

**DOHODA
O ZABEZPEČENÍ ODBORNEJ PRAXE PRE ŽIAKOV**

Zmluvné strany:

ŠKOLA : **SPOJENÁ ŠKOLA, organizačná zložka Stredná odborná škola dopravy a služieb**

Sídlo: Námestie sv. Martina 5, 908 51 Holíč

Zastúpená: Ing Ľudmila Mičová – riaditeľka školy

Telefón: 34/6682446

(ďalej len SŠ)

a

Názov organizácie: DOMOV DŮCHOVNÝCH A DOMOV SOCIÁLNÝCH SLUŽEB
PRE DEPRIZYCH V HOLÍČI

Sídlo: KÁTOVSKÁ 21, 908 51 HOLÍČ

Zastúpená: MGR. ET MGR. KATARÍNA LOVICKÁ, PhD.

Telefón: 034/668 24 34

(ďalej len „organizácia“)

Spojená škola, Námestie sv. Martina 5 , Holíč spolu s organizáciou **uzatvárajú túto dohodu.**

**Čl.1
Predmet dohody**

1. Predmetom tejto dohody je vykonávanie individuálnej odbornej praxe medzi organizáciou a žiakmi SŠ, po vzájomnej dohode a za podmienok uvedených v obsahu tejto zmluvy.
2. Odborná prax predstavuje aplikáciu teoretických vedomostí v praxi žiakmi 1.ročníka nadstavbového denného štúdia **Spoločné stravovanie v školskom roku 2021/2022.**
3. Dĺžka praxe je v rozsahu 2 pracovných dní, 7 h denne (čas v ktorom môže prax prebiehať 6.00 – 22.00).
4. Prax bude vykonávaná v nepárnom týždni v dňoch : pondelok a utorok.
5. Meno a priezvisko žiaka:



Pracovná náplň študenta počas praxe je : zoznámenie sa s firmou, s bežnou dennou náplňou práce a organizácie práce zamestnancov v súlade s UP.

**Čl.2
Termín praxe**

Odborná prax žiakov sa začne vykonávať :

od 13.septembra 2021 do 28.júna 2022

Čl.3

Práva a povinnosti zmluvných strán

A. Práva a povinnosti Spojenej školy Holíč

1. Spojená škola Holíč zabezpečí kontinuálny a priamy proces praktických skúsenosti pre žiakov nadstavbového štúdia Spoločné stravovanie v prebiehajúcom školskom roku, tým spôsobom aby bol naplnený obsah tejto dohody.
2. Počas výkonu odbornej praxe žiakov školy, si vedenie Spojenej školy Holíč vyhradzuje právo kontroly v rozsahu hodnotenia.

B. Práva a povinnosti organizácie

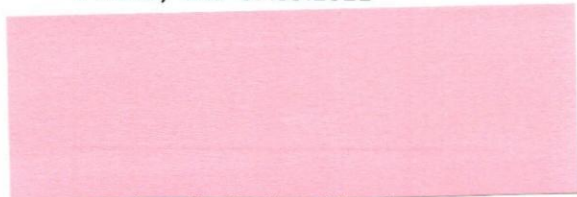
1. Organizácia je povinná zabezpečiť vhodné podmienky pre výkon praxe v rozsahu pracovnej náplne ako je to určené v čl. I. „**Predmet dohody**“ ods.3, tejto dohody.
2. Organizácia zabezpečí plnenie pracovnej náplne u absolventov praxe pod dohľadom povereného zamestnanca organizácie a zároveň je povinná pred nástupom na výkon praxe poučiť žiaka o predpisoch BOZP, aktuálnych predpisoch RÚVZ a Covid automate.
3. Organizácie oboznámi študentov s internými predpismi a podmienkami za akých sa má vykonávať ich odborná prax.
4. Organizácia má informatívnu povinnosť voči vedeniu školy o priebehu a výsledku praxe momentom doručenia požiadavky zo strany školy.
5. Organizácia vyhotoví potvrdenie o praxi každému študentovi.

Čl.4

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Zmeny k tejto dohode je možné realizovať len na základe písomného dodatku, ktorý musí byť podpísaný oboma stranami dohody.
Právne vzťahy neupravené v tejto dohode sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami. Občianskeho zákonníka, Zákonníka práce a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR.
2. Dohoda je vyhotovená v 2 rovnopisoch.
3. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť momentom podpísania oboma zmluvnými stranami.

V Holíči, dňa 07.09.2021



Ing. Ľudmila Mičová
poverená riaditeľka školy

V Holíči

dňa 10.09.2021



Organizácia