

Zmluva o dielo

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov medzi

zmluvnými stranami:

1. **Objednávateľ:** **Trnavský samosprávny kraj**
Štatutárny zástupca: Ing. Tibor Mikuš, PhD. - predseda
Sídlo: Starohájska 10, 917 01 Trnava
IČO: 37836901
DIČ: 2021628367
Bankové spojenie: VÚB a. s., pobočka Trnava
Číslo účtu (IBAN): SK85 0200 0000 0029 7602 5153

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

2. **Zhotoviteľ:** **Turiec Group, s.r.o.**
Štatutárny zástupca: Mgr. Martin Kontsek - konateľ
Sídlo: Oravská 11, 903 01 Senec
IČO: 45942692
DIČ: 2023173999
IČ DPH: SK2023173999
Bankové spojenie: ČSOB
Číslo účtu (IBAN): SK9075000000004012733517
Zapísaný: v Obchodnom registri okresného súdu Bratislava I odd. Sro, vložka 68948/B

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

Zhotoviteľ a Objednávateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“ a každý z nich ďalej len „zmluvná strana“.

Preambula

Táto zmluva o dielo (ďalej len „zmluva“) sa uzatvára v súvislosti s realizáciou projektu **„Spoločná stratégia – projektové aktivity JMK a TTSK 2014+“** (ďalej SPA JMK a TTSK 2014+ alebo projekt), ktorý Objednávateľ, ako hlavný cezhraničný partner, implementuje v rámci Operačného programu cezhraničnej spolupráce Slovenská republika – Česká republika 2007 – 2013 (ďalej len „Program“).

Zmluva sa uzatvára na základe výsledkov verejného obstarávania s názvom **„Informačná webová stránka a Interaktívna databáza“**, ktoré bolo vyhlásené dňa 12.12.2013, a ktorého úspešným uchádzačom sa stal Zhotoviteľ. Objednávateľ – verejný obstarávateľ – postupoval pri obstaraní predmetu zmluvy podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok Zhotoviteľa zhotoviť v rámci vyššie uvedeného projektu pre Objednávateľa dielo pozostávajúce z :

1.1 Informačná webová stránka

a

1.2 Interaktívna databáza (ďalej aj ako predmet plnenia alebo dielo)

podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v rozsahu a podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 a záväzok Objednávateľa riadne zhotovené dielo prevziať a zaplatiť cenu podľa čl. 4. Predmetom tejto zmluvy je aj záväzok Zhotoviteľa priebežne spravovať a aktualizovať dielo v zmysle čl. 2. zmluvy a zaškoliť zamestnancov Objednávateľa na správu a aktualizáciu Diela.

2. Pri realizácii predmetu plnenia je Zhotoviteľ povinný vychádzať z požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1 - Opis predmetu zmluvy, v ktorom je vymedzená technická a obsahová špecifikácia predmetu zmluvy.

Článok 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi na odsúhlasenie formou e-mailu minimálne 2 grafické návrhy webovej stránky projektu SPA JMK a TTSK 2014+ do 14 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade, že z prvých predložených návrhov nebude zo strany Objednávateľa vybraný žiadny finálny návrh, spíše sa o tejto skutočnosti Zápis. Zhotoviteľ je povinný predložiť ďalšie 2 alternatívy návrhu webovej stránky, a to do 10 pracovných dní od dátumu podpísania Zápisu podľa predchádzajúcej vety. Predpokladaná lehota na výber a odsúhlasenie webovej stránky Objednávateľom je 10 dní. Finálny návrh webovej stránky musí byť Objednávateľom odsúhlasený najneskôr v zmysle čl. 3.
2. Zhotoviteľ je povinný zohľadniť realizovateľné pripomienky a požiadavky na zmeny a úpravy preferovaného návrhu zo strany Objednávateľa a predložiť Objednávateľovi **finálny návrh webovej stránky projektu** na schválenie. Po jeho schválení Zhotoviteľ spustí a doladí webovú stránku projektu a zabezpečí jej zobrazenie na uvedenej doméne v termíne podľa čl. 3. bod 3.1. Objednávateľ si zároveň vyhradzuje právo požiadať Zhotoviteľa o zmenu/úpravu/doplnenia štruktúry a webdizajnu webovej stránky projektu podľa potrieb vychádzajúcich z implementácie projektu kedykoľvek v priebehu trvania zmluvného vzťahu a Zhotoviteľ sa zaväzuje predmetnú zmenu/úpravu/doplnenia štruktúry a webdizajnu webovej stránky uskutočniť.
3. Okrem požiadaviek uvedených v Prílohe č. 1 musí webová stránka projektu spĺňať atribúty profesionálne, kvalitne a funkčne spracovanej webovej stránky a musí obsahovať hypertextové odkazy na domovské webové stránky Programu, Trnavského samosprávneho kraja a Juhomoravského kraja. V zmysle aktuálnej verzie Pravidiel oprávnenosti výdavkov pre slovenských projektových partnerov je Zhotoviteľ taktiež povinný umiestniť na znak EÚ hypertextový odkaz na domovskú stránku DG Regio. Adresy webových sídiel uvedených inštitúcií dodá Zhotoviteľovi Objednávateľ.

