

Zmluva o dielo

uzavretá v súlade so znením § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a zákona č. 618/2003 Z.z. (Autorský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zmluva**“)

Medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo	Starohájska 10, 917 01 Trnava
Zastúpený:	Mgr. Jozef Viskupič, predseda
IČO	37 836 901
Bankové spojenie	Štátna pokladnica
IBAN	SK18 8180 0000 0070 0050 1106

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Dodávateľ	DWC Slovakia a.s	
Sídlo:	Mlynské nivy 71, 821 05 Bratislava	
	Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Ba 1., oddiel Sa, vložka 4134/B	
	Osoby konajúce v mene spoločnosti:	Ing. Peter Axamít, člen predstavenstva, Branislav Hačko, člen predstavenstva
IČO	35 918 501	
IČ DPH	2021942307	
DIČ	SK2021942307	
Bankové spojenie	Tatra banka a.s., Bratislava	
Číslo účtu:	262 303 0272 / 1100	
IBAN	SK97 1100 0000 0026 2303 0272	
SWIFT (BIC)	TATRSKBX	

(ďalej len „**Dodávateľ**“)

(Dodávateľ a Objednávateľ ďalej spolu ako „**zmluvné strany**“)

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára na základe rokovaní zmluvných strán a jej účelom je definovať podmienky vzájomnej spolupráce pre služby Aplikačných úprav komponentov a elektronických procesov v IS Fabasoft v zmysle požiadaviek Objednávateľa.

1. **Programovým vybavením** - sa pre účely tejto zmluvy rozumie základné programové a aplikačné programové produkty, zhotovené na základe plnenia tejto zmluvy.
2. **Licenciou** - sa rozumie právo Objednávateľa použiť programové vybavenie a projektovú dokumentáciu dodanú Dodávateľom v súlade s podmienkami tejto zmluvy.
3. **Odborné služby** - sa pre účely tejto zmluvy rozumejú konzultačné, projekčné, manažérske, analytické, návrhárske, vývojové, testovacie a inšalačné práce a iné činnosti technického charakteru, ktoré vedú k plneniu predmetu tejto zmluvy. Do odborných služieb patria aj činnosti spojené s výkonom školení, tréningov a prezentácií.
4. **Treťou stranou** - sa pre účely tejto zmluvy rozumie fyzická alebo právnická osoba, ktorá nie je Dodávateľom ani Objednávateľom v zmysle tejto zmluvy.
5. **Projektom** - sa pre účely tejto zmluvy rozumie súbor koordinovaných odborných služieb Dodávateľa, Objednávateľa a prípadných tretích strán, ktoré vedú k splneniu dohodnutých cieľov alebo dodávke dohodnutých produktov.
6. **Projektová dokumentácia** - je súbor písomných a elektronických dokumentov, ktoré vzniknú počas trvania projektu činnosťou Dodávateľa. Na projektovú dokumentáciu sa vzťahujú autorské práva uvedené v článku X. tejto zmluvy.
7. **Výstup** - je hmotne zachytený výsledok, ktorý Dodávateľ odovzdá Objednávateľovi v priebehu realizácie projektu.
8. **Služby** - sú konzultačné služby a práce poskytované Dodávateľom Objednávateľovi, ktorých výsledkom je dielo podľa tejto zmluvy.
9. **Riadiaci výbor** - projektu je najvyšší rozhodovací orgán projektu.
10. **Vadou** - sa pre účely tejto zmluvy rozumie nedostatok predmetu plnenia oproti vlastnostiam uvedeným v detailnej špecifikácii a dokumentácii, vrátane protokolárne prevzatých nefunkčných modelov alebo vlastnostiam obvyklým pre daný typ aplikačného programu a dokumentácie, ako aj ďalšie nedostatky brániace užívaniu predmetu plnenia spôsobom dojednaným v zmluve, vrátane právnych väd diela.
11. **Vyššia moc** - je dôvodom neovplyvniteľným zmluvnou stranou, medzi ktoré patrí predovšetkým štrajky, podobné pracovno-právne protesty, vzbury alebo občianske nepokoje, vojny (oficiálne vyhlásené aj nevyhlásené), vyvlastnenie alebo konfiškácia z titulu verejného záujmu, embargo, prerušenie verejnej alebo súkromnej dopravy alebo dodávky energií, požiar alebo iná neobvyklá udalosť s rovnako ťažkými dopadmi, ktorá sa vymyká možnosti ovplyvnenia dotknutou zmluvnou stranou. Po oznámení takejto udalosti jednou stranou druhej, bude príslušnej zmluvnej strane primerane predĺžená lehota na plnenie svojich záväzkov.

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy sú **Aplikačné úpravy komponentov a elektronických procesov v IS Fabasoft**, v rozsahu technickej špecifikácie riešenia, ktorá sa nachádza v Prílohe č. 1 a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Dodávateľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy riadne, včas a bez prieťahov za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a odovzdať ho Objednávateľovi a Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zhotovený predmet zmluvy prevziať a zaplatiť zaň Dodávateľovi cenu podľa tejto zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje vyvinúť nevyhnutnú a dohodnutú súčinnosť.
4. Rozsah prác a termíny dodania výstupov je špecifikovaný v Prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok II.

Čas a miesto plnenia zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať výstupy činností v rámci plnenia predmetu zmluvy v termínoch uvedených v Prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. V prípade zásahu „vyššej moci“, ktorá bráni splneniu uvedených termínov, bude Dodávateľ informovať Objednávateľa písomne.
3. Miestom poskytovania služieb je sídlo Objednávateľa alebo Dodávateľa.

Článok III.

