

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

1.1. Mandatár : Maroš Mičáni
Cukrovarská 3042/62
926 01 Sereď

Zástupca : Maroš Mičáni

Bankové spojenie :
Číslo účtu :

IČO : 50 107 712
DIČ : 1121280908

1.2 Mandant : Centrum sociálnych služieb Šoporňa - Štrkovec
Štrkovec 10
925 52 Šoporňa

Zástupca : Mgr. Mária Tóthová

IČO : 31 824 099
IČ DPH : 2021005921

Článok II. Predmet plnenia

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandatára zameranej na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov mandanta v priestoroch mandanta, resp. v priestoroch, v ktorých vykonáva podnikateľskú činnosť a nie je ich vlastníkom ako aj v prenajímaných objektoch a priestoroch tretím stranám, na výkon služby ochrany pred požiarimi.

Článok III. Práva a povinnosti mandatára

Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s platnou legislatívou bude pre mandanta vykonávať v stanovených lehotách túto činnosť :

BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

A, funkciu bezpečnostného technika

B, vypracovanie a aktualizácia návrhov :

- traumatologického plánu
- základných pravidiel pre BOZP
- koncepcie politiky bezpečnosti práce
- vnútropodnikových smerníc pre zabezpečenie BOZP na všetkých úsekoch činnosti mandanta
- pracovných náplní vedúcich zamestnancov v oblasti BOZP
- analýzy pracovných rizík a hodnotenie ich nebezpečenstva
- dopravnoprevádzkových predpisov a predpisov pre skladovanie a manipuláciu s materiálom
- zásad a postupov v prípade výskytu pracovných úrazov, prevádzkových nehôd a porúch technických zariadení,
- systému výchovy a vzdelávania zamestnancov i ostatných osôb
- vnútropodnikového kontrolného systému (formy kontrol a ich zameranie)
- harmonogram prehliadok a skúšok technických zariadení
- zoznamu rizikových prác
- zoznamu zakázaných prác ženám a mladistvým

C, vykonávanie :

- rozborov a príčin vzniku pracovných úrazov
- školení a overovaní vedomostí z požiadaviek BOZP
- vedenia dokumentácie BOZP

D, kontrolovanie :

- stavu a úrovne riadenia a starostlivosti o BOZP
- stavu pracovísk
- dodržiavania bezpečnostných požiadaviek, zákazu prác ženám a mladistvým, vykonávania lekárskeho prehliadok, dodržiavania podmienok odbornej spôsobilosti, pridelovania osobných ochranných pracovných prostriedkov

E, zisťovanie a hodnotenie :

- úrazových a havarijných rizík a iných ohrození zdravia zamestnancov
- zdrojov a príčin vzniku pracovných úrazov a chorôb z povolania
- stavu a úrovne riadenia starostlivosti o BOZP

F, spolupráca :

- s vedúcimi zamestnancami mandanta (pri vypracovaní dokumentov, návrhov na riešenie)
- s komisiou bezpečnosti práce, zástupcami zamestnancov pre BOZP, pracovnou zdravotnou službou, so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce, orgánmi na ochranu zdravia a.i.

Mandatár si vyhradzuje právo byť oboznámený o dôležitých skutočnostiach týkajúcich sa zabezpečenia bezpečnosti práce a pracovnej zdravotnej služby (prijatie nových zamestnancov, zmena podnikateľských aktivít, zmeny účelu stavieb, uskutočňovanie prác so zvýšením rizikom pracovného úrazu alebo ohrozenia požiarom, požiadaviek od orgánov štátnej správy na úseku BOZP a o termínoch vykonania inšpekcií prác.

Všetky údaje a informácie poskytnuté mandatárovi v súvislosti s jeho činnosťou, uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia ustanovení tejto zmluvy.

Článok IV. Práva a povinnosti mandanta

Mandant sa zaväzuje odovzdať mu všetky informácie, údaje a doklady, potrebné k plneniu predmetu zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov a priestorov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.

Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v článku V. tejto zmluvy.

Mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandatára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v tom prípade, ak rozsah a účel vopred písomne odsúhlasil.

Článok V. Odmena mandatára

Zmluvné strany sa dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje **ročne na 1 600,- € (bez DPH)**, slovom : **jedentisícšesťsto eur (bez DPH)**. **Mandatár nie je zákonným platcom DPH.**

Mandant uhradí čiastku **400,- €** prevodným príkazom v peňažnom ústave podľa faktúry, ktorú mandatár vystaví do 7 dní prvého mesiaca po uplynutí kalendárneho štvrtého v ktorom bude plnenie zmluvy realizované. Faktúru vystavuje mandatár 4x ročne. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej vystavenia.

Článok VI. Plnenie v omeškaní

V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením bodu V., mandatár pokračuje v činnosti uvedenej v článku II. A III. tejto zmluvy do dňa ukončenia zmluvného vzťahu.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa 25.08.2025 a uzatvára sa na dobu neurčitú. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať jednostranne dva mesiace vopred.

Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú obsiahnuté zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Zmeny a doplnky k zmluve môžu byť vyhotovené len písomným dodatkom podpísaným zmluvnými stranami.

V Šoporni, 25.08.2025

Mgr. Mária Tóthová

Za mandanta :

Maroš Mičáni

Za mandatára :