4. Zhotoviteľ je povinný využiť súčasnú webovú infraštruktúru serverov TTSK. Prepojenie interaktívnej databázy s JMK Zhotoviteľ zabezpečí za pomoci webovej služby.
5. Zhotoviteľ je povinný pre webovú stránku zároveň zabezpečiť:
 - Možnosť redakčného systému (možnosť aktualizácie a naplňania údajov objednávateľom);
 - Statický a dynamický obsah;
 - Základné SEO – možnosť zadávania kľúčových slov, priateľské URL pre každú podstránku či článok, vhodné nastavenie meta tagov;
 - Odladenie pre najpoužívanejšie prehliadače;
 - Štatistiku cez „Google Analytics“;
 - Maximálnu optimalizáciu a efektivitu webového systému, napr. rýchle generovanie webových stránok, ochrana proti prípadným hackerským pokusom a pod.;
 - Video pre užívateľov, ako správne pracovať so stránkou.
6. Zhotoviteľ je zároveň povinný postupovať v súlade s relevantnými požiadavkami aktuálnych programových dokumentov Programu vzťahujúcich sa na publicitu. V zmysle požiadaviek na publicitu je Zhotoviteľ povinný na webovú stránku projektu umiestniť logo Programu, ktoré mu poskytne Objednávateľ, logo Trnavského samosprávneho kraja a logo Juhomoravského kraja.
7. Zhotoviteľ sa počas trvania tejto zmluvy zaväzuje na webovej stránke projektu priebežne, na požiadanie projektového manažéra Objednávateľa, publikovať a aktualizovať informácie o priebehu projektu, plnení jednotlivých aktivít projektu, a to na základe podkladov dodaných Objednávateľom. Zhotoviteľ sa zaväzuje k aktualizácii webovej stránky bezodkladne po doručení v zmysle čl. 2. bod 16, najneskôr do 3 pracovných dní.
8. Zhotoviteľ bude zodpovedný aj za technickú úpravu podkladov a/alebo ich prispôsobenie, tak aby mohli byť publikované a/alebo aktualizované na webovej stránke projektu **„spa2014.trnava-vuc.sk“**.
9. Zhotoviteľ sa zaväzuje k súčinnosti a k aktívnej spolupráci s Objednávateľom, hlavným cezhraničným partnerom projektu (TTSK) a Zhotoviteľom Diela (t. j. webovej stránky a interaktívnej databázy) vedúceho partnera projektu (JMK).
10. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre riadne plnenie svojich povinností v zmysle tejto zmluvy.
11. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení predmetu zmluvy s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou. Zároveň je povinný postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR, zákonom č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, programovými dokumentmi EÚ vzťahujúcimi sa na predmet zmluvy a s pokynmi Objednávateľa.
12. Zhotoviteľ je povinný pravdivo a úplne oboznámiť Objednávateľa so stavom diela pred jeho odovzdaním, a taktiež bezodkladne informovať Objednávateľa v prípade, ak by mu bolo vopred známe, že z jeho strany nebude možné z akéhokoľvek dôvodu splniť svoje zmluvné povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
13. Zhotoviteľ vyhlasuje, že na Diele nebudú viaznuť žiadne ťarchy ani iné právne povinnosti, ktoré by bránili Objednávateľovi v užívaní Diela a uplatňovaní si svojich zmluvných práv k Dielu.