Dohoda o cene a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za predmet zmluvy, ktorá je detailne špecifikovaná v Prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Cena diela, uvedená v predchádzajúcom odseku je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách a je kalkulovaná na základe odhadov prácností realizácie predmetu zmluvy.
3. Všetky ceny v tejto zmluve a jej prílohách sú uvedené bez dane z pridanej hodnoty (DPH). K cene predmetu zmluvy bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty podľa zákona platnom v zúčtovacom období, ktorú bude Objednávateľ uhrádzať. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní svojich daňových povinností v zmysle platných právnych predpisov SR bez možnosti prevzatia daňovej povinnosti za druhú zmluvnú stranu.
4. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu diela stanovenú článkom III. odsekom 1 podľa platobného kalendára uvedeného v Prílohe č. 3, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Splatnosť každého vystaveného daňového dokladu (faktúry) je 30 dní od dátumu jeho doručenia Objednávateľovi. Daňový doklad (faktúra) je splatná na účet Dodávateľa uvedeného na úvodnej strane tejto zmluvy. Faktúry budú vystavené v mene platnej v Slovenskej republike v danom zúčtovacom období.
6. Ak faktúra obsahuje nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť Dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví alebo vystaví novú. U takto opravenej, alebo novovystavenej faktúry plyní nová lehota splatnosti.
7. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou ktorejkoľvek peňažnej platby podľa tejto zmluvy vzniká Dodávateľovi nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Dodávateľ nie je v omeškaní s odovzdaním diela alebo jeho častí po dobu po ktorú Objednávateľ mešká s úhradou niektorej zo splátok určených v tejto zmluve.
8. Zmluvná strana nie je v omeškaní, ak posun termínu vznikol z dôvodu nesplnenia záväzku druhej zmluvnej strany vyplývajúceho z plnenia dohodnutého projektového plánu.
9. V prípade prekročenia termínov definovaných splátkovým kalendárom v zmysle článku III. odseku 4, je Dodávateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny relevantnej časti riešenia, ktoré má byť odovzdané a faktúrované, a to za každý prekročený (aj začatý) pracovný deň.
10. V horeuvedených sadzbách nie sú zahrnuté náklady na dopravu mimo Bratislavu. V prípade vykonávania servisných zásahov na mieste inom ako je Bratislava, budú k fakturovanému servisnému zásahu započítané nasledovné náklady:
 - a) Za čas strávený pracovníkom Dodávateľa na ceste na príslušné miesto mimo Bratislavu a späť do Bratislavy uhradí Objednávateľ Dodávateľovi čiastku stanovenú súčinom počtu hodín strávených cestou (tam a späť) a sadzbou príslušného pracovníka Dodávateľa;
 - b) Cestovné náklady (ubytovanie, pohonné látky, diéty) bude Objednávateľ Dodávateľovi preplácať len vo výške stanovenej v súlade so zákonom o cestovných náhradách (zákon č. 283/2002 Z.z.).

Článok IV.

Riadenie a organizácia projektu

1. Zodpovedné osoby a pravidlá projektovej komunikácie
 - a) Každá z dvoch zmluvných strán určí kontaktnú osobu zastupujúcu zmluvnú stranu. Kontaktnou osobou je projektový manažér.
 - b) Kontaktné osoby (projektový manažéri) sú povinní pravidelne v dohodnutých intervaloch informovať riadiaci výbor o stave projektu.

- c) Kontaktné osoby sú povinné oznámiť riadiacemu výboru projektu vzniknuté problémy, ktoré sú nad rámec ich kompetencií v rámci projektu.
 - d) Kompetencie kontaktných osôb v rámci projektu sú definované v Prílohe č. 4, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Akceptačná procedúra
- a) Po dokončení výstupov definovaných pre jednotlivé fázy projektu a v dátumoch odovzdania v zmysle Prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť, Dodávateľ poskytne Objednávateľovi ich kompletnú kópiu. Objednávateľ bude zodpovedný za skúšanie a testovanie dodaného výstupu podľa akceptačných kritérií definovaných Prílohou č. 2, výstupy akceptuje Objednávateľ.
 - b) Objednávateľ je povinný potvrdiť dodanie výstupu v preberacom protokole.
 - c) Od okamihu dodania výstupu Dodávateľom, je Objednávateľ povinný v prípade, ak zistí, že dodaný výstup nespĺňa funkčné požiadavky špecifikované zmluvnými stranami / alternatívne dohodnuté v tejto zmluve pre takýto dodaný výstup, písomne špecifikovať všetky zistené nedostatky výstupu a túto detailnú špecifikáciu oznámiť Dodávateľovi a to do desiatich (10) pracovných dní od dodania výstupu Dodávateľom (ďalej len „akceptačná doba“).
 - d) Dodávateľ vynaloží primerané úsilie, aby odstránil prípadne nedostatky, ktoré boli identifikované v termíne dohodnutom zmluvnými stranami. Po ukončení akejkoľvek takejto nápravy, Dodávateľ predloží dodaný výstup na revíziu a testovanie, ktoré prebehne v súlade s predchádzajúcim bodom c) tohto článku IV. ods. 2 tejto zmluvy.
 - e) Bez ohľadu na vyššie uvedené, ak Objednávateľ nezamietne akýkoľvek dodaný výstup v rámci akceptačnej doby spôsobom popísaným v súlade s predchádzajúcimi bodmi c) a d) tohto článku IV. ods. 2 tejto zmluvy, takýto dodaný výstup sa bude považovať za akceptovaný. Po uplynutí akceptačnej doby Objednávateľ potvrdí akceptáciu výstupu podpisom akceptačného protokolu. V prípade, že Objednávateľ požiadá písomne o predĺženie akceptačnej doby, bude toto predĺženie premietnuté do projektového plánu bez nároku na penalizáciu Dodávateľa. Akceptačná doba môže byť predĺžená maximálne o päť (5) pracovných dní.
 - f) Akékoľvek práva zo záruky, vrátane záručnej doby začnú plynúť až celkovým odovzdaním diela, to znamená od finálnej akceptácie na základe akceptačného protokolu.
3. Požiadavky na zmeny
- a) Na zmenu rozsahu prác vykonaných v súvislosti s realizáciou diela musí Objednávateľ predložiť Dodávateľovi písomnú požiadavku vo forme návrhu dodatku k zmluve, ktorá detailne špecifikuje navrhované zmeny. Dodávateľ nie je povinný vykonávať úlohy špecifikované v objednávke Objednávateľa, kým zmluvné strany neuzavrú dodatok a nedohodnú sa o zmene rozsahu služieb, časovom pláne realizácie zmien a poplatkoch za ich realizáciu.
 - b) Požiadavky na zmenu sa budú realizovať písomne formou očíslovaných dodatkov k tejto zmluve. Dodatok k zmluve nadobudne platnosť a účinnosť jeho podpísaním oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok V.

Povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že služby budú poskytované v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám Objednávateľa.
2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi služby prostredníctvom odborníkov, ktorí majú na vykonávanie dohodnutých služieb potrebnú kvalifikáciu.
3. V prípade, ak sa majú vykonať akékoľvek práce a služby súvisiace s realizáciou diela v priestoroch Objednávateľa, potom Objednávateľ umožní resp. sprostredkuje Dodávateľovi prístup do priestorov, kde sa má predmet zmluvy vykonávať, pričom personál Objednávateľa je povinný rešpektovať primerané bezpečnostné požiadavky Objednávateľa a poskytne primerané priestory pre zamestnancov Dodávateľa. Objednávateľ sa Dodávateľovi zaväzuje umožniť prístup do svojich priestorov v takom rozsahu, aby mohol Dodávateľ riadne a včas plniť záväzky dohodnuté v tejto zmluve.
4. Objednávateľ je povinný po vzájomnej dohode umožniť Dodávateľovi kontrolovaný prístup k softvérovým aplikáciám a/alebo iným informačným systémom objednávateľa pomocou diaľkového prenosu dát.
5. Objednávateľ súhlasí, že bude poskytovať pomoc, spoluprácu, informácie, údaje, vhodné pracovné prostredie a zdroje primerane nevyhnutné, aby sa pre Dodávateľa umožnilo riadne a včasné poskytovanie služieb. Objednávateľ uznáva, že schopnosť Dodávateľa poskytovať služby podľa tejto zmluvy môže byť ovplyvnená, ak Objednávateľ neposkytne primeranú pomoc, ako je stanovené vyššie.

6. Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa a/alebo iných subjektov pokiaľ Dodávateľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ich nevhodnosť upozornil Objednávateľa, ktorý však na ich použití trval.
7. Objednávateľ je povinný informovať Dodávateľa o všetkých svojich aktivitách prebiehajúcich súčasne s realizáciou projektu, ktoré by mohli ovplyvniť realizáciu projektu podľa tejto zmluvy. Ak takéto aktivity vzniknú počas realizácie projektu, bude sa ich vplyv na projekt riešiť v rámci zmenového konania vo forme písomného dodatku k tejto zmluve.
8. Dodávateľ nezodpovedá Objednávateľovi za vady v prípade, ak tieto boli preukázateľne spôsobené zavineným konaním Objednávateľa a/alebo tretích osôb pôsobiacich na strane Objednávateľa.
9. Dodávateľ sa zaväzuje dohodnutý predmet tejto zmluvy vykonať sám na vlastnú zodpovednosť v súčinnosti s Objednávateľom v rozsahu, kvalite, cene a v čase podľa ustanovení tejto zmluvy. Zodpovednosť Dodávateľa za vykonávanie diela prostredníctvom tretích osôb sa riadi podľa § 538 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“).
10. Predpokladmi pre úspešnú realizáciu projektu Dodávateľom je popis predmetu zmluvy, časového harmonogramu projektu a dodaných výstupov a poplatkov stanovených v tejto zmluve, ktoré sa zakladajú na informáciách, ktoré Dodávateľ predložil Objednávateľovi a na nasledujúcich predpokladoch:
 - a) Objednávateľ sa aktívne zapojí do prác na projekte v súlade s dohodnutým projektovým plánom a s rozdelením úloh a zodpovedností medzi Objednávateľom a Dodávateľom.
 - b) Pre zamestnancov Dodávateľa budú Objednávateľom poskytnuté minimálne 2 pracovné miesta v priestoroch sídla Objednávateľa s príslušnými oprávneniami súvisiacimi s projektom a ďalej Objednávateľ zabezpečí testovacie prostredie.
 - c) Objednávateľ vytvorí Dodávateľovi kontrolovaný prístup k softvérovým aplikáciám a/alebo iným informačným systémom Objednávateľa pomocou diaľkového prenosu dát.
 - d) Ďalšie požiadavky na súčinnosť budú špecifikované priebežne po ukončení každej iterácie.
11. Objednávateľ uznáva, že zmeny v týchto predpokladoch a akékoľvek porušenie povinností Objednávateľa, ku ktorým sa zaviazal v tejto zmluve sa chápe ako závažné porušenie podmienok tejto zmluvy a môže ovplyvniť schopnosť Dodávateľa realizovať predmet zmluvy, ako je to stanovené v tejto zmluve. V takomto prípade bude Dodávateľ iniciovať zmenové konanie.
12. Objednávateľ sa zaväzuje k naplneniu účelu tejto zmluvy, poskytnúť Dodávateľovi potrebnú súčinnosť, informácie, vybavenia, dáta a podporu, ktoré Dodávateľ bude potrebovať na splnenie povinností, ktoré pre neho vyplývajú z tejto zmluvy; ak o ne Dodávateľ požiada, aby sa umožnilo čo najefektívnejšie vykonanie diela a uskutočnenie súvisiacich dodávok a ostatných výkonov. V prípade, že Objednávateľ neposkytne Dodávateľovi potrebnú súčinnosť, platí pre čas neposkytnutia tejto súčinnosti, že Dodávateľ nebude v omeškaní.

Článok VI.

Záruky a podpora

1. Dodávateľ udeľuje Objednávateľovi záruku v rozsahu dvadsaťštyri (24) mesiacov od akceptácie predmetu plnenia na jeho realizovateľnosť a bezchybnosť a ďalej na to, že odovzdané systémové a aplikačné programové vybavenie nevytvárajú počítačové vírusy. Akékoľvek práva zo záruky vrátane záručnej doby začínajú plynúť až finálnou akceptáciou celého diela Objednávateľom na základe akceptačného protokolu.
2. Záruka podľa predchádzajúceho bodu sa nevzťahuje na vady vzniknuté z dôvodu nesprávneho používania predmetu plnenia alebo užívania v rozpore s pokynmi Dodávateľa a pokynmi uvedenými v dokumentácii. Záruka sa taktiež nevzťahuje na vady, ktoré vznikli úpravou predmetu plnenia Objednávateľom, subdodávateľmi Objednávateľa alebo tretími osobami, alebo z dôvodu nedostatkov v podkladoch, alebo zadaniach Objednávateľa, na základe ktorých bol predmet plnenia vyhotovený.
3. Záruky podľa tejto zmluvy sa vzťahujú na odovzdané a akceptované verzie informačného systému a programového vybavenia. Verzia je uvedená v každom preberacom a akceptačnom protokole.
4. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať na predmet plnenia pozáručný servis a podporu (ďalej len servisná podpora). Servisná podpora bude vykonávaná v súlade s príslušnými ustanoveniami Servisnej zmluvy.
5. V prípade zistenia záručnej vady v záručnej dobe sa Dodávateľ zaväzuje odstrániť túto vadu v súlade s príslušnými ustanoveniami Servisnej zmluvy. Za záručné vady v záručnej dobe sa nepovažuje upgrade a update dodaného softvéru. V prípade, ak Servisná zmluva nebude uzatvorená s Dodávateľom, ale s treťou osobou, záruka poskytnutá Dodávateľom podľa ustanovenia tohto článku VI. tejto zmluvy stráca svoju účinnosť.

