

Zmluva o poskytovaní služieb

uzavretá v zmysle ust. § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Objednávateľ: Domov sociálnych služieb pre dospelých vo Veľkom Mederi

Časť Ižop-Pusta 1936/1 , 9320 01 Veľký Meder

IČO: 00596507

DIČ: 2021003028

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: SK10 8180 0000 0070 0049 2035

Zastúpený : PhDr. Ladislav Hancko , riaditeľ

Kontakt: PhDr. Ladislav Hancko , riaditeľ

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Mandatár: Mgr. Hana Školníková

Bytom : Borzagoš 1082/59, 951 31 Močenok

IČO: 50965166

DIČ: 1120554039

Bankové spojenie: Československá obchodná banka a. s.

Číslo účtu: SK02 7500 0000 0040 1879 6922

Kontakt: Mgr. Hana Lenčేశová

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej spoločne aj „Zmluvné strany“)

I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa vykonať funkciu *externého manažéra kvality, dohľadové auditu systému manažérstva kvality, poradenské služby v oblasti zavádzania a podpory manažérstva kvality, štandardov kvality, implementácie manažmentu procesov a podmienok kvality do praxe, v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, aplikované na podmienky Objednávateľa* (ďalej aj „Služba“), a to v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a tomu zodpovedajúci záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu za poskytovanie služieb.

2. Auditmi sa overí manažérsky systém či spĺňa požiadavky normy, vykoná posúdenie Procesov kvality a celej dokumentácie, vykoná zhodnotenie zavedenia dokumentácie do praxe a jej účinnosť, poukázanie na silné stránky a možnosti zlepšenia. Cieľom auditu je preveriť celkovú efektívnosť s ohľadom na interné a externé zmeny, jeho pokračujúcu významnosť a aplikovateľnosť zavedených procesov kvality, preukázaný záväzok udržiavať efektívnosť a zlepšovanie systému manažérstva kvality v celkom rozsahu.

3. Poskytovateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa v rámci predmetu zmluvy zabezpečovať najmä nasledovné Služby:

a) Audit súčasného stavu dokumentácie systému manažmentu riadenia kvality a Procesov kvality vo vzťahu k požiadavkám podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách,

b) Audit súčasného organizačného poriadku a schém vo vzťahu k požiadavkám podľa platných právnych predpisov a potrieb Objednávateľa,

c) Audit organizácie Objednávateľa v zmysle porovnania aktuálneho stavu s požiadavkami podľa aktuálne platných právnych predpisov,

d) Vyhodnotenie činnosti a) – c) a odovzdanie písomnej správy Objednávateľovi o zistenej miere zhody jeho systému manažmentu kvality s požiadavkami a o prípadných nevyhnutných nápravných opatreniach v tomto systéme na dosiahnutie akceptovateľnej zhody s týmito požiadavkami,

e) Aktualizácia dokumentácie, procesov, štandardov kvality.

4. Službou sa tiež rozumejú všetky prípravné práce a služby súvisiace so zabezpečovaním Služby ako aj všetky plnenia, ktoré nie sú výslovne uvedené v dokumentácii, na ktoré odkazuje táto zmluva, alebo ktoré súvisia so Službou a sú nevyhnutné na vykonanie Služby, pričom o tomto Poskytovateľ s prihladením na vlastné odborné znalosti s vynaložením všetkej odbornej starostlivosti vedel alebo vedieť mal a mohol.

5. Poskytovateľ vyhlasuje, že činnosti, ku ktorým sa podľa tejto zmluvy zaviazal, spadajú do jeho predmetu podnikania, pre túto prácu je plne kvalifikovaný, vykoná ju samostatne, pod vlastným menom, na vlastnú zodpovednosť.

