



| | | |
|--|---|---|
| Zriaďovateľ  | Domov sociálnych služieb pre dospelých vo Veľkom Mederi Proces riadenia ľudských zdrojov |  Ev. č.: IDKP 04108 MP03.D11 Strana 1/4 |
|--|---|---|

Supervízny kontrakt (dohoda)

Nasledovné zmluvné strany:

Názov: Domov sociálnych služieb pre dospelých vo Veľkom Mederi
Sídlo: 932 01 Veľký Meder, Ižop Pusta 1936/1
Zastúpenie: PhDr. Ladislav Hancko, riaditeľ DSS
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK10 8180 0000 0070 0049 2035
IČO: 00 596 507
Kontakt: tel. č. 031/555 21 97, email : dssvmeder@zupa-tt.sk

na strane jednej (ďalej len „Zadávateľ“):

a

Supervízor: Mgr. Soňa Kollárovičová
obchodné meno: Mgr. Soňa Kollárovičová – Consult plus
sídlo: Ul. Práce 442/55, 945 01 Komárno
Číslo účtu: SK65 1100 0000 0029 4027 2064
IČO: 47 361 221
Kontakt: tel.: 0908 282 638.. e-mail:lifeconsultsk@gmail.com

na strane druhej (ďalej len „Supervízor“)



uzatvárajú týmto nasledujúcu

**dohodu o supervízii a vzdelávaní zamestnancov v oblasti deeskalačných techník
(ďalej len SV):**

Čl. 1. Účel, obsah a forma SV

Touto dohodou sa supervízor zaväzuje vykonávať pre zadávateľa:

- Supervíziu, konkrétne sa jedná o individuálnu a skupinovú formu supervízie alebo supervíziu tímu. V prípade ak sa obe strany dohodnú na skupinovej supervízii,

| | | |
|--|--|---|
| Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ | Domov sociálnych služieb pre dospelých vo Veľkom Mederi |  |
| | Proces riadenia ľudských zdrojov | Ev. č.: IDKP 04108 MP03.D11 Strana 2/4 |

individuálna supervízia je možná na vyžiadanie v súlade s potrebami členov supervidovaného tímu bez zmeny v tejto dohode/kontrakte.

Vymedzenie obsahu SV:

- a) účelom SV je udržiavanie a rozvoj kvality a účinnosti poskytovaných služieb v zmysle správnej a odbornej praxe zodpovedajúcim platným a akceptovaným štandardom.
 - b) SV sa bude zameriavať najmä na tieto oblasti:
 - osobný/osobnostný rozvoj;
 - podpora/opora;
 - vzdelávanie v oblasti prístupov pracovníkov k užívateľom poskytovaných sociálnych služieb;
 - c) obsah konkrétneho supervízneho stretnutia je záležitosťou dohody medzi supervízorom a supervidovaným tímom.
 - d) SV sa nezameriava na osobné mimopracovné problémy členov tímu. SV nenahrádza psychoterapiu resp. poradenstvo pracovníkov ani vedenie programov. Presahy osobných záležitostí do pracovných aktivít sa prispôbujú potrebám a požiadavkám pracovníkov. Pracovník má možnosť stanoviť hranice pri riešení problémov.
2. Vzdelávanie zamestnancov v oblasti deeskalačných techník a zvládania konfliktných situácií pri práci s prijímateľmi sociálnych služieb.

Čl. 2.

Organizačné aspekty SV

Frekvencia a čas SV: SV sa bude poskytovať v intervale 1krát za 6 mesiacov v termínoch podľa dohody; každé supervízne stretnutie je v dĺžke 4 hodín. Frekvenciu stretnutí je možné prispôbiť aktuálnym potrebám supervidovaného tímu.

Miesto: sídlo zadávateľa.

Finančné podmienky:

**43,00 EUR za individuálnu supervíziu,
47,00 EUR za skupinovú supervíziu,
cestovné náklady vo výške 35,00 EUR.**



Fakturácia bude prebiehať po predložení faktúry supervízorom za celkový počet hodín vykonanej supervízie.

Faktúra za supervíziu má minimálne 21-dňovú splatnosť, ak sa obe strany nedohodnú inak, čo sa uvedie na konkrétnej faktúre.

Spôsob stanovenia termínov: najmenej 14 dní vopred na základe zhody supervízora a vedúceho pracovníka organizácie ako aj zástupcu/člena supervíznej skupiny.

Supervízor zabezpečí aj odborné vzdelávanie „Deeskalácia“ pre zamestnancov zadávateľa v rozsahu cca 4 hodiny. Cena vzdelávania je stanovená vo výške **38,00 EUR za jedného zamestnanca**. Termín vzdelávania bude určený dohodou zmluvných strán. Fakturácia bude realizovaná po uskutočnení vzdelávania na základe vystavenej faktúry.

Zmeny termínov: supervízor má právo zmeniť termín v prípade neodkladných záležitostí (choroba a pod.), je však povinný túto skutočnosť neodkladne oznámiť poverenému pracovníkovi organizácie a najneskôr 24 hod. pred plánovaným začiatkom supervízie dohodnúť najbližší možný termín; Toto isté ustanovenie sa vzťahuje aj na organizáciu.

| | | |
|---|---|---|
| Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ | Domov sociálnych služieb pre dospelých vo Veľkom Mederi |  |
| | Proces riadenia ľudských zdrojov | Ev. č.: IDKP 04108 MP03.D11 Strana 3/4 |

Čl. 3. Dokumentácia o SV

Na vyžiadanie zadávateľa vypracuje supervízor:

- Komplexný supervízny program/plán v spolupráci so sociálnym pracovníkom
- supervíznu správu (bez informácií, ktoré by mohli viesť k identifikácii nositeľov tém), v maximálnom rozsahu pomenovania typu supervízie a obsahu len na základe typov a foriem supervízie vychádzajúcich z teoretických prístupov v supervízii, pričom s obsahom správy sú (pred jej predaním zadávateľovi) oboznámení supervidovaní zamestnanci
- prípadne správu tímu pre vedenie organizácie.

