

ZMLUVA

o zverení majetku do správy

uzatvorenej medzi :

vlastníkom : **Trnavský samosprávny kraj**
v zastúpení: **Mgr. Jozef Viskupič**
sídlo: **predseda**
Starohájska ul.č.10
917 01 Trnava
IČO: **37 836 901**
DIČ: **2021628367**
/ďalej len „vlastník“/

a

správcom : **Centrum podporných služieb**
v zastúpení: **Mgr. Ľuboš Krajčír**
sídlo: **riaditeľ**
Starohájska ul. č. 10
917 01 Trnava
IČO: **53 243 188**
DIČ: **2121331795**
/ďalej len „správca“/

Čl. 1

Trnavský samosprávny kraj je vlastníkom hnutelných vecí - kuchynského a reštauračného zariadenia v celkovej hodnote 25.066,80 €, bližšie špecifikované v priloženej tabuľke.

Názov a typ	k _{PS}	k _{PD}	k _{PL}	k _{PI}	k _P	VŠH bez DPH EUR	VŠH s 20 % DPH EUR
Zariadenie kuchyne vybavenia a inventáru	1,000	0,700	1,000	0,750	0,525	7 718,50	9 262,20
Bar-chladiaca vitrina W 12	1,000	0,700	1,000	1,000	0,700	297,00	356,40
Umývací stroj LS 10 EA	1,000	0,700	1,000	1,000	0,700	905,00	1 086,00
Pult s mot. Vráťami	1,000	0,700	1,000	1,000	0,700	2 646,50	3 175,80
Robot RM-22H/400 V	1,000	0,700	1,000	1,000	0,700	413,50	496,20
Opekacia platňa s podstavcom	1,000	0,900	1,000	1,000	0,900	1 336,00	1 603,20
Sporák elektrický	1,000	0,900	1,000	1,000	0,900	1 222,50	1 467,00
Konvektomat s podstavcom	1,000	0,900	1,000	1,000	0,900	4 949,00	5 938,80
E-kasa	1,000	0,900	1,000	1,000	0,900	1 401,00	1 681,20
SPOLU :						20 889,00	25 066,80

Čl. 2

Vlastník týmto zveruje majetok opísaný v čl. 1 tejto zmluvy do správy a užívania správcovi na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovacej listine správcu. Správca sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

Čl. 3

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení neskorších zmien a doplnkov a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve.

2. Správca sa súčasne zaväzuje:

- a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve
- b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojenej s výkonom správy majetku
- c) zabezpečovať údržbu a opravu spravovaného majetku.

Čl. 4

Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v čl. 1 tejto zmluvy správcovi do správy **na dobu neurčitú**, počnúc dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

Čl. 5

Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa čl.4 zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v čl. 1 zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

Čl. 6

1. Zmluva sa vyhotovuje v 4 exemplároch, z ktorých dva obdrží vlastník a dva správca.

2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.

3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi predpismi ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK.

4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č.1 – „Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom TTSK“.

V Trnave, dňa 30.9.2021

V Trnave, dňa 30.9.2021

Príloha č.1

k Zmluve o zverení majetku do správy uzatvorenej
medzi Trnavským samosprávnym krajom a Centrom podporných služieb v Trnave

Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

01. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
02. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
03. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
04. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
05. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
06. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
07. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
08. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
09. Viesť účtovníctvo o zverenom majetku v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja v znení neskorších zmien a dodatkov
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektivitu. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.

V Trnave, dňa 30.9.2024