II. Trvanie zmluvného vzťahu a miesto plnenia úloh poskytovateľa

- /1/ Poskytovateľ vykonáva činnosť podľa čl. I. na dobu určitú: **od 01.01.2022 do 31.12.2022.**
- /2/ Miesto výkonu sa stanovuje nasledovne: Sídlo a prevádzky objednávateľa.
- /3/ Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami.
- /4/ Táto Zmluva je s odkazom na ustanovenie § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám povinne zverejňovanou Zmluvou a podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- /5/ Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy výlučne v prípade, ak:
 - ak Poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu objednávateľa pokračuje vo vadnom poskytovaní Služby;
 - ak je zrejmé, že Poskytovateľ nedokáže poskytnúť Službu alebo jej časť riadne a/alebo včas alebo ak zastavil poskytovanie Služby pred jej dokončením;
 - sa voči Poskytovateľovi vedie konkurzné konanie, konanie o povolenie reštrukturalizácie, návrh na vyhlásenie konkurzu bol zamietnutý pre nedostatok majetku, alebo ak Poskytovateľ vstúpil do likvidácie;
 - z dôvodu iného podstatného porušenia čiastkovej zmluvy Poskytovateľom.
- /6/ Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy výlučne z nasledovných dôvodov:
 - z dôvodu, že objednávateľ neposkytuje Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť podľa Zmluvy po dobu viac ako 14 po sebe nasledujúcich dní;
 - z dôvodu iného podstatného porušenia Zmluvy objednávateľom.
 - z dôvodu ak je objednávateľ v omeškaní so zaplatením odmeny za poskytnuté služby dlhšie ako 60 dní.

III. Výška a platba odplaty

- /1/ Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odmenu za poskytnuté služby. Odmenu za služby predstavuje 1 100,00 EUR (jedentisícsto eur) mesačne ako pevnú zložku odmeny, ktorá je platná po celú dobu trvania tejto zmluvy.
- /2/ Objednávateľ zaplatí poskytovateľovi dohodnutú odplatu (odmenu) za splnený predmet zmluvy. Podkladom na úhradu odmeny bude faktúra vystavená poskytovateľom, ktorá musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. Splatnosť faktúr sa stanovuje na 30 kalendárnych dní od jej doručenia.

IV. Základné práva a povinnosti poskytovateľa

/1/ Poskytovateľ je povinný:

- a. Dopracovať existujúce smernice súvisiace s kvalitou poskytovaných sociálnych služieb a požiadavkami zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).
- b. Vypracovať návrhy nových smerníc podľa potreby, súvisiace s poskytovaním sociálnych služieb.
- c. Vykonať interný audit kvality sociálnych služieb podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách.
- d. Zaviesť riadnu dokumentáciu k podmienkam kvality.
- e. Udržiavať základný rámec plnenia podmienok kvality.
- f. Navrhovať činnosti spojené s implementáciou podmienok kvality a ich udržiavaním.
- g. Zaviesť monitorovanie výkonnosti systému podľa Príručky implementácie podmienok kvality a navrhovať opatrenia.
- h. Navrhovať spôsoby implementácie požiadaviek zákona o sociálnych službách a ďalších dotknutých zákonov do sociálnych služieb.
- i. Viesť pracovníkov k spracovaniu, prípadne spracovávanie koncepcie, metodík a postupov pre plnenie požiadaviek zákona o sociálnych službách v rámci výkonu odborných, obslužných a odborných činností.
- j. Podieľať sa na prevode cieľov do čiastkových úloh počas roka.
- k. Podieľať sa na tvorbe pozitívneho obrazu poskytovania sociálnych služieb.
- l. Sledovať aktuálnosť informácií určených pre verejnosť.
- m. Navrhovať spôsob získavania a používania informácií o potrebách a spokojnosti klientov a zainteresovaných strán.
- n. Podporovať povedomie o závažnosti požiadaviek klientov a ostatných zainteresovaných strán na pracovisku objednávateľa.
- o. Plánovať a uskutočňovať vnútorné kontroly, zabezpečovať vypracovanie návrhov nápravných a preventívnych opatrení a sledovať ich účinnosť.

/2/ Poskytovateľ zodpovedá za:

- a. Navrhovanie a kontrolu opatrení potrebných pre systém implementácie podmienok kvality ako aj pre spôsob ovplyvňovania externých procesov, ktoré majú vplyv na kvalitu poskytovaných služieb.

