

Kolektívna zmluva

V súlade s ustanovením § 31 zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme a zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov zmluvné strany:

Galantská knižnica, Mierové nám. 4, 924 00 Galanta, zastúpená Mgr. Líviou Kolekovou, riaditeľkou Galantskej knižnice (ďalej len zamestnávateľ)

na jednej strane

základná organizácia Slovenského odborového zväzu pracovníkov kultúry a spoločenských organizácií pri knižnici a múzeu v Galante, zastúpená Katarínou Bedečovou, predsedkyňou závodného výboru

na druhej strane

uzatvárajú túto kolektívnu zmluvu

Časť I

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je udržať sociálny mier a preto zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania.

Článok 2

Touto kolektívnou zmluvou sa upravujú:

- postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy zmluvných strán
- pracovné vzťahy
- platové podmienky
- sociálna oblasť

Článok 3

Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých zamestnancov, vrátane zamestnávateľa.

Článok 4

Zamestnávateľ nebude diskriminovať členov a funkcionárov základnej organizácie za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať prácu a ochranu funkcionárov základnej organizácie.

Časť II

Postavenie odborovej organizácie a vzájomné vzťahy

Článok 1

Zamestnávateľ uznáva základnú organizáciu a jej závodný výbor za jediného predstaviteľa všetkých zamestnancov zamestnávateľa v kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.

Článok 2

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne a účasť na odborárskom vzdelávaní pracovné voľno s náhradou mzdy v sume ich priemerného zárobku.

Časť III

Pracovné vzťahy

Článok 1

Základná organizácia uznáva právo zamestnávateľa organizovať, riadiť, kontrolovať pracovnú činnosť zamestnancov a vytvárať priestor pre dodržiavanie pracovnej disciplíny.

Článok 2

Zamestnávateľ prerokuje každú zmenu platného organizačného poriadku so závodným výborom.

Článok 3

Zamestnávateľ vykonáva zmeny v platnom pracovnom poriadku alebo vydá nový pracovný poriadok len s predchádzajúcim súhlasom závodného výboru, inak bude pracovný poriadok neplatný

Článok 4

1. V Galantskej knižnici je pracovný čas určený na 37 a ½ hodiny týždenne a denný pracovný čas sa mení na 7,5 hod.
2. Výmer dovolenky sa pre zamestnanca Galantskej knižnice predlžuje o 1 týždeň nad rozsah ustanovený v § 103 ods. 1 až ods. 3 Zákonníka práce.

Článok 5

Prestávka na odpočinok a jedenie sa zamestnancom poskytne v trvaní 30 minút. Prestávka na odpočinok a jedenie je stanovená v časovom rozpätí od 11.30 do 13.00.

Článok 6

1. Zamestnávateľ považuje za prácu nadčas prácu, ktorá sa vykonala výlučne na príkaz organizácie alebo s jej súhlasom nad rámec pracovného času.
2. U pracovníkov s kratším pracovným časom sa za prácu nadčas považuje práca presahujúca týždenný pracovný čas.

Článok 7

Ak zamestnanec požiada o pracovné voľno bez náhrady mzdy, bude mu poskytnuté v súlade s § 141 ods. 3 Zákonníka práce.

Článok 8

1. Zamestnávateľ vyplatí zamestnancom, s ktorými ukončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písmeno a.) a b.) Zákonníka práce odstupné vo výške:

- a) jeho jedného funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
- b) dvojnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
- c) trojnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
- d) štvornásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.

- 2. Odstupné vyplatí zamestnávateľ zamestnancovi v najbližšom výplatnom termíne pre výplatu mzdy, ak sa so zamestnancom nedohodne inak.

Článok 9

Podľa § 76 Zákonníka práce zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, invalidný dôchodok alebo dôchodok za výsluhu rokov odchodné najviac vo výške 2 násobku priemerného platu zamestnanca.

Časť IV

Platové podmienky

Článok 1

- 1. Odmeňovanie zamestnancov je stanovené na základe zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.
- 2. Zamestnanci Galantskej knižnice dostávajú vyúčtovanie mzdy na osobné účty v termíne najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca.

Článok 2

Do doby rozhodnej pre zaradenie zamestnanca do príslušného platového stupňa sa započítava doba inej než požadovanej pracovnej činnosti v rozsahu dvoch tretín, ak zamestnávateľ rozhodne o využiteľnosti pre úspešný výkon pracovnej činnosti.

Článok 3

Zamestnávateľ môže zamestnancovi určiť tarifný plat podľa príslušnej stupnice platových taríf v rámci rozpätia najnižšej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil nezávisle od dĺžky započítanej praxe. Takto určený tarifný plat nesmie byť nižší ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa. Týka sa to týchto okruhov pracovných činností: ekonóm, upratovačka.

Článok 4

Zamestnávateľ môže zamestnancovi priznať osobný príplatok do výšky 80% z tarifného platu v súlade s § 10 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní v znení neskorších predpisov.

Článok 5

1. Zamestnávateľ môže poskytnúť zamestnancovi odmenu podľa ustanovenia § 20 ods. 1 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone vo verejnom záujme.
2. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odmenu podľa ustanovenia § 20 ods. 1 písmeno c.) zákona 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50, 60 rokov veku vo výške 1x násobku funkčného platu.
3. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odmenu podľa ustanovenia § 20 ods. 1 písmeno g) zákona 553/2003 Z. z. v sume 100,- €. Odmena bude vyplatená v mesiaci december vo výplate za mesiac november.

