



Prenajíateľ

Copy Office, s.r.o.
Rádiová 39
821 04 Bratislava

IČO: 31377874
IČ DPH: SK2020337253
DIČ: 2020337253
IBAN: SK86 1100 0000 0026 2734 0083
Štatutárny zástupca: Erich Siebenstich

Zapísaná v Obchodnom registri okresného súdu
Bratislava I., oddiel Sro, vložka 7470/B

Nájomca

Gymnázium J. B. Magina Vrbové
Beňovského 358/100
922 03 Vrbové

IČO: 36092479
IČ DPH:
DIČ: 2021509897
IBAN: SK94 8180 0000 0070 0049 4209
Štatutárny zástupca: Mgr. Henrieta Gromanová

Začiatok zmluvy: 1/1/2023

Ukončenie zmluvy: 31/12/2025

1. Prenajíateľ a nájomca uzatvárajú zmluvu o prenájme (ďalej len zmluva), ktorá sa riadi obchodnými podmienkami prenájmu prenajíateľa, ktoré sú jej neoddeliteľnou súčasťou.
2. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - Cenové podmienky zmluvy
 - Preberací protokol zariadenia / zariadení k zmluve
3. Fakturačný deň je stanovený na posledný deň v mesiaci.
4. Splatnosť faktúr je stanovená na 15 dní.
5. V prípade neprítomnosti štatutárneho zástupcu pri preberaní zariadenia/zariadení je nájomca povinný zaslať podpísaný originál zmluvy poštou na adresu prenajíateľa.

Zmluvu na podpis prevzal :

17.12.22
zmluvy

 **COPY OFFICE**
Copy Office s.r.o.
Rádiová 39 82104 Bratislava
IČO: 31377874
IČ DPH: SK2020337253

Podpis

Meno:

Dátum

I. Predmet zmluvy

1.1 Predmetom zmluvy je prenájom zariadenia/i (kopírovací stroj, tlačiareň, multifunkčný stroj), ktorého konfigurácia/e a príslušenstvo je/sú uvedené v preberacom protokole a jeho udržiavanie v prevádzkyschopnom stave počas celej doby prenájomu. Prenajaté zariadenie/a je/sú vlastníctvom prenajímateľa a nájomca si počas trvania zmluvy nebude uplatňovať právo na vlastníctvo na prenajaté zariadenie/a ako sa i zdrží sa akýchkoľvek úkonov smerujúcich k zničeniu, odcudzeniu, scudzeniu alebo poškodeniu. Nájomcovi je/sú zariadenia iba zverení/é. Počas zverenia nájomca nemôže zariadenie/a predat', prenajať, uhradiť nim svoje dlhy či záväzky, zatážiť ho právom tretej osoby, inak s ním nakladať alebo ďalej scudziť v prospech tretej osoby a to ani v rámci svojho bežného podnikania.

1.2 Vlastníctvo prenajatého zariadenia môže prejsť po ukončení zmluvy alebo aj v priebehu jej trvania z prenajímateľa na nájomcu iba v prípade, ak obe strany uzatvoria písomnú kúpnu zmluvu.

1.3 Predmetom zmluvy nie sú žiadne služby, ktoré sa týkajú prepojenia zariadení na počítačové siete, resp. samotné PC stanice, pokiaľ nejde o stav súvisiaci s poruchou prenajatého zariadenia. Výjazd technika na žiadosť nájomcu sa považuje za službu nad rámec predmetu zmluvy v prípade, ak sa nepreukáže porucha prenajatého zariadenia v prítomnosti technika, funkčný problém zariadenia sa neprejaví po pripojení zariadenia na PC prenajímateľa, resp. počítačové siete vytvorenú prenajímateľom u nájomcu. Všetky služby nad rámec predmetu zmluvy budú účtované podľa platných cienkov prenajímateľa.

1.4 Predtým, než nájomca potvrdí prevzatie, je povinný prenajať zariadenie prehliadnuť hlavne s dôrazom na vonkajšie znaky poškodenia. Podpisom na preberacom protokole nájomca potvrdzuje predovšetkým úplnosť dodávky a stav bez znakov vonkajšieho poškodenia.