/3/ Poskytovateľ je oprávnený:

- a. Dávať návrhy na zabezpečovanie oblastí, za ktoré nesie zodpovednosť.
- b. Vyžadovať súčinnosť ostatných vedúcich pracovníkov pre zabezpečenie svojich úloh.
- c. Vyžiadať si príslušné potrebné doklady od všetkých pracovníkov organizácie súvisiace s plnením tejto zmluvy.
- d. Navrhovať opatrenia k náprave, alebo preventívne opatrenia pri poskytovaní sociálnych služieb, vrátane kontroly plnenia týchto opatrení, kontrolovať a vyhodnocovať ich plnenie.
- e. Prekladať potrebné informácie hodnotiacim orgánom.

/4/ Poskytovateľ je povinný sa pri výkone svojej činnosti riadiť požiadavkami zákona o sociálnych službách a ďalšími právnymi predpismi a determinujúcou dokumentáciou, ako aj pokynmi objednávateľa.

/5/ Poskytovateľ je povinný upozorniť objednávateľa na zrejmu nevhodnosť jeho pokynov, následkom ktorých môže vzniknúť škoda. Ak napriek tomuto upozorneniu trvá na splnení pokynov, poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú v tejto príčinnej súvislosti.

/6/ Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi okolnosti, ktoré zistil pri vybavovaní jeho záležitostí a ktoré môžu mať vplyv na zmenu jeho pokynov.

/7/ Poskytovateľ je povinný dodržiavať zásady ochrany utajovaných skutočností a zásady ochrany osobných údajov a robiť opatrenia na ich zabezpečenie v zmysle príslušných zákonov a interných predpisov objednávateľa. Poskytovateľ je povinný zachovávať prísnu dôvernosť o všetkých informáciách získaných v rámci plnenia zmluvy, či už sa jedná o informácie v písomnej alebo v ústnej podobe, bude ich používať len pre zmluvné účely a nebude ich odovzdávať žiadnej tretej

strane bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa a/alebo neumožní ich sprístupnenie tretej strane. O tejto povinnosti ako aj o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa poskytovateľ dozvedel pri plnení zmluvy alebo v súvislosti s ňou, je poskytovateľ povinný poučiť aj jednotlivé osoby, ktoré budú v jeho mene vykonávať audit (napr. zamestnanci poskytovateľa). Povinnosť zachovávať mlčanlivosť a dôvernosť podľa tejto zmluvy platí aj po ukončení auditu a po ukončení zmluvy.

- /8/ Poskytovateľ nesie zodpovednosť za prípadné škody spôsobené Objednávateľovi pri plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou.
- /9/ Ak poskytovateľ získal počas poskytovania služieb záležitostí podľa tejto zmluvy čokoľvek pre objednávateľa, odovzdá mu to bez zbytočného odkladu.
- /10/ Poskytovateľ má v deň výkonu práce u objednávateľa právo využívať administratívny a technický servis objednávateľa vyčlenený pre poskytovanie sociálnych služieb a pre zabezpečenie ich poskytovania, výhradne však len pre plnenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- /11/ Poskytovateľ má právo dožadovať sa od objednávateľa poskytnutie potrebných informácií a kontaktov potrebných pre plnenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy.