Časť V

Sociálna oblasť a sociálny fond

Článok 1

1. Zamestnávateľ zabezpečí pre všetkých zamestnancov náhradnú formu závodného stravovania prostredníctvom stravných lístkov. Stravné lístky budú poskytované aj počas doby uvedenej v Zákonníku práce § 152, bod. 8 písmeno a./ počas trvania prekážok na strane zamestnávateľa, pokiaľ toto bude možné vo finančných možnostiach zamestnávateľa. Stravné lístky budú poskytované počas doby uvedenej v Zákonníku práce ospravedlnenej neprítomnosti v práci podľa § 141 bod 2 písm. a,c/ (vyšetrenie zamestnanca alebo ošetrovanie člena rodiny), podmienkou je

odpracovaný čas najmenej 2 hodiny, pokiaľ bude toto možné vo finančných možnostiach zamestnávateľa.

2. Zamestnávateľ prispieva na stravovanie v sume najmenej 55% ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55% stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu.
3. Výdavky na stravovanie budú hradené nasledovne:
Pri cene stravného lístka 4,- €
 - Zamestnávateľ prispieva na 1 stravný lístok sumou 2,80 Eur
 - Príspevok zo sociálneho fondu 0,80 Eur
 - Príspevok zamestnanca je 0,30 Eur (pre nečlena odb. organizácie 0,40 Eur
 - Príspevok odborovej organizácie je 0,10 Eur .
4. Za dni ospravedlnenej neprítomnosti, ošetrovania člena rodiny, služobnej cesty, ak mal zamestnanec vyplatenú stravu a iných dôležitých osobných prekážok v práci sa stravný lístok neposkytuje.
5. Ak zamestnanec odrobí viac ako 4 hodiny denne, má nárok na stravný lístok.
6. Zmluvné strany sa dohodli o poskytovaní stravných lístkov pre zamestnancov Galantskej knižnice aj počas čerpania dovolenky.
Stravovanie bude poskytnuté za podmienok ako v pracovných dňoch.

Článok 2

Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ poskytne príspevok zo sociálneho fondu na realizáciu sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov, príspevok na stravovanie, na regeneráciu pracovnej sily podľa výšky finančných prostriedkov. Zamestnávateľ bude hradiť preventívnu prehliadku pre zamestnancov, ak to financie zo SF umožnia.

Článok 3

Zamestnávateľ sa zaväzuje od prvého dňa dočasnej pracovnej neschopnosti poskytnúť 60% z denného vymeriavacieho základu zamestnanca určeného podľa osobitného predpisu. Podľa § 55 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení.

Článok 4

Zamestnávateľ sa zaväzuje mesačne platiť a odvádzať do poisťovne na doplnkové dôchodkové poistenie za tých zamestnancov, ktorí uzatvorili s poisťovňou zmluvu, sumu 2% z hrubej mzdy zamestnanca, najmenej 34,- € mesačne.

Článok 5

Sociálny fond bude tvoriť:

- Povinným prídedom vo výške 1% zo súhrnu funkčných platov zamestnancov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok
- Ďalším prídedom vo výške 0,5 % zo súhrnu funkčných platov zamestnancov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok.

Článok 6

Zmluvné strany sa budú pri používaní prostriedkov sociálneho fondu riadiť rozpočtom vypracovaným na príslušný kalendárny rok, ktorý tvorí prílohu kolektívnej zmluvy.

Článok 7

Zamestnávateľ bude poskytovať závodnému výboru pravidelne prehľad o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu.

Článok 8

Zamestnávateľ poskytne v prvom polroku roku 2021 zamestnancovi na jeho žiadosť podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce jeden deň pracovného voľna, s náhradou vo výške funkčného platu

Časť VI

Záverečné ustanovenia

Článok 1

Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie od 1. 3. 2021 do 28. 2. 2024. Jej platnosť sa vždy predlžuje na obdobie ďalšieho kalendárneho roka, ak pred ukončením doby platnosti ktorákoľvek zo zmluvných strán nepodá návrh na uzatvorenie novej zmluvy. Táto kolektívna zmluva stráca platnosť dňom podpísania novej kolektívnej zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

Článok 2

Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu.

Článok 3

Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami.

Článok 4

Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto kolektívnej zmluvy bude kontrolované v polročných intervaloch na spoločnom rokovaní zamestnávateľa a závodného výboru.

Článok 5

Táto kolektívna zmluva je účinná dňom podpísania oprávnenými zástupcami, je záväzná pre zmluvné strany a pre ich právnych nástupcov v dobe jej platnosti.

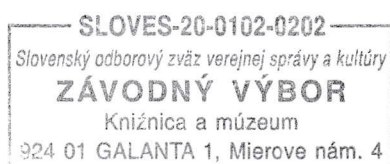
Článok 6

Zamestnávateľ zabezpečí do 15 dní od podpísania tejto kolektívnej zmluvy, aby jeden exemplár bol k dispozícii na každom pracovisku zamestnávateľa, to platí obdobne pre závodný výbor v rámci jeho pôsobnosti.

Článok 7

Kolektívna zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.

Kolektívna zmluva bola podpísaná 25. 2. 2021



[Redacted signature]

Katarína Bedečová

Predsedyňa ZO SLOVES

Knižnica a múzeum v Galante

GALANTSKÁ KNIŽNICA
Mierové námestie č. 4
924 00 GALANTA
IČO: 36 088 242

[Redacted signature]

Mgr. Lívia Koleková

riaditeľka Galantskej knižnice

Príloha ku Kolektívnej zmluve na rok 2021

**Rozpočet sociálneho fondu
Galantskej knižnice na rok 2021**

Tvorba:

Zostatok fondu k 31.12.2020	399,46 €
-----------------------------	----------

Prídel do fondu zo súhrnu funkčných platov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok	2940,70 €
---	-----------

Spolu:	3340,16 €
--------	-----------

Čerpanie fondu:

Na stravovanie zamestnancov	3340,16 €
-----------------------------	-----------

Spolu:	3340,16 €
--------	-----------