Článok VII.

Zodpovednosť za chyby, škody a sankcie

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že predmet tejto zmluvy odovzdá Objednávateľovi bez právnych väd. Dodávateľ vyhlasuje a svojim podpisom na tejto zmluve ručí, že k jednotlivým plneniam dodaným, poskytnutým, vykonaným alebo vytvoreným Dodávateľom alebo jeho dodávateľom pre Objednávateľa (a) má majetkové autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva; alebo (b) vykonáva právo na používanie autorského diela na základe licencií udelených mu tretími osobami, ktoré k nemu majú a/alebo vykonávajú autorské práva a/alebo práva priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva a zároveň je Dodávateľ oprávnený udeliť sublicenciu Objednávateľovi v rozsahu uvedenom v článku X. tejto zmluvy.
2. Dodávateľ nezodpovedá za akékoľvek škody na dátach, ktoré neboli vytvorené Dodávateľom dodaným predmetom plnenia s výnimkou systémov, ktoré majú priamu návaznosť s dodaným predmetom plnenia. Dodávateľ aj Objednávateľ sú povinní sa vopred informovať o spôsobe práce v inom programovom prostredí v prípade dodávky systémového a programového vybavenia za iných podmienok než sa dohodlo v tejto zmluve.
3. Každá zo strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu v rámci platných právnych predpisov a tejto zmluvy. Obe strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
4. Žiadna zo strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré obdržala od druhej strany. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené omeškaním splnením záväzkov druhej zmluvnej strany. Žiadna zo strán nezodpovedá za porušenie podmienok vyplývajúcich z tejto zmluvy v prípade, že takéto porušenie bolo preukázateľne spôsobené neposkytnutím nevyhnutnej a dohodnutej súčinnosti zo strany druhej zmluvnej strany.
5. Dodávateľ ďalej nezodpovedá za vady spôsobené treťou osobou, alebo udalosťou za ktorú táto tretia osoba zodpovedá, alebo za vady spôsobené neodvratiteľnou udalosťou napr. požiarom, alebo inou udalosťou, napríklad vyššou mocou.
6. Dodávateľ ďalej nezodpovedá za vady spôsobené obsluhou, ktorá nebola preukázateľne zaškolená pre používanie systémového a aplikačného programového vybavenia zamestnancami Dodávateľa, alebo zamestnancami Objednávateľa vyškolenými zamestnancami Dodávateľa pre tento účel.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že rozsah náhrady škody, ktorá môže vzniknúť ako dôsledok porušenia ktorejkoľvek povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, sa zhora obmedzuje čiastkou predstavujúcou celkovú cenu za predmet plnenia podľa článku III. ods. 1 tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť brániace riadnemu plneniu tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k odvráteniu a prekonaniu okolností vylučujúcich zodpovednosť. Zmluvné strany sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla byť spôsobilá priamo či nepriamo zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie tejto zmluvy, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.
9. Každá zo zmluvných strán je oprávnená požadovať náhradu škody aj v prípade, že sa jedná o porušenie povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta, a to v čiastke presahujúcej zmluvnú pokutu. Zaplatením akejkoľvek dohodnutej zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo poškodeného na náhradu škody.
10. Dodávateľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v dôsledku nerealizácie opatrení alebo porušením postupov uvedených Dodávateľom v príslušnej odovzdanej a Objednávateľom akceptovanej dokumentácii.
11. Zmluvné strany sú oslobodené od zodpovednosti za nesplnenie predmetu tejto zmluvy, pokiaľ takéto nesplnenie zmluvných povinností je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle ustanovenia § 374 Obchodného zákonníka v platnom znení.

Článok VIII.

Súčinnosť a vzájomná komunikácia

1. Objednávateľ vynaloží primerané úsilie na to, aby ostatné subjekty, ktorých činnosť je predpokladom poskytovania služieb podľa tejto zmluvy, poskytovali Dodávateľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie tejto zmluvy. Dodávateľ pritom nezodpovedá za včasnosť, úplnosť a kvalitu poskytovania takejto súčinnosti zo strany ostatných subjektov.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre riadne plnenie svojich záväzkov. Zmluvné strany sú povinné informovať druhú zmluvnú stranu o všetkých skutočnostiach, ktoré sú alebo môžu byť dôležité pre riadne plnenie tejto zmluvy.