14. Zhotoviteľ je povinný zhotoviť Dielo podľa tejto zmluvy a jej príloh riadne a včas, pričom je povinný odovzdať dielo Objednávateľovi spôsobom a v termíne podľa čl. 3. tejto zmluvy.
15. Objednávateľ bude pre Zhotoviteľa zabezpečovať podklady, t. j. informácie o priebehu implementácie projektu, ako aj výstupy projektu (napr. štúdie, odporúčania a pod.), vrátane prípadnej fotodokumentácie alebo iných materiálov (napr. tlačové správy, spravodaje, letáky a pod.).
16. Uvedené podklady bude Objednávateľ dodávať Zhotoviteľovi priebežne, v závislosti od priebehu implementácie projektu elektronickou poštou, pri veľkom rozsahu aj na CD/DVD nosičoch a/alebo prostredníctvom portálu www.spa2014.trnava-vuc.sk, prípadne osobne v sídle Objednávateľa. Pri zabezpečovaní podkladov bude Zhotoviteľ na pokyn Objednávateľa čerpať aj z domovskej webovej stránky projektu, ktorú vytvoril a spravuje vedúci partner projektu. Adresu tejto webovej stránky poskytne Zhotoviteľovi Objednávateľ.
17. Objednávateľ zabezpečí vytvorenie subdomény spa2014.trnava-vuc.sk, webového priestoru (ftp) a databázy (db) spolu s prístupovými právami pre Zhotoviteľa.
18. Zhotoviteľ sa zaväzuje rešpektovať pripomienky Objednávateľa vyplývajúce pre neho z tejto zmluvy bez nároku na zvýšenie ceny.

Článok 3

Čas, miesto a spôsob prevzatia diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo riadne a včas, v zmysle čl. 2. a Prílohy č. 1, v súlade s výzvou na predloženie ponuky, s jeho ponukou, v termínoch plnenia podľa bodu 3. tohto článku. Objednávateľ nie je povinný dielo prevziať, ak dielo nebude zhotovené a odovzdané v súlade s touto zmluvou a Prílohou č. 1.
2. Povinnosť zhotoviť Dielo riadne a včas splní Zhotoviteľ odovzdaním Diela, resp. jeho častí v sídle Objednávateľa na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela (ďalej ako Protokol) v termínoch plnenia podľa bodu 3. tohto článku.
3. Termíny plnenia :
 - 3.1. Odovzdanie a spustenie webovej stránky: **od účinnosti zmluvy do 7 mesiacov**, v ktorých je zahrnutá jednomesačná lehota na testovanie funkcionality diela Objednávateľom;
 - 3.2. Odovzdanie a spustenie interaktívnej databázy: **od účinnosti zmluvy do 7 mesiacov**, v ktorých je zahrnutá jednomesačná lehota na testovanie funkcionality diela Objednávateľom;
 - 3.3. Priebežná aktualizácia webovej stránky: od jej odovzdania a spustenia, **počas trvania zmluvného vzťahu až do 03/2015**;
 - 3.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje v termíne do 7 dní po skončení projektu zaškoliť na to poverených zamestnancov Objednávateľa a odovzdať všetky informácie potrebné k správe webovej stránky a interaktívnej databázy, a to v sídle Objednávateľa. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť všetky potrebné softvérové nástroje pre túto správu.
4. Objednávateľ aj Zhotoviteľ určili zodpovedných pracovníkov, s ktorými budú prejednávané požiadavky vyplývajúce z predmetu tejto zmluvy, ako odsúhlasovanie predkladaných

návrhov, podoba, rozsah a termíny predkladania potrebných dokladov a písomností v zmysle čl. 1. bod 3. tejto zmluvy.

Zodpovedný pracovník za Objednávateľa:

Mgr. Adriana Adamčová, kontakt: 033/5559624; adriana.adamcova@trnava-vuc.sk.

