezenčné listiny, písomné potvrdenia o prevzatí cien a kópie účtovných dokladov, spĺňajúce náležitosti preukázateľného účtovného záznamu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
4. Podrobný rozpis podkladov potrebných k vyúčtovaniu, vrátane vzoru vyúčtovania dohôd o vykonaní práce je uvedený v Prílohe č. 2.
5. Zadávateľ vykoná kontrolu predložených dokladov a posúdi oprávnenosť výdavkov do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry vrátane všetkých jej príloh od realizátora.
6. Za oprávnené výdavky budú považované iba tie, ktoré sú preukázané účtovnými dokladmi podľa bodu 3 písm. a) a b) a ktoré časovo a vecne súvisia s konaním súťaže.
7. Za neoprávnené výdavky budú považované tie, ktoré boli vynaložené pred platnosťou zmluvy. Neoprávneným výdavkom budú aj zálohy za jednorazové obaly na nápoje.
8. Neoprávnené výdavky nebudú realizátorovi preplatené.
9. Zadávateľ poskytne realizátorovi finančné prostriedky za oprávnené vyfakturované náklady, resp. výdavky súvisiace s realizáciou súťaže maximálne vo výške dohodnutej zmluvou bezhotovostne na bankový účet realizátora.

### Čl. V

#### Ostatné dojednania

Realizátor zodpovedá za bezpečnosť súťažiacich v zmysle zákona číslo 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Čl. VI

#### Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že obsah zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných

štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane zadávateľ a jeden realizátor. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je Príloha č. 1 a Príloha č. 2.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Platnosť a účinnosť zmluvy končí po úplnom vysporiadaní zmluvných záväzkov medzi zadávateľom a realizátorom.
4. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy prehlasujú, že jej obsahu porozumeli a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.

V Trnave, dňa 12. 1. 2026

V Trnave, dňa 12. 1. 2026

Regionálny úrad školskej  
správy v Trnave  
Vajanského 615/2  
917 01 Trnava

Gymnázium Jána Hollého  
Na hlinách 7279/30  
917 01 Trnava  
-2-

Za zadávateľa: PaedDr. Marta Gubrická  
riaditeľka

Za realizátora: RNDr. Andrea Bánová  
riaditeľka