V. Základné práva a povinnosti objednávateľa

- /1/ Objednávateľ je povinný umožniť poskytovateľovi výkon jeho práv a vykonať zo svojej strany potrebné opatrenia, aby poskytovateľ mohol splniť svoj záväzok, najmä odovzdať mu včas všetky veci a informácie potrebné k vybaveniu záležitostí.
- /2/ Objednávateľ umožní poskytovateľovi prístup k písomným alebo ústnym informáciám, ktoré sa týkajú jeho systému riadenia kvality.
- /3/ Objednávateľ je povinný vydávať svoje pokyny písomne len ak ho o to poskytovateľ požiada.
- /4/ Objednávateľ je povinný umožniť potrebnú súčinnosť poskytovateľovi s pracovníkmi objednávateľa.
- /5/ Objednávateľ má právo požadovať od poskytovateľa dokladovanie splnenia úloh a odovzdanie nadobudnutých vecí a kontaktov a priebežné dokladovanie v dohodnutých termínoch. Ak tieto termíny nie sú dohodnuté inak, rozumejú sa pod nimi dátumy fakturácie odmeny. Dokladovanie je písomné.
- /6/ Objednávateľ má právo požadovať od poskytovateľa uskutočňovanie súčinnosti s inými pracovníkmi poskytovateľa a účasť a dokladovanie na rokovaní svojich orgánov (príslušné komisie), pokiaľ sa prejednáva problematika dotýkajúca sa činnosti poskytovateľa. V prípade požadovania účasti, musí byť vyzvaný o tejto účasti, ako aj o obsahu rokovania a dokladovania najmenej 14 dní pred dňom rokovania. Takáto účasť sa započítava do výkonu práce poskytovateľa.

VI. Záverečné ustanovenia

- /1/ Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že ich záväzkové vzťahy založené alebo súvisiace s touto Zmluvou sa spravujú ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.
- /2/ Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by sa kedykoľvek v budúcnosti zistilo, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo nevykonateľné, platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení zmluvy tým nebude dotknutá. Zmluvné strany sa zaväzujú formou dodatku k tejto zmluve nahradiť takto neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie Zmluvy iným ustanovením, ktoré bude svojou povahou najbližšie povahe neplatnému alebo nevykonateľnému ustanoveniu, a to s prihliadnutím na vôľu oboch Zmluvných strán obsiahnutú v tejto zmluve.
- /3/ Ak sa kedykoľvek Zmluvným stranám stane známa okolnosť, ktorá môže byť podnetom pre neplnenie ktorejkoľvek podmienky vymedzenej v Zmluve, táto Zmluvná strana je povinná poslať okamžite písomnú správu druhej Zmluvnej strane, špecifikujúcu podrobnosti týchto okolností a Zmluvné strany sa zaväzujú pokračovať v spolupráci tak, aby zabezpečili riadne plnenie Zmluvy.
- /4/ Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa zmeny alebo zániku právneho vzťahu, založeného touto zmluvou alebo vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto zmluvou sa budú považovať za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu miesta podnikania/sidla poisťovateľa vráti poisťníkovi ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia

prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosť považuje za doručení dňom, keď bola poisťníkovi vrátená, i keď sa adresát o tom nedozvedel.

- /5/ Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné spory, ktoré by vznikli na základe tejto zmluvy sa budú snažiť riešiť hľadaním možnosti dohody akceptovateľnej oboma zmluvnými stranami. Prípadne, že takto nedôjde k urovnaniu sporu bude spor postúpený na riešenie príslušnému súdu SR.
- /6/ Zmluvné strany vyhlasujú, že si text zmluvy pozorne prečítali, ich obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, bez akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi alebo podpismi osôb oprávnených konať v ich mene, alebo v zastúpení.
- /7/ Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie s platnosťou originálu.
- /8/ Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami . K účinnosti zmluvy sa vyžaduje jej zverejnenie na internetovej stránke objednávateľa.

Veľký Meder : 12.11.2021

PhDr. Ladislav Hancko, riaditeľ
za objednávateľa

Mgr. Hana Školníková
za poskytovateľa

Príloha č.2

Návrh na plnenie kritéria

Predmet zákazky: Poskytovanie externých služieb manažéra kvality a štandardov kvality pre DSS vo Veľkom Mederi

Identifikácia uchádzač:

Obchodné meno: MGR. HANA ŠKOLNÍKOVÁ
Sídlo: BORZAGUŠ 1082/59, 951 31 MOČENOK

Popis	Cena v EUR bez DPH	DPH 20%	Cena v EUR s DPH
Poskytovanie externých služieb manažéra kvality a štandardov kvality pre DSS vo Veľkom Mederi	13.200,-	-	-

~~Som~~/nie som platcom DPH.

*nehodiace sa prečiarknite

v MOČENKE, dňa 03.11.2021



podpis a pečiatka uchádzača
(v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. v živnostenskom registri)