3. Zmluvné strany sú povinné plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy tak, aby nedochádzalo k omeškaniu s plnením jednotlivých termínov a s omeškaním úhrad jednotlivých peňažných záväzkov.
4. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb, štatutárnych orgánov zmluvných strán, prípadne nimi poverenými zamestnancami.
5. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ak nie je ustanovené alebo medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.
6. Objednávateľ zabezpečí prístup zamestnancom Dodávateľa do priestorov, v ktorých budú poskytované služby podľa tejto zmluvy.
7. Objednávateľ umožní Dodávateľovi kontrolovaný prístup k softvérovým aplikáciám a/alebo iným informačným systémom Objednávateľa pomocou diaľkového prenosu dát, a to v rozsahu vymedzenom Objednávateľom, pričom Dodávateľ je povinný absolútne rešpektovať ochranu všetkých dát Objednávateľa. V prípade, že bude Dodávateľ využívať diaľkový prenos dát za účelom plnenia svojich povinností podľa tejto zmluvy, Dodávateľ sa zaväzuje že:
 - bude používať metódu diaľkového prístupu schválenú obidvoma zmluvnými stranami;
 - zabezpečí, aby žiadne počítače používané svojimi zamestnancami a/alebo spolupracovníkmi (ďalej len „personál“) na diaľkový prístup k softvérovým aplikáciám, prípadný iným informačným systémom Objednávateľa nemali súčasne nechránený prístup na Internet a/alebo počítačové siete tretích osôb, a to počas celej doby pripojenia k softvérovým aplikáciám a/alebo informačným systémom Objednávateľa.
8. Dodávateľ sa zaručuje a súhlasí, že jeho personál nebude diaľkovo pristupovať k softvérovým aplikáciám a/alebo iným informačným systémom Objednávateľa z akéhokoľvek počítača v počítačovej sieti, pokiaľ takáto počítačová sieť nebude chránená pred inými počítačovými sieťami firewallom, ktorý je spravovaný personálom v nepretržitej prevádzke (7x24).
9. Dodávateľ bude spracovávať a inak nakladať s osobnými údajmi užívateľov a/alebo zamestnancov Objednávateľa, ktoré bude mať k dispozícii v súvislosti s diaľkovým prístupom, a to v súlade s platnými právnymi predpismi (najmä zákon č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov a iné zákony, ktoré upravujú alebo v budúcnosti budú upravovať problematiku ochrany osobných údajov) a s touto zmluvou a iba spôsobom, ktorý sleduje účel realizácie plnení stanovených touto zmluvou. Dodávateľ nesie plnú zodpovednosť za dôslednú ochranu získaných osobných údajov. Dodávateľ, vrátane jeho zamestnancov, nesmie tieto údaje použiť v rozpore s ich účelom, pre svoje potreby alebo pre potreby tretích osôb v rozpore s touto zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Týmto nie je dotknutá povinnosť Dodávateľa odškodniť Objednávateľa v súvislosti s akýmikoľvek nákladmi, škodami alebo stratami vyplývajúcimi z týchto nárokov.
10. Objednávateľ poskytne Dodávateľovi nevyhnutné informácie a dokumenty podľa odôvodnených požiadaviek Dodávateľa, ktoré sú nevyhnutné pre plnenia tejto zmluvy.
11. Dodávateľ má právo uvádzať referenciu na služby poskytované podľa tejto zmluvy v spojení s obchodným menom Objednávateľa vo svojom referenčnom liste, pričom bude dodržiavať ostatné články týkajúce sa ochrany informácií, najmä ustanovenie čl. IX. tejto zmluvy. Objednávateľ môže v odôvodnených prípadoch právo Dodávateľa podľa predchádzajúcej vety obmedziť alebo odmietnuť.

Článok IX.

Ochrana informácií

1. Za dôverné informácie sa podľa tejto zmluvy považujú: (i) všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia, (ii) ktoré sa týkajú tejto zmluvy a jej plnenia (najmä zmluva, informácie o právach a povinnostiach zmluvných strán ako i informácie o cene); (iii) ktoré sa týkajú zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane); (iv) ktoré sa týkajú klientov Objednávateľa (najmä osobné údaje); (v) pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti); (vi) ktoré boli poskytnuté zmluvnej strane/získané zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto zmluvy, pokiaľ sa týkajú jej predmetu a/alebo obsahu (najmä žiadosť o cenovú ponuku, cenová ponuka); ktoré sú

výslovne zmluvnou stranou označené ako „dôverné“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením (ďalej len „**Dôverné informácie**“).

2. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe alebo v akejkoľvek súvislosti so touto zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú Dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti so touto zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany Dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyraziť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu tejto zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia/odovzdania/oznámenia/sprístupnenia: (i) odborným poradcem zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo audítorov) a subdodávateľom zmluvnej strany, ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so zmluvnou stranou, (ii) materskej alebo dcérskej spoločnosti Objednávateľa alebo Dodávateľa.
3. Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré: (i) boli zverejnené už pred podpisom zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú; (ii) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií; (iii) boli sprístupnené druhej zmluvnej strane za účelom ich zverejnenia touto druhou stranou.
4. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách podľa všeobecne platných, zaužívaných a zachovávaných pravidiel, zásad a zvyklostí pre utajovanie a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o takýchto informáciách.
5. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne a včasné utajenie Dôverných informácií a zachovávanie povinnosti mlčanlivosti o Dôverných informáciách aj u svojich zamestnancov, štatutárnych orgánov, členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov, členov dozorných orgánov, zástupcov, splnomocnencov, subdodávateľov ako i iných spolupracujúcich tretích osôb, pokiaľ im takéto Dôverné informácie boli poskytnuté, odovzdané, oznámené a/alebo sprístupnené v súlade s touto zmluvou.

Článok X.

Vlastnícke právo a práva k duševnému vlastníctvu

1. V prípade, že sa na základe plnení Dodávateľa majú dohodnuté výstupy stať vlastníctvom Objednávateľa, prechádza na Objednávateľa vlastnícke právo dňom úplného uhradenia ceny takýchto vecí. Nebezpečenstvo škody prechádza na Objednávateľa dňom odovzdania vecí.
2. Ak dôjde pri plnení tejto zmluvy spoločnou tvorivou činnosťou zmluvných strán k vytvoreniu diela, ktoré môže byť predmetom práv k duševnému vlastníctvu, patria tieto práva spoločne a nerozdielne obidvom zmluvným stranám, pričom Objednávateľ bude mať k takto vytvorenému dielu časovo a teritoriálne neobmedzenú, bezplatnú a nevýhradnú licenciu. Toto neplatí v prípade diela, ktoré pri plnení tejto zmluvy vytvorili samostatne buď Dodávateľ alebo Objednávateľ, kedy práva k duševnému vlastníctvu patria výlučne tej zmluvnej strane, ktorá dielo vytvorila, pokiaľ nie je v tejto zmluve stanovené inak. Objednávateľ je oprávnený udeliť súhlas použitie takéhoto diela tretej osobe (sublicencia) len s predchádzajúcim výslovným písomným súhlasom Dodávateľa a len v rozsahu podľa tohto článku X. tejto zmluvy. Objednávateľ nie je oprávnený postúpiť licenciu tretej osobe.
3. V prípade, ak dôjde pri plnení tejto zmluvy k vytvoreniu diela, ktoré môže byť predmetom práv k duševnému vlastníctvu, zmluvné strany stanovia osobitnou zmluvou podmienky na odplatné právo na používanie takto vytvoreného diela Dodávateľom alebo Objednávateľom podľa bodu 9.2 tejto zmluvy.
4. Akoukoľvek modifikáciou diela zo strany Objednávateľa zaniká povinnosť Dodávateľa poskytovať záruku na takéto dielo. Uvedené platí aj v prípade, ak bude dielo alebo jeho časť upravované, alebo použité na vytvorenie nového diela, alebo inak modifikované treťou stranou alebo treťou osobou, a to bez ohľadu na skutočnosť, či mala tretia strana alebo osoba súhlas na použitie diela – sublicenciu.
5. Dodávateľ je oprávnený programové vybavenie prezentovať v odborných kruhoch pri zabezpečení opatrení na zamedzenie neoprávneného prístupu k výpočtovému systému.