1.5 Nájomca je povinný kedykoľvek na žiadosť prenajímateľa poskytnúť bezodkladne informácie o jeho hospodárskej situácii, a to v rozsahu nevyhnutnom na posúdenie jeho schopnosti plniť záväzky voči prenajímateľovi.

II. Platobné podmienky

2.1 Nájomca je povinný platiť mesačné nájomné, ktoré zahŕňa v sebe: mesačný paušál, sumu za strany A4 vyhotovené nad predpísané množstvo strán A4 zahrnutých v paušále (ak je dohodnuté a uvedené v cenových podmienkach). Mesačný paušál a cena strany A4 sú uvedené v cenových podmienkach, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o prenájme. Mesačné nájomné v sebe zahŕňa kompletnú službu (t.j. dodávku a prenájom zariadenia, toner, servis zariadenia, dopravné náklady servisného technika, náhradné diely, s výnimkou xerografického papiera a spiniek). Fakturácia sa uskutočňuje v deň aktuálneho fakturačného obdobia zodpovedajúceho dňu podpisania zmluvy (ak nie je v zmluve o prenájme dohodnuté inak). Do počtu účtovaných strán A4 sa nezahŕňajú strany vyhotovené prenajímateľom počas servisného zásahu a strany vyhotovené nájomcom, ktoré sú nekalitné vinou poruchy stroja, pričom nájomca nemohol vyhotovovať takýchto strán zabrániť. Tieto strany je nájomca povinný na požiadanie prenajímateľa predložiť na kontrolu.

2.2 Nájomca je povinný zaplatiť za inštaláciu dohodnutú sumu uvedenú v cenových podmienkach.

2.3 V prípade omeškania platieb za mesačné nájomné alebo faktúr má prenajímateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý (aj začatý) deň omeškania, s čím nájomca výslovne súhlasí.

2.4 Prenajímateľ a nájomca sa dohodli na týchto zmluvných pokutách:

a) za oneskorený nástup servisného technika prenajímateľa na servisný zásah vo výške 1% z dohodnutej sumy mesačného paušálu minimálne však 1,66€ bez DPH za každú, aj začatú hodinu omeškania nástupu, b) za opätovné uvedenie prenajatého zariadenia do funkčného stavu v zmysle čl. IV. ods. 4.5 týchto podmienok vznikne prenajímateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 166 € bez DPH.

Právo na zmluvnú pokutu vznikne prenajímateľovi samotným porušením povinnosti nájomcu, pričom toto právo nie je podmienené vykonaním žiadneho úkonu zo strany prenajímateľa (napr. odstúpením od Zmluvy a pod.). Zmluvná pokuta je splatná v lehote uvedenej vo výzve na jej zaplatenie, inak do 10 dní od doručenia výzvy nájomcovi.

2.5 Strany formátu A3 sa automaticky v stroji prepočítajú na 2 formáty A4.

2.6 V prípade ak nájomca používa prenajaté zariadenie aj po uplynutí platnosti zmluvy, má za túto dobu prenajímateľ nárok na úhradu všetkých poplatkov a platieb v rovnakej výške aké boli dohodnuté v zmluve.

2.7 Nájomca súhlasí s vystavením daňových dokladov v elektronickej podobe podľa príslušných ustanovení zákona číslo 222/2004 o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že nájomca požaduje vystavenie a doručovanie daňových dokladov v listinnej podobe, súhlasí s tým, že mu bude účtovaný paušálny náklad s ich vystavením a zaslaním prenajímateľom vo výške 3 € za každý takýto spôsobom mu vystavený daňový doklad. Tento poplatok má prenajímateľ právo pripočítať pri fakturácii k sume mesačného paušálu (stojného).

2.8 V prípade, že nájomca neumožní pripojenie zariadenia na službu @Remote – vzdialená správa zariadenia, bude mu manuálne spracovanie počítačiel účtované sumou 1€ bez DPH mesačne. Tento poplatok má prenajímateľ právo pripočítať pri fakturácii k sume mesačného paušálu (stojného).

