

Z M L U V A
o zverení hnutel'ného majetku do správy
č. 2025-023-OÚ
(ďalej tiež ako „Zmluva“)

uzatvorená medzi:

vlastníkom: **Trnavský samosprávny kraj**
v zastúpení: **Mgr. Jozef Viskupič**
predseda
sídlo: **Starohájska ulica č. 6868/10**
917 01 Trnava
IČO: **37 836 901**
DIČ: **2021628367**

(ďalej tiež ako „vlastník“)

a

správcom: **Galantská knižnica**
v zastúpení: **Mgr. Lívia Koleková**
riaditeľka
sídlo: **Mierové Nám. 943/4**
924 01 Galanta
IČO: **36 088 242**
DIČ: **2021452631**

(ďalej tiež ako „správca“)

(ďalej spoločne vlastník a správca aj ako „zmluvné strany“ a jednotlivito ako „zmluvná strana“)

Čl. 1

1. Trnavský samosprávny kraj je výlučným vlastníkom hnutel'ného majetku obstaraného v rámci projektu „Smart región TTSK“:

- moderného automatického knižničného systému, bližšie identifikovaného v Prílohe č. 2. (inventárna karta č. NIM/76), v ktorej je uvedená aj hodnota zvereného majetku podľa účtovnej evidencie (ďalej len ako „majetok“ alebo „zverený majetok“).

Čl. 2

1. Vlastník zveruje majetok opísaný v Čl. 1 tejto Zmluvy do správy a užívania správcovi na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovacej listine správcu.
2. Správca sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

Čl. 3

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení neskorších dodatkov a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v Prílohe č. 1 k tejto Zmluve.
2. Správca sa súčasne zaväzuje:
 - a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve,
 - b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojenej s výkonom správy majetku,
 - c) zabezpečovať údržbu a opravu zvereného majetku.

Čl. 4

1. Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v Čl. 1 tejto Zmluvy správcovi do správy na dobu neurčitú, a to dňom nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

Čl. 5

1. Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa Čl. 4 Zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v Čl.1 Zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

Čl. 6

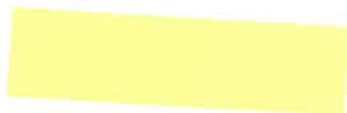
1. Zmluva sa vyhotovuje v piatich (5) exemplároch, z ktorých tri (3) obdrží vlastník a dva (2) správca.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto Zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi predpismi, ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK (Štatút hospodárenia TTSK) v znení dodatkov.
4. Neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvoria Príloha č. 1 a Príloha č. 2.

V Galante, dňa

V Trnave, dňa 11. NOV. 2025

Správca:

Vlastník:



Galantská knižnica
Mgr. Lívia Koleková
riaditeľka

Trnavský samosprávny kraj
Mgr. Jozef Viskupič
predseda TTSK

GALANTSKÁ KNIŽNICA
Mierové námestie č. 4
924 00 GALANTA
IČO: 36 088 242

Príloha č. 1

k Zmluve o zverení hnuteľného majetku do správy uzatvorenej
medzi Trnavským samosprávnym krajom a
Galantskou knižnicou

Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

1. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
2. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
3. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
4. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
5. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
6. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
7. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
8. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
9. viesť účtovníctvo o zverenom majetku v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení dodatkov.
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektivitu. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.
13. Informačný systém prevádzkovať podľa zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
14. Mať riadne uzavretú zmluvu o prevádzke, podpore a rozvoji dodaného informačného diela podľa minimálnych parametrov pre dodané dielo podľa zmluvy *Zmluva o dielo na dodávku softvérového diela* zo dňa 20.07.2022 evidovanej v CRZ pod ID 6702486.

V Trnave, dňa 1. NOV. 2025



Mgr. Jozef Viskupič
predseda TTSK

Inventárne číslo: NIM/76

Moderný automatický knižničný systém - Galantská knižnica

Dátum zaradenia: 31. 8. 2025
Dátum vyradenia:
Posledné čiast. vyradenie:
Vstupná cena pred vyr.: 7 195,71 €
Vstupná cena po vyr.:
Cena vyradenia:
Oprávky k cene vyr.:
ZC vyradenia:
Celková cena vyradenia:
Účtovné oprávky: 1 979,01 €
Účtovná ZC: 5 216,70 €
Vstupná cena Zdo:
Účtovné oprávky Zdo: 0,00 €
Perc roč účt odp: 10
Datum Tz:
Množstvo: 1
Číslo Os: 1
Spôsob odpisovania: Rovnomerné odpisovanie
Kód KP: 72.20.
Názov KP: Nehm.majetok:software,nehm.nos
Kód Ui: 013-01
Názov Ui: obstaranie softwaru
Meno:
Priezvisko:
Skratka prvku štruktúry:
Názov prvku štruktúry:
Kód umiestnenia:
Názov umiestnenia:
Výrobné číslo:

Priebeh pohybov v bežnom roku

Druh pohybu	Názov pohybu	Názov obdobia	Suma	Doklad
1	Riadne zaradenie - nákup	August 2025	7 195,71	ZoD TTSK/SVOP s.r.o.
91	Odpis	Rok 2025	59,97	

Príslušenstvo

Príslušenstvo
licencia 876,90

Poznámky

Moderný automatický knižničný systém DAWINCI zaradený do evidencie majetku TTSK na základe žiadosti o zaradenie od Mgr. Mruškovičovej v súlade so ZoD medzi TTSK/Svop spol. s r.o. a v rámci projektu "Smart región TTSK" realizovaného na základe výzvy na predkladanie žiadosti o poskytnutie NFP z Operačného programu Efektívna verejná správa. Realizácia diela spočívala v dodaní a implementácii systému. Služba je poskytovaná zo serveru poskytovateľa (SVOP spol. s r.o.), kde budú uložené dáta knižníc. Dodanie zahŕňa nastavenie a úpravu parametrov podľa požiadaviek na prevádzku, ako aj migráciu dát. Súčasťou dodania je integračná knižničný systém s ďalšími systémami, ktor knižnica využíva (ekonomický, spisová služba, identifikačné karty...) a databáza udalostí s väzbami na zapojené organizácie. Predmetom diela sú aj poskytnuté licencie /12 ks/ na používanie dodaného systému. Knižničný systém obsahuje moduly Katalóg, Výpožičky, Admin a OPAC (online katalóg). Akceptačný protokol: 5.12.2022

- podklady k vyradeniu v papierovej forme priložené pri IČ NIM/73