6. Pre publikačnú činnosť v súvislosti s predmetom zmluvy platí pre zmluvné strany autorský zákon o spoluautorstve a citáciách.
7. Všetky práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na prípadných právnych nástupcov zmluvných strán.
8. V prípadoch, ak predmet dodávky vyžaduje integráciu na programové vybavenie tretích strán zmluvne zaviazaných voči Objednávateľovi, Objednávateľ zabezpečí na vlastné náklady potrebné licenčné práva na používanie programového vybavenia alebo jeho časti Dodávateľom.
9. Licencia poskytnutá podľa tohto článku zmluvy platí na všetky verzie, funkčné alebo jazykové, ktoré vzniknú úpravou originálne dodaného programového vybavenia.

Článok XI.

Organizácia práce

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky technické a bezpečnostné predpisy, s ktorými jeho zamestnancov oboznámil Objednávateľ, zároveň zabezpečí poučenie svojich zamestnancov o všeobecných predpisoch bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, zodpovedá za nich a znáša prípadné dôsledky porušenia týchto predpisov.
2. V prípade, ak v areáli patriaceho Objednávateľovi dôjde k pracovnému úrazu zamestnanca Dodávateľa z dôvodu porušenia technických a bezpečnostných predpisov týmto zamestnancom, zodpovedá v plnom rozsahu za následky výlučne Dodávateľ.
3. Zamestnanci Dodávateľa sú povinní dodržiavať zásady všeobecnej spôsobilosti tretích osôb vstupujúcich do priestorov Objednávateľa a iné predpisy objednávatelia, s ktorými budú vopred preukázateľne oboznámení.
4. Objednávateľ môže v konkrétnom prípade, na základe požiadavky Dodávateľa akceptovať jeho subdodávateľov, čo však Dodávateľ nezabavuje zodpovednosti za kvalitu plnenia zmluvy a dodávok podľa Obchodného zákonníka. Dodávateľ je povinný informovať Objednávateľa o spôsobe a rozsahu práce so subdodávateľom v čase predloženia ponuky.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou môže byť zrušený dohodou zmluvných strán, alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 3 (slovom tri) mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým kalendárnym dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedanie zmluvy nemá vplyv na záväzky vyplývajúce z plnenia zmluvy pred jej vypovedaním.
3. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou, môže byť zrušený dohodou zmluvných strán, alebo odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán v prípade podstatného porušenia zmluvy s účinnosťou odstúpenia 2 mesiace od doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Na účely tejto zmluvy sa podstatným porušením rozumie také porušenie povinností vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy, na ktoré zmluvná strana upozorní druhú zmluvnú stranu aj s uvedením dodatočnej primeranej lehoty na odstránenie zistených nedostatkov, a pokiaľ táto druhá zmluvná strana zistené nedostatky neodstráni ani v dodatočnej primeranej lehote určenej zmluvnou stranou. Takáto primeraná lehota nesmie byť kratšia ako 30 kalendárnych dní.
4. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do doby splnenia všetkých zmluvných záväzkov oboch zmluvných strán. Týmto nie sú dotknuté čl. IX., X. a XII. a iné články tejto zmluvy, ktoré podľa svojej povahy majú trvať aj po ukončení tejto zmluvy.
5. Obmedzenia, vývoj, rozšírenia a ďalšie podstatné zmeny touto zmluvou deklarovaného vzťahu, ktoré vzniknú dodatočne, musia byť vyhotovené ako dodatok tejto zmluvy v písomnej forme a obojstranne podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
6. Zmluvné vzťahy, neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Autorského zákona (618/2003) a súvisiacimi právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
7. Pojem vyššej moci pre účely tejto zmluvy sa interpretuje v súlade s obsahom publikácie MOK „Vyššia moc a sťaženie plnenie“ vydanéj medzinárodnou obchodnou komorou ICC pod č. 421.
8. V prípade sporného chápania tejto zmluvy, alebo neplnenia záväzkov oboch strán, sa obidve zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o zhodu v dobrom. Pokiaľ sa zmluvné strany

nedohodnú zhodou v dobrom, budú sa snažiť dosiahnuť súdny zmier. Pod zhodou v dobrom sa rozumie zvolanie stretnutia na úrovni, osôb oprávnených konať pre účely zmluvy (Príloha č. 4). Právo zvolať toto stretnutie majú obe strany a to písomne. Po doručení návrhu zvolania sa stretnutie musí uskutočniť do troch dní, ak sa obe zmluvné strany nedohodnú inak.

9. Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane nezákonným, neplatným alebo nevymáhateľným podľa platného práva, ostatné ustanovenia zostávajú plne platné a účinné, pokiaľ je zachovaný účel za ktorým zmluvné strany túto zmluvu uzatvorili; to sa nevzťahuje na prípady, ak sa neplatným stane ustanovenie, ktoré tvorí podstatnú náležitosť zmluvy.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva vyjadruje ich vážnu a slobodnú vôľu, a že nebola uzatvorená v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
11. Nadpisy v zmluve slúžia iba k jej prehľadnosti a neberú sa do úvahy pri výklade zmluvy, rovnako sa nepovažujú ani za definície, zmeny alebo za vysvetlivky jednotlivých zmluvných ustanovení.
12. Zmluva alebo jej časť alebo ktorékoľvek jej ustanovenie môžu byť zmenené, doplnené alebo inak modifikované zmluvnými stranami výlučne v písomnej forme dodatkom k tejto zmluve s riadnymi podpismi oboch zmluvných strán, ktorý bude tvoriť jej neoddeliteľnú súčasť.
13. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsah bez pripomienok odsúhlasili a na znak súhlasu so vstupom do práv a povinností, ktoré pre každú zo zmluvných strán zo zmluvy vyplývajú, podpísali.
14. Táto Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých dva (2) sú určené pre Objednávateľa a dva (2) pre Dodávateľa.
15. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú tieto prílohy:
 - Príloha č. 1 – Technická špecifikácia riešenie
 - Príloha č. 2 - Rozsah prác a termíny dodania výstupov pre riešenie
 - Príloha č. 3 - Cena za predmet zmluvy a platobný kalendár
 - Príloha č. 4 – Kontaktné osoby

V Trnave, dňa

V Bratislave, dňa16.08.2019.....