2.9 Zmena balíka predpísaných strán (ak je dohodnutý) na nižší je možná na požiadanie a bude platiť od nasledujúceho fakturačného obdobia. Každá takáto zmena bude spoplatnená sumou 10€ bez DPH. Na vyšší balík je možné prejsť bezplatne a zmena bude účinná rovnako od nasledujúceho fakturačného obdobia od požiadania.

2.10 Ak nájomca mešká s úhradou platieb, má prenajímateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

2.11 Všetky zmluvne dohodnuté paušálne poplatky sa počas školských prázdnin v mesiacoch júl a august nájomcovi odpúšťajú.

2.12 V prípade, že nájomca dlhodobo využíva zariadenie prevažne na skenovanie a to tak, že počet skenovaných dokumentov je vyšší ako počet vytlačených strán, je prenajímateľ oprávnený účtovať k dohodnutým zmluvným poplatkom aj servisný paušál vo výške 10€ bez DPH mesačne a to aj spätne od začiatku zmluvy.

2.13 Normovanou stranou sa rozumie potlačená strana formátu A4 s využitím štandardného množstva tonera, ktoré pokryje max 5% plochy strany A4. V prípade, že nájomca pracuje s celkovo väčším priemerným pokrytím ako je štandardné (5%) a použije viac tonerov ako sa predpokladá na základe údajov výrobcu o životnosti tonerov, budú mu tonery spotrebované navyše účtované v plnom rozsahu. Kontrola spotreby tonerov sa bude vykonávať jedenkrát za rok ak nie je dohodnuté inak. Údaje potrebné pre kontrolu tonerov sa nachádzajú v SMC hlásení zariadenia, resp. v údajoch služby @Remote. SMC hlásenie zo stroja bude prílohou prípadnej fakturácie nadspotreby tonerov. Výsledné zúčtovanie sa vykoná na konci zmluvy. V prípade, že sa preukáže, že zákazník priebežne zaplatil za nadspotrebu viac ako je výsledok konečného vyúčtovania, bude mu príslušná suma dobropisovaná na účet. SMC hlásenie je možné získať zo zariadenia iba pri osobnej návšteve servisného technika. Ak je zariadenie pripojené na @Remote službu môže požiadať o výpis zo stroja 2 x ročne bezplatne.

2.13. Prenajímateľ je oprávnený upraviť výšku zmluvných cien bez dohody zmluvných strán z dôvodu inflácie za podmienok ďalej uvedených;

a) Infláciou sa rozumie medziročná inflácia meraná vzrastom úhrnného indexu spotrebiteľských cien tovarov a služieb, ktorú udáva každým kalendárnym rokom Štatistický úrad SR za rok predchádzajúci, vyjadrená v percentách.

b) Vždy od 1. apríla kalendárneho roka ďalej do budúcnosti je prenajímateľ oprávnený upraviť zmluvné ceny z dôvodov inflácie, a to o toľko percent, koľko percent predstavovala inflácia v roku predchádzajúcom, ak táto v predchádzajúcom roku presiahla 2% alebo ak kumulatívna miera inflácie od začiatku trvania zmluvy presiahla 3% (súčet ročných inflácií začínajúci rokom uzavretia zmluvy).

c) Cena upravená z dôvodu inflácie sa považujú za zmluvné.

d) Oznamenie o zmene cien je vykonávané písomne.

III. Práva a povinnosti

3.1 Prenajímateľ je povinný vykonať bezplatne jedno zaškolenie pracovníkov nájomcu (obsluhy), udržiavať stroj v požadovanej kvalite a dodať náhradný spotrebný materiál na sklad nájomcu do 5 pracovných dní od dňa objednania, ako aj vykonať servisné zásahy zdarma. Nástup servisného technika na zásah sa musí uskutočniť najneskôr do 10 pracovných hodín od nahlásenia poruchy. V čase náročnejšej opravy (viac ako 3 dni) je prenajímateľ povinný zabezpečiť bez zbytočného odkladu náhradný stroj v požadovanej kvalite. Prenajímateľ sa zaväzuje vykonať preventívne kontroly najmenej jedenkrát za 12 mesiacov a čistenia a výmeny náhradných dielov v zmysle doporučení výrobcu.