Zodpovedný pracovník za Zhotoviteľa:

Peter Németh, kontakt : 0908/755809; peter.nemeth@turiecgroupp.eu

5. Splnenie predmetu tejto zmluvy bude potvrdené Protokolom o odovzdaní a prevzatí diela pre každú časť predmetu plnenia v zmysle čl. 3. bod 3.1., 3.2., podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán v sídle Objednávateľa. Ak pri preberaní diela v lehote podľa bodu 3.1. a 3.2. tohto článku Objednávateľ zistí, že dielo má aj po testovacej jednomesačnej prevádzke vady, dielo neprevezme a spíše so Zhotoviteľom Zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať Dielo, resp. jeho časť, bezodkladne po odstránení väd, najneskôr v termíne určenom v Zápise.
6. Protokol o odovzdaní a prevzatí diela vyhotoví Zhotoviteľ v piatich origináloch v slovenskom jazyku. Protokol musí minimálne obsahovať údaje o Objednávateľovi a Zhotoviteľovi, opis a špecifikáciu časti diela, ktoré je predmetom odovzdávania a preberania, prípadne prílohy podľa uváženia Zhotoviteľa, pričom protokol musí jasne preukázať, že táto časť diela bola zhotovená a dodaná podľa požiadaviek tejto zmluvy a jej príloh. Štyri originály sú určené pre Objednávateľa a jeden originál pre Zhotoviteľa. Za Objednávateľa prevezme dielo Mgr. Adriana Adamčová, zamestnanec Objednávateľa a súčasne projektový manažér projektu.
7. Objednávateľ má právo k obsahu jednotlivých Protokolov o odovzdaní a prevzatí sa vyjadriť a požadovať úpravy a/alebo doplnenia, vrátane úprav a/alebo doplnení, ktoré by mohli byť požadované programovými a implementačnými štruktúrami Programu (ako sú napr. riadiaci orgán, monitorovací výbor, spoločný technický sekretariát a pod.). Zhotoviteľ je povinný všetky úpravy a/alebo doplnenia do jednotlivých protokolov doplniť.
8. Vlastnícke právo k dielu, resp. jeho jednotlivej časti, nadobúda Objednávateľ dňom protokolárneho prevzatia. Objednávateľ sa zaväzuje rešpektovať príslušné ustanovenia o autorských právach týkajúcich sa tohto diela. Zhotoviteľ týmto udeľuje Objednávateľovi súhlas (licenciu) na použitie Diela v neobmedzenom rozsahu, na neobmedzený čas a bezodplatne. Tento súhlas trvá aj po ukončení platnosti tejto Zmluvy.

Článok 4

Cena a platobné podmienky

1. Cena za dielo bola stanovená na základe výsledkov verejného obstarávania uvedeného v preambule tejto zmluvy nasledovne:
 - 1.1. Časť diela podľa čl. 1. bod 1.1. Webová stránka v celkovej výške **1245 €** cena bez DPH, DPH 20%: t. j. **249 €** cena vrátane DPH **1494 €**.
 - 1.2. Časť diela podľa čl. 1. bod 1.2. Interaktívna databáza v celkovej výške **995 €** cena bez DPH, DPH 20%: t. j. **199 €**, cena vrátane DPH **1194 €**.

1.3. Cena diela spolu (celková zmluvná cena) **2240 €** bez DPH, DPH 20%: t. j. **448 €**, cena spolu s DPH **2688 €**.

Cena za dielo je konečná a zahŕňa v sebe aj náklady na správu, aktualizáciu diela a náklady na zabezpečenie:

- možnosti redakčného systému (možnosť aktualizácie a naplňovania údajov objednávateľom);
- statického a dynamického obsahu;
- základného SEO – možnosť zadávania kľúčových slov, priateľské URL pre každú podstránku či článok, vhodné nastavenie meta tagov;
- odladenia pre najpoužívanejšie prehliadače;
- štatistiky cez „Google Analytics“;
- maximálnej optimalizácie a efektivity webového systému, napr. rýchle generovanie webových stránok, ochrana proti prípadným hackerským pokusom a pod.;
- videa pre užívateľov, ako správne pracovať so stránkou.