Za Objednávateľa:

Za Dodávateľa :

.....v.r.....

Mgr. Jozef Viskupič
predseda

.....v.r.....

Ing. Peter Axamít
člen predstavenstva

.....v.r.....

Branislav Hačko
člen predstavenstva

Príloha číslo 1

Technická špecifikácia riešenia

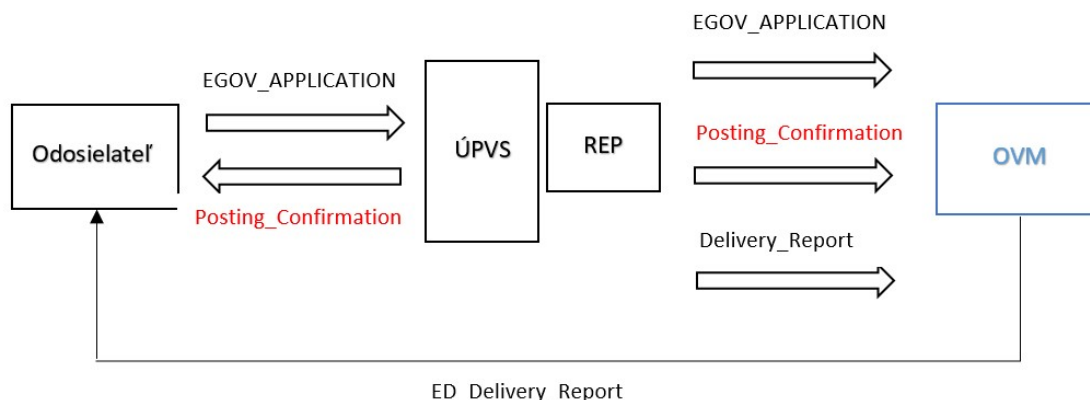
1. Nový typ správy „Potvrdenie o odoslaní elektronického podania“

Dôvody realizácie požadovaných úprav

Od 27. apríla 2018 sa vo FIX prostredí ÚPVS do elektronických schránok zasiela nová správa s názvom „Potvrdenie o odoslaní elektronického podania“. Nasadenie do produkčného prostredia je naplánované na 1. júna 2018.

Potvrdenie o odoslaní elektronického podania (POSTING_CONFIRMATION) sa po odoslaní podania zasiela do elektronickej schránky odosielateľa elektronického podania a zároveň aj do schránky orgánu verejnej moci, ktorý je prijímateľom (adresátom) podania.

Návrh riešenia:



Z pohľadu OVM tvorí „Potvrdenie o odoslaní elektronického podania“ (POSTING_CONFIRMATION) novú technickú správu na vstupe. Keďže odosielateľovi túto správu ÚPVS do schránky zasiela, nie je potrebné ju odosielať (ako v prípade správy „ED_DELIVERY_REPORT“)

V prípade, že OVM vystupuje v roli odosielateľa elektronického podania (EGOV_APPLICATION), nahrádza „Potvrdenie o odoslaní elektronického podania“ (POSTING_CONFIRMATION) pôvodne zasielanú správu „Informácia o prijatí správy na spracovanie na ÚPVS“ (POSTING_INFORMATION).

Popis navrhovaného riešenia

Technická správa s class „POSTING_CONFIRMATION“ sa bude spracovávať v rámci akcie:

[SKREGBASE@103.510:ActPostingConfirmation](#)

Logika akcie:

- Založí sa ÚPVS správa s SKTalk class „POSTING_CONFIRMATION“ štandardným spôsobom
- Vyhľadá/Spáruje sa súvisiaca ÚPVS správa s SKTalk class „EGOV_APPLICATION“
- Ďalšie spracovanie sa bude riadiť podľa súvisiaceho objektu v referencovanej správe (EGOV_APPLICATION) nasledovne:
 - o V prípade, že je súvisiaci objekt Doručený záznam externý – XML Dokument „Potvrdenie o odoslaní elektronického podania“ je pridaná na záložku „Elektronické dokumenty“ príslušného DZext. Okrem toho sa nastaví dátum „Dátum a čas prijatia“: a podobne, hodnota zasielaná v „DeliveryDate“ sa nastaví do atribútu „Dátum odoslania“ ([SKPRECONFIGSK@103.510:senddate](#)) príslušného DZext
 - o V prípade, že je súvisiaci objekt Doručovacia úloha, technická správa sa bude spracovávať obdobne ako v akcii [SKDELIVERY@103.510:ActUPVSDeliveryReportMSGPostingInfo](#) (spracovanie POSTING%INFORMATION). Okrem toho sa vyparsuje „Dátum a čas prijatia“ z eFormulára – hodnota z elementu <ReceiveDate> a nastaví sa do atribútu „Dátum odoslania“ ([SKDELIVERY@103.510:AttrDateDUDatumOdoslania](#)) príslušnej Doručovacej úlohy.

2. Prechod na nový predvolený formát ASiC XAdES z pôvodného formátu XAdES_ZEP, pre prijímané a odosiadané správy.

Dôvody realizácie požadovaných úprav

Na základe čl. 27 ods. 5 a čl. 37 ods. 5 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 (nariadenia eIDAS) a prílohy vykonávacieho rozhodnutia Komisie č. 2015/1506 má subjekt verejného sektora povinnosť prijímať a validovať kvalifikované elektronické podpisy (QES) vo všetkých predpísaných formátoch - CAdES (.p7s, .p7m), XAdES (.xml), PAdES (.pdf), ASiC-E (.asice, .sce), ASiC-S (.asics, .scs). Zároveň má aj povinnosť vyhotovovať minimálne jeden z uvedených formátov.

Od 15. septembra 2018 bude, pri vytváraní elektronických podpisov prostredníctvom klientskych aplikácií na ÚPVS v konštruktoch správy, vykonané prepnutie na nový predvolený formát: ASiC-E XAdES (.asice). To znamená, že v prípade podpisovania, vrátane podpisovania mandátnymi certifikátmi, v elektronických formulároch vyplňaných priamo v používateľskom prostredí ÚPVS (napríklad „Všeobecná agenda“) a pre ich prílohy, bude namiesto doterajšieho formátu XAdES_ZEP (.xzep) vytváraný formát ASiC-E (.asice).

V rovnakom období bude realizované prepnutie na formát ASiC-E XAdES (.asice) aj v doručenkách a potvrdeniach o odoslaní vytváraných na ÚPVS.