3.2 Povinnosti prenajímateľa nie sú porušené ak postupuje podľa článku II. ods. 2.10. podmienok.

3.3 Nájomca je povinný vopred písomne upozorniť prenajímateľa na zmenu priestorového umiestnenia zariadenia. Prípadné náklady spojené so zmenou stanoviska a novou inštaláciou zariadenia hradí nájomca. Pokiaľ dôjde pri premiestňovaní zariadenia bez technického zabezpečenia prenajímateľa k zavadám, hradí náklady na odstránenie týchto zavad nájomca. Nájomca zabezpečí po ukončení platnosti tejto zmluvy (aj v prípade predčasného ukončenia) vrátenie poskytnutého zariadenia prenajímateľovi.

3.4 Nájomca je pri prevádzkovaní prenajatého zariadenia povinný riadiť sa inštrukciami prenajímateľa, používať prenajaté zariadenie iba v rozsahu danom charakterom zariadenia a zabezpečiť obsluhu prenajatého zariadenia iba prenajímateľom zaškoleným personálom, resp. pracovníkmi, ktorí majú oprávnenie od nájomcu a to iba v rozsahu návodu na obsluhu. Nájomca je povinný používať iba spotrebný materiál dodaný výhradne prenajímateľom s výnimkou papiera, udržiavať primeranú zásobu náhradného spotrebného materiálu, nevykonávať neoprávnené servisné zásahy a zabezpečiť možnosť pravidelnej kontroly prenajatého zariadenia. V prípade závažných alebo nespokojností s kvalitou je nájomca povinný bezodkladne informovať zodpovedného pracovníka prenajímateľa 02-4342 5254 alebo mailom na servis@copyoffice.sk. V prípade poruchy stroja spôsobenej nesprávnym používaním zo strany nájomcu, hradí nájomca náklady spojené s opravou zariadenia v plnom rozsahu. V prípade, že nájomca požaduje expresné dodanie spotrebného materiálu (doba kratšia ako 5 pracovných dní), je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi dopravné náklady.

3.5 Počítadlá sa zberajú automaticky cez službu @Remote – vzdialená správa zariadenia. V prípade, že zákazník neumožní využívanie tejto služby, je nájomca povinný bez vyzvania nahlasovať prenajímateľovi stavy počítadla zariadenia pravidelne 1 krát za mesiac, najskôr tri dni a najneskôr jeden deň pred fakturačným dňom uvedeným v bode 3 zmluvy o prenájme telefonicky na číslo: 02/43425254 alebo na e-mail: prenajom@copyoffice.sk. V prípade, že nájomca stav nenahlasí, je prenajímateľ oprávnený nájomcovi fakturovať počet strán, ktorý vypočíta ako priemer vyhotovených strán počas troch mesiacov, ktoré predchádzali mesiacu, za ktorý nájomca stav nenahlasil.

3.6 Nájomca po ukončení zmluvy odovzdá (ak nie je písomne dohodnuté inak) prenajaté zariadenie v prevádzkyschopnom stave. Nájomca je povinný urobiť opatrenia, ktoré by zabránili zneužitiu alebo poškodeniu prenajatého zariadenia. V prípade odcudzenia prenajatého zariadenia alebo pri poškodení prenajatého zariadenia vplyvom živelných pohromy je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi

Obchodné podmienky Operatívny prenájom

cenu, za ktorú by sa v čase vzniku predmetnej udalosti obstaralo rovnaké alebo svojimi vlastnosťami porovnateľné zariadenie, ako bolo nájomcovi prenájaté.

3.7 Nájomca si splní svoj záväzok včas, ak bola platba pripísaná v plnej výške na účet prenajímateľa najneskôr v deň splatnosti. V prípade oneskorenej úhrady platieb bude prenajímateľ postupovať voči nájomcovi v súlade s platnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a týchto všeobecných podmienok prenájomu.

3.8 Nájomca je v zmysle vyhlášok MPSVaR SR č. 508/2009 a č. 398/2013 prevádzkovateľom prenájatého technického zariadenia a je povinný zabezpečiť jeho revíziu v zmysle zákona na vlastné náklady.