2. Cena za časť predmetu plnenia podľa čl. 1. bod 1.1. bude vyplatená v dvoch splátkach, pričom Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru v hodnote 85% z ceny uvedenej v čl. 4. bod 1.1. po protokolárnom odovzdaní a prevzatí časti predmetu plnenia podľa čl. 1. bod 1.1. Objednávateľom v termíne podľa článku 3. bod 3.1. tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru v hodnote 15 % z ceny uvedenej v čl. 4. bod 1.1. až po ukončení platnosti tejto zmluvy a súčasne splnení povinnosti v zmysle čl. 2. bod 7.
3. Zhotoviteľ vystaví faktúru na úhradu ceny za časť predmetu plnenia podľa čl. 1. bod 1.2. v zmysle tejto zmluvy a jej príloh po jej protokolárnom odovzdaní a prevzatí Objednávateľom v termíne podľa článku 3. bod 3.2 tejto zmluvy.
4. Lehota splatnosti jednotlivých faktúr v zmysle tejto zmluvy je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Prílohou každej faktúry bude kópia Protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela podpísaného oboma zmluvnými stranami.
5. Každú faktúru je potrebné vystaviť v štyroch vyhotoveniach. Na všetkých preberacích dokumentoch (napr. Zhotoviteľ uvedie aj názov projektu „Spoločná stratégia – projektové aktivity JMK a TTSK 2014+“, názov programu „Operačný program cezhraničnej spolupráce Slovenská republika – Česká republika 2007 – 2013“).
6. Každá faktúra musí obsahovať náležitosti faktúry ako daňového dokladu v zmysle príslušných platných právnych predpisov: obchodné meno, sídlo, IČO, číslo faktúry, číslo zmluvy, deň zdaniteľného plnenia, deň vystavenia faktúry a deň splatnosti faktúry, označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má finančná čiastka uhradiť, fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastka DPH v percentách a v € a celková fakturovaná suma v €, meno osoby, ktorá faktúru vystavila. K faktúre sa prikladá preberací protokol.
7. Objednávateľ vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu. V prípade, že faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre a nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi a náležitosti deklarované v tejto zmluve, Objednávateľ vráti faktúru Zhotoviteľovi na jej doplnenie. Zhotoviteľ je povinný predložiť novú, doplnenú faktúru. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry Objednávateľovi.

Článok 5

Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania Objednávateľa s peňažným plnením prináležia Zhotoviteľovi úroky z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.
2. V prípade nedodržania povinností podľa čl. 2. bod 1. je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy.
3. V prípade omeškania Zhotoviteľa s riadnym zhotovením a odovzdaním časti diela podľa čl. 1 bod 1.1. v termíne podľa čl. 3. bod 3.1. má Objednávateľ právo žiadať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 20 % z celkovej zmluvnej ceny v zmysle čl. 4. tejto zmluvy.
4. V prípade omeškania Zhotoviteľa s riadnym zhotovením a odovzdaním časti diela podľa čl. 1. bod 1.2. v termíne podľa článku 3. bod 3.2. alebo plnením podľa čl. 6. bod 3. má Objednávateľ právo požadovať zmluvnú pokutu vo výške 20 % z celkovej zmluvnej ceny v zmysle čl. 4. tejto zmluvy.
5. V prípade nedodržania povinnosti aktualizovať webovú stránku spôsobom a v termíne uvedenom v čl. 2. bod 7. má Objednávateľ právo žiadať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 30% z celkovej zmluvnej ceny v zmysle čl. 4. tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé nedodržanie.
6. Objednávateľ je oprávnený zmluvnú pokutu vyfakturovať okamžite ako mu vznikne podľa tejto zmluvy na ňu nárok, splatnosť faktúr je 30 dní od ich doručenia Zhotoviteľovi.
7. Za omeškanie sa nepovažuje stav, ktorý vznikol v lehote na plnenie mimo moci a vôle neplniacej zmluvnej strany a pokiaľ stále trvá.

