

## **Z M L U V A** **o zverení majetku do správy**

uzatvorenej medzi :

|                        |   |                                  |
|------------------------|---|----------------------------------|
| <b>vlastníkom</b>      | : | <b>Trnavský samosprávny kraj</b> |
| <b>v zastúpení:</b>    |   | <b>Mgr. Jozef Viskupič</b>       |
|                        |   | <b>predseda</b>                  |
| sídlo:                 |   | <b>Starohájska ul.č.10</b>       |
|                        |   | <b>917 01 Trnava</b>             |
| IČO:                   |   | <b>37 836 901</b>                |
| DIČ:                   |   | <b>2021628367</b>                |
| /ďalej len „vlastník“/ |   |                                  |

**a**

|                       |   |                                     |
|-----------------------|---|-------------------------------------|
| <b>správcom</b>       | : | <b>Domov sociálnych služieb pre</b> |
|                       |   | <b>dospelých v Borskom Sv. Jure</b> |
| <b>v zastúpení:</b>   |   | <b>Mgr. Opalková Ingrid</b>         |
|                       |   | <b>riaditeľka</b>                   |
| sídlo:                |   | <b>Hviezdoslavova č.264</b>         |
|                       |   | <b>908 79 Borský Sv. Jur</b>        |
| IČO:                  |   | <b>00 655 538</b>                   |
| DIČ:                  |   | <b>2021049668</b>                   |
| /ďalej len „správca“/ |   |                                     |

### **Čl. 1**

Trnavský samosprávny kraj je vlastníkom drobného hmotného majetku – počítača HP Pro Desk 600 a monitoru HP ProDisplay P201 v celkovej obstarávacej cene 2,40 €, bližšie špecifikované v prílohe č.2 a č.3 „Karty majetku“.

### **Čl. 2**

Vlastník týmto zveruje majetok opísaný v čl. 1 tejto zmluvy do správy a užívania správcovi na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovacej listine správcu. Správca sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

### **Čl. 3**

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení neskorších zmien a doplnkov a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve.

2. Správca sa súčasne zaväzuje:

- a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve
- b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojenej s výkonom správy majetku
- c) zabezpečovať údržbu a opravu spravovaného majetku.

Čl. 4

Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v čl. 1 tejto zmluvy správcovi do správy **na dobu neurčitú**, počnúc dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

Čl. 5

Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa čl. 4 zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v čl. 1 zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

Čl. 6

1. Zmluva sa vyhotovuje v 4 exemplároch, z ktorých dva obdrží vlastník a dva správca.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi predpismi ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č.1 – „Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom TTSK“ a príloha č.2 a č. 3 „Karty majetku“.

V Borskom Sv. Jure, dňa 29. 04. 2020

V Trnave, dňa 28. 4. 2020

V. r.

\_\_\_\_\_  
správca

V. r.

\_\_\_\_\_  
vlastník

## Príloha č.1

k Zmluve o zverení majetku do správy uzatvorenej  
medzi Trnavským samosprávnym krajom a Domovom sociálnych služieb pre  
dospelých v Borskom Sv. Jure

### **Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja**

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

01. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
02. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
03. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
04. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
05. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
06. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
07. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
08. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
09. Viesť účtovníctvo o zverennom majetku v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja v znení neskorších zmien a dodatkov
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektivitu. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.

V Trnave, dňa 28. 4. 2020

V. r.  
Mgr. Jozef Viskupič  
predseda TTSK



Dátum : 9. 3. 2020

Príloha č.2

Inventárne číslo a názov majetku:

**5001/OTE Počítač HP ProDesk 600 G1 SFF Business**

Dátum zaradenia: 1. 8. 2019  
 Dátum vyradenia:  
 Vstupná cena: 1,2  
 Dátum TZ:  
 Množstvo: 1  
 Účtovné oprávky: 0  
 Daňové oprávky:  
 Číslo OŠ:  
 Spôsob odpisovania: Neodpisované  
 Percento roč. účt. odpisu:  
 Vstupná cena ZDO: 0  
 Účtovné oprávky ZDO: 0  
 Daňové oprávky ZDO:  
 Kód KP:  
 Názov KP:  
 Kód UI: OTE  
 Názov UI: Operatívno technická evidencia  
 Meno: Ľuboš  
 Priezvisko: Krajčír  
 Skratka prvku štruktúry: 3900  
 Názov prvku štruktúry: 3900 - Odbor správy majetku a invest. činností  
 Ekonomický objekt:  
 Kód umiestnenia: PC  
 Názov umiestnenia: PC  
 Výrobné číslo: CZC41316Y7

**Priebeh pohybov počas životnosti majetku**

| Druh pohybu | Názov pohybu              | Názov obdobia | Suma  | Doklad    |
|-------------|---------------------------|---------------|-------|-----------|
| 14          | Zaradenie OTE (neúčtovne) | August 2019   | 1,20V | 4/0078/19 |

Dátum : 9. 3. 2020

Inventárne číslo a názov majetku:

Príloha č.3

**5107/OTE Monitor HP ProDisplay P201**

Dátum zaradenia: 1. 8. 2019

Dátum vyradenia:

Vstupná cena: 1,2

Dátum TZ:

Množstvo: 1

Účtovné oprávky: 0

Daňové oprávky:

Číslo OŠ:

Spôsob odpisovania: Neodpisované

Percento roč. účt. odpisu:

Vstupná cena ZDO: 0

Účtovné oprávky ZDO: 0

Daňové oprávky ZDO:

Kód KP:

Názov KP:

Kód UI: OTE

Názov UI: Operatívno technická evidencia

Meno: Ľuboš

Priezvisko: Krajčír

Skratka prvku štruktúry: 3900

Názov prvku štruktúry: 3900 - Odbor správy majetku a invest. činností

Ekonomický objekt:

Kód umiestnenia: PC

Názov umiestnenia: PC

Výrobné číslo: CNK3460B6v

**Priebeh pohybov počas životnosti majetku**

| Druh pohybu | Názov pohybu              | Názov obdobia | Suma  | Doklad    |
|-------------|---------------------------|---------------|-------|-----------|
| 14          | Zaradenie OTE (neúčtovne) | August 2019   | 1,20V | 4/0078/19 |