3.9 Nájomca nesie plnú zodpovednosť za poškodenia, vzniknuté najmä:

a) neoprávneným zásahom obsluhy – zásah, ktorý nie je v súlade s návodom na obsluhu,

b) používaním iného ako prenajímateľom dodaného spotrebného materiálu s výnimkou papiera,

c) nedodržaním inštalčných podmienok,

d) používaním nevhodného xerografického papiera. Pre stroje s automatickým duplexným kopírovaním je požadovaná kvalita min. B+.

3.10 Prenajímateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani úšlý zisk, ktoré nájomcovi alebo jeho právnenému nástupcovi vznikli pôsobením vyššej moci (prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavinil prenajímateľ, alebo ak nájomca požaduje výstupy, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedenými výrobcom. Nájomca nie je oprávnený požadovať od prenajímateľa ani náhradu spotrebného materiálu vrátane papiera.

3.11 Nájomca nie je oprávnený platby pozastavovať, znižovať alebo započítavať. Prenajímateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok nájomcu bude uhradený z došlých platieb.

IV. Prenájom

4.1 Doba platnosti zmluvy o prenájme je uvedená v zmluve o prenájme. Dohodnutá doba prenájomu zariadenia/zariadení je uvedená v príslušnom preberacom protokole zariadenia.

4.2 Nájomca môže zmluvu predčasne vypovedať iba písomnou formou. Výpovedná doba je 30 dní a začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená prenajímateľovi. Pri predčasnom vypovedaní zmluvy sa pri finančnom vyrovnaní postupuje podľa ods. 4.4. týchto podmienok.

4.3 Prenajímateľ môže písomne vypovedať zmluvu v 30 dňovej výpovednej lehote pred uplynutím doby uvedenej v zmluve o prenájme v nasledovných prípadoch a s finančným vyrovnaním podľa ods. 4.4 podmienok:

a) pri nedodržaní prevádzkových podmienok zo strany nájomcu,

b) pri poškodení prenájatého zariadenia nájomcom,

c) ak si nájomca riadne nesplní svoje záväzky do 15 dní od uplynutia termínu príslušnej splátky uvedenej v splátkovom kalendári, prípadne ak si nesplní svoje záväzky do 15 dní od splatnosti faktúr prenajímateľa týkajúcich sa zmluvy o prenájme,

d) ak nájomca porušuje svoje povinnosti uvedené v týchto všeobecných podmienkach,

e) pri zmene právnej formy nájomcu, ktorá preukázateľne ohrozuje splnenie si zmluvy o prenájme zo strany nájomcu.

4.4 V prípade predčasného ukončenia nájmu je nájomca povinný ak nie je písomne dohodnuté inak, zaplatiť prenajímateľovi:

a) dlžné sumy do doby predčasného zániku zmluvy o prenájme,

b) dohodnuté zmluvné pokuty,

c) príslušenstvo všetkých pohľadávok, najmä úroky z omeškania a náklady právneho zastupovania prenajímateľa v prípade súdneho vymáhania pohľadávok.

4.5 V prípade, že si nájomca neplní svoje povinnosti vyplývajúce mu z týchto podmienok prenájomu, najmä čl. II ods. 2.1 podmienok, je prenajímateľ oprávnený prenájaté zariadenie zablokovat', dočasne zamedziť jeho používanie, odobrať, neposkytnúť servisné a ani iné služby spojené s prenájomom (dodávka spotrebného materiálu a pod.). Opätovným uvedením prenájatého zariadenia do funkčného stavu vzniká nárok na zmluvnú pokutu podľa čl. II ods. 2.4 písm. b) podmienok.

4.6 Zmluvu o prenájme pre jednotlivé zariadenie môže prenajímateľ ukončiť s okamžitou platnosťou v okamihu, ak zariadenie dosiahne hranicu životnosti uvedenú v preberacom protokole.

4.7 Prenajímateľ môže písomne vypovedať zmluvu bez udania dôvodu v 90 dňovej výpovednej lehote pred uplynutím doby uvedenej v zmluve o prenájme.

V. Záverečné ustanovenia

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia týchto podmienok nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v platy pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade, ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevezme.