Článok 6

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Dielo má vady, ak nezodpovedá vyhotoveniu a kvalite podľa tejto zmluvy a jej príloh, ak ho nemožno využívať na dohodnutý účel alebo ak jeho použitie je obmedzené alebo sťažené.
2. Objednávateľ má právo dielo neprevziať, ak vady diela budú takého charakteru, že účel použitia diela bude ohrozený alebo podstatne zhoršený.
3. Pre prípad vád diela dojednávajú zmluvné strany právo Objednávateľa požadovať a povinnosť Zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vád. Zhotoviteľ sa zaväzuje prípadné vady odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie Objednávateľom najneskôr do 5 pracovných dní.
4. Ak počas jednomsačnej testovacej prevádzky zistí Objednávateľ vadu Diela, projektový manažér Objednávateľa upovedomí o tomto zistení Zhotoviteľa prostredníctvom mailovej komunikácie.

Článok 7

Platnosť zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do ukončenia projektu 31.03.2015. V prípade, že príde k predĺženiu trvania projektu, predlžuje sa i trvanie tejto zmluvy, a to až do nového termínu ukončenia projektu stanoveného Riadiacim orgánom Operačného programu cezhraničná spolupráca Slovenská republika – Česká republika 2007 – 2013. O predĺžení projektu Objednávateľ Zhotoviteľa písomne upovedomí.

2. Objednávateľ môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď bola výpoveď doručená Zhotoviteľovi.
3. Výpoveď musí byť vykonaná v písomnej forme a musí byť Zhotoviteľovi doručená, inak je neplatná. Za doručenie sa považuje najneskôr dátum nasledujúci po 18 dňoch odo dňa odoslania výpovede jednej zo zmluvných strán na adresu druhej zmluvnej strany formou doporučeného listu bez ohľadu na to, či si adresát výpovede prevezme.
4. Od účinnosti výpovede Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje, okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný Objednávateľa upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Objednávateľovi nedokončením alebo prerušením činnosti súvisiacej s plnením zmluvy.
5. Dňom účinnosti výpovede Zhotoviteľa zaniká záväzok Zhotoviteľa uskutočňovať činnosť, na ktorú sa v tejto zmluve zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla Objednávateľovi škoda, je Zhotoviteľ povinný bezodkladne ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie a toto upozornenie musí Zhotoviteľ Objednávateľovi predložiť i písomne. Ak Objednávateľ tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Zhotoviteľa, aby ich urobil sám, je Zhotoviteľ na to povinný prihliadať.
6. Platnosť tejto zmluvy neskončí skôr ako vyrovnanie peňažných záväzkov medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom vyplývajúce z tejto zmluvy.

Článok 8

Ostatné ustanovenia

1. Povinnosťou Zhotoviteľa je strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným Dielom kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku (FP) pre projekt, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania sú najmä:

- a) Poskytovateľ FP a ním poverené osoby,
- b) Útvar následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a ním poverené osoby,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom vyplývajúce z tejto zmluvy a podmienky plnenia predmetu zmluvy, ktoré nie sú dohodnuté touto zmluvou, sa riadia zákonom č.

513/1991 Zb. Obchodný zákonník a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR, ako i dokumentmi EÚ vzťahujúcimi sa na predmet plnenia.

2. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve sa môžu robiť len formou písomných dodatkov k zmluve, na ktorých sa dohodnú obe zmluvné strany.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do ukončenia realizácie projektu v zmysle schválenej zmluvy o finančnom príspevku.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je :
Príloha č. 1: Opis predmetu zmluvy
Príloha č. 2: Cenová ponuka Zhotoviteľa
6. Zmluva sa vyhotovuje v piatich rovnopisoch majúcich platnosť originálu, z ktorých Objednávateľ obdrží štyri vyhotovenia a Zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie.
7. Účastníci si zmluvu prečítali, vyhlasujú, že vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, neuzatvárajú ju v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, súhlasia s jej obsahom a dikciou a na znak toho ju vlastnoručne podpisujú.