Požiadavky na navrhované riešenie

- Umožniť podpísanie odosielaného dokumentu podpisom vo formáte ASiC v procese odosielania v IS ASR (pečaťou alebo mandátnym certifikátom)
- Umožniť prijímanie dokumentov podpísaných vo formáte ASiC do IS ASR
- Vizualizovať informácie dostupné v podpise používateľovi v IS ASR

Popis navrhovaného riešenia

Úpravy IS ASR Fabasoft potrebné pre používanie podpisového kontajneru vo formáte ASiC (Associated Signature Containers)

- vytvorenie akcií pre rozoberanie podpisových kontajnerov vo formátoch ASiC (.asics, .scs, .asice, .sce)
- vytvorenie akcií a objektového modelu pre zobrazenie dostupných informácií v podpisovom kontajneri ASiC
- vytvorenie integračných rozhraní potrebných pre podpísanie Mandátnym certifikátom prostredníctvom D.Signer vo formáte ASiC a pre podpísanie el. pečaťou

Proces odosielania správ z IS ASR:

1. Používateľ v IS ASR vytvorí Odoslaný záznam externý (ďalej len OZext), ak je to potrebné, tak tento záznam prejde procesom schvaľovania
2. Používateľ v IS ASR pred odoslaním OZext, zvolí možnosť podpísania odosielaného dokumentu elektronickou pečaťou, alebo mandátnym certifikátom
3. a) ak používateľ vybral možnosť podpísania elektronickou pečaťou, tak IS ASR zavolá integračné rozhranie elektronickej podateľne, pre podpísanie dokumentu(-ov) el. pečaťou organizácie vo formáte ASiC
- b) ak používateľ vybral možnosť podpísania mandátnym certifikátom, tak IS ASR zobrazí asociovanú aplikáciu (D.Signer), ktorá zabezpečí podpísanie dokumentu(-ov) mandátnym certifikátom používateľa vo formáte ASiC
4. IS ASR odosiela OZext spolu s podpísanými dokumentami na integračné rozhranie, ktoré zabezpečí odoslanie správy do eDesku na ÚPVS

Proces prijímania správ do IS ASR:

5. Integračná platforma stiahne novú správu z eDesku na ÚPVS
6. Ak správa obsahuje podpísané dokumenty, tak ich odosiela na overenie do elektronickej podateľne
7. Po overení podpisov, v IS ASR vznikne nový doručený záznam externý (ďalej len DZext), ktorý je následne priradený spracovateľovi
8. V rámci vytvoreného DZext sú spracovateľovi v IS ASR dostupné informácie o podpise, a o výsledku overenia podpisu

V rámci oboch vyššie popísaných procesov sú všetky informácie, ktoré obsahuje podpisový kontajner ASiC, a všetky informácie o výsledku overenia, ak sú k dispozícii, dostupné používateľovi v IS ASR v súvisiacom zázname.

3. Viac násobné podpisovanie

Dôvody realizácie požadovaných úprav

Na základe praktických skúseností používateľov, vznikla požiadavka na podpísanie už podpísaného dokumentu (viacnásobné podpísanie elektronického dokumentu).

Súčasný stav:

Na podpísanie dokumentu sa využíva akcia s ref. [SKESIGN@103.510:ActSignDocuments](#). 3. vstupným parametrom tejto akcie je COO adresa objektu dokumentu, ktorý sa má podpísať. Aktuálne sa vždy zoberie obsah objektu na vstupe a podpíše sa. Po podpísaní dokumentu v CEP sa založí nový objekt "Dokument podpísaný ZEPom" a odpoveď z CEP-u sa uloží do neho. Akcia nepočíta s tým, že dokument už môže byť podpísaný.

Návrh riešenia:

Na formulár podpisovej aplikácie (obr. nižšie) bude doplnený nový checkbox „Podpísať“, na základe, ktorého bude možné podpisovať už podpísaný dokument (viacnásobné podpísanie elektronického dokumentu).

Zároveň bude upravená logika akcie s ref. [SKESIGN@103.510:ActSignDocuments](#) tak, aby na podpísanie mohol byť zaslaný už podpísaný elektronický dokument.

Testovanie:

Testovací scenár:

- vytvorenie OZext a jeho odoslanie na schválenie
- zobrazenie podpisovej aplikácie
- označenie dokumentu na podpísanie z časti "Podpísané dokumenty"
- vykonanie podpisania
- skontrolovanie či sa vytvoril zložený podpis

1. možnosť - odoslanie záznamu do eDeskovej schránky a stiahnutie dokumentu z eDeskovej schránky

2. možnosť - stiahnutie podpísaného dokumentu z formulára záznamu vo Fabasofte (na formulári musí byť pri danom dokumente vytiahnutá vlastnosť "Podpísaný originál" a odtiaľ stiahnuť podpísaný dokument)

- skontrolovanie či sa vytvoril zložený podpis aplikáciou na otváranie podpisových kontajnerov (d.Viewer, QSign5)

Príloha číslo 2

Rozsah prác a termíny dodania výstupov pre riešenie

Rozsah prác:

1. Zpracovanie požadovaných zmien, konfigurácia všetkých potrebných častí IS Fabasoft a nadstavby pre elektronizáciu procesov na spracovanie podaní do INT, TEST, PROD prostredia.
2. Odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti nasadených zmien na všetkých prostrediach, vrátane integrácií na súvisiace IS z IIS TTSK aj mimo neho. Koordinácia odskúšania a zabezpečenie súčinnosti dodávateľov všetkých dotknutých IS. Pri testovaní s externými IS, dodržanie nimi definovaných náležitostí pre testovanie a preukázanie UAT.
3. Uvedenie do rutínnej/produktívnej prevádzky.
4. Aktualizovaná prevádzková dokumentácia.
5. Zaškolenie vybraných garantov, max. počet 10 garantov za objednávateľa, preškolenie v rozsahu 4 hodiny

Termín dodania výstupov:

Maximálne do 4 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy

Príloha číslo 3

Cena za predmet zmluvy

Celková cena: 68.000 € bez DPH

DPH 20%: 13.600 €

Celková cena s DPH: 81.600 €

Príloha číslo 4

Kontaktné osoby

Za stranu Dodávateľa:

Karol Gajdošík

Projektový manažér

+421 903 429 789

karol.gajdosik@dwcslovakia.sk

Za stranu Objednávateľa: