

Z M L U V A

o zverení majetku do správy

medzi :

vlastníkom : **Trnavský samosprávny kraj**
v zastúpení: **Ing. Tibor Mikuš, PhD.**
sídlo: **predseda**
Starohájska ul.č.10
917 01 Trnava
IČO: **37 836 901**
DIČ: **2021628367**
/ďalej len „vlastník“/

a

správcom : **Gymnázium Pierra de Coubertina**
v zastúpení: **Mgr. Ivan Luknár**
sídlo: **riaditeľ**
Námestie SNP 9
921 26 Piešťany
IČO: **16 031 8**
DIČ: **2020530688**
/ďalej len „správca“/

Čl. 1

Trnavský samosprávny kraj je vlastníkom drobného hmotného majetku – kancelárskeho nábytku, v obstarávacej cene 1 496,73 €, bližšie špecifikované v prílohe č.2.

Čl. 2

Vlastník týmto zveruje majetok opísaný v čl. 1 tejto zmluvy do správy a užívania správcovi na účel, ktorý je v súlade s predmetom činnosti uvedeným v zriaďovacej listine správcu.

Správca sa zaväzuje využívať zverený majetok na stanovený účel.

Čl. 3

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) platnom v znení a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve.

2. Správca sa súčasne zaväzuje:

- a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve
- b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojennej s výkonom správy majetku
- c) zabezpečovať údržbu a opravu spravovaného majetku.

Čl. 4

Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v čl. 1 tejto zmluvy správcovi do správy na dobu neurčitú, počnúc dňom účinnosti tejto zmluvy.

Čl. 5

Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa čl.4 zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v čl. 1 zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

Čl. 6

1. Zmluva sa vyhotovuje v 4 exemplároch, z ktorých dva obdrží vlastník a dva správca.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi predpismi ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č.1 – „Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom TTSK“ a príloha č.2 „Karta majetku“.

V Trnave, dňa 14.02.2013

V Trnave, dňa 12.02.2013

v. r.

.....
správca

v. r.

.....
vlastník

Príloha č.1

k Zmluve o zverení majetku do správy uzatvorenej
medzi Trnavským samosprávnym krajom a
Gymnázium Pierra de Coubertina v Piešťanoch

Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

01. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
02. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
03. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
04. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
05. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
06. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
07. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
08. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
09. Viesť účtovníctvo o zverennom majetku v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja.
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektivitu. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.

V Trnave, dňa 12.02.2013

v. r.

Ing. Tibor Mikuš, PhD.
predseda TTSK

Príloha č.2

ZOZNAM KANCELÁRSKEHO NÁBYTKU

P.č.	Inv. číslo	Názov	Cena	Množstvo	Názov umiestnenia
1.	2010/DHM	Pracovný stôl	104,68 €	1	RRA TTSK Piešťany
2.	2011/DHM	Pracovný stôl	104,68 €	1	RRA TTSK Piešťany
3.	2020/DHM	Kontajner	152,08 €	1	RRA TTSK Piešťany
4.	2021/DHM	Kontajner	152,08 €	1	RRA TTSK Piešťany
5.	2033/DHM	Skrinka dvojdverová poličková	108,63 €	1	RRA TTSK Piešťany
6.	2034/DHM	Skrinka dvojdverová poličková	108,63 €	1	RRA TTSK Piešťany
7.	2035/DHM	Skrinka dvojdverová poličková	108,63 €	1	RRA TTSK Piešťany
8.	2045/DHM	Regál policový	80,19 €	1	RRA TTSK Piešťany
9.	2046/DHM	Regál policový	80,19 €	1	RRA TTSK Piešťany
10.	2052/DHM	Rokovací stôl	126,40 €	1	RRA TTSK Piešťany
11.	2057/DHM	Skriňa šatníková	152,08 €	1	RRA TTSK Piešťany
12.	2065/DHM	Pracovná stolička	51,75 €	1	RRA TTSK Piešťany
13.	2066/DHM	Pracovná stolička	51,75 €	1	RRA TTSK Piešťany
14.	2078/DHM	Rokovacia stolička	38,32 €	1	RRA TTSK Piešťany
15.	2079/DHM	Rokovacia stolička	38,32 €	1	RRA TTSK Piešťany
16.	2080/DHM	Rokovacia stolička	38,32 €	1	RRA TTSK Piešťany
			1 496,73 €		