V Trnave, 23.01.2014

V Trnave, 20.01.2014

vr

.....
konateľ
Mgr. Martin Kontsek

vr

.....
Ing. Tibor M i k u š , PhD.
predseda TTSK

Opis predmetu zákazky

1.1 Informačná webová stránka

Špecifikácia technických parametrov:

- Webová stránka bude dodržiavať všetky štandardy podľa zákona č. 275/2006 Z. z. informačných systémoch verejnej správy.
- Webová stránka bude koncipovaná ako redakčný systém. Redakčná časť bude umiestnená na serveroch TTSK. Webová stránka bude využívať súčasnú infraštruktúru TTSK. Webová stránka bude obsluhovaná pomocou registračných údajov (login, heslo). Budú nastavené rôzne úrovne prihlásených osôb – od administrátora po bežných užívateľov. Niektoré informácie budú viditeľné len pre prihlásené osoby.
- Redakčná časť bude v slovenskom jazyku.
- Webová stránka bude v slovenskom a anglickom jazyku podľa zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy.
- Jednoduché zadávanie článkov a textov priamo zadávateľom (členmi projektového tímu).
- Dizajn webovej stránky bude upravený podľa požiadaviek Objednávateľa a bude spĺňať všetky náležitosti publicity predpísané Operačným programom Cezhraničnej spolupráce SR – ČR 2007 -2013. Podrobnosti na <http://www.sk-cz.eu/>. Dizajn webovej stránky bude spĺňať štandardy podľa zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy.
- Webové stránky budú optimalizované pre prehliadač Microsoft Internet Explorer verzia 7.0 a vyššia, resp. ekvivalent (napr. Firefox 3.6).
- Webová stránka bude optimalizovaná pre rozlíšenie 1024x768.
- Webová stránka bude obsahovať modul fotogalérie a videa, na web bude možnosť vkladať obrázky, tabuľky a grafy.
- Webová stránka bude obsahovať modul aktualít registrovaným užívateľom, ktorí si v registračnom prostredí túto možnosť zvolia, t. j. tzv. funkcia „Novinky e-mailom“ s možnosťou nastavenia tém, o ktoré má registrovaná osoba záujem.
- Webová stránka bude obsahovať formulár pre ukladanie, registráciu na akcie organizované v rámci projektu (konferencie, workshopy). Aplikácia bude umožňovať editáciu, mazanie a exportovanie prihlásenej osoby, exportovať prezenčnú listinu. Dokumenty budú spĺňať štandardy podľa zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy.
- Webová stránka bude obsahovať online dokumenty k stiahnutiu, linky na ďalšie dokumenty z iných stránok a ďalšie podstránky. Webová stránka bude mať stromový charakter článkov.
- Webová stránka bude mať stromovú štruktúru.
- Webová stránka bude aktualizovaná počas trvania zmluvy.
- Na webovej stránke bude interaktívna databáza, v ktorej bude možnosť filtrovať údaje podľa zadaných kritérií. Vyfiltrované údaje bude možné exportovať vo formáte .pdf. a .csv.
- Preškolenie práce s redakčným systémom webových stránok v dĺžke 1 deň pre 3 osoby. Školenie bude prebiehať v slovenskom jazyku spolu s videoškolením.

1.2 Interaktívna databáza projektových zámerov a partnerov

V rámci celého procesu vytvárania, oživovania a aktívneho spustenia do prevádzky Interaktívnej databázy projektových zámerov a partnerov je povinný Zhotoviteľ aktívne spolupracovať s Objednávateľom, poskytovať súčinnosť a aktívnu spoluprácu Vedúcemu partnerovi projektu (Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno) a Zhotoviteľovi vedúceho partnera projektu.

Vytvorenie verejne prístupnej interaktívnej databázy projektových zámerov a partnerov na webovom rozhraní s možnosťou ich priebežného vyhodnocovania pre nadviazanie spolupráce a nových väzieb medzi regionálnymi a miestnymi subjektami na obidvoch stranách hranice.

Interaktívna databáza v slovenskom jazyku umožní partnerom projektu jej priebežnú aktualizáciu. V závislosti od úrovne užívateľov prihlásených do systému (verejnosť/kraj – projektový tím) bude umožňovať:

- obsluhu pomocou registračných údajov (login, heslo),
- možnosť vstupovať/upravovať interaktívnu databázu, pokiaľ údaje budú nerelevantné,
- generovanie prehľadov pre tlač a štatistické spracovanie,
- webová stránka bude obsahovať filtrovanie obsahu,
- pridanie/odobratie jednotlivých údajov ako aj celej položky,
- editácia, mazanie a exportovanie vybraných údajov,
- manuál na používanie databázy,
- objednávatel' poskytne Zhotoviteľovi štruktúru interaktívnej databázy.