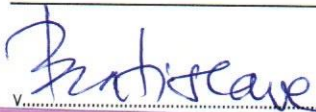
5.4 Účastníci nie sú oprávnení postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže prenajímateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy.

5.5 Zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.6 Nájomca dáva súhlas so spracovaním údajov (aj osobných údajov) v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj v zmysle ďalších príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie.

5.7 Všetky spory sa Zmluvné strany pokúsia riešiť mimosúdnou cestou za účelom zachovania dobrých obchodných vzťahov. V prípade, ak k tomu nedôjde sa Zmluvné strany dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe týchto podmienok alebo uzatvorenej zmluvy alebo súvisiacich s týmito podmienkami alebo zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava, IČO: 35927283 (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predloženým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenúje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z.z.

5.8 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si riadne prečítali a jej obsahu porozumeli a na znak určitosti, dobrovoľnosti a súhlasu s jej obsahom ju podpisujú, čím Zmluva nadobúda platnosť.

 dňa 08.12.22

OFFICE

s. r. o. (4)
Bratislava
7 8 7 4
3 3 7 2 5 3

Cenové podmienky k zmluve o prenájme číslo : 4293-P-03

Začiatok zmluvy: 1/1/2023

Ukončenie zmluvy: 31/12/2025



Prenajímateľ

Copy Office s.r.o.
Rádiová 39
821 04 Bratislava
tel: 02-4342 5254
mail: predaj@copyoffice.sk

Nájomca

Gymnázium J. B. Magina Vrbové
Beňovského 358/100
922 03 Vrbové

Umiestnenie zariadenia

Adresa umiestnenia je zhodná s fakturačnou adresou

Servisné číslo	Názov zariadenia	Výrobné číslo	Umiestnenie	Životnosť
9070HIM	NASHUATEC AFICIO MP2550CSP	M6593801758	gymn.	1.200.000 strán

Cenové podmienky

Inštalácia 0.00 €
Paušál 480.00 €

Frekvencia fakturácie Paušál: ročne
Frekvencia fakturácie strany: ročne

Čierne strany

cena za A4 stranu do 35000 strán = 0.0000 €

cena za A4 stranu nad 35001 strán = 0.0080 €

 OFFICE
Copy Office s.r.o. (4)
821 04 Bratislava
313 77 874
SK 2020337253

Tieto cenové podmienky sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o prenájme. Všetky uvedené ceny sú bez DPH

COPY OFFICE s.r.o., Rádiová 39 / Banšelova 21, 821 04 Bratislava; tel.: +421 2 43425254; e-mail: prenajom@copyoffice.sk, www.copyoffice.sk
IČO # 31377874 / DIČ # 2020337253 / IČ DPH # SK2020337253 / IBAN # SK86 1100 0000 0026 2734 0083

Cenové podmienky k zmluve o prenájme číslo : 4293-P-03

Začiatok zmluvy: 1/1/2023

Ukončenie zmluvy: 31/12/2025



Prenajímateľ

Copy Office s.r.o.
Rádiová 39
821 04 Bratislava
tel: 02-4342 5254
mail: predaj@copyoffice.sk

Nájomca

Gymnázium J. B. Magina Vrbové
Beňovského 358/100
922 03 Vrbové

Umiestnenie zariadenia

Adresa umiestnenia je zhodná s fakturačnou adresou

Servisné číslo	Názov zariadenia	Výrobné číslo	Umiestnenie	Životnosť
14200 HIM	NASHUATEC AFICIO MP201SPF	W3039603578	Zborovňa GYM 01/2017	300.000 strán

Cenové podmienky

Inštalácia	0.00 €	Frekvencia fakturácie Paušál:	ročne
Paušál	380.04 €	Frekvencia fakturácie strany:	ročne

Čierne strany

cena za A4 stranu do 35000 strán = 0.0000 €

cena za A4 stranu nad 35001 strán = 0.0090 €

Eri

OFFICE
ice s.r.o. (4)
82104 Bratislava
1 3 7 7 8 7 4
2 0 2 0 3 3 7 2 5 3

Tieto cenové podmienky sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o prenájme. Všetky uvedené ceny sú bez DPH

