

# ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v zmysle 536 a ďalších zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

## čl. I.

### Zmluvné strany

Objednávateľ:	<b>Domov sociálnych služieb pre dospelých</b>
v zastúpení	<b>Hlavná 10, 925 09 Košúty</b> Mgr. Zoltán Beke — riaditeľ bankové spojenie: Štátna pokladnica číslo účtu/kód banky: SK94 8180 0000 0070 0049 1008 IČO: 31 823 572 IČ DPH: 2021207056
Poskytovateľ:	<b>Mgr. Hana Lenčేశová</b> bytom: Borzagoš 1082/59, 951 31 Močenok bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s. číslo účtu/kód banky: SK02 7500 0000 0040 1879 6922 IČO: 50965166 DIČ: 1120554039

## čl. II.

### Úvodné ustanovenie

Objednávateľ ako právnická osoba so záujmom o dodávateľské vykonávanie úloh manažérstva kvality v sociálnych službách a poskytovateľ ako subjekt podnikajúci v oblasti činností podnikateľských a ekonomických poradcov, reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky a administratívne služby na základe osvedčenia o živnostenskom oprávnení (č. živnostenského registra 450-13897) uzatvárajú túto zmluvu.

## čl. III.

### Predmet zmluvy

Vykonávanie úloh manažérstva kvality v sociálnych službách v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, zabezpečenie plnenia kvality v zmysle prílohy č. 2 bod A zákona č. 448/2008 Z. z. sociálnych službách v znení neskorších predpisov pre pracoviská, priestory a činnosti objednávateľa v objektoch na adrese:

1. Areál DSS - 925 09 Košúty, Hlavná 10

## čl. IV.

### Špecifikácia predmetu zmluvy

#### V oblasti manažérstva kvality v sociálnych službách

##### A) Validácia dokumentov:

1. Príručka implementácie kvality v podmienkach,
2. Proces riadenia sťažností a pripomienok,
3. Proces preskúmania manažmentom
4. Proces riadenia odborných postupov,
5. Proces informačnej stratégie

pričom poskytovateľ bude pravidelne zabezpečovať validáciu uvedených dokumentov.

**B) Vypracovanie:**

1. Rizikového plánu na podmienky objednávateľa

**C) Kontrola, zisťovanie a hodnotenie:**

1. V súlade s harmonogramom interných auditov v mesačných intervaloch vykonať interné audity na kontrolu funkčnosti procesov,
  2. Od vlastníkov procesov vyžadovať a sumarizovať výsledky z meraní a monitorovaní v jednotlivých procesoch,
  3. Preskúmať a navrhnúť zlepšenie na zníženie administratívnej záťaže odborných zamestnancov a vlastníkov procesov
  4. Zisťovanie rizikových a iných ohrození prijímateľov sociálnych služieb objednávateľa,
  5. V rámci zverených procesov vykonať hodnotenie v procese preskúmania manažmentov
- k 31.01.2020

**D) Predkladanie objednávateľovi:**

1. informácie o stave a vývoji procesov,
2. návrhy na zmeny a zlepšenie kvality poskytovania sociálnej služby
3. harmonogramy a návrhy na odstraňovanie nedostatkov,
4. pripraviť plán interných auditov a kontrol na rok 2020.

**E) Spolupráca:**

1. vedúcimi zamestnancami objednávateľa (pri vypracovaní dokumentov, návrhov na riešenie, kontrolách a. i.),
2. so zástupcami zamestnancov pre BOZP, PZS,
3. so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce, orgánmi na ochranu zdravia a.i.
4. s kontrolným orgánom pri hodnotení kvality u objednávateľa.

**F) Vzdelávanie**

1. Pripraviť a realizovať semináre a školenia zo smerníc:
  - Základné ľudské práva a slobody,
  - Etický kódex zamestnanca,
  - Telesné a netelesné obmedzenie,
  - Rizikový plán.

**G) Ďalšie činnosti:**

Nakoľko objednávateľ sa zapojili do transformácie a deinštitucionalizácie zariadenia, bude potrebné zapojiť poskytovateľa do časti prípravy klientov a ich rodinných príslušníkov na DI, a spolupracovať na príprave zamestnancov na transformáciu.

## **čl. V** **Záväzky**

**A) Poskytovateľa:**

Poskytovateľ sa zaväzuje:

- zhotoviť a vykonávať dielo v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy v súlade s informáciami poskytnutými objednávateľom a v súlade s jeho záujmami,
- odovzdať objednávateľovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté, alebo ktoré za neho prevzal ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať.

**čl. X.****Záverečné ustanovenia**

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňa 01.10.2019. K účinnosti zmluvy sa vyžaduje jej zverejnenie na internetovej stránke objednávateľa

V Košútoch, dňa: 15.9.2019

V Hôrke, dňa: 15.09.2019

Za objednávateľa : [podpis]  
Mgr. Zoltan Beke

Za poskytovateľa : [podpis]

**Domov sociálnych služieb  
pre dospelých Košúty**  
Košúty, Hlavná 10

**Mgr. Hana Lenčéšová**  
Borzagoš 1082/59, 951 31 Močenok  
IČO: 50 965 166  
DIČ: 1120554039