V prípade písomnej žiadosti zadávateľa o vyjadrenie sa ku konkrétnemu pracovníkovi supervízor podá osobné informácie len s písomným súhlasom pracovníka s presným vymedzením rozsahu informácií a účelu. V prípade neudelenia súhlasu supervízor neposkytne žiadne informácie o pracovníkovi.

Čl. 4. Práva a záväzky účastníkov dohody

Supervízor:



- a) bude za poskytovanie supervízie a vzdelávanie zamestnancov primerane odmeňovaný (článok 2);
- b) bude vykonávať SV podľa svojho najlepšieho odborného vedomia a svedomia a pritom bude rešpektovať etický kódex práce supervízora;
- c) ak uzná, že SV neplní svoj účel, napr. z dôvodov na strane zadávateľa alebo supervidovaného tímu, alebo zistí že v tíme sú závažné profesionálne nedostatky či etické pochybenia, vypracuje mimoriadnu správu alebo vyvolá jednanie s vedením organizácie;
- d) si vyhradzuje právo na konzultáciu svojich postupov so supervízorom na svojej supervízii (supersupervízii).

Členovia supervidovaného tímu:

- a) majú právo na rovnosť príležitostí k supervízii a rovnosť príležitostí pri supervíznych stretnutiach;
- b) supervízie sa v maximálnej možnej miere zúčastnia všetci členovia tímu. Prípadná účasť ďalších osôb, ktoré nie sú členom tímu, je možná len so súhlasom všetkých obvyklých účastníkov SV a supervízora.

Zadávateľ:

- a) zaistí odmeňovanie supervízora podľa tejto dohody v článku 2;
- b) zaistí členom tímu rovnosť príležitostí k supervízii a vzdelávaniu a úpravu pracovných podmienok tak, aby supervízia a vzdelávanie prebiehala spôsobom uvedeným v tejto dohode;
- c) zaistí bezplatne priestor pre výkon supervízie a na odborné vzdelávanie zamestnancov.

| | | |
|---|---|---|
| Zriaďovateľ:  | Domov sociálnych služieb pre dospelých vo Veľkom Mederi Proces riadenia ľudských zdrojov |  Ev. č.: IDKP 04108 MP03.D11 Strana 4/4 |
|---|---|---|

Čl. 5. Platnosť dohody

Dohoda sa uzatvára na dobu od 01.06.2026 do 31.12.2026.

Tento kontrakt zaniká písomnou dohodou zmluvných strán, písomným odstúpením od zmluvy, resp. písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez uvedenia dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

Čl. 6. Záverečné ustanovenia

Táto dohoda sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, z ktorých každý z účastníkov obdrží po jednom exemplári.

Zmeny a doplnenia tejto dohody je možné dohodnúť písomnou dohodou formou dodatku k tejto dohode.

Zmluvné strany si túto dohodu prečítali, s jej obsahom sú oboznámení a súhlasia s ním a konštatujú, že obsah dohody zodpovedá požiadavkám na supervíziu. Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

Vo Veľkom Mederi, dňa 25.05.2026

Vo Veľkom Mederi, dňa 25.05.2026

Objednávateľ :

Poskytovateľ:

.....
PhDr. Ladislav Hancko
štatutárny zástupca

.....
Mgr. Soňa Kollárovičová
supervízor



OSVEDČENIE

o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania

Evidenčné číslo osvedčenia: 135/2025
Názov vzdelávacej inštitúcie: Inštitút sociálnych a zdravotných vied, s.r.o.
Sídlo vzdelávacej inštitúcie: 951 42 Zbehy č. 773
Názov vzdelávacieho programu: Supervízia v pomáhajúcich profesiách
Číslo potvrdenia o akreditácii: 3873/2024/15/1
Celkový rozsah: 240 hodín

Mgr. Soňa Kollárovičová

Dátum a miesto narodenia: 5. 2. 1983, Nové Zámky

Úspešne absolvovala vzdelávací program

Supervízia v pomáhajúcich profesiách


v čase od 24. 4. 2025 do 21. 11. 2025 v rozsahu 240 hodín s odborným obsahom v predmetovej skladbe:

| | |
|---|----------|
| Teoretické východiská supervízie | 10 hodín |
| Sebareflexia supervízora a práca s emóciami v supervízii | 10 hodín |
| Osobnosť supervízora a etické východiská jeho práce | 10 hodín |
| Efektívna komunikácia v supervízii | 15 hodín |
| Podmienky výkonu supervízie, supervízny kontrakt | 25 hodín |
| Proces praktickej individuálnej supervízie | 40 hodín |
| Proces skupinovej a tímovej supervízie | 40 hodín |
| Supervízia organizácie, manažmentu a program supervízie | 25 hodín |
| Vizualizácia v supervízii | 25 hodín |
| Supervízia a rozbor vlastnej supervíznej práce účastníkov výcviku | 40 hodín |

Osvedčenie o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania vydané podľa § 14 ods. 9 zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Dolnej Krupej, dňa 21. 11. 2025




prof. PhDr. ThDr. Andrej Máteľ, PhD.
odborný garant vzdelávacieho programu
štatutárny zástupca vzdelávacej inštitúcie