COPY OFFICE s.r.o., Rádiová 39 / Banšelova 21, 821 04 Bratislava; tel.: +421 2 43425254; e-mail: prenajom@copyoffice.sk, www.copyoffice.sk
IČO # 31377874 / DIČ # 2020337253 / IČ DPH # SK2020337253 / IBAN # SK86 1100 0000 0026 2734 0083

Preberací protokol k zmluve o prenájme číslo : 4293-P-03

Začiatok zmluvy: 1/1/2023

Ukončenie zmluvy: 31/12/2025

☐ Sklad zákazníka

☐ Zmluva s technikom



Prenajímateľ

Copy Office s.r.o.
Rádiová 39
821 04 Bratislava
tel: 02-4342 5254
mail: predaj@copyoffice.sk

Nájomca

Gymnázium J. B. Magina Vrbové
Beňovského 358/100
922 03 Vrbové

Umiestnenie zariadenia

Adresa umiestnenia je zhodná s fakturačnou
adresou

Typ prenámu: EKOLINE

Nastavenie Supply Call:

Kontaktná osoba pre inštaláciu

Tel.:

Servisné číslo	Názov zariadenia	Výrobné číslo	Umiestnenie	Životnosť
9070HIM	NASHUATEC AFICIO MP2550CSP	M6593801758	gymn.	1.200.000 strán

Prevzatie zariadenia nájomcom

Stav počítačla farebné strany:

Svojím podpisom potvrdzujem uvedený stav
počítadla zariadenia pri inštalácii

Stav počítačla čierne strany:

02/01/2023
Inštaloval Technik / Meno a Podpis
@Remote: áno / nie SMC Report: áno / nie

Nájomca - meno / pečiatka / podpis

Odovzdanie zariadenia prenájomateli

Stav počítačla farebné strany:

Svojím podpisom potvrdzujem uvedený stav
počítadla zariadenia pri odovzdaní

Stav počítačla čierne strany:

Inštaloval Technik / Meno a Podpis
Dátum

Nájomca - meno / pečiatka / podpis

Tento preberací protokol je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o prenájme.

Preberací protokol k zmluve o prenájme číslo : 4293-P-03

Začiatok zmluvy: 1/1/2023

Ukončenie zmluvy: 31/12/2025

☐ Sklad zákazníka

☐ Zmluva s technikom



Prenajímateľ

Copy Office s.r.o.
Rádiová 39
821 04 Bratislava
tel: 02-4342 5254
mail: predaj@copyoffice.sk

Nájomca

Gymnázium J. B. Magina Vrbové
Beňovského 358/100
922 03 Vrbové

Umiestnenie zariadenia

Adresa umiestnenia je zhodná s fakturačnou adresou

Typ prenámu: EKOLINE

Nastavenie Supply Call:

Kontaktná osoba pre inštaláciu

Tel.:

Servisné číslo	Názov zariadenia	Výrobné číslo	Umiestnenie	Životnosť
14200 HIM	NASHUATEC AFICIO MP201SPF	W3039603578	Zborovňa GYMN 01/2017	300.000 strán

Prevzatie zariadenia nájomcom

Stav počítadla čierne strany:

Svojím podpisom potvrdzujem uvedený stav počítadla zariadenia pri inštalácii

2/1/2023
Inštaloval Technik / Meno a Podpis Dátum
@Remote: áno / nie SMC Report: áno / nie

Nájomca - meno / pečiatka / podpis

Odovzdanie zariadenia prenájomcovi

Stav počítadla čierne strany:

Svojím podpisom potvrdzujem uvedený stav počítadla zariadenia pri odovzdaní

Prevzal Technik / Meno a Podpis Dátum

Nájomca - meno / pečiatka / podpis

Tento preberací protokol je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o prenájme.

COPY OFFICE s.r.o., Rádiová 39 / Banšelova 21, 821 04 Bratislava; tel.: +421 2 43425254; e-mail: prenajom@copyoffice.sk, www.copyoffice.sk
IČO # 31377874 / DIČ # 2020337253 / IČ DPH # SK2020337253 / IBAN # SK86 1100 0000 0026 2734 0083